

PORTARIA Nº 2360/2018

Revisa o Plano de Gestão de Logística Sustentável do Poder Judiciário do Estado do Ceará 2015-2020.

O PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO CEARÁ (TJCE), no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO a Resolução CNJ 201/2015, que dispõe sobre a criação e competências das unidades ou núcleos socioambientais nos órgãos e conselhos do Poder Judiciário e implantação do respectivo Plano de Logística Sustentável (PLS-PJ);

CONSIDERANDO a necessidade de revisar o Plano de Gestão e Logística Sustentável do Poder Judiciário do Estado do Ceará (PLS) 2015-2020, de modo que incorpore atualizações ocorridas ao longo do período;

CONSIDERANDO que ao Núcleo Socioambiental compete implementar o PLS-TJCE, devendo levantar junto às unidades responsáveis e acompanhar os indicadores de desempenho do referido Plano (Portaria do TJCE 225/2018),

RESOLVE:

Art. 1º Alterar os §§1º, 2º e 6º do art. 2º da Portaria 2.718, de 15 de dezembro de 2015, que instituiu o Plano de Gestão e Logística Sustentável do Poder Judiciário do Estado do Ceará 2015-2020, que passam a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 2º

§1º Os indicadores de que trata o *caput* deste artigo constam do Anexo Único desta Portaria, o qual relaciona indicadores informativos e indicadores com metas estabelecidas.

§2º Para cada meta estipulada no Anexo Único desta Portaria foram atreladas ações objetivando o seu cumprimento; e restou designado um gestor, ao qual caberá adotar as medidas necessárias à concretização das respectivas ações, visando, com isso, ao alcance dos objetivos do PLS-TJCE 2015-2020.

§6º O responsável pelo envio dos dados relativos a cada indicador deverá encaminhar mensalmente, até o quinto dia útil do mês subsequente ao de referência, as respectivas informações para o Núcleo Socioambiental, o qual fará o tratamento dos dados.”

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DA PRESIDÊNCIA DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA, aos 10 dias do mês de dezembro de 2018.

Desembargador FRANCISCO GLADYSON PONTES
PRESIDENTE

ANEXO ÚNICO Indicadores, metas e ações do PLS-TJCE

Indicador 01: Consumo de papel não-reciclado próprio						
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.					
Descrição do indicador	Quantidade consumida de resmas de papel não-reciclado adquiridas pelo órgão.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório do quantitativo de resmas consumidas no período.					
Responsável pelos dados	Seadi.					
Descrição da Meta	Reduzir em, no mínimo, 10% a quantidade de resmas de papel consumidas até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	62.735	60.670	57.030	55.150	53.330	51.330
Gestor das Metas	Seadi.					
Ações						
Ação 01:	Realização de Campanha para o uso consciente do papel.					
Prazo: 06/2019	Responsável: Núcleo Socioambiental.					
Ação 02:	Manutenção do indicador da GAM de redução do consumo de papel.					
Prazo: 06/2020	Responsável: Seplag					

Indicador 02: Gasto com papel não-reciclado próprio	
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.
Descrição do indicador	Despesa com aquisição de resmas de papel não-reciclado adquiridas pelo órgão.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório do valor gasto em reais no período com aquisição de resmas de papel não-reciclado.
Responsável pelos dados	Seadi.

Indicador 03: Consumo de copos descartáveis para água						
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.					
Descrição do indicador	Quantidade consumida de copos descartáveis usualmente utilizados para consumo de água.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório dos centos de copos descartáveis usualmente utilizados para consumo de água no período.					
Responsável pelos dados	Seadi.					
Descrição da Meta	Reduzir em, no mínimo, 4% a quantidade de copos descartáveis para água até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	23.881	22.697	23.554	23.200	22.970	22.610
Gestor das Metas	Seadi					

Indicador 04: Consumo de copos descartáveis para café						
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.					
Descrição do indicador	Quantidade consumida de copos descartáveis usualmente utilizados para consumo de café.					
Frequência de medição	Mensal					
Como medir	Somatório dos centos de copos descartáveis usualmente utilizados para consumo de café no período.					
Responsável pelos dados	Seadi.					
Descrição da Meta	Reduzir em, no mínimo, 4% a quantidade de copos descartáveis para café até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	7.902	7.024	6.025	5.930	5.870	5.780
Gestor das Metas	Seadi					

Indicador 05: Consumo de copos descartáveis total						
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.					
Descrição do indicador	Quantidade total consumida de copos descartáveis usualmente utilizados para consumo de água e café.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório dos centos de copos descartáveis usualmente utilizados para consumo de água e café no período.					
Responsável pelos dados	Seadi.					
Descrição da Meta	Reduzir em, no mínimo, 4% a quantidade de copos descartáveis usualmente utilizados para consumo de água e café até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	31.783	29.721	29.579	29.130	28.840	28.400
Gestor das Metas	Seadi.					

Ações	
Indicador 03: Consumo de copos descartáveis para água	
Indicador 04: Consumo de copos descartáveis para café	
Indicador 05: Consumo de copos descartáveis total	
Ação 03:	Realização de Campanha para o uso consciente dos copos descartáveis.
Prazo: 06/2019	Responsável: Núcleo Socioambiental.
Ação 04:	Utilização de copos de vidro e xícaras em reuniões.
Prazo: 06/2019	Responsável: Seadi.
Ação 05:	Realização de Estudo para utilização de garrafas e canecas individuais.
Prazo: 12/2019	Responsável: Núcleo Socioambiental.
Ação 06:	Manutenção do indicador da GAM de redução do consumo de copos descartáveis.
Prazo: 12/2020	Responsável: Seplag.

Indicador 06: Gasto com copos descartáveis para água	
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.
Descrição do indicador	Despesa com aquisição de copos descartáveis usualmente destinados para consumo de água.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório do valor gasto em reais no período com aquisição de copos descartáveis usualmente destinados para consumo de água.
Responsável pelos dados	Seadi.

Indicador 07: Gasto com copos descartáveis para café	
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.
Descrição do indicador	Despesa com aquisição de copos descartáveis usualmente destinados para consumo de café.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório do valor gasto em reais no período com aquisição de copos descartáveis usualmente destinados para consumo de café.
Responsável pelos dados	Seadi.

Indicador 08: Gasto com copos descartáveis total	
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.
Descrição do indicador	Despesa com aquisição de copos descartáveis usualmente destinados para consumo de água e café.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório do valor gasto em reais no período com aquisição de copos descartáveis usualmente destinados para consumo de água e café.
Responsável pelos dados	Seadi.

Indicador 09: Consumo de embalagens retornáveis para água mineral						
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.					
Descrição do indicador	Quantidade consumida de embalagens plásticas retornáveis para água mineral envasada.					
=Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório do quantitativo de embalagens plásticas retornáveis para água mineral envasada consumidas no período.					
Responsável pelos dados	Seadi.					
Descrição da Meta	Reduzir, no mínimo, 1% a quantidade de embalagens plásticas retornáveis para água mineral envasada consumidas até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	33 862	33 621	33 753	33 753	33 753	33 415

Gestor das Metas	Seadi.
Ação	
Ação 07 – descrição:	Realização de Estudo de viabilidade sobre substituição da água envasada pela filtrada (utilização de filtro de água).
Prazo: 12/2019	Responsável: Seadi.

