

ANEXO I (Portaria nº 1934/2026) Indicadores das Unidades Administrativas					
GRUPO	UNIDADE	INDICADOR	DESCRIÇÃO/FÓRMULA INDICADOR	META SEMESTRAL	PESO
Assistência Militar	Assistência Militar	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	2
Assessoria de Comunicação Social (ASCOM)	GERAL	Percentual de dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública - PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, fornecidos tempestivamente ³	Mede o percentual dos dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública – PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, atualizados no Portal da Transparência do TJCE tempestivamente (Atestado pela Segov)	100%	1
	Assessoria de Comunicação Social (ASCOM) #	Índice de incremento de seguidores das mídias digitais do TJCE ³	Quantidade total de seguidores no final do semestre atual/ Quantidade total de seguidores no semestre anterior	Aumentar o número de seguidores em 2% sobre o quantitativo final de semestre anterior	2
	ASCOM / Coordenadoria de Apoio Operacional da Assessoria de Comunicação	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	2
	ASCOM / Coordenadoria de Mídias e Marketing	Índice de atendimento às demandas de imprensa recebidas ³	Percentual das demandas jornalísticas externas e resolvidas em até 2 dias úteis	95%	2
		Índice de atendimento às demandas do Parque Editorial e Gráfico ³	Percentual das demandas atendidas no prazo legal (Portaria 911/2008, I – matérias enviadas pelo correio eletrônico, Justiça Gratuita: em 48h; II – matérias pagas, recebidas no Parque Gráfico: em 24h)	100%	2
Assessoria de Precatórios (ASPRE)	GERAL	Percentual de dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública - PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, fornecidos tempestivamente ³	Mede o percentual dos dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública – PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, atualizados no Portal da Transparência do TJCE tempestivamente (Atestado pela Segov)	100%	1
		Índice de execução do Plano de Ação corretivo e preventivo ³	Mede o percentual de cumprimento das ações corretivas (decorrentes de auditorias pretéritas) e preventivas (voltadas à melhoria contínua dos controles e/ou às previstas nos planos de resposta da gestão de riscos) estabelecidas no plano de ação semestral (Validado e Atestado pela Segov)	90%	2
		Índice de respostas tempestivas para 2ª e 3ª linhas de controle ³	Percentual de respostas encaminhadas no prazo definido pelo 2º ou 3º linha do Sistema de controle interno (Atestado pela Segov)	90%	1
	ASPRE/ Núcleo de Governança e Controle Interno de Precatórios	Índice de respostas tempestivas para 2ª e 3ª linhas de controle ³	Percentual de respostas encaminhadas no prazo definido pelo 2º ou 3º linha do Sistema de controle interno (Atestado pela Segov)	90%	1
		Índice de execução do Plano de Ação corretivo e preventivo ³	Mede o percentual de cumprimento das ações corretivas (decorrentes de auditorias pretéritas) e preventivas (voltadas à melhoria contínua dos controles e/ou às previstas nos planos de resposta da gestão de riscos) estabelecidas no plano de ação semestral (Validado e Atestado pela Segov)	90%	2
	ASPRE/ Assessoria Jurídica de Precatórios	Média mensal de minutas produzidas	Total de minutas no semestre / N° meses no período avaliado	640	2
	ASPRE/ Coordenadoria de Cálculos de Precatórios	Média mensal de cálculos realizados	Total de cálculos no semestre / N° meses no período avaliado	360	2
	ASPRE/ Coordenadoria de Análise e Recebimento de Precatórios	Média mensal de análises de admissibilidade realizadas	Total de análises de admissibilidades no semestre / N° meses no período avaliado	477	2
	ASPRE/ Serviço de Apoio à Gestão de Precatórios	Média mensal de expedientes realizados	Total de expedientes no semestre / N° meses no período avaliado	1800	2
Centros Judiciários de Solução de Conflitos e Cidadania (Cejuses) - Interior	Cejuses - Interior ¹	Índice de audiências efetivamente realizadas ³	Mede o percentual de audiências realizadas (nº de audiências realizadas / total de audiências agendadas) x 100	85%	1
		Quantidade de formulários estatísticos enviados tempestivamente ao Nupemec ³	Quantidade de formulários estatísticos mensais de produtividade processual e pré-processual enviados ao Nupemec até o dia 5 do mês subsequente (Atestado pelo Nupemec)	100%	2
Coordenadorias de Cumprimento de Mandados (Comans) - Interior	Comans - Interior ¹	Índice de cumprimento de mandados ³	Percentual de mandados diligenciados, certificados e devolvidos	95% + fator de correção ²	1
Comissão Permanente de Ética e Disciplina	Comissão Permanente de Ética e Disciplina	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	2
		Índice de Resolubilidade de Processos Disciplinares ³	Mede o percentual de processos encaminhados em até 15 dias úteis (Processos disciplinares com instruções finalizadas e encaminhados a autoridade julgadora com Relatório Conclusivo)	95%	3
Comissão de Regimento Interno, Legislação e Comissão de Segurança Permanente	Comissão de Regimento Interno, Legislação e Jurisprudência	Índice de agilidade da produção de informações e minutas de pareceres ³	Mede o percentual de pareceres ou informações produzidas em até 15 dias úteis	90%	2
Comissão Estadual Judiciária de Adoção Internacional (CEJAI)	CEJAI	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	2
		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 4 dias úteis	95%	2
Comissão Gestora da GAM	Comissão Gestora da GAM	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 30 dias úteis	95%	2
Coordenadoria Estadual de Políticas Judiciárias de Equidade Racial	Coordenadoria Estadual de Políticas Judiciárias de Equidade Racial	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
Consultoria Jurídica (CONJUR)	GERAL	Percentual de dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública - PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, fornecidos tempestivamente ³	Mede o percentual dos dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública – PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, atualizados no Portal da Transparência do TJCE tempestivamente (Atestado pela Segov)	100%	1
	CONJUR	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 30 dias úteis	90%	1
	CONJUR/ Núcleo de Governança da Conjur	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	2
	CONJUR/ Assessoria de Consultas	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 30 dias úteis	90%	1
	CONJUR/ Assessoria de Contratações	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 30 dias úteis	90%	1
	CONJUR/ Assessoria de Contratações do PROMOUJUD	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 30 dias úteis	90%	1
	CONJUR/ Diretoria de Normatização, Processamento e Controle de Contratações (DNPCC)	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 12 dias úteis	95%	1
	CONJUR/ Diretoria de Suporte ao Planejamento e de Gerenciamento de Contratações (DSPGC)	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 12 dias úteis	95%	1
	DSPGC/ Gerência de Contratações de Obras e Serviços de Engenharia	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 12 dias úteis	95%	1
	DSPGC/ Gerência Contratações de Serviços Sem Dedicção Exclusiva de Mão de Obra	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 12 dias úteis	95%	1
	DSPGC/ Gerência Contratações de Serviços Com Dedicção Exclusiva de Mão de Obra	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 12 dias úteis	95%	1
	DSPGC/ Gerência Contratações de TIC	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 12 dias úteis	95%	1
	DNPCC/ Núcleo de Licitações com Financiamento Externo	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 12 dias úteis	95%	1
	DNPCC/ Serviço de Apoio em Processo Licitatório	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 12 dias úteis	95%	1

	DNPCC/ Coordenadoria Central de Contratos e Congêneres	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 10 dias úteis	95%	1
Coordenadoria do Sistema dos Juizados Especiais Cíveis e Criminais e da Fazenda Pública	Coordenadoria do Sistema dos Juizados Especiais Cíveis e Criminais e da Fazenda Pública ¹	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis	95%	2
Coordenadoria da Infância e Juventude	Coordenadoria da Infância e Juventude	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	2
Coordenadoria Estadual da Mulher em Situação de Nucleos de Combate à Violência Doméstica	Coordenadoria Estadual da Mulher em Situação de Violência Doméstica e Familiar	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	2
		Número de eventos ofertados ³	Número de eventos de, no mínimo, 3h ofertados pela unidade no semestre	3	2
Coordenadoria do Juizado do Torcedor e de Grandes Eventos	Coordenadoria do Juizado do Torcedor e de Grandes Eventos	Índice de estatísticas enviadas tempestivamente	percentual de estatísticas enviadas até o 3º dia útil do mês subsequente	80%	1
		Índice de minutas enviadas tempestivamente	percentual de minutas de portarias dos plantões enviadas até 5 dias antes dos jogos	90%	1
Corregedoria Geral da Justiça	GERAL	Percentual de dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública - PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, fornecidos tempestivamente ³	Mede o percentual dos dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública – PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, atualizados no Portal da Transparência do TJCE tempestivamente (Atestado pela Segov)	100%	1
	CGJ				
	CGJ/ Gabinete dos Juízes	Tempo médio de tramitação processual ³	Identificar e julgar 80% das investigações preliminares, sindicâncias e procedimentos de natureza disciplinar contra magistrados no prazo de 140 dias a partir da autuação	80%	1
	CGJ/ Gabinete da Corregedoria #				
	CGJ/ Assessoria Jurídica				
	CGJ/ Diretoria Geral (DirGer)	Tempo médio de tramitação na fila de trabalho	Soma da quantidade de dias de tramitação dos processos administrativos/nº total de processos administrativos que tramitaram	20	1
	DirGer/ Núcleo de Governança da Corregedoria	Índice de cumprimento do Plano de Ação visando a execução dos projetos da CGJ ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	2
	DirGer/ Gerência de Correição e Apoio às Unidades Extrajudiciais (GCAUE)	Índice de cumprimento do Plano de Fiscalização das Atividades Extrajudiciais ³	Percentual de cumprimento do Plano de ação com o objetivo de fiscalizar as Atividades Extrajudiciais	90%	2
	GCAUE/ Coordenadoria de Fiscalização das Unidades Extrajudiciais #				
	GCAUE/ Coordenadoria de Controle e Organização das Unidades Extrajudiciais	Índice de cumprimento do Plano de Ação para Aperfeiçoamento do Controle do serviço Extrajudicial ³	Percentual de cumprimento do Plano de ação com o objetivo de Aprimorar o Controle e Orientação do Serviço Extrajudicial	90%	2
	DirGer/ Gerência de Correição e Apoio às Unidades Judiciárias (GCAUJ)	Índice de cumprimento do Plano de Ação para atingir as metas e indicadores institucionais de gestão da CGJ ³	Percentual de cumprimento do Plano de ação semestral com o objetivo de cumprir das metas e indicadores institucionais de gestão da CGJ	90%	2
	GCAUJ/ Coordenadoria de Correição e Monitoramento de Unidades Judiciárias	Índice de cumprimento do plano de inspeções judiciais ³	Mede o percentual de cumprimento do plano anual de inspeções judiciais	90%	2
Diretoria de Cerimonial	DirGer/ Coordenadoria de Orientação e Padronização	Índice de cumprimento do Plano de Ação visando à orientação e à padronização dos procedimentos nas unidades judiciárias ³	Percentual de cumprimento do Plano de ação semestral com o objetivo de orientar e padronizar os procedimentos nas unidades judiciárias	90%	2
	DirGer/ Gerência Administrativa	Tempo médio de tramitação na fila de trabalho	Soma da quantidade de dias de tramitação dos processos administrativos/nº total de processos administrativos que tramitaram	20	1
	DirGer/ Serviço de Protocolo da Corregedoria	Tempo médio de tramitação na fila de trabalho	Soma da quantidade de dias de tramitação dos processos administrativos/nº total de processos administrativos que tramitaram	20	1
	Diretoria de Cerimonial #				
	Assessoria de Cerimonial	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	GERAL	Índice de capacitação da equipe	Percentual de servidores capacitados em pelo menos 1 dos cursos indicados pela no semestre Diretoria Geral da Esmec	75%	1
	Esmec/ Diretoria Pedagógica (DirPed)	Quantitativo de eventos culturais realizados ³	Número de eventos culturais realizados sobre temática não jurídica	1	1
		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis (Diretoria Pedagógica + Coordenadoria de Pós, Pesquisa e Extensão)	95%	2
	DirPed/ Coordenadoria de Pós, Pesquisa e Extensão #	Número de cursos ofertados ³	Número de cursos de extensão ofertados no semestre com no mínimo 4h/a, sob responsabilidade da unidade	8	2
		Índice de magistrados capacitados ³	Percentual de magistrados capacitados no ano em cursos de extensão e formação	40% no 1º semestre e 55% (acumulado) no 2º semestre	1
Escola Superior da Magistratura do Ceará (ESMEC)	DirPed/ Coordenadoria de Formação e Aperfeiçoamento	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis	95%	2
		Número de cursos ofertados ³	Número de cursos de aperfeiçoamento ofertados no semestre com no mínimo 12h/a, credenciado pela Enfam	22	2
		Índice de magistrados capacitados ³	Percentual de magistrados capacitados no ano em cursos de extensão e formação	40% no 1º semestre e 55% (acumulado) no 2º semestre	1
	Esmec/ Diretoria Administrativa (DirAdm)	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis	95%	1
		Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	DirAdm/ Núcleo de Governança da Esmec	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis	95%	1
		Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	GERAL	Percentual de dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública - PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, fornecidos tempestivamente ³	Mede o percentual dos dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública – PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, atualizados no Portal da Transparência do TJCE tempestivamente (Atestado pela Segov)	100%	1
		Percentual de dados relativos aos indicadores do Plano de Logística Sustentável sob a gestão da unidade fornecidos tempestivamente ³	Mede o percentual dos dados mensais relativos aos indicadores do Plano de Logística Sustentável sob a gestão da unidade enviados até o dia 20 do mês subsequente ao mês de referência (Atestado pelo Núcleo Socioambiental)	100%	1
	Diretoria do FCB (DFCB)				
	DFCB/ Gabinete da Diretoria #	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 7 dias úteis (Diretoria do FCB + Gabinete da Diretoria)	95%	2
	DFCB/ Núcleo de Apoio aos Magistrados	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 7 dias úteis	95%	2
	DFCB/ Núcleo da Corregedoria Permanente das Serventias Extrajudiciais	Tempo médio de tramitação na fila de trabalho	Soma da quantidade de dias de tramitação dos processos administrativos/nº total de processos administrativos que tramitaram	20	1
	DFCB/ Núcleo de Governança da Comarca da Capital	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 7 dias úteis	95%	2
		Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	2
	DFCB/ Centro Especializado de Apoio às Vítimas	Índice de satisfação no atendimento ³	Mede o percentual de avaliações positivas (Satisfeito e Muito Satisfeito) em relação ao total de avaliações realizadas	80%	2
		Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	2
		Média mensal de audiências agendadas ³	Número médio mensal de audiências agendadas	1400	2

