



ESTADO DO CEARÁ
PODER JUDICIÁRIO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Termo de Referência – TR

AQSETIN2021005 - Contratação da prestação dos serviços de suporte técnico para manutenção corretiva e preventiva aos equipamentos IBM pertencentes ao Tribunal de Justiça do Estado do Ceará.

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

Esta contratação tem como objeto a **contratação da empresa IBM BRASIL – Indústria, Máquinas e Serviços Ltda.**, pelo período de 12 meses, para a prestação dos serviços exclusivos de manutenção corretiva de hardware para os equipamentos de armazenamento de dados em disco (V5000) e em fita magnética (TS3500 e TS4300), pertencentes ao Tribunal de Justiça do Estado do Ceará (TJCE), observada a inexigibilidade de licitação e em concordância com Art. 25, inciso I, da Lei 8.666/93. Abaixo, no item 2.1, segue a lista dos equipamentos contemplados pela solução.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1. Quantitativo

Item	Equipamento	Número de Série	Serviço	Qtd	Unidade de medida
1	Storage - V5000 LFF Control	2078 12C 7875901	Manutenção corretiva de hardware	1	unidade
2	Storage - V5000 LFF Control	2078 12C 7875892	Manutenção corretiva de hardware	1	unidade
3	Tape Library (Gabinete)	3584 L53 7826309	Manutenção corretiva de hardware	1	unidade

	primário) - TS3500				
4	Drive LTO TS1050	3588 F5A 78ABED3	Manutenção corretiva de hardware	1	unidade
5	Drive LTO TS1050	3588 F5A 78ABED9	Manutenção corretiva de hardware	1	unidade
6	Drive LTO TS1050	3588 F5A 78ABF0E	Manutenção corretiva de hardware	1	unidade
7	Drive LTO TS1050	3588 F5A 78ABF01	Manutenção corretiva de hardware	1	unidade
8	Tape Library (Gabinete primário) - TS4300	3555 L3A 78004N3	Manutenção corretiva de hardware	1	unidade
9	Expansão Tape Library - TS4300	3555 E3A 780037A	Manutenção corretiva de hardware	1	unidade
--	IBM LTO 8 HH FC	116DA6905B	Manutenção corretiva de hardware	1	unidade
	IBM LTO 8 HH FC	116DA69065	Manutenção corretiva de hardware	1	unidade
	IBM LTO 8 HH FC	116DA6906F	Manutenção corretiva de hardware	1	unidade
	IBM LTO 8 HH FC	116DA69079	Manutenção corretiva de hardware	1	unidade
10	Tape Library (Gabinete primário) - TS4300	3555 L3A 78004PT	Manutenção corretiva de hardware	1	unidade
11	Expansão Tape Library - TS4300	3555 E3A 780037B	Manutenção corretiva de hardware	1	unidade
--	IBM LTO 8 HH FC	116DBE605B	Manutenção corretiva de hardware	1	unidade
	IBM LTO 8 HH FC	116DBE6065	Manutenção corretiva de hardware	1	unidade
	IBM LTO 8 HH FC	116DBE606F	Manutenção corretiva de hardware	1	unidade
	IBM LTO 8 HH FC	116DBE6079	Manutenção corretiva de hardware	1	unidade

2.2. Motivação

2.2.1. Situação Atual

- 2.2.1.1. O Tribunal de Justiça do Ceará (TJCE) dispõe, em seus Data Centers, de equipamentos para armazenamento de dados em fita (Tape Library) e equipamentos de armazenamento de dados em disco (Storage), para garantir a disponibilidade e o eficiente armazenamento das informações de seus diversos sistemas informatizados;
- 2.2.1.2. As informações armazenadas e disponibilizadas por esses equipamentos são de extrema importância, visto que são informações sobre processos judiciais, processos administrativos e demais sistemas necessários à plena realização de várias atividades do Poder Judiciário Cearense, tais como: Sistemas de Automação do Judiciário (SAJADM, SAJPG e SAJSG), Portal do TJCE, PJE, Sistema de Recursos Humanos, e Diário da Justiça Eletrônico.
- 2.2.1.3. Os serviços de suporte técnico para manutenção corretiva desses equipamentos, ou de aquisição, foram contratados pelo TJCE através dos contratos CT nº 20/2018 e CT nº 11/2016. Porém, as vigências desses contratos expiram em agosto e setembro de 2021, respectivamente, tornando esses equipamentos descobertos dos referidos serviços de suporte técnico de manutenção ou de garantia.

2.3. Resultados a serem Alcançados com a Contratação

- 2.3.1. Promover serviços de suporte e manutenção que propiciem a reparação de eventuais falhas dos equipamentos, firmwares, componentes ou periféricos que se encontrem inoperantes ou com grave comprometimento do seu funcionamento, com a cobertura de todo e qualquer defeito apresentado, inclusive substituição de peças, partes, componentes e acessórios pertencentes aos equipamentos;
- 2.3.2. Gerar melhor oferta de disponibilidade no funcionamento de sistemas judiciais e sistemas administrativos do TJCE;
- 2.3.3. Recuperar dados/informações, em caso de falhas, dos sistemas judiciais e administrativos atendidos por esses ativos de TI.

2.4. Levantamento das alternativas

Solução 1 (Única) – Contratação da empresa *IBM BRASIL – Indústria, Máquinas e Serviços Ltda.*, pelo período de 12 meses, para a prestação dos serviços exclusivos de manutenção corretiva de hardware para os equipamentos de armazenamento de dados em disco (V5000) e

em fita magnética (TS3500 e TS4300), pertencentes ao Tribunal de Justiça do Estado do Ceará (TJCE), observada a inexigibilidade de licitação e em concordância com Art. 25, inciso I, da Lei 8.666/93.

Entidade(s)	Furnas Centrais Elétricas S.A.; Emprtel Empresa Municipal de Informática; Superior Tribunal de Justiça.		
Descrição	Prestação de serviços exclusivos de manutenção corretiva de hardware aos equipamentos de armazenamento de dados em disco (V5000) e em fita magnética (TS3500 e TS4300), pertencentes ao TJCE.		
Fornecedor	IBM BRASIL – Indústria, Máquinas e Serviços Ltda.	Valor Total (por 12 meses):	R\$ 101.243,52

ANÁLISE FINANCEIRA DA SOLUÇÃO 1 (Art. 14, II, g)

Item	Equipamento	Tipo	Modelo	Série	Qtde	Preço unitário (valor mensal)
1	Expansão Tape Library - TS4300	3555	E3A	780037A	1	R\$ 491,03
2	Expansão Tape Library - TS4300	3555	E3A	780037B	1	R\$ 491,03
3	Tape Library TS4300 (Gabinete primário)	3555	L3A	78004N3	1	R\$ 1.046,15
4	Tape Library TS4300 (Gabinete primário)	3555	L3A	78004PT	1	R\$ 1.046,15
5	Tape Library (Gabinete primário) - TS3500	3584	L53	7826309	1	R\$ 2.223,34
6	Storage - V5000 LFF Control	2078	12C	7875892	1	R\$ 499,89
7	Storage - V5000 LFF Control	2078	12C	7875901	1	R\$ 499,89
8	Drive LTO TS1050	3588	F5A	78ABED3	1	R\$ 534,87
9	Drive LTO TS1050	3588	F5A	78ABED9	1	R\$ 534,87
10	Drive LTO TS1050	3588	F5A	78ABF0E	1	R\$ 534,87
11	Drive LTO TS1050	3588	F5A	78ABF01	1	R\$ 534,87
Total:						R\$ 8.436,96
Total por 12 meses:						R\$ 101.243,52

2.5. Referência aos estudos preliminares

Os documentos que resultaram dos Estudos Técnicos Preliminares desta contratação estão presentes nos autos deste processo administrativo.