Indicador 10: Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.
Descrição do indicador	Despesa com aquisição de água mineral envasada em embalagens retornáveis para água mineral envasada.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório do valor gasto em reais de água mineral envasada em embalagens plásticas retornáveis adquiridas no período.
Responsável pelos dados	Seadi.

Indicador 11: Quantidade de impressões						
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.					
Descrição do indicador	Quantidade total de impressões realizadas.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório da quantidade total de impressões no período.					
Responsável pelos dados	Setin.					
Descrição da Meta	Reduzir em, no mínimo, 11,5% a quantidade total de impressões realizadas até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	28.181.998	33.835.378	34.929.158	32.663.154	31.975.510	30.912.304
Gestor das Metas	Setin.					

Indicador 12: Quantidade de equipamentos de impressão						
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.					
Descrição do indicador	Quantidade de equipamentos de impressão instalados, próprios ou alugados.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório dos equipamentos de impressão instalados, próprios ou alugados.					
Responsável pelos dados	Setin.					
Descrição da Meta	Reduzir em, no mínimo, 10% a quantidade de equipamentos de impressão instalados, próprios ou alugados até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	1.169	1.197	1.196	1.137	1.113	1.077
Gestor das Metas	Setin.					

Indicador 13: Performance dos equipamentos instalados						
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.					
Descrição do indicador	Quantidade de impressões em relação ao total de equipamentos instalados.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório da quantidade de impressões dividido pelo número de equipamentos instalados.					
Responsável pelos dados	Setin.					
Descrição da Meta	Reduzir em, no mínimo, 1,7% a quantidade de impressões em relação ao total de equipamentos instalados até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	24.107	28.266	29.204	28.727	28.727	28.702
Gestor das Metas	Setin.					

Ações	
Indicador 11: Quantidade de impressões	
Indicador 12: Quantidade de equipamentos de impressão	
Indicador 13: Performance dos equipamentos instalados	
Ação 08:	Realização de Campanha de conscientização para melhor utilização do recurso de impressão.
Prazo: 06/2019	Responsável: Núcleo Socioambiental.
Ação 09:	Revisão sobre melhor posicionamento/localização física de equipamentos de impressão por unidade.
Prazo: 12/2019	Responsável: Setin.

Indicador 14: Gasto com contratos de impressão	
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.
Descrição do indicador	Despesa com o pagamento de serviços de terceirização (<i>outsourcing</i>) de impressão e reprografia.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório do valor gasto em reais no período em serviços de terceirização (<i>outsourcing</i>) de impressão e reprografia.
Responsável pelos dados	Setin.

Indicador 15: Gasto com telefonia fixa	
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.
Descrição do indicador	Despesa com serviços de telefonia fixa (inclusive tecnologia VoIP).
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório do valor gasto em reais no período com serviços de telefonia fixa (inclusive tecnologia VoIP).
Responsável pelos dados	Seadi.

Indicador 16: Total de linhas de telefonia fixa						
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.					
Descrição do indicador	Quantidade de linhas de telefonia fixa que atendem ao órgão, seus anexos e unidades vinculadas.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório do quantitativo de linhas de telefonia fixa que atendem ao órgão, seus anexos e unidades vinculadas no período.					
Responsável pelos dados	Seadi.					
Descrição da Meta	Reduzir em, no mínimo, 6% a quantidade de linhas de telefonia fixa que atendem ao órgão, seus anexos e unidades vinculadas até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	1.700	1.904	1.836	1.802	1.802	1.726
Gestor das Metas	Seadi					

Indicador 17: Total de linhas de telefonia móvel	
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.
Descrição do indicador	Quantidade de linhas de telefonia móvel que atendem o Órgão, seus anexos e unidades vinculadas.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório da quantidade de linhas de telefonia móvel que atendem o Órgão, seus anexos e unidades vinculadas no período.
Responsável pelos dados	Seadi.
Descrição da Meta	Reduzir em, no mínimo, 7% a quantidade de linhas de telefonia móvel que atendem o Órgão, seus anexos e unidades vinculadas até 2020.

Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	180	112	91	84	84	84
Gestor das Metas	Seadi.					

Ações	
Indicador 16: Total de linhas de telefonia fixa	
Indicador 17: Total de linhas de telefonia móvel	
Ação 10 – descrição:	Realização de Campanha uso racional de telefonia.
Prazo:06/2019	Responsável: Núcleo Socioambiental.
Ação 11 – descrição:	Migração de telefonia fixa para comunicação IP, utilizando VOIP.
Prazo:12/2020	Responsável: Setin.

Indicador 18: Gasto relativo com telefonia fixa	
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.
Descrição do indicador	Despesa realizada com serviços de telefonia fixa (inclusive tecnologia VoIP), em relação ao total de linhas.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório do valor gasto em reais no período com serviços de telefonia fixa (inclusive tecnologia VoIP), em relação ao total de linhas.
Responsável pelos dados	Seadi.

Indicador 19: Gasto com telefonia móvel	
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.
Descrição do indicador	Despesa com serviços de telefonia móvel (voz, dados e assinatura).
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório do valor gasto em reais com serviços de telefonia móvel (voz, dados e assinatura) no período.
Responsável pelos dados	Seadi.

Indicador 20: Gasto relativo com telefonia móvel	
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.
Descrição do indicador	Despesas com serviços de telefonia móvel (voz, dados e assinatura), em relação ao total de linhas.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório do valor gasto em reais com serviços de telefonia móvel (voz, dados e assinatura) dividido pelo ao total de linhas no período.
Responsável pelos dados	Seadi.

Indicador 21: Consumo de Energia Elétrica	
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.
Descrição do indicador	Consumo Total de energia elétrica em kWh fornecida pela concessionária.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Quantidade de energia elétrica em kWh fornecida pela concessionária consumida no período.
Responsável pelos dados	Seadi.
Descrição da Meta	Reduzir em, no mínimo, 2% o consumo de energia elétrica fornecida pela concessionária até 2020.

Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	16.292.611	18.464.965	18.068.930	17.888.240	17.798.800	17.707.551
Gestor das Metas	Seadi.					

Indicador 22: Consumo Relativo de Energia Elétrica						
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.					
Descrição do indicador	Consumo total de energia elétrica fornecida pela concessionária, em relação à área total do órgão.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Quantidade de energia elétrica em kWh consumida no período dividida pela área total do órgão (m²).					
Responsável pelos dados	Seadi.					
Descrição da Meta	Reduzir em, no mínimo, 2% o consumo total de energia elétrica fornecida pela concessionária, em relação à área total do órgão até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	70.65	80.07	78.35	77.47	77.08	76.70
Gestor das Metas	Seadi.					

Ações	
Indicador 21: Consumo de Energia Elétrica	
Indicador 22: Consumo Relativo de Energia Elétrica	
Ação 12:	Realização de Campanha de conscientização para redução do consumo de energia.
Prazo: 06/2019	Responsável: Núcleo Socioambiental
Ação 13:	Verificação de viabilidade de substituição da central de água gelada.
Prazo: 12/2019	Responsável: Seadi.
Ação 14:	Realização de Estudo de viabilidade para substituir as lâmpadas fluorescentes por lâmpadas de LED, incluindo projeto de luminotécnica.
Prazo: 06/2020	Responsável: Seadi.

Indicador 23: Gasto com Energia Elétrica	
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.
Descrição do indicador	Valor da fatura de energia elétrica, em valores brutos.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório do valor gasto em reais, em valores brutos, com o consumo de energia elétrica no período.
Responsável pelos dados	Seadi.
Ação	
Ação 15:	Realização de Estudo de viabilidade para adoção de painel solar nos novos fóruns.
Prazo: 12/2019	Responsável: Seadi.

Indicador 24: Gasto relativo com energia elétrica	
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.
Descrição do indicador	Valor da fatura de energia elétrica, em valores brutos, em relação à área Total do órgão.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório do valor gasto em reais com energia elétrica, em valores brutos dividido pela área Total do órgão.
Responsável pelos dados	Seadi.

Indicador 25: Consumo de água						
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.					
Descrição do indicador	Consumo total de água fornecida pela concessionária.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório da quantidade de m³ de água consumida no período.					
Responsável pelos dados	Seadi.					
Descrição da Meta	Reduzir em, no mínimo, 9% o consumo total de água até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	127.632	117.618	110.997	107.667	104.434	101.007
Gestor das Metas	Seadi.					

Indicador 26: Consumo relativo de água						
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.					
Descrição do indicador	Consumo total de água fornecida pela concessionária, em relação à área total do órgão.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório da quantidade de m³ de água consumida dividida pela área total do órgão (m²).					
Responsável pelos dados	Seadi.					
Descrição da Meta	Reduzir em, no mínimo, 9% o consumo total de água fornecida pela concessionária, em relação à área total do órgão até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	0.55	0.51	0.48	0.46	0.45	0.43
Gestor das Metas	Seadi.					

Ações	
Indicador 25: Consumo de água	
Indicador 26: Consumo relativo de água	
Ação 16:	Realização de Campanha de conscientização para redução do consumo de água.
Prazo: 06/2019	Responsável: Núcleo Socioambiental.
Ação 17:	Realização de parceria com Sohira para perfuração de poço profundo.
Prazo: 12/2019	Responsável: Seadi.
Ação 18:	Substituição de torneiras atuais por torneiras de pressão.
Prazo: 12/2020	Responsável: Seadi.

Indicador 27: Gasto com água	
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.
Descrição do indicador	Valor da fatura de água e esgoto, em valores brutos.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório do valor gasto em reais com água e esgoto, valores brutos, no período.
Responsável pelos dados	Seadi.

Indicador 28: Gasto relativo com água	
Objetivo Estratégico	Otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material de consumo e impressão de documentos.
Descrição do indicador	Valor da fatura de água e esgoto, em valores brutos, em relação à área total do órgão.
Frequência de medição	Mensal.

Como medir	Somatório do gasto em reais com água e esgoto, em valores brutos, dividido pela área total do órgão no período.
Responsável pelos dados	Seadi

Indicador 29: Destinação de papel

Objetivo Estratégico	Realizar a gestão adequada dos resíduos gerados pela Instituição.					
Descrição do indicador	Quantidade de papel, papelão e derivados destinados à reciclagem.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório da quantidade em Kg de papel, papelão e derivados destinados à reciclagem no período.					
Responsável pelos dados	Seadi					
Descrição da Meta	Destinar, no mínimo, 40.000 kg de papel à reciclagem até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	9.328	9.817	15.231	30.000	5.000	5.000
Gestor das Metas	Seadi.					

Indicador 30: Destinação de plásticos

Objetivo Estratégico	Realizar a gestão adequada dos resíduos gerados pela Instituição.					
Descrição do indicador	Quantidade de plásticos destinados à reciclagem.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório da quantidade em Kg plásticos destinados à reciclagem no período.					
Responsável pelos dados	Seadi.					
Descrição da Meta	Destinar, no mínimo, 6.500 kg de plástico à reciclagem até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	529	718	2.549	3.100	1.700	1.700
Gestor das Metas	Seadi.					

Indicador 31: Destinação de metais

Objetivo Estratégico	Realizar a gestão adequada dos resíduos gerados pela Instituição.					
Descrição do indicador	Quantidade de metais destinados à reciclagem.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório da quantidade em Kg de metais destinados à reciclagem no período.					
Responsável pelos dados	Seadi.					
Descrição da Meta	Destinar, no mínimo, 6.800 kg de metal à reciclagem até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	2.746	1.680	4.394	4.800	1.000	1.000
Gestor das Metas	Seadi					

Indicador 32: Destinação de vidros

Objetivo Estratégico	Realizar a gestão adequada dos resíduos gerados pela Instituição.					
Descrição do indicador	Quantidade de vidros destinados à reciclagem.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório da quantidade em Kg de vidros destinados à reciclagem no período.					
Responsável pelos dados	Seadi.					

Indicador 33: Total de materiais destinados à reciclagem

Objetivo Estratégico	Realizar a gestão adequada dos resíduos gerados pela Instituição.					
Descrição do indicador	Quantidade de materiais destinados à reciclagem.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório da quantidade em Kg materiais destinados à reciclagem no período.					
Responsável pelos dados	Seadi.					
Descrição da Meta	Destinar, no mínimo, 53.300 kg de materiais à reciclagem até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	12.603	12.216	22.174	37.900	7.700	7.700
Gestor das Metas	Seadi.					

Indicador 34: Destinação de resíduos de saúde	
Objetivo Estratégico	Realizar a gestão adequada dos resíduos gerados pela Instituição.
Descrição do indicador	Quantidade total de resíduos de serviço de saúde encaminhados para a descontaminação e tratamento.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório da quantidade total em kg de resíduos de serviço de saúde encaminhados para a descontaminação e tratamento no período.
Responsável pelos dados	SGP.

Ações	
Indicador 29: Destinação de papel	
Indicador 30: Destinação de plásticos	
Indicador 31: Destinação de metais	
Indicador 32: Destinação de vidros	
Indicador 33: Total de materiais destinados à reciclagem	
Ação 19:	Realização de Campanha de conscientização para o descarte correto do material passível de reciclagem.
Prazo: 06/2019	Responsável: Núcleo Socioambiental.
Ação 20:	Implantação da coleta seletiva de plásticos.
Prazo: 12/2019	Responsável: Seadi.