Fórum Clóvis Beviláqua (FCB)	DFCB/ Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania (Cejuscc) ¹	Quantidade de formulários estatísticos enviados tempestivamente ao Nupemec ³	Quantidade de formulários estatísticos mensais de produtividade processual e pré-processual enviados ao Nupemec até o dia 5 do mês subsequente (Atestado pelo Nupemec)	100%	2
		Índice de agilidade na devolução dos processos às varas de origem ³	Percentual de processos devolvidos às varas de origem em até 3 dias úteis após as audiências	95%	2
	DEAJ/ Central de Cumprimento de Mandados Judiciais (Ceman) ⁴	Tempo médio de cumprimento de mandados – Módulo de Mandados SAJ	Tempo médio de cumprimento de mandados da rota (em dias úteis)	15	3
		Índice de agilidade no cumprimento de mandados de urgência – Módulo de Mandados SAJ	Percentual de mandados de urgência diligenciados, certificados e devolvidos no prazo legal (Portaria 395/2009) excetuando-se os mandados expedidos para os presídios.	85%	3
		Índice de cumprimento de mandados – SAJ	Percentual de mandados diligenciados, certificados e devolvidos	90%	3
		Tempo médio de cumprimento de mandados – PJE	Tempo médio de cumprimento de mandados da rota (em dias úteis)	15	3
		Índice de cumprimento de mandados – PJE	Percentual de mandados diligenciados, certificados e devolvidos	90%	3
	Diretoria Executiva da Área Administrativa (DEAA)	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis (Diretoria Executiva da Área Administrativa + Gerência de Administração)	95%	2
	DEAA/ Gerência de Administração (GerAdm) [#]	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	2
	GerAdm/ Serviço de Apoio Administrativo (ServAdm) [#] ServAdm/ Seções de Almoxarifado ServAdm/ Seção de Patrimônio ServAdm/ Seção de Manutenção e Zeladoria ServAdm/ Seção de Transporte	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis (Serviço de Apoio Administrativo + Seção de Almoxarifado + Seção de Patrimônio + Seção de Manutenção e Zeladoria + Seção de Transporte)	95%	2
		Índice de Bens Gerenciados ³	Inventariar 50% dos bens patrimoniais da Comarca de Fortaleza que correspondem às edificações: Fórum Clóvis Beviláqua e as unidades dos Juizados Especiais Cíveis e Criminais, que correspondem a 15% dos bens do Poder Judiciário.	25% no 1º semestre e 50% (acumulado) no 2º semestre	2
		Índice de agilidade no atendimento das requisições de bens de consumo ³	Percentual de solicitações de bens de consumo em estoque atendidas em até 2 dias úteis	100%	2
		Índice de satisfação no atendimento ³	Percentual de avaliações positivas na pesquisa de satisfação (seção de zeladoria e manutenção)	95%	2
		Índice de atendimento às requisições de transporte ³	Percentual de requisições de transporte atendidas em relação ao total de requisições.	95%	1
		Índice de consumo de combustível ³	Relação entre a consumo médio de combustível e a cota estabelecida pelo Gerência de Transporte do TJ.	100%	1
		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos da fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis	95%	2
		Índice de satisfação na avaliação de reação ³	Percentual médio de satisfação obtida nas avaliações de reação dos cursos ofertados	90%	2
	GerAdm/ Seção de Capacitação	Índice de cumprimento do plano de Capacitação ³	Mede o percentual de cumprimento do plano de Capacitação	90%	1
		Índice de efetividade no atendimento ³	Percentual de demandas relacionadas ao SAJPG com resolução positiva dos problemas	90%	2
	DEAA/ Gerência de Informática (GInf) [#]	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 3 dias úteis (Gerência de Informática + Serviço de Integração de Sistemas + Serviço de Suporte e Monitoramento de Sistemas + Serviço de Inovação e Sistemas Inteligentes + Seção de Desenvolvimento Tecnológico)	95%	2
	GInf/ Serviço de Integração de Sistemas		(Total de processos abaixo de 9 meses/Total de processos)*100	90%	2
	GInf/ Serviço de Suporte e Monitoramento de Sistemas		Soma dos tempos de duração dos processos/Soma do número de processos da unidade	55 dias	2
	GInf/ Serviço de Inovação e Sistemas Inteligentes (SISi)	Índice de satisfação do atendimento ³	Percentual de avaliações positivas na pesquisa de satisfação de autorização de viagens	95%	2
	Diretoria Executiva da Área Judiciária (DEAJ)	Percentual de processos com duração abaixo do percentual exigido	Mede o percentual de atendimento às demandas recebidas pela unidade em até 45 dias úteis. (número de ofícios devolvidos em até 45 dias/número de ofícios recebidos)*100	90%	2
	DEAJ/ Gerência Judiciária (GerJud)	Tempo médio de atendimento	Mede o percentual de atendimento às demandas recebidas pela unidade em até 8 dias úteis. (número de processos devolvidos em até 8 dias/número de processos recebidos)*100	90%	2
	CAtivJud/ Seção de Depósito Público	Índice de Agilidade no Atendimento à Demanda ³	Percentual de processos distribuídos em até 7 dias úteis, excetuando-se os processos com pendências de cancelamentos ocasionadas pela parte interessada	90%	2
	CAtivJud/ Seção de Arquivo	Índice de Agilidade no Atendimento à Demanda ³	Percentual de processos redistribuídos em até 30 dias.	95%	2
	GerJud/ Coord de Distribuição e Protocolo (CDP) [#] CDP/ Serviço de Distribuição Cível ¹ CDP/ Serviço de Distribuição Criminal ¹ CDP/ Serviço de Protocolo ¹ CDP/ Seção de Malotes	Índice de agilidade na distribuição de processos	Percentual de recursos conferidos e recebidos no SAJSG em até 7 dias úteis	80%	2
		Índice de agilidade na redistribuição	Percentual de protocolos em conformidade (não cancelados), excetuando-se os processos em que a não-conformidade foi ocasionada pela parte interessada	95%	2
		Índice de agilidade no recebimento de recursos oriundos do 2º Grau	Percentual de processos redistribuídos em até 3 dias úteis, excetuando-se os processos com pendências de cancelamentos ocasionadas pela parte interessada	90%	2
		Índice de conformidade dos protocolos	Percentual de processos redistribuídos em até 30 dias.	95%	2
	GerJud/ Coordenadoria de Processos Administrativos e Judiciais de Infância e Juventude (CPAIJ) [#]	Índice de satisfação do atendimento ³	Percentual de processos redistribuídos em até 3 dias úteis, excetuando-se os processos com pendências de cancelamentos ocasionadas pela parte interessada	90%	2
	CPAIJ/ Seção de Coordenação de Equipes de Manutenção de Vínculo e Adoção ¹	Média de relatórios técnicos concluídos ³	Média mensal (por servidor) de relatórios técnicos elaborados e entregues à autoridade judiciária (considerando apenas os servidores aptos a elaboração dos relatórios)	4	1
	CPAIJ/ Seção de Cadastro de Adotantes e Adotandos ¹	Indicador de visitas domiciliares e institucionais ³	Média de visitas domiciliares ou institucionais realizadas por mês	60	1
	CPAIJ/ Seção de Coordenação de Equipes de Medidas Socioeducativas ¹				
	CPAIJ/ Seção de Atendimento Inicial ao Adolescente em Conflito com a Lei ¹				
	DFCB/ Escritório Social da Comarca de Fortaleza ¹	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	DFCB/ Núcleo Judiciário de Apoio a Corregedoria de Presídios ¹	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	DFCB/ Núcleo Judicial de Justiça Restaurativa	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	DEAJ/ Núcleo de Psicologia e Serviço Social ¹	Média mensal de laudos concluídos (Psicologia) ³	Produzir, mensalmente, 4 laudos por servidor	100%	2
		Média mensal de laudos concluídos (Serviço Social) ³	Produzir, mensalmente, 4 laudos por servidor	100%	2
		Média mensal de atendimentos realizados ³	Quantidade média de atendimentos realizados pelos psicólogos e assistentes sociais por mês	200	2
Fórum do Interior	Diretorias do Fórum Protocolos e Distribuição ¹	Índice de agilidade na distribuição de processos	Percentual de processos distribuídos em até 3 dias úteis, excetuando-se os processos com pendências de cancelamentos ocasionadas pela parte interessada	90%	2
Fórum das Turmas Recursais	Fórum das Turmas Recursais (FTR) [#] FTR/ Diretoria do Fórum das Turmas Recursais	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis	90%	1
Grupo de Monitoramento e Fiscalização do Sistema Carcerário	Grupo de Monitoramento e Fiscalização do Sistema Carcerário	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	2

Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos	NUPEMEC ¹	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	2
		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis	95%	2
Núcleo Socioambiental	Núcleo Socioambiental	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	2
		Percentual de dados relativos aos indicadores do Plano de Logística Sustentável sob a gestão da unidade fornecidos tempestivamente ³	Mede o percentual de dados mensais relativos aos indicadores do Plano de Logística Sustentável sob a gestão da unidade enviados até o dia 20 do mês subsequente ao mês de referência (Atestado pelo Núcleo Socioambiental)	100%	1
		Percentual de dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública - PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, fornecidos tempestivamente ³	Mede o percentual dos dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública – PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, atualizados no Portal da Transparência do TJCE tempestivamente (Atestado pela Segov)	100%	1
Ouvidorias	Ouvitoria do Poder Judiciário # Ouvitoria da Comarca de Fortaleza	Índice de atendimento às demandas da Ouvidoria Geral ³	Percentual das demandas que entram na fila de trabalho e são resolvidas no prazo estabelecido no Sistema de Ouvidoria	90%	3
		Percentual de dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública - PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, fornecidos tempestivamente ³	Mede o percentual dos dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública – PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, atualizados no Portal da Transparência do TJCE tempestivamente (Atestado pela Segov)	100%	1
Presidência	Presidência (PRES) Gabinete da Presidência #	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 30 dias úteis	90%	1
	PRES/ Assessoria de Articulação Externa	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 30 dias úteis	90%	1
	PRES/ Núcleo de Apoio Normativo	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 20 dias úteis	90%	1
		Percentual de dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública - PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, fornecidos tempestivamente ³	Mede o percentual dos dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública – PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, atualizados no Portal da Transparência do TJCE tempestivamente (Atestado pela Segov)	100%	1
	PRES/ Unidade de Gerenciamento do Programa de Modernização do Poder Judiciário (PROMOJUD)	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	PRES/ Núcleo de Depoimento Especial (NUDEPE)	Número de cursos/eventos ofertados ³	Número de cursos/eventos ofertados no semestre sob responsabilidade da unidade	3	1
		Número de oitivas de depoimento especial realizadas ³	Número de oitivas realizadas no semestre sob responsabilidade da unidade	100	1
	PRES/ Memorial do Poder Judiciário	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	PRES/ Assessoria de Articulação Interna e Priorização do 1º Grau (AAINT)	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 30 dias úteis	90%	1
	AAINT/ Núcleo de Produtividade Remota (NPR) ¹	Média Mensal de Expedientes	Mmxp= (Nº Documentos)/(Nº Mperiodo)	8500	3
		Média Mensal de Julgamentos ³	MMJ = (Total de Julgamentos no semestre) / (Nº*MPeriodo)	3000	6
	AAINT/ Núcleo de Apoio à Gestão do 1º Grau	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 30 dias úteis	90%	1
	Comitê Gestor de Equidade de Gênero	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	PRES/ Diretoria de Segurança da Informação	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis	90%	1
Secretaria Negocial do Pje, Automação e Inteligência Artificial (SNPJE)	Secretaria Negocial do Pje, Automação e Inteligência Artificial (SNPJE)	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 10 dias úteis	90%	1
	SNPJE/Diretoria Negocial de Automação e Inteligência Artificial (DNAIA)#	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	DNAIA/Coordenadoria Negocial de Automação e Inteligência Artificial				
	SNPJE/ Nucleo de Governança da Secretaria Negocial do PJE, Automação e Inteligência Artificial	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 10 dias úteis	90%	1
	SNPJE/ Gerência de Desenvolvimento Negocial do Pje (GDN) #	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	GDN/ Coordenadoria de Fluxo e Configuração do Pje				
	GDN/ Coordenadoria Negocial de Interoperabilidade	Índice de chamados atendidos ³	Percentual de chamados atendidos no semestre (# 3N SUPJUD PJE Cadastro + 3N SUPJUD PJE Erro ou Falha + 3N SUPJUD PJE Migração + 3N SUPJUD PJE Orientação + 3N SUPJUD Pje. Desconsiderar os chamados convertidos em REDMINES atribuídos para equipe 3N SUPJUD REDMINE)	80%	1
	DNPJE/ Gerência de Suporte Negocial do Pje (GSN)				
	GSN/ Coordenadoria de Atendimento do Pje #				
Secretaria de Auditoria Interna (Seaudin)	GERAL	Índice de cumprimento do Plano Anual de Auditoria (PAA) ³	Mede o percentual de cumprimento semestral do PAA (Atestado pela Assessoria Técnica da Seaudin)	40% no 1º semestre e 60% (acumulado) no 2º semestre	3
		Percentual de dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública - PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, fornecidos tempestivamente ³	Mede o percentual dos dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública – PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, atualizados no Portal da Transparência do TJCE tempestivamente (Atestado pela Segov)	100%	1
	Seaudin Seaudin/ Gerência de Auditoria Contábil Financeira e Orçamentária #	Número de reuniões de acompanhamento da qualidade ³	Quantitativo de reuniões de acompanhamento previstas / Quantitativo de reuniões de acompanhamento realizadas para cada fase concluída da auditoria. (no mínimo 3 reuniões na fase de planejamento, 2 na fase de execução e 1 na fase de relatórios)	100%	1
		Índice de atendimento das demandas direcionadas à unidade ³	Percentual de atendimento. (nº de demandas atendidas/nº de demandas enviadas)	90%	1
	Seaudin/ Gerência de Auditoria de Bens, Serviços e Infraestrutura	Número de reuniões de acompanhamento da qualidade ³	Quantitativo de reuniões de acompanhamento previstas / Quantitativo de reuniões de acompanhamento realizadas para cada fase concluída da auditoria. (no mínimo 3 reuniões na fase de planejamento, 2 na fase de execução e 1 na fase de relatórios)	100%	1

		Índice de atendimento das demandas direcionadas à unidade ³	Percentual de atendimento. (nº de demandas atendidas/nº de demandas enviadas)	90%	1
	Seaudin/ Gerência de Auditoria em Tecnologia da Informação	Número de reuniões de acompanhamento da qualidade ³	Quantitativo de reuniões de acompanhamento previstas / Quantitativo de reuniões de acompanhamento realizadas para cada fase concluída da auditoria. (no mínimo 3 reuniões na fase de planejamento, 2 na fase de execução e 1 na fase de relatórios)	100%	1
		Índice de atendimento das demandas direcionadas à unidade ³	Percentual de atendimento. (nº de demandas atendidas/nº de demandas enviadas)	90%	1
	Seaudin/ Gerência de Auditoria de Registros Funcionais e Folha de Pagamento	Número de reuniões de acompanhamento da qualidade ³	Quantitativo de reuniões de acompanhamento previstas / Quantitativo de reuniões de acompanhamento realizadas para cada fase concluída da auditoria. (no mínimo 3 reuniões na fase de planejamento, 2 na fase de execução e 1 na fase de relatórios)	100%	1
		Índice de atendimento das demandas direcionadas à unidade ³	Percentual de atendimento. (nº de demandas atendidas/nº de demandas enviadas)	90%	1
	Seaudin/ Assessoria Técnica	Índice de atendimento das demandas direcionadas à unidade ³	Percentual de atendimento. (nº de demandas atendidas/nº de demandas enviadas)	90%	1
Secretaria de Finanças (SEFIN)	GERAL	Percentual de dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública - PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, fornecidos tempestivamente ³	Mede o percentual dos dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública – PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, atualizados no Portal da Transparência do TJCE tempestivamente (Atestado pela Segov)	100%	1
		Índice de execução do Plano de Ação corretivo e preventivo ³	Mede o percentual de cumprimento das ações corretivas (decorrentes de auditorias pretéritas) e preventivas (voltadas à melhoria contínua dos controles e/ou às previstas nos planos de resposta da gestão de riscos) estabelecidas no plano de ação semestral (Validado e Atestado pela Segov)	90%	2
		Índice de respostas tempestivas para 2ª e 3ª linhas de controle ³	Percentual de respostas encaminhadas no prazo definido pelo 2º ou 3º linha do Sistema de controle interno (Atestado pela Segov)	90%	1
	SEFIN				
	SEFIN/ Gerência de Governança e Controle Interno da SEFIN (GGCISEFIN)	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	2
	GGCISEFIN/ Coordenadoria de Governança da Seфин #				
	GGCISEFIN/ Coordenadoria de Controle Interno da Seфин	Índice de respostas tempestivas para 2ª e 3ª linhas de controle ³	Percentual de respostas encaminhadas no prazo definido pelo 2º ou 3º linha do Sistema de controle interno (Atestado pela Segov)	90%	1
		Índice de execução do Plano de Ação corretivo e preventivo ³	Mede o percentual de cumprimento das ações corretivas (decorrentes de auditorias pretéritas) e preventivas (voltadas à melhoria contínua dos controles e/ou às previstas nos planos de resposta da gestão de riscos) estabelecidas no plano de ação semestral (Validado e Atestado pela Segov)	90%	2
	SEFIN/ Diretoria Financeira (DFIN)	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	DFIN/ Coordenadoria de Receitas Judiciais	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	DFIN/ Coordenadoria de Receitas Extrajudiciais e Financeiras	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	DFIN/ Gerência de Despesas (GD)	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	GD/ Coordenadoria de Empenho	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	80%	1
	GD/ Coordenadoria de Pagamento	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	80%	1
	SEFIN/ Diretoria de Orçamento e Contabilidade (DOC)	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	DOC/ Coordenadoria de Gestão Fiscal e Apoio Técnico-Administrativo	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	DOC/ Coordenadoria de Contabilidade	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	DOC/ Coordenadoria de Monitoramento da Arrecadação e Gestão de Custos	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	DOC/ Coordenadoria de Gestão Orçamentaria	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	GERAL	Índice de agilidade no atendimento dos chamados do 2º nível da CIAT ³	Percentual de chamados atendidos no prazo de até 2 dias úteis (Atestado pela Gerência de Governança e Controle Interno da SGP)	90%	1
		Percentual de dados relativos aos indicadores do Plano de Logística Sustentável sob a gestão da unidade fornecidos tempestivamente ³	Mede o percentual do dados mensais relativos aos indicadores do Plano de Logística Sustentável sob a gestão da unidade enviados até o dia 20 do mês subsequente ao mês de referência (Atestado pelo Núcleo Socioambiental)	100%	1
		Percentual de dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública - PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, fornecidos tempestivamente ³	Mede o percentual dos dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública – PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, atualizados no Portal da Transparência do TJCE tempestivamente (Atestado pela Segov)	100%	1
		Índice de respostas tempestivas para 2ª e 3ª linhas de controle ³	Percentual de respostas encaminhadas no prazo definido pelo 2º ou 3º linha do Sistema de controle interno (Atestado pela Segov)	90%	1
		Índice de execução do Plano de Ação corretivo e preventivo ³	Mede o percentual de cumprimento das ações corretivas (decorrentes de auditorias pretéritas) e preventivas (voltadas à melhoria contínua dos controles e/ou às previstas nos planos de resposta da gestão de riscos) estabelecidas no plano de ação semestral (Validado e Atestado pela Segov)	90%	2
	SGP	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 10 dias úteis	90%	1
	SGP/ Assessoria Técnico-Jurídica	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 30 dias úteis	90%	1
	SGP/ Gerência de Governança e Controle Interno (GGOVCI)	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	GGOVCI/ Coordenadoria de Controle Interno	Índice de execução do Plano de Ação corretivo e preventivo ³	Mede o percentual de cumprimento das ações corretivas (decorrentes de auditorias pretéritas) e preventivas (voltadas à melhoria contínua dos controles e/ou às previstas nos planos de resposta da gestão de riscos) estabelecidas no plano de ação semestral (Validado e Atestado pela Segov)	90%	2
		Índice de respostas tempestivas para 2ª e 3ª linhas de controle ³	Percentual de respostas encaminhadas no prazo definido pelo 2º ou 3º linha do Sistema de controle interno (Atestado pela Segov)	90%	1
	GGOVCI/ Coordenadoria de Governança	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	GGOVCI/ Coordenadoria de Gestão de Contratos e Orçamento	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	SGP/Diretoria de Benefícios e Remuneração (DBR)	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	
	DBR/ Gerência de Benefícios e Registros Funcionais (GBRF)	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1

Secretaria de Gestão de Pessoas (SGP)	GBRF/ Coordenadoria de Benefícios	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	GBRF/ Coordenadoria de Gestão de Registros Funcionais	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	GBRF/ Coordenadoria de Assuntos Previdenciários	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	SGP/Diretoria de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida no Trabalho (DGPQVT)	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	
	DGPQVT/ Gerência de Administração de Pessoal (GAP)	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	GAP/ Coordenadoria de Provimento e Movimentação de Pessoal	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	GAP/ Coordenadoria de Comissionamento	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	GAP/ Coordenadoria do Programa de Estágio	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	DGPQVT/ Gerência de Desenvolvimento e Atenção à Saúde (GDAS)	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	GDAS/ Coordenadoria de Atenção à Saúde (CAS)	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	GDAS/ Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoal	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	GDAS/ Coordenadoria da Creche	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	GDAS/ Coordenadoria de Cultura e Engajamento	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	SGP/ Gerência de Pagamento de Pessoal (GPP)	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	GPP/ Coordenadoria de Folha de Pagamento (CFP)	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
		Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	GPP/ Coordenadoria de Vantagens Remuneratórias e Indenizatórias (CVRI)	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	GPP/ Coordenadoria de Diárias e Frequência	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	SGP/ Centro de Formação de Servidores (CFS)	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
	CFS/ Coordenadoria Pedagógica	Índice de execução do Plano de Capacitação ³	Percentual de eventos realizados em relação ao planejado para o período	90%	1
		Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 8 dias úteis	90%	1
		Índice de servidores(as) capacitados no mínimo em 20h/a ³	Percentual de servidores(as) capacitados no semestre no mínimo em 20h/a	20%	1
	GERAL	Percentual de dados relativos aos indicadores do Plano de Logística Sustentável sob a gestão da unidade fornecidos tempestivamente ³	Mede o percentual do dados mensais relativos aos indicadores do Plano de Logística Sustentável sob a gestão da unidade enviados até o dia 20 do mês subsequente ao mês de referência (Atestado pelo Núcleo Socioambiental)	100%	1
		Índice de respostas tempestivas para 2ª e 3ª linhas de controle ³	Percentual de respostas encaminhadas no prazo definido pelo 2º ou 3º linha do Sistema de controle interno (Atestado pela Segov)	90%	1
		Índice de execução do Plano de Ação corretivo e preventivo ³	Mede o percentual de cumprimento das ações corretivas (decorrentes de auditorias pretéritas) e preventivas (voltadas à melhoria contínua dos controles e/ou às previstas nos planos de resposta da gestão de riscos) estabelecidas no plano de ação semestral (Validado e Atestado pela Segov)	90%	2
		Percentual de dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública - PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, fornecidos tempestivamente ³	Mede o percentual dos dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública – PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, atualizados no Portal da Transparência do TJCE tempestivamente (Atestado pela Segov)	100%	1
		Índice de Execução Orçamentária ³	Empenhar o orçamento previsto todo ano (Valor do orçamento empenhado) / (valor do orçamento disponível) x 100	30% no primeiro semestre e 80% (acumulado) no segundo semestre	1
	SETIN	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	2
	SETIN/ Gerência de Governança e Arquitetura Corporativa (GGAC) #				
	GGAC/ Coordenadoria de Contratos e Aquisições de TIC	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis (Gerência de Governança e Arquitetura Corporativa + Coordenadoria de Contratos e Aquisições de TIC + Coordenadoria de Governança de TIC)	95%	2
	GGAC/ Coordenadoria de Governança de TIC				
	GGAC/ Coordenadoria de Controle Interno da Setin	Índice de respostas tempestivas para 2ª e 3ª linhas de controle ³	Percentual de respostas encaminhadas no prazo definido pelo 2º ou 3º linha do Sistema de controle interno (Atestado pela Segov)	90%	1
		Índice de execução do Plano de Ação corretivo e preventivo ³	Mede o percentual de cumprimento das ações corretivas (decorrentes de auditorias pretéritas) e preventivas (voltadas à melhoria contínua dos controles e/ou às previstas nos planos de resposta da gestão de riscos) estabelecidas no plano de ação semestral (Validado e Atestado pela Segov)	90%	2
	SETIN/ Diretoria de Inteligência Artificial e Plataformas Digitais (DIAPD)				
	DIAPD/ Gerência de Plataforma de Dados (GPD) #	Percentual de fontes disponibilizadas na camada Silver (trusted) do Datalake ³	(Nº de fontes disponibilizadas + Nº total de fontes planejadas) x 100	50%	1
	GPD/ Coordenadoria de Gestão de Plataforma de Dados	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis (Diretoria de Inteligência Artificial e Plataformas Digitais + Gerência de Plataforma de Dados + Coordenadoria de Gestão de Plataforma de Dados + Coordenadoria de Ingestão e Extração de Dados)	95%	2
	GPD/ Coordenadoria de Ingestão e Extração de Dados				
	DIAPD/ Gerência de Robotização e Inteligência Artificial (GRIA) #	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis (Diretoria de Inteligência Artificial e Plataformas Digitais + Gerência de Robotização e Inteligência Artificial + Coordenadoria de Robotização + Coordenadoria de Pesquisa e Desenvolvimento de Soluções de IA + Coordenadoria de Sustentação e Monitoramento de Automações Inteligentes)	95%	2