2.6. Alinhamento estratégico

Objetivo Estratégico do TJCE 2030	Objetivo de Contribuição da SETIN
Promover a celeridade e a qualidade na prestação dos serviços	Assegurar e aperfeiçoar a infraestrutura tecnológica para a efetiva prestação jurisdicional
Fortalecer a inteligência de dados e a segurança da informação	Proporcionar segurança, disponibilidade e confiabilidade às informações dos sistemas, plataformas e ferramentas institucionais.

2.7. Justificativa da Solução Escolhida

Devido ao fato dos equipamentos de armazenamento de dados, *storage* V5000 – IBM, e de backup de dados em fitas magnéticas, *tapes libraries* TS4300 e TS3500 pertencentes ao TJCE, ser de fabricação da empresa IBM, esta se torna, mediante a certificação **0155/B/21**, emitida pela Associação Brasileira da Indústria Elétrica e Eletrônica – **ABINEE**, a única responsável pela manutenção, suporte, atualização, upgrade e correções de seus equipamentos, bem como de seus componentes. Tal fato evidencia a impossibilidade de realização de licitação para aquisição dos serviços descritos, como também a impossibilidade da compra de peças de reposição para os equipamentos, uma vez que não existem empresas no mercado autorizadas a fornecer peças e suprimentos para os equipamentos, a não ser a própria.

Nesse cenário, evidencia-se que a solução 1 (única), é técnica e economicamente viável ao TJCE, tendo em vista que, a necessidade de armazenamento em disco e backup em fita pelos equipamentos referidos, é de fundamental importância para a manutenção dos sistemas administrativos e judiciários por eles atendidos. Desta forma, sugerimos a contratação de manutenção corretiva de hardware destes equipamentos para dar continuidade a esses serviços.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

3.1. A solução deverá compreender a contratação da empresa IBM BRASIL – Indústria, Máquinas e Serviços Ltda. , pelo período de 12 meses, contados a partir da data de assinatura do contrato, para a prestação dos serviços exclusivos de manutenção corretiva de hardware para os equipamentos de armazenamento de dados em disco (V5000) e em fita magnética (TS3500 e TS4300), pertencentes ao Tribunal de Justiça do Estado do Ceará (TJCE), observada a inexigibilidade de licitação e em concordância com Art. 25, inciso I,

da Lei 8.666/93, com as seguintes especificações e coberturas, conforme tabela abaixo:

Especificações e coberturas de atendimento para os equipamentos									
Item	Equipamento	Tipo	Modelo	Série	Qtd	Cobertura	Tempo de Atendimento (hs)	Tempo de Solução (hs)	Vigência dos Serviços (meses)
1	Storage - V5000 LFF Control	2078	12C	7875901	1	7x24	2	4	12 meses
2	Storage - V5000 LFF Control	2078	12C	7875892	1	7x24	2	4	12 meses
3	Tape Library (Gabinete primário) - TS3500	3584	L53	7826309	1	7x24	2	4	12 meses
4	Drive LTO TS1050	3588	F5A	78ABED3	1	7x24	2	4	12 meses
5	Drive LTO TS1050	3588	F5A	78ABED9	1	7x24	2	4	12 meses
6	Drive LTO TS1050	3588	F5A	78ABF0E	1	7x24	2	4	12 meses
7	Drive LTO TS1050	3588	F5A	78ABF01	1	7x24	2	4	12 meses
8	Tape Library (Gabinete primário) - TS4300	3555	L3A	78004N3	1	7x24	2	4	12 meses
9	Expansão Tape Library - TS4300	3555	E3A	780037A	1	7x24	2	4	12 meses
10	Tape Library (Gabinete primário) - TS4300	3555	L3A	78004PT	1	7x24	2	4	12 meses
11	Expansão Tape Library - TS4300	3555	E3A	780037B	1	7x24	2	4	12 meses

4. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

4.1. As especificações técnicas dos equipamentos da solução são as mesmas do fabricante, para cada item informado na tabela do **item 3.1** acima, e identificados por: **tipo, modelo e**

série.

4.1.1. Os drives (unidades de leitura/gravação dos cartuchos LTO8) com os seriais: 116DA6905B, 116DA69065, 116DA6906F, 116DA69079, 116DBE605B, 116DBE6065, 116DBE606F, 116DBE6079, já fazem parte da configuração das tape library TS4300 e suas expansões: 3555 L3A 78004N3, 3555 L3A 78004PT, 3555 E3A 780037A e 3555 E3A 780037B. Desta forma, os mesmos ficam incluídos na manutenção corretiva de hardware, no item ao qual estão contidos.

5. Dos Serviços de Manutenção Corretiva de Hardware

- 5.1.1. A manutenção corretiva de hardware implica em diagnosticar as falhas de hardware, determinar a origem do problema, e corrigi-las por meio de ajuste, conserto e/ou substituição de partes ou componentes deteriorados, restabelecendo a funcionalidade da máquina em condições normais de uso, de acordo com as especificações do fabricante. Será assegurada a cobertura de todo e qualquer defeito apresentado, inclusive a substituição, quando necessário, de peças, partes, componentes e acessórios pertencentes ao(s) equipamento(s), sem qualquer ônus para o TJCE;
- 5.1.2. Os serviços de manutenção corretiva de hardware deverão prover assistência nas questões relacionadas ao código de máquina (também conhecido por microcódigo) , no mínimo, para correções pré-existentes;
- 5.1.3. Os chamados de manutenção corretiva de hardware, deverão ser abertos diretamente à CONTRATADA através de contato on-line (site) ou número telefônico gratuito (0800 ou equivalente). Para cada chamado será fornecido, pela CONTRATADA, o número do mesmo, com data e hora da abertura, para que seja acompanhado pelo CONTRATANTE;
- 5.1.4. Os serviços de manutenção corretiva de hardware, serão prestados pela CONTRATADA, e deverá ser efetuado no período de 24 (vinte e quatro) horas por dia, durante os 07 (sete) dias da semana, na modalidade 24x7x365, pelo período de 12 (doze) meses, a partir da data de assinatura do contrato;
- 5.1.5. O período de disponibilidade para abertura de chamados de manutenção corretiva de hardware será de 24 (vinte e quatro) horas por dia, durante os 07 (sete) dias da semana, na modalidade 24x7x365;

- 5.1.6. Os serviços de reparos dos equipamentos defeituosos serão executados onde os mesmos se encontram (on site);
- 5.1.6.1. Um primeiro diagnóstico mediante suporte telefônico ao Help Desk do TJCE poderá ser realizado pela CONTRATADA, para diagnosticar as falhas de hardware determinando a origem do problema, e irá corrigi-las por meio de ajuste, conserto e/ou substituição de partes ou componentes deteriorados, restabelecendo a funcionalidade da máquina em condições normais de uso, de acordo com as especificações do fabricante;
- 5.1.7. Os locais de execução dos serviços de manutenção corretiva de hardware serão o Tribunal de Justiça do Estado do Ceará e/ou Fórum Clóvis Beviláqua. O Tribunal de Justiça do Estado do Ceará tem como endereço a Avenida General Afonso Albuquerque Lima, S/N, bairro Cambeba, CEP: 60.822-325, Fortaleza-CE. O Fórum Clóvis Beviláqua está localizado na Rua Desembargador Floriano Benevides, 220, bairro Água Fria, CEP: 60.811-690, Fortaleza-CE;
- 5.1.8. Tratando-se de troca de HD (disco rígido), o item substituído deverá continuar na posse da CONTRATANTE, devendo a CONTRATADA relacionar, na Ordem de Serviço (OS) ou Relatório de Assistência Técnica (RAT), o nome e matrícula de quem ficou de posse do HD defeituoso;
- 5.1.9. Todos os custos relativos ao deslocamento de técnicos, eventual transporte de componentes e equipamentos, impostos e taxas, dentre outros, correrão exclusivamente por conta da CONTRATADA;
- 5.1.10. A CONTRATADA fornecerá serviços de mão de obra e todas as peças necessárias à resolução dos problemas e requisições inerentes aos equipamentos contemplados com os serviços;
- 5.1.11. É vedada toda e qualquer subcontratação por parte da CONTRATADA de contingente técnico especializado no serviço de manutenção descrito neste documento;
- 5.1.12. O atendimento deverá ser realizado por pessoal técnico especializado da CONTRATADA.
- 5.1.13. O tempo de atendimento para os chamados de manutenção corretiva de hardware é de até 02 (duas) horas, e o tempo de solução para os mesmos chamados é de até 04 (quatro) horas;

