

Ata da III Reunião de Trabalho do Comitê Tempo de Justiça 2025

ATA CTJ N°	03/2025
Título	Reunião do Comitê do Tempo de Justiça
Local	Setor Amarelo, Nível 0, Sala 006
Data	27/03/25
Horário	10:00 às 13:00

Participantes:

Nome	Instituição	Função
Desa. Ângela Teresa Gondim Carneiro Chaves	TJCE	Desembargadora
Dra. Jacinta Inamar Franco Mota Queiroz	TJCE	Juíza de Direito
Dr. Leandro Sousa Bessa	DPCE	Defensor Pública
Dra. Mônica Kaline Barbosa de Oliveira Nobre	MPCE	Promotora de Justiça
Dr. Danilo Rafanele	DHPP	Delegado da DHPP
Jordana Lima Portela	Vice Gov	Ass. Especial da Vice-Governadoria
José Ivo de F. Lima	Vice Gov	Ass. Especial da Vice-Governadoria
Catulo Hansen	Vice Gov	Vice-Governadoria
Israel Grangeiro Landim	TJCE	Assistente da 13ª Vara Criminal
Juliana Bonfim	DPCE	Assessoria de Imprensa
Jessica Pinheiro Camelo e Silva	TJCE	SEGOV TJCE
Mayane Emanuela Melo Lopes Martins	PEFOCE	Perita Legista

Encaminhamentos:

Reunião iniciada às 10h, com a presença dos representantes do comitê e dos convidados acima listados.

A Desembargadora Ângela deu início aos trabalhos saudando os participantes e destacando a importância da colaboração interinstitucional para o sucesso do Programa. Relatou sobre as reuniões já realizadas na Defensoria Pública e no Ministério Público, avaliando-as como extremamente positivas, com especial destaque para a sugestão do PGJ de estabelecer encontros periódicos entre o Comitê e as chefias das instituições parceiras (TJ, MP, DP, PC e PEFOCE). Informou ainda que já estão agendadas reuniões estratégicas com o Presidente do TJCE para 03/04/2025 e com a PEFOCE para 30/04/2025, às 9h, em sua sede.

Posteriormente, foi submetida à apreciação dos presentes a ata da reunião anterior, que foi aprovada por todos os membros do Comitê.

Catulo Hansen, assumindo a palavra, apresentou um detalhado relatório sobre a situação atual do ciclo vigente do Programa Tempo de Justiça. Informou que, até a presente data, 38 processos foram finalizados, correspondendo a 16,69% do total, restando 41 processos para alcançar a meta estabelecida para outubro. Demonstrou que a distribuição de processos entre as unidades judiciárias está equilibrada, sendo as fases processuais com maior volume: término da instrução (33 processos), recursos (30 processos) e citações (17 processos). Alertou sobre a necessidade imperiosa de acelerar o andamento processual para atingir a meta de aumentar em 2,3 vezes o tempo de tramitação, identificando como principais obstáculos: atrasos em citações por edital, incidentes de insanidade mental aguardando perícia e processos em grau de recurso.

Como estratégias para superação desses desafios, Catulo Hansen apresentou as seguintes recomendações:

- Priorização de processos em fase avançada;
- Aceleração das citações pendentes, com ênfase no cumprimento de mandados;
- Resolução das pendências técnicas, em especial a agilização das perícias pela PEFOCE;
- Intensificação do monitoramento, com realização de reuniões periódicas com juízes e diretores de secretaria;
- Para Polícia Civil/PEFOCE: priorização dos exames de insanidade mental e diligências;
- Para Ministério Público: manutenção da celeridade nas manifestações e

alegações;

- Para Defensoria Pública: agilização das respostas às acusações;
- Para TJ/Varas: antecipação dos julgamentos de recursos em sentido estrito e aceleração das certificações.

A Desembargadora Ângela assumiu o compromisso de acompanhar pessoalmente os processos em grau de recurso, oficiando ao PGJ quando necessário. A Dra. Jacinta reforçou a importância das reuniões entre Juízes e Diretores de Secretaria como instrumento fundamental para o alinhamento das metas e estratégias.

O Dr. Leandro propôs que as unidades fornecessem listas atualizadas dos processos pendentes de manifestação para permitir ação mais ágil da Defensoria Pública.

Israel Landim sugeriu a criação de grupos de comunicação estruturados entre supervisores, representantes do MP/DP e agentes de informação para priorização das manifestações, proposta que foi complementada por Catulo Hansen com a ideia de formação de grupos setoriais específicos. A Desembargadora Ângela solicitou à Dra. Mônica e ao Dr. Leandro que articulassem esses contatos diretos com seus respectivos pares, enquanto o Dr. Danilo informou que já existe um canal de comunicação permanente entre os agentes de informação e os delegados.

No tópico específico sobre feminicídios, Catulo Hansen apresentou dados atualizados, informando que 7 processos foram finalizados (atingindo 45% da meta), com 8 processos ainda em andamento. Destacou a 2ª Vara do Júri como unidade que demanda atenção especial e sugeriu a implementação de um sistema de compartilhamento de boas práticas entre as unidades, além da realização de reuniões periódicas entre os servidores.

A Dra. Mônica reconheceu publicamente as significativas melhorias alcançadas e a superação dos principais gargalos identificados em ciclos anteriores, posicionamento que foi endossado pela Desembargadora Ângela, que atribuiu esses avanços ao comprometimento institucional de todos os envolvidos e ao trabalho técnico dedicado de Catulo Hansen e dos agentes de informação.

Em seguida, a Desembargadora Ângela solicitou à representante da SEGOV TJCE, Jessica, informações atualizadas sobre os dados de violência doméstica, ocasião em que a Dra. Jacinta sugeriu a criação de um Business Intelligence (BI) no PED para sistematização e exibição dessas informações de forma mais acessível.

Para encerrar os trabalhos, a Desembargadora Ângela Teresa Gondim Carneiro



Chaves reiterou que as reuniões ordinárias do Comitê continuarão ocorrendo na última quinta-feira de cada mês, às 10 horas, no Fórum Clóvis Beviláqua, até que seja definida nova localização alternativa.

COMPROMISSOS:

#	Compromisso	Responsável
01	Reunião com Presidente do TJCE 03/04/2025, às 10h, no TJCE	Comitê
02	Reunião com Delegado Geral e Secretário da PCCE, com data a ser informada pelo Dr. Danilo	Dr. Danilo
03	Reunião com PEFOCE 30/04/2025, às 9h, na PEFOCE	Comitê
04	Reunião com Magistrados e Diretores 04/04/2025, às 9h	Comitê
05	Desa. Angela receberá a lista e acompanhará os processos em grau de recurso	Agentes de Informação e Desa. Angela
06	Deliberação sobre a criação do grupo de Whatsapp entre membros do MP e DP com Unidades para dar celeridade nas manifestações dos processos do Tempo de Justiça	Dra. Monica e Dr. Leandro
07	Os agentes de informação repassarão uma lista com os gargalos aos supervisores das Varas do Júri.	Agentes de Informação
08	Jessica (SEPLAG) apresentará os dados sobre violência doméstica	Jessica (SEPLAG)

Em ato contínuo, não existindo outras manifestações, a reunião foi encerrada às 13h, pela Desembargadora Ângela, sendo agendada a próxima reunião para o dia **24 de abril de 2025, quinta-feira, às 10h00min, na Sede das Promotorias Criminais do Ministério Público (a confirmar).**

Lavrada a presente ata, foi a mesma enviada para o e-mail dos participantes e demais integrantes do comitê para conhecimento.