



**PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO CEARÁ
CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA**

Centro Administrativo Governador Virgílio Távora
Av. Gal. Afonso Albuquerque de Lima s/nº – Cambéba – Fortaleza – Ceará – CEP 60830-120
DDD (0**85) Telefone: 3108-1580 – <http://www.tjce.jus.br> – e-mail: corregedoria@tjce.jus.br

Inspeção realizada na 34ª Vara Cível de Fortaleza

RELATÓRIO

Portaria nº 22/2023/CGJCE

Corregedora Geral da Justiça:

Desembargadora Maria Edna Martins

Juíza Corregedora Auxiliar:

Dra. Ana Kayrena Da Silva Freitas



Sumário

1 DA IDENTIFICAÇÃO DA INSPEÇÃO.....	3
2 DA COMPETÊNCIA DA UNIDADE JUDICIÁRIA.....	3
3 DO JUIZ – DADOS FUNCIONAIS.....	3
4 DO QUADRO DE PESSOAL.....	3
5 DO PROMOTOR DE JUSTIÇA.....	4
6 DO DEFENSOR PÚBLICO.....	4
7 DO ACERVO PROCESSUAL.....	4
8 DA PRODUTIVIDADE.....	5
9 HISTÓRICO DA UNIDADE EM 2021.....	7
10 HISTÓRICO DA UNIDADE EM 2022.....	7
11 HISTÓRICO DA UNIDADE EM 2023.....	8
12 AVALIAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE METAS.....	9
13 AUTOAVALIAÇÃO DO GABINETE DA UNIDADE.....	10
14 AUTOAVALIAÇÃO DA SECRETARIA JUDICIÁRIA.....	13
15 PROCESSOS INSPECIONADOS.....	19
16 PROCESSOS HÁ MAIS TEMPO SEM MOVIMENTAÇÃO.....	23
17 ANÁLISE.....	23
17. 1 COMPARATIVO COM UNIDADES DE MESMA COMPETÊNCIA.....	23
18 CONCLUSÃO.....	25



1 DA IDENTIFICAÇÃO DA INSPEÇÃO	
Processo	PJeCOR nº 0000779-83.2023.2.00.0806
Unidade	34ª Vara Cível da Comarca de Fortaleza
Entrância	Final
Endereço	R. Des. Floriano Benevides Magalhães, 220 - Edson Queiroz, Fortaleza, CEP 60811-690 – Fórum Clóvis Beviláqua
Telefone	(85) 3492-8231
Período da inspeção	Outubro de 2023
Portaria	Portaria nº 22/2023/CGJCE – DJe 30 de junho de 2023
Percentual de Digitalização	100%

2 DA COMPETÊNCIA DA UNIDADE JUDICIÁRIA
Cível residual.

3 DO JUIZ – DADOS FUNCIONAIS E PESSOAIS	
Nome: JORGE DI CIERO MIRANDA	Matrícula: 2241
(X) Juiz de Direito () Juiz Substituto	(X) Titular () Respondendo () Auxiliando
	Se o juiz estiver respondendo ou auxiliando: Portaria designatória:
Exercício cumulativo: () Sim (X) Não	Quais?
Ingresso na Magistratura: 30/01/1998	Ingresso na Vara: 03/02/2023
O juiz reside na Comarca?	(X) Sim () Não
O Juiz exerce a função de Diretor do Fórum?	() Sim (X) Não
O Juiz exerce outra função administrativa (CEJUSC, COMAN, Distribuição, Vice-Diretor)?	() Sim (X) Não Qual?
O Juiz exerce a função de Juiz Eleitoral?	() Sim (X) Não
O Juiz exerce a função de magistério?	() Sim (X) Não Se sim, em qual instituição? Qual a frequência?

4 DO QUADRO DE PESSOAL		
4.1 OFICIAIS DE JUSTIÇA	TOTAL	00
A unidade é contemplada pela Central de Mandados, sem Oficial de Justiça com atuação exclusiva.		
4.2 AUXILIARES JUDICIAIS	TOTAL	01
Sandra Maria Filgueira de Queiroz		Matr. 4547
4.3 ESTAGIÁRIOS DE PÓS-GRADUAÇÃO	TOTAL	01
André Luiz Marques Pereira		Matr. 47870
4.4 ESTAGIÁRIOS DE GRADUAÇÃO	TOTAL	03
Ianca Gabriele Farias Nascimento		Matr. 48179
Mariana Vieira Resplande		Matr. 48855
Layssa Victoria da Silva Bezerra		Matr. 49198



4.5 CARGOS EM COMISSÃO		TOTAL	03
Jocineide Ribeiro Braga de Queiroz	Diretora da Unidade		Matr. 43086
Antônio Isaias Sousa Gomes	Assistente da Unidade		Matr. 256
Barbara Rodrigues Viana Pereira Pontes	Auxiliar de Apoio		Matr.49475

5 DO PROMOTOR DE JUSTIÇA	
Nome: Kennedy Carvalho Bezerra	() Titular (X) Respondendo
Responde por outras Comarcas? () Sim (X) Não	Quais?

6 DO DEFENSOR PÚBLICO	
Nome: Luciana Cordeiro de Alencar	(X) Titular () Respondendo
Responde por outras Comarcas? () Sim (X) Não	Quais?

7 DO ACERVO PROCESSUAL		
Processos pendentes de baixa		3399
Procedimentos investigatórios / Inquérito / Flagrante		0
Carta Precatória, Rogatória ou de Ordem		26
Acervo na última inspeção realizada pela CGJ/CE		3202
Data da Inspeção: Agosto de 2022	PJECOR Nº: 0000232-14.2021.2.00.0806	
() Diminuiu (X) Aumentou	Diferença:	197

8 DA PRODUTIVIDADE		
8.1 Atuação de Grupos de Trabalho para melhoria da produtividade		
Grupo	Portaria	Período de atuação
Núcleo Permanente de Apoio às Comarcas do Interior	Nada consta.	Nada consta.
Núcleo de Qualidade da Informação	Nada consta.	Nada consta.
Núcleo de Produtividade Remota	1060/20	08/08/2020 31/08/2020
	1180/20	01/09/2020 30/09/2020
	1373/20	01/10/2020 31/10/2020
	1508/20	01/11/2020 19/12/2020
	23/21	13/01/2021 31/01/2021
	137/21	01/02/2021 28/02/2021
	365/21	01/03/2021 31/03/2021
	521/21	01/04/2021 16/04/2021
	598/21	17/04/2021 31/05/2021
	820/21	01/06/2021 30/06/2021
1059/21	01/07/2021 20/07/2021	



Núcleo de Produtividade Remota	1055/21	01/07/2021 31/07/2021
	1197/21	01/08/2021 31/08/2021
	1373/21	01/09/2021 30/09/2021
	1373/21	01/09/2021 30/09/2021
	1561/21	01/10/2021 31/10/2021
	1561/21	01/10/2021 31/10/2021
	1777/21	01/11/2021 19/12/2021
	2074/21	07/01/2022 31/01/2022
	108/22	01/02/2022 28/02/2022
	259/22	01/03/2022 31/03/2022
	2519/22	01/12/2022 31/01/2023
	115/23	01/02/2023 15/02/2023
	223/23	16/02/2023 28/02/2023
	2208/23	25/09/2023 31/10/2023

8.2 Produtividade do magistrado (conforme lista anexa)

Item	Todas as Unidades (12 meses) 10/2022-09/2023		Unidade Inspeccionada (8 meses) 02/2023-09/2023	
	Quantidade	Média Mensal	Quantidade	Média Mensal
Julgamento	252	21	162	20,25
Homologatória	66	5,5	59	7,37
Audiência	234	19,5	138	17,25
Despacho	2838	236,5	2240	280
Interlocutória	1948	162,33	1156	144,5

DADOS DA UNIDADE – dados extraídos do dia 2/10/2023

8.3 Gestão de desempenho (Ano: 2023)

Processos novos	1159
Processos pendentes de julgamento	3191
Processos julgados	500
Processos pendentes de baixa	3399
Processos baixados	1145

8.4 Gestão do acervo (Mês: Outubro /Ano: 2023)

Processos conclusos para Sentença	489
Processos julgados e não baixados	125
Processo Suspenso	229
Processos Reativados no mês	0
Processos Transitados no mês	0
Processos em grau de recurso no mês	0
Processos remetidos a outro foro no mês	0
Processos arquivados definitivamente no mês	0
Processos entrados no mês	0



Processos julgados no mês		0
Procedimentos entrados no mês		0
Procedimentos arquivados no mês		0
8.5 Processos prioritários (conforme listas anexas)		
Idoso	Pendente de Julgamento	579
	Pendente de Baixa	606
Doença Grave	Pendente de Julgamento	49
	Pendente de Baixa	56
Menor	Pendente de Julgamento	15
	Pendente de Baixa	15
Cirurgia, Leito Hospitalar e Medicamentos	Pendente de Julgamento	7
	Pendente de Baixa	7
8.6 Processos paralisados há mais de 100 dias		
Quantidade dos processos conclusos paralisados entre 101 e 180 dias		495
Quantidade dos processos conclusos paralisados entre 181 e 360 dias		562
Quantidade dos processos conclusos paralisados há mais de 360 dias		249
Total		1306
Percentual de processos paralisados há mais de 100 dias		38,42%
8.7 Gestão de Tempo e Qualidade		
Índice de processos com assunto cadastrado		97,24%
Índice de conformidade de classe (CNJ)		100%
DAS AUDIÊNCIAS		
8.8 Produtividade nos últimos 12 meses		
Total de audiências agendadas		656
Total de audiências realizadas		326
Audiências não realizadas		86
Audiências canceladas/redesignadas		18
Audiência designada com a data mais distante		5 de dezembro de 2023

9 HISTÓRICO DA UNIDADE EM 2021								
Gestão de Acervo								
Mês	Taxa de congest.	IAD	Meta 1	Meta 2	Meta 6	Acervo	Paralisados há mais de 100 dias	
							Quant.	%
Jan/21	77,73%	50,00%	190,38%	2,87%	NA	3350	1668	49,79%
Fev/21	76,16%	136,63%	163,37%	4,71%	NA	3284	1574	47,93%
Mar/21	77,09%	131,45%	211,32%	11,18%	NA	3280	1429	43,57%
Abr/21	75,39%	155,35%	208,37%	14,57%	NA	3208	1322	41,21%



Mai/21	73,18%	167,52%	208,76%	18,79%	13,89%	3132	1405	44,86%
Jun/21	71,52%	178,25%	192,15%	21,23%	13,89%	3038	1356	44,63%
Jul/21	70,23%	175,72%	192,17%	24,53%	13,89%	3005	1392	46,32%
Ago/21	69,64%	162,89%	169,39%	26,69%	13,89%	3055	1397	45,73%
Set/21	70,52%	155,43%	167,75%	31,50%	27,78%	3062	1339	43,73%
Out/21	71,84%	150,94%	164,62%	35,66%	27,78%	3064	1215	39,65%
Nov/21	72,34%	150,49%	162,17%	40,57%	27,78%	2976	1039	34,91%
Dez/21	72,24%	145,73%	150,83%	40,57%	27,78%	2977	1105	37,12%

10 HISTÓRICO DA UNIDADE EM 2022

Gestão de Acervo

Mês	Taxa de congest.	IAD	Meta 1	Meta 2	Acervo	Paralisados há mais de 100 dias	
						Quant.	%
Jan/22	72,17%	63,24%	189,13%	70,41%	2987	1162	38,90%
Fev/22	72,61%	88,57%	159,00%	71,77%	2972	1079	36,31%
Mar/22	72,22%	103,45%	155,70%	73,78%	2950	909	30,81%
Abr/22	72,97%	108,08%	131,90%	74,10%	2926	854	29,19%
Mai/22	73,13%	109,27%	124,91%	74,96%	2912	814	27,95%
Jun/22	74,23%	103,17%	122,06%	76,38%	2901	686	23,65%
Jul/22	74,72%	98,08%	127,27%	78,25%	2897	733	25,30%
Ago/22	74,93%	98,67%	120,54%	78,84%	2869	745	25,97%
Set/22	74,78%	100,45%	114,40%	79,29%	2847	819	28,77%
Out/22	76,42%	93,48%	111,03%	80,59%	2872	919	32,00%
Nov/22	77,49%	92,93%	113,86%	82,14%	2902	762	26,26%
Dez/22	77,75%	90,74%	117,57%	84,19%	2928	776	26,50%

11 HISTÓRICO DA UNIDADE EM 2023

Gestão de Acervo

Mês	Taxa de cong.	IAD	Meta 1	Meta 2	Meta 4	Meta 10	Acervo	Paralisados há mais de 100 dias	
								Quant.	%
Jan/23	77,69%	60,61%	140,98%	78,64%	NA	200,00%	2907	707	24,32%
Fev/23	76,22%	117,45%	141,73%	80,16%	NA	200,00%	2849	583	20,46%
Mar/23	76,07%	105,47%	104,88%	80,40%	NA	200,00%	2855	743	26,02%
Abr/23	76,35%	96,45%	82,82%	80,56%	NA	200,00%	2851	777	27,25%
Mai/23	78,46%	82,05%	73,76%	81,03%	NA	200,00%	2918	885	30,33%
Jun/23	78,44%	73,55%	67,76%	81,53%	NA	200,00%	2961	1009	34,08%
Jul/23	78,28%	71,15%	71,22%	81,34%	NA	200,00%	3010	1058	35,15%
Ago/23	79,70%	63,57%	65,00%	81,73%	NA	200,00%	3105	1165	37,52%
Set/23	80,29%	59,75%	59,72%	82,52%	NA	200,00%	3198	1289	40,31%



Out/23	72,49%	98,79%	59,82%	83,56%	NA	166,67%	3399	1306	38,42%
--------	--------	--------	--------	--------	----	---------	------	------	--------

*Dados de outubro de 2023 foram extraídos do SEI em 02/10/2023. Os dados anteriores foram extraídos do Painel da Meta nº 7/2010/CNJ publicizado no site da Corregedoria-Geral de Justiça: <https://www.tjce.jus.br/corregedoria/producao-mensal/> e no SEI.

12 AVALIAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE METAS	
12.1 Taxa de Congestionamento (Meta para 2023 < 65,23% - Portaria nº 1212/2023, DJe 16/05/2023)	
2021	70,23%
2022	76,40%
2023 (até o mês da inspeção)	72,49%
12.2 Índice de Atendimento à demanda – IAD (Meta para 2023 é 120,07% - Portaria nº 872, DJe 27/04/2022)	
2021	135,28%
2022	87,50%
2023 (até o mês da inspeção)	98,79%
12.3 Julgados/Novos (Meta para 2023 é 110,27% - Portaria nº 872, DJe 27/04/2022)	
2021	141,00%
2022	101,00%
2023 (até o mês da inspeção)	43,14%
12.4 Meta 1 – Julgar mais processos do que os distribuídos (Meta 2023 > 100%)	
Julgados	390
Novos	786
Entrados	1
Entrados por redistribuição	11
Saídos	53
Saídos por redistribuição	93
Cumprimento	59,82%
Julgamentos para atingir a meta	262
12.5 Meta 2 – Julgar processos mais antigos	
Julgados	154
Julgados anterior	2020
Acervo Inicial	1266
Entrados totais	45
Saídos totais	79
Pendentes	1078
Cumprimento	83,56%
Julgamentos para atingir a meta	428
12.6 Meta 4 – Priorizar o julgamento dos processos relacionados aos crimes contra a administração pública, à improbidade administrativa e aos ilícitos eleitorais.– Não aplicável	
12.7 Meta 8 – Priorizar o julgamento dos processos relacionados aos crimes de violência doméstica – Não aplicável	
12.8 Meta 8 – Priorizar o julgamento dos processos relacionados aos crimes de feminicídio – Não aplicável	
12.9 Meta 10 – Impulsionar os processos de ações ambientais	
Julgados	1
Acervo Inicial	2
Entrados totais	0
Saídos totais	0
Pendentes	1
Cumprimento	166,67%
Julgamentos para atingir a meta	0
12.10 Meta 11 – Promover os Direitos da Criança e do Adolescente	
Julgados	0



Julgados anterior	0
Acervo Inicial	0
Entrados totais	5
Saídos totais	1
Pendentes	4
Cumprimento	0,00%
Julgamentos para atingir a meta	4

13 AUTOAVALIAÇÃO DO GABINETE DA UNIDADE	
Informações prestadas pelo(a) Magistrado(a) e Diretor(a), através do formulário eletrônico e no decorrer da visita à Unidade Judiciária ocorrida em 30/10/2023.	
VISÃO GERAL	
PROCESSOS CONCLUSOS	
Para Despacho	298
Para Decisão Interlocutória	664
LIMINARES PENDENTES DE ANÁLISE	
Quantidade de Liminares Pendentes de Análise	84
É feito algum controle em processos em que é postergada a apreciação de pedido liminar para período após a apresentação de manifestação pela parte requerida?	() Sim (X) Não
CUSTAS FINAIS	
Há controle da cobrança das custas finais? (inclusive em processos arquivados)	(X) Sim () Não
Como é feito? “Existe servidora responsável para acompanhar controle de custas.”	
DAS AUDIÊNCIAS	
Processos aguardando a designação de audiências:	8
Processos aguardando a realização de audiência de instrução:	14
Quais dias são realizadas as audiências pelo gabinete? “As audiências de instrução são realizadas nas terças-feiras no turno da tarde; as audiências de saneamento são realizadas nas quintas-feiras no turno da tarde.”	
O gabinete realiza audiências de conciliação previstas no art. 334 do CPC? São realizadas no Cejusc	() Sim (X) Não
Audiências de conciliação realizadas em 2022:	14
Audiências de conciliação realizadas em 2023 até o mês anterior à inspeção:	15
Qual modalidade está ocorrendo as audiências?	() Presencial (X) Virtual (X) Híbrida
DOS PROCESSOS JUDICIAIS EM CURSO NA UNIDADE	
Processos Cíveis	
Mandados de Segurança	0
Ações Cíveis Públicas	4
Ações de Improbidade Administrativa	0



DO GERENCIAMENTO DA UNIDADE	
Há um Plano de Gestão específico?	(X) Sim () Não
Os servidores já participaram do Programa +Gestão?	() Sim (X) Não
Há participação nas reuniões de alinhamento com Secretaria Judiciária?	(X) Sim () Não
Quais canais de atendimento são utilizados?	(X) Presencial (X) Telefone () E-mail (X) WhatsApp Business () Balcão Virtual
Como é feita a abertura de Malote Digital?	(X) servidor específico () revezamento
Como é feita a abertura de e-mail institucional?	(X) servidor específico () revezamento
Há uma rotina específica para a cobrança de cartas precatórias sem cumprimento?	(X) Sim () Não
Há servidor específico para análise das cartas precatórias?	(X) Sim () Não
Há uma rotina específica para cobrança de mandados pendentes de cumprimento?	(X) Sim () Não
Há uma rotina para análise dos processos prioritários?	() Sim (X) Não
Há uma rotina para análise e impulsionamento dos processos paralisados há mais de 100 dias?	() Sim (X) Não
Há especificação de tarefa para cada servidor?	(X) Sim () Não
DA VIDEOCONFERÊNCIA	
Possui estrutura (câmera e sistema) para realização da videoconferência:	(X) Sim () Não
Possui sala específica para a videoconferência?	(X) Sim () Não
Cadastro no SIMAVI foi realizado:	() Sim (X) Não
Já realizou audiência por videoconferência:	(X) Sim () Não

14 AUTOAVALIAÇÃO DA SECRETARIA JUDICIÁRIA	
Unidade:	SECRETARIA JUDICIÁRIA DE 1º GRAU DO ESTADO DO CEARÁ
Endereço:	R. Des. Floriano Benevides Magalhães, 220 - Edson Queiroz, Fortaleza - CE, 60811-690 – FÓRUM CLÓVIS BEVILÁQUA
Telefone:	85 3492 8024
DO(A) JUIZ(ÍZA) COORDENADOR(A)	
Nome:	Matrícula:
Sirley Cintia Pacheco Prudencio	2332



Exercício cumulativo:	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não
O juiz reside na Comarca?	<input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
O Juiz exerce outra função administrativa (CEJUSC, COMAN, Distribuição, Vice-Diretor)?	<input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não Qual? Juíza Gestora do PJe
O Juiz exerce a função de Juiz Eleitoral?	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não
O Juiz exerce a função de magistério?	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não Se sim, em qual instituição? Qual a frequência?

DO QUADRO DE PESSOAL DA COMPETÊNCIA DA UNIDADE JUDICIÁRIA

CARGOS EM COMISSÃO		Total	04
Nome	Unidade de lotação	Mat.	
Renata Sales de Castro	Diretoria Cível Residual	8770	
Francisco Gilberto Brito Teixeira	Coordenadoria de Análise E Cumprimento Cível Residual	51799	
Francisco Thiago Gonçalves Granjeiro	Coordenadoria de Urgência Cível Residual	23062	
Daniel Freitas Mendes	Coordenadoria de Pós-Sentença Cível Residual	9793	
SERVIDORES (CARGO EFETIVO)		Total	38
Nome	Cargo	Unidade de lotação	Mat.
Ângelo Chaves de Araújo	Auxiliar Judiciário	Coordenadoria De Análise E Cumprimento Cível Residual	12069
Cid Gadelha Bernadino	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Análise E Cumprimento Cível Residual	1914
Daniela Maria Martins Me-deiros	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Análise E Cumprimento Cível Residual	5140
Eliane da Silva Barbosa Rocha	Auxiliar Judiciário	Coordenadoria De Análise E Cumprimento Cível Residual	2217
Isaías de Paula Lourenço	Auxiliar Judiciário	Coordenadoria De Análise E Cumprimento Cível Residual	11794
João Batista Galdino	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Análise E Cumprimento Cível Residual	185
José Iderlândio Cândido Moraes	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Análise E Cumprimento Cível Residual	5533
Maria Holanda da Silva Sousa	Auxiliar Judiciário	Coordenadoria De Análise E Cumprimento Cível Residual	5139
Michel Coelho da Silva	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Análise E Cumprimento Cível Residual	9030



Miriangela Maria Soares Pereira	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Análise E Cumprimento Cível Residual	5634
Nátia Maria da Silva Coelho Viana	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Análise E Cumprimento Cível Residual	5636
Paulo José De Carvalho	Auxiliar Judiciário	Coordenadoria De Análise E Cumprimento Cível Residual	4928
Sílvia Cristina Fernandes Cunha	Auxiliar Judiciário	Coordenadoria De Análise E Cumprimento Cível Residual	4502
Antônio Adalberto Marques de Araújo Júnior	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Urgência Cível Residual	8781
Antônio Rodrigues de Araújo Neto	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Urgência Cível Residual	1940
Fábio Rebouças Reinado	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Urgência Cível Residual	5558
Francisca Cláudia Alencar	Escrevente Estabilizado	Coordenadoria De Urgência Cível Residual	200717
Francisca Fabiana de Oliveira Lopes Freitas	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Urgência Cível Residual	6414
Gilberto Carlos de Sousa	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Urgência Cível Residual	98288
Jesus De Oliveira Martins Filho	Analista Judiciário Adjunto De Entrância Especial	Coordenadoria De Urgência Cível Residual	12042
Jose Fernando Paiva de Araujo	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Urgência Cível Residual	8795
Marcus Vinicius Feitosa Vi-larouca	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Urgência Cível Residual	4404
Margarida Maria Falcão Batista	Técnico Judiciário De Entrância Especial	Coordenadoria De Urgência Cível Residual	92649
Raimundo Nonato de Araújo Frota	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Urgência Cível Residual	200577
Roxanne Jenice Martins Ribeiro	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Urgência Cível Residual	4944
Vileuda Benevides Espindola Rodrigues	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Urgência Cível Residual	9173
Ana Eugenia de Almeida Barreto	Auxiliar Judiciário	Coordenadoria De Pós-Sentença Cível Residual	12121
Ana Zelia de Oliveira Rodrigues	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Pós-Sentença Cível Residual	133
Ciro Enildo Santana Nobre	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Pós-Sentença Cível Residual	4426