5.1.14. O tempo de atendimento é o tempo decorrido entre o horário de abertura do chamado pelo CONTRATANTE e o horário da chegada do técnico ao local da ocorrência, ou o início do atendimento remoto;

5.1.15. O tempo de solução é o tempo decorrido entre a chegada do técnico ao local onde se encontram instalados os equipamentos, ou o início do atendimento remoto, e o retorno dos equipamentos ao seu funcionamento normal;

5.1.16. A CONTRATADA deverá enviar ao gestor do Contrato, até o quinto dia útil de cada mês, documento em que conste a identificação dos chamados, data e hora de início e término dos atendimentos, descrição dos serviços executados e indicação das peças ou componentes eventualmente substituídos no mês anterior.

6. MODELO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

6.1. Justificativa para Parcelamento do Objeto

6.1.1. No contexto desta contratação e de acordo com os requisitos levantados, verifica-se que o objeto não poderá ser parcelado, observada a justificativa no item 2.7 acima.

6.2. Metodologia de Trabalho

ID	Serviço/Item	Forma de Execução/Forne- cimento	Justificativa
1	Serviços de manutenção corretiva de hardware - 3555-E3A-780037A	Conforme descrito no item 5 e seus subitens, acima.	Devido às características dos equipamentos, e práticas de mercado.
2	Serviços de manutenção corretiva de hardware - 3555-E3A-780037B	Conforme descrito no item 5 e seus subitens, acima.	Devido às características dos equipamentos, e práticas de mercado.
3	Serviços de manutenção corretiva de hardware - 3555-L3A-78004N3	Conforme descrito no item 5 e seus subitens, acima.	Devido às características dos equipamentos, e práticas de mercado.
4	Serviços de manutenção corretiva de hardware - 3555-L3A-78004PT	Conforme descrito no item 5 e seus subitens, acima.	Devido às características dos equipamentos, e práticas de mercado.
5	Serviços de manutenção corretiva de hardware - 3584-L53-7826309	Conforme descrito no item 5 e seus subitens, acima.	Devido às características dos equipamentos, e práticas de mercado.
6	Serviços de manutenção corretiva de hardware - 2078-12C-7875892	Conforme descrito no item 5 e seus subitens, acima.	Devido às características dos equipamentos, e práticas de mercado.

7	Serviços de manutenção corretiva de hardware - 2078-12C-7875901	Conforme descrito no item 5 e seus subitens, acima.	Devido às características dos equipamentos, e práticas de mercado.
8	Serviços de manutenção corretiva de hardware - 3588-F5A-78ABED3	Conforme descrito no item 5 e seus subitens, acima.	Devido às características dos equipamentos, e práticas de mercado.
9	Serviços de manutenção corretiva de hardware - 3588-F5A-78ABED9	Conforme descrito no item 5 e seus subitens, acima.	Devido às características dos equipamentos, e práticas de mercado.
10	Serviços de manutenção corretiva de hardware - 3588-F5A-78ABF01	Conforme descrito no item 5 e seus subitens, acima.	Devido às características dos equipamentos, e práticas de mercado.
11	Serviços de manutenção corretiva de hardware - 3588-F5A-78ABF0E	Conforme descrito no item 5 e seus subitens, acima.	Devido às características dos equipamentos, e práticas de mercado.

7. ELEMENTOS PARA GESTÃO DO CONTRATO

7.1. Papeis e Responsabilidade

ID	Papel	Entidade	Responsabilidade
1	Fiscal Técnico	SETIN – Coordenadoria de Suporte Técnico	<p>Avaliação da qualidade dos serviços realizados ou dos bens entregues e justificativas, de acordo com os Critérios de Aceitação definidos em contrato;</p> <p>Identificação de não conformidade com os termos contratuais;</p> <p>Comunicar por escrito ao gestor do contrato qualquer falta cometida pela empresa contratada, seja por inadimplemento de cláusula ou condição do contrato, ou por serviço executado de forma inadequada, fora do prazo, ou mesmo não realizado, formando o dossiê das providências adotadas para fins de materialização dos fatos que poderão levar a aplicação de sanção ou à rescisão contratual;</p> <p>Sugerir ao gestor do contrato a aplicação de penalidades nos casos de inadimplemento parcial ou total do contrato;</p> <p>Realizar pessoalmente a medição dos serviços contratados;</p> <p>Recusar serviço ou fornecimento irregular ou em desacordo com condições previstas em edital, na proposta da contratada e no contrato;</p>

			<p>Receber e dirimir reclamações relacionadas à qualidade de serviços prestados;</p> <p>Averiguar se é o contratado quem executa o contrato e certificar-se de que não existe cessão ou subcontratação fora das hipóteses legais;</p> <p>Verificar o cumprimento das normas trabalhistas por parte do contratado, a exemplo da jornada de trabalho, limitações de horas extras, descanso semanal, bem como da obediência às normas de segurança do trabalho, a fim de evitar acidentes com agentes administrativos, terceiros e empregados do contrato;</p> <p>Atestar a efetiva realização do objeto contratado para fins de pagamento das faturas correspondentes;</p> <p>Acompanhar e analisar os testes, ensaios, exames e provas necessários ao controle da qualidade dos materiais, serviços e equipamentos a serem aplicados nos serviços.</p>
2	Fiscal Requisitante do Contrato	SETIN – Gerência de Infraestrutura de T.I	<p>Avaliação da qualidade dos serviços realizados e justificativas, de acordo com os Critérios de Aceitação definidos em contrato, em conjunto com o Fiscal Técnico quando solicitado pelo Gestor do Contrato;</p> <p>Identificação de não conformidade com os termos contratuais, em conjunto com o Fiscal Técnico quando solicitado pelo Gestor do Contrato;</p> <p>Verificação da manutenção da necessidade, economicidade e oportunidade da contratação;</p> <p>Acompanhar e analisar os testes, ensaios, exames e provas necessários ao controle da qualidade dos materiais, serviços e equipamentos a serem aplicados nos serviços, em conjunto com o Fiscal Técnico;</p> <p>Verificar o cumprimento das normas trabalhistas por parte do contratado, a exemplo da jornada de trabalho, limitações de horas extras, descanso semanal, bem como da obediência às normas de segurança do trabalho, a fim de evitar acidentes com agentes administrativos, terceiros e empregados do contrato, em conjunto com o Fiscal Técnico quando solicitado pelo Gestor do Contrato;</p>

			<p>Receber e dirimir reclamações relacionadas à qualidade de serviços prestados, em conjunto com o Fiscal Técnico quando solicitado pelo Gestor do Contrato;</p> <p>Comunicar por escrito ao gestor do contrato qualquer falta cometida pela empresa contratada, seja por inadimplemento de cláusula ou condição do contrato, ou por serviço executado de forma inadequada, fora do prazo, ou mesmo não realizado, formando o dossiê das providências adotadas para fins de materialização dos fatos que poderão levar a aplicação de sanção ou à rescisão contratual, em conjunto com o Fiscal Técnico quando solicitado pelo Gestor do Contrato;</p> <p>Sugerir ao gestor do contrato a aplicação de penalidades nos casos de inadimplemento parcial ou total do contrato, em conjunto com o Fiscal Técnico quando solicitado pelo Gestor do Contrato.</p>
3	Fiscal Administrativo	SETIN – Coordenadoria de Gestão Administrativa de TI.	<p>Certificar-se do correto cálculo e recolhimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias, e tributárias decorrentes do contrato;</p> <p>Efetuar o controle da vigência, realizando comunicado ao fiscal técnico em tempo hábil, uma vez que este deverá controlar os prazos de execução, necessidades de prorrogações ou nova contratação, ficando o fiscal administrativo o controle da época de reajustamento dos preços contratados, tomando as providências cabíveis em tempo hábil junto à Divisão Central de Contratos e Convênios do TJCE, quando necessário;</p> <p>Verificar se a empresa contratada cumpriu com a garantia prevista no contrato.</p>

7.2. Deveres e Responsabilidades da Contratante

- 7.2.1. Empenhar os recursos necessários, garantindo o pagamento da nota fiscal/fatura em dia;
- 7.2.2. Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados pela CONTRATADA;
- 7.2.3. Permitir, quando necessário, o acesso dos empregados da empresa CONTRATADA às suas dependências para a execução dos serviços referentes ao objeto do Contrato;

- 7.2.4. Disponibilizar à CONTRATADA, quando necessário, acesso remoto aos equipamentos constantes no Contrato, para facilitar a determinação/resolução de problemas;
- 7.2.5. Apurar a qualidade dos serviços contratados, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, aferindo as sanções cabíveis;
- 7.2.6. Verificar eventuais descumprimentos dos prazos na execução dos serviços e comunicar aos setores competentes;
- 7.2.7. Atestar a execução dos serviços, através de relatório técnico emitido pela Contratada, que deverá ser encaminhado ao fiscal do contrato;
- 7.2.7.1. O gerenciamento e a fiscalização do contrato serão exercidos pela Gerência de Infraestrutura de TI e pela Coordenadoria de Suporte Técnico, unidades vinculadas à Secretaria de Tecnologia da Informação do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará.

7.3. Deveres e Responsabilidades da Contratada

- 7.3.1. Além dos encargos de ordem legal e os demais assumidos em outros itens deste Termo, obriga-se, ainda, a CONTRATADA a:
- 7.3.1.1. Prestar, durante a vigência do contrato, os serviços de manutenção corretiva de hardware dos equipamentos, objeto deste Contrato;
- 7.3.1.2. Receber, registrar e controlar os chamados efetuados pelo CONTRATANTE;
- 7.3.1.3. Acompanhar os chamados até o completo restabelecimento operacional da(s) máquina(s) sob contrato de manutenção;
- 7.3.1.4. Disponibilizar uma estrutura de suporte, incluindo técnicos, especialistas de suporte, laboratórios e engenharia de fabricação no Brasil;
- 7.3.1.5. Responsabilizar-se pelo custeio do deslocamento do profissional ao local da prestação de serviço, bem como, por todas as despesas de transporte, diárias, hospedagem ou quaisquer outros custos envolvidos na prestação dos serviços;
- 7.3.1.6. Prover o pessoal necessário para garantir a execução dos serviços sem interrupção, seja por motivo de férias, descanso semanal, licença, falta, demissão ou outros análogos;
- 7.3.1.7. Não transferir a terceiros, no todo ou em parte, por qualquer forma, as

- obrigações assumidas oriundas desse contrato, nem subcontratar;
- 7.3.1.8. Comunicar ao CONTRATANTE qualquer anormalidade que interfira no bom andamento do contrato;
- 7.3.1.9. Responsabilizar-se pelo fornecimento de todo e qualquer material de consumo utilizado na execução dos serviços;
- 7.3.1.10. Responsabilizar-se por qualquer ação de perda ou inutilização de equipamentos, materiais e/ou peças quando sob sua guarda ou atuação, sendo prevista a substituição dos materiais fornecidos e não aceitos, sem qualquer ônus ao TJCE;
- 7.3.1.11. Arcar com todo e qualquer dano ou prejuízo de qualquer natureza causado ao CONTRATANTE, por sua culpa, ou em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir o equivalente a todos os danos decorrentes de paralisação ou interrupção do contrato, exceto quando isto ocorrer por exigência do CONTRATANTE ou ainda por caso fortuito ou força maior, circunstâncias que deverão ser comunicadas no prazo de 24 (vinte e quatro) horas após a sua ocorrência;
- 7.3.1.12. Assumir a responsabilidade pelos encargos trabalhistas, sociais, previdenciários, fiscais, tributários e demais despesas incidentes sobre o objeto do Contrato;
- 7.3.1.13. Aceitar acréscimos e supressões contratuais, nos termos do Art. 65, parágrafo primeiro, da Lei nº 8.666/93;
- 7.3.1.14. Comprovar, durante toda a execução do contrato, a regularidade do FGTS, INSS, débitos trabalhistas, Fisco Federal, Estadual e Municipal;
- 7.3.1.15. Reconhecer os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666/93.

7.4. Forma de Acompanhamento do Contrato

ID	Evento	Forma de Acompanhamento
1	Atesto dos serviços prestados no período contratual.	Será verificado o cumprimento do prazo de solução dos chamados, conforme descrito neste termo, no item 3.1., bem como, a qualidade dos serviços.

7.5. Estimativa do Volume de Bens/Serviço

Id	Tipo/Modelo /Série	Serviço	Qtd.	Período	Unidade de Medida	Forma de Estimativa
1	2078 12C 7875901	manutenção de corretiva hardware.	1	12 meses	Unidade	Necessidade de garantir a manutenção dos equipamentos mantendo assim a infraestrutura de dados e backup em fita, em pleno funcionamento para evitar inoperância de sistemas administrativos e/ou judiciais atendidos por esses ativos de TI.
2	2078 12C 7875892	manutenção de corretiva hardware.	1	12 meses	Unidade	
3	3584 L53 7826309	manutenção de corretiva hardware.	1	12 meses	Unidade	
4	3588 F5A 78ABED3	manutenção de corretiva hardware.	1	12 meses	Unidade	
5	3588 F5A 78ABED9	manutenção de corretiva hardware.	1	12 meses	Unidade	
6	3588 F5A 78ABF0E	manutenção de corretiva hardware.	1	12 meses	Unidade	
7	3588 F5A 78ABF01	manutenção de corretiva hardware.	1	12 meses	Unidade	
8	3555 L3A 78004N3	manutenção de corretiva hardware.	1	12 meses	Unidade	
9	3555 E3A 780037A	manutenção de corretiva hardware.	1	12 meses	Unidade	
10	3555 L3A 78004PT	manutenção de corretiva hardware.	1	12 meses	Unidade	
11	3555 E3A 780037B	manutenção de corretiva hardware.	1	12 meses	Unidade	

7.6. Aceite, Alteração e Cancelamento

7.6.1. Aceite

7.6.2. O aceite dos serviços será realizado conforme descrito no item **7.4** acima.

7.6.3. Alteração

7.6.4. Para quaisquer alterações que se fizerem necessárias, o TJCE elaborará um Termo de Aditivo a ser assinado pelas partes.

7.6.5. Cancelamento

7.6.6. Ficará o Contrato rescindido, mediante formalização, assegurado o contraditório e a ampla defesa, nos seguintes casos:

7.6.7. Atraso injustificado na execução dos serviços contratados;

7.6.8. Paralisação dos serviços sem justa causa ou prévia autorização da Administração;

7.6.9. Subcontratação total ou parcial do Objeto deste Termo de Referência, associação da CONTRATADA com outrem, cessão ou transferência total ou parcial, bem como da fusão, cisão ou incorporação que afetem a boa execução do Contrato;

7.6.10. Desatendimento das determinações da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, assim como a de seus superiores;

7.6.11. Cometimento reiterado de falhas na execução do Contrato;

7.6.12. Decretação de falência ou insolvência civil;

7.6.13. Dissolução da empresa;

7.6.14. Alteração ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que prejudiquem a execução do Contrato;

7.6.15. Ocorrência de caso fortuito ou força maior regularmente comprovados, impeditivos da execução do Contrato;

7.6.16. RESCISÃO, nos casos previstos no art.78 da Lei nº 8.666/93;

7.6.17. Poderá, ainda, ser rescindido o Contrato pelo CONTRATANTE, a qualquer tempo, mediante simples aviso à outra parte, com antecedência mínima de 30(trinta) dias.

7.7. Condições para Pagamento

7.7.1. O TJCE pagará à empresa fornecedora dos serviços de **manutenção corretiva de hardware**, referente ao objeto contratual, o valor global de R\$ 101.243,52 (cento e um mil duzentos e quarenta e três reais e cinquenta e dois centavos), a ser pago em 12 (doze) parcelas de R\$ 8.436,96 (oito mil quatrocentos e trinta e seis reais e noventa e seis centavos);

7.7.2. Os pagamentos serão realizados através de depósito bancário, preferencialmente, nas agências do BANCO BRADESCO S/A, em até 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo dos bens/serviços adquiridos, mediante apresentação da

fatura/nota fiscal atestada pelo setor competente deste Tribunal e mediante a apresentação de certidões negativas de débitos federal, estadual, municipal, previdenciário, trabalhistas e FGTS;

- 7.7.3. Constatada a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deve-se providenciar a sua advertência, por escrito, no sentido de que, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, o fornecedor regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa;
- 7.7.4. O prazo do item anterior poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da Administração;
- 7.7.5. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a Administração deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do fornecedor, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado pela Administração, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos;
- 7.7.6. Persistindo a irregularidade, a Administração deverá adotar as medidas necessárias à rescisão dos contratos em execução, nos autos dos processos administrativos correspondentes, assegurada à Contratada a ampla defesa;
- 7.7.7. Havendo a efetiva prestação de serviços ou o fornecimento dos bens, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão contratual, caso o fornecedor não regularize sua situação;
- 7.7.8. As notas fiscais deverão ser emitidas em nome do órgão/unidade definido nas respectivas notas de empenho;
- 7.7.9. O Tribunal de Justiça do Estado do Ceará reserva-se o direito de recusar o pagamento, caso o objeto não esteja em conformidade com as condições estabelecidas em contrato;
- 7.7.10. Caso existam penalidades a serem aplicadas, a Contratada será notificada, sendo o prazo do atesto da respectiva fatura ou nota fiscal interrompido até a entrega das justificativas pela Contratada;
- 7.7.11. Nas notas fiscais referentes aos serviços descritos neste documento, deverão estar discriminados os valores dos tributos: Imposto sobre Serviços – ISS, PIS e COFINS. A Contratada também deverá durante todo o período contratual

manter suas documentações fiscais atualizadas.

7.8. Propriedade, Sigilo, Restrições

- 7.8.1. Toda a documentação produzida pela CONTRATADA referente à documentos exigidos no termo de referência passam a ser propriedade de forma perpétua do TJCE, não precisando este Tribunal de autorização da CONTRATADA para reproduzir, distribuir e publicar em documentos públicos ou fornecer a terceiros quando a administração considerar necessário;
- 7.8.2. Todas as informações obtidas ou extraídas pela CONTRATADA quando da execução do objeto deverão ser tratadas como confidenciais, sendo vedada qualquer divulgação a terceiros, devendo a CONTRATADA, zelar por si, por seus sócios, empregados e subcontratados pela manutenção do sigilo absoluto sobre os dados, informações, documentos, especificações técnicas e comerciais de que eventualmente tenham conhecimento ou acesso;
- 7.8.3. A obrigação assumida de confidencialidade permanecerá válida durante o período de vigência do contrato principal e o seu descumprimento implicará em sanções administrativas e judiciais contra a CONTRATADA, previstas no CONTRATO e na legislação pertinente;
- 7.8.4. Para efeito do cumprimento das condições de propriedade e confidencialidade estabelecidas, a CONTRATADA exigirá de todos os seus empregados que, a qualquer título, venham a integrar a equipe executante do Objeto, a assinatura do ANEXO 01 – TERMO DE COMPROMISSO, bem como a assinatura do ANEXO 02 – TERMO DE CIÊNCIA onde o signatário e os funcionários que compõem seu quadro funcional declaram-se, sob as penas da lei, ciente das obrigações assumidas e solidário no fiel cumprimento das mesmas.

7.9. Mecanismos Formais de Comunicação

ID	Função de Comunicação	Emissor	Destinatário	Forma de Comunicação	Periodicidade
1	Emissão da Nota de Empenho	Contratante	Contratada	Nota de empenho	Quando demandado pela SETIN.
2	Abertura de chamados . Dirimir dúvidas e	Contratante	Contratada	E-mail, telefone e site na internet	Sempre que necessário.

	prestar esclarecimentos acerca de itens presentes no contrato firmado;				
3	Registro das reuniões realizadas entre a contratante e a contratada.	Contratante	Contratada	Ata de reunião	Sempre que houver reunião entre as partes.
4	Relato de alguma ocorrência contratual através de Ofício por correspondência.	Contratante	Contratada	Ofício	Sempre que houver falha no atendimento a algum item do contrato ou quando necessário.
5	Troca de informações técnicas necessárias a execução do contrato	Contratada/ Contratante	Contratante/ Contratada	Através de telefone, e-mail, presencial, relatórios, documentos de texto, planilhas, slides, e-mail, sítios da internet, PDF (<i>Portable Document Format</i>): documento em formato portátil.	Quando necessário

8. ESTIMATIVA DE PREÇO

Id	Bem/Serviço	Tipo/Modelo/Série	Quantidade	Unidade de Medida	Valor Mensal	Valor Total (12 meses)
1	Manutenção Corretiva de Hardware	3555-E3A-780037A	1	1	R\$ 491,03	R\$ 5.892,36
2	Manutenção Corretiva de Hardware	3555-E3A-780037B	1	1	R\$ 491,03	R\$ 5.892,36
3	Manutenção Corretiva de Hardware	3555-L3A-78004N3	1	1	R\$ 1.046,15	R\$ 12.553,80
4	Manutenção Corretiva de Hardware	3555-L3A-78004PT	1	1	R\$ 1.046,15	R\$ 12.553,80
5	Manutenção Corretiva	3584-L53-	1	1	R\$ 2.223,34	R\$ 26.680,08

	va de Hardware	7826309				
6	Manutenção Corretiva de Hardware	2078-12C-7875892	1	1	R\$ 499,89	R\$ 5.998,68
7	Manutenção Corretiva de Hardware	2078-12C-7875901	1	1	R\$ 499,89	R\$ 5.998,68
8	Manutenção Corretiva de Hardware	3588-F5A-78ABED3	1	1	R\$ 534,87	R\$ 6.418,44
9	Manutenção Corretiva de Hardware	3588-F5A-78ABED9	1	1	R\$ 534,87	R\$ 6.418,44
10	Manutenção Corretiva de Hardware	3588-F5A-78ABF01	1	1	R\$ 534,87	R\$ 6.418,44
11	Manutenção Corretiva de Hardware	3588-F5A-78ABFOE	1	1	R\$ 534,87	R\$ 6.418,44
Total Mensal:					R\$ 8.436,96	--
Total Anual:					R\$ 101.243,52	

9. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Id	Fonte (Programa / Ação)	Valor total por 12 meses
01	<p>Fonte: Fundo Especial de Modernização do Poder Judiciário do Ceará – FERMOJU</p> <p>Programa: 512 - EXCELÊNCIA NO DESEMPENHO DA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL</p> <p>Ação: 20541 - Apoio ao Desenvolvimento da Prestação Jurisdicional na Área de TI - FERMOJU (1º Grau) / 20543 - Apoio ao Desenvolvimento da Prestação Jurisdicional na Área de TI - FERMOJU (2º Grau).</p> <p>Natureza: Serviços</p> <p>Exercício Financeiro (ano da despesa): 2021/2022.</p>	R\$ 101.243,52
TOTAL por 12 meses:		R\$ 101.243,52

10. Sanções Aplicáveis

10.1. A CONTRATADA se sujeita, em caso de inexecução total ou parcial do Contrato, às sanções previstas na Lei nº 8.666/93 e às multas e penalidades a seguir, após a conclusão do respectivo procedimento administrativo, momento em que será observado o princípio do contraditório e ampla defesa:

10.1.1. ADVERTÊNCIA;

10.1.2. MULTA

10.1.2.1. Multa por atraso injustificado na prestação dos serviços de suporte, de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso sobre o valor global do Contrato, até o 30º dia;

10.1.2.2. Multa, por atraso injustificado na prestação dos serviços, em 10% (dez por cento) sobre o valor global do contrato, para atraso superior a 30(trinta) dias;

10.1.3. SUSPENSÃO TEMPORÁRIA de participação em licitação promovida pelo TJCE e impedimento de contratar com este por prazo de até 02 (dois) anos; e

10.1.4. DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE para licitar e contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a pena, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir ao TJCE os prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

10.1.5. RESCISÃO, nos casos previstos no art. 78 da Lei nº 8.666/93;

10.1.6. As sanções acima descritas poderão ser aplicadas de forma distinta ou cumulativa.

10.1.7. A totalidade das multas que vierem a ser aplicadas à CONTRATADA durante toda a vigência do contrato, independentemente de qualquer natureza, não deverá ultrapassar o limite máximo de 10% do valor global do contrato.

10.2. O descumprimento das obrigações relacionadas com confidencialidade e segurança de dados, de informações e sistemas, mediante ações ou omissões, intencionais ou acidentais, que impliquem perda, destruição, inserção, cópia, acesso ou alterações indevidas, independentemente do meio no qual estejam armazenados, em que trafeguem ou do ambiente em que estejam sendo processados, determinará a responsabilização, na forma da lei, de seus dirigentes e funcionários envolvidos, sem prejuízo das sanções estabelecidas.

10.3. Os ônus decorrentes do descumprimento de qualquer obrigação contratual serão de responsabilidade da parte que lhes der causa, respondendo, ainda, o inadimplente, por perdas e danos perante a outra parte.

11. Justificativa para Contratação Direta

11.1. Conforme descrito no item 2.7 “Justificativa da Solução Escolhida” e item 3, e seu

subitem 3.1, “Descrição da Solução”.

12. GARANTIA CONTRATUAL

12.1. No prazo máximo de 10 (dez) dias consecutivos, prorrogáveis por igual período, a critério do órgão contratante, contado da assinatura do contrato, a CONTRATADA deverá prestar ao CONTRATANTE, a título de garantia, a quantia equivalente a 5% (cinco por cento) do valor global do contrato, cabendo-lhe optar dentre as modalidades previstas no art. 56, § 1º, da Lei n. 8.666/1993, com validade durante a execução do contrato e 90 (noventa) dias após término da vigência contratual, devendo ser renovada a cada prorrogação, conforme IN n. 5 de 26.5.2017 da SLTI/MPOG.

12.2. A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, o pagamento de:

12.2.1. Prejuízo advindo do não cumprimento do objeto do contrato e do não adimplemento das demais obrigações nele previstas;

12.2.2. Prejuízos causados à administração ou a terceiro, decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato;

12.2.3. Multas moratórias e punitivas aplicadas pelo TJCE, e indenizações devidas pela CONTRATADA; Obrigações trabalhistas e previdenciárias de qualquer natureza, não adimplidas pela CONTRATADA, quando couber.

12.3. A modalidade seguro-garantia somente será aceita se contemplar todos os eventos indicados no parágrafo anterior, observada a legislação que rege a matéria.

12.4. A garantia em dinheiro deverá ser efetuada em favor da CONTRATANTE, em conta específica, a ser indicada, com correção monetária.

12.5. A não renovação, tempestivamente, da Garantia do Contrato ensejará a suspensão de pagamentos até a regularização do respectivo documento, independentemente da aplicação das sanções contratuais.

12.6. Caso a opção seja por utilizar títulos da dívida pública, estes devem ter sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil, e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Fazenda.

12.7. No caso de garantia na modalidade de fiança bancária, deverá constar expressa renúncia do fiador aos benefícios do artigo 827 do Código Civil.

12.8. Caso o valor da garantia seja utilizado no todo ou em parte para o pagamento de multas,

ela deve ser complementada no prazo de até 48 horas, contado da solicitação do CONTRATANTE, a partir do qual se observará o disposto abaixo:

12.8.1. A inobservância do prazo fixado para apresentação da garantia acarretará a aplicação de multa de 0,2% (dois décimos por cento) do valor do contrato por dia de atraso, até o máximo de 5% (cinco por cento);

12.8.2. O atraso superior a 30 (trinta) dias acarretará a rescisão unilateral do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõem os incisos I e II do art. 78 da Lei n. 8.666, de 1993, sem prejuízo da multa prevista no item anterior.

12.9. O garantidor não é parte para figurar em processo administrativo instaurado pelo contratante com o objetivo de apurar prejuízos e/ou aplicar sanções à contratada.

12.10. Será considerada extinta a garantia:

12.10.1. Com a devolução da apólice, carta fiança ou autorização para o levantamento de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia, acompanhada de declaração da Contratante, mediante termo circunstanciado, de que a Contratada cumpriu todas as cláusulas do contrato;

12.10.2. Com o término da vigência do contrato, observado o prazo previsto no caput desta cláusula, que poderá, independentemente da sua natureza, ser estendido em caso de ocorrência de sinistro.

12.11. O Tribunal de Justiça executará a garantia na forma prevista na legislação que rege a matéria.

12.12. Ao final da vigência do contrato a garantia somente será liberada mediante a comprovação de que a empresa pagou todas as verbas rescisórias trabalhistas decorrentes da contratação. Caso esse pagamento não ocorra até o fim do segundo mês após o encerramento da vigência contratual, a garantia será utilizada para o pagamento dessas verbas trabalhistas.

13. VIGÊNCIA CONTRATUAL

13.1. O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de assinatura do mesmo, podendo ser prorrogado até o limite de 60 (sessenta) meses, nos termos do art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

13.2. Havendo prorrogação, o preço poderá ser reajustado. A concessão de reajuste fica

condicionada ao transcurso do prazo de 12 (doze) meses da data da assinatura do contrato, mediante a aplicação do IPCA (Índice de Preços ao Consumidor Amplo do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE)).

Equipe de Planejamento da Contratação

**Francisco Ednisio Nunes
Pereira - 9141**
Integrante Técnico

**Fábio de Carvalho Leite -
9594**
Integrante Administrativo

**Cristiano Henrique Lima de
Carvalho - 5198**
Integrante Requisitante

**Cristiano Henrique Lima de
Carvalho - 5198**
Área Requisitante da Solução

**Andrea Antunes de Carvalho
- 3270**
Área de Tecnologia da
Informação

14. APROVAÇÕES

Aprovo. Encaminha-se à Central de Contratos para dar prosseguimento ao processo de contratação.

Autoridade Competente

Denise Maria Norões Olsen – 24667

Fortaleza, 15 de Junho de 2021.

ANEXO I – TERMO DE COMPROMISSO



ESTADO DO CEARÁ PODER JUDICIÁRIO TRIBUNAL DE JUSTIÇA

TERMO DE COMPROMISSO – TC

AQSETIN..... – [...]

O **TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO CEARÁ**, sediado no Centro Administrativo Governador Virgílio Távora com sede na Avenida General Afonso Albuquerque Lima, s/n, Bairro Cambéa, Fortaleza-CE, inscrito no CNPJ nº 09.444.530/0001-01, doravante denominado CONTRATANTE, e, de outro lado, a [...], doravante denominada CONTRATADA;

CONSIDERANDO que, em razão do CONTRATO N.º [...] doravante denominado CONTRATO PRINCIPAL, a CONTRATADA poderá ter acesso a **informações sigilosas** do CONTRATANTE;

CONSIDERANDO a necessidade de ajustar as condições de revelação destas **informações sigilosas**, bem como definir as regras para o seu uso e proteção;

CONSIDERANDO o disposto na Política de Segurança da Informação da CONTRATANTE;

Resolvem celebrar o presente TERMO DE COMPROMISSO DE MANUTENÇÃO DE SIGILO, doravante TERMO, vinculado ao CONTRATO PRINCIPAL, mediante as seguintes cláusulas e condições:

Cláusula Primeira – DO OBJETO

Constitui objeto deste TERMO o estabelecimento de condições específicas para regulamentar as obrigações a serem observadas pela CONTRATADA, no que diz respeito ao trato de informações sigilosas, disponibilizadas pela CONTRATANTE, por força dos procedimentos necessários para a execução do objeto do CONTRATO PRINCIPAL celebrado entre as partes e em acordo com o que dispõem a Lei 12.527, de 18/11/2011 e os Decretos 7.724, de 16/05/2012 e 7.845, de 14/11/2012, que regulamentam os procedimentos para acesso e tratamento de informação classificada em qualquer grau de sigilo.

Cláusula Segunda – DOS CONCEITOS E DEFINIÇÕES

Para os efeitos deste TERMO, são estabelecidos os seguintes conceitos e definições:

INFORMAÇÃO: dados, processados ou não, que podem ser utilizados para produção e transmissão de conhecimento, contidos em qualquer meio, suporte ou formato.

INFORMAÇÃO SIGILOSA: aquela submetida temporariamente à restrição de acesso público em razão de sua imprescindibilidade para a segurança da sociedade e do Estado.

CONTRATO PRINCIPAL: contrato celebrado entre as partes, ao qual este TERMO se vincula.

Cláusula Terceira – DA INFORMAÇÃO SIGILOSA

Serão consideradas como informação sigilosa, toda e qualquer informação classificada ou não nos graus de sigilo ultrassecreto, secreto e reservado. O TERMO abrangerá toda informação escrita, verbal, ou em linguagem computacional em qualquer nível, ou de qualquer outro modo apresentada, tangível ou intangível, podendo incluir, mas não se limitando a: know-how, técnicas, especificações, relatórios, compilações, código fonte de programas de computador na íntegra ou em partes, fórmulas, desenhos, cópias, modelos, amostras de ideias, aspectos financeiros e econômicos, definições, informações sobre as atividades da CONTRATANTE e/ou quaisquer informações técnicas/comerciais relacionadas/resultantes ou não ao CONTRATO PRINCIPAL, doravante denominados INFORMAÇÕES, a que diretamente ou pelos seus empregados, a CONTRATADA venha a ter acesso, conhecimento ou que venha a lhe ser confiada durante e em razão das atuações de execução do CONTRATO PRINCIPAL celebrado entre as partes;

Cláusula Quarta – DOS LIMITES DO SIGILO

As obrigações constantes deste TERMO não serão aplicadas às INFORMAÇÕES que:

- I – sejam comprovadamente de domínio público no momento da revelação, exceto se tal fato decorrer de ato ou omissão da CONTRATADA;
- II – tenham sido comprovadas e legitimamente recebidas de terceiros, estranhos ao presente TERMO;
- III – sejam reveladas em razão de requisição judicial ou outra determinação válida do Governo, somente até a extensão de tais ordens, desde que as partes cumpram qualquer medida de proteção pertinente e tenham sido notificadas sobre a existência de tal ordem, previamente e por escrito, dando a esta, na medida do possível, tempo hábil para pleitear medidas de proteção que julgar cabíveis.

Cláusula Quinta – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES

As partes se comprometem a não revelar, copiar, transmitir, reproduzir, utilizar, transportar ou dar conhecimento, em hipótese alguma, a terceiros, bem como a não permitir que qualquer empregado envolvido direta ou indiretamente na execução do CONTRATO PRINCIPAL, em qualquer nível hierárquico de sua estrutura organizacional e sob quaisquer alegações, faça uso dessas INFORMAÇÕES, que se restringem estritamente ao cumprimento do CONTRATO PRINCIPAL.

Parágrafo Primeiro – A CONTRATADA se compromete a não efetuar qualquer tipo de cópia da informação sigilosa sem o consentimento expresso e prévio da CONTRATANTE.

Parágrafo Segundo – A CONTRATADA compromete-se a dar ciência e obter o aceite formal da direção e empregados que atuarão direta ou indiretamente na execução do CONTRATO PRINCIPAL sobre a existência deste TERMO bem como da natureza sigilosa das informações.

I – A CONTRATADA deverá firmar acordos por escrito com seus empregados visando garantir o cumprimento de todas as disposições do presente TERMO e dará ciência à CONTRATANTE dos documentos comprobatórios.

Parágrafo Terceiro – A CONTRATADA obriga-se a tomar todas as medidas necessárias à proteção da informação sigilosa da CONTRATANTE, bem como evitar e prevenir a revelação a terceiros, exceto se devidamente autorizado por escrito pela CONTRATANTE.

Parágrafo Quarto – Cada parte permanecerá como fiel depositária das informações reveladas à outra parte em função deste TERMO.

I – Quando requeridas, as INFORMAÇÕES deverão retornar imediatamente ao proprietário, bem como todas e quaisquer cópias eventualmente existentes.

Parágrafo Quinto – A CONTRATADA obriga-se por si, sua controladora, suas controladas, coligadas, representantes, procuradores, sócios, acionistas e cotistas, por terceiros eventualmente consultados, seus empregados, contratados e subcontratados, assim como por quaisquer outras pessoas vinculadas à CONTRATADA, direta ou indiretamente, a manter sigilo, bem como a limitar a utilização das informações disponibilizadas em face da execução do CONTRATO PRINCIPAL.

Parágrafo Sexto – A CONTRATADA, na forma disposta no parágrafo primeiro, acima, também se obriga a:

I – Não discutir perante terceiros, usar, divulgar, revelar, ceder a qualquer título ou dispor das INFORMAÇÕES, no território brasileiro ou no exterior, para nenhuma pessoa, física ou jurídica, e para nenhuma outra finalidade que não seja exclusivamente relacionada ao objetivo aqui referido, cumprindo-lhe adotar cautelas e precauções adequadas no sentido de impedir o uso indevido por qualquer pessoa que, por qualquer razão, tenha acesso a elas;

II – Responsabilizar-se por impedir, por qualquer meio em direito admitido, arcando com todos os custos do impedimento, mesmo judiciais, inclusive as despesas processuais e outras despesas derivadas, a divulgação ou utilização das INFORMAÇÕES por seus agentes, representantes ou por terceiros;

III – Comunicar à CONTRATANTE, de imediato, de forma expressa e antes de qualquer divulgação, caso tenha que revelar qualquer uma das INFORMAÇÕES, por determinação judicial ou ordem de atendimento obrigatório determinado por órgão competente; e

IV – Identificar as pessoas que, em nome da CONTRATADA, terão acesso às informações sigilosas.

Cláusula Sexta – DA VIGÊNCIA

O presente TERMO tem natureza irrevogável e irretroatável, permanecendo em vigor desde a data de sua assinatura até expirar o prazo de classificação da informação a que a CONTRATADA teve acesso em razão do CONTRATO PRINCIPAL.

Cláusula Sétima – DAS PENALIDADES

A quebra do sigilo e/ou da confidencialidade das INFORMAÇÕES, devidamente comprovada, possibilitará a imediata aplicação de penalidades previstas conforme disposições contratuais e legislações em vigor que tratam desse assunto, podendo até culminar na rescisão do CONTRATO PRINCIPAL firmado entre as PARTES. Neste caso, a CONTRATADA, estará sujeita, por ação ou omissão, ao pagamento ou recomposição de todas as perdas e danos sofridos pela CONTRATANTE, inclusive as de ordem moral, bem como as de responsabilidades civil e criminal, as quais serão apuradas em regular processo administrativo ou judicial, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis, conforme Art. 87 da Lei nº. 8.666/93.

Cláusula Oitava – DISPOSIÇÕES GERAIS

Este TERMO de Confidencialidade é parte integrante e inseparável do CONTRATO PRINCIPAL.

Parágrafo Primeiro – Surgindo divergências quanto à interpretação do disposto neste instrumento, ou quanto à execução das obrigações dele decorrentes, ou constatando-se casos omissos, as partes buscarão solucionar as divergências de acordo com os princípios de boa fé, da equidade, da razoabilidade, da

economicidade e da moralidade.

Parágrafo Segundo – O disposto no presente TERMO prevalecerá sempre em caso de dúvida e, salvo expressa determinação em contrário, sobre eventuais disposições constantes de outros instrumentos conexos firmados entre as partes quanto ao sigilo de informações, tal como aqui definidas.

Parágrafo Terceiro – Ao assinar o presente instrumento, a CONTRATADA manifesta sua concordância no sentido de que:

I – A CONTRATANTE terá o direito de, a qualquer tempo e sob qualquer motivo, auditar e monitorar as atividades da CONTRATADA;

II – A CONTRATADA deverá disponibilizar, sempre que solicitadas formalmente pela CONTRATANTE, todas as informações requeridas pertinentes ao CONTRATO PRINCIPAL.

III – A omissão ou tolerância das partes, em exigir o estrito cumprimento das condições estabelecidas neste instrumento, não constituirá novação ou renúncia, nem afetará os direitos, que poderão ser exercidos a qualquer tempo;

IV – Todas as condições, TERMOS e obrigações ora constituídos serão regidos pela legislação e regulamentação brasileiras pertinentes;

V – O presente TERMO somente poderá ser alterado mediante TERMO aditivo firmado pelas partes;

VI – Alterações do número, natureza e quantidade das informações disponibilizadas para a CONTRATADA não descaracterizarão ou reduzirão o compromisso e as obrigações pactuadas neste TERMO, que permanecerá válido e com todos seus efeitos legais em qualquer uma das situações tipificadas neste instrumento;

VII – O acréscimo, complementação, substituição ou esclarecimento de qualquer uma das informações disponibilizadas para a CONTRATADA, serão incorporados a este TERMO, passando a fazer dele parte integrante, para todos os fins e efeitos, recebendo também a mesma proteção descrita para as informações iniciais disponibilizadas, sendo necessário a formalização de TERMO aditivo a CONTRATO PRINCIPAL;

VIII – Este TERMO não deve ser interpretado como criação ou envolvimento das Partes, ou suas filiadas, nem em obrigação de divulgar INFORMAÇÕES para a outra Parte, nem como obrigação de celebrarem qualquer outro acordo entre si.

Cláusula Nona – DO FORO

A CONTRATANTE elege o foro da **cidade de Fortaleza/Ce**, onde está localizada a sede da CONTRATANTE, para dirimir quaisquer dúvidas originadas do presente TERMO, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por assim estarem justas e estabelecidas as condições, o presente TERMO DE COMPROMISSO DE MANUTENÇÃO DE SIGILO é assinado pelas partes em 2 vias de igual teor e um só efeito.

DE ACORDO

CONTRATANTE	CONTRATADA

<hr/> <Nome> <Qualificação>	<hr/> <Nome> <Qualificação>
Testemunhas	
Testemunha 1 <hr/> <Nome> <Qualificação>	Testemunha 2 <hr/> <Nome> <Qualificação>

_____, _____ de _____ de 20____

ANEXO II- TERMO DE CIÊNCIA

ESTADO DO CEARÁ PODER JUDICIÁRIO SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

TERMO DE CIÊNCIA – TCI

AQSETIN2019005 – Aquisição e Renovação das Licenças de Antivírus

INTRODUÇÃO

Visa obter o comprometimento formal dos empregados da contratada diretamente envolvidos no projeto sobre o conhecimento da declaração de manutenção de sigilo e das normas de segurança vigentes na Instituição.

IDENTIFICAÇÃO			
Contrato N°:			
Objeto:			
Contratante:	Tribunal de Justiça do Estado do Ceará.		
Gestor do Contrato:		Matr.:	
Contratada:		CNPJ:	
Preposto da		CPF:	

Por este instrumento, os funcionários abaixo-assinados declaram ter ciência e conhecer o teor do Termo de Compromisso de Manutenção de Sigilo e as normas de segurança vigentes na Contratante.

CIÊNCIA

CONTRATADA – Funcionários

<Nome>
Matrícula: <Matr.>

_____, _____ de _____ de 20____.



**ESTADO DO CEARÁ
PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA
GABINETE DA PRESIDÊNCIA**

Processo Administrativo nº. 8510451-14.2021.8.06.0000

Assunto: Análise da minuta do Contrato CT Nº 29/2021, celebrado entre o Tribunal de Justiça do Estado do Ceará e a empresa IBM BRASIL - INDÚSTRIA, MÁQUINAS E SERVIÇOS LTDA.

DECISÃO

R.h.

Em evidência, o processo administrativo em epígrafe, examinado pela Consultoria Jurídica quanto ao Contrato nº 29/2021 a ser firmado entre o TJCE e a empresa IBM BRASIL - INDÚSTRIA, MÁQUINAS E SERVIÇOS LTDA., cujo objeto consiste na contratação de empresa para a prestação dos serviços de suporte técnico para manutenção corretiva e preventiva aos equipamentos IBM pertencentes ao tribunal de Justiça do Estado do Ceará.

Sendo assim, com fulcro nas razões expostas pela Consultoria Jurídica desta Presidência, aprovo o parecer de fls. retro, e AUTORIZO a formalização do Contrato nº 29/2021, nos termos da minuta apresentada.

Encaminhem-se os presentes autos à Coordenadoria de Central de Contratos e Convênios para colher as assinaturas devidas.

Fortaleza/CE, 06 de agosto de 2021.

**Desembargadora MARIA NAILDE PINHEIRO NOGUEIRA
Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará**