MANUAL DO USUÁRIO

Sisguias Extrajudicial Online (Versão 6.10.0)

Descrição Manual do Usuário para o sistema Sisguias Extrajudicial Online (Versão 6.10.0) – Autenticação com o Keycloak.

1. Contextualização

Em análise realizada no sistema Sisguias Extrajudicial Online, foi identificado a oportunidade de aperfeiçoar o mecanismo de autenticação com a utilização da ferramenta Keycloak possibilitando a utilização do MFA (Múltiplo Fator de Autenticação), com o objetivo de aumentar a segurança dos dados informados pelas Serventias Extrajudiciais, no que concerne às Movimentações dos Atos praticados pelas serventias, a emissão das Guias de Fermoju e Selos Extrajudiciais, as consultas dos Extratos de Pagamento Mensal do subsídio referente aos Atos Gratuitos praticados, bem como a emissão de relatórios gerenciais relacionados à situação das Serventias Extrajudiciais.

Dessa forma, o sistema Sisguias Extrajudicial Online, a partir da versão 3.10.0, passará utilizar a ferramenta Keycloak como mecanismo de autenticação, conforme descrito a seguir.

2. Acesso ao Sisguias Extrajudicial Online

2.1 Acesso ao Link

O Serventuário deverá continuar utilizando o link abaixo para o acesso ao Sisguias Extrajudicial Online a partir da versão 3.10.0:

URL	https://portaladmin.tjce.jus.br/fermoju-sase

2.2 Tela Inicial de Acesso

A tela inicial de acesso ao sistema Sisguias Extrajudicial Online (Fermoju-SASE) passará a ter um botão com o nome **Acessar Sistema** o qual ao ser acionado irá redirecionar para a tela de login (autenticação), conforme imagem a seguir:



Figura 1 – Tela Inicial de acesso ao Sisguias Extrajudicial Online (Fermoju-SASE)

2.3 Tela de Login e senha

Após clicar no botão Acessar Sistema, o sistema irá redirecionar para a Tela de Login (Autenticação, onde o usuário deverá informar o nome de usuário e senha. O Serventuário deverá informar o CPF cadastrado para acesso ao sistema no campo do Nome do Usuário (Matrícula/cpf) e a senha de acesso no campo Senha, conforme imagem a seguir:



Figura 2 – Tela de Login e Senha

Na tela de Login, os usuários internos do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará deverão informar a Matrícula no campo do nome do usuário “Matrícula/cpf”.

2.4 Tela Selecionar Serventia

Após inserir as credenciais de acesso, o usuário irá visualizar a tela **Selecionar Serventia**, na qual o usuário com perfil de Serventuário ou Usuário de Cartório (Funcionário da Serventia) deverá selecionar a Serventia Extrajudicial permitida para o seu usuário, e em seguida deverá clicar o botão **Acessar**, conforme as imagens abaixo:

