

de 09 de fevereiro de 2023,

CONSIDERANDO o que consta no Processo Administrativo nº 8500742-13.2025.8.06.0000,

RESOLVE:

Art. 1º Designar **MARIA LÚCIA NEPOMUCENO COSTA E SILVA FONTENE LLE**, Técnica Judiciária, matrícula nº 94097, para substituir **ANA CLÁUDIA CUNHA CORDEIRO**, Técnica Judiciária, matrícula nº 75, exercendo o cargo em comissão de Supervisor Operacional / DAJ-4, ambas lotadas no Núcleo de Distribuição e Certidões, durante o seu afastamento por 15 (quinze) dias de férias, no período de 16/01/2025 a 30/01/2025.

Art. 2º Autorizar o pagamento previsto no artigo 3º, da Resolução do Órgão Especial nº 21, disponibilizada no Diário de Justiça Eletrônico de 12 de setembro de 2019, após apresentação do documento atestatório da efetiva substituição.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO CEARÁ, Fortaleza, 05 de fevereiro de 2025

Jacqueline Lima Alves

Secretária de Gestão de Pessoas

Para visualizar a matéria completa, acesse o link <https://djea-con.tjce.jus.br/materias/109426> ou realize a leitura do QR-Code ao lado.



PORTARIA 00091/2025

Disponibilização: 07/02/2025 às 16h31m

PORTARIA Nº 91/2025 - SGP

Dispõe sobre substituição de titular de cargo comissionado.

A Secretária de Gestão de Pessoas, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 4º, inciso XVII, da Portaria nº 310/2023, disponibilizada no Diário da Justiça Eletrônico de 09 de fevereiro de 2023,

CONSIDERANDO o que consta no Processo Administrativo nº 8517571-03.2024.8.06.0001,

RESOLVE:

Art. 1º Designar **LARISSA DUARTE AVILA**, Auxiliar Operacional / DAJ-7, matrícula nº 46269, lotada na Secretaria Judiciária de 1º Grau do Estado do Ceará, para substituir **RENATA ARAÚJO MOREIRA**, Coordenador / DAJ-2, matrícula nº 8083, lotada na Coordenadoria de Atendimento e Cadastro, durante o seu afastamento por 12 (doze) dias de férias, no período de 20/01/2025 a 31/01/2025.

Art. 2º Autorizar o pagamento previsto no artigo 3º, da Resolução do Órgão Especial nº 21, disponibilizada no Diário de Justiça Eletrônico de 12 de setembro de 2019, após apresentação do documento atestatório da efetiva substituição.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO CEARÁ, Fortaleza, 05 de fevereiro de 2025.

Jacqueline Lima Alves

Secretária de Gestão de Pessoas

Para visualizar a matéria completa, acesse o link <https://djea-con.tjce.jus.br/materias/109424> ou realize a leitura do QR-Code ao lado.



CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

PROVIMENTO 00001/2025

Disponibilização: 07/02/2025 às 16h15m

PROVIMENTO Nº 01/2025/CGJCE

Promove alterações nos anexos III e XVIII do Provimento nº 02/2021/CGJCE (Código de Normas Judiciais), referentes às autoinspeções anuais a cargo dos(as) magistrados(as) de 1º grau.

A **DESEMBARGADORA MARLÚCIA DE ARAÚJO BEZERRA**, Corregedora-Geral da Justiça do Estado do Ceará, no uso das atribuições legais e regimentais;

CONSIDERANDO que a Corregedoria Geral da Justiça se constitui em “órgão de fiscalização, disciplina e orientação dos(as) juízes(as) de primeiro grau” (art. 39 da Lei nº 16.397/2017), cabendo-lhe, dentre suas inúmeras ações próprias, “orientar e fiscalizar os serviços judiciais”, “fiscalizar as secretarias das unidades judiciais de primeiro grau” e “editar atos normativos” para “instruir autoridades judiciais” e “servidores(as) do Poder Judiciário” (art. 41 da Lei nº 16.397/2017);

CONSIDERANDO que atualizações normativas fazem parte do processo regulatório e tendem a aprimorar a legislação já existente, de modo a garantir maior efetividade no seu cumprimento;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar o conteúdo dos **ANEXOS III (Relatório de Autoinspeção - Primeiro Grau)** e **XVIII (Relatório de Autoinspeção - Turmas Recursais)** do Código de Normas Judiciais (Provimento nº 02/2021/CGJCE), os quais passarão a vigorar conforme os ANEXOS I e II deste normativo.

Art. 2º Este Provimento entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

GABINETE DA CORREGEDORA-GERAL DA JUSTIÇA, Fortaleza/CE, 07 de fevereiro de 2025.

Marlúcia de Araújo Bezerra

Corregedora-Geral da Justiça do Estado do Ceará

Anexos

Prov. 01-2025 - ANEXO I.pdf

[Visualizar](#)

Prov. 01-2025 - ANEXO II.pdf

[Visualizar](#)

Para visualizar a matéria completa, acesse o link <https://djea-con.tjce.jus.br/materias/109322> ou realize a leitura do QR-Code ao lado.



FÓRUM CLÓVIS BEVILÁQUA >> DIRETORIA DO FÓRUM CLÓVIS BEVILÁQUA

PORTARIA 00142/2025**Disponibilização: 07/02/2025 às 14h37m****PORTARIA N. 142/2025****Dispõe sobre substituição de cargo comissionado**

A DIRETORA DO FÓRUM CLÓVIS BEVILÁQUA DESTA COMARCA DE FORTALEZA, CAPITAL DO ESTADO DO CEARÁ, Juíza de Direito, Dra. Solange Menezes Holanda, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO a indicação do MM Juiz de Direito da 5ª Vara da Infância e Juventude da Comarca de Fortaleza, Dr. Manuel Clístenes de Façanha e Gonçalves, protocolada através do PA nº 8500327-89.2025.8.06.0001;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor Mattheus de Moraes Menezes, Assistente de Apoio Judiciário, matrícula 49384, lotado na 5ª Vara da Infância e Juventude da Comarca de Fortaleza, para substituir o servidor Robson Reis da Silva, Diretor de Secretaria/Gabinete, matrícula 24856, lotado na mesma unidade, durante o período de usufruto de férias, compreendido entre os dias 3 e 7 de fevereiro de 2025.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

Registre-se. Publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Diretoria do Fórum Clóvis Beviláqua, em Fortaleza, 4 de fevereiro de 2025.

Solange Menezes Holanda

JUÍZA DIRETORA DO FÓRUM CLÓVIS BEVILÁQUA

Para visualizar a matéria completa, acesse o link <https://djea-con.tjce.jus.br/materias/109383> ou realize a leitura do QR-Code ao lado.





Corregedoria Geral da Justiça

ANEXO I – PROVIMENTO Nº 01/2025/CGJCE

ANEXO III – FORMULÁRIO DE AUTOINSPEÇÃO – PRIMEIRO GRAU (Provimento nº 02/2021/CGJCE)

ANO

DA UNIDADE JUDICIÁRIA

Comarca/Juízo:	
Unidade Judiciária:	
Competências:	

DA INSPEÇÃO

Número da Portaria:	
Data de Publicação da Portaria no DJeA:	
Data do início da Autoinspeção	
Data final da Autoinspeção:	
Observações:	

DO(A) MAGISTRADO(A)

Nome:			Matrícula:		
Data de exercício na unidade:	Tipo de Exercício:		() Titular () Auxiliar () Respondência		
Exercício Cumulativo?		Em caso afirmativo, quais as comarcas/varas em que possui exercício cumulativo?			
Sim () Não ()					
Exerce a função de Diretor do Fórum?		Sim ()	Não ()	Exerce atualmente a função de Juiz Eleitoral?	
				Sim ()	Não ()
O juiz exerce atividade de magistério?			() Sim () Não		
<i>Caso o magistrado(a) exerça atividades de magistério, responder as questões abaixo:</i>					
Instituição:					
Turno:		() Manhã () Tarde () Noite			
Dias:		() Segunda () Terça () Quarta () Quinta () Sexta () Sábado () Domingo			
Há outro Juiz na Vara?		() Sim () Não			
<i>Caso exista o magistrado na unidade judicial, responder a seção abaixo:</i>					

OUTRO (A) MAGISTRADO(A)

Nome:		Matrícula:	
Data de exercício na unidade:	Tipo de Exercício:	<input type="checkbox"/> Titular	<input type="checkbox"/> Respondência
		<input type="checkbox"/> Auxiliar	<input type="checkbox"/> Auxiliar Privativo
Exercício Cumulativo?	Em caso afirmativo, quais as comarcas/varas em que possui exercício cumulativo?		
Sim ()	Não ()		

Caso o magistrado(a) exerça atividades de magistério, responder as questões abaixo:

Instituição:			
Turno:	<input type="checkbox"/> Manhã	<input type="checkbox"/> Tarde	<input type="checkbox"/> Noite
Dias:	<input type="checkbox"/> Segunda	<input type="checkbox"/> Terça	<input type="checkbox"/> Quarta
	<input type="checkbox"/> Quinta	<input type="checkbox"/> Sexta	<input type="checkbox"/> Sábado
	<input type="checkbox"/> Domingo		
Há outro Juiz na Vara?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	

DO (A) DIRETOR (A) DA UNIDADE JUDICIÁRIA

Nome:		Matrícula:		
Data de exercício:		Servidor Efetivo?	Sim ()	Não ()
Observações:				

DO (A) ASSISTENTE DE UNIDADE JUDICIÁRIA

Nome:		Matrícula:		
Data de exercício:		Servidor Efetivo?	Sim ()	Não ()
Observações:				

DO (A) ASSISTENTE DE APOIO JUDICIÁRIO

Nome:		Matrícula:		
Data de exercício:		Servidor Efetivo?	Sim ()	Não ()
Observações:				

DO (A) ASSISTENTE DE APOIO JUDICIÁRIO

Nome:		Matrícula:		
Data de exercício:		Servidor Efetivo?	Sim ()	Não ()
Observações:				

DO QUADRO DE PESSOAL

Quantidade de Servidores Efetivos:		Lotação Paradigma da unidade:		
<input type="checkbox"/> Analista Judiciário				
<input type="checkbox"/> Técnico/ Auxiliar Judiciário				
<input type="checkbox"/> Oficial de Justiça				
<input type="checkbox"/> Outros				
Terceirizado	Sim ()	Não ()	Quantos?	
Servidor cedido	Sim ()	Não ()	Quantos?	
Indicar a esfera pública a que pertence o servidor cedido		Municipal ()	Estadual ()	Federal ()
Há convênio vigente com Órgão Público para cessão de servidores?			Sim ()	Não ()
Relacionar todos os servidores cedidos (caso possua):				

Nome:		Cargo:	
-------	--	--------	--

PARTE I - DIAGNÓSTICO

DO ACERVO PROCESSUAL

Data da extração dos dados:			
1	Quantidade de processos em tramitação (Pendente de Baixa):		
Observações:			
2	Quantidade de processos inspecionados:		
Observações:			
3	Quantidade de processos julgados no ano		
Observações:			
4	Quantidade de processos suspensos		
Observações:			
5	Quantidade de processos conclusos para Sentença		
Relacione os 10 (dez) processos conclusos para Sentença mais antigos:		Data da Conclusão	Assinale prazo razoável para julgamento:
Nº do processo:			
6	Quantidade de processos pendentes de julgamento, sem movimentação há mais de 100 (cem) dias:		
Observações:			
7	Quantidade de cartas precatórias, rogatórias ou de ordem pendentes de cumprimento		
		Até 30 dias:	
		Mais de 30 dias:	
8	Quantidade de procedimentos investigatórios		
9	Quantidade de processos em tramitação de réus presos?		
10	Relacione os 10 processos mais antigos da unidade		
Nº do processo:		Data da distribuição:	
Nº do processo:		Data da distribuição:	
Nº do processo:		Data da distribuição:	

