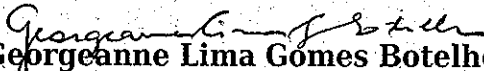


- de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis;
- 13.3 É facultado ao Pregoeiro, auxiliado pela Equipe de Apoio, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
 - 13.4 Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação.
 - 13.5 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.
 - 13.6 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.
 - 13.7 As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário da Justiça do Estado do Ceará.
 - 13.8 Fica assegurado aos participantes do certame, em qualquer fase da licitação, o direito para a apresentação dos seus produtos, quer seja para uma análise prévia, ou para solicitar melhores esclarecimentos. Qualquer informação fornecida por telefone, não terá caráter formal.
 - 13.9 Os **pedidos de esclarecimento** deverão ser enviados até **3(três) dias úteis** anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.
 - 13.10 A empresa deverá efetuar entrega de catálogos, folhetos e manuais de montagem, operação e manutenção dos equipamentos e componentes pertinentes ao produto, inclusive certificados de garantia.
 - 13.11 O local de entrega dos objetos:
Almoxarifado do Tribunal de Justiça do Ceará
Av. General Afonso Albuquerque Lima S/N
Palácio da Justiça / Cambéba / Fortaleza - CEP 60.822-325
Chefia do Serviço de Almoxarifado - (85) 3216-2573
 - 3.12 São de responsabilidade da contratada todas as despesas diretas e indiretas, incidentes sobre o fornecimento, inclusive as de envio expresso caso seja necessário para atender atrasos ou resolução de problemas de inconformidade, para os quais tenha concorrido direta ou indiretamente.
 - 3.13 A empresa declarada vencedora, dentro do prazo de 24hs, deverá cadastrar o valor da proposta a ser contratado por item, sob pena de desclassificação.
 - 3.14 Para o cadastramento dos valores de cada item, os quais comporão o valor total do lote, o fornecedor deverá realizar o detalhamento da proposta conforme segue: Acesso identificado > Suas propostas > Disputa encerrada > selecionar a licitação > clicar no botão "consultar lotes", > informar o valor dos itens, por meio do botão "detalhar proposta", existente em cada lote.
 - 3.15 A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital;
 - 3.16 O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o de Fortaleza, Capital do Estado do Ceará, considerado aquele a que está vinculado o Pregoeiro.
 - 3.17 O Pregoeiro atenderá aos interessados no horário de 8:00 às 18:00 horas, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, na Sala da Comissão Permanente de Licitação, do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará, para melhores esclarecimentos;
 - 3.18 É vedado ao servidor dos órgãos e entidades da Administração Pública Estadual, inclusive Fundações instituídas e/ou mantidas pelo Poder Público, participar

como licitante, direta ou indiretamente, por si ou por interposta pessoa, dos procedimentos licitatórios disciplinados pela Lei Nº 10.880, de 29/12/83;

- 3.19 A documentação apresentada para fins de habilitação da Empresa vencedora, fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente.
- 3.20 Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo(a) Pregoeiro(a) do TJCE, nos termos da Legislação pertinente.

Fortaleza-CE, aos 10 de março de 2010.


Georgeanne Lima Gomes Botelho

PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

ANEXO 01

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1 Aquisição de equipamentos e bens diversos conforme especificações constantes no Anexo 02 deste Edital.

2. JUSTIFICATIVA

3.1 Justifica-se a presente a aquisição de equipamentos, máquina de cortar grama, moto serra para atender as necessidades do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará, suas Unidades e Comarcas;

3. AMOSTRAS DE MATERIAIS

3.1 As empresas responsáveis pelas propostas, primeiras classificadas por lote, bem como aquelas que vierem a ser convocadas na seqüência de classificação, em função da eventual desclassificação das primeiras, **deverão apresentar em até 8 (oito) dias corridos, amostras** de cada um dos itens de cada lote, para que haja uma avaliação da qualidade e das especificações dos materiais oferecidos.

3.2 Fica facultado ainda caso seja solicitado pelo Departamento de Material e Patrimônio do Tribunal de Justiça, o envio das mostras no prazo máximo de *até 15 (quinze) dias corridos*.

3.3 Caso sejam aprovadas, as amostras serão retidas para conferência do recebimento por comparação, e serão descontadas da quantidade total da primeira Ordem de Fornecimento.

3.4 Caso sejam rejeitadas as **amostras**, a proposta será desclassificada e a empresa responsável deverá à suas expensas providenciar o recolhimento das mesmas.

3.5 **É facultado ao Tribunal de Justiça**, desconsiderar a necessidade de apresentação de amostras de um ou mais itens de determinado lote, em função da marca oferecida, características do produto, etc.

