



**ESTADO DO CEARÁ
PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA
COMITÊ GESTOR DE EQUIDADE DE GÊNERO**

Ata de reunião N° 06

1. Informações gerais

Data: 03/07/2026

Horário: 09:18 às 11:36

Local: Sala 308, Nível 3, Setor Azul, FCB

Pauta: Proposta de transformação do Comitê em Coordenadoria, Workshops Clube de Leitura Esperança Garcia, Formulário Rogéria e planejamento de ações.

Ata elaborada por: Valesca Rodrigues Cavalcante, Secretária CGEG.

2. Participantes

Nome	Cargo/Unidade
Ângela Teresa Gondim Carneiro Chaves	Desembargadora Coordenadora
Ana Cristina de Pontes Lima Esmeraldo	Juíza de Direito
Ana Kayrena da Silva Freitas	Juíza Corregedora Auxiliar
Giselli Lima de Sousa Tavares	Juíza de Direito
Kássia Lanelly Lima Alves	Técnica Judiciária, Núcleo Permanente de Apoio às Comarcas do Interior – NUPACI (Coordenadoria 1 - Crateús)
Débora Pinho Arruda	Psicóloga, servidora da Vara de Execução de Penas e Medidas Alternativas
Jessyka Mendes Dias Simões	Assessora, Gabinete do Des. Eduardo Scorsafava
Daniela Dantas Barbosa	Servidora, SGI
Sângela Kessia Mendes Lima	Servidora, 3º gabinete da 2ª turma do núcleo de justiça 4.0 - Direito Privado

3. Principais assuntos abordados/Deliberações

- **Aprovação da ata anterior:** A ata da reunião anterior, previamente disponibilizada às membras, foi colocada em apreciação e aprovada sem ressalvas;
- **Relatório da Auditoria:** Foi submetida à apreciação do Comitê a metodologia elaborada por Débora e Jucélia para atendimento à demanda da Auditoria. Após análise do documento, as membras consideraram a proposta adequada para encaminhamento, destacando que a promoção da paridade de gênero em cargos de confiança e funções de liderança depende, em grande medida, de ações institucionais a serem implementadas pela Administração do Tribunal, cabendo ao Comitê atuação de caráter propositivo e consultivo. Debatida, ainda, a necessidade de apresentação de informações acerca do cumprimento das recomendações constantes em relatório anterior. Nesse contexto, deliberou-se pela elaboração de resposta contemplando tanto as ações efetivamente realizadas pelo Comitê e pelo Tribunal, bem como o registro das medidas cuja implementação depende de outras instâncias administrativas. Ressaltou-se que os avanços observados na ampliação da participação feminina em cargos de liderança decorrem de esforço institucional conjunto, abrangendo iniciativas como o Programa de Lideranças Femininas e a atuação do Comitê Gestor de Equidade de Gênero. Destacou-se, contudo, a existência de desafios a serem superados, especialmente no que se refere à adoção de linguagem inclusiva nas comunicações institucionais e nos sistemas utilizados pelo Tribunal. Ao final, deliberou-se que Valesca elaborará ofício em resposta ao expediente da Auditoria, contemplando a metodologia apresentada e o comparativo entre as recomendações anteriormente formuladas e as ações efetivamente implementadas, para posterior apreciação das membras do Comitê;
- **Proposta de transformação do Comitê em Coordenadoria:** Des. Ângela informou que tratou com o Presidente do TJCE, Des. Heráclito, acerca da transformação do Comitê em Coordenadoria, tendo a Presidência manifestado concordância com a proposta. Informou, ainda, que a resolução que instituiu a Coordenadoria Estadual de Equidade Racial foi aprovada pelo Órgão Especial e servirá como referência para a elaboração da minuta normativa destinada à transformação do Comitê em Coordenadoria. Deliberou-se que a minuta será adaptada à realidade do Comitê, observando-se os normativos já existentes e buscando subsídios em regulamentações de outros tribunais, com vistas ao aperfeiçoamento da proposta. Durante as discussões, ressaltou-se a importância de explicitar, na futura estrutura, que as pautas relacionadas à diversidade permanecem abrangidas pelo escopo de atuação do Comitê, integrando seu campo temático e institucional. As membras analisaram a composição da Coordenadoria Estadual de Equidade Racial, debatendo a conveniência de manutenção da atual composição do Comitê Gestor de Equidade de Gênero, uma vez que esta já se encontra prevista em seu ato constitutivo. Também foram discutidas alternativas para a estruturação da futura Coordenadoria, de modo a preservar a participação das atuais

integrantes e fortalecer as ações desenvolvidas. Restou deliberado que Valesca ficará responsável pela elaboração da minuta da resolução, tomando por base os normativos vigentes e a regulamentação adotada por outras Coordenadorias instituídas no âmbito dos tribunais;

- **Planejamento de Ações:** No tocante às ações voltadas ao programa de masculinidades, Sângela prestou atualizações sobre o processo de contratação do palestrante, informando-se que os artefatos administrativos encontram-se em fase avançada de elaboração e análise. Debateram-se, ainda, questões relacionadas à comprovação de experiência profissional do consultor indicado e aos procedimentos exigidos pelo setor de contratações para continuidade do processo. Débora informou que os eventos previstos no âmbito do programa ocorrerão nos dias 28 de agosto e 27 de novembro de 2026, contemplando seminários e rodas de conversa voltados ao público masculino, com enfoque em temas relacionados às masculinidades e à equidade de gênero, e serão ministrados pelo psicólogo Daniel Cardoso da Costa Lima.
- **Clube de Leitura Esperança Garcia:** Quanto ao planejamento dos workshops do Comitê, deliberou-se pela realização de dois eventos institucionais. O primeiro ocorrerá em 11 de dezembro de 2026, com o objetivo de celebrar o biênio de atuação do Comitê, promover o encerramento das atividades do ano, realizar o encontro da rede colaborativa, apresentar a prestação de contas das ações desenvolvidas, celebrar os avanços na promoção da equidade no âmbito do TJCE e marcar a conclusão das atividades semestrais do Clube de Leitura. O segundo workshop será realizado em 12 de março de 2027 e contemplará o encontro de leitura da obra final do ciclo, a reestruturação da rede colaborativa no contexto da futura Coordenadoria e encerramento de ciclo do Clube de Leitura. Débora sugeriu a formação de equipes para auxiliar na organização dos eventos. Ficou definido que a coordenação dos trabalhos ficará sob a responsabilidade da Dra. Ana Cristina, com o apoio de Jessyka, Daniela e Sângela. Dra. Ana Cristina propôs a participação da pesquisadora Adriana Cabral na condução das atividades previstas para o encerramento do ano, bem como a produção de material audiovisual com depoimentos de professoras e colaboradoras que participaram dos ciclos anteriores do Clube de Leitura;
- **Política de Proteção à Maternidade:** Debateu-se a necessidade de aperfeiçoamento dos fluxos administrativos relacionados à concessão de redução de carga horária e às substituições decorrentes dos afastamentos de servidoras por licença-maternidade. Considerando os relatos de dificuldades operacionais e as divergências de orientação quanto aos procedimentos aplicáveis, deliberou-se pelo encaminhamento de ofício à SGP, solicitando esclarecimentos acerca dos procedimentos atualmente adotados, bem como de propor o aprimoramento dos fluxos de controle, frequência e processamento dos pagamentos relativos às substituições. Foi definido que Kássia ficará responsável pela elaboração da minuta do referido expediente para posterior aprovação do Comitê;
- **Contratação DE&I:** Sângela informou que compartilhará com as membras do Comitê os currículos recebidos para seleção de consultoria, a fim de subsidiar análise comparativa dos perfis apresentados e a definição de classificação a ser encaminhada ao setor competente para as providências cabíveis;

- **Pacto Nacional de Prevenção aos Feminicídios:** Kássia informou sobre o envio, ao grupo de WhastApp do Comitê, de vídeo relacionado ao Pacto Nacional de Prevenção aos Feminicídios, veiculado em rede nacional, do qual participa uma Delegada de Polícia do Estado do Ceará com reconhecida atuação na temática. Informou, ainda, que Dandara sugeriu a realização de articulação institucional com a referida profissional, com vistas à sua possível participação em ação alusiva ao Agosto Lilás, campanha voltada à conscientização e ao enfrentamento da violência contra a mulher. Na oportunidade, Débora informou que a Coordenadoria da Mulher manifestou interesse na realização de ações integradas durante o mês de agosto, incluindo atividades formativas, culturais e de sensibilização voltadas à prevenção da violência de gênero. Foi discutida, ainda, a possibilidade de inserção da temática das masculinidades em ações promovidas pela SECAP, especialmente no âmbito do programa Inclusão em Foco;
- **Concurso Literário:** Débora relatou proposta de realização de concurso literário voltado às temáticas de gênero e masculinidades. Considerando que o Tribunal promoverá, no exercício corrente, concurso literário em homenagem à escritora Conceição Evaristo, sugeriu-se a articulação com a comissão organizadora para verificar a possibilidade de abordagem de conteúdos relacionados às pautas de gênero, diversidade e interseccionalidade. Daniela informou que integra a comissão avaliadora do certame, comprometendo-se a acompanhar as discussões pertinentes e a compartilhar as informações relevantes com as membras do Comitê. Jessyka sugeriu a participação de pesquisadores vinculados ao Laboratório de Estudos da Violência da Universidade Federal do Ceará (LEV/UFC), com o objetivo de contribuir para ações de sensibilização e debates, mediante a apresentação de dados, pesquisas e estudos relacionados à violência doméstica e ao feminicídio. Foram mencionados, ainda, outros profissionais com reconhecida atuação na temática, cujos nomes poderão ser oportunamente avaliados para participação em futuras iniciativas promovidas pelo Comitê;
- **Ações para o mês de agosto e Formulário Rogéria:** As membras ressaltaram a importância de fortalecer a divulgação do formulário e de promover atividades de capacitação voltadas à sua utilização e aos seus objetivos. Nesse contexto, Débora sugeriu a articulação com a SECAP para a realização de ação formativa voltada à temática LGBTQIA+, contemplando orientações acerca do Formulário Rogéria, suas finalidades e sua aplicação prática. Por fim, foram revisados os compromissos pendentes da reunião anterior, registrando-se o andamento das ações relacionadas ao reconhecimento institucional das atividades do Comitê, à divulgação da política de maternidade e à preparação de material institucional destinado à apresentação das ações desenvolvidas pelo colegiado em eventos e reuniões institucionais futuras.

4. Compromissos gerados

Compromisso	Prazo	Responsável
-------------	-------	-------------

Elaboração de ofício em resposta ao expediente da Auditoria	07/07/26	Valesca
Elaboração de minuta da resolução	20/07/26	Valesca
Agenda do Comitê no grupo de WhatsApp	06/07/26	Valesca
Elaboração de ofício à SGP solicitando esclarecimentos e adoção de providências sobre a Política de Proteção à Maternidade	10/07/26	Kássia
		Desa. Ângela

5. Aprovações

A análise e as considerações dos participantes, bem como suas manifestações de acréscimos ou correções, deverão ser enviadas até o dia /07/2026. Aqueles que não emitirem pronunciamento no período estabelecido estarão, consequentemente, aprovando a ata.