Indicador 35: Destinação de resíduos de informática						
Objetivo Estratégico	Realizar a gestão adequada dos resíduos gerados pela Instituição.					
Descrição do indicador	Quantidade em Kg de resíduos de informática destinados à reciclagem, reaproveitamento ou outra destinação correta.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório da quantidade em Kg de resíduos de informática destinados à reciclagem, reaproveitamento ou outra destinação correta no período.					
Responsável pelos dados	Setin.					
Descrição da Meta	Destinar, no mínimo, 210 kg de resíduos de informática à reciclagem, reaproveitamento ou outra destinação correta até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	-	-	-	64	72	74
Gestor das Metas	Setin.					
Ações						
Ação 21 – descrição:	Realização de Campanha de conscientização para o descarte correto dos resíduos de informática.					
Prazo: 06/2019	Responsável: Núcleo Socioambiental.					
Ação 22 – descrição:	Padronização da rotina de descarte de resíduos de informática.					
Prazo: 12/2019	Responsável: Setin.					

Indicador 36: Destinação de suprimentos de impressão	
Objetivo Estratégico	Realizar a gestão adequada dos resíduos gerados pela Instituição.
Descrição do indicador	Quantidade (em unidades) de suprimentos de impressão destinados à empresa de logística reversa.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório da quantidade (em unidades) de suprimentos de impressão destinados à empresa de logística reversa no período.
Responsável pelos dados	Setin.
Ações	
Ação 23 – descrição:	Definição de rotina para acompanhamento do descarte de suprimentos de impressão de forma a assegurar a destinação destes resíduos às empresas de logística reversa.
Prazo: 06/2020	Responsável: Setin.

Indicador 37: Destinação de pilhas e baterias	
Objetivo Estratégico	Realizar a gestão adequada dos resíduos gerados pela Instituição.
Descrição do indicador	Quantidade em Kg de pilhas e baterias enviadas para descontaminação e destinação correta.
Frequência de medição	Mensal.

Como medir	Somatório da quantidade em Kg de pilhas e baterias enviadas para descontaminação e destinação correta no período.
Responsável pelos dados	Seadi
Ações	
Ação 24 – descrição:	Implementação de padrão de descarte para pilhas e baterias.
Prazo: 12/2019	Responsável: Seadi

Indicador 38: Destinação de lâmpadas	
Objetivo Estratégico	Realizar a gestão adequada dos resíduos gerados pela Instituição.
Descrição do indicador	Quantidade (em unidades) de lâmpadas enviadas para descontaminação e destinação correta.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório da quantidade (em unidades) de lâmpadas enviadas para descontaminação e destinação correta no período.
Responsável pelos dados	Seadi.

Indicador 39: Destinação de resíduos de obras e reformas						
Objetivo Estratégico	Realizar a gestão adequada dos resíduos gerados pela Instituição.					
Descrição do indicador	Quantidade em m³ de resíduos de obras enviados para o aterro de resíduos da construção civil.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório da quantidade em m³ de resíduos de obras enviados para o aterro de resíduos da construção civil no período.					
Responsável pelos dados	Seadi.					
Descrição da Meta	Destinar, no mínimo, 1.100 m³ de resíduos de obras corretamente para aterro da construção civil no até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	-	-	-	-	530	570
Gestor das Metas	Seadi					
Ações						
Ação 25 – descrição:	Intensificação da exigência nos editais das licitações de obras e reformas do TJCE a apresentação, por parte da empresa vencedora, o PGRCC (plano de gestão de resíduo da construção civil), bem como reforço da fiscalização de sua adequada execução em todas as obras.					
Prazo: 06/19	Responsável: Seadi					

Indicador 40: Quantidade unidades construídas ou reformadas de acordo com a política de construção sustentável						
Objetivo Estratégico	Incrementar a sustentabilidade nas reformas e construções de unidades físicas.					
Descrição do indicador	Quantidade em obras e reformas realizadas de acordo com a política de construção sustentável.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório da quantidade de unidades judiciais e administrativas construídas ou reformadas que atenda, no mínimo 80%, da política de construção sustentável.					
Responsável pelos dados	Seadi.					
Descrição da Meta	Realizar, no mínimo, 05 obras ou reformas em unidades de acordo com a política de construção sustentável do TJCE.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	-	-	-	-	03	02
Gestor das Metas	Seadi.					
Ação						
Ação 26 – descrição:	Elaboração de documento de regulamentação da política de construção sustentável do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará.					
Prazo: 06/19	Responsável: Seadi.					

Indicador 41: Gasto com reforma no período base	
Objetivo Estratégico	Incrementar a sustentabilidade nas reformas e construções de unidades físicas.
Descrição do indicador	Despesas realizadas com reforma e mudanças de layout durante o período-base.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório do valor gasto com reforma e mudanças de layout durante o período. Não são considerados os gastos com construção de novos edifícios.
Responsável pelos dados	Seadi.

Indicador 42: Gasto com reforma no período de referência

Objetivo Estratégico	Incrementar a sustentabilidade nas reformas e construções de unidades físicas.
Descrição do indicador	Despesas realizadas com reforma e mudanças de layout durante o período de referência (ano anterior ao período-base).
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório do valor gasto com reforma e mudanças de layout durante o período anterior ao período base. Não são considerados os gastos com construção de novos edifícios.
Responsável pelos dados	Seadi.

Indicador 43: Variação dos gastos com reforma

Objetivo Estratégico	Incrementar a sustentabilidade nas reformas e construções de unidades físicas.
Descrição do indicador	Variação dos gastos com reforma e mudanças de layout em relação ao ano anterior.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	(Subtração entre Gastos com reformas no período-base e Gastos com reformas no período de referência dividido por Gastos com reformas no período de referência) X 100
Responsável pelos dados	Seadi.

Indicador 44: Gasto com contratos de limpeza no período-base

Objetivo Estratégico	Incrementar a sustentabilidade nas reformas e construções de unidades físicas.
Descrição do indicador	Despesa realizada com contratos e/ou termos aditivos dos serviços de limpeza durante o período-base.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório do valor gasto em reais com contratos e/ou termos aditivos dos serviços de limpeza durante o período. Incluem-se as despesas decorrentes dos contratos de jardinagem, limpeza de vidros, entre outros.
Responsável pelos dados	SGP.

Indicador 45: Área contratada

Objetivo Estratégico	Incrementar a sustentabilidade nas reformas e construções de unidades físicas.
Descrição do indicador	Área especificada nos instrumentos de contrato de manutenção e limpeza.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório da área (m²) especificada nos instrumentos de contrato de manutenção e limpeza.
Responsável pelos dados	SGP.

Indicador 46: Gasto relativo com contratos de limpeza

Objetivo Estratégico	Incrementar a sustentabilidade nas reformas e construções de unidades físicas.
Descrição do indicador	Despesa total com contrato de limpeza em relação à Área contratada.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório do valor gasto em reais com contrato de limpeza dividido pela Área contratada no período.
Responsável pelos dados	SGP.