Secretaria de Tecnologia da Informação (SETIN)	GRIA/ Coordenadoria de Robotização GRIA/ Coordenadoria de Pesquisa e Desenvolvimento de Soluções de IA GRIA/ Coordenadoria de Sustentação e Monitoramento de Automações Inteligentes	Índice de Cumprimento das Metas de IA, Robôs e Dados ¹	Média dos resultados dos seguintes indicadores (Atestado pela Diretoria de Inteligência Artificial e Plataformas Digitais): 1) Índice de Cumprimento do Desenvolvimento de Soluções de IA (Disponibilizar, para homologação, 70% das soluções de inteligência artificial desenvolvidas e aprimoradas, conforme planejado, até dezembro de 2026) 2) Índice de Cumprimento do Desenvolvimento de Robôs (Disponibilizar, para homologação, 70% dos robôs previstos até dezembro de 2026)	50% no 1º semestre e 95% (acumulado) no 2º semestre	2
	SETIN/ Diretoria de Sistemas (DS) DS/ Gerência de Desenvolvimento de Soluções (GDS) # GDS/ Coordenadoria de Aplicativos e Desenvolvimento Ágil	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis (Diretoria de Sistemas + Gerência de Desenvolvimento de Soluções + Coordenadoria de Aplicativos e Desenvolvimento Ágil + Coordenadoria de Desenvolvimento de Soluções de Apoio aos Sistemas Judiciais + Coordenadoria de Desenvolvimento de Sistemas Administrativos)	95%	2
	GDS/ Coordenadoria de Desenvolvimento de Soluções de Apoio aos Sistemas Judiciais GDS/ Coordenadoria de Desenvolvimento de Sistemas Administrativos	Índice de cumprimento de metas de Sistemas de TIC ³	Média dos resultados dos seguintes indicadores (Atestado pela Diretoria de Sistemas): 1) Índice de execução do plano de inovações de TIC 2) Índice de integração de soluções de TIC 3) Índice de modernização das soluções de TIC	50% no 1º semestre e 95% (acumulado) no 2º semestre	2
	DS/ Gerência de Sustentação e Arquitetura de Soluções (GSAS) # GSAS/ Coordenadoria de Suporte ao Desenvolvimento e Arquitetura de Soluções GSAS/ Coordenadoria de Sustentação	Índice de cumprimento de metas de Sistemas de TIC ³	Média dos resultados dos seguintes indicadores (Atestado pela Diretoria de Sistemas): 1) Índice de execução do plano de inovações de TIC 2) Índice de integração de soluções de TIC 3) Índice de modernização das soluções de TIC	50% no 1º semestre e 95% (acumulado) no 2º semestre	2
		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis (Diretoria de Sistemas + Gerência de Sustentação e Arquitetura de Soluções + Coordenadoria de Suporte ao Desenvolvimento e Arquitetura de Soluções + Coordenadoria de Sustentação)	95%	2
	SETIN/ Diretoria de Tecnologia do Pje (DTPJE) DTPJE/ Gerência de Arquitetura do Pje (GAPJE) # GAPJE/ Coordenadoria de Monitoramento do Pje	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis (Diretoria de Tecnologia do Pje + Gerência de Arquitetura do Pje + Coordenadoria de Monitoramento do Pje + Coordenadoria de Integração de Aplicações com o Pje + Coordenadoria de Infraestrutura do Pje)	95%	2
		Índice de automação de processos de trabalho ³	Mede o percentual de processos de trabalho automatizados. (Nº de processos automatizados)/(total de processos planejados para automatização)*100	25% no 1º semestre e 60% (acumulado) no 2º semestre	2
		Índice de automação de processos de trabalho ³	Mede o percentual de processos de trabalho automatizados. (Nº de processos automatizados)/(total de processos planejados para automatização)*100	25% no 1º semestre e 60% (acumulado) no 2º semestre	2
	DTPJE/ Gerência de Sistemas do Pje (GSPJE) # GSPJE/ Coordenadoria de Desenvolvimento do Pje GSPJE/ Coordenadoria de Sustentação do Pje GSPJE/ Coordenadoria de Fluxos do Pje	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis (Diretoria de Tecnologia do Pje + Gerência de Sistemas do Pje + Coordenadoria de Desenvolvimento do Pje + Coordenadoria de Sustentação do Pje + Coordenadoria de Fluxos do Pje)	95%	2
	SETIN/ Diretoria de Infraestrutura de TI (DITI) DITI/ Gerência de Gestão de Serviço (GGS) # GGS/ Coordenadoria de Gestão de Ativos de TI GGS/ Coordenadoria de Atendimento em TI	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis (Diretoria de Infraestrutura de TI + Gerência de Gestão de Serviço + Coordenadoria de Gestão de Ativos de TI + Coordenadoria de Atendimento em TI)	95%	2
		Índice de cumprimento de metas de Infraestrutura de TIC ³	Média dos resultados dos seguintes indicadores (Atestado pela Diretoria de Infraestrutura de TI): 1) Índice de conformidade com as políticas de Segurança de TIC 2) Grau de disponibilidade de Sistemas Judiciais 3) Percentual de Chamados de Infraestrutura resolvidos no prazo	50% no 1º semestre e 95% (acumulado) no 2º semestre	2
	DITI/ Gerência de Cibersegurança e Ambientes Tecnológicos (GCAT) # GCAT/ Coordenadoria de Cibersegurança GCAT/ Coordenadoria de Nuvem e Monitoramento GCAT/ Coordenadoria de Conectividade e Banco de Dados	Índice de cumprimento de metas de Infraestrutura de TIC ³	Média dos resultados dos seguintes indicadores (Atestado pela Diretoria de Infraestrutura de TI): 1) Índice de conformidade com as políticas de Segurança de TIC 2) Grau de disponibilidade de Sistemas Judiciais 3) Percentual de Chamados de Infraestrutura resolvidos no prazo	50% no 1º semestre e 95% (acumulado) no 2º semestre	2
		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis (Diretoria de Infraestrutura de TI + Gerência de Cibersegurança e Ambientes Tecnológicos + Coordenadoria de Cibersegurança + Coordenadoria de Nuvem e Monitoramento + Coordenadoria de Conectividade e Banco de Dados)	95%	2
Secretaria-Geral Judiciária (Seger Jud)	GERAL	Percentual de dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública - PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, fornecidos tempestivamente ³	Mede o percentual dos dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública – PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, atualizados no Portal da Transparência do TJCE tempestivamente (Atestado pela Segov)	100%	1
	Seger Jud	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis	95%	1
	Seger Jud/ Diretoria dos Serviços Judiciais Auxiliares (DSJA)	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis	95%	1
	DSJA/ Central de Certidões (CC)	Índice de agilidade na Expedição de Certidões	Percentual de certidões expedidas em até 3 dias úteis	80%	1
	DSJA/ Coordenadoria dos Auxiliares da Justiça (CAJ)	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis	95%	1
	CAJ/ Seção de Cadastro de Auxiliares da Justiça	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis	95%	1
	CAJ/ Serviço de Controle de Honorários de Auxiliares da Justiça	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis	95%	1
	DSJA/ Coordenadoria de Apoio Negocial aos Sistemas Auxiliares	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis	95%	1

	DSJA/ Unidade de Gestão Documental (UGD) #		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis (Unidade de Gestão Documental + Núcleo de Apoio à Gestão da Memória + Núcleo de Apoio à Gestão Documental)	95%	1
	UGD/ Núcleo de Apoio à Gestão da Memória					
	UGD/ Núcleo de Apoio à Gestão Documental					
	DSJA/ Núcleo de Apoio Técnico ao Judiciário (NAT/JUS)		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis (TJCE/NAT/JUS)	95%	1
	Seger Jud/ Coordenadoria de Governança da Segerjud		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis	95%	1
	Seger Jud/ Núcleo de Apoio aos Órgãos Colegiados	Índice de agilidade na Expedição de Certidões de Julgamentos		Percentual de certidões de julgamento expedidas em até 3 dias úteis a partir da assinatura do	95%	1
		Índice de agilidade na Publicação de Pautas de Julgamento		Percentual de processos recebidos e incluídos em pauta em até 2 dias úteis	95%	1
	Seger Jud/ Assessoria Administrativa	Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho		Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis	95%	1
Secretaria de Administração e Infraestrutura (SEADI)	GERAL	Percentual de dados relativos aos indicadores do Plano de Logística Sustentável sob a gestão da unidade fornecidos tempestivamente ³		Mede o percentual do dados mensais relativos aos indicadores do Plano de Logística Sustentável sob a gestão da unidade enviados até o dia 20 do mês subsequente ao mês de referência (Atestado pelo Núcleo Socioambiental)	100%	1
		Índice de respostas tempestivas para 2ª e 3ª linhas de controle ³		Percentual de respostas encaminhadas no prazo definido pelo 2º ou 3º linha do Sistema de controle interno (Atestado pela Segov)	90%	1
		Percentual de dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública - PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, fornecidos tempestivamente ³		Mede o percentual dos dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública - PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, atualizados no Portal da Transparência do TJCE tempestivamente (Atestado pela Segov)	100%	1
		Índice de execução do Plano de Ação corretivo e preventivo ³		Mede o percentual de cumprimento das ações corretivas (decorrentes de auditorias pretéritas) e preventivas (voltadas à melhoria contínua dos controles e/ou às previstas nos planos de resposta da gestão de riscos) estabelecidas no plano de ação semestral (Validado e Atestado pela Segov)	90%	2
		Índice de Execução Orçamentária ³		Empenhar o orçamento previsto todo ano (Valor do orçamento empenhado) / (valor do orçamento disponível) x 100	30% no primeiro semestre e 80% (acumulado) no segundo semestre	1
	SEADI					
	SEADI/ Gerência de Governança e Controle Interno da SEADI (GGOVCIINF)	Índice de Emissão Tempestiva do Termo de Recebimento Provisório Administrativo (IET-TRPA)		Mede o percentual de Termos de Recebimento Provisório Administrativos emitidos, conferidos e registrados, dentro do prazo de até 7 dias úteis após o mês de competência, em contras das competência da coordenadoria.	90%	1
	GGOVCIINF/ Coordenadoria de Orçamento e Apoio à Fiscalização de Contratos #					
	GGOVCIINF/ Coordenadoria de Controle Interno da Seadi	Índice de respostas tempestivas para 2ª e 3ª linhas de controle ³		Percentual de respostas encaminhadas no prazo definido pelo 2º ou 3º linha do Sistema de controle interno (Atestado pela Segov)	90%	1
		Índice de execução do Plano de Ação corretivo e preventivo ³		Mede o percentual de cumprimento das ações corretivas (decorrentes de auditorias pretéritas) e preventivas (voltadas à melhoria contínua dos controles e/ou às previstas nos planos de resposta da gestão de riscos) estabelecidas no plano de ação semestral (Validado e Atestado pela Segov)	90%	2
	GGOVCIINF/ Coordenadoria de Governança da Seadi	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³		Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	SEADI/ Diretoria de Administração (DIADM)					
	DIADM/ Gerência de Aquisições e Suprimentos (GAS) #	Índice de demandas do PAC enviadas para Licitação ³		Contratações encaminhadas para Licitação no semestre em relação ao total de demandas previstas no Plano Anual de Contratações - PAC, relacionadas à DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO. (Serão contabilizadas a partir do primeiro encaminhamento ao setor de Licitação).	80%	1
	GAS/ Coordenadoria de Gestão de Suprimentos	Índice de agilidade no atendimento às demandas de materiais de consumo no prazo na CAPITAL ³		Para os materiais de consumo da CAPITAL, será considerado 24h no TJ e 48h nos demais prédios da capital, contados da solicitação da unidade demandante a autorização da Coordenadoria de Gestão de Suprimentos	90%	1
	DIADM/ Serviço de Apoio Logístico	Índice de atendimento as demandas de transporte ³		Percentual de cumprimento das demandas de apoio logístico atendidas em relação as demandas solicitadas.	95%	2
	DIADM/ Gerência de Patrimônio (GPAT)	Índice de demandas atendidas no Prazo ³		Percentual de serviços e entregas de matérias ocorridos no prazo. Para os serviços patrimoniais será considerado o prazo de até 5 dias na região metropolitana e 30 dias corridos no interior contados da solicitação.	95%	2
		Índice de bens móveis conciliados com a contabilidade		Percentual do valor das incorporações e baixa de bens móveis conciliados com a Contabilidade. Diferença entre o saldo de créditos e débitos do exercício registrado na contabilidade e o saldo de incorporações e baixas registrados no Patrimônio	70% 1º Sem 95% 2º Sem	3
	GPAT/ Coordenadoria de Bens Imóveis	Índice de Atendimento de TCUs ³		Percentual de Termos de Cessão de Uso tramitados na coordenadoria no semestre em relação as demandas solicitadas no semestre	75%	1
	SEADI/ Diretoria de Infraestrutura (DINFRA)					
	DINFRA/ Gerência de Planejamento de Infraestrutura (GPI)	Índice de execução do plano de obras (IEPO) - fase planejamento engenharia ³		Percentual executado do Plano de Obras - fase planejamento engenharia	90%	3
		Índice de atendimento às demandas não programadas ³		Nº de demandas atendidas (pareceres, estudos e/ou propostas técnicas) / Nº demandas apresentadas por meio do SEI! X 100	95%	1
	GPI/ Coordenadoria de Projetos de Engenharia e Orçamentos #	Índice de Visitas Técnicas ³		Realizar 14 vistorias por semestre	90%	2
	GPI/ Coordenadoria de Projetos de Arquitetura	Índice de execução do plano de obras (IEPO) - fase planejamento arquitetura ³		Percentual executado do Plano de Obras - fase planejamento arquitetura	90%	3
		Índice de atendimento às demandas não programadas ³		Nº de demandas atendidas (pareceres, estudos e/ou propostas técnicas) / Nº demandas apresentadas por meio do SEI! X 100	95%	1
		Índice de Visitas Técnicas ³		Realizar 14 vistorias por semestre	90%	2
	DINFRA/ Gerência de fiscalização de obras e manutenção (GFOM)	Índice de execução do plano de obras (IEPO) - fase execução ³		Percentual executado do Plano de Obras - fase execução	85%	2
		Índice de acompanhamento de obras e vistorias ³		Realizar 3 vistorias por obra/mês	90%	1
		Análise das Solicitações de Pagamento e Elaboração de Atesto Tempestivamente ³		Analisar e instruir o processo de pagamento até o 5º dia útil do mês subsequente	85%	2
	GFOM/ Coordenadoria de Fiscalização de Obras e Serviços de Engenharia #	Índice de Gestão dos Prazos Contratuais ³		Analisar e instruir o processo de dilação de prazo até 60 dias antes da finalização do prazo de execução da obra	90%	2
	GFOM/ Coordenadoria de Fiscalização de Manutenção Predial	Índice de análise das Ordens de Serviço (OS) tempestivamente		Analisar a OS em até 2 dias úteis	90%	3
		Índice de Visitas Técnicas ³		Realizar 104 vistorias por semestre cumprindo o checklist padrão	90%	2
		Análise das Solicitações de Pagamento e Elaboração de Atesto Tempestivamente ³		Analisar e instruir o processo de pagamento em até 12 dias úteis	90%	2
		Índice de cumprimento do plano de manutenção Programada - Equipamentos ³		Percentual executado do Plano de Manutenção Programada (Equipamentos)	85%	2
	GFOM / Coordenadoria de Fiscalização de	Índice de Visitas Técnicas ³		Realizar 104 vistorias por semestre cumprindo o checklist padrão	80%	2

	SEGOV/ Coordenação de Manutenção de Equipamentos	Análise das Solicitações de Pagamento e Elaboração de Atesto Tempestivamente ³	Analisar e instruir o processo de pagamento em até 12 dias úteis	90%	2
		Índice de atendimento às demandas não programadas ³	Nº de demandas atendidas (pareceres, estudos e/ou propostas técnicas) / Nº demandas apresentadas por meio do SEI/ X 100	90%	1
	SEADI / Gerência de Serviços e Apoio Operacional (GERSERVAPOPER)	Índice de satisfação do atendimento em limpeza e Conservação ³	Percentual de avaliações positivas na pesquisa de satisfação realizada	90%	3
	GERSERVAPOPER/ Coordenadoria de Fiscalização de Conservação e Utilities #	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	GERSERVAPOPER/ Coordenadoria de Apoio e Operações	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
Secretaria de Governança Institucional	GERAL	Índice de respostas tempestivas para 2ª e 3ª linhas de controle ³	Percentual de respostas encaminhadas no prazo definido pelo 2º ou 3º linha do Sistema de controle interno (Atestado pela Segov)	90%	1
		Índice de execução do Plano de Ação corretivo e preventivo ³	Mede o percentual de cumprimento das ações corretivas (decorrentes de auditorias pretéritas) e preventivas (voltadas à melhoria contínua dos controles e/ou às previstas nos planos de resposta da gestão de riscos) estabelecidas no plano de ação semestral (Validado e Atestado pela Segov)	90%	2
		Percentual de dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública - PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, fornecidos tempestivamente ³	Mede o percentual dos dados relativos ao Ranking da Transparência do CNJ e do Programa Nacional da Transparência Pública – PNTP vigente, sob a responsabilidade da unidade, atualizados no Portal da Transparência do TJCE tempestivamente (Atestado pela Segov)	100%	1
	Segov				
	Segov/ Coordenadoria de Apoio Administrativo #	Índice de agilidade no processamento da fila de Trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 10 dias úteis (Secretaria de Governança Institucional + Coordenadoria de Apoio Administrativo)	95%	1
	Segov/Coordenadoria de Apoio às Comissões e Comitês	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	
	Segov/ Núcleo de Controle Interno Institucional (NCI)	Índice de respostas tempestivas para 2ª e 3ª linhas de controle ³	Percentual de respostas encaminhadas no prazo definido pelo 2º ou 3º linha do Sistema de controle interno (Atestado pela Segov)	90%	1
	NCI/ Coordenadoria de Controle Interno da SEGOV #	Índice de execução do Plano de Ação corretivo e preventivo ³	Mede o percentual de cumprimento das ações corretivas (decorrentes de auditorias pretéritas) e preventivas (voltadas à melhoria contínua dos controles e/ou às previstas nos planos de resposta da gestão de riscos) estabelecidas no plano de ação semestral (Validado e Atestado pela Segov)	90%	2
	NCI/ Coordenadoria de Riscos e Transparência	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	NCI/ Coordenadoria de Conformidade	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	Segov/ Gerência de Planejamento Orçamentário	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	Segov/ Laboratório de Inovação	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	Segov/ Diretoria de Transformação Organizacional (DTO)				
	DTO/ Gerência de Processos (GP)	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	GP/ Coordenadoria de Processos Administrativos				
	GP/ Coordenadoria de Procedimentos Judiciais #	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	DTO/ Gerência da Qualidade (GQ)				
	GQ/ Coordenadoria da Qualidade em Gestão Judiciária #	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	GQ/ Coordenadoria da Qualidade em Gestão Administrativa	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	Segov/Diretoria de Estratégia e Governança (DirEG)				
	DirEG/ Gerência de Resultados (GR)	Índice de cumprimento do Plano de Ação para acompanhamento e divulgação do Plano Estratégico ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação para acompanhamento e divulgação do Plano Estratégico 2030	90%	1
	GR/ Coordenadoria de Estratégia #				
	GR/ Coordenadoria de Projetos	Índice de cumprimento do Plano de Ação para manutenção do nível de maturidade em gerenciamento de projetos no TJCE ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação, visando a manutenção do nível de maturidade em gerenciamento de projetos	90%	1
	DirEG/ Gerência de Governança (GG) #				
	GG/ Coordenadoria do Prêmio CNJ	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	GG/ Coordenadoria de Apoio à Governança				
	Segov/ Diretoria de Fiscalização Trabalhista e Previdenciária (DETP)	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	Segov/ Diretoria Estadual de Atendimento (DA)				
	DA/ Gerência de Atendimento Externo #	Índice de satisfação dos usuários do Atendimento ³	Percentual de avaliações positivas na pesquisa de satisfação do serviço de Atendimento	95%	2
	DA/ Gerência de Atendimento Interno	Índice de satisfação dos usuários do Atendimento ³	Percentual de avaliações positivas na pesquisa de satisfação do serviço de Atendimento	95%	2
	DA/ Coordenadoria de Estratégia de Atendimento	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	Segov/ Diretoria de Governança de Dados Estratégicos (DirGD)				
	DirGDE/ Gerência de Inteligência de Dados (GID) #	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	GID/ Coordenadoria de Dados Judiciais				
	GID/ Coordenadoria de Dados Administrativos				
	DirGDE/ Gerência de Integridade e Análise de Dados (GIAD)				
	GIAD/ Coordenadoria de Integridade de dados #	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	GIAD/ Coordenadoria de Análises Estatísticas	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	GIAD/ Coordenadoria de Inteligência Negocial #	Índice de cumprimento do Plano de Ação da unidade ³	Percentual de cumprimento do Plano de Ação	90%	1
	GIAD/ Central de Atendimento de Estatística Processuais	Índice de chamados atendidos ³	Percentual de chamados atendidos no semestre	80%	1
Vice-Presidência (VicePres)	Vice-Presidência (VicePres) ¹				
	VicePres/ Gabinete #				
	VicePres/ Assessoria Jurídica ¹				
	VicePres/ Núcleo de Gerenciamento de Precedentes ¹	Índice de agilidade no atendimento à demanda processual	Percentual de processos atendidos com realização de atos judiciais (decisões/despachos/relatórios), no prazo de 30 dias. * Excluir da aferição as seguintes filias: 1. "concluso para julgamento digital", local em que os processos já relatados ficam aguardando o dia do julgamento (independe de qualquer ação da Vice-Presidência). 2."concluso para voto-vista", local em que os processos ficam aguardando decisão do Vice-Presidente para retornar a sessão de julgamento	80%	2
		Índice de agilidade no processamento da fila de trabalho	Mede o percentual de processos que entram na fila de trabalho SEI encaminhados em até 5 dias úteis (Vice-Presidência + Gabinete + Assessoria Jurídica + Núcleo de Gerenciamento de Precedentes)	95%	2

Legenda:

Unidade que recebe o cadastro do(s) indicadore(s) no SGR. As demais unidades compartilharão do mesmo resultado.

¹ Unidade judiciária e de apoio direto à atividade judicante

² Fator de Correção:
$$\left[0,1 \times \left(\frac{(2 \times N^{\circ} funciplano + N^{\circ} colab}) - (2 \times LP)}{(2 \times LP)} \right) \right] \times 100$$

Nº funcplano: Número de servidores (efetivos e comissionados), em exercício na unidade, submetidos ao regime jurídico disciplinado pela Lei nº 14.786, de 2010 (PCCR).

Nº colab: Demais colaboradores da unidade, exceto estagiários e funcionários cedidos de outros órgãos.

LP: Lotação Paradigma: Valor apurado como a lotação paradigma de cada unidade de apoio direto à atividade judicante.

³ Indicador de extração manual: indicador que deve ser cadastrado no SGR pela unidade (exceto se atestado por outro setor)