Ednelia Barbosa Menezes	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Pós-Sentença Cível Residual	4557
Felipe Girão Martins	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Pós-Sentença Cível Residual	7411
Francisca Liduina De Siqueira Melo	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Pós-Sentença Cível Residual	200357
Marcia Correia de Lima Cavalcante	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Pós-Sentença Cível Residual	3072
Maria Cordeiro Lima	Auxiliar De Serviços Gerais	Coordenadoria De Pós-Sentença Cível Residual	97673
Maria de Lourdes Acario Castelo Branco	Auxiliar Judiciário	Coordenadoria De Pós-Sentença Cível Residual	11788
Maria Vandira Nunes de Oliveira Lima	Escrevente Estabilizado	Coordenadoria De Pós-Sentença Cível Residual	200724
Marcelo Pascoal Rodrigues	Técnico Judiciário	Coordenadoria De Pós-Sentença Cível Residual	9931
Sandra Mara Monte das Oliveiras	Auxiliar Judiciário	Coordenadoria De Pós-Sentença Cível Residual	722
ESTAGIÁRIO(S) DE PÓS-GRADUAÇÃO		Total	00
ESTAGIÁRIO(S) DE GRADUAÇÃO		Total	06
Nome	Unidade de lotação		Mat.
Icaro Heden Rabelo Piavilino	Diretoria Cível Residual		48018
Kaenna Esther de Castro Serpa	Diretoria Cível Residual		46611
Lawrenya Kerelly Mota Alves de Oliveira	Diretoria Cível Residual		47737
Thais Xavier Batista	Diretoria Cível Residual		48314
Pedro Oliveira Charron	Diretoria Cível Residual		49416
Olivia Giulia Carneiro Lima	Diretoria Cível Residual		50391
TERCEIRIZADO(S)		Total	00
CEDIDO(S)		Total	00
OBSERVAÇÕES:			
Sem observações.			
VISÃO GERAL			



Processos pendentes por tipo de atividade (Processo nas filas da SEJUD de 1º Grau para análise, decurso de prazo, cumprimento ou devolução, etc.).

EXPEDIENTE

Data da extração: 06/10/2023

Aguardando	Quantidade	Data mais antiga
Emissão ou em elaboração	49	05/09/2023
Cumprimento ou devolução	232	07/08/2023
Decurso de prazo	62	01/08/2023

OBSERVAÇÕES:

No que se refere ao quantitativo expressivo de expedientes aguardando “Cumprimento ou devolução”, importa anotar que tais dados são marcadamente impactados pelas cartas que aguardam registro de devolução no sistema processual (135), atividade a cargo da Seção de Malotes ligada à Diretoria do Fórum; portanto, setor diverso desta SEJUD de 1º Grau.

OUTROS

Data da extração: 06/10/2023

Aguardando	Quantidade	Data mais antiga
Trânsito em julgado	50	13/07/2023
Arquivamento	0	-
Remessa de recurso	0	-
Redistribuição	03	05/10/2023

OBSERVAÇÕES:

Sem observações.

Por tempo paralisado (Tempo dos processos parados nas filas da SEJUD de 1º Grau sem movimentação).

Data da extração: 06/10/2023

Período	Quantidade
De 31 – 60 dias	113
De 61 – 100 dias	159



De 101 – 180 dias	07		
De 181 – 360 dias	04		
Mais de 360 dias	0		
OBSERVAÇÕES:			
Dentre os processos da faixa de 101 – 180 dias, 7 registram a informação “Não encontrado”.			
Com relação aos feitos da faixa de 181 – 360 dias, 4 registram a informação “Não encontrado”.			
DOS PROCESSOS JUDICIAIS PENDENTES NA UNIDADE			
Processos Aguardando Análise (Processos nas filas da SEJUD de 1º Grau aguardando análise das determinações judiciais normais ou urgentes)			
Data da extração: 06/10/2023			
Ato judicial	Tipo	Quantidade	Data mais antiga
Despacho	Urgente	0	-
Despacho	Normal	99	01/10/2023
Decisão	Urgente	0	-
Decisão	Normal	45	03/10/2023
Sentença	Urgente	0	-
Sentença	Normal	12	04/10/2023
Termo de audiência	Normal	1	05/10/2023
Ato ordinatório	Normal	0	-
OBSERVAÇÕES:			
Sem observações.			
Processos Aguardando Emissão de Documentos (Processos nas filas da SEJUD de 1º Grau aguardando emissão dos expedientes)			
Data da extração: 06/10/2023			
Tipo de documento	Quantidade	Data mais antiga	
Carta	16	26/09/2023	
Mandado	13	15/09/2023	



Carta precatória	1	27/09/2023
Carta rogatória	0	-
Alvará de levantamento	06	21/09/2023
Precatório	0	-
RPV	3	05/09/2023
Mandado de prisão	Não se aplica	-
Contramandado de prisão	Não se aplica	-
Guia de recolhimento	Não se aplica	-
Guia de internação	Não se aplica	-
Ofício	2	29/09/2023
Editais	8	27/09/2023
Termo	0	-
OBSERVAÇÕES:		
No que se refere a data mais antiga relativa a RPV, cumpre informar que se deve a implantação do novo sistema SAPRE.		
Processos Aguardando Cumprimento (Processos em que houve expedição de documento, tais como mandados, ofícios, editais, etc., e ainda aguardam envio, decurso de prazo, cumprimento ou devolução)		
AGUARDANDO ENVIO/JUNTADA/PUBLICAÇÃO		
Data da extração: 06/10/2023		
Tipo de documento	Quantidade	Data mais antiga
Carta	5	06/10/2023
Mandado	0	-
Carta precatória	4	02/10/2023
Carta rogatória	1	09/10/2023
Precatório	0	-
RPV	0	-
Mandado de prisão	Não se aplica	-
Contramandado de prisão	Não se aplica	-
Guia de recolhimento	Não se aplica	-
Guia de internação	Não se aplica	-



Ofício	0	-
Edital	11	13/07/2023
Termo	0	-
AGUARDANDO DEVOLUÇÃO		
Data da extração: 06/10/2023		
Tipo de documento	Quantidade	Data mais antiga
Carta	135	07/08/2023
Mandado	0	-
Carta precatória	57	25/08/2023
Carta rogatória	0	-
Ofício	40	24/08/2023
OBSERVAÇÕES:		
No que se refere ao quantitativo de Editais Ag. envio para Publicação, todos aguardam iniciativa das partes para publicação, tendo em vista que não sendo justiça gratuita, a parte interessada tem que entrar em contato com o setor Gráfico do Tribunal de Justiça, para proceder com a publicação.		
AGUARDANDO DECURSO PRAZO		
Data da extração: 06/10/2023		
Tipo de documento	Quantidade	Data mais antiga
Carta	15	01/08/2023
Mandado	26	01/08/2023
Carta precatória	04	04/10/2023
Carta rogatória	0	0
Ofício	0	0
Edital	17	06/10/2023
OBSERVAÇÕES:		
Sem observações.		
DO GERENCIAMENTO DA UNIDADE		
Como é feita a abertura de Ma-lote Digital?	<input type="checkbox"/> Servidor específico <input checked="" type="checkbox"/> Revezamento	
Como é feita a abertura de e-mail institucional?	<input type="checkbox"/> Servidor específico <input checked="" type="checkbox"/> Revezamento	



São adotadas rotinas de trabalho para identificar e movimentar os processos paralisados há mais de 100 dias?	(X) Sim () Não - Caso sim, como é realizado? A SEJUD 1º grau realiza reuniões mensais com cada Diretoria a fim de verificar os prazos dos processos em filas de trabalho.
Há controle de expedientes devolvidos por inconformidade (para correção)?	(X) Sim () Não - Caso sim, como é realizado? Existe uma fila para cada documento no subfluxo denominada “aguardando correção de Secretaria”.
Qual o percentual de inconformidade (ou taxa de retorno de expedientes para correção)?	0,17%. O referido percentual é da SEJUD 1º Grau, engloba, com efeito, todas as competências.
São utilizados modelos de expedientes padronizados?	Sim
Há uma rotina específica para cobrança de mandados pendentes de cumprimento?	Sim. Bimestralmente, esta gestão da SEJUD 1º Grau encaminha ofício ao Juiz de Direito Coordenador da Central de Cumprimentos de Mandados Judiciais (CEMAN) do Fórum Clóvis Beviláqua, com vistas a informar sobre a quantidade de mandados pendentes de cumprimento com prazos excedidos.
Há uma rotina específica para cobrança de cartas precatórias sem cumprimento?	Com relação ao “documento Carta Precatória” são realizados mutirões pela Diretoria de Cível nas filas referentes ao retorno dos expedientes. Na oportunidade, são certificados os processos com ausência de devolução, com posterior encaminhamento ao Gabinete para as deliberações pertinentes. Com relação aos “autos Carta Precatória” é acompanhado por um fluxo específico. Os mandados de cumprimento são individualizados em subfluxo próprio para seu devido acompanhamento e devolução.
Há uma rotina específica para expedição de precatórios/RPVs?	A fila de trabalho é diariamente trabalhada para célere confecção do requisitório de pagamento.
Como é realizada a tratativa dos precatórios/RPVs aptos à expedição?	Uma vez minutado o requisitório via SAPRE, a certifica nos autos e encaminha para análise deliberação do Gabinete.
Existe uma rotina para realização dos expedientes com prioridades legais?	(X) Sim () Não - Caso sim, como é realizado? Pelas tarjas processuais
Como é realizada a tratativa das certidões de sentença da pena de multa aptas a expedição?	Não se aplica.
Como é realizada a tratativa das guias de recolhimento aptas a expedição?	Não se aplica.



Existe uma rotina para monitorar o pagamento das custas finais?	(X) Sim () Não - Caso sim, como é realizado? Todos os procedimentos efetuados pelo módulo GECOF/SAJPG são automatizados.
OBSERVAÇÕES/CONSIDERAÇÕES FINAIS:	
No ensejo, cumpre destacar a existência de procedimentos administrativos solicitando a reposição de servidores desta Secretaria Judiciária de 1º Grau, dadas as vacâncias recentes resultantes de aposentadorias e falecimentos (CPA 8509348-98.2023.8.06.0000). Além disso, importa mencionar que a SEJUD de 1º Grau tem pleiteado, também mediante procedimento administrativo, a ampliação do número de estagiários(as) de graduação (CPA 8501567-59.2022.8.06.0000).	

