



ESTADO DO CEARÁ
PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA

*Comissão Gestora do
Plano de Logística Sustentável*

Plano de Logística Sustentável

2021-2026



**ESTADO DO CEARÁ
PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA**

*Comissão Gestora do
Plano de Logística Sustentável*

Plano de Logística Sustentável

2021 - 2026

Março 2026

Sumário

1	APRESENTAÇÃO.....	04
2	METODOLOGIA DO PLS-TJCE 2021-2026.....	06
3	INDICADORES, METAS E AÇÕES.....	08
3.1	TEMA: PAPEL.....	09
3.2	TEMA: COPOS DESCARTÁVEIS.....	11
3.3	TEMA: ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA.....	12
3.4	TEMA: IMPRESSÃO	13
3.5	TEMA: TELEFONIA	14
3.6	TEMA: ENERGIA ELÉTRICA.....	15
3.7	TEMA: ÁGUA E ESGOTO	16
3.8	TEMA: GESTÃO DE RESÍDUOS	17
3.9	TEMA: REFORMAS E CONSTRUÇÕES.....	19
3.10	TEMA: LIMPEZA.....	21
3.11	TEMA: VIGILÂNCIA.....	22
3.12	TEMA: VEÍCULOS.....	23
3.13	TEMA: COMBUSTÍVEL.....	25
3.14	TEMA: APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO	26
3.15	TEMA: QUALIDADE DE VIDA	27
3.16	TEMA: CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE	28
3.17	TEMA: AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES	29
3.18	TEMA: DESCARBONIZAÇÃO	30
3.19	TEMA: EQUIDADE E DIVERSIDADE	31

1 Apresentação

O Plano de Logística Sustentável do Poder Judiciário do Estado do Ceará - PLS-TJCE 2021-2026 - é um normativo de planejamento que permite a institucionalização de práticas de sustentabilidade, visando, dentre outros objetivos, a racionalização de gastos e de consumo por meio da construção e análise de indicadores e metas.

Com esse propósito, observando-se os ditames do art. 2º da Resolução 400/2021/CNJ, que determina aos órgãos do Poder Judiciário adotarem modelos de gestão organizacional com processos estruturados, com a promoção da sustentabilidade e com base em ações ambientalmente apropriadas, primando-se pela economicidade e medidas socialmente justas e inclusivas, culturalmente diversas e pautadas na integridade, é que o TJCE, em consonância com o CNJ e demais órgãos do Poder Judiciário, desenvolveu tratativas em busca de um desenvolvimento nacional sustentável.

O PLS-TJCE-2021-2026 é um instrumento dotado de objetivos, indicadores, metas, plano de ações e mecanismos de monitoramento e avaliação de resultados, que permite estabelecer e acompanhar práticas de sustentabilidade, racionalização e qualidade, com vistas a uma melhor eficiência do gasto público e da gestão de processos de trabalho do órgão. Foi aprovado pela Portaria da Presidência nº 2080/2021/TJCE e alinha-se ao Plano Estratégico 2030 do Poder Judiciário do Estado do Ceará, instituído pela Resolução do Órgão Especial do TJCE nº 07, de 18 de fevereiro de 2021, que destacou a Sustentabilidade como Valor, bem como o Fortalecimento das redes e a priorização de ações e processos judiciais relacionados à Agenda 2030 da ONU como um dos objetivos estratégicos.

O referenciado documento é resultado de pesquisas procedidas pela Comissão Gestora do PLS-TJCE, assistida pela Secretaria de Planejamento e Gestão, bem como da análise, discussão e consolidação das informações repassadas pelo Núcleo Socioambiental, Assessoria de Comunicação, Assistência Militar, Central

de Contratos e Convênios, Escola Superior da Magistratura e Secretarias de Tecnologia da Informação, de Administração e Infraestrutura e de Gestão de Pessoas.

São objetivos específicos do PLS-TJCE 2021-2026:

I - otimizar o uso de água, energia elétrica, telefonia fixa/móvel, material

de consumo e impressão de documentos;

II - aprimorar a gestão adequada dos resíduos gerados;

III - otimizar a sustentabilidade nas reformas e construções;

IV - fortalecer o transporte sustentável;

V - incrementar as aquisições e contratações sustentáveis de bens e serviços;

VI - incrementar a qualidade de vida no ambiente de trabalho;

VII - fortalecer a cultura da Educação Socioambiental;

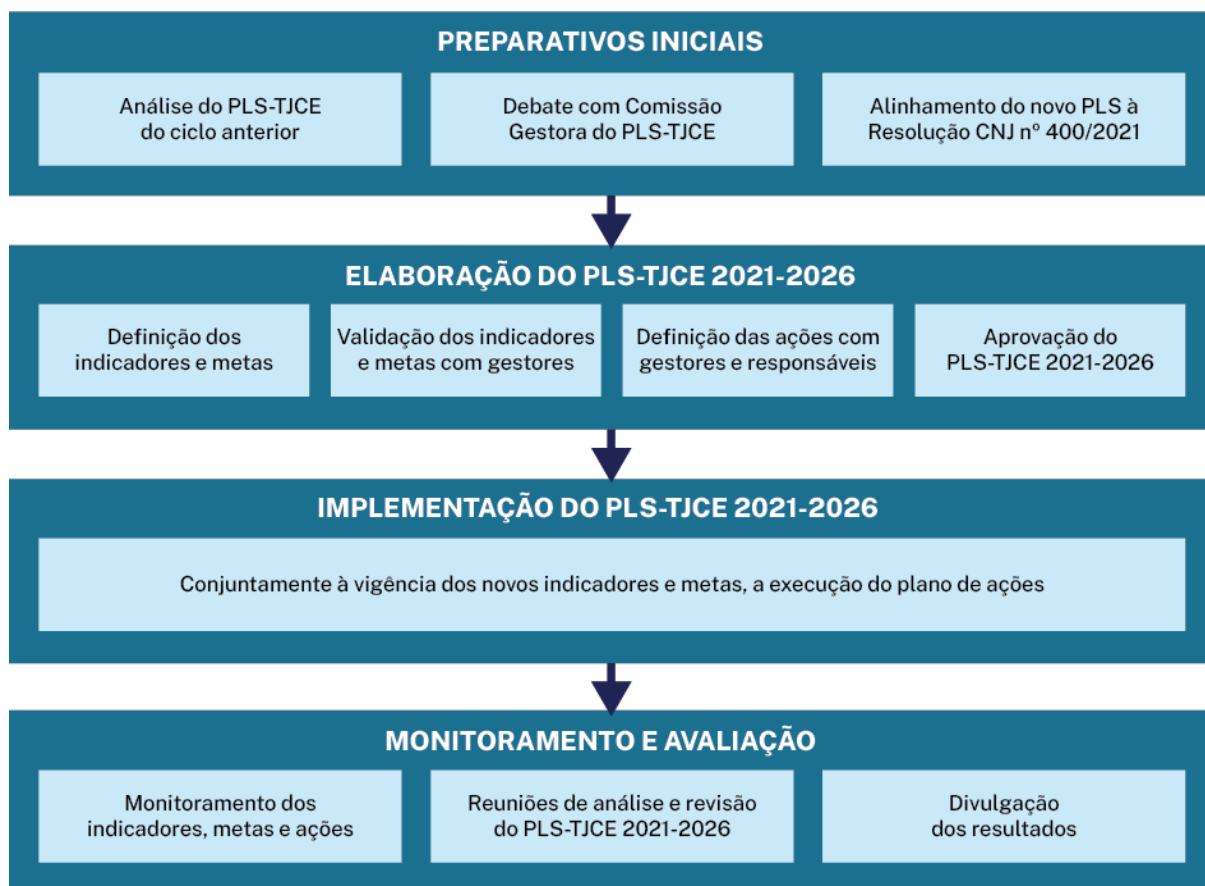
VIII - aprimorar a equidade e o respeito à diversidade.

O presente documento foi elaborado pela Comissão Gestora do PLS-TJCE em conjunto com as unidades responsáveis pelos dados, gestoras de metas anuais e responsáveis pelas ações.

A atual Comissão Gestora do PLS-TJCE foi instituída por meio da Portaria 809, de 20 de maio de 2021.

2 Metodologia do PLS-TJCE 2021 - 2026

A metodologia de elaboração, implantação e avaliação do PLS-TJCE 2021-2026 seguem 04 etapas, conforme dispõe a figura a seguir:



A implementação do PLS-TJCE 2016-2021 será realizada pelo cumprimento das metas anuais e execução das ações nele contempladas.

A adoção de práticas sustentáveis é um compromisso de todos os que compõem o Poder Judiciário cearense, devendo os magistrados, servidores e demais colaboradores contribuírem para o cumprimento das metas e ações constantes do PLS-TJCE 2021-2026.

A avaliação do PLS-TJCE 2021-2026 será procedida pela Comissão Gestora do PLS-TJCE e ocorrerá da seguinte forma:

I- trimestralmente por meio da análise do percentual do alcance de metas de cada indicador de desempenho e do progresso da execução das ações propostas;

II - anualmente por meio da análise crítica e aprovação do Relatório de desempenho anual do PLS-TJCE 2021-2026.

O Relatório de desempenho anual do PLS-TJCE 2021-2026 deve ser composto pelos resultados relativos às variáveis e aos indicadores mínimos, aos indicadores de desempenho, às metas anuais e às ações do PLS-TJCE 2021-2026.

O Núcleo Socioambiental monitorará e consolidará os resultados relativos às variáveis e aos indicadores mínimos, aos indicadores de desempenho, às metas anuais e às ações do PLS-TJCE 2021-2026, que deverão ser enviados mensalmente pelas unidades responsáveis pelos dados, gestoras de metas anuais e responsáveis pelas ações.

Registra-se que para fins de cálculo da linha de base dos indicadores de desempenho, a Comissão Gestora do PLS-TJCE, em virtude da pandemia da Covid-19, optou por excluir os resultados alcançados no ano de 2020 para quase todos os indicadores de desempenho, por ser um ano atípico no tocante ao consumo e gastos com insumos, materiais e serviços.

3 Indicadores, Metas e Ações

Os indicadores, as metas e ações foram organizados por eixo temático, em quadros próprios, a fim de facilitar a visualização e a compreensão das informações dispostas. Os temas presentes neste documento se relacionam com aqueles dispostos no artigo. 7º da Resolução CNJ nº 400/2021, conforme a tabela abaixo:

Temas - PLS TJCE 2021-2026	Correspondência - Res. CNJ nº 400/2021
Papel, Copos Descartáveis, Água envasada em embalagem plástica, Impressão, telefonia, Limpeza, Vigilância e Apoio ao serviço administrativo	Uso eficiente de insumos, materiais e serviços
Energia elétrica	Energia elétrica
Água e esgoto	Água e esgoto
Gestão de resíduos	Gestão de resíduos
Reformas e construções	Obras de reforma e leiaute
Aquisições e contratações	Aquisições e contratações sustentáveis
Veículos e Combustível	Deslocamento de pessoal a serviço, bens e materiais
Qualidade de vida	Qualidade de vida no ambiente de trabalho
Capacitação em sustentabilidade	Sensibilização e capacitação contínua
Equidade e diversidade	Equidade e diversidade
Descarbonização	Descarbonização

3.1 TEMA: PAPEL

	DESCRIÇÃO	UNID ADE DE MEDIDA	SÉRIE HISTÓRICA					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
VARIÁVEIS E INDICADORES MÍNIMOS	CPP-Consumo de papel próprio	resma	62.735	60.670	57.030	55.574	63.569	21.281
	CPC-Consumo de papel contratado	resma	0	0	0	0	0	0
	GPP-Gasto com papel próprio	R\$	594.563,00	821.590,40	557.961,00	619.013,76	908.000,00	486.750,00
INDICADORES DE DESEMPENHO	Consumo de papel per capita	resma per capita	9,54	8,70	9,07	8,78	7,90	2,57
Responsável pelos dados:	Seadi							

1 - Consumo de papel *per capita*

Fórmula: (CPP+CPC) / FTT*

META DO INDICADOR DE DESEMPENHO	Reduzir em 35% o consumo <i>per capita</i> de papel até 2026.						
	LB**	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	8,8	8,7	8,28	7,86	7,08	6,37	5,73
Gestor da meta:	Seadi						
Ação 1:	Campanha para uso eficiente de insumos, materiais e serviços ***				Responsável:	Núcleo Socioambiental	
Ação 2:	Identificação e definição de estratégias para uso mais eficiente do papel pelos maiores consumidores do insumo				Responsável:	Seadi	

* FTT: Força de trabalho total. É consolidada pela Coordenadoria de Estatística da Seplag.

**Linha de Base: Média dos resultados no período 2015-2019.

***Contemplará outros temas do PLS-TJCE 2021-2026.

3.2 TEMA: COPOS DESCARTÁVEIS

	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	SÉRIE HISTÓRICA					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
VARIÁVEIS E INDICADORES MÍNIMOS	CC- Consumo de copos descartáveis	centos	31.783	29.721	29.579	33.314	27.316	9.114
	GC- Gasto com copos descartáveis	R\$	51.025,00	31.330,00	77.490,00	53.458,75	43.090,00	16.100,00
INDICADORES DE DESEMPENHO	Consumo de copos descartáveis <i>per capita</i>	centos <i>per capita</i>	4,83	4,26	4,71	5,26	3,40	1,10
Responsável pelos dados:	Seadi							

2 - Consumo de copos descartáveis *per capita*

Fórmula: CC / FTT

META DO INDICADOR DE DESEMPENHO	Reduzir em 35% o consumo <i>per capita</i> de copos descartáveis até 2026.						
	LB*	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	4,49	4,45	4,22	4,01	3,61	3,25	2,93
Gestor da meta:	Seadi						
Ação 3:	Implementação do Plano de Compensação Ambiental (Agenda 2030 - ONU)**				Responsável:	Núcleo Socioambiental	

* Linha de Base: Média dos resultados no período 2015-2019.

**Contemplará outros temas do PLS-TJCE 2021-2026.

3.3 TEMA: ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA

	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	SÉRIE HISTÓRICA					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
VARIÁVEIS E INDICADORES MÍNIMOS	CED-Consumo de embalagens descartáveis para água mineral	unidades	0	0	0	0	0	0
	CER-Consumo de embalagens retornáveis para água mineral	unidades	33.862	25.889	33.753	34.596	33.822	12.653
	GAED-Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	R\$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	GAER-Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	R\$	169.310,00	162.081,57	170.177,55	183.892,08	194.981,68	6.075,38
INDICADORES DE DESEMPENHO	Consumo de embalagens descartáveis para água mineral <i>per capita</i>	unidades <i>per capita</i>	0	0	0	0	0	0
Responsável pelos dados:	Seadi							

3 - Consumo de embalagens descartáveis para água mineral *per capita*

Fórmula: CED / FTT

META DO INDICADOR DE DESEMPENHO	Manter em 0% o consumo de embalagens descartáveis para água mineral <i>per capita</i> .						
	LB*	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	0	0	0	0	0	0	0
Gestor da meta:	Seadi						
Ação 4:	Vedação de aquisições de garrafas descartáveis de água mineral					Responsável:	Seadi

* Linha de Base: Média dos resultados no período 2015-2019.

3.4 TEMA: IMPRESSÃO

	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	SÉRIE HISTÓRICA					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
VARIÁVEIS E INDICADORES MÍNIMOS	QI - Quantidade de impressões	impressões	28.181.989	33.835.378	34.929.158	33.692.485	31.653.872	12.733.524
	QEI - Quantidade de equipamentos de impressão	equipamentos de impressão	1.169	1.197	1.196	1.170	1.178	1.181
	GCI - Gasto com contratos de terceirização de impressão	R\$	4.365.213,46	3.487807,17	3.675.593,41	3.691.125,41	3.332.473,26	2.197.085,95
	QIP - Quantidade de impressões <i>per capita</i> *	impressões <i>per capita</i>	4.285	4.854	5.555	5.320	3.934	1.578
Responsável pelos dados:	Setin							

*Selecionado como indicador de desempenho.

4 - Quantidade de impressões <i>per capita</i>							
Fórmula: $QIP = (QI / FTT)$							
META DO INDICADOR DE DESEMPENHO	Reduzir em 25% a quantidade de impressões <i>per capita</i> até 2026.						
	LB*	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	4.790	4.790	4.742	4.505	4.279	3.958	3.563
Gestor da meta:	Setin						
Ação 5:	Campanha de conscientização para redução de impressões					Responsável:	Setin
Ação 6:	Revisão do uso de equipamentos de impressão por unidade					Responsável:	Setin

* Linha de Base: Média dos resultados no período 2015-2019.

3.5 TEMA: TELEFONIA

	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	SÉRIE HISTÓRICA					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
VARIÁVEIS E INDICADORES MÍNIMOS	GTF -Gasto com telefonia fixa	R\$	2.380.844,60	2.006.379,38	1.646.974,83	1.144.330,22	1.009.236,29	890.334
	LTF -Linhas Telefônicas Fixas	linhas fixas	1.700	1.904	1.836	1.802	1.802	1.802
	GRTF -Gasto relativo com telefonia fixa	R\$	1.400,50	1.053,77	897,05	635,03	591,49	544,77
	GTM -Gasto com telefonia móvel	R\$	303.123,98	283.746,59	186.518,80	123.286,05	139.613,56	31.699,00
	LTM -Linhas Telefônicas Móveis	linhas móveis	180	112	91	80	123	80
	GRTM -Gasto relativo com telefonia móvel	R\$/linha móvel	1.684,02	2.533,45	2.049,66	1.541,08	1.150,54	896,92
INDICADORES DE DESEMPENHO	Gasto relativo total com telefonia	R\$/ linhas	1.427,64	1.135,98	951,48	673,55	596,81	489,92
Responsável pelos dados:	Seadi							

5 - Gasto relativo total com telefonia

Fórmula: $(GTF + GTM) / (LTF + LTM)$

META DO INDICADOR DE DESEMPENHO	Reduzir em 10% o gasto relativo total com telefonia fixa e móvel até 2026.						
	LB*	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	596,8	590,83	579,02	567,44	556,09	544,97	534,07
Gestor da meta:	Seadi						
Ação 7:	Revisão da política de concessão de linhas fixas e móveis do Poder Judiciário cearense					Responsável:	Seadi

* Linha de Base: Resultado do ano de 2019

3.6 TEMA: ENERGIA ELÉTRICA

	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	SÉRIE HISTÓRICA					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
VARIÁVEIS E INDICADORES MÍNIMOS	CEE - Consumo de energia elétrica	KWh	16.292.611	18.464.965	18.068.930	17.406.722	17.700.272	8.648.620,51
	GEE - Gasto com energia elétrica	R\$	6.503.098,88	7.115.643,67	8.056.223,05	8.201.920,14	8.744.420,8	6.091.537,00
	GRE - Gasto com energia elétrica por m ²	R\$/m ²	28,17	30,85	34,93	35,52	37,87	26,38
	Uso de energia alternativa	Kwh	0	0	0	0	0	77.507
	NT - Negociação tarifária	não se aplica	0	0	0	0	02	0
	CRE - Consumo de energia elétrica por m ² *	Kwh/m ²	70,65	80,07	78,35	75,39	76,66	37,46
Responsável pelos dados:	Seadi							

*Selecionado como indicador de desempenho.

6 - Consumo de energia elétrica por m²

Fórmula: CRE = (CEE / Área total em m²)

META DO INDICADOR DE DESEMPENHO	Reduzir em 18% o consumo de energia elétrica por m ² até 2026.						
	LB*	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	76,22	74,70	73,95	71,73	68,86	65,42	62,15
Gestor da meta:	Seadi						
Ação 8:	Projeto Estratégico “Eficiência Energética”					Responsável:	Seadi
Ação 9:	Projeto Estratégico “Construções Sustentáveis”					Responsável:	Seadi
Ação 10:	Substituição dos equipamentos de climatização com mais de 5 anos de uso nos fóruns do interior					Responsável:	Seadi

* Linha de Base: Média dos resultados no período 2015-2019.

3.7 TEMA: ÁGUA E ESGOTO

	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	SÉRIE HISTÓRICA					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
VARIÁVEIS E INDICADORES MÍNIMOS	CA - Consumo de água	m³	127.632	117.618	110.997	113.083	122.763	83.184
	GA - Gasto com água	R\$	837.355,65	948.866,00	1.009.964,14	1.299.037,85	1.661.716,75	1.064.370,00
	Gasto com água por m²	R\$/m²	3,63	4,11	4,38	5,63	7,2	4,61
	CRA - Consumo de água por m²*	m³/m²	0,55	0,51	0,48	0,49	0,53	0,36
Responsável pelos dados:	Seadi							

*Selecionado como indicador de desempenho.

7 - Consumo de água por m²							
Fórmula: $CRA = (CA / \text{Área total em m}^2)$							
META DO INDICADOR DE DESEMPENHO	Reduzir em 20% o consumo de água por m² até 2026.						
	LB*	2021	2022	2023	2024	2025	2026
		0,51	0,50	0,49	0,48	0,46	0,44
Gestor da meta:	Seadi						
Ação 11:	Realização de parceria com SOHIDRA para perfuração de poço profundo					Responsável:	Seadi
Ação 12:	Substituição de torneiras atuais por torneiras de pressão					Responsável:	Seadi

* Linha de Base: Média dos resultados no período 2015-2019.

3.8 TEMA: GESTÃO DE RESÍDUOS

	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	SÉRIE HISTÓRICA					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
VARIÁVEIS E INDICADORES MÍNIMOS	DPa - Destinação de resíduos de papel	kg	9.328	7.317,45	15.231	35.796	8.669	4.760
	DPI - Destinação de resíduos de plásticos	kg	529	611,36	2.549	3.642,72	1.909	1.753
	Dmt - Destinação de resíduos de metais	kg	2.746	1.475,38	4.394	3.819	2.639	5.905
	DVd - Destinação de resíduos de vidros	kg	0	0	65,5	0	194	835
	CGe - Coleta geral	kg	0	0	0	0	0	0
	TMR - Total de materiais destinados à reciclagem	kg	12.603	12.616	22.239,5	43.258	13.411	11.809
	DEI - Destinação de resíduos eletroeletrônicos	kg	0	0	0	64	193	0
	DImp - Destinação de resíduos de suprimentos de impressão	kg	NI	0	0	0	0	116
	DPB - Destinação de resíduos de pilhas e baterias	kg	406,75	130,35	NI	NI	68	287
	DLp - Destinação de resíduos de lâmpadas	lâmpadas	1.342	2.961	1.833	3.290	2.450	318
	DRS - Destinação de resíduos de saúde*	kg	62,1	111	34,03	29,17	61	5
	DOB - Destinação de resíduos de obras e reformas**	m³	NI	459,65	0	0	1.562	2.292
INDICADORES DE DESEMPENHO	Destinação de material para reciclagem <i>per capita</i>	kg <i>per capita</i>	1,92	1,81	3,54	6,83	1,67	1,42
Responsável pelos dados:	Seadi							

NI: Não identificado.

*Por exigência da Resolução 400/CNJ, a partir de 2021 será medida em m³.

**Por exigência da Resolução 400/CNJ, a partir de 2021 será medida em Kg

8 - Destinação de material para reciclagem *per capita*

Fórmula: TMR / FTT

META DO INDICADOR DE DESEMPENHO	Aumentar em 20% a destinação hmaterial para reciclagem até 2026.						
	LB*	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	3,15	3,18	3,21	3,28	3,41	3,58	3,80
Gestor da meta:	Seadi						
Ação 13:	Atuação junto às Comarcas de Entrância Final para implantação da coleta seletiva					Responsável:	Seadi
Ação 14:	Orientação e estímulo a correta separação dos resíduos sólidos pelo corpo funcional do TJCE					Responsável:	Núcleo Socioambienta

3.9 TEMA: REFORMAS E CONSTRUÇÕES

	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	SÉRIE HISTÓRICA					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
VARIÁVEIS E INDICADORES MÍNIMOS	GConst - Gastos com construção de novos edifícios no período-base	R\$	3.526.386,40	0	0	6.642.555,86	1.192.237,67	5.297.465,45
	GRef -Gastos com reformas no período-base	R\$	NI	846.922,01	2.904.801,17	828.560,01	3.581.324,8	5.152.852,00
INDICADORES DE DESEMPENHO	Índice de eficiência das reformas	não se aplica	NI	NI	NI	NI	NI	NI
Responsável pelos dados	Seadi							

9 - Índice de eficiência das reformas

$$\text{Fórmula: Índice de eficiência das reformas} = \frac{\frac{NP1-NA1}{vm^2_1-VP1} + \frac{NAn-NPn}{vm^2_n-VPn}}{TER} \times 1000$$

Onde:

NA = Nota da edificação antes da reforma

NP = Nota da edificação após a reforma

n = número da reforma

Vm² = Valor do metro quadro da reforma

VP = Variação percentual nos preços da tabela SINAPI no período

TER = Total de edificações reformadas no período

Obs.: a nota da edificação é obtida a partir do Sistema de Priorização de Obras, nos termos da Resolução CNJ nº 114/2010

META DO INDICADOR DE DESEMPENHO	Aumentar o índice de eficiência das reformas em 10% até 2026.						
	LB*	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	NI	0%	1%	1,5%	2%	2,5%	3,0%
Gestor da meta:	Seadi						
Ação 15:	Identificar e priorizar nas reformas os serviços de maior relevância para melhoria da nota da edificação					Responsável:	Seadi

3.10 TEMA: LIMPEZA

	DESCRIÇÃO	UNIDADE E DE MEDIDA	SÉRIE HISTÓRICA					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
VARIÁVEIS E INDICADORES MÍNIMOS	GLB - Gastos com contratos de limpeza no período-base	R\$	6.748.404,87	7.756.025,84	8.133.670,9	9.114.860,94	9.367.314,07	8.871.974,85
	m ² Cont - Área contratada	m ²	80.564	80.564	80.564	80.564	80.565	80.565
	GRL - Gasto com contratos limpeza por m ²	R\$/m ²	83,76	96,27	100,96	113,14	116,27	110,12
	GML -Gasto com material de limpeza	R\$	829.226,97	192.966,94	216.809,78	189.425,43	214.284,92	0
INDICADORES DE DESEMPENHO	Gasto com material de limpeza por m ²	R\$/m ²	10,29	2,4	2,69	2,35	2,66	0
Responsável pelos dados:	Seadi							

10 - Gasto com material de limpeza por m²

Fórmula: GML / m²Cont

META DO INDICADOR DE DESEMPENHO	Reduzir em 25% o gasto com material de limpeza por m ² até 2026.						
	LB*	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	2,52	2,52	2,5	2,37	2,26	2,1	1,89
Gestor da meta:	Seadi						
Ação 16:	Monitoramento da capacitação e sensibilização das equipes de limpeza ofertadas pelos contratos de asseio e conservação					Responsável:	Seadi

* Linha de Base: Média dos resultados no período 2016-2019.

3.11 TEMA: VIGILÂNCIA

VARIÁVEIS E INDICADORES MÍNIMOS	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	SÉRIE HISTÓRICA					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
	QPV - Quantidade total de pessoas contratadas para o serviço de vigilância	número de trabalhadores	0	0	0	0	0	0
	GRV - Gasto médio com contrato de vigilância armada e desarmada	R\$ per capita	0	0	0	0	0	0
	GVe - Gasto com contrato de vigilância eletrônica	R\$	0	0	0	0	0	0
	GV - Gastos com contratos de vigilância armada e desarmada*	m³/m²	0	0	0	0	0	0
Responsável pelos dados:	Seadi							

*Selecionado como indicador de desempenho.

11 - Gastos com contratos de vigilância armada e desarmada							
Fórmula: GV							
META DO INDICADOR DE DESEMPENHO	Manter em 0% o gasto com vigilância armada e desarmada até 2026.						
	LB*	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	0	0	0	0	0	0	0
Gestor da meta:	Assistência Militar						
Ação 17:	Manutenção da Companhia de policiamento vinculada ao Tribunal de Justiça e expansão para prédios do interior					Responsável:	Assistência Militar

* Linha de Base: Média dos resultados no período 2015-2019.

3.12 TEMA: VEÍCULOS

	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	SÉRIE HISTÓRICA					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
VARIÁVEIS E INDICADORES MÍNIMOS	Km - Quilometragem	quilômetros (km)	2.708.078	2.620.653	2.015.185	2.245.752	2.890.437	118.630
	VGEF - Quantidade de veículos a gasolina, etanol e flex	veículos	120	114	217	156	157	157
	VD - Quantidade de veículos a diesel	veículos	8	8	13	12	12	11
	VAIt - Quantidade de veículos movidos por fontes alternativas	veículos	0	0	0	0	0	0
	QVe - Quantidade de veículos	veículos	128	122	230	168	169	168
	QVS - Quantidade de veículos de serviço	veículos de serviço	77	68	178	110	111	110
	UVS - Usuários por veículo de serviço	usuários/veículo de serviço	45	50	42	53,67	53,19	0
	QVM - Quantidade de veículos destinados à locomoção de magistrados(as)	veículos de magistrados	51	54	52	58	58	58
	UVM - Usuários por veículo destinado à locomoção de magistrados(as)	usuários/veículo de magistrados	8	9	8	7	7	8
	GMV - Gasto com manutenção de veículos	R\$	896.627,16	898.048,35	417.420,34	271.514,54	391.398,91	285.912,89
	GRMV - Gasto relativo com manutenção por veículo	R\$/veículos	5.577,94	5.577,94	1.814,87	1.263,78	3.549,94	1.701,86
	GCM - Gastos com contratos de motoristas	R€	2.908.622,41	3.163.032,66	3.407.500,72	3.786.111,91	3.919.139,43	4.037.643,61
	GRCM - Gasto com contrato de motoristas por veículo	R\$/veículos	22.723,61	25.926,50	14.815,22	22.536,38	22.918,94	24.033,59
	GCV - Gasto com contratos de agenciamento de transporte terrestre	R\$	817.221,9	813.739,36	820.468,57	974.082,35	965.525,08	136.117,59
INDICADORES DE DESEMPENHO	Número de usuários por veículo	usuário/veículo	51,38	57,14	27,33	37,7	47,61	49,38
Responsável pelos dados:	Seadi							

12 - Número de usuários por veículo

Fórmula: FTT / QVe

META DO INDICADOR DE DESEMPENHO	Reduzir em 15% o número de usuários por veículo até 2026.						
	LB*	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	44,23	44,23	43,79	42,91	41,62	39,96	37,56
Gestor da meta:	Seadi						
Ação 18:	Redução da frota do TJCE e FCB				Responsável:	Seadi	

3.13 TEMA: COMBUSTÍVEL

	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	SÉRIE HISTÓRICA					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
VARIÁVEIS E INDICADORES MÍNIMOS	CG -Consumo de gasolina	litro (l)	219.227	190.182	191.984	205.988	231.691	121.638
	CE -Consumo de etanol	litro (l)	0	0	0	0	0	0
	CD -Consumo de diesel	litro (l)	41.095	41.944	34.680	42.789	43.000	22.601
	CRD -Consumo de diesel por veículo	litro (l) / veículo	5.137	5.243	2.268	3.565	3.583,34	2.054,64
	GC -Gasto com combustível	R€	881.113,59	883.290,40	826.178,89	1.094.692,65	1.109.757,47	725.975,90
	CRAE -Consumo de gasolina e etanol por veículo*	litro (l) / veículo	1.826,89	1.668,26	884,72	1.320,44	1.475,74	774,76
Responsável pelos dados:	Seadi							

13 - Consumo gasolina e etanol por veículo							
Fórmula: $CRAE = (CG+CE) / VGEF$							
META DO INDICADOR DE DESEMPENHO	Reduzir em 15% o consumo de gasolina e etanol por veículo até 2026.						
	LB*	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	1.435,21	1.435,21	1.420,86	1.392,44	1.350,67	1.296,64	1.218,84
Gestor da meta:	Seadi						
Ação 19:	Implementação de medidas de racionalização do uso de combustível					Responsável:	Seadi

*Selecionado como indicador de desempenho.

3.14 TEMA: APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO

	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	SÉRIE HISTÓRICA					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
VARIÁVEIS E INDICADORES MÍNIMOS	GCGraf - Gastos com serviços gráficos no período-base	R\$	NI	NI	NI	212.665,51	352.341,47	452.283,07
INDICADORES DE DESEMPENHO	Gastos com serviços gráficos no período- base exceto mão de obra	R\$	342.236,35	265.065,39	132.010,00	89.870,00	144.131,36	147.956,04
Responsável pelos dados:	SGP (mão de obra) e ASSCOM (outros)							

*NI: Não Identificado

14 - Gastos com serviços gráficos exceto mão de obra							
Fórmula: GCGraf -Gasto com mão de obra da gráfica							
META DO INDICADOR DE DESEMPENHO	Reduzir em 20% o gasto com serviços gráficos exceto mão de obra 2026.						
	LB*	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	194.662,62	190.769,37	186.953,98	181.345,36	172.278,06	163.664,19	155.480,98
Gestor da meta:	ASSCOM						
Ação 20:	Otimização da disponibilização de exemplares produzidos pela Assessoria de Comunicação					Responsável:	Asscom

* Linha de Base: Resultado do ano de 2015-2019

3.15 TEMA: QUALIDADE DE VIDA

	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	SÉRIE HISTÓRICA					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
VARIÁVEIS E INDICADORES MÍNIMOS	PQV -Participações em ações de qualidade de vida	participantes	NI	NI	0	392	2024	770
	AQV -Quantidade de ações de qualidade de vida	ações realizadas	NI	NI	5	18	25	12
	PRQV -Percentual de participantes em ações de qualidade de vida*	percentual	NI	NI	NI	0,30%	1,11%	0,80%
	PAS -Participações em ações solidárias	participantes	NI	NI	0	0	3	0
	AS -Quantidade de ações solidárias	ações realizadas	NI	NI	4	4	3	1
	PRAS -Percentual de participantes em ações solidárias	percentual	NI	NI	0	0	0	0
Responsável pelos dados:	SGP (PQV, AQV, PRQV) e Núcleo Socioambiental (PAS, AS, PRAS)							

*Selecionado como indicador de desempenho.

*NI: Não Identificado.

15 - Percentual de participantes em ações de qualidade de vida							
Fórmula: $PRQV = (PQV / (\text{Força de trabalho} \times AQV)) \times 100$							
META DO INDICADOR DE DESEMPENHO	Aumentar para 10% o percentual de participantes em ações de qualidade de vida até 2026.						
	LB*	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	0,71%	1,5%	2,0%	4,0%	6,0%	8,0%	10,0%
Gestor da meta:	SGP						
Ação 21:	Credenciamento de psicólogos					Responsável:	SGP
Ação 22:	Preparação para aposentadoria					Responsável:	SGP
Ação 23:	Realização de exames periódicos					Responsável:	SGP
Ação 24:	Agenda da Coordenadoria de Atenção à Saúde					Responsável:	SGP

* Linha de Base: Média dos resultados no período 2018-2019.

3.16 TEMA: CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	SÉRIE HISTÓRICA					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
VARIÁVEIS E INDICADORES MÍNIMOS	ACap -Ações de capacitação em sustentabilidade	ações realizadas	NI	NI	NI	5	3	1
	ASen -Ações de sensibilização em sustentabilidade	ações realizadas	NI	NI	NI	3	2	NI
	PCap -Participação em ações de capacitação em sustentabilidade	participantes	NI	NI	0	193	117	165
	PRCap -Percentual de participantes em ações de capacitação em sustentabilidade*	percentual	NI	NI	0	0,61%	0,48%	1,99%
Responsável pelos dados:	Núcleo Socioambiental (ASen) e SGP (ACap, PCap, PRCap).							

*Selecionado como indicador de desempenho.

16 - Percentual de participantes em ações de capacitação em sustentabilidade

Fórmula: $PRCap = (Pcap / (FTT \times Acap)) \times 100$

META DO INDICADOR DE DESEMPENHO	Aumentar para 7% o percentual de participantes em ações de capacitação em sustentabilidade até 2026.						
	LB*	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	1,03%	1,5%	2,0%	2,5%	3,0%	5,0%	7,0%
Gestor da meta:	SGP						
Ação 25:	Programa de capacitação em sustentabilidade					Responsável:	SGP
Ação 26:	Programa Mulheres Líderes					Responsável:	Esmecc

* Linha de Base: Média dos resultados no período 2018-2020.

3.17 TEMA: AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES

	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	SÉRIE HISTÓRICA					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
VARIÁVEIS E INDICADORES MÍNIMOS	ACR - Aquisições e contratações realizadas no período-base	contratos celebrados	41	61	71	90	120	58
	ACS - Aquisições e contratações sustentáveis realizadas no período-base	contratos celebrados	NI	NI	NI	NI	NI	NI
	PCS - Percentual de Aquisições e Contratações Sustentáveis sobre a totalidade*	percentual	NI	NI	NI	NI	NI	NI
Responsável pelos dados:	Central de contratos e convênios							

*Selecionado como indicador de desempenho.

*NI: Não identificado.

17 - Percentual de aquisições e contratações sustentáveis sobre a totalidade

Fórmula: $PCS = (ACS/ACR) \times 100$

META DO INDICADOR DE DESEMPENHO	Aumentar para 40% o percentual de aquisições e contratações sustentáveis em relação ao total de compras e contratações até 2026						
	LB*	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	34,71	30,00	30,00	32,00	34,00	36,00	40,00
Gestor da meta:	SupAdm						
Ação 27:	Guia de Contratações sustentáveis					Responsável:	SupAdm

* Linha de Base: Percentual de contratos vigentes em 2021 na Setin, Seadi e SGP em 2021 com requisitos de sustentabilidade sobre a totalidade.

3.18 TEMA: DESCARBONIZAÇÃO

	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	SÉRIE HISTÓRICA					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
VARIÁVEIS E INDICADORES MÍNIMOS	ACPD - Ações concluídas no Plano de Descarbonização	ações realizadas	NA	NA	NA	NA	NA	NA
	APPD - Ações Previstas do Plano de Descarbonização	ações realizadas	NA	NA	NA	NA	NA	NA
INDICADOR DE DESEMPENHO	IEPD - Índice de Execução do Plano de Descarbonização do TJCE	percentual	NA	NA	NA	NA	NA	NA
Responsável pelos dados:	Seadi							

*NA: Não se Aplica.

18 - Índice de Execução do Plano de Descarbonização do TJCE

Fórmula: $IEPD = (ACPD/APPD) \times 100$

META DO INDICADOR DE DESEMPENHO	Executar, no mínimo, 80% do Plano de Descarbonização do TJCE						
	LB*	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	NA	NA	NA	NA	NA	80%	80%
Gestor da meta:	Seadi						

3.19 TEMA: EQUIDADE E DIVERSIDADE

	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	SÉRIE HISTÓRICA					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
VARIÁVEIS E INDICADORES MÍNIMOS	ACapED - Ações de capacitações em equidade e diversidade	ações realizadas	NI	NI	NI	NI	NI	NI
	ASenED - Ações de sensibilização em equidade e diversidade	ações realizadas	NI	NI	NI	NI	NI	NI
INDICADOR DE DESEMPENHO	ACapED - Ações de capacitações em equidade e diversidade	ações realizadas	NI	NI	NI	NI	NI	NI
	ASenED - Ações de sensibilização em equidade e diversidade	ações realizadas	NI	NI	NI	NI	NI	NI
Responsável pelos dados:	SGP							

*Selecionado como indicador de desempenho.

*NI: Não Identificado.

19 - Quantidade de Ações de Capacitação na temática de Equidade e Diversidade

Fórmula: ACapED do ano anterior + 2

META DO INDICADOR DE DESEMPENHO	Promover, a cada ano, um aumento de duas ações de capacitação em relação ao exercício anterior.						
	LB*	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	80	NA	NA	NA	80	82	84
Gestor da meta:	SGP						

20 - Ações de Sensibilização na temática de Equidade e Diversidade

Fórmula: ASenED do ano anterior + 2

META DO INDICADOR DE DESEMPENHO	Promover, a cada ano, um aumento de duas ações de sensibilização em relação ao exercício anterior.						
	LB*	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	59	NA	NA	NA	59	61	63
Gestor da meta:	SGP						



ESTADO DO CEARÁ
PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA

*Comissão Gestora do
Plano de Logística Sustentável*

Plano de Logística Sustentável

2021-2026