Nº do processo:	Data da distribuição:
Nº do processo:	Data da distribuição:
Nº do processo:	Data da distribuição:
Nº do processo:	Data da distribuição:
Nº do processo:	Data da distribuição:
Nº do processo:	Data da distribuição:
Nº do processo:	Data da distribuição:

DO SISTEMA ELETRÔNICO DE EXECUÇÃO UNIFICADO – SEEU

Processos com inconsistência no critério C1:	Quantidade
Processos com inconsistência no critério C2:	Quantidade

DAS AUDIÊNCIAS

Quantidade de processos aguardando designação de audiências:	
Justificativa:	

DO RECOLHIMENTO DAS CUSTAS PROCESSUAIS

Relacione os 10 processos em que foi realizada a cobrança das custas finais conforme Portaria Conjunta nº 428/2020.	
Nº do processo:	

DOS INDICADORES E DAS METAS

Taxa de Congestionamento	Percentual atingido
IAD	Percentual atingido
Julgados/Casos novos	Percentual atingido
Meta 01/CNJ	Julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Meta 02/CNJ	Julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:

Meta 03/CNJ	Conciliações faltantes:
	Percentual atingido:
Meta 04/CNJ	Julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Meta 05/CNJ	Baixas para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Meta 08/CNJ	Julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Meta 10/CNJ	Julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Meta 11/CNJ	Julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:

DAS CONDIÇÕES ESTRUTURAIS DA UNIDADE

Há condições de Acessibilidade nos termos da Resolução nº 230/2016 do Conselho Nacional de Justiça?	Sim ()	Não ()
Há vigilância 24h presencial ou remota?	Sim ()	Não ()
Há bens móveis sem a devida identificação de patrimônio (número tombo)?	Sim ()	Não ()
Há bens inservíveis, assim considerados aqueles ociosos, obsoletos, antieconômicos ou irrecuperáveis?	Sim ()	Não ()

DAS ARMAS E BENS RECOLHIDOS/APREENDIDOS

Há bens apreendidos com valor acima de 1 (um) salário-mínimo na unidade judiciária?	Sim () Não ()
Descrição dos veículos/motos	Número do processo

DO SISTEMA NACIONAL DE ADOÇÃO - SNA

Tem competência de infância e juventude?	Sim () Não ()
Encontram-se atualizados os cadastros junto ao SNA de todas as crianças e adolescentes acolhidos, em processo de adoção e adotados, conforme determinado na Resolução CNJ n. 289/2019?	Sim () Não ()
Encontram-se atualizadas as situações correspondentes às crianças ou aos adolescentes ativos na aba “andamento” do SNA?	Sim () Não ()
Quantidade de adoções <i>intuitu personae</i> à luz dos requisitos elencados no art. 50, §§ 13 e 14, da Lei n. 8.069/1990	
Nº do processo:	

**DA ALIMENTAÇÃO DE INFORMAÇÕES NOS
SISTEMAS DO CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA - CNJ**

Competências	Sistemas	Informação
Competência em Cível e Juizado Especial Cível	Cadastro Notas Técnicas (e-natjus) – Res. 107/2010	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
Competência Criminal	Banco Nacional de Medidas Penais e Prisões - BNMP 3.0	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
	Sistema Nacional de Gestão de Bens -SNGB - Res. 483/2022	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
	Cadastro Nacional de Condenados por Ato de Improbidade Administrativa e por Ato que implique Inelegibilidade (CNCIAI) - Res. 172/2013	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
	Sistema de Audiência de Custódia (SISTAC) – Res. 213/2015	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
Competência em Juizado Especial Criminal	Sistema Nacional de Gestão de Bens -SNGB - Res. 483/2022	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
Competência em Infância e Juventude	Sistema Nacional de Adoção e Acolhimento (SNA)	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
	Cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei (CNAACL_NOVO)	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
	Cadastro Nacional de Inspeções em Unidades e Programas Socioeducativos (CNIUPS) – Res. 326/2020	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
Competência em Execuções Penais	Cadastro Nacional de Inspeções em Estabelecimentos Penais (CNIEP) – Res. 47/2007)	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
	Sistema Mutirão Carcerário (SMC) – Lei nº 12106/2009	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
	Banco Nacional de Medidas Penais e Prisões - BNMP 3.0	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
Competência em Fazenda Pública	Cadastro Nacional de Condenados por Ato de Improbidade Administrativa e por Ato que implique Inelegibilidade (CNCIAI) - Res. 172/2013	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
Comum a todas as competências	Justiça Plena	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável

	Sistema Nacional de Gestão de Bens (SNGB) – Res. 483/2022	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
--	---	---

DAS MENSAGENS NO SISTEMA HERMES – MALOTE DIGITAL

Quantidade de documentos não lidos no Malote Digital da unidade judiciária?	
Motivo:	
Data da mensagem não lida mais antiga no Malote Digital da Unidade judiciária	___/___/___
Total de Malotes Digitais recebidos no ano corrente	

DO ACESSO DO MAGISTRADO NAS FERRAMENTAS ELETRÔNICAS

O Magistrado possui senha de acesso ativa para as seguintes ferramentas eletrônicas?	Sim	Não
Audiência Digital e PJe Mídias (AD)		
Banco Nacional de Medidas Penais e Prisões (BNMP3.0)		
Cadastro de Notas Técnicas (E_NATJUS)		
Cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei (CNAACL_NOVO)		
Cadastro Nacional de Condenados por Ato de Improbidade Administrativa e por Ato que Implique Inelegibilidade (CNCIAI)		
Cadastro Nacional de Inspeções em Unidades e Programas Socioeducativos (CNIUPS)		
Cadastro Nacional de Inspeções nos Estabelecimentos Penais (CNIEP)		
Central de Informações de Registro Civil das Pessoas Naturais (CRCJUD)		
Central Nacional de Indisponibilidade de Bens (CNIB)		
Coletor Estatístico Pai Presente (CEPP)		
Informações ao Judiciário (INFOJUD)		
Previdenciário (PREVIDENCIÁRIO)		
RPV/PRC – Jurisdição Delegada (TRF-5)		
SerasaJUD		
Sistema de Audiência de Custódia (SISTAC)		
Sistema de Automação Judicial Administrativo (SAJADM)		
Sistema de Busca de Ativos do Poder Judiciário (SISBAJUD)		
Sistema de Buscas de Juizados Especiais (SBJE)		
Sistema de cadastramento de Ofícios Requisitórios e Cálculos Judiciais de Precatórios (SAPRE)		
Sistema de Controle de Selos Judiciais (SELOJUD)		
Sistema de Informações Eleitorais (SIEL)		
Sistema de Registro Eletrônico de Imóveis (SREI)		
Sistema de Registros Públicos (SERP)		
Sistema de Restrições Judiciais de Veículos Automotores (RENAJUD)		
Sistema Eletrônico de Execução Unificada (SEEU)		
Sistema Integrado de Atualização da Situação do Eleitor (PÓLIS)		

DO SISTEMA ELETRÔNICO DE EXECUÇÃO UNIFICADO – SEEU

Processos com inconsistência no critério C1:	Quantidade
Processos com inconsistência no critério C2:	Quantidade

DOS INDICADORES E DAS METAS

Taxa de Congestionamento	Percentual atingido
IAD	Percentual atingido
Julgados/Casos novos	Percentual atingido
Meta 01/CNJ	Julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Meta 02/CNJ	Julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Meta 03/CNJ	Conciliações faltantes:
	Percentual atingido:
Meta 04/CNJ	Julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Meta 05/CNJ	Baixas para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Meta 08/CNJ	Julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Meta 10/CNJ	Julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Meta 11/CNJ	Julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:

DAS PROVIDÊNCIAS ADOTADAS QUANTO AOS ACHADOS/IRREGULARIDADES

--

DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS

--



Corregedoria Geral da Justiça

ANEXO II – PROVIMENTO Nº 01/2025/CGJCE

ANEXO XVIII – FORMULÁRIO DE AUTOINSPEÇÃO - TURMAS RECURSAIS
(Provimento nº 02/2021/CGJCE)

ANO

DA UNIDADE JUDICIÁRIA

Comarca:	
Órgão Julgador:	
Nº do Gabinete:	
Competências:	

DA INSPEÇÃO

Número da Portaria:	
Data de Publicação da Portaria no DJeA:	
Data do início da Inspeção	
Data do fim da Inspeção:	
Observações:	

DO(A) MAGISTRADO(A)

Nome:					Matrícula:	
Data de exercício na unidade:	Tipo de Exercício:	() Titular () Auxiliar () Respondência				
Exercício Cumulativo?	Em caso afirmativo, quais as comarcas/varas em que possui exercício cumulativo?					
Sim () Não ()						
Exerce a função de Diretor do Fórum?	Sim () Não ()	Exerce atualmente a função de Juiz Eleitoral?	Sim () Não ()			
Exerce a função de Presidente da Turma recursal?	Sim () Não ()	O juiz exerce atividade de magistério?	() Sim () Não			

Caso o magistrado(a) exerça atividades de magistério, responder as questões abaixo:

Instituição:	
Turno:	() Manhã () Tarde () Noite
Dias:	() Segunda () Terça () Quarta () Quinta () Sexta () Sábado () Domingo

Há outro Juiz na Vara?	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não				
Caso exista outro magistrado na unidade judicial, responder a seção abaixo:					
OUTRO (A) MAGISTRADO(A)					
Nome:				Matrícula:	
Data de exercício na unidade:	Tipo de Exercício:		<input type="checkbox"/> Titular <input type="checkbox"/> Auxiliar <input type="checkbox"/> Respondência		
Exercício Cumulativo?	Em caso afirmativo, quais as comarcas/varas em que possui exercício cumulativo?				
Sim ()	Não ()				
Exerce a função de Diretor do Fórum?	Sim ()	Não ()	Exerce atualmente a função de Juiz Eleitoral?	Sim ()	Não ()
Exerce a função de Presidente da Turma recursal?	Sim ()	Não ()	O juiz exerce atividade de magistério?	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	
Caso o magistrado(a) exerça atividades de magistério, responder as questões abaixo:					
Instituição:					
Turno:	<input type="checkbox"/> Manhã <input type="checkbox"/> Tarde <input type="checkbox"/> Noite				
Dias:	<input type="checkbox"/> Segunda <input type="checkbox"/> Terça <input type="checkbox"/> Quarta <input type="checkbox"/> Quinta <input type="checkbox"/> Sexta <input type="checkbox"/> Sábado <input type="checkbox"/> Domingo				
Há outro Juiz na Vara?	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não				

DO (A) ASSISTENTE DE UNIDADE JUDICIÁRIA				
Nome:		Matrícula:		
Data de exercício:		Servidor Efetivo?	Sim ()	Não ()
Observações:				

DO (A) ASSISTENTE DE APOIO JUDICIÁRIO				
Nome:		Matrícula:		
Data de exercício:		Servidor Efetivo?	Sim ()	Não ()
Observações:				

DO (A) ASSISTENTE DE APOIO JUDICIÁRIO				
Nome:		Matrícula:		
Data de exercício:		Servidor Efetivo?	Sim ()	Não ()
Observações:				

PARTE I - DIAGNÓSTICO

DO ACERVO PROCESSUAL	
Data da extração dos dados:	
1 Quantidade de processos em tramitação (Pendente de Baixa):	
Observações:	
2 Quantidade de processos inspecionados:	
Observações:	

3	Quantidade de processos julgados no ano		
Observações:			
4	Quantidade de processos suspensos		
Observações:			
5	Quantidade de processos conclusos para sentença		
Relacione os 10 (dez) processos conclusos para sentença mais antigos:		Data da Conclusão	Assinale prazo razoável para julgamento:
Nº do processo:			
6	Quantidade de processos pendentes de julgamento, sem movimentação há mais de 100 (cem) dias:		
Observações:			
7	Quantidade de cartas precatórias, rogatórias ou de ordem pendentes de cumprimento		
		Até 30 dias:	
		Mais de 30 dias:	
8	Quantidade de processos em tramitação de réus presos?		
9	Relacione os 10 processos mais antigos da unidade		
Nº do processo:		Data da distribuição:	
Nº do processo:		Data da distribuição:	
Nº do processo:		Data da distribuição:	
Nº do processo:		Data da distribuição:	
Nº do processo:		Data da distribuição:	
Nº do processo:		Data da distribuição:	
Nº do processo:		Data da distribuição:	
Nº do processo:		Data da distribuição:	
Nº do processo:		Data da distribuição:	
Nº do processo:		Data da distribuição:	

DAS SESSÕES DE JULGAMENTO

Quantidade de processos aguardando designação de sessões de julgamento:	
Providências adotadas:	

DOS INDICADORES E DAS METAS

Taxa de Congestionamento	Percentual atingido
IAD	Percentual atingido
Julgados/Casos novos	Percentual atingido
Meta 01/CNJ	Total de julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Meta 02/CNJ	Total de julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:

DAS CONDIÇÕES ESTRUTURAIS DA UNIDADE

Há condições de Acessibilidade nos termos da Resolução nº 230/2016 do Conselho Nacional de Justiça?	Sim ()	Não ()
Há vigilância 24h presencial ou remota?	Sim ()	Não ()
Há bens móveis sem a devida identificação de patrimônio (número tombo)?	Sim ()	Não ()
Há bens inservíveis, assim considerados aqueles ociosos, obsoletos, antieconômicos ou irrecuperáveis?	Sim ()	Não ()

DA ALIMENTAÇÃO DE INFORMAÇÕES NOS SISTEMAS DO CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA - CNJ

Competências	Sistemas	Informação
Competência em Cível e Juizado Especial Cível	Cadastro Notas Técnicas (e-natjus) – Res. 107/2010	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
	Banco Nacional de Medidas Penais e Prisões - BNMP 3.0	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
Competência Criminal	Sistema Nacional de Gestão de Bens -SNGB - Res. 483/2022	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
	Cadastro Nacional de Condenados por Ato de Improbidade Administrativa e por Ato que implique Inelegibilidade (CNCIAI) - Res. 172/2013	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
	Sistema de Audiência de Custódia (SISTAC) – Res. 213/2015	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
Competência em Juizado Especial Criminal	Sistema Nacional de Gestão de Bens -SNGB - Res. 483/2022	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável

Competência em Infância e Juventude	Sistema Nacional de Adoção e Acolhimento (SNA)	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
	Cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei (CNAACL_NOVO)	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
	Cadastro Nacional de Inspeções em Unidades e Programas Socioeducativos (CNIUPS) – Res. 326/2020	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
Competência em Execuções Penais	Cadastro Nacional de Inspeções em Estabelecimentos Penais (CNIEP) – Res. 47/2007)	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
	Sistema Mutirão Carcerário (SMC) – Lei nº 12106/2009	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
	Banco Nacional de Medidas Penais e Prisões - BNMP 3.0	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
Competência em Fazenda Pública	Cadastro Nacional de Condenados por Ato de Improbidade Administrativa e por Ato que implique Inelegibilidade (CNCIAI) - Res. 172/2013	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
Comum a todas as competências	Justiça Plena	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável
	Sistema Nacional de Gestão de Bens (SNGB) – Res. 483/2022	() Data da última informação prestada ___/___/___ () Inaplicável

DAS MENSAGENS NO SISTEMA HERMES – MALOTE DIGITAL

Quantidade de documentos não lidos no Malote Digital da unidade judiciária?	
Motivo:	
Data da mensagem não lida mais antiga no Malote Digital da Unidade judiciária	___/___/___
Total de Malotes Digitais recebidos no ano corrente	

DO ACESSO DO MAGISTRADO NAS FERRAMENTAS ELETRÔNICAS

O Magistrado possui senha de acesso ativa para as seguintes ferramentas eletrônicas?	Sim	Não
Audiência Digital e PJe Mídias (AD)		
Banco Nacional de Medidas Penais e Prisões (BNMP3.0)		
Cadastro de Notas Técnicas (E_NATJUS)		
Cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei (CNAACL_NOVO)		
Cadastro Nacional de Condenados por Ato de Improbidade Administrativa e por Ato que implique Inelegibilidade (CNCIAI)		
Cadastro Nacional de Inspeções em Unidades e Programas Socioeducativos (CNIUPS)		
Cadastro Nacional de Inspeções nos Estabelecimentos Penais (CNIEP)		

Central de Informações de Registro Civil das Pessoas Naturais (CRCJUD)		
Central Nacional de Indisponibilidade de Bens (CNIB)		
Coletor Estatístico Pai Presente (CEPP)		
Informações ao Judiciário (INFOJUD)		
Previdenciário (PREVIDDENCIÁRIO)		
RPV/PRC – Jurisdição Delegada (TRF-5)		
SerasaJUD		
Sistema de Audiência de Custódia (SISTAC)		
Sistema de Automação Judicial Administrativo (SAJADM)		
Sistema de Busca de Ativos do Poder Judiciário (SISBAJUD)		
Sistema de Buscas de Juizados Especiais (SBJE)		
Sistema de cadastramento de Ofícios Requisitórios e Cálculos Judiciais de Precatórios (SAPRE)		
Sistema de Controle de Selos Judiciais (SELOJUD)		
Sistema de Informações Eleitorais (SIEL)		
Sistema de Registro Eletrônico de Imóveis (SREI)		
Sistema de Registros Públicos (SERP)		
Sistema de Restrições Judiciais de Veículos Automotores (RENAJUD)		
Sistema Eletrônico de Execução Unificada (SEEU)		
Sistema Integrado de Atualização da Situação do Eleitor (PÓLIS)		
Sistema Mutirão Carcerário		
Sistema Nacional de Gestão de Bens (SNGB)		
Sistemas Hermes – Malote Digital		
SNIPER (SNIPER)		

DOS ACHADOS/IRREGULARIDADES ENCONTRADOS NA UNIDADE JUDICIÁRIA

--

OBSERVAÇÕES GERAIS

--

PARTE II – APURAÇÃO DOS RESULTADOS

Data da extração dos dados:	
-----------------------------	--

DA UNIDADE JUDICIÁRIA

Comarca:	
Órgão Julgador:	

Nº do Gabinete:	
Competências:	

DA INSPEÇÃO

Número da Portaria:	
Data de Publicação da Portaria no DJeA:	

1	Quantidade de Processos em Tramitação (Pendente de baixa)	
2	Quantidade de processos pendentes de julgamento, sem movimentação há mais de 100 (cem) dias:	
3	Quantidade de Processos Concluídos para Sentença	
4	Quantidade de Processos Julgados no ano	
5	Quantidade de Processos com Réu Preso	
6	Relacione os 10 processos mais antigos da unidade	
	Nº do processo:	Data da distribuição:
	Nº do processo:	Data da distribuição:
	Nº do processo:	Data da distribuição:
	Nº do processo:	Data da distribuição:
	Nº do processo:	Data da distribuição:
	Nº do processo:	Data da distribuição:
	Nº do processo:	Data da distribuição:
	Nº do processo:	Data da distribuição:
	Nº do processo:	Data da distribuição:
	Nº do processo:	Data da distribuição:
	Nº do processo:	Data da distribuição:

DOS INDICADORES E DAS METAS

Taxa de Congestionamento	Percentual atingido
IAD	Percentual atingido
Julgados/Casos novos	Percentual atingido
Meta 01/CNJ	Total de julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Meta 02/CNJ	Total de julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:

DAS PROVIDÊNCIAS ADOTADAS QUANTO AOS ACHADOS/IRREGULARIDADES

--

DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS

--