15 PROCESSOS INSPECIONADOS	
15.1 PROCESSOS COM REPRESENTAÇÃO NESTA CORREGEDORIA (id 3482684)	
Processo	Movimentação
0869515-59.2014.8.06.0001	Vistos em inspeção. O processo foi objeto da Representação por Excesso de Prazo nº 0000205-60.2023.2.00.0806, tendo sido julgado em 16/07/2023 e a representação arquivada em 18/10/2023.
15.2 PROCESSOS CONCLUSOS PARA DESPACHO (314)	
Processo	Movimentação
0241267-88.2021.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo distribuído em 21/06/2021. Concluído para despacho desde 21/09/2022. Analisado em 25/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i>
0269902-16.2020.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo envolvendo doença grave distribuído em 03/12/2020. Concluído para despacho desde 22/09/2022. Analisado em 25/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i>
0496460-56.2011.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo redistribuído em 29/03/2019, inserido na META 2 DO CNJ. Concluído para despacho desde 24/10/2022. Analisado em 25/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i>
0084659-24.20005.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo redistribuído em 14/05/2018, inserido na META 2 DO CNJ, com situação de Julgado Transitado. Concluído para despacho desde 11/11/2022. Analisado em 25/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência e regularizar situação.</i>



0198396-24.2013.8.06.0001	<p>Vistos em inspeção. Processo redistribuído em 15/01/2015, inserido na META 2 DO CNJ. Concluso para decisão em 26/09/2023 e para despacho desde 16/12/2022. Analisado em 25/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência e evitar sucessiva conclusão.</i></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Movimentações (Mostrar todas)</th> </tr> <tr> <th>Data / Hora</th> <th>Movimentação</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>16/12/2022 11:09</td> <td>Concluso para Despacho</td> </tr> <tr> <td>08/12/2022 09:48</td> <td>Juntada de Petição Nº Protocolo: WEB1.22.02555711-6 Tipo da Petição: Petições Intermediárias Diversas Data: 08/12/2022 09:28</td> </tr> <tr> <td>07/12/2022 15:19</td> <td>Decorrido prazo TODOS - 1051 - Certidão de Decurso de Prazo</td> </tr> <tr> <td>17/10/2022 09:49</td> <td>Certidão emitida TODOS - 50235 - Certidão de Remessa de Edital para Publicação DJ-e</td> </tr> <tr> <td>26/09/2022 11:19</td> <td>Concluso para Decisão Interlocutória</td> </tr> </tbody> </table>	Movimentações (Mostrar todas)		Data / Hora	Movimentação	16/12/2022 11:09	Concluso para Despacho	08/12/2022 09:48	Juntada de Petição Nº Protocolo: WEB1.22.02555711-6 Tipo da Petição: Petições Intermediárias Diversas Data: 08/12/2022 09:28	07/12/2022 15:19	Decorrido prazo TODOS - 1051 - Certidão de Decurso de Prazo	17/10/2022 09:49	Certidão emitida TODOS - 50235 - Certidão de Remessa de Edital para Publicação DJ-e	26/09/2022 11:19	Concluso para Decisão Interlocutória
Movimentações (Mostrar todas)															
Data / Hora	Movimentação														
16/12/2022 11:09	Concluso para Despacho														
08/12/2022 09:48	Juntada de Petição Nº Protocolo: WEB1.22.02555711-6 Tipo da Petição: Petições Intermediárias Diversas Data: 08/12/2022 09:28														
07/12/2022 15:19	Decorrido prazo TODOS - 1051 - Certidão de Decurso de Prazo														
17/10/2022 09:49	Certidão emitida TODOS - 50235 - Certidão de Remessa de Edital para Publicação DJ-e														
26/09/2022 11:19	Concluso para Decisão Interlocutória														
0906208-42.2014.8.06.0001	<p>Vistos em inspeção. Processo redistribuído em 21/12/2017in- sido na META 2 DO CNJ. Concluso para despacho desde 16/01/2023. Analisado em 25/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i></p>														
0188258-90.2016.8.06.0001	<p>Vistos em inspeção. Processo distribuído em 07/12/2016. Concluso para despacho desde 07/03/2023. Analisado em 25/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i></p>														
0199344-63.2013.8.06.0001	<p>Vistos em inspeção. Processo envolvendo doença grave redistribuído em 07/11/2017. Concluso para despacho desde 08/03/2023. Analisado em 25/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i></p>														
0121223-45.2018.8.06.0001	<p>Vistos em inspeção. Processo distribuído em 04/04/2018. Concluso para despacho desde 09/03/2023. Analisado em 25/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i></p>														
0122710-21.2016.8.06.0001	<p>Vistos em inspeção. Processo distribuído em 28/03/2016, <u>arquivado definitivamente em 28/09/2020.</u> Concluso para despacho desde 15/03/2023. Analisado em 25/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i></p>														
15.3 PROCESSOS CONCLUSOS PARA DECISÃO (671)															
Processo	Movimentação														



0104662-14.2016.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo distribuído em 01/03/2016. Concluído para decisão desde 29/03/2021. Analisado em 26/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i>
0030234-23.2000.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo redistribuído em 10/03/2020. Concluído para decisão desde 05/05/2021. Analisado em 26/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado com situação de arquivado definitivamente, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência e regularização.</i>
0214124-08.2013.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo distribuído em 20/01/2015. Concluído para decisão desde 05/05/2021. Analisado em 26/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i>
0568122-66.2000.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo redistribuído em 10/02/2020. Concluído para decisão desde 05/05/2021. Analisado em 26/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i>
0126841-39.2016.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo distribuído em 11/04/2016. Concluído para decisão desde 23/07/2021. Analisado em 26/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i>
0145229-82.2019.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo distribuído em 26/06/2019. Concluído para decisão desde 02/08/2021. Analisado em 26/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i>
0475872-14.2000.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo redistribuído em 12/04/2018. Concluído para decisão desde 27/08/2021. Analisado em 26/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i>
0409745-94.2000.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo redistribuído em 12/01/2018. Concluído para decisão desde 05/10/2021. Analisado em 26/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i>
0886538-18.2014.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo redistribuído em 13/01/2015. Concluído para decisão desde 04/11/2021. Analisado em 26/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i>



0214695-76.2013.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo envolvendo idoso redistribuído em 14/01/2015. Concluso para decisão desde 01/12/2021. Analisado em 26/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i>
15.4 PROCESSOS CONCLUSOS PARA SENTENÇA (470)	
Processo	Movimentação
0127271-25.2015.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo distribuído 29/01/2015. Concluso para sentença desde 10/02/2020. Analisado em 26/10/2023. Aguardando julgamento. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para julgamento com urgência.</i>
0039198-58.2007.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo envolvendo idoso redistribuído em 20/11/2017. Concluso para sentença desde 30/07/2020. Analisado em 26/10/2023. Aguardando julgamento. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para julgamento com urgência.</i>
0144986-80.2015.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo envolvendo idoso redistribuído em 20/05/2019. Concluso para sentença desde 16/10/2020. Analisado em 26/10/2023. Aguardando julgamento. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para julgamento com urgência.</i>
0153068-03.2015.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo distribuído 05/05/2015. Concluso para sentença desde 09/09/2022. Analisado em 26/10/2023. Aguardando julgamento. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para julgamento com urgência.</i>
0893386-21.2014.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo redistribuído em 15/01/2015. Concluso para sentença desde 17/12/2020. Analisado em 26/10/2023. Aguardando julgamento. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para julgamento com urgência.</i>
0876988-96.2014.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo envolvendo idoso redistribuído em 15/01/2015. Concluso para sentença desde 01/02/2021. Analisado em 26/10/2023. Aguardando julgamento. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para julgamento com urgência.</i>
0159149-65.2015.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo distribuído em 26/05/2015. Concluso para sentença desde 05/02/2021. Analisado em 26/10/2023. Aguardando julgamento. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para julgamento com urgência.</i>
0188555-97.2016.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo distribuído em 07/12/2016. Concluso para sentença desde 17/02/2021. Analisado em 26/10/2023. Aguardando julgamento. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para julgamento com urgência.</i>



0161473-86.2019.8.06.0001	<p>Vistos em inspeção. Processo distribuído em 19/08/2019. Concluso para sentença desde 17/02/2021. Analisado em 26/10/2023. Aguardando julgamento. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para julgamento com urgência e evitar sucessiva conclusão.</i></p> <p>17/02/2021 14:37 Concluso para Sentença 22/07/2020 11:54 Concluso para Decisão Interlocutória</p>
0163493-84.2018.8.06.0001	<p>Vistos em inspeção. Processo distribuído em 17/09/2018. Concluso para sentença desde 23/02/2021. Analisado em 26/10/2023. Aguardando julgamento. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para julgamento com urgência.</i></p>
15.5 CARTAS PRECATÓRIAS	
Processo	Movimentação
0027858-58.2023.8.06.0001	<p>Vistos em inspeção. Trata-se de Carta Precatória protocolizada em 12/07/2023 para citar e intimar para audiência de conciliação em 17/08/2023. Ato Ordinatório/Despacho exarado em 07/08 determinando expedição de ofício ao juízo deprecante sobre o interesse de modificar a data da audiência a fim de dar cumprimento a deprecata. Ofício encaminhado ao deprecante em 23/08/2023. Análise em 27/10/2023. <i>Feito paralisado; providenciar cobrança de resposta ao ofício.</i></p>
0028952-41.2023.8.06.0001	<p>Vistos em inspeção. Trata-se de Carta Precatória protocolizada em 31/07/2023. Ato Ordinatório/Despacho exarado em 04/08/2023 determinando expedição de ofício ao juízo deprecante para providenciar o recolhimento das custas. Ofício encaminhado ao juízo deprecante em 17/08/2023. Análise em 27/10/2023. <i>Feito paralisado; providenciar cobrança de resposta ao ofício.</i></p>
0031724-74.2023.8.06.0001	<p>Vistos em inspeção. Trata-se de Carta Precatória protocolizada em 21/08/2023. Ato Ordinatório/Despacho exarado em 22/08/2023, determinando expedição de ofício ao juízo deprecante para providenciar o recolhimento das custas. Parte comparece aos autos espontaneamente e apresenta guia com recolhimento das custas. Ato ordinatório determinado o cumprimento da carta. Análise em 27/10/2023. <i>Feito paralisado na fila de Secretaria, aguardando expediente.</i></p>
0033508-86.2023.8.06.0001	<p>Vistos em inspeção. Trata-se de Carta Precatória protocolizada em 15/09/2023. Ato Ordinatório/Despacho exarado em 16/09/2023 determinando expedição de ofício ao juízo deprecante para providenciar o recolhimento das custas. Parte comparece aos autos espontaneamente e apresenta guia com recolhimento das custas. Ato ordinatório determinado o cumprimento da carta em 29/10/2023. Análise em 27/10/2023. <i>Feito paralisado na fila de Secretaria, aguardando expediente.</i></p>



0031843-35.2023.8.06.0001	Vistos em inspeção. Trata-se de Carta Precatória protocolizada em 24/08/2023. Ato Ordinatório/Despacho exarado em 25/08/2023 determinando expedição de ofício ao juízo deprecante para providenciar o recolhimento das custas. Parte comparece aos autos espontaneamente comprovando ser beneficiária da gratuidade judicial. Despacho determinado o cumprimento da carta em 03/10/2023. Mandado liberado nos autos em 10/10/2023. Análise em 27/10/2023. <i>Feito em ordem, aguardando devolução de mandado pelo Oficial.</i>
15.6 PROCESSOS ATINENTES AO ESTATUTO DO IDOSO	
Processo	Movimentação
0904179-19.2014.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo redistribuído em 20/01/2015. Concluído para despacho desde 26/01/2023. Analisado em 25/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i>
0162454-18.2019.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo distribuído em 20/08/2019; arquivado definitivamente em 28/06/2021. Concluído para decisão desde 06/09/2021. Analisado em 26/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i>
0131214-11.2019.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo distribuído em 10/05/2019. Concluído para decisão desde 21/10/2021. Analisado em 26/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i>
0160388-65.2019.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo distribuído em 14/08/2019. Concluído para decisão desde 22/11/2021. Analisado em 26/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i>
0885648-79.2014.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo redistribuído em 20/01/2015. Concluído para decisão desde 22/11/2021. Analisado em 26/10/2023. Aguardando impulso judicial. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência.</i>
15.7 PROCESSOS INSERIDOS NA META 2 DO CNJ	
Processo	Movimentação
0002708-08.2005.8.06.0001	Trata-se de ação monitória, ajuizada em 28/01/2005, processo redistribuído para esta unidade em 02/07/2023. Decisão de fl. 184 proferida em 25/09/2023, determinado a remessa dos autos ao juízo competente para conhecer da causa, decisão publicada. Análise em 27/10/2023. <i>Feito em ordem, aguardando a remessa para a distribuição.</i>



0146795-52.2008.8.06.0001	Trata-se de ação ordinária de cobrança ajuizada em 15/01/2009. Processo com despacho do dia 27/07/2023, convertendo o julgamento em diligência. Petição pendente apresentada em 22/08/2023, concluso para despacho em 30/08/2023 . Análise em 27/10/2023. <i>Feito em ordem</i> .
0124888-21.2008.8.06.0001	Trata-se de ação de indenização por dano material (extravio de bagagem), distribuída em 15/04/2008. Processo concluso para sentença desde 01/03/2023 . Análise em 27/10/2023. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para julgamento</i> .
0121351-80.2009.8.06.0001	Trata de ação de usucapião ajuizada em 09/11/2009, processo incluído na meta 2 do CNJ e com tarja de prioridade em razão do Estatuto do Idoso. Análise em 27/10/2023. Concluso – Usucapião desde 04/05/2023 . <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência</i> .
0097807-63.2009.8.06.0001	Trata-se de ação de obrigação de fazer, cumulada com reparação de danos contra operadora de saúde. Processo distribuído em 14/09/2009. Decisão saneadora determinado a intimação das partes para produção de provas com prévio anúncio de julgamento em caso de silêncio, decisão publicada, com prazo decorrido em 16/08/2022, sem manifestação. Processo concluso para decisão interlocutória desde 07/12/2022 . Análise em 27/10/2023. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência</i> .
15.8 PROCESSOS INSERIDOS NA META 11 DO CNJ	
Processo	Movimentação
0911379-48.2012.8.06.0001	Trata-se de ação de obrigação de fazer em face de operadora de saúde que tem como parte menor (Infância e Juventude). Decisão proferida nos autos em data de 21/06/2023. Processo aguardando intimação do perito. Análise em 27/10/2023. <i>Feito em ordem, priorizar</i> .
0267416-58.2020.8.06.0001	Trata-se de ação de obrigação de fazer em face de operadora de saúde que tem como parte menor (Infância e Juventude). Decisão proferida nos autos em data de 19/09/2022. Processo concluso para decisão desde 05/10/2022 . Análise em 27/10/2023. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência</i> .
0107180-69.2019.8.06.0001	Trata-se de ação de obrigação de fazer em face de operadora de saúde que tem como parte menor (Infância e Juventude). Processo concluso para decisão desde 04/10/2022 . Análise em 27/10/2023. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência</i> .
0121668-29.2019.8.06.0001	Trata-se de ação de obrigação de fazer em face de operadora de saúde que tem como parte menor (Infância e Juventude). Processo concluso para decisão desde 04/10/2022 . Análise em 27/10/2023. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação com urgência</i> .



15.9 MANDADOS DE SEGURANÇA													
Processo	Movimentação												
0266686-42.2023.8.06.0001	Trata-se de Mandado de Segurança distribuído em 03/10/2023. Pedido de desistência fl. 88/89 apresentado em 06/10/2023. Processo concluso, extinção desistência em 09/10/2023. Análise em 27/10/2023. <i>Feito em ordem.</i>												
0256317-86.2023.8.06.0001	Trata-se de Mandado de Segurança distribuído em 22/08/2023. Declarada a incompetência conforme decisão de fl. 369 e determinada a remessa dos autos a uma das varas de Fazenda Pública. Despacho da Juíza Supervisora da distribuição sobre o cancelamento do feito 06/09/2023. Análise em 27/10/2023. <i>Feito em ordem.</i>												
15.10 ALVARÁ JUDICIAL													
Processo	Movimentação												
0128749-29.2019.8.06.0001	Trata-se de alvará judicial, distribuído em 30/05/2019. Processo concluso para decisão dede 30/01/2023. Análise em 27/10/2023. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação.</i>												
0174593-02.2019.8.06.0001	Trata-se de alvará judicial, distribuído em 26/09/2019. Processo concluso em 13/02/2023, 22/02/2023 e novamente concluso para decisão em 15/05/2023. Análise em 27/10/2023. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação.</i> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; font-size: 0.8em;"> <p>Movimentações (Mostrar principais)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Data / Hora</th> <th>Movimentação</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>13/09/2023 11:26</td> <td>Juntada de Petição Nº Protocolo: WEB1.23.02321036-5 Tipo de Petição: Petições Intermediárias Diversas Data: 13/09/2023 11:11</td> </tr> <tr> <td>15/05/2023 10:02</td> <td>Concluido para Decisão Interlocutória</td> </tr> <tr> <td>22/02/2023 23:54</td> <td>Prazo alterado pelo ajuste na tabela de feriados Prazo referente ao usuário foi alterado para 01/03/2023 devido à alteração da tabela de feriados</td> </tr> <tr> <td>22/02/2023 18:28</td> <td>Conclusos</td> </tr> <tr> <td>13/02/2023 09:53</td> <td>Conclusos</td> </tr> </tbody> </table> </div>	Data / Hora	Movimentação	13/09/2023 11:26	Juntada de Petição Nº Protocolo: WEB1.23.02321036-5 Tipo de Petição: Petições Intermediárias Diversas Data: 13/09/2023 11:11	15/05/2023 10:02	Concluido para Decisão Interlocutória	22/02/2023 23:54	Prazo alterado pelo ajuste na tabela de feriados Prazo referente ao usuário foi alterado para 01/03/2023 devido à alteração da tabela de feriados	22/02/2023 18:28	Conclusos	13/02/2023 09:53	Conclusos
Data / Hora	Movimentação												
13/09/2023 11:26	Juntada de Petição Nº Protocolo: WEB1.23.02321036-5 Tipo de Petição: Petições Intermediárias Diversas Data: 13/09/2023 11:11												
15/05/2023 10:02	Concluido para Decisão Interlocutória												
22/02/2023 23:54	Prazo alterado pelo ajuste na tabela de feriados Prazo referente ao usuário foi alterado para 01/03/2023 devido à alteração da tabela de feriados												
22/02/2023 18:28	Conclusos												
13/02/2023 09:53	Conclusos												
0277332-48.2022.8.06.0001	Trata-se de alvará judicial, distribuído para a vara cível em 28/04/2023. Processo concluso em 15/09/2023. Análise em 27/10/2023. <i>Feito em ordem.</i>												
0268799-66.2023.8.06.0001	Trata-se de alvará judicial, distribuído em 11/10/2023. Processo concluso em 11/10/2023. Análise em 27/10/2023. <i>Feito aguardando despacho inicial. Em ordem.</i>												
0012834-87.2023.8.06.0001	Trata-se de alvará judicial, distribuído em 16/02/2023. Processo concluso para despacho em 15/05/2023. Análise em 27/10/2023. <i>Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação.</i>												
15.11 PROCESSOS COM PEDIDO DE LIMINAR													
Processo	Movimentação												
0003929-50.2010.8.06.0001	Trata-se de Ação Cautelar com pedido de liminar, distribuída em 20/01/2010, processo julgado transitado. Análise em 27/10/2023. <i>Analisar possibilidade de arquivamento do feito.</i>												



0205270-44.2021.8.06.0001	Trata-se de ação de obrigação de fazer, com pedido de liminar ajuizada em face da Cagece, em 28/01/2021. Pedido de tutela de urgência analisado em 08/02/2021, conforme decisão de fls. 73/76. Processo concluso decisão interlocutória desde 08/08/2022. Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação
0201945-61.2021.8.06.0001	Trata-se de ação de obrigação de fazer, com pedido de liminar ajuizada em face da Cagece, em 14/01/2021. Pedido de tutela de urgência analisado em 19/01/2021, conforme decisão de fls. 55/58. Processo concluso sentença em 07/03/2023. Feito paralisado, adotar prazo gerencial para julgamento.
0251013-14.2020.8.06.0001	Trata-se de ação de obrigação de fazer, com pedido de liminar ajuizada em face da Enel, em 11/09/2020. Pedido de tutela de urgência apreciado em 05/10/2020, conforme decisão de fls.121/122. Processo concluso para sentença em 08/05/2023. Feito paralisado, adotar prazo gerencial para julgamento.
0258755-90.2020.8.06.0001	Trata-se de ação ordinário, com pedido de antecipação de tutela, distribuído em 16/0/2020, pedido de liminar apreciado e decidido em 18/01/2021, conforme decisão de fl. 356/358. Anunciado o julgamento em 01/12/2022. Processo concluso para sentença em 09/05/2023. Feito paralisado, adotar prazo gerencial para julgamento.
15.12 CONCLUSO – CUMPRIMENTO DE SENTENÇA (318)	
Processo	Movimentação
0512936-72.2011.8.06.0001	Trata-se de cumprimento provisório de sentença, distribuído para a 34ª Vara Cível em 19/09/2019, última decisão proferida em 02/05/2019 da 3ª Vara Cível nos seguintes termos: “considerando que o presente feito trata de cumprimento provisório de sentença que deve ser transformado em definitivo e apensado aos autos principais, remeta-se o presente feito para a 34ª Vara Cível da Comarca de Fortaleza, para que seja apensado aos autos principais N.º. 0026611-38.2006.8.06.0001”. Processo concluso cumprimento de sentença desde 24/08/2021. Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação.
0587343-35.2000.8.06.0001	Trata-se de procedimento comum cível em fase de cumprimento de sentença, último despacho exarado em 12/03/2021. Processo concluso – cumprimento de sentença – desde 24/08/2021. Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação.
0167547-06.2012.8.06.0001	Trata-se de ação de obrigação de fazer em fase de cumprimento de sentença, classe corrigida em 15/09/2023. Processo concluso cumprimento de sentença desde 26/08/2021. Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação.



0881119-17.2014.8.06.0001	Trata-se de ação de obrigação de fazer em fase de cumprimento de sentença, classe corrigida em 15/09/2023. Processo concluso cumprimento de sentença desde 27/08/2021. Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação.
0888553-57.2014.8.06.0001	Trata-se de ação de cumprimento de sentença, distribuída em 20/01/2015, processo concluso cumprimento de sentença desde 10/09/2021. Feito paralisado, adotar prazo gerencial para análise/movimentação.
15.13 EX. PROVIDÊNCIAS DA SECRETARIA	
Processo	Movimentação
0185183-09.2017.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo distribuído em 14/11/2017. Entrada na fila “Ex. Providências da Secretaria” em 21/09/2023. Proferido despacho em 16/10/2023. Analisado em 26/10/2023. Aguardando cumprimento de expedientes. <i>Feito em ordem.</i>
0258238-17.2022.8.06.0001	Vistos em inspeção. Processo distribuído em 27/07/2022. Proferido despacho em 22/09/2023. Entrada na fila “Ex. Providências da Secretaria” em 18/10/2023. Analisado em 26/10/2023. Aguardando cumprimento de expedientes. <i>Feito em ordem.</i>

16 PROCESSOS HÁ MAIS TEMPO SEM MOVIMENTAÇÃO		
Extração do SEI em 23/10/2023		
Processo	Última movimentação	Movimentação
0904843-50.2014.8.06.0001	28/04/2021	581 - Juntada de documento
0200467-18.2021.8.06.0001	12/07/2021	123 - Remetidos os Autos
0200467-18.2021.8.06.0001	27/08/2021	51 - Conclusos
0866610-81.2014.8.06.0001	03/12/2021	85 - Juntada de Petição
0876988-96.2014.8.06.0001	06/01/2022	85 - Juntada de Petição
0156653-58.2018.8.06.0001	31/01/2022	85 - Juntada de Petição
0844131-94.2014.8.06.0001	03/02/2022	51 - Conclusos
0908694-68.2012.8.06.0001	03/02/2022	51 - Conclusos
0227512-94.2021.8.06.0001	03/02/2022	51 - Conclusos
0266589-47.2020.8.06.0001	14/02/2022	51 - Conclusos

17 ANÁLISE
<p>17.1 Considerações iniciais.</p> <p>A 34ª Vara Cível da Comarca de Fortaleza foi incluída no circuito de inspeções de outubro de 2023 sob responsabilidade desta Juíza Corregedora Auxiliar, ora subscrevente, conforme disposto na Portaria nº 22/2023/CGJCE, DJe 30 de junho de 2023, com processamento nos autos administrativos 0000779-83.2023.2.00.0806 – PJeCOR.</p>



A atividade inspeccional foi realizada com observância aos ditames do Provimento n.º 02/2021/CGJCE (Código de Normas Judiciais), com apuração de dados administrativos e processuais por intermédio de formulários direcionados pela Corregedoria e alimentados pela unidade, consultas ao Sistema de Automação da Justiça do 1º grau – SAJPG e Sistema de Estatística e Informações – SEI, além de visita, *in loco*, ocorrida em 30/10/2023.

Atendendo ao disposto no art. 42 do Provimento n.º 02/2021/CGJCE (Código de Normas Judiciais), o Juízo de Direito encaminhou o **Formulário Eletrônico de Inspeção Judicial** preenchido com as informações básicas para o início dos trabalhos.

A Coordenadoria de Correição e Monitoramento das Unidades Judiciárias, por sua vez, instruiu este procedimento com dados estatísticos da unidade e os atos de produtividade do magistrado titular.

17. 2 Das condições estruturais, do quadro de pessoal e gestão da Unidade.

O ofício jurisdiccional é situado Fórum Clóvis Beviláqua – Rua Desembargador Floriano Benevides Magalhães, 220, Edson Queiroz, CEP 60811-690, Fortaleza, possuindo instalações físicas *satisfatórias*, com acessibilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida. O espaço da unidade judicial é dotado de *equipamentos de informática e mobiliário suficientes* ao serviço, encontrando-se em *boas condições de conservação e limpeza*.

O Dr. Jorge Di Ciero Miranda é titular da unidade inspecionada desde 03/02/2023 e não possui exercício cumulativo.

Com relação ao quadro de pessoal, a unidade possui **8 colaboradores**, sendo: 1 auxiliar judicial, 1 estagiário de pós-graduação, 3 estagiários de graduação e 3 comissionados, sendo uma diretora e dois assistentes, todos em trabalho presencial, conforme informação prestada durante a visita.

No tocante ao **atendimento às partes**, foi informado que é realizado por todos os meios disponibilizados, exceto e-mail e Balcão Virtual, e que não há entraves no tocante a entrega desse serviço. O magistrado informou que a unidade utiliza uma ferramenta de agendamento dos atendimentos presenciais com os advogados e que isso agiliza as marcações de atendimentos.

Passo a expor a situação verificada em alguns dos principais subfluxos de trabalho do sistema SAJPG, durante a análise por amostragem dos processos inspecionados **em 25/10/2023**.

Na fila **“concluso para despacho”** foram identificados **314 processos**, sendo muitos deles antigos, paralisados há mais de cem dias, tendo sido identificado também processo com sucessiva conclusão (0198396-24.2013.8.06.0001) e processo sem a devida evolução da classe e com a situação de arquivado definitivamente, a exemplo do processo n.º0122710-21.2016.8.06.0001.

No fluxo **“concluso para decisão interlocutória”** foram identificados **671 processos**,



tendo sido observado feitos antigos paralisados há mais de dois anos.

Em relação aos feitos “**conclusos para sentença**” foram identificados **470 processos**, tendo sido observado feitos antigos paralisados há mais de dois anos e processo com sucessiva conclusão (0161473-86.2019.8.06.0001).

Quanto ao fluxo “**concluso cumprimento de sentença**” visualizamos **318 processos**, tendo sido identificado processos paralisados há mais de dois anos.

Registro ainda que as filas de trabalho do SAJPG que indicam “pré-conclusão”, como “*aguardando análise de gabinete*” e “*juntada de petição*”, necessitam de saneamento, tendo em vista que foram identificados 569 e 604 processos, respectivamente, paralisados nessas filas, sem que tenha sido feita a conclusão ao magistrado.

No tocante às **Cartas Precatórias**, detectamos uma **tramitação satisfatória** nos processos inspecionados no subitem 15.5.

Quanto aos processos inseridos nas **metas nacionais** que foram inspecionados, verificou-se a necessidade de um controle mais eficaz nas rotinas de análise desses feitos que são prioritários, principalmente em relação aos mais antigos, tendo em vista que a unidade necessita julgar 428 processos para cumprir a Meta 2, no corrente ano. Importante fazer o registro que a unidade está com 0% de cumprimento da META 11, entretanto são apenas quatro processos pendentes de julgamento, indicados no subitem 15.8, devendo o magistrado e sua equipe priorizá-los.

Destaque-se que a competência do módulo judicial é contemplada pela Secretaria Judiciária de 1ª Grau (SEJUD) e portanto os expedientes de cumprimento das ordens judiciais não são confeccionados pelos servidores da unidade judiciária; cumprindo ao gabinete, além de executar a atividade-fim, a alimentação de sistemas tais como RENAJUD, INFOJUD, SISBAJUD, SERASAJUD, bem como outras atribuições enumeradas na Portaria nº 1044/2019/TJCE (01/07/2019).

Quanto aos **processos paralisados há mais de 100 dias**, conforme dados do sistema SEI (extraídos em 2/10/2023), a 34ª Vara Cível da Comarca de Fortaleza possuía 1306 processos, o que correspondia a 38,42% da quantidade do acervo, ressaltando que 1092 destes encontram-se em filas de trabalho do gabinete. Nesse ponto, é necessário que seja realizada a conclusão dos processos paralisados na fila “*Ag. Análise – Incidente Processual*”, a exemplo: 0040729-57.2022.8.06.0001; 0042762-20.2022.8.06.0001; 0010025-27.2023.8.06.0001; 0044399-06.2022.8.06.0001.

É de se atentar que, dentre os processos paralisados, vários estão com a informação de fila de trabalho “**NÃO ENCONTRADO**”.

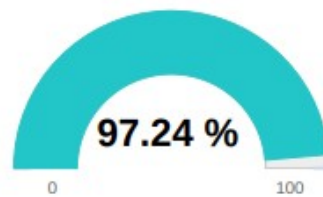
Após consulta ao SEI, verificou-se que há **214 processos com a informação “NÃO ENCONTRADO**”, devendo o GABINETE buscar resolver a situação, através abertura de chamado na CATI ou junto aos gestores dos sistemas, visando o saneamento dos dados da lista de processos extraída



do Painel de Consulta Judicial do SEI utilizando como filtro “fila de trabalho” contendo “NÃO ENCONTRADO”.

Com relação ao **índice de conformidade por assunto**, em consulta ao SEI, em 02/10/2023, observou-se que a unidade está com 97,24%. Desse modo, faz-se necessário providenciar o saneamento dos feitos apontados com ausência de conformidade quanto ao assunto junto ao Sistema SEI, com o intuito de que ele passe a 100% de conformidade. Importante ainda instituir rotina para que esse índice de assuntos esteja sempre sendo adequado ao percentual total de conformidade.

Índice de Conformidade de Assuntos(CNJ)



Registro ainda o quantitativo de **229 processos suspensos**, conforme consulta ao SEI, no entanto verificamos por amostragem situação de processos tramitando, sem que tenha sido regularizada sua situação no sistema, a exemplo do processo nº 0183740-23.2017.8.06.0001, tal situação favorece uma distorção na análise dos dados, devendo a Unidade realizar uma revisão desses feitos.

A respeito das audiências de conciliação do art. 334 do CPC, verificamos que estão sendo realizadas pelo Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania da Comarca de Fortaleza (Cejusc) não existindo nenhuma reclamação em relação condução das sessões nem quanto ao tempo de designação dos atos. As audiências de instrução conduzidas pelo magistrado são realizadas, em regra, na modalidade híbrida e excepcionalmente na modalidade virtual, nas terças-feiras e as de saneamento são realizadas nas quintas-feiras.

No tocante a gestão das audiências, a Coordenadoria de Correição e Monitoramento das Unidades Judiciárias informou que a mais distante está designada para o dia 05/12/2023 e, através do formulário eletrônico, o magistrado informou que existem **8 processos na fila aguardando a designação de audiências** e 14 processos aguardando realização, **tendo sido orientado ao magistrado o agendamento de todas as audiências pendentes de inclusão em pauta.**

17.3. Indicadores de desempenho, produtividade e cumprimento das metas nacionais.

Os trabalhos inspecionais focaram nos dados estatísticos da unidade, referentes aos anos de 2021, 2022 e 2023, e na análise dos processos listados no bojo deste relatório, o que foi sufici-



ente para a formação de um diagnóstico acerca do desenvolvimento das atividades jurisdicionais.

Quanto à **produtividade**, quando considerados os últimos 12 (doze) meses, a média processual do magistrado é de **21 julgamentos por mês**, o que não vem suprindo a demanda, prova disso é que o módulo judicial está com percentual de cumprimento da Meta 1 do CNJ em 59,82%, devendo a equipe concentrar esforços para o alcance desse indicador ao final do ano corrente. Além disso, a demanda da unidade em 2022 foi de 76,5 processos por mês (demanda da unidade obtida dividido-se a quantidade de processos novos pertencentes à taxa – 918 – recebidos no ano de 2022 por doze meses), sendo certo que o volume de julgamentos do juízo está aquém do necessário para atender a demanda.

Destaca-se que a unidade possuía, em outubro de 2023, **3399 processos pendentes de baixa**, o que significa um aumento de 197 processos no acervo da unidade, quando comparado com o quantitativo existente na última inspeção, realizada em agosto de 2022, que totalizava 3202 processos. Importante ainda ressaltar que a unidade possui em tramitação 0 procedimento investigatório/inquérito/flagrante e 26 cartas precatórias.

17.3.1 Monitoramento das Metas do CNJ e demais indicadores:

A referida unidade finalizou o ano de 2021 com: **145,73%** de Índice de Atendimento à Demanda; **72,24%** de taxa de congestionamento; **150,83%** de alcance da Meta 1 do CNJ; **40,57%** de alcance da Meta 2 do CNJ; **1105** processos paralisados há mais de cem dias; **2977** processos pendentes de baixa (acervo).

Analisando o ano de 2022 em comparação com 2021, percebe-se que:

- a) A taxa de congestionamento **aumentou** para 77,75% (dez/22);
- b) O acervo **diminuiu** para 2928 processos pendentes de baixa (dez/22);
- c) A Meta 1 **não superou** o ano de 2021 e finalizou 2022 com o alcance de 117,57%;
- d) O IAD **não superou** 2021 e finalizou em 2022 com o alcance 90,74%;
- e) A Meta 2 **superou** o ano de 2021 e foi alcançada em 84,19% (dez/22),
- f) O percentual de processos paralisados há mais de 100 dias **diminuiu** de 37,12% (dez/21) para 26,50%(dez/22), o que corresponde 776 feitos paralisados.

Em relação ao ano de 2023, até o mês de outubro de 2023, a unidade possui os seguintes resultados:

- a) A taxa de congestionamento **diminuiu** para 72,49%;
- b) O acervo **aumentou** para 3399 feitos;
- c) O IAD **alcançou** 98,79%;



d) A Meta 1 **alcançou** 59,82%;

e) A Meta 2 **alcançou** 83,56%;

f) A Meta 10 **alcançou** 166,67%;

g) O percentual de processos paralisados há mais de 100 dias **aumentou** para 38,42%, o que corresponde 1306 processos paralisados.

17.3.2 Comparativo com unidades de mesma competência

Em comparação com as outras unidades de igual competência da comarca de Fortaleza, observa-se que a **34ª Vara Cível** apresenta-se, com os indicadores de i) processos julgados **abaixo** da média, ii) percentual de cumprimento das metas 1 e 2 **abaixo** da média, iii) taxa de paralisados há mais de cem dias com percentual **superior** a média e iv) taxa de congestionamento **superior** a média, conforme se depreende do quadro a seguir:

COMPARATIVO COM UNIDADES DE MESMA COMPETÊNCIA			
Cível Residual Capital			
Varas incluídas: 3ª, 4ª, 5ª, 10ª, 11ª, 13ª, 15ª, 17ª, 18ª, 19ª, 21ª, 22ª, 23ª, 25ª, 26ª, 27ª, 28ª, 29ª, 31ª, 33ª, 34ª, 35ª, 36ª, 37ª, 38ª e 39ª Varas Cíveis da Comarca de Fortaleza			
Indicador	Unidades da Competência Somada	Média da Competência	Vara Inspeccionada
Novos Processos	28.943	1113,19	1159
Pendentes de Julgamento	63.450	2440,38	3191
Processos Julgados	22.773	875,88	500
Pendentes de Baixa	73.840	2840	3399
Processos Baixados	33.479	1287,65	1145
Taxa de Congestionamento	66,33%		72,49%
Processos paralisados há mais de 100 dias	10.144	390,15	1306
Percentual de Processos paralisados		13,74%	38,42%
Meta 1	94,05%		59,82%
Meta 2	93,40%		83,56%

17.3.3 Situação no Programa Permanente de Acompanhamento das Unidades Judiciárias

O Programa Permanente de Acompanhamento desta Casa Censora foi instituído através



do Provimento nº 14/2023/CGJCE, DJe 11 de julho de 2023, visando à regularidade da prestação jurisdicional, à redução da taxa de congestionamento e ao cumprimento das Metas Nacionais do Conselho Nacional de Justiça.

Nesse programa será possível identificar as unidades jurisdicionais com maior dificuldade no cumprimento dos prazos dos atos judiciais. Para tanto, foram estabelecidos parâmetros no art. 3º do normativo em referência para inclusão da unidade em acompanhamento por esta Corregedoria-Geral.

Os parâmetros para inclusão de unidade judiciária em acompanhamento são os abaixo indicados:

I - Em relação aos processos pendentes de julgamento (Métrica I):

a) a quantidade de processos pendentes de julgamento paralisados há mais de 100 (cem) dias seja superior a 15% do total de processos pendentes de julgamento no mês de referência e,

b) a média mensal de processos pendentes de julgamento paralisados há mais de 100 (cem) dias dos últimos 24 (vinte e quatro) meses seja superior a 15% do total de processos pendentes de julgamento no mês de referência.

II - possua taxa de congestionamento superior a 80% (Métrica II):

III - No tocante à Meta 1 do Conselho Nacional de Justiça (Métrica III):

a) não tenha cumprido a Meta 1 nos últimos 2 (dois) anos, ou

b) apresente uma tendência de não cumprimento da Meta 1 do ano em curso e não tenha cumprido a referida meta no ano anterior;

IV - Quanto à Meta 2 do Conselho Nacional de Justiça (Métrica IV):

a) não tenha cumprido a Meta 2 nos últimos 2 (dois) anos, ou

b) apresente uma tendência de não cumprimento da Meta 2 do ano em curso e não tenha cumprido a referida meta no ano anterior.

A unidade que se encontre atendendo a **2 (dois) ou mais critérios definidos no artigo 3º do Provimento e instalada há mais de 24 (vinte e quatro) meses** será incluída no programa de acompanhamento desta Casa Censora.

De acordo com os parâmetros estabelecidos, a 34ª Vara Cível da Comarca de Fortaleza em 30/09/2023 estava com **mais de 15% dos processos pendentes de julgamentos paralisados há mais de cem dias**; taxa de congestionamento **abaixo** de 80%; **cumpriu** a Meta 1 do CNJ em 2021 e 2022, mas não está cumprindo no corrente ano; **não cumpriu** a Meta 2 do CNJ em 2021 e 2022, no corrente ano, até o momento, está com percentual de cumprimento de 82,52%.

Portanto, analisando os dados da 34ª Vara Cível da Comarca de Fortaleza, verifico que



se enquadra como passível de acompanhamento pelo recém-instituído programa, conforme quadro a seguir:



A par disso, convém salientar que o referido Programa, tem como objetivo auxiliar os magistrados e magistradas na construção de um gerenciamento eficaz direcionado para unidade judiciária contemplada, utilizando-se das ferramentas disponíveis e buscando a otimização dos recursos a fim de melhoria na prestação jurisdicional, de modo que oportunamente nos termos do art. 6º do Provimento nº 14/2023/CGJCE, a inclusão do módulo judicial no mencionado programa poderá ser avaliada.

17.4 Secretaria Judiciária do 1º Grau – SEJUD

Conforme já dito no curso deste relatório, a unidade judiciária ora inspecionada é atendida por SEJUD – Secretaria Judiciária de 1º grau, nos termos da **Resolução do Órgão Especial nº 24/2023 e seu anexo único(31/08/2023)**, portanto passo a verificar a sua atuação no que concerne especificamente a esse módulo de competência cível residual, em conformidade com Assento Regimental nº 03/2022 (DJe de 17/03/2022) e Portaria nº 33/2023/CGJCE.

Atendendo ao disposto no Provimento nº 02/2021/CGJCE (Código de Normas Judiciais), a SEJUD encaminhou o Formulário Eletrônico de Inspeção Judicial contendo as informações básicas para o início dos trabalhos (art. 42).

A Coordenadoria de Correição e Monitoramento das Unidades Judiciárias (CCMUJ) desta Corregedoria instruiu o expediente relativo à inspeção com a listagem dos processos paralisados há mais de 100 dias em fila de Secretaria. O trabalho inspeccional foi feito por amostragem a partir dos dados coletados junto ao SAJPG nas filias específicas de Secretaria e no SEI.



Importante consignar um breve histórico acerca da criação, estrutura e atribuições da SEJUD 1º grau, vejamos:

A Secretaria Judiciária de 1º grau foi criada pela **Lei nº 16905/2019 de 10/06/2019** com estrutura definida conforme Resolução do Tribunal Pleno nº 05/2021 (02/09/2021) e 06/2021(23/09/2021), tendo seu disciplinamento definido através da **Portaria nº 1044/2019 do DJE de 01/07/2019**.

Na referida Portaria, restou determinado como atribuições da SEJUD:

- I – planejar, organizar e executar as atividades inerentes à gestão da Secretaria Judiciária de Primeiro Grau;
- II – elaborar mandados, cartas, ofícios, alvarás, editais, termos e guia de execução criminal, assinando aqueles autorizados pelo provimento da Corregedoria Geral da Justiça do Tribunal de Justiça, encaminhando os demais para assinatura do magistrado;
- III – confeccionar os expedientes relativos às Requisições de Pequeno Valor – RPV e o preenchimento de precatórios no Sistema SAPRE ou em outro correspondente quando relacionado a outros tribunais, para posterior encaminhamento pelo juízo competente;
- IV – certificar o trânsito em julgado, a remessa de processo ao segundo grau, a remessa a outros juízos e o arquivamento, realizando a respectiva movimentação processual;
- V – certificar o decurso do prazo processual quando inexistente manifestação da parte ou de outro sujeito processual;
- VI – prestar informações ao Tribunal Regional Eleitoral nas hipóteses previstas em lei, através do Sistema Pólis ou o que venha substituí-lo;
- VII – realizar a citação ou a intimação eletrônica das pessoas físicas ou jurídicas, quando formalmente disponível e viável esse modo de comunicação;
- VIII – realizar a devolução das cartas precatórias e de ordem, após o devido cumprimento ou o exaurimento das diligências ordenadas, conforme determinado pelo juízo competente;
- IX – realizar a análise do cadastro inicial dos processos que ingressem por distribuição automática por intermédio da Coordenadoria de Saneamento de Cadastro Inicial;
- X – realizar o cadastro intermediário, entendido como aquele posterior à propositura da ação e à conclusão inicial do processo ao juiz, e atualizações no curso do processo, relativas a mudanças posteriores à propositura da ação, tais como, mudanças de partes, advogados, testemunhas e terceiros, com seus respectivos endereços e qualificações, com a devida certificação nos autos;
- XI – realizar o monitoramento das custas processuais, atualizando-as conforme normativo existente, por intermédio da Coordenadoria de Monitoramento das Custas Judiciais;
- XII – emitir, de forma exclusiva, as guias de parcelamento das custas processuais ou outras não acessíveis aos interessados por meio de sistema e realizar o cancelamento de guias, quando determinado pelo juízo do processo;
- XIII – monitorar diariamente as comunicações oficiais da Secretaria Judiciária de Primeiro Grau, via sistema de Malote Digital, SAJADM e e-mail institucional.

Também ficou estabelecido, na **Portaria nº 1044/2019** as competências dos **GABINETES**, atendidos pela SEJUD, além dos atos inerentes a atividade judicante:

- I – proferir os atos com especificação clara e precisa de quais expedientes devem ser realizados, quais os seus destinatários e com observância das matrizes definidas pela Comissão de Padronização e Corregedoria Geral do TJCE;



- II – declarar tempestividade ou intempestividade das peças processuais protocoladas;
- III – designar as audiências que serão realizadas pelo Gabinete da Vara, obrigatoriamente na pauta digital (SAJPG), através de ato ordinatório, despacho ou decisão, devendo especificar expressamente as pessoas que devem ser convocadas para o ato, enviando para a Secretaria Judiciária de Primeiro Grau com antecedência de: a) 60 (sessenta) dias; b) 30 (trinta) dias, em se tratando de audiência de processo de réu preso; c) 180 (cento e oitenta) dias quando a parte a ser citada ou intimada residir no exterior;
- IV – designar perícias, encaminhando as informações necessárias para a Secretaria Judiciária de Primeiro Grau com, pelo menos, 90 (noventa) dias de antecedência, duplicando-se esse prazo quando a parte a ser intimada residir em outra comarca;
- V – emitir certidão de realização ou não de audiência e de comparecimento ou não da parte, testemunha ou interessado ao referido ato processual, além daquelas pertinentes às atividades próprias do Gabinete da Vara e as que demandem a análise do conteúdo processual;
- VI – designar perícias por meio de ato ordinatório, despacho ou decisão, com a especificação das pessoas que devem ser intimadas ou convocadas para o ato, registrando na pauta digital (SAJPG), quando for o caso;
- VII – nomear perito, tradutor e intérprete com indicação de sua qualificação, especialização e dados necessários para intimação, inclusive realizando a pesquisa do respectivo profissional no SIPER;
- VIII – receber, digitalizar e liberar os laudos periciais apresentados de forma física nos autos do processo eletrônico;
- IX – prestar informação ao Tribunal de Justiça do Ceará, outros juízos ou órgãos não pertencentes ao Poder Judiciário, em recursos, ações e processos administrativos relativos a atos ou processos judiciais de competência da vara (dentre os quais agravo, de habeas corpus, habeas data, mandado de segurança e conflito de competência), encaminhando os respectivos documentos ao destinatário (despacho, decisão, certidão, ofício, etc.);
- X – solicitar o arquivamento e desarquivamento dos processos físicos, caso necessário, a sua digitalização no setor competente, para fins de conversão em formato eletrônico, retificando e/ou tornando sem efeito as movimentações ou digitalizações realizadas equivocadamente, observando os procedimentos internos do setor de arquivo;
- XI – receber, digitalizar e proceder à juntada de peças físicas recebidas diretamente no Gabinete ou da Seção de Malote, quando tratar de processos sigilosos;
- XII – encaminhar para local específico, acaso existente, ou responsabilizar-se pela guarda do acervo físico, assim como pelas mídias digitais e documentos físicos originais de processos enquadráveis na Portaria nº 510/2015 – TJCE e Lei nº 11.419/2006 – Lei do Processo Eletrônico;
- XIII – operar as ferramentas eletrônicas e alimentar as informações (tais como BACENJUD, RENAJUD, INFOJUD, SIEL, SERASAJUD e demais sistemas que demandem uso exclusivo do magistrado, exceto o PÓLIS);
- XIV – elaborar e encaminhar expedientes sobre assuntos administrativos do Gabinete da Vara;
- XV – expedir certidão que demande análise do conteúdo processual, notadamente sobre a citação ou intimação de parte ou terceiro; informando a apresentação de manifestação ou peça processual; narrativa processual; de prática jurídica; de habilitação nos autos; que ateste a realização de audiência, o comparecimento ou não das partes, testemunha ou interessado; destinada à averbação em cartório (tais como as previstas nos artigos 517, 799, IX, 828 e 868 do CPC); e a que presta informações para fins de saneamento do processo;
- XVI – verificar e certificar a efetiva existência de peças processuais, bem como sua data de protocolo e tempestividade;
- XVII – realizar as penhoras por termo nos autos e proceder as averbações nos autos pertinentes da penhora de crédito pleiteado em juízo (“penhora no rosto dos autos”);



- XXVIII – inserir no sistema processual a mídia de gravação de audiência realizada;
- XXIX – providenciar a gravação em mídia digital de audiências realizadas por depreciação ou rogação, ou ainda pedidos de diligências, para fins de devolução ao juízo de origem, isso somente quando este comprovadamente não conseguir visualizar o ato processual a partir de acesso direto aos autos virtuais pelo portal e-SAJ, o que se dará mediante o uso da senha processual;
- XX – preencher e encaminhar os mapas estatísticos periódicos ou mensais, sendo os dados alusivos à produtividade, colhidos junto ao sistema definido pelo Tribunal ou outra fonte homologada pela Administração Judiciária;
- XXI – realizar a citação e a intimação na hipótese de comparecimento espontâneo da parte;
- XXII – determinar a realização de expedientes, a requerimento da parte interessada, nos processos arquivados antes da instalação do sistema de secretarias judiciárias;
- XXIII – acompanhar as medidas cautelares substitutivas da prisão em face do disposto no art. 9º, § 1º, da Resolução 213/2015, do Conselho Nacional de Justiça, sem prejuízo da fiscalização por outros órgãos conveniados com o Poder Judiciário;
- XXIV – fiscalizar o cumprimento das condições da suspensão condicional do processo, previstas no art. 89 da Lei 9.099/95, sem prejuízo da fiscalização por outros órgãos conveniados com o Poder Judiciário;
- XXV – Realizar com exclusividade os expedientes de processos classificados com sigilo absoluto;
- XXVI – Realizar expedientes com sigilo externo ou a critério do juiz, habilitar servidor para tal finalidade realizar.
- XXVII – elaborar os expedientes oriundos de demanda da Corregedoria de Presídios;
- XXVIII – colher a assinatura da parte nos termos de compromisso de curatela, de caução, de nomeação de bens penhorados e de auto de restauração, bem como em outras situações análogas, liberando o documento respectivo nos autos do processo;
- XXIX – selecionar as matrizes de decisão que indiquem necessidade de urgência na realização dos expedientes para tramitação em fila específica da Secretaria Judiciária de Primeiro Grau;
- XXX – realizar o cadastro intermediário (aquele posterior à propositura da ação e à conclusão inicial do processo ao juiz) e atualizações no curso do processo, relativas a mudanças posteriores à propositura da ação (tais como, mudanças de partes, advogados, testemunhas e terceiros, com seus respectivos endereços e qualificações), com a devida certificação nos autos;
- XXXI – monitorar diariamente as comunicações oficiais do Gabinete da Vara, via sistema de Malote Digital, SAJADM e e-mail institucional;

Feitas essas considerações, verifico que a SEJUD vem aprimorando suas rotinas de trabalho desde a implantação, promovendo reuniões bimestrais de alinhamento, por competência, a fim de padronizar rotinas e documentos produzidos; que a divisão de atribuições com os gabinetes estão bem definidas e as atividades vêm sendo desenvolvidas dentro de uma cooperação mútua objetivando sempre a promoção da celeridade e, por conseguinte, o aperfeiçoamento da prestação jurisdicional.

Durante a visita na unidade em 30/10/2023, o magistrado relatou alguns entraves no tocante ao trabalho desenvolvido pela Secretaria Judiciária de 1º Grau em especial ao cumprimento dos despachos/decisões complexas (decisões contendo sucessivas determinações), a exemplo dos processos envolvendo perícia e situações de despejo e imissão de posse. Nesses casos, o magistrado relatou que o processo retorna várias vezes ao gabinete, sendo o retorno desnecessário visto que os demais comandos



já estão contidos no despacho/decisão. Para fins de aprimoramento desse serviço, o magistrado sugeriu a regulamentação do cumprimento dos despachos/decisões complexas.

Passando para análise das filas de trabalho, verifico que, em 25/10/2023, constam **464 processos na fila do SAJPG “Ag. Análise da Secretaria” e 322 no SEI**, sendo o feito com entrada mais antiga em 30/08/2023 (Processo Nº 0876252-78.2014.8.06.0001) no SAJPG e o paralisado há mais tempo, de acordo com o SEI, o processo nº0227512-94.2021.8.06.0001 desde 03/02/2022. Entretanto, consultando os autos do processo referido (nº0227512-94.2021.8.06.0001) percebo que a atividade de Secretaria foi executada, estando o feito concluso, cabendo o encerramento da tarefa no sistema por parte da SEJUD.

Quanto aos paralisados há mais de 100 dias, de acordo com dados apresentados pela CCMUJ, constam 302 processos nas filas da secretaria, em sua maior parte na fila **“ag. Encerramento do Ato”**, sendo necessária uma conferência a fim de se aferir se há algum ato pendente de realização por parte da Secretaria Judiciária ou se se trata apenas de duplicidade de filas sanável com uma correção de movimentação no sistema.

Com relação a confecção dos expedientes, observo regularidade no seu tempo de expedição, necessitando de maior controle acerca da devolução dos mesmos com a implantação de mecanismos de controle eficazes para cobrança, com o fito de evitar excesso de prazo.

Por último, quanto as filas de decurso de prazo, *“Ag. decurso de prazo – diversos”* e *“Ag. decurso de prazo publicação”* foi verificada situação de regularidade, uma vez que haviam poucos processos esperando certificação em razão do decurso de prazo, a maioria dos feitos mantinham-se ainda aguardando transcorrer o termo final.

Analisando os dados acima, percebe-se que a juíza coordenadora da SEJUD, bem como sua equipe de servidores e colaboradores estão empreendendo esforços para concretizar a missão para a qual foi idealizada a secretaria única, a saber: *“agilização no trâmite dos feitos, com impacto direto na efetividade e celeridade da prestação jurisdicional”* reforçando a contribuição com a missão institucional do TJCE - *“garantir direitos para realizar Justiça”*.

Considerando os achados acima expostos, constatou-se que, neste momento, não há falhas graves aptas a justificar o aprofundamento da matéria no âmbito disciplinar.

18 CONCLUSÃO

Por todo o exposto no item 17 – ANÁLISE deste Relatório de Inspeção, em especial no tocante ao volumoso quantitativo de processos parados há mais de 100 dias, bem como face a constatação de não cumprimento de metas nacionais, opina-se a Vossa Excelência que a unidade passe por monitoramento desta Casa Correicional pelo período de 90 (noventa) dias, intervalo no qual deverá cum-



prir as seguintes recomendações.

18.1.1. Manter monitoramento e efetivação das Metas Nacionais do Judiciário para 2023, com destaque para a **Meta 1** (julgar quantidade maior de processos de conhecimento do que os distribuídos no ano corrente), **Meta 2** (identificar e julgar, até 31/12/2023, pelo menos 80% dos processos distribuídos até 31/12/2019, no 1º grau), **Meta 4** (Priorizar o julgamento dos processos relacionados aos crimes contra a administração pública, à improbidade administrativa e aos ilícitos eleitorais), **Meta 10** (Impulsionar os processos de ações ambientais) e **Meta 11** (Promover os Direitos da Criança e do Adolescente);

18.1.2. Revisar o plano de gestão adotado, a fim de implementar rotinas/metras semanais e divisões de tarefas entre os servidores;

18.1.3. Instituir rotina de acompanhamento do cumprimento das cartas precatórias com o intuito de evitar que tais procedimentos fiquem paralisados sem a devolução ao juízo deprecante;

18.1.4. Cobrar os mandados aguardando cumprimento há mais de 45 dias, com envio de ofício à CEMAN, bem como instituir rotina de cobrança de mandados sem devolução há bastante tempo;

18.1.5. Providenciar o saneamento dos feitos apontados com ausência de conformidade quanto ao assunto junto ao Sistema SEI (inconformidade do Índice de processos com assuntos cadastrados), com o intuito de que ele passe a 100% de conformidade;

18.1.6. Adotar as recomendações realizadas nos processos inspecionados por esta Casa Censora (item 15);

18.1.7. Proceder o agendamento de data para as audiências nos processos que se encontram na fila aguardando designação de audiência;

18.1.8. Evitar sucessiva conclusão processual, sem impulso judicial, considerando que interfere na data de paralisação do processo.

18.1.9. Analisar e dar o efetivo impulso judicial aos processos paralisados há mais de cem dias, comunicando o resultado a Corregedoria.

18.1.10. Apresentar um plano de ação específico para o julgamento dos processos que estão conclusos para sentença há mais de 100 dias, com incremento no quantitativo de julgamentos, visto que unidade possui um grande estoque de processos conclusos para sentença, sendo certo que o volume de sentenças proferidas mensalmente pelo magistrado não vem suprindo a demanda

18.1.11. Revisar os feitos suspensos no acervo da Unidade, visando ao saneamento no tocante aos processos em que não persiste a necessidade de suspensão, efetuando o devido levantamento do sobrestamento em tais casos;



18.1.12. Efetuar levantamento dos feitos em fase de cumprimento de sentença e proceder a devida evolução/correção da classe dos mesmos, nos termos dos ofícios circulares nºs 112/2023 e 306/2023, desta Corregedoria-Geral da Justiça.

Sugere-se também que a Juíza Coordenadora da Secretaria Judiciária do 1º Grau – SE-JUD seja notificada para conhecimento e adoção das seguintes recomendações:

18.2.1. Adotar as providências necessárias ao impulso pertinente dos processos informados como estando há mais de 100 (cem) dias aguardando movimentação em filas de secretaria;

18.2.2. Executar as recomendações pontuadas nos processos que foram inspecionados por esta Casa Censora no que couber;

18.2.3. Priorizar a confecção e o acompanhamento dos expedientes determinados nos processos inseridos nas metas nacionais;

18.2.4. Adotar rotina de acompanhamento dos expedientes determinados nas cartas precatórias.

Caso aprovado este relatório de inspeção, **sugere-se** que o magistrado titular seja intimado para conhecimento e, escoado o prazo do monitoramento, seja notificado para no **prazo de 10 dias** manifestar-se sobre as providências adotadas para o cumprimento das recomendações.

Fortaleza, data da assinatura eletrônica.

ANA KAYRENA DA SILVA FREITAS
Juíza Corregedora Auxiliar