4. ENTREGA DE AMOSTRAS E DE BENS OU MATERIAIS DEFINITIVOS

4.1 Todos os materiais e bens comprados pelo Tribunal de Justiça do Estado do Ceará deverão obrigatoriamente serem entregues no Serviço de Almoxarifado do Tribunal de Justiça do Ceará

4.1.1 Endereço: Av. General Afonso Albuquerque Lima S/N
Palácio da Justiça / Cambéba / Fortaleza - CEP 60.822-325
Contatos: Diretor da Divisão de Material - (85) 3216-2640
Chefe do Serviço de Almoxarifado - (85) 3216-2573

4.1.2 Importante:

4.1.2.1 As programações de chegada de mercadorias no Tribunal de Justiça devem levar em conta que os recebimentos mesmo que provisórios, só serão feitos de Segunda à Sexta feira das 09:00 h às 12:00 h e das 13:30 h às 16:00 h.

4.1.2.2 Todas as pessoas de condução de veículos ou de capatazia deverão estar sempre identificados por fardamento com calça comprida e ou crachá, e sempre que o produto ou atividade demandar, utilizando os devidos EPI's.

5. CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO

5.1 De bens e materiais

5.1.1 A menos que haja solicitação expressa do Tribunal de Justiça / Serviço de Almoxarifado, ou que se evidencie necessidade de fracionamento por limitação de volume ou peso de transporte, não serão aceitas entregas parceladas.

5.1.2 O Serviço de Almojarifado do Tribunal de Justiça fará o recebimento provisório, com base no inciso II do artigo 73 da lei 8.666/93, **para posterior verificação e recebimento definitivo**, com base nas descrições e com base nos textos de solicitações e especificações.

5.1.3 É facultada a presença de representante do fornecedor no ato de conferência das quantidades unitárias, características específicas e dados de cada material, quando recebidos de forma provisória para posterior conferência, sendo válida como última palavra a do representante do Tribunal de Justiça, caso o mesmo a faça sozinho.

5.1.4 Os produtos deverão obedecer às prescrições e exigências contidas nas especificações deste Termo de Referência, bem como todas e quaisquer normas ou regulamentações intrínsecas ao tipo de fornecimento.

5.1.5 Os produtos, salvo regulamentações ou exceções específicas comprovadamente de prática usual do mercado, deverão vir lacrados de forma a proteger o material da ação da luz, poeira e umidade, sendo que nestes casos as embalagens que apresentarem violência de qualquer espécie deverão ser substituídas pelo fornecedor, ainda que, na fase de inspeção/ recebimento.

5.1.6 Na embalagem dos produtos, salvo também regulamentações ou exceções específicas comprovadamente de prática usual do mercado, deverão constar as datas de validade e fabricação, bem como condições de estocagem, faixa de temperatura, umidade, limites e posições de armazenamento, exposição a raios solares e demais recomendações do fabricante.

5.1.7 Quanto à embalagem dos produtos, quando necessário, devem ser consideradas inclusive aquelas extras necessárias para proteção durante procedimentos de embarque, desembarque e transporte.

5.1.8 Quando se tratarem de produtos que possuam data de validade, os lotes entregues ao Tribunal de Justiça, na data de entrega deverão possuir pelo menos 75% de vida útil.

5.1.9 Quando o total das compras exceder à R\$80.000,00, o recebimento deverá obrigatoriamente ser feito pela Comissão Especial de Recebimento de Materiais do Tribunal de Justiça do Ceará, portaria 343/2008, de 11/03/2008.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1 São de responsabilidade da contratada todas as despesas diretas e indiretas, incidentes sobre o fornecimento, inclusive as de envio expresso caso seja necessário para atender atrasos ou resolução de problemas de inconformidade, para os quais tenha concorrido direta ou indiretamente.

6.2 Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o cumprimento do objeto, sem prévia e expressa autorização do Departamento de Material e Patrimônio, sendo que a responsabilidade técnica caberá sempre a Contratada, em qualquer caso, não sendo transferida sob nenhum pretexto.

6.3 Cuidar para que os produtos definidos no Termo de Referência tenham rigorosamente a qualidade e as características especificadas.

6.4 Transporte dos produtos desde o local de distribuição, fabricação e embalagem até o almoxarifado do Tribunal de Justiça, ou até outros locais de entrega e instalação quando expressamente especificado no item local de entregas ou nas condições de recebimento e aceitação deste termo de referência.

7. CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

7.1 Menor preço por lote.

8. PRAZO DE ENTREGA DE BENS E MATERIAIS

8.1 Da entrega de materiais e bens;

8.1.1 No máximo 15 (quinze) dias corridos após a emissão de NOTA DE EMPENHO.

9. OBRIGAÇÕES DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA

9.1 Oferecer para Registro de Preços demandas estimadas, com maior proximidade possível de sua realidade ou programação de consumo, de forma que não sejam descaracterizadas as vantagens financeiras de compras em maior escala.

9.2 Notificar a Contratada relativamente a quaisquer irregularidades encontradas nos fornecimentos.

9.3 Pagar os valores empenhados de bens e materiais, acompanhados das devidas notas fiscais, em até 30 dias após o recebimento definitivo, feito pelo almoxarifado do Tribunal de Justiça de forma rotineira, ou pela comissão de recebimento em situações aleatórias ou naquelas em que haja obrigação prevista em lei.

Respeitosamente,

Edson Nascimento Donato
Diretor do Departamento de Material e Patrimônio

Edson

ANEXO 02

QUANTITATIVOS E ESPECIFICAÇÕES

LOTE I

I	Descrição do Material	un	Q	Valor Unitário	Valor Total
1	MONITOR DE TENSÃO TRIFÁSICO VCA 380-V	un	3		
VALOR TOTAL DO LOTE I					Rs

LOTE II

I	Descrição do Material	UN	Q	Valor Unitário	Valor Total
1	MOTOSERRA A GASOLINA - com 72.2cm ³ de cilindrada, potência 3.6kw/9hp, velocidade máxima do motor recomendada de 13.500rpm, volume do tanque de combustível 0.751, volume do tanque de óleo 0.41, tipo de bomba de óleo fluxo regulável, passo da corrente 3/8", comprimento do sabre recomendado 38cm, pressão acústica 104 db(a), nível do ruído 117 db(a), vibrações/punho dianteiro/traseiro 4.1m/s ² /5.6m/s ² , peso sem equipamento de corte 6.3kg. posto em fortaleza, garantia de 01 (um) ano. assistência técnica em fortaleza.	un	1		
2	MOTOSERRA A GASOLINA - com 80.7cm ³ de cilindrada, potência 4.2kw/5.7hp, velocidade máxima do motor recomendada 12.500rpm, volume do tanque de combustível 0.901, volume do tanque de óleo 0.501, tipo de bomba de óleo fluxo regulável, passo da corrente 3/8", comprimento do sabre recomendado 71cm, pressão acústica 101 db (a), vibrações/punho dianteiro/traseiro 7.2m/s ² /7.3/s ² , peso sem equipamento de corte 7.5kg. posto em fortaleza, garantia de 01 (um) ano. assistência técnica em fortaleza.	un	1		
3	MOTOR BOMBA - 2cv, 380 volts, com 3450 rpm. posto em fortaleza, garantia de 01 (um) ano. assistência técnica em fortaleza.	un	3		
4	MOTOR BOMBA - de indução monofásica. motor de 1/2 hp com centrífuga de 1" p/ 3/4". posto em fortaleza, garantia de 01 (um) ano. assistência técnica em fortaleza.	un	2		
5	MÁQUINA PARA CORTAR GRAMA - POTÊNCIA MÍNIMA DE 3,7, SOBRE CARRINHO COM 4 RODAS, COM SACO COLETOR E TRACÇÃO, 220V. posto em fortaleza, garantia de 01 (um) ano. assistência técnica em fortaleza.	un	2		
6	MÁQUINA PARA CORTAR GRAMA - POTÊNCIA MÍNIMA DE 3,7, SOBRE CARRINHO COM 4 RODAS, COM SACO COLETOR E TRACÇÃO, A GASOLINA. Posto em fortaleza, garantia de 01 (um) ano. assistência técnica em fortaleza.	un	2		
7	APARADOR DE GRAMA - potência de 500 W, 220 V, rotação de 9000 rpm, diâmetro de corte de pelo menos 28 cm, fio de nylon de 1,6mm com 8 metros, abastecimento automático. posto em fortaleza, garantia de 01 (um) ano. assistência técnica em fortaleza.	un	1		
8	ASPIRADOR PROFISSIONAL DE PÓ E ÁGUA - aspira sólidos e líquidos, tipos de bocais para vários tipos de uso (cantos, pisos e estofados), saco coletor descartável, capacidade do saco coletor de 13 litros, poder de sucção de 1300w, filtro de polipropileno, com 4 (quatro) níveis de filtragem. alça para transporte, rodas para transportê, porta fio, alimentação de 220v. posto em fortaleza, garantia de 01 (um) ano. assistência técnica em fortaleza.	un	2		
9	FURADEIRA DE IMPACTO - com interruptor de velocidades	un	3		

	váriaveis, comutador de reversão, potência 550w, mandril ½ a 13mm. maleta de transporte. posto em fortaleza, garantia de 01 (um) ano. assistência técnica em fortaleza.				
10	PARAFUSEIRA ELÉTRICA - voltagem 14,4 v, nº de rotações sem carga 0 - 450 / 1.450 min-1, capacidade máxima de perfuração aço 13 mm / madeira 28 mm, máximo ø de parafusos 7 mm, máximo torque duro /leve 50 / 15 mm, mandril sem chave 1/2" - 13 mm autolock, maleta de transporte, bateria 1.3 ah.li. posto em fortaleza, garantia de 01 (um) ano. Ass. técnica em fortaleza.	un	3		
VALOR TOTAL DO LOTE II				R\$	

LOTE III

I	Descrição do Material	U N	Q	Valor Unitário	Valor Total
1	MAQUINA DE SOLDA ELÉTRICA - com ciclo de trabalho x corrente nominal (%-AMP): 20% @ 250A, corrente de alimentação monofásico 32,5 A, frequência 60Hz, potência nominal 11,8 KVA, tensão, tensão de circuito aberta máxima 50V, corrente máxima de solda 250 A, faixa de ajuste de corrente, 55/250 A, classe de isolamento B-130°C, peso 29Kg, nas dimensões (A x L x C) mm 300 x 265 x 400 mm, eletrodo AC, bitola / eletrodo até 2,5mm e garantia de 01 (um) ano com assistência técnica em fortaleza.	un	1		
2	MASCARA DE SOLDA - com escudo confeccionado em Celeron, com cabo plástico de aproximadamente, 110mm de comprimento e 30mm de diâmetro, visor fixo que suporta a placa de cobertura e o filtro de luz, filtro de luz confeccionado em vidro de tonalidade 10 a14, placas de cobertura e de segurança confeccionadas em vidro transparente, fixadas ao visor fixo através de mola plástica encaixada em fendas internas do visor e o escudo preso ao cabo por rebites metálicos garantia de 01 (um) ano, assistência técnica em fortaleza.	un	1		
3	TERMÔMETRO DIGITAL - tipo medidor de resistência de aterramento, formato tipo alicate e display digital. garantia de 01 (um) ano, assistência técnica em fortaleza	un	1		
4	TERMÔMETRO INFRAVERMELHO - termômetro polivalente para medição instantânea de temperatura de objetos quentes, em movimento e com energia elétrica, verificação de isolamentos, disjuntores, ligações e fios oxidados, análises de condutas instaladas em tetos, inspeção de sistemas de aquecimento, formato tipo pistola e display digital. garantia de 01 (um) ano, assistência técnica em fortaleza	un	1		
VALOR TOTAL DO LOTE III				R\$	

8/23

ANEXO 03

RECIBO DE CORRESPONDÊNCIA

PREGÃO ELETRÔNICO N.º __/2010

OBS: Visando comunicação futura entre este Tribunal de Justiça e essa empresa, solicitamos de Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega do edital e remeter a Comissão Permanente de Licitação da TJCE por meio do fax **(85)3216-2654 ou 3216-2714**. *A não remessa do recibo exime ao Pregoeiro(a) da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como quaisquer informações adicionais.*

EMPRESA:

CNPJ N.º :

ENDEREÇO:

TELEFONE EM FORTALEZA:

FAX:

ENVIAR CORRESPONDÊNCIA PARA:

NOME DO RECEBEDOR:

CARGO:

IDENTIDADE:

8/5

ANEXO 04

FICHA DE DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL

Dados pessoais do(s) representante(s) e/ou procurador(es) devidamente habilitados da futura CONTRATADA, indicando(s) para assinatura do Contrato:

NOME : _____

NACIONALIDADE : _____

ESTADO CIVIL : _____

PROFISSÃO : _____

RG : _____

CPF : _____

DOMICÍLIO : _____

CIDADE : _____

UF : _____

FONE : _____

FAX : _____

CELULAR : _____

E-MAIL : _____

849

ANEXO 05

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO SUPERVENIENTE À HABILITAÇÃO

_____ (razão social), inscrita com o CNPJ nº _____, por intermédio do seu representante legal _____, portador da Carteira de Identidade nº _____ e do CPFº _____, DECLARA, para fins de habilitação no Pregão Eletrônico nº ____/2010, em cumprimento a exigência contida no artigo 32, parágrafo 2º da Lei nº 8666/93; que inexistem fatos impeditivos e supervenientes à sua habilitação, estando ciente da obrigação de declarar ocorrências posteriores.

Fortaleza, ____ de _____ de 2010.

(assinatura)

SKP