



1. Serão mantidos *dispensers* contendo álcool em gel 70%.
2. É obrigatório o uso de máscara, respeitando-se o tempo máximo de utilização de cada tipo.
3. O Poder Judiciário disponibilizará máscaras de tecido para magistrados, servidores e estagiários, conforme a execução do Protocolo de Retorno ao Trabalho Presencial.
4. É de responsabilidade das empresas terceirizadas prestadoras de serviços e mão de obra a disponibilização de Equipamento de Proteção Individual – EPI (máscaras, luvas, protetores faciais e outros itens de segurança) para seus colaboradores.
5. Para maximizar a proteção individual, é recomendado:
 - a) evitar tocar os próprios olhos, boca e nariz;
 - b) evitar trocar abraços, apertos de mãos e outros contatos físicos, mesmo com o uso de máscaras;
 - c) seguir a etiqueta de tosse e higiene respiratória (cobrir tosses e espirros com lenços descartáveis, jogá-los fora imediatamente e higienizar as mãos na sequência); e
 - d) realizar lavagem de mãos ou a higienização com álcool em gel 70% antes do início do trabalho e após tossir, espirrar, usar o banheiro ou tocar em dinheiro, bem como antes e após a colocação da máscara.

3 LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE AMBIENTES

1. Nas entradas dos prédios do Poder Judiciário, serão instalados tapetes sanitizantes pedilúvio.
2. Será providenciada a limpeza e a desinfecção geral de todas as unidades que retornarem ao trabalho presencial, em regime diferenciado.
3. Periodicamente deverá ser feita a limpeza de espaços de recepção, banheiros, elevadores, corrimãos, escadas, bancos, assentos e totens, bem como das maçanetas das portas que excepcionalmente não puderem permanecer abertas.
4. Os ambientes utilizados para reuniões deverá ser higienizado antes e depois dos encontros (piso, mesa, cadeiras, portas, maçanetas, interruptores e outras superfícies).
5. A frequência da limpeza de espaços deverá ser monitorada por meio de *checklist* de cumprimento.
6. Antes de iniciar o trabalho, o colaborador deve sempre higienizar superfícies e objetos de contato frequente, tais como mesas, teclados e *mouse*.
7. As portas e as janelas deverão, sempre que possível, permanecer abertas em todos os ambientes, inclusive nos banheiros (com exceção, nesses últimos, das cabines individuais).
8. Sempre que possível, o ar-condicionado deverá permanecer desligado, para evitar a propagação do novo coronavírus por meio dos respectivos dutos.
9. Nas rotas de transporte de servidores, deverão ser higienizados bancos, portas e maçanetas internas e externas do veículo, antes e após o término do deslocamento.

4 MONITORAMENTO DAS CONDIÇÕES DE SAÚDE

1. Nas entradas do Palácio da Justiça e dos fóruns, haverá a medição de temperatura do público, por meio de termômetros digitais.
2. Poderão ser realizadas pesquisas periódicas sobre a ocorrência de sintomas nos colaboradores e naqueles com quem residem ou têm contato frequente.

PORTARIA Nº 912/2020-SGP

Dispõe sobre concessão de diárias e indenização de transporte para magistrados.

A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista a delegação de competência que trata o inciso XV do artigo 5º da Portaria nº 237/2019, publicada no Diário da Justiça eletrônico do dia 07 de fevereiro de 2019.

RESOLVE:

Art.1º. Conceder diárias e indenização de transporte aos magistrados, nos termos do Anexo Único desta Portaria, ao tempo que autoriza a emissão de nota de empenho e o pagamento dos valores referidos no Anexo supracitado, obedecidas as formalidades legais, cujas despesas estão vinculadas ao primeiro e/ou segundo grau de jurisdição.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.



SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO CEARÁ, Fortaleza, em 01 de julho de 2020.

Gláucia Santos Teixeira
Secretária de Gestão de Pessoas

ANEXO

Sequência	Referência	Servidor(a)	Qtde. de Diárias	Valor Unitário Diária com Pernoite (R\$)	Valor Unitário Diária sem Pernoite (R\$)	Valor Total de Diárias (R\$)	Valor Total Reembolso (R\$)	Valor Total Diária + Reembolso (R\$)	Período de Referência
01	8 5 0 0 0 3 5 - 32.2020.8.06.0158	SERGIO AUGUSTO FURTADO NETO VIANA	08 c/ pernoite 03 s/ pernoite	544,07	272,04	5.168,68	1.521,86	6.690,54	Março/2020
02	8 5 0 0 0 6 2 - 09.2020.8.06.0160	ISAAC DE MEDEIROS SANTOS	05 c/ pernoite 01 s/ pernoite	544,07	272,04	2.992,39	585,00	3.577,39	Março/2020
03	8 5 0 0 0 1 2 - 29.2020.8.06.0080	CRISTIANO SOUSA DE CARVALHO	06 s/ pernoite	-	272,04	1.632,24	328,60	1.960,84	Março/2020
04	8 5 0 0 0 1 7 - 56.2020.8.06.0143	CARLOS HENRIQUE NEVES GONDIM	04 s/ pernoite	-	272,04	1.088,16	409,54	1.497,70	Março/2020
05	8 5 0 0 0 1 0 - 97.2020.8.06.0035	JANAINA GRACIANO DE BRITO	01 s/ pernoite	-	272,04	272,04	350,62	622,66	Janeiro/2020
06	8 5 0 0 0 1 1 - 65.2020.8.06.0073	JULIANA BRAGANÇA FERNANDES	05 s/ pernoite	-	258,44	1.292,20	414,20	1.706,40	Fevereiro/2020
07	8 5 0 0 0 6 7 5 - 43.2020.8.06.0026	ERNANI PIRES PAULA PESSOA JUNIOR	01 s/ pernoite	-	286,36	286,36	-	286,36	Fevereiro/2020
08	8 5 0 0 0 1 9 - 27.2020.8.06.0175	CRISTIANO SANCHES DE CARVALHO	01 s/ pernoite	-	272,04	272,04	347,16	619,20	Fevereiro/2020
09	8 5 0 0 0 0 9 - 49.2020.8.06.0056	PATRICIA FERNANDA TOLEDO RODRIGUES	08 s/ pernoite	-	272,04	2.176,32	546,90	2.723,22	Março/2020
10	8 5 0 0 0 1 2 - 31.2020.8.06.0144	CAIO LIMA BARROSO	02 s/ pernoite	-	258,44	516,88	151,00	667,88	Fevereiro/2020
11	8 5 0 0 0 2 3 - 93.2020.8.06.0133	LUIZ EDUARDO VIANA PEQUENO	09 s/ pernoite	-	272,04	2.448,36	637,44	3.085,80	Janeiro/2020
12	8 5 0 0 0 0 9 - 07.2020.8.06.0070	SERGIO DA NOBREGA FARIAS	10 s/ pernoite	-	272,04	2.720,40	1.172,48	3.892,88	Janeiro/2020
13	8 5 0 0 0 7 4 - 36.2020.8.06.0091	RAIMUNDO RAMONILSON CARNEIRO BEZERRA	02 c/ pernoite 01 s/ pernoite	544,07	272,04	1.360,18	860,34	2.220,52	Março/2020
14	8 5 0 0 0 1 1 - 71.2020.8.06.0168	ADRIANO RIBEIRO FURTADO NETO VIANA	02 c/ pernoite 06 s/ pernoite	544,07	272,04	2.720,38	1.785,00	4.505,38	Janeiro/2020
15	8 5 0 0 0 2 5 - 22.2020.8.06.0179	HUGO GUTPARAKIS DE MIRANDA	02 s/ pernoite	-	286,36	572,72	181,04	753,76	Março/2020
16	8 5 0 0 2 7 3 - 92.2020.8.06.0112	SAMARA DE ALMEIDA CABRAL	15 s/ pernoite	-	286,36	4.295,40	490,56	4.785,96	Fevereiro/2020 Março/2020
17	8 5 0 0 0 1 4 - 39.2020.8.06.0099	JOSE COUTINHO TOMAZ FILHO	05 s/ pernoite	-	286,36	1.431,80	497,70	1.929,50	Janeiro/2020
18	8 5 0 0 0 2 5 - 68.2020.8.06.0099	JOSE COUTINHO TOMAZ FILHO	10 s/ pernoite	-	286,36	2.863,60	995,38	3.858,98	Fevereiro/2020
19	8 5 0 1 0 3 7 - 45.2020.8.06.0026	FRANCISCO GLADYS ON PONTES FILHO	02 c/ pernoite 01 s/ pernoite	544,07	272,04	1.360,18	-	1.360,18	Março/2020
20	8 5 0 0 3 7 3 - 14.2020.8.06.0026	TEODORO SILVA SANTOS	01 s/ pernoite	-	301,43	301,43	-	301,43	Janeiro/2020
21	8 5 0 0 1 4 9 - 59.2020.8.06.0064	FRANCISCO MARCELLO ALVES NOBRE	01 c/ pernoite 02 s/ pernoite	572,71	286,36	1.145,43	325,60	1.471,03	Fevereiro/2020
22	8 5 0 0 0 3 1 - 19.2020.8.06.0053	THALES PIMENTEL SABOIA	03 s/ pernoite	-	272,04	816,12	371,82	1.187,94	Janeiro/2020
23	8 5 0 0 1 8 4 - 98.2020.8.06.0167	FABIO MEDEIROS FALCAO DE ANDRADE	12 c/ pernoite	572,71	-	6.872,52	810,46	7.682,98	Fevereiro/2020
24	8 5 0 0 0 1 2 - 49.2020.8.06.0041	JOAO PIMENTEL BRITO	01 c/ pernoite 05 s/ pernoite	544,07	272,04	1.904,27	1.232,88	3.137,15	Março/2020
25	8 5 0 0 0 1 9 - 48.2020.8.06.0168	ADRIANO RIBEIRO FURTADO BARBOSA	03 c/ pernoite 05 s/ pernoite	544,07	272,04	2.992,41	1.707,16	4.699,57	Fevereiro/2020



Sequência	Referência	Servidor(a)	Qtde. de Diárias	Valor Unitário Diária com Pernoite (R\$)	Valor Unitário Diária sem Pernoite (R\$)	Valor Total de Diárias (R\$)	Valor Reembolso (R\$)	Valor Total Diária + Reembolso (R\$)	Período de Referência
	TOTAL					49.502,51	15.722,74	65.225,25	

SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO CEARÁ, Fortaleza, em 01 de julho de 2020.

PORTARIA N.º 99/2020 – SEFIN

Dispõe sobre a concessão de suprimento de fundos.

O Secretário de Finanças do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará, no uso das atribuições que lhe confere o art. 4º, inciso I, da Portaria Presidência n.º 237/2019, publicada no DJE n.º 1671, de 7 de fevereiro de 2019;

Considerando o disposto na Resolução do Órgão Especial n.º 23/2018, publicada no DJE n.º 1944, de 12 de julho de 2018;

Considerando o que consta na Requisição de Suprimento de Fundos, datada de 01/07/2020, processo eletrônico CPA n.º 8500023-61.2020.8.06.0079;

RESOLVE:

Art. 1º. Autorizar a concessão de suprimento de fundos ao Dr. Fábio Rodrigues Sousa, respondendo pela Vara Única da Comarca de Frecheirinha, no valor de R\$ 500,00 (quinhentos reais), a fim de atender ao pagamento de despesas de pequeno vulto e de pronto pagamento necessárias ao serviço da referida unidade judiciária.

Parágrafo único. A aplicação dos recursos a que se refere esta autorização não poderá ultrapassar 45 (quarenta e cinco) dias a contar da data da disponibilização do limite de crédito, devendo o responsável apresentar a comprovação da despesa até 15 (quinze) dias após concluído o prazo da aplicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE FINANÇAS DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO CEARÁ, Fortaleza, 3 de julho de 2020.

Marcus Augusto Vasconcelos Coelho

Secretário de Finanças

PORTARIA N.º 100/2020 – SEFIN

Dispõe sobre a concessão de suprimento de fundos.

O Secretário de Finanças do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará, no uso das atribuições que lhe confere o art. 4º, inciso I, da Portaria Presidência n.º 237/2019, publicada no DJE n.º 1671, de 7 de fevereiro de 2019;

Considerando o disposto na Resolução do Órgão Especial n.º 23/2018, publicada no DJE n.º 1944, de 12 de julho de 2018;

Considerando o que consta na Requisição de Suprimento de Fundos, datada de 02/07/2020, processo eletrônico CPA n.º 8500020-06.2020.8.06.0080;

RESOLVE:

Art. 1º. Autorizar a concessão de suprimento de fundos ao Dr. Cristiano Sousa de Carvalho, respondendo pela Vara Única da Comarca Vinculada de Graça, no valor de R\$ 400,00 (quatrocentos reais), a fim de atender ao pagamento de despesas de pequeno vulto e de pronto pagamento necessárias ao serviço da referida unidade judiciária.

Parágrafo único. A aplicação dos recursos a que se refere esta autorização não poderá ultrapassar 45 (quarenta e cinco) dias a contar da data da disponibilização do limite de crédito, devendo o responsável apresentar a comprovação da despesa até 15 (quinze) dias após concluído o prazo da aplicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE FINANÇAS DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO CEARÁ, Fortaleza, 3 de julho de 2020.

Marcus Augusto Vasconcelos Coelho

Secretário de Finanças

PORTARIA N.º 101/2020 – SEFIN

Dispõe sobre a concessão de suprimento de fundos.

O Secretário de Finanças do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará, no uso das atribuições que lhe confere o art. 4º, inciso I, da Portaria Presidência n.º 237/2019, publicada no DJE n.º 1671, de 7 de fevereiro de 2019;

Considerando o disposto na Resolução do Órgão Especial n.º 23/2018, publicada no DJE n.º 1944, de 12 de julho de 2018;

Considerando o que consta na Requisição de Suprimento de Fundos, datada de 30/06/2020, processo eletrônico CPA n.º 8500049-38.2020.8.06.0086;

RESOLVE:

Art. 1º. Autorizar a concessão de suprimento de fundos ao Dr. Erick Omar Soares Araújo, Diretor do Fórum da Comarca de Horizonte, no valor de R\$ 700,00 (setecentos reais), a fim de atender ao pagamento de despesas de pequeno vulto e de pronto pagamento necessárias ao serviço da referida unidade judiciária.

Parágrafo único. A aplicação dos recursos a que se refere esta autorização não poderá ultrapassar 45 (quarenta e cinco) dias a contar da data da disponibilização do limite de crédito, devendo o responsável apresentar a comprovação da despesa até 15 (quinze) dias após concluído o prazo da aplicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE FINANÇAS DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO CEARÁ, Fortaleza, 3 de julho de 2020.

Marcus Augusto Vasconcelos Coelho

Secretário de Finanças