



| | | | | | | |
|-------------------|---|-------|-------|-------|-------|-------|
| Descrição da Meta | Alcançar, até 2026, 68,0% de satisfação da sociedade com relação à atuação do TJCE. | | | | | |
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | - | 58,0% | 62,0% | 64,0% | 66,0% | 68,0% |
| Gestor das Metas | Presidência | | | | | |

| Indicador 03: Efetividade da Gestão do TJCE | | | | | | |
|---|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Objetivo Estratégico | Ser um tribunal de referência nacional em celeridade e eficiência, reconhecido por ser acessível e por contribuir com a redução das desigualdades. | | | | | |
| Descrição do indicador | Mede o custo médio do processo judicial. | | | | | |
| Frequência de medição | Anual | | | | | |
| Como medir | (Custo total anual do TJCE /Casos finalizados no ano) Casos finalizados = processos baixados | | | | | |
| Responsável pelos dados | Secretaria de Planejamento e Gestão | | | | | |
| Linha de base | R\$ 3.349,00 (2021) | | | | | |
| Descrição da Meta | Alcançar custo médio do processo judicial de R\$ 3.032,00 (três mil e trinta e dois reais) até 2026. | | | | | |
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | - | R\$ 3.293,00 | R\$ 3.364,00 | R\$ 3.281,00 | R\$ 3.138,00 | R\$ 3.032,00 |
| Gestor das Metas | Superintendência da Área Administrativa | | | | | |

| Indicador 04: Índice de incremento de acordos processuais e pré-processuais | | | | | | |
|---|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|
| Objetivo Estratégico | Fortalecer as soluções consensuais de conflito nas esferas judicial e extrajudicial | | | | | |
| Descrição do indicador | Mede o incremento na quantidade de acordos processuais e pré-processuais homologados no 1º e 2º graus. | | | | | |
| Frequência de medição | Mensal | | | | | |
| Como medir | $\left[\frac{THPPa - THPPaa}{THPPaa} \right] \times 100$ THPPa - Total de homologações de acordos pré-processuais e processuais homologados do ano corrente THPPaa - Total de homologações de acordos pré-processuais e processuais homologados do ano anterior | | | | | |
| Responsável pelos dados | Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos e Secretaria de Planejamento e Gestão | | | | | |
| Linha de base | 50.522 acordos processuais e pré-processuais firmados em 2021 8,6% (acréscimo de 2018-2019, período anterior a pandemia) | | | | | |
| Descrição da Meta | Alcançar, até 2026, 50,0% de incremento de acordos processuais e pré-processuais em relação ao ano de 2021. | | | | | |
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | - | 10,0% (55.574) | 20,0% (60.626) | 30,0% (65.679) | 40,0% (70.731) | 50,0% (75.783) |
| Gestor das Metas | Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos | | | | | |

| Indicador 05: Taxa de congestionamento | |
|--|--|
| Objetivo Estratégico | Promover a celeridade e a qualidade na prestação dos serviços. |
| Descrição do indicador | Mede o percentual de processos que não são finalizados no ano. |



| | | | | | | |
|--------------------------------|--|-------|-------|-------|-------|-------|
| Frequência de medição | Mensal | | | | | |
| Como medir | Pendentes de baixa / (pendentes de baixa + total de baixados) | | | | | |
| Responsável pelos dados | Secretaria de Planejamento e Gestão | | | | | |
| Linha de base | 70,1% (2020) | | | | | |
| Descrição da Meta | Reduzir, até 2026, a taxa de congestionamento do TJCE, para 56,8%. | | | | | |
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | 69,9% | 68,7% | 65,2% | 62,6% | 59,8% | 56,8% |
| Gestor das Metas | Corregedoria-Geral de Justiça | | | | | |

| Indicador 06: Tempo médio de julgamento dos processos | | | | | | |
|--|--|------|------|------|------|------|
| Objetivo Estratégico | - Promover a celeridade e a qualidade na prestação dos serviços. - Otimizar a gestão de expedientes judiciais. | | | | | |
| Descrição do indicador | Mede o tempo médio entre a distribuição do processo de conhecimento e a data de julgamento da ação. | | | | | |
| Frequência de medição | Mensal | | | | | |
| Como medir | Soma da quantidade de dias para julgamento dos processos de conhecimento no período / quantidade de processos de conhecimento julgados no período. | | | | | |
| Responsável pelos dados | Secretaria de Planejamento e Gestão | | | | | |
| Linha de base | 881 (2022) | | | | | |
| Descrição da Meta | Reduzir o tempo médio de julgamento das ações de conhecimento para 730 dias (2 anos) em 2026. | | | | | |
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | - | - | 837 | 795 | 755 | 730 |
| Gestor das Metas | Corregedoria-Geral de Justiça | | | | | |

| Indicador 07: Índice de cumprimento das Metas Nacionais | | | | | | |
|--|--|------|-------|-------|--------|--------|
| Objetivo Estratégico | Promover a celeridade e a qualidade na prestação dos serviços | | | | | |
| Descrição do indicador | Mede o grau de cumprimento das Metas Nacionais definidas anualmente pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ). | | | | | |
| Frequência de medição | Mensal | | | | | |
| Como medir | $(\text{metas cumpridas} / \text{total de metas}) \times 100$ | | | | | |
| Responsável pelos dados | Secretaria de Planejamento e Gestão | | | | | |
| Linha de base | 50,0% (2022) | | | | | |
| Descrição da Meta | Alcançar 100,0% de cumprimento das metas do CNJ até 2026. | | | | | |
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | - | - | 65,0% | 85,0% | 100,0% | 100,0% |
| Gestor das Metas | Corregedoria-Geral de Justiça | | | | | |

| Indicador 08: Índice de desempenho no Prêmio CNJ Qualidade | |
|---|--|
| Objetivo Estratégico | Promover a celeridade e a qualidade na prestação dos serviços. |



| | | | | | | |
|--------------------------------|--|-------|-------|-------|-------|-------|
| Descrição do indicador | Mede o desempenho geral do TJCE no Prêmio CNJ de Qualidade (PCNJQ), considerando todos os eixos de avaliação | | | | | |
| Frequência de medição | Anual | | | | | |
| Como medir | (Total de pontos obtidos em todos os eixos do PCNJQ/ Total de pontos possíveis em todos os eixos do PCNJQ) x 100 | | | | | |
| Responsável pelos dados | Secretaria de Planejamento e Gestão | | | | | |
| Linha de base | 59,4% (2021) | | | | | |
| Descrição da Meta | Alcançar, até 2026, 80,0% de desempenho geral no Prêmio CNJ Qualidade. | | | | | |
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | - | 60,0% | 65,0% | 70,0% | 75,0% | 80,0% |
| Gestor das Metas | Presidência | | | | | |

| Indicador 09: Índice de qualidade e efetividade da comunicação ativa do Judiciário | | | | | | |
|---|---|------|-------|-------|-------|-------|
| Objetivo Estratégico | Intensificar a comunicação ativa e engajada do Judiciário com a sociedade | | | | | |
| Descrição do indicador | Mede a satisfação do público externo com a comunicação ativa do Poder Judiciário do Estado do Ceará. | | | | | |
| Frequência de medição | Anual | | | | | |
| Como medir | Média dos resultados positivos na seção "comunicação com a sociedade" das pesquisas respondidas. | | | | | |
| Responsável pelos dados | Assessoria de Comunicação Social | | | | | |
| Linha de base | 61,6% (2022) | | | | | |
| Descrição da Meta | Alcançar, até 2026, 69,0% de satisfação da sociedade com relação à comunicação institucional do TJCE. | | | | | |
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | - | - | 63,0% | 65,0% | 67,0% | 69,0% |
| Gestor das Metas | Assessoria de Comunicação Social | | | | | |

| Indicador 10: Índice de satisfação com o atendimento | | | | | | |
|---|--|-------|-------|-------|-------|-------|
| Objetivo Estratégico | Garantir o atendimento acessível, acolhedor e resolutivo | | | | | |
| Descrição do indicador | Mede o grau de satisfação do cidadão com o atendimento prestado pelas unidades do Poder Judiciário do Estado do Ceará. | | | | | |
| Frequência de medição | Anual | | | | | |
| Como medir | Média dos resultados positivos na seção "atendimento" das pesquisas respondidas. | | | | | |
| Responsável pelos dados | Secretaria de Planejamento e Gestão | | | | | |
| Linha de base | 66,0% (2021) | | | | | |
| Descrição da Meta | Alcançar, até 2026, 81,0% de satisfação da sociedade com relação ao atendimento prestado pelo TJCE. | | | | | |
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | - | 68,0% | 70,0% | 73,0% | 76,0% | 81,0% |
| Gestor das Metas | Diretoria Estadual de Atendimento | | | | | |



| Indicador 11: Tempo médio dos processos pendentes de julgamento da classe 1116-Execução Fiscal | | | | | | |
|--|--|-------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Objetivo Estratégico | Racionalizar as execuções fiscais, demandas repetitivas e grandes litigantes. | | | | | |
| Descrição do indicador | Mede o tempo médio dos processos pendentes de julgamento (com base na data da primeira distribuição). | | | | | |
| Frequência de medição | Anual | | | | | |
| Como medir | Número de dias entre a primeira distribuição e a data de referência / total de processos pendentes de julgamento | | | | | |
| Responsável pelos dados | Secretaria de Planejamento e Gestão | | | | | |
| Linha de base | 1.571 (2022) | | | | | |
| Descrição da Meta | Reduzir, até 2026, o tempo médio de processos pendentes de julgamento para 1.280 dias. | | | | | |
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | - | - | 1.492 dias redução -5% | 1.418 dias redução -5% | 1.347 dias redução -5% | 1.280 dias redução -5% |
| Gestor das Metas | Corregedoria-Geral da Justiça | | | | | |

| Indicador 12: Índice de participação dos juizados especiais na demanda do Poder Judiciário | | | | | | |
|--|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Objetivo Estratégico | Fortalecer o sistema de juizados especiais. | | | | | |
| Descrição do indicador | Mede o grau de participação dos processos de conhecimento cível de competência de juizado especial na demanda do Poder Judiciário no 1º grau. | | | | | |
| Frequência de medição | Mensal | | | | | |
| Como medir | (CnCNCrimJE / CnCNCrim1º) X 100 Onde: CnCNCrim1º – Casos Novos de Conhecimento no 1º Grau Não-Criminais CnCNCrimJE – Casos Novos de Conhecimento nos Juizados Especiais Não-Criminais | | | | | |
| Responsável pelos dados | Secretaria de Planejamento e Gestão | | | | | |
| Linha de base | 46,4% (2022) | | | | | |
| Descrição da Meta | Aumentar para 56,0% a participação do sistema de juizado na demanda do TJCE, até 2026. | | | | | |
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | - | - | 48,0% | 50,0% | 53,0% | 56,0% |
| Gestor das Metas | Coordenadoria do Sistema dos Juizados Especiais Cíveis e Criminais e da Fazenda Pública do Ceará | | | | | |

| Indicador 13: Tempo médio de tramitação da ação penal | |
|---|--|
| Objetivo Estratégico | Aperfeiçoar a gestão da justiça criminal |
| Descrição do indicador | Mede Tempo médio dos processos pendentes líquidos, considerando o número de dias decorridos entre o início da ação penal (classes 282, 283, 1033, 1317, 10943, 10944, 11037, 11528) e a data-base de cálculo (último dia do mês de medição). |
| Frequência de medição | Mensal |
| Como medir | Soma dos dias entre a distribuição e a data base das Ações Penais Pendentes de Baixa / Total de Ações Penais Pendentes de Baixa |
| Responsável pelos dados | Secretaria de Planejamento e Gestão |
| Linha de base | 1.903 (2022) |
| Descrição da Meta | Reduzir o tempo médio das ações penais pendentes de baixa para 1.460 dias (4 anos) em 2026. |



| | | | | | | |
|-------------------------|-------------------------------|------|-------|-------|-------|-------|
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | - | - | 1.807 | 1.717 | 1.597 | 1.460 |
| Gestor das Metas | Corregedoria-Geral da Justiça | | | | | |

| Indicador 14: Índice de conformidade da estrutura física e mobiliários | | | | | | |
|--|--|-------|-------|-------|-------|-------|
| Objetivo Estratégico | Prover estrutura física segura, acessível, sustentável e flexível. | | | | | |
| Descrição do indicador | Mede o percentual de aderência aos padrões técnicos obrigatórios e de usabilidade de infraestrutura física e de mobiliários. | | | | | |
| Frequência de medição | Trimestral | | | | | |
| Como medir | [[índice de conformidade da estrutura física x 3 + índice de conformidade dos mobiliários x 1]/4] x 100 | | | | | |
| Responsável pelos dados | Secretaria de Administração e Infraestrutura | | | | | |
| Linha de base | 57,9% (2021) | | | | | |
| Descrição da Meta | Alcançar, até 2026, 85% de aderência de padrões técnicos de usabilidade de infraestrutura física e mobiliários. | | | | | |
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | - | 65,0% | 70,0% | 75,0% | 80,0% | 85,0% |
| Gestor das Metas | Secretaria de Administração e Infraestrutura | | | | | |

| Indicador 15: Índice de recursos aplicados em investimentos | | | | | | |
|---|---|-------|-------|-------|-------|-------|
| Objetivo Estratégico | Fortalecer a gestão e a sustentabilidade orçamentária e financeira | | | | | |
| Descrição do indicador | Mede o percentual de recursos próprios do Fermoju, do Funseg e de recursos oriundos de fontes do Tesouro Estadual (excetuando aqueles pagos em folha) bem como os decorrentes de operação de crédito, aplicados em investimentos. | | | | | |
| Frequência de medição | Mensal | | | | | |
| Como medir | [Total de recursos aplicados (despesas empenhadas) em investimentos / Total de recursos obtidos (LEI+ CRÉDITOS referentes ao custeio de manutenção + investimentos)] x 100 Obs: Com Recursos do Promoju + Investimentos aprovados com saldo do Fermoju | | | | | |
| Responsável pelos dados | Secretaria de Planejamento e Gestão e Secretaria de Finanças | | | | | |
| Linha de base | 12,0% (2021) | | | | | |
| Descrição da Meta | Alcançar, até 2026, 23,0% de recursos obtidos no Fermoju, Funseg e Tesouro (exceto despesas pagas em folha) aplicados em investimentos. | | | | | |
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | - | 15,0% | 17,0% | 19,0% | 21,0% | 23,0% |
| Gestor das Metas | Secretaria de Planejamento e Gestão | | | | | |

| Indicador 16: Índice de incremento da arrecadação corrente | |
|--|---|
| Objetivo Estratégico | Fortalecer a gestão e a sustentabilidade orçamentária e financeira |
| Descrição do indicador | Mede o grau de incremento das receitas correntes oriundas do Fermoju, Funseg e Fedcoj em relação à arrecadação do ano anterior. |
| Frequência de medição | Bimestral |
| Como medir | [(Receita corrente arrecadada ano corrente / Receita corrente arrecadada ano anterior) - 1] x 100 |



| | | | | | | |
|-------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Responsável pelos dados | Secretaria de Finanças | | | | | |
| Linha de base | R\$ 172.538.120,05 (2021) R\$ 136.468.452,21 (2020) 26,4% (incremento de 2021 em relação a 2020) | | | | | |
| Descrição da Meta | Alcançar, até 2026, 20,0% de incremento na arrecadação corrente anual em relação ao ano anterior. | | | | | |
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | - | 50,0% R\$ 258.807.180,08 | 10,0% R\$ 284.687.898,08 | 10,0% R\$ 313.156.687,89 | 10,0% R\$ 344.472.356,68 | 20,0% R\$ 413.366.828,02 |
| Gestor das Metas | Secretaria de Finanças | | | | | |

| Indicador 17: Índice de governança do Judiciário | | | | | | |
|--|---|-------|-------|-------|-------|-------|
| Objetivo Estratégico | Fortalecer a governança institucional e a comunicação interna | | | | | |
| Descrição do indicador | Mede o desempenho do TJCE no prêmio CNJ de Qualidade no eixo de governança. | | | | | |
| Frequência de medição | Anual | | | | | |
| Como medir | (Total de pontos concedidos / Total de pontos possíveis) x 100 | | | | | |
| Responsável pelos dados | Secretaria de Planejamento e Gestão | | | | | |
| Linha de base | 75,0% (2021) | | | | | |
| Descrição da Meta | Alcançar, até 2026, o percentual de 97,0% de pontos possíveis no eixo de governança no prêmio CNJ de qualidade. | | | | | |
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | - | 77,0% | 82,0% | 87,0% | 93,0% | 97,0% |
| Gestor das Metas | Secretaria de Planejamento e Gestão | | | | | |

| Indicador 18: Índice de satisfação com a comunicação interna | | | | | | |
|--|---|-------|-------|-------|-------|-------|
| Objetivo Estratégico | Fortalecer a governança institucional e a comunicação interna | | | | | |
| Descrição do indicador | Avalia o nível de satisfação do público interno com a comunicação institucional. | | | | | |
| Frequência de medição | Anual | | | | | |
| Como medir | Média dos resultados positivos (avaliações positivas "ótimo" ou "bom") das pesquisas de satisfação com a comunicação interna respondidas. | | | | | |
| Responsável pelos dados | Assessoria de Comunicação Social | | | | | |
| Linha de base | 75,9% (2021) | | | | | |
| Descrição da Meta | Alcançar, até 2026, o percentual de 81,0% de satisfação com a comunicação interna. | | | | | |
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | - | 76,0% | 77,0% | 79,0% | 80,0% | 81,0% |
| Gestor das Metas | Assessoria de Comunicação Social | | | | | |

| Indicador 19: Percentual de execução do Programa de Modernização do Poder Judiciário | |
|--|---|
| Objetivo Estratégico | Prover soluções de TIC inovadoras e integradas para a transformação digital |
| Descrição do indicador | Mede o percentual de progresso financeiro dos produtos contemplados no Programa de Modernização do Poder Judiciário (Promojud). |
| Frequência de medição | Semestral |



| | | | | | | |
|-------------------------|--|-------|--|--|--|---|
| Como medir | (Orçamento executado no período / orçamento total do Promojud) x 100 | | | | | |
| Responsável pelos dados | Unidade de Gerenciamento do Promojud | | | | | |
| Linha de base | N/D | | | | | |
| Descrição da Meta | Executar 100,0% do Promojud até 2026. | | | | | |
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | - | 21,0% | 36,0% (execução de 15,0% do orçamento no ano) | 69,0% (execução de 33,0% do orçamento no ano) | 88,0% (execução de 19,0% do orçamento no ano) | 100,0% (execução de 12,0% do orçamento no ano) |
| Gestor das Metas | Unidade de Gerenciamento do Promojud | | | | | |

| Indicador 20: Índice de conformidade com as políticas de segurança de TIC | | | | | | |
|---|---|-------|-------|-------|-------|-------|
| Objetivo Estratégico | Fortalecer a inteligência de dados e a segurança da informação | | | | | |
| Descrição do indicador | Mede o nível de atendimento aos requisitos de segurança de tecnologia da informação e comunicação (TIC) presentes nos normativos correlatos. | | | | | |
| Frequência de medição | Mensal | | | | | |
| Como medir | $(\text{Valor de atendimento da N1} + \text{Valor de atendimento da N2} + \dots + \text{Valor de atendimento da Nn}) / (\text{Somatório do valor máximo de cada norma}) * 100N = \text{normativo de segurança da informação}$ | | | | | |
| Responsável pelos dados | Secretaria de Tecnologia da Informação | | | | | |
| Linha de base | 48,5% (2021) | | | | | |
| Descrição da Meta | Alcançar, até 2026, 90,0% de nível de conformidade com as políticas de segurança de TIC. | | | | | |
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | - | 50,0% | 60,0% | 70,0% | 80,0% | 90,0% |
| Gestor das Metas | Secretaria de Tecnologia da Informação | | | | | |

| Indicador 21: Índice de aprimoramento de magistrados | | | | | | |
|--|---|-------|-------|-------|-------|-------|
| Objetivo Estratégico | Aprimorar a gestão de pessoas | | | | | |
| Descrição do indicador | Mede o percentual de magistrados capacitados, em mínimo, 40h de formação em cursos credenciados pela Escola Nacional de Formação e Aperfeiçoamento de Magistrados (Enfam). | | | | | |
| Frequência de medição | Mensal | | | | | |
| Como medir | $(n^\circ \text{ de magistrados que tiveram no mínimo 40h de capacitações credenciadas pela ENFAM} / n^\circ \text{ total de magistrados}) \times 100$ | | | | | |
| Responsável pelos dados | Escola Superior da Magistratura do Estado do Ceará | | | | | |
| Linha de base | 37,0% (2021) | | | | | |
| Descrição da Meta | Alcançar, até 2026, 46,0% de magistrados capacitados no ano em cursos credenciados pela Escola Nacional de Formação e Aperfeiçoamento de Magistrados (Enfam) com, no mínimo, 40h de formação. | | | | | |
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | - | 38,0% | 43,0% | 44,0% | 45,0% | 46,0% |
| Gestor das Metas | Escola Superior da Magistratura do Estado do Ceará | | | | | |



| Indicador 22: Percentual de servidores capacitados | | | | | | |
|--|--|-------|-------|-------|-------|-------|
| Objetivo Estratégico | Aprimorar a gestão de pessoas | | | | | |
| Descrição do indicador | Mede o percentual de servidores capacitados no ano em, no mínimo, 20 horas-aula. | | | | | |
| Frequência de medição | Bimestral | | | | | |
| Como medir | $(\text{número de servidores capacitados no período} / \text{total de servidores}) \times 100$ | | | | | |
| Responsável pelos dados | Secretaria de Gestão de Pessoas | | | | | |
| Linha de base | 16,0% (2021) | | | | | |
| Descrição da Meta | Alcançar, até 2026, 40,0% de servidores capacitados no ano em, no mínimo, 20 horas-aula. | | | | | |
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | - | 20,0% | 25,0% | 30,0% | 35,0% | 40,0% |
| Gestor das Metas | Secretaria de Gestão de Pessoas | | | | | |

| Indicador 23: Índice de clima organizacional | | | | | | |
|--|---|-------|------|-------|------|-------|
| Objetivo Estratégico | Aprimorar a gestão de pessoas | | | | | |
| Descrição do indicador | Mede o percentual de servidores que consideram haver um “bom” ou “ótimo” clima organizacional para desenvolvimento dos trabalhos, em pesquisa institucional aplicada. | | | | | |
| Frequência de medição | Bianual | | | | | |
| Como medir | $(\text{número de servidores que consideram haver um “bom” ou “ótimo” clima organizacional na pesquisa aplicada} / \text{número total de servidores pesquisados}) \times 100$ | | | | | |
| Responsável pelos dados | Secretaria de Gestão de Pessoas | | | | | |
| Linha de base | 78,7% (2020) | | | | | |
| Descrição da Meta | Alcançar, até 2026, 87,0% de servidores que consideram haver um “bom” ou “ótimo” clima organizacional na pesquisa aplicada, dentre servidores pesquisados. | | | | | |
| Metas anuais | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| | - | 81,0% | - | 84,0% | - | 87,0% |
| Gestor das Metas | Secretaria de Gestão de Pessoas | | | | | |

PORTARIA Nº 1214/2023

Dispõe sobre Gratificação de Representação de Gabinete para Militar

O Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o que consta no Processo Administrativo nº 8508751- 32.2023.8.06.0000,

RESOLVE conceder, a partir de 17 de abril de 2023, ao Coronel BM José Márcilio Guimarães Cavalcante, a Gratificação de Representação de Gabinete para Militar, prevista na Resolução nº 15, de 29 de setembro de 2022.

GABINETE DA PRESIDÊNCIA DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO CEARÁ, Fortaleza, data e hora registradas em sistema.

Desembargador Antônio Abelardo Benevides Moraes

Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará

PORTARIA Nº 1215/2023

Dispõe sobre Cessação da Gratificação de Representação de Gabinete para Militar.

O Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o que consta no Processo Administrativo nº 8510076- 42.2023.8.06.0000

RESOLVE cessar, a partir de 04 de maio de 2023, para o Subtenente PM Orlando Moraes de Oliveira, matrícula 48747, a Gratificação de Representação de Gabinete para Militar, prevista na Resolução nº 15, de 29 de setembro de 2022, em virtude de ter sido transferido para a 1ª CIA/BPMA.

GABINETE DA PRESIDÊNCIA DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO CEARÁ, Fortaleza, data e hora registradas em sistema.

Desembargador Antônio Abelardo Benevides Moraes

Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará