



ESTADO DO CEARÁ  
PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA  
GERENCIA DE DESENVOLVIMENTO E ATENÇÃO A SAÚDE  
**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

## **INFORMAÇÕES BÁSICAS**

**Número do Processo: 8514171-13.2025.8.06.0000**

**Área da Demanda:** Gerência de Desenvolvimento e Atenção à Saúde

O Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no DFD, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar a decisão de atendimento.

### **1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

**1.1.** Objetivando incentivar a prática de atividades físicas, de modo a melhorar a saúde mental de seus(suas) colaboradores(as) com o estímulo à liberação de endorfinas, que diminuem os sintomas de ansiedade e depressão, o Tribunal realizou a 1ª edição de sua caminhada/corrida através do Programa “Vida em Equilíbrio”, em 04/02/2024, em comemoração aos 150 (cento e cinquenta) anos do Tribunal. O evento foi disponibilizado para os(as) magistrados(as), servidores(as) efetivos(as), exclusivamente comissionados(as), terceirizados(as) e estagiários(as), tendo as inscrições ficado limitadas para 500 (quinhentos/as) colaboradores(as).

**1.2.** Considerando o enorme sucesso de adesão da 1ª edição da caminhada/corrida do TJCE, a qual teve uma procura bem maior que a quantidade de inscrições ofertadas, e com a intenção de continuar incentivando os(as) colaboradores(as) à prática de atividades físicas, verifica-se a necessidade de realização de novo evento esportivo para os(as) magistrados(as), servidores(as) efetivos(as), exclusivamente comissionados(as), terceirizados(as) e estagiários(as) do TJCE. Esta medida é considerada não apenas como uma resposta proativa à crescente complexidade do ambiente de trabalho, mas também como uma estratégia de prevenção e promoção da qualidade de vida no âmbito profissional e pessoal dos(as) colaboradores(as) envolvidos. Tal abordagem visa não apenas mitigar possíveis impactos adversos decorrentes de estresse e pressões inerentes à atividade profissional, mas também fortalecer o bem-estar físico e emocional como um componente essencial para a eficiência e a satisfação no trabalho.

**1.3.** Diante da política de planejamento, alinhada com o Planejamento Estratégico Institucional, com o objetivo de promover o bem-estar dos(as) servidores(as) e magistrados(as) do Poder Judiciário cearense, sem comprometer as atividades das unidades administrativas e judiciárias, faz-se necessário avaliar a necessidade da realização de novo evento esportivo, conforme indicado no DFD que provocou estes estudos preliminares, a fim de atender ao necessário para a manutenção das atividades e para incentivar a prática de atividades físicas, com o objetivo de causar impacto positivo na saúde e no bem-estar dos(as) servidores(as) e magistrados(as) do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará.

**1.4.** Neste sentido, primeiramente foram avaliadas as efetivas necessidades que justificam a realização de um novo evento esportivo, conforme indicado no DFD, em que se destaca a demanda de ações que promovam a saúde e o bem-estar dos(as) colaboradores(as) do Tribunal.

**1.5.** Resta evidenciada a necessidade de realização de novo evento esportivo para os(as) colaboradores(as) do TJCE, e, para tanto, exige-se a contratação de uma empresa especializada, contribuindo, assim, para um ambiente de trabalho mais integrado e equilibrado.

**1.6.** Importante, para definir a solução para a necessidade efetiva que sustenta a demanda, essencialmente caracterizada como a realização de novo evento esportivo para os(as) colaboradores(as) do TJCE, que sejam aprofundados os seguintes aspectos:

**1.6.1. Periodicidade da necessidade:** O evento esportivo será realizado em 18 de outubro de 2025, sábado, em celebração ao Dia do(a) Servidor(a) Público, que é comemorado em 28 de outubro. A repetição do evento é incerta em momento e quantidade, pois, neste momento, não se pode garantir com certeza a repetição do evento, considerando que depende de outros fatores, incluindo mudanças de gestão e reavaliações de prioridades futuras.

**1.6.2. Locais de aplicação/recebimento:** O evento esportivo será realizado na sede administrativa do Tribunal, localizada na Av. Gen. Afonso Albuquerque Lima - Cambéba, Fortaleza - CE, 60830-120.

**1.6.3. Diferenciais de horários de entrega/recebimento e especificidades da execução:** Os horários serão determinados com base nas necessidades logísticas e nas particularidades da execução, como horários de montagem, distribuição de materiais e cronograma de atividades planejadas durante o evento.

**1.6.4. Unidade de medida de consumo/realização:** A unidade de medida para avaliar a realização do evento esportivo será definida com base no número de participantes.

**1.6.5. Volume/quantidade requerida:** A quantidade requerida será calculada com base no número de participantes, com necessidades específicas de materiais e de recursos correspondentes.

**1.6.6. Demandantes e usuários finais:** Os(as) demandantes são a equipe de planejamento da contratação e os(as) usuários finais são os(as) participantes, quais sejam os(as) colaboradores(as) do TJCE, que são os(as) magistrados(as), servidores(as) efetivos(as), exclusivamente comissionados(as), terceirizados(as) e estagiários(as).

**1.7.** Havendo o atendimento desta demanda, o TJCE contará com a realização de novo evento esportivo para os(as) colaboradores(as) do TJCE, que promoverá a sua saúde, aprimorando a qualidade e a disponibilidade da atividade-fim do Tribunal, dado que o bem-estar de sua força de trabalho é fundamental para o seu pleno funcionamento e eficiência.

## **2. ANÁLISE DE SOLUÇÕES ANTERIORES**

**2.1.** Esta demanda não é inédita e já foi atendida por meio da contratação prévia de empresa para viabilizar a produção e a organização da 1ª edição da caminhada/corrida do TJCE, vide processo administrativo nº 8519176-21.2023.8.06.0000. A análise da contratação havida fez com que a Equipe de Planejamento formasse convicção de que existem melhorias a serem apropriadas, especialmente nos seguintes aspectos:

**2.1.1. Número de participantes:** Na 1ª edição da caminhada/corrida do TJCE, o número de participantes foi limitado a 500 (quinhentos/as). No entanto, a demanda foi significativamente maior do que esse limite, evidenciando o grande interesse dos(as) colaboradores(as) do TJCE em participar do evento. Para a próxima edição, é fundamental ajustar a capacidade de inscrições para melhor atender a essa demanda crescente. Por esse motivo, aumentamos o número de vagas disponíveis para participantes, com o objetivo de garantir a participação de mais pessoas. O aumento do número de

inscrições permitirá não só uma maior inclusão, mas também o fortalecimento do evento como um marco importante e anual no calendário do TJCE, promovendo saúde, bem-estar e integração social.

**2.1.2. Tipo de tecido das camisas:** Na 1ª edição da caminhada/corrida do TJCE, as camisas fornecidas aos(as) participantes foram confeccionadas em tecido poliéster (sintético). No entanto, para melhorar o conforto e o desempenho dos(as) participantes durante a atividade física, é essencial que o tecido das camisas seja desenvolvido com tecnologia avançada para maximizar a performance, mais especificamente o tecido tecnológico dry fit (furadinho). Este tipo de tecido geralmente é composto de poliéster com tratamento especial, e costuma ser mais adequado para atividades esportivas, pois oferece melhor ventilação, absorção do suor e conforto térmico, proporcionando uma experiência mais agradável aos(as) participantes. Portanto, na próxima contratação, especificaremos a necessidade de utilização do tecido tecnológico “dry fit” (furadinho) para a confecção das camisas, garantindo, assim, a qualidade e a satisfação de todos os(as) envolvidos(as) no evento.

**2.1.3. Percurso irregular:** Na 1ª edição da caminhada/corrida do TJCE, o percurso escolhido apresentou irregularidades que dificultaram a participação de alguns(algumas) caminhantes e corredores(as). Para melhorar a acessibilidade e a experiência dos(as) participantes, é ideal que o percurso seja mais plano e regular. Isso não só facilitará a participação de pessoas de diferentes níveis de condicionamento físico, mas também garantirá um evento mais inclusivo e seguro. Assim, para as próximas edições, será prioritária a seleção de um novo percurso que atenda a essas características, proporcionando um trajeto mais confortável para todos(as).

**2.1.4. Acessibilidade:** Para tornar a caminhada/corrida do TJCE mais inclusiva, é essencial garantir que o evento seja acessível a cadeirantes e pessoas com deficiência. Isso inclui a adaptação do percurso para eliminar barreiras e obstáculos, garantindo um trajeto adequado e seguro para todos os(as) participantes. Além disso, será fundamental disponibilizar infraestrutura apropriada, como rampas e sinalizações específicas, bem como equipes de apoio especializadas para prestar assistência durante o evento. A inclusão de cadeirantes e pessoas com deficiência não só promove a igualdade de participação, mas também reforça o compromisso do TJCE com a acessibilidade e inclusão em todas suas iniciativas.

### **3. FORMAS DE ATENDIMENTO DA NECESSIDADE**

**3.1.** Diante das particularidades da necessidade identificada, além de informações técnicas obtidas, foram considerados, para a solução da necessidade identificada, os seguintes meios:

**3.1.1. Remanejamento interno:** foram analisados os recursos internos disponíveis que poderiam ser utilizados para atender à necessidade identificada, incluindo pessoal qualificado, equipamentos e infraestrutura.

**3.1.2. Compartilhamento de outras soluções existentes ou de sua ampliação:** foi realizada uma pesquisa detalhada para identificar as possibilidades de eventos esportivos existentes no mercado, avaliando suas características, custos e aceitação pelos(as) usuários(as).

**3.1.3. Retardamento ou atendimento provisório por solução alternativa para posterior contratação:** foi levantada a possibilidade de retardamento ou atendimento provisório através de eventos ao ar livre.

**3.2.** Analisadas as possíveis formas de solução para o atendimento interno da demanda, foram também considerados(as):

**3.2.1.** Trilhas ecológicas;

**3.2.2.** Dias recreativos com atividades ao ar livre;

**3.2.3. Passeio ciclístico;**

**3.2.4. Olimpíada interna;**

**3.2.5. 2ª edição da caminhada/corrida.**

**3.3.** Ao final da análise, identificou-se que a melhor alternativa para o suprimento da necessidade estudada é a realização da 2ª edição da caminhada/corrida de rua do TJCE, pois o sucesso e o elevado interesse na 1ª edição demonstraram a alta demanda e a aceitação positiva entre os(as) participantes. Ademais, em pesquisa de intenção que avaliava o interesse na realização de passeio ciclístico, realizada internamente, a grande maioria dos(as) colaboradores(as) respondentes deixou claro que prefere a realização de uma nova caminhada/corrida, com ampliação das vagas para inscrições. Assim, resta indubitável que a 2ª edição da caminhada/corrida se destaca como uma escolha vantajosa, pois permitirá a participação de um maior número de pessoas e promoverá uma inclusão ainda mais ampla, adaptando-se às diferentes capacidades físicas e idades dos(as) participantes. Essa decisão também considera a capacidade de envolver tanto participantes iniciantes quanto mais experientes, oferecendo uma experiência integrativa, engajadora e motivadora, bem como proporcionando um impacto positivo na saúde mental e no bem-estar dos(as) colaboradores(as) do Tribunal.

#### **4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

**4.1.** A solução encontrada para realizar a 2ª edição da caminhada/corrida do TJCE foi a contratação de uma empresa especializada para o planejamento, a produção e a execução do evento, com as seguintes características:

- a) Disponibilizar 1200 (mil e duzentas) vagas de inscrição na corrida, podendo participar os(as) magistrados(as), servidores(as) efetivos(as), cedidos(as), exclusivamente comissionados(as), terceirizados(as) e estagiários(as), e podendo abrir para os(as) familiares caso exista vaga ociosa, conforme regulamento de inscrição.
- b) Promover 3 (três) categorias de percurso definidas pela quilometragem percorrida, a saber: 3 km, 7 km e 10 km.
- c) Fornecer kit do(a) corredor(a) contendo camisa, viseira, sacochila, identificação e chip para todos os(as) participantes inscritos. Os kits eventualmente não entregues aos(as) participantes deverão ser disponibilizados ao TJCE após o evento, com devida comprovação do saldo.
- d) Dispor de medalha para todos os(as) participantes que completarem o percurso elegido.
- e) Dispor de troféus para as) 3 (três) primeiras colocações de cada percurso nas categorias feminina e masculina.
- f) Realizar fiscalização da prova durante todo o percurso, bem como providenciar mecanismos e/ou itens de fiscalização e controle da prova e dos(as) atletas.
- g) Realizar a sinalização e marcação de kms e hidratação no percurso, sinalizando com aviso de metragem a cada quilômetro e especificando a distância percorrida por percurso.
- h) Fornecer pontos de hidratação no decorrer do percurso.
- i) Disponibilizar 1 (um) ponto de entrega de kit do(a) corredor(a) durante 3 (três) dias.
- j) Fornecer a estrutura e segurança necessárias para realizar o evento.
- k) Realizar montagem e desmontagem das estruturas do evento.
- l) Realizar a limpeza do local após o evento, garantindo o descarte sustentável e conforme as diretrizes de responsabilidade ambiental.
- m) Apresentar, em até 15 (quinze) dias antes da realização do evento, o layout e proposta de percursos para serem aprovados previamente pelo TJCE.
- n) Apresentar, em até 15 (quinze) dias antes da abertura das inscrições, o regulamento da corrida para ser aprovado previamente pelo TJCE.
- o) Apresentar, em até 30 (trinta) dias antes da realização do evento, as amostras (arte/material) das medalhas, troféus, camisas, viseiras e sacochilas, para serem aprovadas previamente pelo TJCE.
- p) Realizar, em até 7 (sete) dias antes da data da prova, um briefing com todos os(as) responsáveis

pelas Providências de Adequação do Órgão e com a equipe de planejamento do TJCE.

q) Encaminhar, em até 05 (cinco) dias após o respectivo evento, um RELATÓRIO FINAL, em papel timbrado da contratada, carimbado e assinado pelo representante legal da empresa, contendo todas as informações sobre o evento ocorrido, e anexar fotos (registro fotográfico de todos os serviços, estruturas, provas, premiações etc.) que comprovem a execução do objeto contratual.

r) Realizar, em até 2 (duas) horas após a largada, solenidade de premiação para a entrega dos troféus.

s) Em caso de necessidade, providenciar todos os alvarás e autorizações necessários junto aos órgãos envolvidos, tais como: Órgãos Municipais de Trânsito, Secretarias municipais e/ou Regionais, Federação Cearense de Atletismo e demais órgãos/instituições pertinentes em cada município. Todas as taxas necessárias à realização dos eventos ocorrerão por conta da CONTRATADA.

t) Acompanhar e coordenar o trânsito junto aos órgãos de fiscalização de trânsito local (AMC, DETRAN, ETUFOR e BPRE), caso necessário.

**4.2.** Além disso, a empresa contratada deverá fornecer, no mínimo, os elementos de infraestrutura, de materiais e de pessoal previstos a seguir:

ITEM	DESCRIPTIVO	QTD
1	Água mineral, copo 200ml (empresa verificar o quantitativo)	
2	Cocho para água com gelo (empresa verificar o quantitativo)	
3	Kit de frutas com 1 banana, 1 maçã e 1 barrinha doce de 30g higienizados e entregues em saquinhos	1200
4	Camisa personalizada em material dryfit (furadinho)	1200
5	Viseira personalizada em material poliamida (tactel) e acabamento com faixa patra absorção de suor e regulação em velcro	1200
6	Sacochila com material em nylon, com 25cm de largura X 35cm de altura, arte fornecida pelo TJCE	1200
7	Identificação do atleta com número, nome, percurso, com 2 serrilhas destacáveis (1 para recebimento do kit alimentação pós-corrida e 1 para recebimento da medalha) com jogo de 4 alfinetes.	1200
8	Medalhas personalizadas conforme especificação: em zamac (ferro fundido), sendo 2 faces em baixo relevo, esmaltada, tendo 10cm de diâmetro, 2mm de espessura e fita de 80cm x 2,5cm de largura	1200
9	Troféu com medidas de 21cmX10cm esmaltada com base em MDF	18
10	Cronometro de pódio de LED	2
11	Sistema de cronometragem eletrônica com pontos de controle de chip	1
12	Desenho percurso/mapa.	1
13	Coordenação técnica	1
14	Estruturas (palco, tenda, pódio, backdrop e pódio)	1
15	Gerador	1
16	Som + Dj	1
17	Banheiros químicos	10

**4.3.** Os serviços em foco nestes estudos têm o condão de combinar-se a práticas eficientes de promoção de bem-estar, de modo que, em conjunto, signifiquem o pleno atendimento às demandas de melhoria da saúde física e mental dos(as) colaboradores(as) do TJCE, garantindo um ambiente de trabalho saudável, integrado e equilibrado.

**4.4.** Desta forma, a solução identificada para suprir a necessidade objeto deste estudo se relaciona indiretamente com a atividade-fim do TJCE, pois diz respeito à saúde e ao bem-estar dos(as) colaboradores(as), que são essenciais para a produtividade e para a prestação dos serviços atribuídos ao TJCE.

**4.4.1.** Calha trazer à baila que a solução identificada está de acordo com a Resolução do CNJ nº

207/2015, que estabeleceu a Política de Atenção Integral à Saúde de Magistrados e Servidores do Poder Judiciário com o objetivo de garantir a saúde dos membros do Poder Judiciário, tendo em conta os riscos do ambiente de trabalho e as doenças profissionais.

## **5. PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL**

**5.1.** A contratação ora pretendida está em consonância com os objetivos estratégicos deste TJCE (conforme Planejamento Estratégico 2021/2030), visto que prevê a implementação de ações voltadas para a promoção da saúde física e do bem-estar dos(as) servidores(as) e magistrados(as), o que é imprescindível para o funcionamento do TJCE no desempenho de suas atividades institucionais. Um ambiente de trabalho saudável contribui diretamente para o aumento da produtividade, a melhoria das relações interpessoais, a redução do absenteísmo e o fortalecimento do comprometimento dos(as) colaboradores(as) com a missão e valores da instituição. Além disso, a atenção à saúde reflete o compromisso do Tribunal em promover um ambiente laboral equilibrado, favorecendo o desenvolvimento de uma cultura organizacional que valoriza o bem-estar.

**5.2.** O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2025, especificamente no Código da Contratação TJCESGP\_2025\_0017.

## **6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**6.1.** A PRESTADORA DE SERVIÇOS deve possuir estrutura e experiência em atividades compatíveis com os serviços objeto deste estudo.

**6.2.** Nos casos de atividades, ou parte delas, controladas ou de exercício mediante autorização prévia, caberá à empresa a regularização e obtenção de respectiva(s) licença(s) ou registro(s).

**6.3.** Comprovar, como condição prévia à assinatura do contrato e para a manutenção contratual, o atendimento das seguintes condições:

**6.3.1.** Não possuir inscrição no cadastro de empregadores(as) flagrados explorando trabalhadores(as) em condições análogas às de escravo, instituído pela Portaria Interministerial MTPS/MMIRDH Nº 4 DE 11/05/2016.

**6.3.2.** Não ter sido condenada, a PRESTADORA DE SERVIÇOS ou seus dirigentes, por infringir as leis de combate à discriminação de raça ou de gênero, ao trabalho infantil e ao trabalho escravo, em afronta a previsão aos artigos 1º e 170 da Constituição Federal de 1988; do artigo 149 do Código Penal Brasileiro; do Decreto nº 5.017, de 12 de março de 2004 (promulga o Protocolo de Palermo) e das Convenções da OIT nos 29 e 105.

**6.4.** A PRESTADORA DE SERVIÇOS deverá comprovar, no início da prestação dos serviços e a cada prorrogação contratual, o cumprimento da política de empregabilidade estabelecida no art. 93 da Lei no 8.213/1991.

**6.5.** A PRESTADORA DE SERVIÇOS deverá contar com equipe:

**6.5.1.** experiente na produção e organização de caminhadas/corridas;

**6.5.2.** em quantidade e especialização adequada para a realização e promoção do evento;

**6.5.3.** conhecedora dos trâmites necessários junto aos órgãos competentes para realizar a ação esportiva;

**6.5.4.** constituída por profissionais que possuam registros e licenças obrigatórios para a realização e promoção da caminhada/corrida.

**6.6.** A PRESTADORA DE SERVIÇOS deverá dispor de infraestrutura e capacidade logística adequadas para

lidar com as necessidades do evento.

## 7. ESTIMATIVAS DE QUANTIDADE

7.1. Na observância do volume da necessidade e do seu detalhamento, foram considerados:

7.1.1. Aspectos técnicos levantados na contratação da 1ª edição da caminhada/corrída de rua do TJCE, vide Processo Administrativo nº 8514171-13.2025.8.06.0000.

7.1.2. Pesquisa de interesse na realização de passeio ciclístico, realizada internamente, na qual a maioria dos respondentes solicitou mais uma edição da caminhada/corrída de rua do TJCE, desta vez com ampliação de vagas, considerando, em caso de vagas ociosas, a possibilidade de disponibilização para familiares.

7.2. Diante dos levantamentos realizados, foi possível estimar a quantidade de 1200 (um mil e duzentas) pessoas que irão participar da 2ª edição da caminhada/corrída de rua do TJCE, demanda que a necessidade impõe, mostrando-se o quantitativo mais aproximado que se pode relacionar neste primeiro momento de estudo, podendo ser ajustado no momento de desenvolvimento do Termo de Referência.

## 8. LEVANTAMENTO DE MERCADO

8.1. Para a contratação em tela, foram pesquisados processos similares anteriores, feitos pelo TJCE e por outros órgãos e entidades, assim como pesquisa de oferta de soluções do mercado, com objetivo de identificar as diversas possibilidades que melhor supririam as necessidades do TJCE.

### 8.1.1. Solução A:

Reembolso de valores com participação dos(as) servidores(as) em caminhadas/corridas de rua	
Entidade	Tribunal de Justiça do Estado do Ceará
Descrição	O TJCE reembolsa o(a) colaborador(a) das despesas com inscrições em corridas de rua reconhecidas pelo calendário de corridas do Ceará.
Fornecedor(a)	Empresa contratada diretamente pelo(a) colaborador(a)

### 8.1.2. Descrição da solução A:

8.1.2.1. Uma das possibilidades identificadas na pesquisa de práticas de qualidade de vida e saúde de outras empresas, é o financiamento das despesas com inscrições em caminhadas/corridas de rua de escolha do(a) colaborador(a).

8.1.2.2. Após análise das características da solução A, percebe-se que ela não atenderia de forma satisfatória às necessidades do TJCE, pois as inscrições seriam limitadas inicialmente pelo orçamento dos(as) colaboradores(as). Ademais, a corrida não teria a marca do TJCE e não promoveria a integração pretendida com o evento, nem a homenagem proposta para o marco de 151 (cento e cinquenta e um) anos de instalação do TJCE.

### 8.1.3. Solução B:

Utilização do quadro de servidores(as)	
Entidade	Tribunal de Justiça do Estado do Ceará

<b>Descrição</b>	Realização da 2ª edição da caminhada/corrida utilizando recursos e pessoal internos do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará (TJCE)
<b>Fornecedor</b>	TJCE

#### 8.1.4. Descrição da solução B:

**8.1.4.1.** Nesta etapa, estudou-se a possibilidade de realizar a 2ª edição da caminhada/corrida do TJCE utilizando recursos e pessoal internos (Solução B). Todavia, observando os requisitos da contratação, percebe-se que seria inviável a realização pelo próprio TJCE, visto que:

**8.1.4.1.1.** Não possui expertise na organização e produção de caminhadas/corridas, assim como não possui em seu quadro de colaboradores(as) profissionais qualificados(as) para esta finalidade, o que comprometeria a segurança dos(as) envolvidos(as) e a qualidade do evento.

**8.1.4.1.2.** Conta com recursos humanos limitados, que focam sua força de trabalho na execução das atividades-meios e das atividades-fim para atender os objetivos institucionais.

**8.1.4.1.3.** Não dispõe de estrutura e capacidade logística para atender as necessidades da caminhada/corrida e sua aquisição ou locação para uso esporádico tornaria sua execução muito dispendiosa.

#### 8.1.5. Solução C:

<b>Contratação de empresa especializada</b>	
<b>Entidade</b>	Tribunal de Justiça do Estado do Ceará
<b>Descrição</b>	Contratação de empresa especializada para realizar o planejamento, a produção e a execução da 2ª edição da caminhada/corrida do TJCE
<b>Fornecedor(es)</b>	Empresa contratada e TJCE

#### 8.1.6. Descrição da solução C:

**8.1.6.1.** Outra possibilidade para oferecer a referida atividade esportiva, também identificada na pesquisa de práticas de qualidade de vida e saúde de outras instituições governamentais, é a contratação de serviços especializados em corridas com o fornecimento de estrutura e capital humano especializado. Para o estudo da viabilidade da solução C, realizou-se pesquisa de preço, respeitando as determinações do art. 4º do Manual de Pesquisa de Preço do TJCE, a saber:

*“Art. 4º. A pesquisa de preços consiste no levantamento prévio de custo para subsidiar as futuras contratações do TJCE, utilizando os seguintes parâmetros:*

*I. preços adjudicados e de atas de registro de preços, publicados no Portal de Compras do Estado do Ceará, e os constantes nos sistemas oficiais do governo federal, como o painel para consultas disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);*

*II. contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;*

*(...)*

*IV. pesquisa direta com no mínimo 3 (três) fornecedores, por solicitação formal de cotação, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital; (...).”*



**8.1.6.1.1.** Para efeito de estimativa de preços, não foi exigida a total conformação às necessidades da contratação. Foram considerados o fornecimento de kits aos(as) participantes, contendo camisa, viseira, sacochila, identificação e chip, além da estrutura física e dos recursos humanos necessários para a realização do evento.

**8.3.** Após uma análise minuciosa, a solução C se destaca como a mais vantajosa para atender os objetivos do TJCE. Isso porque as inscrições não ficariam restritas ao orçamento dos colaboradores, e a ação poderia refletir a identidade institucional. Além disso, a contratação de uma empresa especializada para planejar, produzir e executar a 2ª edição da caminhada/corrida do TJCE garantirá a estrutura necessária para celebrar os 151 anos de instalação do Tribunal, promovendo a integração desejada.

## **9. ESTIMATIVA DE VALOR**

**9.1.** Considerando as diversas formas para atender à necessidade descrita neste documento, foram ponderados valores aproximados para o serviço de realização da 2ª edição da caminhada/corrida de rua, que indicam como razoável a estimativa em torno de **R\$ 206.187,75 (duzentos e seis mil, cento e oitenta e sete reais e setenta e cinco centavos)**, conforme detalhado no documento intitulado “Pesquisa de Preços”, disponível no ANEXO I.

## **10. SOLUÇÃO ESCOLHIDA**

**10.1.** Após as análises das particularidades da necessidade e das possibilidades de atendimento, identificou-se como a melhor opção para solução da necessidade a contratação de empresa especializada no planejamento, produção e execução de eventos de caminhadas/corridas de rua, pois garante a experiência e a expertise necessárias para a realização de um evento seguro e organizado, sendo que esta descrição corresponde aos padrões usuais do mercado, caracterizando o objeto como comum.

**10.2.** Destaca-se ainda que a complexidade do objeto não obsta seu enquadramento como serviço comum, conforme precedente do Tribunal de Contas da União abaixo transcrito:

*“Ainda que os serviços objeto da licitação possam sugerir, a priori, certa complexidade, não há óbices para que sejam enquadrados como serviços comuns, eis que pautados em especificações usuais de mercado e detentores de padrões objetivamente definidos no edital.”*

*Acórdão 188/2010 Plenário (Sumário)*

**10.3.** Posto isso, a presente contratação deve ser realizada mediante pregão na modalidade eletrônica, de maneira a ampliar a competitividade do certame.

**10.4.** Entende-se que a 2ª edição da caminhada/corrida de rua será fundamental para o cumprimento da missão institucional do TJCE. Isso porque a qualidade da prestação jurisdicional é dependente da qualidade de vida dos(as) servidores(as) e magistrados(as) no exercício de suas funções. Sabe-se que colaboradores(as) com elevado estresse ocupacional enfrentam diversos problemas físicos, psicológicos e comportamentais, o que impacta significativamente suas atividades laborais. Assim, necessitam estar em condições adequadas em relação à saúde mental e física para executar suas atividades de maneira satisfatória. Com isso, será possível garantir a redução do estresse entre servidores(as) e, consequentemente, haverá uma interação empática, digna, efetiva e eficaz do(a) cidadão(ã) com o Estado.

## **11. JUSTIFICATIVA DO PARCELAMENTO OU NÃO**

**11.1.** Avaliando a possibilidade e a pertinência do parcelamento do objeto para atendimento da necessidade, considerou-se o tipo e o volume de fornecimento pretendido e a distribuição regional, assim como os aspectos técnicos, operacionais e econômicos, sobretudo de economia de escala e custos com transporte e

respectiva amortização, de modo que resultou na identificação de melhor opção em licitar lote único, pois importa em:

**11.1.1.** Pertinência de concentração de responsabilidade técnica pela solução;

**11.1.2.** Dificuldade e oneração excessiva para administrar mais de um contrato;

**11.1.3.** Padronização da solução e da imagem do TJCE.

## **12. DEMONSTRATIVO DE RESULTADOS PRETENDIDOS**

**12.1.** A solução indicada permitirá o suprimento das necessidades, de modo que garanta:

**12.1.1. Promoção do bem-estar:** melhoria da qualidade de vida, incentivo à prática de exercícios regulares, redução do estresse, aumento da motivação, impactos positivos na produtividade e na satisfação laboral, diminuição do risco de doenças (cardiovasculares, obesidade, diabetes, hipertensão arterial, entre outras), etc.

**12.1.2. Estímulo à prática de atividades físicas:** incentivo ao hábito de praticar atividades físicas e estímulo de uma rotina de hábitos saudáveis com regularidade, objetivando a liberação de endorfinas, hormônios responsáveis por proporcionar sensação de prazer e bem-estar.

**12.1.3. Fortalecimento da imagem institucional:** compromisso da instituição com a valorização da saúde mental e física dos(as) servidores(as) públicos(as) do TJCE.

**12.1.4. Engajamento dos(as) colaboradores(as):** fortalecimento da cultura organizacional através da criação de uma tradição; senso de pertencimento e integração dos(as) colaboradores(as) em relação à instituição, gerando comprometimento e motivação.

## **13. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELO TJCE**

**13.1.** Para a execução e viabilidade da solução, não será necessária a adequação dos ambientes de trabalho, não havendo providências a serem adotadas pelo TJCE para a realização dos serviços a serem contratados.

**13.2.** Quanto à fiscalização e gestão, a solução escolhida não exige qualificação específica para sua promoção.

## **14. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

**14.1.** Não há contratações correlatas e/ou interdependentes.

## **15. DESCRIÇÕES DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

**15.1.** Seguindo o Plano de Logística Sustentável do Poder Judiciário do Estado do Ceará – PLS-TJCE 2021-2026 – que é um normativo de planejamento que permite a institucionalização de práticas de sustentabilidade, visando, dentre outros objetivos, a racionalização de gastos e de consumo por meio da construção e análise de indicadores e metas.

**15.2.** A empresa deverá possuir licenças ambientais condizentes com a sua atividade produtiva e estar em dia com as respectivas licenças.

**15.3.** Os produtos devem observar os critérios de sustentabilidade ambiental decorrentes de sua fabricação, nos termos da legislação de regência e suas eventuais alterações.

**15.4.** As empresas poderão comprovar (por outros meios de prova válidos e regulares admitidos pelo direito)

que seus produtos atendem aos requisitos de sustentabilidade ambiental (Acórdão no. 508/2013 – TCU Plenário; Acórdão no. 2.403/2012 – TCU – Plenário e Acórdão no. 1.929/2013 – TCU – Plenário).

**15.5.** Os resíduos decorrentes dos produtos cotados deverão ter destinação ambiental adequada, como coleta seletiva nas unidades do TJCE.

## **16. CLASSIFICAÇÃO DOS ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES**

**16.1.** Não há necessidade de classificar estes Estudos Preliminares como sigilosos, nos termos da Lei nº 12.527, de 2011 (Lei de Acesso à Informação).

## **17. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO**

**17.1.** Com base nas informações levantadas ao longo deste Estudo Técnico Preliminar, foi identificada solução viável de prosseguir e de ser concretizada para atendimento da necessidade, na medida em que:

**17.1.1.** A necessidade apontada é clara e adequadamente justificada.

**17.1.2.** O atendimento está alinhado com os objetivos estratégicos do órgão e com os programas/atividades inerentes ao TJCE.

**17.1.3.** As quantidades estão coerentes com os requisitos quantitativos e qualitativos que precisam ser atendidos para resolução da necessidade identificada.

**17.1.4.** A análise de opções demonstra haver forma de atender ao demandado.

**17.2.** Os resultados pretendidos com a solução escolhida atendem aos requisitos apresentados e agregam ganhos de eficiência administrativa.

**17.3.** Foram realizadas estimativas expeditas de preços de mercado, a fim de que se permita avaliar, aprovar e programar o provimento dos recursos necessários ao longo de todo o período de implantação da solução, e os valores estimados mostram-se razoáveis e coerentes ao que a solução abrange.

**17.4.** Diante do exposto, indica-se como viável e recomendado promover a contratação de uma empresa especializada na realização de eventos de caminhadas/corridas de rua, a fim de atender de maneira eficaz e abrangente às necessidades identificadas no contexto do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará.

Fortaleza, data e hora registradas no sistema.

### **Equipe de Planejamento:**

**Mônica Nogueira Lima de Oliveira**  
Coordenadora de Atenção à Saúde

**Ana Paula Cambraia Rocha Pimentel**  
Gerente de Desenvolvimento e Atenção à Saúde



Documento assinado eletronicamente por **ANA PAULA CAMBRAIA ROCHA PIMENTEL**, Servidor, em 26/06/2025, às 09:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MONICA NOGUEIRA LIMA DE OLIVEIRA**, Gestor de **Unidade**, em 26/06/2025, às 10:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei-adm.tjce.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei-adm.tjce.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0176925** e o código CRC **2D3EB372**.

---

**Referência:** Processo nº 8514171-13.2025.8.06.0000

SEI nº 0176925