



Veja no passo a passo abaixo como emitir as Certidões Criminais da Justiça Estadual e da Justiça Federal (1º e 2º Graus):

### **Justiça Estadual (Certidão Primeiro Grau)**

1. Entre no site <https://sirece.tjce.jus.br/sirece-web/nova/solicitacao.jsf>;
2. Selecione a opção “Pessoa Física”;
3. Selecione a Instância “Primeiro Grau”;
4. Selecione a Natureza “Criminal”;
5. Selecione o Tipo de Certidão “Certidão Judicial”
6. Selecione a Comarca na qual o requerente reside;
7. Preencha os dados pessoais do requerente;
8. Confirme os dados;
9. Confirme os dados novamente na tela seguinte e a Certidão será enviada para o e-mail cadastrado.

### **Justiça Estadual (Certidão Segundo Grau)**

1. Entre no site <https://sirece.tjce.jus.br/sirece-web/nova/solicitacao.jsf>;
2. Selecione a opção “Pessoa Física”;
3. Selecione a Instância “Segundo Grau”;
4. Selecione a Natureza “Criminal”;
5. Selecione o Tipo de Certidão “Certidão Judicial”
6. Preencha os dados pessoais do requerente;
7. Confirme os dados;
8. Confirme os dados novamente na tela seguinte e a Certidão será enviada para o e-mail cadastrado.

### **Justiça Federal (Certidão Primeiro Grau)**

1. Entre no site <https://www.trf5.jus.br/>;
2. Acesse a opção Certidão Negativa;
3. Vá ao Menu “Emitir Certidões” e escolha a opção “Criminal”;
4. Selecione o Órgão “JFCE – JUSTIÇA FEDERAL NO CEARÁ”;
5. Digite o CPF do solicitante;
6. Digite o código da imagem;
7. Clique no botão “Solicitar Certidão”;
8. Quando aparecer a mensagem “Deseja gerar a certidão?” , clique em “Sim”;
9. O download da Certidão será iniciado imediatamente após a confirmação.

## **Justiça Federal (Certidão Segundo Grau)**

1. Entre no site <https://www.trf5.jus.br/>;
2. Acesse a opção Certidão Negativa;
3. Vá ao Menu “Emitir Certidões” e escolha a opção “Criminal”;
4. Selecione o Órgão “TRF5 – TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 5ª REGIÃO” ;
5. Digite o CPF do solicitante;
6. Digite o código da imagem;
7. Clique no botão “Solicitar Certidão”;
8. Quando aparecer a mensagem “Deseja gerar a certidão?”, clique em “Sim”;
9. O download da Certidão será iniciado imediatamente após a confirmação.

## **Veja no passo a passo abaixo como emitir a Certidão Cível**

1. Acesse o site <https://sirece.tjce.jus.br/sirece-web/nova/solicitacao.jsf>.
2. Selecione a opção “Pessoa Jurídica”.
3. Emita as custas, clicando no botão na parte superior da tela (guias referentes ao primeiro grau);
4. Após o pagamento das custas, aguarde de 1 hora até 24 horas e acesse novamente o site <https://sirece.tjce.jus.br/sirece-web/nova/solicitacao.jsf> ;
5. Selecione a opção “Pessoa Jurídica”.
6. No campo “Instância”, escolha a opção “Primeiro Grau”.
7. No campo “Natureza”, selecione a opção “Cível”.
8. No campo “Tipo de Certidão”, selecione a opção “Certidão Judicial”.
9. No campo “Comarca”, escolha a comarca onde é sediada a entidade requerente;
10. Preencha demais campos solicitados.