Indicador 47: Gasto com contratos de limpeza no período de referência

Objetivo Estratégico	Incrementar a sustentabilidade nas reformas e construções de unidades físicas.
Descrição do indicador	Despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços de limpeza durante o período de referência (período anterior ao período-base).
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório do valor gasto em reais com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços de limpeza durante o período de referência (período anterior ao período-base).
Responsável pelos dados	SGP.

Indicador 48: Variação dos gastos com contratos de limpeza

Objetivo Estratégico	Incrementar a sustentabilidade nas reformas e construções de unidades físicas.
Descrição do indicador	Variação dos gastos com contratos de limpeza em relação ao ano anterior.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	(Gastos com contratos de limpeza no período-base menos gastos com contratos de limpeza no período de referência dividido pelos gastos com contratos de limpeza no período de referência) X 100.
Responsável pelos dados	SGP.

Indicador 49: Gasto com material de limpeza

Objetivo Estratégico	Incrementar a sustentabilidade nas reformas e construções de unidades físicas.
Descrição do indicador	Despesa total com a aquisição de materiais de limpeza.
Frequência de medição	Mensal.

Como medir	Somatório do valor gasto em reais com a aquisição de materiais de limpeza no período. Considera-se como material de limpeza todos os insumos adquiridos com finalidade de limpeza e conservação do órgão. Não considerar a despesa referente aos materiais de limpeza fornecidos por empresa contratada para serviços de limpeza, pois está contemplada no indicador Gastos com contratos de limpeza no período-base. Considera-se como evento gerador a data da requisição do material pelas unidades.
Responsável pelos dados	Seadi

Indicador 50: Aquisição de produtos com baixo impacto ambiental

Objetivo Estratégico	Incrementar a sustentabilidade nos processos de aquisições de bens e serviços.					
Descrição do indicador	Mede o percentual de produtos adquiridos que apresentam especificações de baixo impacto ambiental.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	(Somatório dos produtos adquiridos que apresentam especificações de baixo impacto ambiental dividido pelo total de produtos adquiridos no período) x 100. Serão considerados para fins de apuração os produtos de limpeza. Não são contemplados os produtos de limpeza previstos nos contratos de prestação de serviço de asseio e conservação.					
Responsável pelos dados	Seadi.					
Descrição da Meta	Manter o percentual de 100% de aquisição de produtos com baixo impacto ambiental até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	-	100%	100%	100%	100%	100%
Gestor das Metas	Seadi.					
Ações						
Ação 27 – descrição:	Estabelecimento de diretriz interna para enquadrar os processos de aquisição de bens, materiais e equipamentos do TJCE dentro de conceitos e parâmetros que priorize produtos de origem recicláveis e ecoeficientes.					
Prazo: 06/2019	Responsável: Núcleo Socioambiental					
Ação 28 – descrição:	Revisão das especificações dos itens de material de expediente de modo a alinhá-las às diretrizes de sustentabilidade ambiental.					
Prazo: 12/2019	Responsável: Seadi					
Ação 29 – descrição:	Revisão das rotinas de trabalho e insumos necessários quanto à limpeza das instalações de modo a otimizar os serviços realizados.					
Prazo: 12/2019	Responsável: Seadi					
Ação 30 – descrição:	Monitoramento da capacitação e sensibilização das equipes de limpeza ofertadas pelos contratos de asseio e conservação.					
Prazo: 12/2020	Responsável: Seadi					

Indicador 51: Quilometragem

Objetivo Estratégico	Promover o transporte sustentável					
Descrição do indicador	Quilometragem percorrida pelos veículos					
Frequência de medição	Mensal					
Como medir	Somatório dos quilômetros (km) percorridos pelos veículos próprios ou locados no período.					
Responsável pelos dados	Seadi					
Descrição da Meta	Reduzir em, no mínimo, 3% a quilometragem percorrida pelos veículos até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	2.708.078	2.620.653	2.015.185	1.995.033	1.975.082	1.954.729
Gestor das Metas	Seadi					

Indicador 52: Quantidade de veículos a gasolina

Objetivo Estratégico	Promover o transporte sustentável.
Descrição do indicador	Total de veículos movidos exclusivamente a gasolina.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório da quantidade de veículos movidos, exclusivamente, a gasolina existentes no órgão, sejam próprios ou locados, no período.
Responsável pelos dados	Seadi

Descrição da Meta	Reduzir em, no mínimo, 30% a quantidade de veículos movidos, exclusivamente, a gasolina até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	120	114	85	59	59	59
Gestor das Metas	Seadi.					

Indicador 53: Quantidade de veículos flex						
Objetivo Estratégico	Promover o transporte sustentável.					
Descrição do indicador	Total de veículos flex movidos a gasolina ou a etanol.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório da quantidade de veículos flex movidos a gasolina ou a etanol existentes no órgão, sejam próprios ou locados, no período.					
Responsável pelos dados	Seadi.					
Descrição da Meta	Reduzir em, no mínimo, 26,5% a quantidade de veículos flex até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	100	100	132	97	97	97
Gestor das Metas	Seadi.					

Indicador 54: Quantidade de veículos a diesel						
Objetivo Estratégico	Promover o transporte sustentável.					
Descrição do indicador	Total de veículos movidos exclusivamente a diesel.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório da quantidade de veículos movidos, exclusivamente, a diesel existentes no órgão, sejam próprios ou locados, no período.					
Responsável pelos dados	Seadi.					
Descrição da Meta	Reduzir em, no mínimo, 7% a quantidade de veículos movidos, exclusivamente, a diesel até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	08	08	13	12	12	12
Gestor das Metas	Seadi.					

Indicador 55: Quantidade de veículos						
Objetivo Estratégico	Promover o transporte sustentável.					
Descrição do indicador	Quantidade de veículos existentes no órgão ao final do período-base, incluindo veículos de serviço, de transporte de magistrados e veículos pesados, sejam próprios ou locados.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório da quantidade de veículos existentes no órgão ao final do período-base, incluindo veículos de serviço, de transporte de magistrados e veículos pesados, sejam próprios ou locados.					
Responsável pelos dados	Seadi.					
Descrição da Meta	Reduzir em, no mínimo, 27% a quantidade de veículos de serviço até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	228	222	230	168	168	168
Gestor das Metas	Seadi.					

Indicador 56: Quantidade de veículos de serviço						
Objetivo Estratégico	Promover o transporte sustentável.					
Descrição do indicador	Quantidade de veículos ao final do ano total de veículos de serviço, próprios ou locados, utilizados para atividades laborais.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório da quantidade de veículos de serviço, próprios ou locados, utilizados para atividades laborais no período. Não se computam veículos utilizados exclusivamente por Magistrados.					

Responsável pelos dados	Seadi					
Descrição da Meta	Reduzir em, no mínimo, 38% a quantidade de veículos de serviço até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	177	170	178	110	110	110
Gestor das Metas	Seadi					

Indicador 57: Usuários por veículos de serviço						
Objetivo Estratégico	Promover o transporte sustentável					
Descrição do indicador	Quantidade relativa de usuários por veículos de serviço, próprios ou locados, utilizados para atividades laborais					
Frequência de medição	Mensal					
Como medir	Somatório do Total de servidores e da força de trabalho auxiliar dividido pela quantidade de veículos de serviço.					
Responsável pelos dados	Seadi					
Descrição da Meta	Aumentar em, no mínimo, 65% os usuários por veículos de serviço até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	45	50	42	67	69	69
Gestor das Metas	Seadi					

Indicador 58: Quantidade de veículos para transporte de magistrados						
Objetivo Estratégico	Promover o transporte sustentável					
Descrição do indicador	Total de veículos de serviço, próprios ou locados, utilizados exclusivamente para transporte de magistrados.					
Frequência de medição	Mensal					
Como medir	Somatório da quantidade de veículos de serviço, próprios ou locados, utilizados exclusivamente para transporte de magistrados no período					
Responsável pelos dados	Seadi					
Descrição da Meta	Não ultrapassar de 58 a quantidade de veículos para transporte de magistrados até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	51	52	52	58	58	58
Gestor das Metas	Seadi					

Indicador 59: Usuários por veículos de magistrado						
Objetivo Estratégico	Promover o transporte sustentável					
Descrição do indicador	Quantidade relativa de usuários por veículos, próprios ou locados, utilizados exclusivamente no transporte de magistrados.					
Frequência de medição	Mensal					
Como medir	Total de cargos de magistrados providos dividido pela quantidade de veículos para transporte exclusivo de magistrados.					
Responsável pelos dados	Seadi.					
Descrição da Meta	Obter, no mínimo, o nº de 08 usuários por veículos de magistrados até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	8	9	8	7	8	8
Gestor das Metas	Seadi.					

Indicador 60: Gasto com manutenção de veículos						
Objetivo Estratégico	Promover o transporte sustentável					
Descrição do indicador	Despesa realizada com pagamento de serviços de manutenção dos veículos do órgão, seus anexos e unidades vinculadas					
Frequência de medição	Mensal					
Como medir	Somatório do valor gasto (em reais) com serviços de manutenção dos veículos do órgão, seus anexos e unidades vinculadas no período					
Responsável pelos dados	Seadi					

Indicador 61: Gasto relativo com manutenção de veículos						
Objetivo Estratégico	Promover o transporte sustentável					
Descrição do indicador	Despesa total com manutenção de veículos em relação à quantidade total de veículos					
Frequência de medição	Mensal					
Como medir	Somatório do valor gasto com manutenção de veículos dividido pela quantidade total de veículos no período					

Responsável pelos dados	Seadi
--------------------------------	-------

Indicador 62: Gasto com contratos de Motoristas

Objetivo Estratégico	Promover o transporte sustentável
Descrição do indicador	Despesa total com contratos de motoristas nos órgãos, seus anexos e unidades vinculadas
Frequência de medição	Mensal
Como medir	Somatório do valor gasto com contratos de motoristas nos órgãos, seus anexos e unidades vinculadas no período
Responsável pelos dados	SGP

Indicador 63: Gastos relativos com contratos de motoristas

Objetivo Estratégico	Promover o transporte sustentável
Descrição do indicador	Despesa total com contratos de motoristas em relação à quantidade total de veículos
Frequência de medição	Mensal
Como medir	Somatório do valor gasto contratos de motoristas dividido pela quantidade de veículos (de serviço e de magistrados) no período
Responsável pelos dados	SGP

Indicador 64: Consumo de gasolina

Objetivo Estratégico	Promover o transporte sustentável.					
Descrição do indicador	Quantidade consumida de litros de gasolina.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório da quantidade de litros de gasolina consumida no período.					
Responsável pelos dados	Seadi.					
Descrição da Meta	Reduzir em, no mínimo, 3% a quantidade de litros de gasolina consumida até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	219.277	190.182	191.984	191.984	186.224	186.224
Gestor das Metas	Seadi.					

Indicador 65: Consumo de etanol

Objetivo Estratégico	Promover o transporte sustentável.					
Descrição do indicador	Quantidade consumida de litros de etanol.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório da quantidade de litros de etanol consumida no período.					
Responsável pelos dados	Seadi.					
Descrição da Meta	Consumir, no mínimo, 10.000 litros de etanol consumida até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	0	0	0	0	5.000	5.000
Gestor das Metas	Seadi					

Indicador 66: Consumo de diesel

Objetivo Estratégico	Promover o transporte sustentável					
Descrição do indicador	Quantidade consumida de litros de diesel					
Frequência de medição	Mensal					
Como medir	Somatório da quantidade de litros de diesel consumida no período					
Responsável pelos dados	Seadi					
Descrição da Meta	Reduzir em, no mínimo, 3% a quantidade de litros de diesel consumida até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016*	2017	2018	2019	2020
	41.095	41.944	34.680	41.944	41.314	40.685
Gestor das Metas	Seadi					

Indicador 67: Consumo relativo de etanol e gasolina

Objetivo Estratégico	Promover o transporte sustentável
Descrição do indicador	Quantidade de litros de etanol e gasolina consumidos por cada veículo
Frequência de medição	Mensal
Como medir	Somatório da quantidade de litros de gasolina e etanol consumida dividido pela quantidade de veículos (de serviço e de magistrados) no período
Responsável pelos dados	Seadi
Descrição da Meta	Não ultrapassar o valor de 1.138 litros de etanol e gasolina por veículos até 2020.

Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	962	857	835	1138	1138	1138
Gestor das Metas	Seadi					

Indicador 68: Consumo relativo de diesel						
Objetivo Estratégico	Promover o transporte sustentável					
Descrição do indicador	Quantidade de litros de diesel consumidos por cada veículo a diesel					
Frequência de medição	Mensal					
Como medir	Somatório da quantidade de litros de diesel consumida dividido pela quantidade de veículos a diesel no período					
Responsável pelos dados	Seadi					
Descrição da Meta	Não ultrapassar o valor de 3.390 litros de diesel por veículo em 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	5.137	5.243	2.268	3.495	3.443	3.390
Gestor das Metas	Seadi					

Ações	
Indicador 51: Quilometragem	
Indicador 52: Quantidade de veículos a gasolina	
Indicador 53: Quantidade de veículos flex	
Indicador 54: Quantidade de veículos a diesel	
Indicador 55: Quantidade de veículos	
Indicador 56: Quantidade de veículos de serviço	
Indicador 57: Usuários por veículos de serviço	
Indicador 58: Quantidade de veículos para transporte de magistrados	
Indicador 59: Usuários por veículos de magistrado	
Indicador 64: Consumo de gasolina	
Indicador 65: Consumo de etanol	
Indicador 66: Consumo de diesel	
Indicador 67: Consumo relativo de etanol e gasolina	
Indicador 68: Consumo relativo de diesel	
Ação 31 – descrição:	Avaliação da ampliação do uso do etanol na frota do TJ.
Prazo:12/2019	Responsável: Seadi.
Ação 32 – descrição:	Realização de Estudo para avaliar o perfil de consumo dos maiores demandantes de combustíveis.
Prazo: 12/2019	Responsável: Seadi.
Ação 33 – descrição:	Adoção da lavagem ecológica dos veículos com ampliação dos intervalos entre as lavagens.
Prazo: 06/2020	Responsável: Seadi.
Ação 34 – descrição:	Estabelecimento das rotas preferenciais entre os destinos mais utilizados considerando a redução no consumo de combustíveis e emissão de gases poluentes.
Prazo: 06/2020	Responsável: Seadi.

Indicador 69: Participação da Força de Trabalho em Ações de Qualidade de vida	
Objetivo Estratégico	Incrementar a qualidade de vida no trabalho.
Descrição do indicador	Total de participações em eventos de ações de qualidade de vida no trabalho.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório de participações de servidores, magistrados e força de trabalho auxiliar em eventos de ações de qualidade de vida no trabalho no período.
Responsável pelos dados	SGP.
Descrição da Meta	Obter, no mínimo, 2.400 participações da Força de Trabalho em Ações de Qualidade de vida até 2020.

Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	-	-	-	392	804	1204
Gestor das Metas	SGP.					

Indicador 70: Quantidade de Ações de Qualidade de Vida						
Objetivo Estratégico	Incrementar a qualidade de vida no trabalho.					
Descrição do indicador	Quantidade de ações de qualidade de vida no trabalho organizadas e realizadas pelo próprio órgão ou em parceria.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório da quantidade de ações de qualidade de vida no trabalho organizadas e realizadas pelo próprio órgão ou em parceria no período.					
Responsável pelos dados	SGP.					
Descrição da Meta	Realizar 05 ações de melhoria da qualidade de vida no trabalho até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	-	-	05	01	02	02
Gestor das Metas	SGP.					

Indicador 71: Participação relativa em Ações de Qualidade de Vida						
Objetivo Estratégico	Incrementar a qualidade de vida no trabalho.					
Descrição do indicador	Percentual da força de trabalho participante de ações de qualidade de vida no trabalho.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	(Quantitativo de participações em ações de qualidade de vida dividido pela multiplicação entre o nº de ações de qualidade de vida e a força de trabalho total de magistrados, servidores e auxiliares) x 100.					
Responsável pelos dados	SGP.					
Descrição da Meta	Obter 7,5% da força de trabalho participante de ações de qualidade de vida no trabalho em 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	-	-	-	5%	5%	7,5%
Gestor das Metas	SGP.					

Ações	
Indicador 69: Participação da Força de Trabalho em Ações de Qualidade de vida	
Indicador 70: Quantidade de Ações de Qualidade de Vida	
Indicador 71: Participação relativa em Ações de Qualidade de Vida	
Ação 35:	Avaliação periódica dos ambientes e condições de trabalho no interior, incluindo ergonomia do mobiliário e equipamentos de trabalho.
Prazo: 06/2019	Responsável: SGP.
Ação 36:	Implementação de campanhas periódicas para melhoria da saúde física e mental dos servidores.
Prazo: 12/2019	Responsável: SGP.
Ação 37:	Implementação da preparação para aposentadoria.
Prazo: 12/2019	Responsável: SGP.

Indicador 72: Participação da Força de Trabalho em Ações de solidárias	
Objetivo Estratégico	Incrementar a qualidade de vida no trabalho.
Descrição do indicador	Total de participações em eventos de ações solidárias.
Frequência de medição	Mensal.
Como medir	Somatório de participações de servidores, magistrados e força de trabalho auxiliar em eventos de ações solidárias no período.
Responsável pelos dados	Núcleo Socioambiental.
Descrição da Meta	Obter, no mínimo, 500 participações da Força de Trabalho em Ações solidárias até 2020.

Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	-	-	-	-	170	330
Gestor das Metas	Núcleo Socioambiental.					

Indicador 73: Quantidade de Ações solidárias						
Objetivo Estratégico	Incrementar a qualidade de vida no trabalho.					
Descrição do indicador	Quantidade de ações solidárias organizadas e realizadas pelo próprio órgão ou em parceria.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório da quantidade de ações solidárias organizadas e realizadas pelo próprio órgão ou em parceria no período.					
Responsável pelos dados	Núcleo Socioambiental.					
Descrição da Meta	Realizar, no mínimo, 12 ações solidárias até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	-	-	04	04	04	04
Gestor das Metas	Núcleo Socioambiental.					

Indicador 74: Participação relativa em ações solidárias						
Objetivo Estratégico	Incrementar a qualidade de vida no trabalho.					
Descrição do indicador	Percentual da força de trabalho participante de ações solidárias.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	(Quantitativo de participações em ações solidárias dividido pela multiplicação entre o número de ações de solidárias e a força de trabalho total de magistrados, servidores e auxiliares) x 100.					
Responsável pelos dados	Núcleo Socioambiental.					
Descrição da Meta	Obter, no mínimo, 1% da força de trabalho participante de ações solidárias em 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	-	-	-	-	0,5%	1%
Gestor das Metas	Núcleo Socioambiental.					

Ações	
Indicador 72: Participação da Força de Trabalho em Ações de solidárias	
Indicador 73: Quantidade de Ações solidárias	
Indicador 74: Participação relativa em ações solidárias	
Ação 38:	Realizar estudo e cadastro das ações existentes e criar calendário anual de ações a serem realizadas.
Prazo: 06/2019	Responsável: Núcleo Socioambiental
Ação 39:	Implementar ferramenta de controle e acompanhamento da participação de servidores nas ações executadas.
Prazo: 12/2019	Responsável: Núcleo Socioambiental.
Ação 40:	Realizar campanha de sensibilização e incentivo a participação dos servidores em ações solidárias.
Prazo: 12/2019	Responsável: Núcleo Socioambiental.

Indicador 75: Ações de inclusão						
Objetivo Estratégico	Incrementar a qualidade de via no trabalho.					
Descrição do indicador	Quantidade de ações de inclusão realizadas.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Quantidade de ações realizadas pelo órgão, ou em parceria com outras instituições, voltadas para pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida.					
Responsável pelos dados	Comissão de Acessibilidade.					
Descrição da Meta	Realizar, no mínimo, 10 ações de inclusão até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	-	-	01	04	03	03
Gestor das Metas	Comissão de Acessibilidade					
Ações						
Ação 41 – descrição:	Realização de palestras, mesas redondas, simpósios, seminários, workshops e cursos.					

Prazo: 12/2019	Responsável: SGP
Ação 42 – descrição:	Realização de capacitação em Libras
Prazo: 12/2019	Responsável: SGP
Ação 43 – descrição:	Realização de capacitação em atendimento ao deficiente
Prazo: 12/2019	Responsável: SGP

Indicador 76: Ações de capacitação e sensibilização na temática socioambiental						
Objetivo Estratégico	Fortalecer a cultura da Educação Socioambiental.					
Descrição do indicador	Quantidade de capacitação e sensibilização socioambiental organizadas e realizadas pelo próprio órgão ou em parceria.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório da quantidade de ações capacitação e sensibilização socioambiental organizadas e realizadas pelo próprio órgão ou em parceria no período.					
Responsável pelos dados	SGP.					
Descrição da Meta	Realizar, no mínimo, 11 ações de capacitação e sensibilização socioambiental até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017*	2018	2019	2020
	03	04	04	05	03	03
Gestor das Metas	SGP.					

Indicador 77: Participação da Força de Trabalho em Ações de sensibilização e capacitação na temática socioambiental						
Objetivo Estratégico	Fortalecer a cultura da Educação Socioambiental.					
Descrição do indicador	Total de participações em eventos de ações solidárias.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	Somatório de participações de servidores, magistrados e força de trabalho auxiliar em eventos de sensibilização e capacitação no período.					
Responsável pelos dados	SGP.					
Descrição da Meta	Obter, no mínimo, 700 participações da Força de Trabalho em Ações de sensibilização e capacitação na temática socioambiental até 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	-	-	-	172	228	300
Gestor das Metas	SGP					

Indicador 78: Participação relativa em capacitação e sensibilização na temática socioambiental						
Objetivo Estratégico	Fortalecer a cultura da Educação Socioambiental.					
Descrição do indicador	Percentual da força de trabalho participante de eventos de capacitação e sensibilização socioambiental.					
Frequência de medição	Mensal.					
Como medir	(Quantitativo de participações em ações capacitação e sensibilização socioambiental dividido pela multiplicação entre o número de ações de capacitação e sensibilização socioambiental e a força de trabalho total de magistrados, servidores e auxiliares) x 100.					
Responsável pelos dados	SGP.					
Descrição da Meta	Obter 1,24 da força de trabalho participante de eventos de capacitação e sensibilização socioambiental em 2020.					
Dados históricos / Linha de base / Metas anuais	Dados históricos / Linha de base*			Metas anuais		
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	-	-	-	0,43%	0,94%	1,24%
Gestor das Metas	SGP.					

Ações	
Indicador 76: Ações de capacitação e sensibilização socioambiental	
Indicador 77: Participação da Força de Trabalho em Ações de sensibilização e capacitação na temática socioambiental	
Indicador 78: Participação relativa em capacitação e sensibilização socioambiental	
Ação 44:	Capacitação da equipe de fiscalização para apreciação e fiscalização do PGRCC (Plano de Gestão de Resíduos da Construção Civil).

Prazo: 06/2019	Responsável: SGP.
Ação 45:	Capacitação para gestores e fiscais de contratos quanto às licitações sustentáveis e gestão de contratos.
Prazo: 12/2019	Responsável: SGP.
Ação 46:	Capacitação sobre Gestão de Logística Sustentável.
Prazo: 12/2019	Responsável: SGP.
Ação 47:	Capacitação em outras temáticas relacionadas à sustentabilidade.
Prazo: 12/2019	Responsável: SGP.

PORTARIA Nº 2361/2018

Dispõe sobre a promoção do Juiz de Direito Renato Esmeraldo Paes.

O Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará, no uso de suas atribuições legais, dando cumprimento à decisão do Órgão Especial, tomada na Sessão Ordinária nº 32/2018, de 06 de dezembro de 2018;

RESOLVE promover, pelo critério de MERECIMENTO, o Juiz de Direito Renato Esmeraldo Paes, Titular da 3ª Vara da Comarca de Barbalha, de Entrância Intermediária, para o cargo de Juiz de Direito da 3ª Vara Cível da Comarca de Juazeiro do Norte, de Entrância Final, vago em virtude da remoção da Juíza de Direito Samara de Almeida Cabral.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

GABINETE DA PRESIDÊNCIA DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO CEARÁ, Fortaleza, 10 de dezembro de 2018.

Desembargador Francisco Gladysson Pontes

Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará

PORTARIA Nº 2362/2018

Dispõe sobre a promoção do Juiz de Direito Alisson do Valle Simeão.

O Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará, no uso de suas atribuições legais, dando cumprimento à decisão do Órgão Especial, tomada na Sessão Ordinária nº 32/2018, de 06 de dezembro de 2018;

RESOLVE promover, pelo critério de ANTIGUIDADE, o Juiz de Direito Alisson do Valle Simeão, Titular da 2ª Vara da Comarca de Trairi, de Entrância Intermediária, para o cargo de Juiz de Direito do 6º Juizado Auxiliar das Varas Cíveis Comuns; Cíveis Especializadas nas Demandas em Massa; Recuperação de Empresas e Falências; e Registros Públicos da Comarca de Fortaleza, de Entrância Final, vago em virtude da aposentadoria do Juiz de Direito Túlio Eugênio dos Santos.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

GABINETE DA PRESIDÊNCIA DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO CEARÁ, Fortaleza, 10 de dezembro de 2018.

Desembargador Francisco Gladysson Pontes

Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará

PORTARIA Nº 2363/2018

Dispõe sobre a promoção do Juiz de Direito Antônio Washington Frota.

O Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará, no uso de suas atribuições legais, dando cumprimento à decisão do Órgão Especial, tomada na Sessão Ordinária nº 32/2018, de 06 de dezembro de 2018;

RESOLVE promover, pelo critério de MERECIMENTO, o Juiz de Direito Antônio Washington Frota, Titular da 2ª Vara da Comarca de Camocim, de Entrância Intermediária, para o cargo de Juiz de Direito da 1ª Vara Cível da Comarca de Sobral, de Entrância Final, vago em virtude da remoção do Juiz de Direito Maurício Fernandes Gomes.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

GABINETE DA PRESIDÊNCIA DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO CEARÁ, Fortaleza, 10 de dezembro de 2018.

Desembargador Francisco Gladysson Pontes

Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará

PORTARIA Nº 2364/2018

Dispõe sobre a promoção da Juíza de Direito Mônica Lima Chaves.

O Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará, no uso de suas atribuições legais, dando cumprimento à decisão do Órgão Especial, tomada na Sessão Ordinária nº 32/2018, de 06 de dezembro de 2018;

RESOLVE promover, pelo critério de ANTIGUIDADE, a Juíza de Direito Mônica Lima Chaves, Titular da 1ª Vara da Comarca de Aquiraz, de Entrância Intermediária, para o cargo de Juíza de Direito da 3ª Turma Recursal do Juizado Especial da Fazenda Pública da Comarca de Fortaleza, de Entrância Final, vago em virtude da aposentadoria da Juíza de Direito Eveline de Evelma Veras.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

GABINETE DA PRESIDÊNCIA DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO CEARÁ, Fortaleza, 10 de dezembro de 2018.

Desembargador Francisco Gladysson Pontes

Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará