

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA – DOD

(DFD/DOD)

Síntese do Tipo de Demanda: busca de melhor solução para atendimento da necessidade de suprir atividades de natureza contínua de asseio e conservação no âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará

1. IDENTIFICAÇÃO DA ORIGEM DA DEMANDA

Área da Demanda: Gerência de Serviços e Apoio Operacional

Solicitante: Tatiana Sales Cadena

Matrícula: 4707

E-mail: tatiana.cadena@tjce.jus.br

Telefone: 85.98701-9293

2. OBJETIVO DESTE DOCUMENTO

- 2.1. Este documento tem como finalidade registrar específica necessidade detectada e os elementos característicos, para identificação de melhor forma de atendimento e, se for o caso, elaboração dos demais artefatos necessários à contratação.

3. IDENTIFICAÇÃO DA NECESSIDADE

3.1. O Tribunal de Justiça do Estado do Ceará (TJCE) desempenha funções essenciais à administração da justiça, garantindo o acesso à tutela jurisdicional e a prestação de serviços judiciais eficientes à população. Para que suas atividades sejam exercidas de forma adequada, é imprescindível a manutenção da higiene, conservação e asseio dos imóveis utilizados pelo Tribunal. A presença de ambientes salubres e organizados nos prédios judiciais e

administrativos assegura condições de trabalho dignas aos magistrados, servidores e colaboradores, além de proporcionar um atendimento adequado e humanizado aos jurisdicionados e demais cidadãos que frequentam as dependências do TJCE.

3.2. Atualmente, o Tribunal mantém 231 (duzentos e trinta e um) imóveis distribuídos em diversas localidades do Estado, os quais demandam cuidados contínuos para evitar a deterioração das instalações, prevenir riscos sanitários e garantir condições adequadas de funcionamento. A ausência de manutenção adequada compromete não apenas a integridade física dos espaços, mas também impacta negativamente a segurança e a eficiência das atividades judiciais. Nesse contexto, faz-se necessário avaliar a forma mais vantajosa de garantir a continuidade dos serviços, considerando alternativas como a terceirização destas atividades, nos termos do inciso I do art. 18 da Lei nº 14.133/2021.

3.3. A adoção de medidas eficazes para a manutenção dos imóveis sob responsabilidade do TJCE contribui diretamente para a preservação do patrimônio público, evitando gastos excessivos com reparos corretivos e prolongando a vida útil das instalações. Além disso, ambientes adequadamente higienizados e conservados são essenciais para o cumprimento das normas sanitárias e de segurança, assegurando a qualidade dos serviços prestados pelo Tribunal e promovendo um ambiente institucional condizente com a relevância e a credibilidade do Poder Judiciário.

4. DESCRIÇÃO SUSCINTA DA SOLUÇÃO

4.1. Para atendimento desta necessidade, em princípio, a contratação de serviços baseada em metragem de área limpa (produtividade) com o fornecimento de materiais e insumos parece ser a melhor alternativa para o atendimento requerido.

4.2. Desta forma, e considerando as experiências anteriores da instituição com o modelo de provimento dos recursos para serviços de natureza continuada, esta demandante entende a conveniência da contratação do serviço descrito.

5. MOTIVAÇÃO E RESULTADOS ESPERADOS

5.1. Atualmente, os serviços de asseio e conservação são prestados de forma contínua, por meio de contratação terceirizada com dedicação exclusiva de mão de obra. Esses atendimentos estão contemplados no Contrato nº 36/2024, celebrado para a execução dos serviços de asseio, conservação e atividades auxiliares.

5.2. Contudo, conforme apontado na Auditoria Interna nº 03/2023 – Gerir Contratações, recomendou-se a separação dos serviços de asseio dos serviços de copeiragem, garçonaria e cozinha, devido à natureza distinta dos objetos contratados. Essa medida também visa garantir maior controle sobre a execução contratual.

5.3. Ante o exposto, tendo em vista a essencialidade do serviço, demonstra-se a importância de prover solução contratual que permita garantir a prestação do serviço descrito, representando o resultado almejado com o atendimento ora provocado

| ENCAMINHAMENTO | |
|---|--|
| Encaminho ao Secretário de Administração e Infraestrutura, para análise e providências, especialmente para definir a pertinência e forma de atendimento e, caso decidido pela contratação, encaminhamento à equipe de planejamento para providências seguintes. | |
| Equipe de planejamento: 1. Tatiana Sales Cadena – 4707 – Gerente de Serviços e Apoio Operacional 2. Thiago da Silva Sampaio – 8035 – Coordenador de Fiscalização de Conservação e Utilities 3. Marcos Luiz de Almeida Araruna Fialho – 42744 – Secretário Adjunto da Secretaria de Administração e Infraestrutura 4. Gabriel da Silva Torres Gadelha – 52573 - Supervisor Operacional do Serviço de Apoio Administrativo da Comarca de Fortaleza 5. Danilo da Silva Santos – 52935 - Técnico Judiciário | |
| Tatiana Sales Cadena Gerente de Serviços e Apoio Operacional | |
| Fortaleza, 03 de setembro de 2025 | |

Ciente da demanda apresentada, passo a complementar a avaliação da mesma e indicação de providências.

6. ALINHAMENTO ENTRE A DEMANDA E O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

6.1. A contratação pretendida está alinhada ao Plano estratégico 2030 do Tribunal de Justiça do Ceará, especialmente quanto aos objetivos “Fortalecer a cultura de inovação e suas competências” e “Prover estrutura física segura, acessível, sustentável e flexível”

7. ALINHAMENTO AO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2025

7.1. Trata-se de demanda prevista no PAC 2025, conforme abaixo identificado:

| ITEM | DESCRIÇÃO |
|---------------------|--|
| TJCESEADI_2025_0089 | Contratação dos serviços continuados de asseio e conservação |

8. FONTE DE RECURSOS

8.1. Para a demanda ora posta, foi identificada a seguinte previsão de fonte de recursos, o que admite seguimento para contratação:

Órgão:04200001 - FUNDO ESPECIAL DE REAPARELHAMENTO E MODERNIZAÇÃO DO PODER JUDICIÁRIO - FERMOJU;

Unid. Orçamentaria: 04200121 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA;

Ação: 20131 - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS - FERMOJU
(2o GRAU)

20509 - APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL - FERMOJU (1o GRAU)

9. COMPLEMENTO DE INFORMAÇÕES

9.1. Sem informações complementares.

10. DECISÃO DE ANDAMENTO

- 10.1. Em vista das constatações deste documento, aprovo o prosseguimento do atendimento da demanda na forma que seja elaborado o Estudo Técnico Preliminar para identificação de solução que atenda à necessidade apresentada.
- 10.2. Para tanto, encaminho à unidade demandante para elaboração dos referidos Estudos.
- 10.3. Após conclusão do Estudo Técnico Preliminar, submeta-se à Secretaria de Administração e Infraestrutura para deliberação, que indica formulação de artefato de contratação – Termo de Referência.

Pedro Ítalo Sampaio Girão
Secretário de Administração e Infraestrutura

Fortaleza, 03 de setembro de 2025

FORMAÇÃO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO PARA CONTRATAÇÃO

1. IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE ADMINISTRATIVO

| | | | | |
|---|--|-----------|--|--|
| Nome | Danilo da Silva Santos | Matrícula | 52935 | |
| Cargo | Técnico Judiciário | Lotação | Secretaria de Governança Institucional | |
| E-mail | danilo.santos2@tjce.jus.br | Telefone | (85) 3207-XXXX | |
| Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE ADMINISTRATIVO definidas na Resolução CNJ nº 468, de 15 de julho de 2022 e no Guia de Contratações do Poder Judiciário, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação. | | | | |
| Fortaleza, 03 de setembro de 2025 | | | | |

2. IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE DEMANDANTE

| | | | |
|---|--|-----------|--|
| Nome | Tatiana Sales Cadena | Matrícula | 4707 |
| Cargo | Gerente | Lotação | Gerência de Serviços e Apoio Operacional |
| E-mail | tatiana.cadena@tjce.jus.br | Telefone | (85) 98701-9293 |
| Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE DEMANDANTE definidas na Resolução CNJ nº 468, de 15 de julho de 2022 e no Guia de Contratações do Poder Judiciário, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação. | | | |

Fortaleza, 03 de setembro de 2025

3. IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DOS INTEGRANTES TÉCNICOS

| | | | |
|---|--|------------------|--|
| Nome | Thiago da Silva Sampaio | Matrícula | 8035 |
| Cargo | Coordenador - Técnico Judiciário | Lotação | Coordenador de Fiscalização de Conservação e Utilities |
| E-mail | thiagosampaio@tjce.jus.br | Telefone | (85) 3207-XXXX |
| Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE TÉCNICO definidas na Resolução CNJ nº 468, de 15 de julho de 2022 e no Guia de Contratações do Poder Judiciário, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação. | | | |
| Fortaleza, 03 de setembro de 2025 | | | |

| | | | |
|---|--|------------------|--|
| Nome | Marcos Luiz de Almeida Araruna Fialho | Matrícula | 42744 |
| Cargo | Secretario Adjunto | Lotação | Secretaria de Administração e Infraestrutura |
| E-mail | marcos.araruna@tjce.jus.br | Telefone | (85) 3207-XXXX |
| Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE TÉCNICO definidas na Resolução CNJ nº 468, de 15 de julho de 2022 e no Guia de Contratações do Poder Judiciário, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação. | | | |
| Fortaleza, 03 de setembro de 2025 | | | |

| | | | |
|--|--|-----------|---|
| Nome | Gabriel da Silva Torres Gadelha | Matrícula | 52573 |
| Cargo | Supervisor Operacional | Lotação | Serviço de Apoio Administrativo da Comarca de Fortaleza |
| E-mail | gabriel.torres@tjce.jus.br | Telefone | (85) 3207-XXXX |
| <p>Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE TÉCNICO definidas na Resolução CNJ nº 468, de 15 de julho de 2022 e no Guia de Contratações do Poder Judiciário, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.</p> | | | |
| <p>Fortaleza, 03 de setembro de 2025</p> | | | |

Fica instituída a Equipe de Planejamento da Contratação e será automaticamente destituída quando da assinatura do contrato.

Local, 03 de setembro de 2025
