



**ESTADO DO CEARÁ
PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA
COMITÊ GESTOR DE EQUIDADE DE GÊNERO**

Ata de reunião N° 08

1. Informações gerais

Data: 25/07/2025

Horário: 9:00 às 11:30

Local: Sala 311 – Setor Azul – Fórum Clóvis Beviláqua

Pauta: Planejamento de Ações do Comitê

Ata elaborada por: Rosane Colaço Moraes - Estagiária Pós-Graduação e Valesca Rodrigues Cavalcante - Secretária CGEG.

2. Participantes

Nome	Cargo/Unidade
Ângela Teresa Gondim Carneiro Chaves	Desembargadora Coordenadora
Ana Cristina de Pontes Lima Esmeraldo	Juíza de Direito e Cogestora do Programa de Fortalecimento de Lideranças Femininas
Ana Kayrena da Silva Freitas	Juíza Corregedora Auxiliar
Giselli Lima de Sousa Tavares	Juíza de Direito
Kássia Lanelly Lima Alves	Técnica Judiciária, Núcleo Permanente de Apoio às Comarcas do Interior – NUPACI (Coordenadoria 1 - Crateús)
Lívia Jaborandy Rodrigues Maia	Psicóloga, Servidora SGP
Daniela Dantas Barbosa	Servidora, SGI
Carla Dandara Pinheiro Alexandrino	Servidora, Gabinete da Desa. Nailde
José Marcelo Maia Nogueira	Servidor, Coordenador de Cultura e Engajamento
Valesca Rodrigues Cavalcante	Terceirizada, Secretária do Comitê
Rosane Colaço Moraes	Estagiária Pós, CAS / SGP

3. Principais assuntos abordados/Deliberações

- Agendada reunião no dia 07/08/25, às 15:30, no TJCE, sugerida pela Desa. Ângela, com a Juíza Déborah Cavalcante de Oliveira Salomão Guarines, titular do Juizado de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher de Caucaia, para tratar do SEI que dispõe sobre o Protocolo de Julgamento com Perspectiva de Gênero, objetivando uma melhor definição quanto ao controle e ao fluxo dos julgamentos relacionados ao referido protocolo, bem como deliberar se a continuidade da demanda ficará atribuída ao Comitê ou permanecerá sob a responsabilidade da referida magistrada;
- Dra. Ana Kayrena propôs que, após a definição do canal para encaminhamento das decisões com a aplicação do Protocolo de Julgamento com Perspectiva de Gênero, fosse oficiada a Corregedoria, solicitando à Corregedora Desa. Marlúcia a expedição de um ofício circular aos magistrados, dando ciência sobre o novo canal de envio dessas decisões, bem como destacar a importância de que sejam encaminhadas tais decisões tendo em vista à consolidação de um banco de dados específico;
- Fechamento com a ASCOM do card e roteiro para divulgação do evento do projeto masculinidades no Programa TJCE “Bom Saber Disso”. O comitê manifestou entendimento de que, para esse lançamento do referido projeto, seria ideal a participação da Desa. Ângela por meio de uma fala institucional, bem como envolver a participação do Presidente, tanto por sua representatividade masculina quanto para reforçar os objetivos e a relevância do evento. A Desembargadora comprometeu-se a tratar do assunto com o Presidente, caso ele não tenha disponibilidade, convidará os Desembargadores que comporão a mesa do evento. Sugeriu ainda, que nos Projetos futuros, todas as integrantes do Comitê possam participar das divulgações de forma a ser, ser mais diluída e não voltado apenas em sua pessoa na figura de “Coordenadora”.
- Kássia responderá ao e-mail com perguntas relacionadas a identidade visual do projeto Masculinidades para conclusão;
- Daniela levanta os pontos a serem fechados com ASCOM referentes ao evento dia 08, sendo realizada a análise do checklist, que inclui: coffee break, músicos/servidor, envio material informativo para os integrantes da roda de conversa, não abrir o evento ao público externo, inscrições/certificados sob a responsabilidade da Esmec, transmissão / gerar link apenas na hora do evento, ver possibilidade Presidente participar durante toda a manhã, solicitação dos minicurrículos dos participantes por Dandara....
- Desa Ângela sugere a criação do logotipo específico ao projeto e a Dra. Ana Cristina sugeriu solicitação de um banner eletrônico digital para serem utilizados e atualizados nos eventos que ocorrerão.
- Desa. Ângela sugeriu e designou o servidor Marcelo como referência do Eixo Masculinidades e Cultura de Paz, bem como da respectiva trilha de aprendizagem, incumbindo-lhe a coordenação e o gerenciamento das ações relacionadas ao referido eixo. Marcelo será o ponto focal do grupo nesse tema. A Desa. Ângela também sugeriu que, antes do evento de lançamento agendado para o dia 08, seja enviado aos membros

que participarão da Roda de Conversa material sobre o tema, como podcasts / textos, a fim de uma melhor compreensão sobre o “espírito” do projeto. Dra. Ana Cristina solicita que Marcelo nos envie esse material. Ainda, a Desa Ângela sugere que sejam elaboradas previamente as questões que serão tratadas no dia do evento por Xavier, que será o mediador. Fica definido que a servidora Lívia será o canal de contato com Xavier, para atualizá-lo sobre o assunto pertinente ao tema e ao evento.

- A Desa. Ângela, junto ao Comitê, definiu qual servidor ficará à frente de ações em cada um dos seguintes eixos de atuação:

*Trilha Masculinidades: Marcelo e Débora (confirmar inclusão da Débora após o seu retorno das férias).

1. Eixo Maternidade e Cuidado: Lívia, Débora e Dra. Giselli.
2. Eixo Masculinidade e Cultura de Paz: Marcelo e Débora.
3. Eixo Diversidade de Gênero e Acesso à Justiça (LGBTQIAPN+): Dra. Ana Kayrena, Kássia e Dandara.
4. Eixo Fortalecimento de Lideranças Femininas: Desa. Ângela, Dra. Ana Cristina e Daniela.
5. Eixo Interseccionalidade e Inclusão: Kássia e Dandara. Obs.: as ações deste eixo deverão estar alinhadas ao Eixo de Diversidade.

- Desa. Ângela solicita o envio de um ofício à SEGOV solicitando que o comitê possa entrar no programa +Gestão, nos cursos relacionados ao tema da equidade de gênero, para a inclusão de bônus relativo à participação de todos os servidores e não só juízes ou diretores;
- Desa. Ângela sugere analisarmos junto ao servidor Welkey acerca do Projeto “Mãe Cientista”, uma vez que são ações que podem ser correlatas e trabalhadas em conjunto com ações desenvolvidas pelo LABLUZ.
- Desa. Ângela propôs o envio de um ofício ao PROMOJUD, solicitando a aquisição de boxes, contendo os 11 (onze) livros lidos pelo Clube de Leitura Esperança Garcia, em quantidade suficiente para que cada uma das Diretorias de Fóruns do interior possa receber um exemplar de cada obra, possibilitando a distribuição dos referidos kits às respectivas unidades.
- Análise do Calendário das datas comemorativas elencadas para os meses de agosto e setembro.
- Na agenda do mês de agosto, a Dra. Ana Cristina definiu que Lívia, por integrar o Eixo de Maternidade, ficará responsável por levantar assuntos relacionados ao aleitamento materno, em virtude da “Semana Mundial e Estadual do Aleitamento Materno”, de 1 a 7 de agosto. O grupo sugeriu que, ao longo da semana, sejam divulgadas “pílulas de sabedoria”, através de informativos rápidos, abordando temas sobre os espaços

destinados as lactantes/pais, direitos das lactantes no Fórum. Tratar com a ASCOM sobre os melhores canais de divulgação: cards, e-mails, WhatsApp, Instagram “Nosso TJCE”, “Bom Saber Disso” e etc.. Dandara ficará responsável pela elaboração do e-mail referente ao dia dos pais, tema paternidade responsável.

- Referente ao mês de setembro: foi sugerida a mesma forma de comunicação para “Dia Internacional da Mulher Indígena”, dia 05/09, e o “Dia Internacional contra a Exploração Sexual e o Tráfico de Mulheres e Crianças.”, 23/09, ver com Kássia acerca das palestras.
- Dra. Kayrena relata sobre o belo trabalho da Psicóloga Débora, oficineira que trabalha com pais e crianças em disputas judiciais no FCB, sugerindo que possamos conhecer, bem como, convidá-la para ações futuras.
- Definição da manutenção da Professora Juliana, em razão da complexidade do processo de contratação. No entanto, será verificada a possibilidade de futura inclusão da Professora Paula, provavelmente no ano de 2027, permitindo uma alternância entre ambas. Daniela irá ver essa possibilidade.

4. Compromissos gerados

Compromisso	Prazo	Responsável
Solicitação de passagens aéreas para viagem ao Crato, elaboração de ofício para solicitação à Presidência.	Dia 28/08	Valesca
Solicitar ao PROMOJUD a aquisição de Box com 11 livros lidos pelo Clube de Leitura Esperança Garcia para todas as Diretorias de Fóruns do interior.	Dia 28/08	Valesca
Falar com ASCOM para fechamento do card e roteiro para fala de Desa. Ângela no Programa TJCE “Bom Saber Disso”, sobre o evento do dia 08/08.	De 28 a 31/08	Kássia
Contato com Presidente para ver possibilidade de participação no vídeo convite para Lançamento do Projeto, bem como sua participação durante o período do evento - turno manhã, dia 08/08.	De 28 a 31/08	Desa. Ângela

Renovação da Professora Juliana e a seguir com Professora Paula. A ideia é investigar a possibilidade em se fazer uma alternância entre as duas, no futuro.	De 28 a 31/08	Daniela
Repassar para Psicólogo Xavier informações sobre o Projeto Masculinidades e o Evento.	Início de agosto - término férias de Xavier	Lívia
Levantamento material sobre aleitamento materno, Direitos da Lactante, espaços FCB, para divulgação na “Semana Mundial e Estadual do Aleitamento Materno”, na 1a semana de agosto.	1ª semana de agosto	Lívia - Eixo Maternidade e Cuidado
Reunião com a Juíza Déborah Cavalcante de Oliveira Salomão Guarines sobre o Protocolo de Julgamento com Perspectiva de Gênero.	07/08	Desa. Ângela
Elaborar e-mail acerca do dia dos pais – paternidade responsável, e encaminhar para a ASCOM	08/08	Dandara
Elaborar material para também promover divulgação referente “Dia Internacional da Mulher Indígena”, dia 05/09. O mesmo, para o “Dia Internacional contra a exploração sexual e o tráfico de mulheres e crianças.”, dia 23/09.	setembro	Eixo Interseccionalidade e Inclusão, e Eixo Diversidade de Gênero e Acesso à Justiça – Dandara elaborará texto.

5. Aprovações

A análise e as considerações dos participantes, bem como suas manifestações de acréscimos ou correções, deverão ser enviadas até o dia 07/08/2025. Aqueles que não emitirem pronunciamento no período estabelecido estarão, consequentemente, aprovando a ata.