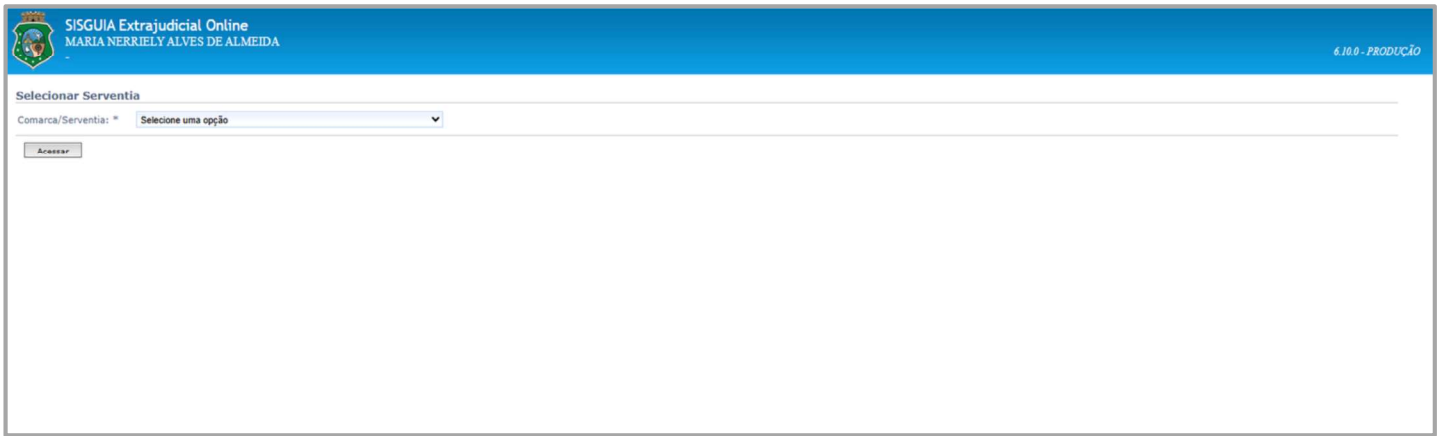


Figura 3 – Tela Selecionar Serventia

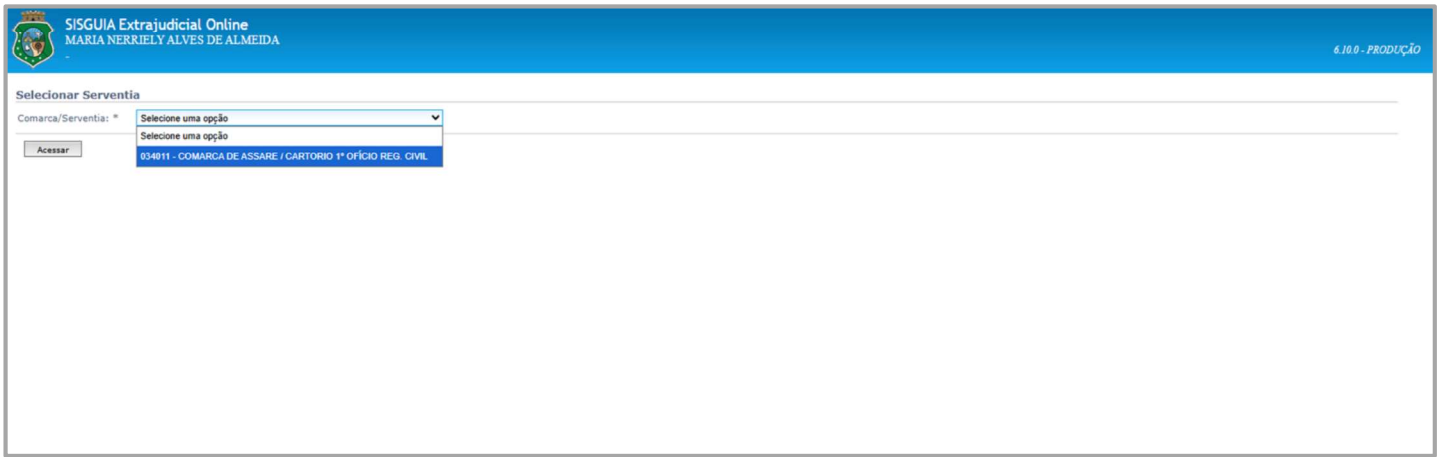


Figura 4 – Usuário seleciona a Serventia no campo Comarca/Serventia.

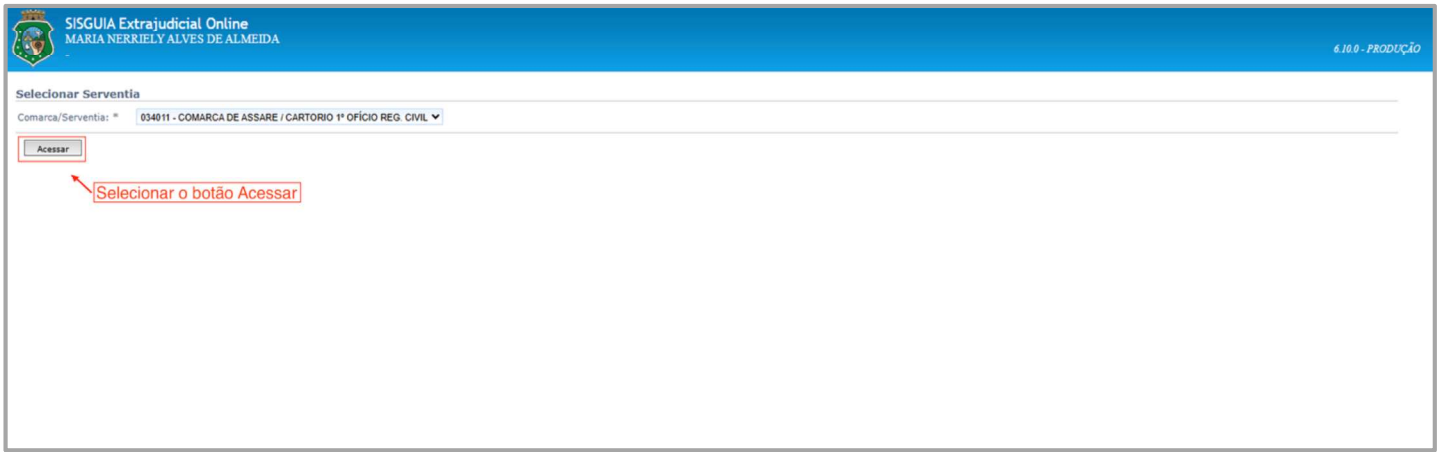


Figura 5 – Usuário seleciona o botão **Acessar** após selecionar a Serventia

2.5 Tela inicial após o realizar o login e selecionar a Serventia

Após inserir as credenciais de acesso, e selecionar a Serventia, o usuário irá visualizar a tela de início do Sisguias Extrajudicial Online (Fermoju-SASE), conforme a imagem abaixo:

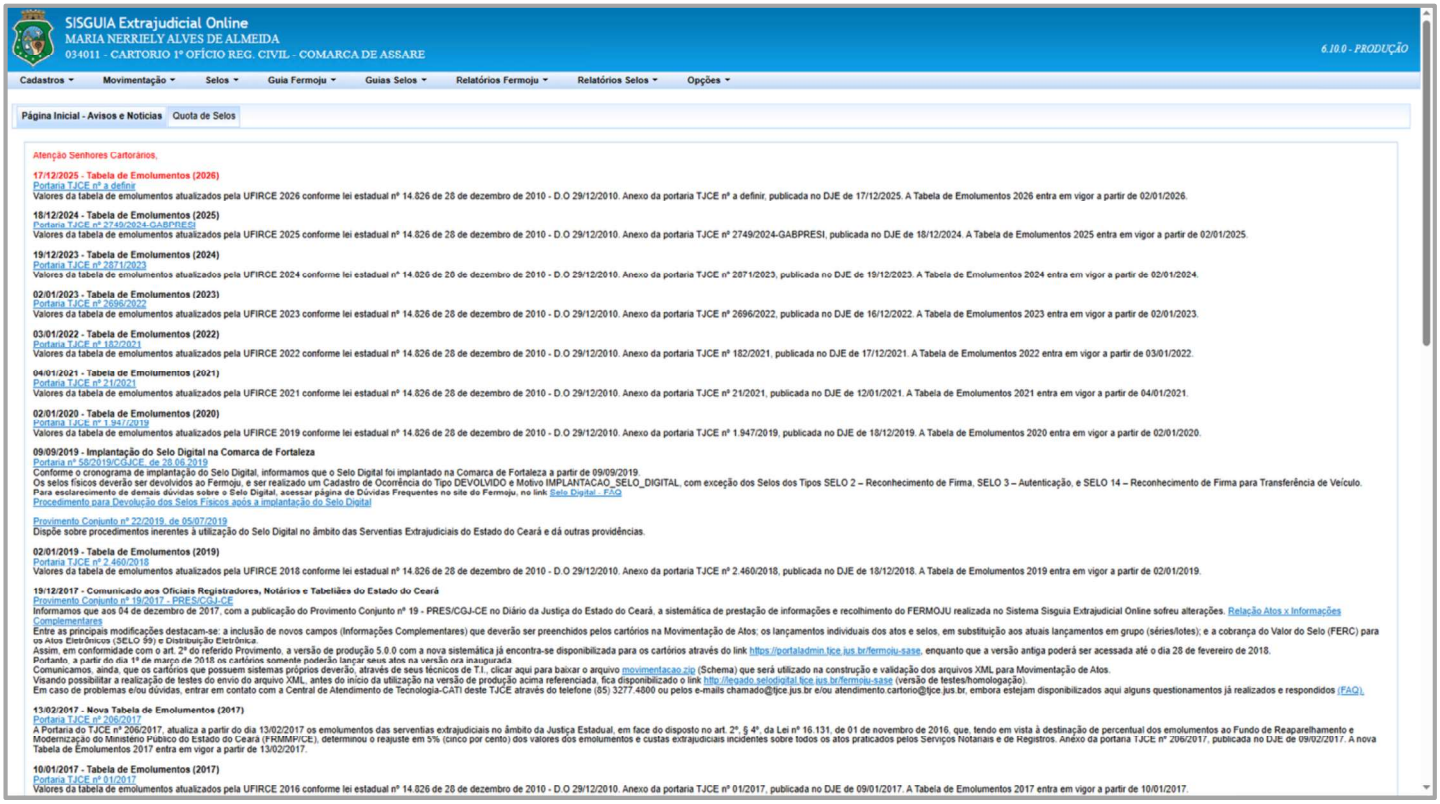


Figura 6 – Tela inicial do Sisguias Extrajudicial Online após realizar o login e selecionar a Serventia

2.6 Realizar Logout e encerrar a sessão

Para realizar o Logout no Sisguias Extrajudicial Online e encerrar a sessão do usuário logado no sistema, o usuário deverá selecionar a opção do menu Opções → Sair, conforme a imagem abaixo:

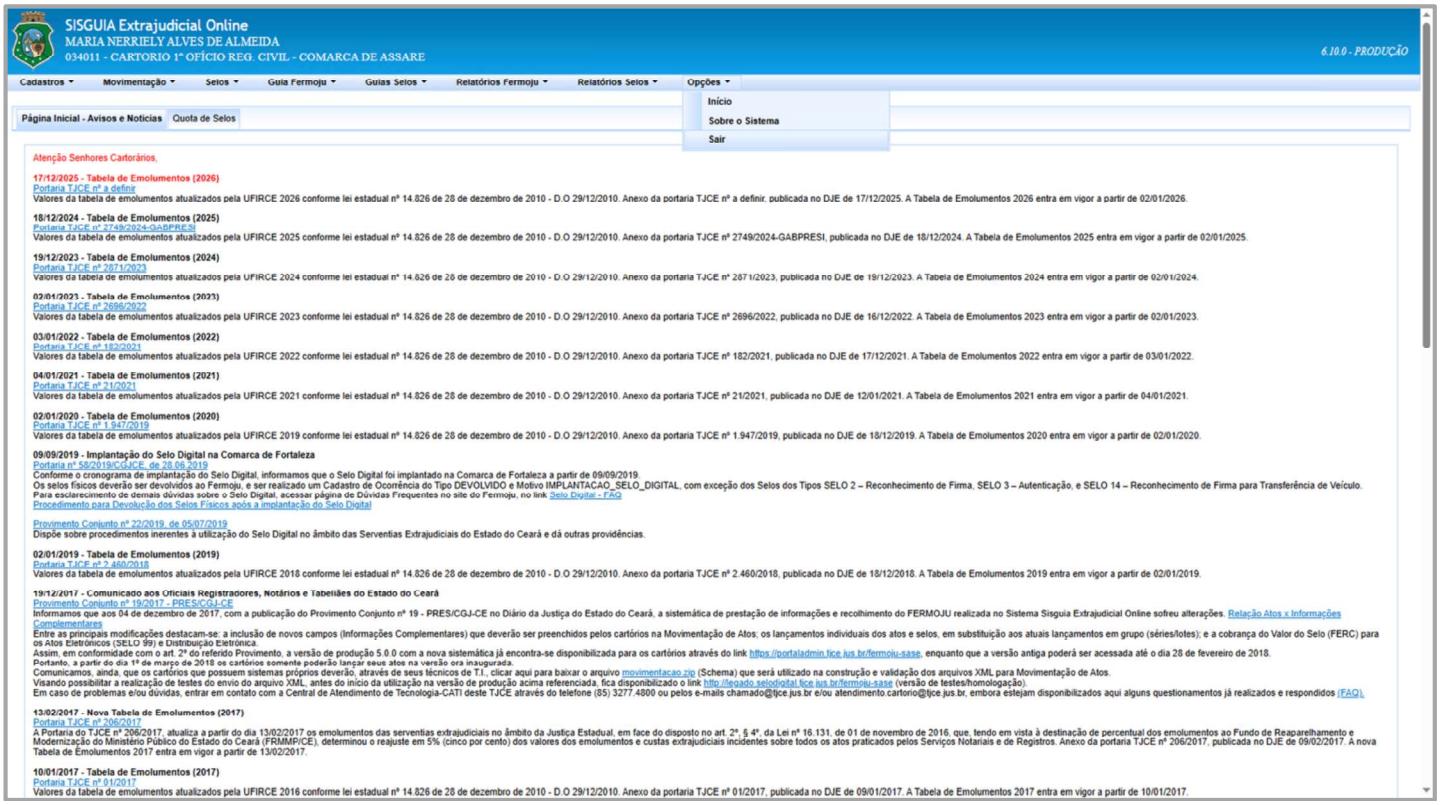


Figura 7 – Realizar Logout e encerrar a sessão do usuário no Menu Opções → Sair

Em caso de dúvidas, abrir um chamado para o e-mail chamado@tjce.jus.br