



Estado do Ceará
Poder Judiciário
Tribunal de Justiça
Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável

ATA DE REUNIÃO Nº 04/2023

1 Informações Gerais

Data: 18/05/2023

Horário: 09:00h

Local: Fórum Clóvis Beviláqua – Sala 107, Nível 1 (um), Setor Amarelo.

Ata elaborada por: Anderson Rodrigues Lopes, Núcleo Socioambiental.

2 Lista de Participantes

Nome	Cargo
Desa. Maria Nailde Pinheiro Nogueira	Desembargadora Supervisora do Núcleo Socioambiental (NSA) e da Comissão Gestora do PLS
Desa. Sílvia Soares de Sá Nóbrega	Desembargadora – Membro do NSA e da Comissão PLS
Desa. Maria Vilauba Fausto Lopes	Desembargadora – Membro do NSA e da Comissão PLS
Francisco das Chagas Chaves	Servidor – Membro da Comissão representante da SEADI
Ricardo Bruno Pinheiro de Lima	Servidor – Membro da Comissão representante da SEPLAG
Francisca Cristina Façanha Freire	Servidora – representando a Vanessa de Sousa Frutuoso, da SETIN
Pedro Ítalo Sampaio Girão	Secretário SEADI
Francisco Marcelo Fontenele Braga	Servidor - Núcleo de Apoio às Comissões
Jofre Freire	Gerente – Núcleo de Governança - Seadi
Danielle Colaço Morais Teixeira	Gabinete Desembargadora Sílvia
Victor Oliveira Lopes Pereira	Gabinete Desembargadora Vilauba
Wellison Matias Lopes	Chefe - Seção de manutenção e zeladoria
Anderson Rodrigues Lopes	Colaborador – Núcleo Socioambiental

3. Pauta

- Revisão/Elaboração das ações do PLS 2023;
- Proposta para destinação de bens inservíveis e apreendidos pela justiça
- Outros assuntos

4 Pontos discutidos

1. A desembargadora Maria Nailde Pinheiro Nogueira abriu a reunião saudando e agradecendo a presença de todos, reiterou a importância da pauta e em seguida passou a palavra para o Sr. Marcelo Braga.

2. O Sr. Marcelo Braga deu continuidade ao preenchimento da planilha do plano de ação biênio 2023/2024 e explicou a importância do IDS para o TJCE.
3. A servidora Francisca Cristina representante da Setin informou que o plano de ação será o mesmo do biênio anterior.
4. O servidor Jofre Freire apresentou o plano de ação das ações relacionadas à SEADI e que foi trabalhado ponto a ponto com as áreas e as unidades. Afirmou que o item de eficiência energética já é incorporado aos novos contratos.
5. O servidor Francisco Chaves apresentou a proposta de trabalho para atuar na problemática da destinação de bens inservíveis e apreendidos no TJCE;
6. A desembargadora Sílvia Soares de Sá Nóbrega sugeriu que cada região tivesse um representante para organizar esses bens inservíveis. Ressaltou a importância de uma reunião on-line com os diretores dos fóruns do interior para ver a realidade destas Comarcas.
7. O secretário da SEADI, Pedro Ítalo, afirmou que já existe uma minuta para aprovação, contudo esse normativo depois de aprovado embasará os diretores dos fóruns a fazer o descarte e doação dos bens inservíveis de acordo com a legislação. O secretário informou que terá uma reunião com a empresa prestadora de serviços para apresentar o cronograma e se for autorizada a proposta do servidor Francisco das Chagas ele fará o trabalho de forma inversa ao cronograma de trabalho da empresa contratada.
8. A desembargadora Nailde agradeceu a proposta do servidor Francisco Chaves e informou que analisará a viabilidade de implementação da mesma oportunamente.
9. Comentado sobre a proximidade da data comemorativa do Meio Ambiente e que seria importante realizar alguma ação de conscientização no período;
10. Por fim, a Desa. Nailde Pinheiro agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião.

5 Deliberações

Deliberação	Prazo	Responsável
Planejar ação para semana mundial do Meio Ambiente	Imediato	Todos

6 Aprovação da ata

Segue ata da reunião realizada no dia 18/05/2023 para análise, considerações e aprovações dos participantes. As manifestações de acréscimos ou correções deverão ser enviadas até 25/05/2023 para o e-mail: anderson.lopes@tjce.jus.br. Aqueles que não emitirem pronunciamento no período estabelecido estarão, automaticamente, aprovando a Ata.