



PROMOJUD

Programa de Modernização
do Judiciário Cearense

Relatório Semestral de **PROGRESSO**



**Transformação Digital
a serviço de todos**

2023.1



**Tribunal de Justiça
DO ESTADO DO CEARÁ**

CADA VEZ MAIS PRÓXIMO DO CIDADÃO



Programa de Modernização do Poder Judiciário do Estado do Ceará (PROMOJUD)

3º Relatório Semestral de Progresso (RSP)

Janeiro a Junho de 2023

ÍNDICE

Conteúdo

- I. INFORMAÇÕES BÁSICAS DO PROGRAMA 3
- II. AVANÇO FÍSICO-FINANCEIRO 6
- III. DOCUMENTOS DE GESTÃO ATUALIZADOS 19
- IV. MISSÕES REALIZADAS 19
- V. ANEXOS 19

I. INFORMAÇÕES BÁSICAS DO PROGRAMA

1.1. Documentos base

1.1.1. Contrato de Empréstimo:

[Contrato de Empréstimo nº 5248/OC-BR, assinado em 29 de dezembro de 2021.](#)

1.1.2. Link da página do Programa no portal do BID:

<https://www.iadb.org/pt/project/BR-L1560>

1.1.3 Link do ROP vigente:

<https://sistemas-internet.tjce.jus.br/includes/mostraAnexo.asp?san=32039>

1.2. Objetivos

O objetivo geral do Programa é avançar na implementação da transformação digital do Poder Judiciário do Ceará para incrementar sua eficiência e a satisfação dos usuários. Os objetivos específicos são: (i) melhorar a produtividade na prestação de serviços do TJCE; e (ii) melhorar a efetividade na gestão do TJCE.

Para atingir seus objetivos, o Programa compreende os seguintes componentes:

Componente 1. Transformação digital para a melhoria de serviços

O objetivo deste componente é melhorar o atendimento ao cidadão, tornando-o mais rápido e acessível, por meio da ampliação e melhoria dos serviços digitais ofertados ao cidadão, bem como da automação de rotinas processuais de baixa complexidade e da implantação de soluções inovadoras para subsidiar, otimizar e aprimorar as atividades dos magistrados e servidores do TJCE. Desta forma, será financiado apoio para, entre outros: (i) otimizar e automatizar processos, tanto judiciais como de gestão; (ii) melhorar a infraestrutura tecnológica, incluindo renovação de equipamentos e migração para a nuvem; (iii) instalar um SOC apoiando a implementação da lei geral de proteção de dados pessoais; (iv) implementar inovações para a melhoria do atendimento ao cidadão; (v) implementar inovações em inteligência artificial para um processo judicial célere e cognitivo; e (vi) subprojetos para promover a igualdade de gênero nos serviços de justiça.

Componente 2. Transformação digital para fortalecer a governança e a gestão

O objetivo desse componente é melhorar a eficiência e efetividade da gestão do TJCE, por meio da transformação digital da sua área administrativa e do aprimoramento dos seus procedimentos internos de gestão e governança, como forma de garantir a sustentabilidade de longo prazo do processo de transformação digital promovido pelo PROMOJUD. Será financiado apoio para, entre outros: (i) fortalecer a governança e a gestão estratégica, incluindo uma melhoria do modelo de gestão, fortalecimento do laboratório de inovação e aprimoramento de processos administrativos; (ii) melhorar a gestão orçamentária e financeira, incluindo o fortalecimento dos sistemas para gestão

da receita e gestão financeira do TJCE; (iii) implementar a gestão de custos para aumentar a eficiência; (iv) implementar um modelo de gestão de qualidade, com um esquema de certificação para as unidades judiciárias e administrativas do TJCE em todo o Estado do Ceará; (v) melhorar as habilidades digitais do capital humano, incluindo redesenho de perfis e competências, planejamento da força de trabalho e capacitação, bem como gestão das mudanças; e (vi) implementar programa de fortalecimento de lideranças femininas, com foco tanto em juízas como em servidoras públicas.

1.3. Custos

O quadro a seguir resume a distribuição dos recursos do Empréstimo e dos recursos da Contrapartida Local:

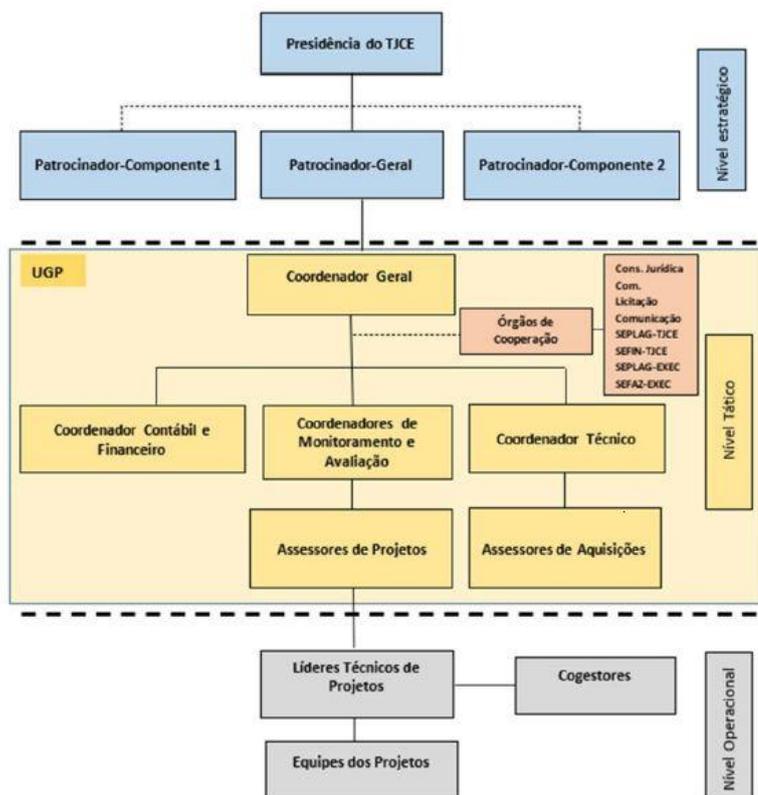
Custo e financiamento
(em US\$)

Categorias	Banco	Contrapartida Local	Total
Componente 1. Transformação digital para a melhoria de serviços	19.020.000	4.755.000	23.775.000
Componente 2. Transformação digital para fortalecer a governança e a gestão	8.044.000	2.011.000	10.055.000
Administração do Programa (administração, auditoria e avaliação)	936.000	234.000	1.170.000
Total	28.000.000	7.000.000	35.000.000

1.4. Duração

O prazo final para desembolsos do programa é 29 de dezembro de 2026.

1.5. Arranjo institucional



1.6. Contatos da Unidade de Gerenciamento do Promojud (UGP):

	Cargo	Nome	E-mail	Telefone
1	Coordenador Geral	Roberta Kelma Peixoto de Oliveira Jucá	roberta.oliveira@tjce.jus.br	(85) 98808-1679
2	Coordenador Técnico	Jacqueline Lima Alves	jacqueline.alves@tjce.jus.br	(85) 99109-8944
3	Coordenador Contábil e Financeiro	Mateus Soares Bezerra	mateus.soares@tjce.jus.br	(85) 98101-5550
4	Coordenadores de Monitoramento e Avaliação	Diana Santos Pontes	dianapontes@tjce.jus.br	(85) 99728-6777
5		Vanessa de Sousa Frutuoso	vanessa.frutuoso@tjce.jus.br	(85) 98842-7685
6		Moisés Antônio Fernandes Monte Costa	moises.costa@tjce.jus.br	(85) 98901-8100
8	Assessores de Projeto	Jomara Cinthia Silva Muller	jomara.muller@grupoportfolio.com.br	(85) 99138-1562
9		Karoline Sales Freire Nogueira do Couto	karoline.freire@grupoportfolio.com.br	(85) 99826-0060
10		Emanuelle Alves Costa de Almeida	emanuelle.costa@grupoportfolio.com.br	(85) 98182-6733
11		João Paulo de Oliveira Miranda	paulo.miranda@grupoportfolio.com.br	(85) 98747-9440

12		Marcele Pinho de Arruda Mapurunga	marcele.arruda@grupoportfolio.com.br	(85) 99973-0675
13		Roger Maciel	roger.maciel@grupoportfolio.com.br	(85) 98644-8595
14	Assessores de Aquisições	Francisco Elson Rocha do Nascimento	francisco.elson.rocha@tjce.jus.br	(85) 98884-6781
15		Teobaldo Mansio de Brito Júnior	teobaldo.brito@tjce.jus.br	(85) 98899-7160
16		Francisco Assis Araújo Pinto	francisco.pinto2@tjce.jus.br	(85) 98728-6493
17		Andréia da Silva Oliveira Gomes	andreiasogomes@gmail.com	(61) 98495-4818
18		Adriana Sobral Coelho	adriana.sobral@tjce.jus.br	(61) 99144-4915
19	Secretário Executivo / Terceirizado	Levy dos Santos Martins	levy.martins@tjce.jus.br	(85) 98112-8202
21	Estagiários	Edgar Pereira da Silva Junior	edgar.junior@tjce.jus.br	(85) 99115-3373
22		José Wellington Maia Lima	jose.maia2@tjce.jus.br	(85) 98865-2492
23		Mauro Victor Carlos da Silva Portacio	mauro.portacio@tjce.jus.br	(85) 99707-6287

II.AVANÇO FÍSICO-FINANCEIRO

2.1. Execução Financeira do Programa

A execução financeira de **Janeiro a Junho de 2023** foi de US\$ 1.283.350,00, incluindo US\$ 729.927,00 da fonte BID e US\$ 553.423,00 de contrapartida.

Esses montantes representam 3,7% do valor total do programa, 2,6% do financiamento BID e 7,9% dos gastos de contrapartida.

	Fonte BID	Contrapartida	Total
Componente 1. Transformação digital para melhoria dos serviços	US\$ 435.998,00	US\$ 552.269,00	US\$ 988.267,00
Componente 2. Transformação digital para fortalecer a governança e a gestão	US\$ 234.127,00	US\$ 1.154,00	US\$ 235.281,00
Componente 3. Gestão e monitoramento do projeto	US\$ 59.802,00	US\$ 0,00	US\$ 59.802,00

TOTAL	US\$ 729.927,00	US\$ 553.423,00	US\$ 1.283.350,00
-------	-----------------	-----------------	-------------------

2.1.1. Solicitações de desembolsos (adiantamentos, justificativas e reembolsos):

Durante o semestre **Janeiro-Junho 2023**, foi realizada 01 solicitação de desembolso, a saber:

- Solicitação 6 – Em 20/01/2023: Adiantamento de fundos no valor de US\$ 653.479,57 que foi realizado entre janeiro e jun/2023, conforme Plano Financeiro (PF) vigente à época.

Total desembolsado pelo BID durante o período: US\$ 653.479,57 (2,3% do financiamento total BID).

2.1.2. Planejamento para desembolsos:

A projeção para o próximo Plano Financeiro, que compreenderá aproximadamente o período de julho de 2023 até dezembro de 2023, é a seguinte:

FONTE	JUL-23	AGO-23	SET-23	OUT-23	NOV-23	DEZ-23	TOTAL
BID	US\$ 334.392,26	US\$ 371.607,19	US\$ 450.792,24	US\$ 2.310.682,12	US\$ 452.691,28	US\$ 452.691,28	US\$ 4.372.856,37
LOCAL	US\$ 194.629,94	US\$ 194.629,94	US\$ 146.555,54	US\$ 146.555,54	US\$ 146.555,54	US\$ 146.555,54	US\$ 975.482,03

Em total para 2023, a meta de execução é de US\$ 6.653.245,99 e de desembolso é de US\$ 5.129.927,25.

2.2. Principais atividades realizadas

2.2.1 Durante o período Janeiro-Junho 2023

- **Reuniões mensais de supervisão.** Foram realizadas reuniões mensais de supervisão entre a UGP e a equipe do BID nos dias 23 de janeiro, 28 de fevereiro, 31 de março, 04 e 30 de maio, e 29 de junho de 2023, com o objetivo de acompanhar e execução do programa e de suas principais contratações. O Anexo IX apresenta as memórias de cada uma das reuniões
- **Missão de supervisão técnica em governo digital.** Foi realizada uma missão presencial do BID no dia 1 de fevereiro de 2023, com participação da equipe de Brasília e Washington, para supervisionar o planejamento e os avanços em contratações para produtos tecnologicamente complexos. O Anexo IX apresenta a memória e acordos da missão.
- **I Missão de Análise de Impacto – Bid e Harvard.** Foi realizada, no Fórum Clóvis Beviláqua (FCB), do dia 24 ao dia 28 de abril de 2023, a Primeira Missão

de Análise de Impacto do Promojud. Participaram das reuniões representantes do TJCE, do BID e de Harvard. O Anexo IX apresenta o ajuda memória da missão.

- **1ª Revisão de carteira.** Foi realizada, no dia 26 de junho, em São Paulo, a primeira revisão de carteira do Promojud com a equipe do TJCE e participantes do BID e do Governo Federal. Na oportunidade, foram apresentados os principais avanços em termos de resultado e execução. O TJCE foi parabenizado pelos avanços atingidos nos primeiros 18 meses de execução.
- **Reuniões estratégicas internas.** Foram realizadas 04 reuniões estratégicas com os patrocinadores do programa e a equipe da UGP nas datas 08 e 27 de março, 07 e 12 de junho, com o objetivo de planejar e de avaliar criticamente as entregas do programa, no intuito de mantê-las alinhadas aos objetivos e metas a serem alcançados pelo Promojud.
- **Primeira Auditoria do Programa.** No dia 28 de abril de 2023, foi entregue ao BID o primeiro Relatório de Auditoria das Demonstrações Financeiras do Programa, requisito considerado cumprido pelo banco em 15/06/2023, por meio do envio da CBR 824/2023.
- **Uso do sistema de gestão financeira Manager Pro.** Em dezembro de 2022, durante a fase final de desenvolvimento das funcionalidades do Manager PRO TJ, a SEFAZ/CE informou ao TJCE sobre a existência de um módulo, no âmbito do Siafe-CE, já em pleno funcionamento, utilizado especificamente para projetos com financiamento de recursos externos. Isto posto, considerando que o módulo já estava pronto para ser utilizado sem necessidade de maiores adaptações e integrações, conforme avaliação da nossa Secretaria de Tecnologia da Informação (Setin), e sendo ele uma ferramenta pré-aprovada pelo banco devido ao fato de estar em pleno funcionamento em outros Estados com projetos financiados pelo Bid, o TJCE optou por utilizar o referido módulo para realizar o gerenciamento e o controle financeiro do PROMOJUD, bem como a extração dos relatórios necessários. A mudança foi reportada ao banco e aprovada por meio da CBR 775/2023 de 05/05/2023.
- **Aprimoramento das Notas técnicas.** Foram revisadas e aprimoradas 10 das 12 notas técnicas do programa.
- **Segundo Relatório Semestral de Progresso (RSP).** Foi encaminhado o segundo relatório constando os avanços de 2022, bem como seus respectivos anexos atualizados, dentro do prazo estabelecido.
- **Primeira Justificativa de Gastos.** Foi realizada, em janeiro de 2023, a 1ª justificativa de gastos do período de maio a dezembro de 2022 no valor de US\$ US\$2.565.176,28, sendo US\$1.663.552,37 fonte BID e US\$901.623,91 fonte Contrapartida local.
- **Solicitação de adiantamento de recursos.** Foi realizada, em janeiro de 2023, a 1ª solicitação de adiantamento de recursos para o período de janeiro a junho de 2023 no valor de US\$ 653.479,57.
- **Matriz de riscos.** Foram listados e monitorados riscos adicionais referentes a contratações de grande vulto que impactam na execução financeira do programa.
- **Automação de fluxos.** Foram automatizados, no sistema para trâmite de processos administrativos do TJCE (SAJADM-CPA), os fluxos de contratação de

08 modalidades de contratação, seguindo as diretrizes das políticas de aquisição do BID. O objetivo é que os processos de contratação do programa tramitem de forma mais ágil.

- **Painel de BI.** Foi desenvolvido 01 novo painel de BI que se baseia nos dados do SAJADM-CPA, no intuito de monitorar prazos e eventuais gargalos na tramitação das licitações do programa. Este painel é monitorado pela UGP e pela Consultoria Jurídica do TJCE.
- **Seminário Políticas BID.** A UGP realizou, nos dias 06 e 07 de junho de 2023, treinamento presencial sobre as políticas de aquisição do BID, que teve como público-alvo as equipes técnicas envolvidas nas etapas de planejamento, licitação e contratação das aquisições do Promojud, incluindo a equipe da Consultoria Jurídica do TJCE. Os temas abordados foram as políticas de aquisições do banco, e os fluxos e procedimentos de contratação internos. Participaram da ação cerca de 60 pessoas.
- **Principais produtos trabalhados.** Durante o período, foram realizados avanços significativos nos seguintes produtos:
 - Produto 1.1 (Processos automatizados): no período, foram realizadas seis automações de rotinas relacionadas à tramitação de processos judiciais (detalhamento contido no anexo I), as quais suprimiram atividades de baixa complexidade e grande volume que eram executadas manualmente pelos servidores, economizando, assim, considerável tempo e força de trabalho nas unidades judiciárias;
 - Produto 1.2 (Infraestrutura tecnológica aprimorada): foram realizadas diversas aquisições de bens/serviços necessárias para a atualização do parque tecnológico do TJCE (detalhamento contido no anexo I), as quais serão imprescindíveis para a segurança e sustentação dos serviços digitais e soluções tecnológicas que serão implantados ao longo do PROMOJUD;
 - Produto 1.4 (Inovações para melhorar o atendimento ao cidadão): foi dada continuidade ao contrato com a empresa de consultoria Ernst & Young Global Limited. Por meio dessa contratação, foram realizadas algumas entregas, tais como: diagnóstico situacional do atendimento atual; capacitação em atendimento humanizado e específico; definição da visão, propósito, valores e missão; novos modelos de atendimento padrão e especializado ao público externo, assim como o novo modelo de atendimento da Ouvidoria;
 - Produto 2.2 (Gestão orçamentária e financeira aprimorada): foram realizadas as contratações da empresa Afix Code Patrimônio e Avaliação LTDA, que irá realizar o levantamento e o inventário dos bens móveis e intangíveis do TJCE utilizando tecnologia modernizada; e da empresa Ingep Desenvolvimento Gerencial LTDA, para realização do serviço de consultoria especializada em gestão de licitações e de contratações públicas.
 - Produto 2.5 (Capacidades digitais do capital humano aprimoradas): foram capacitados 296 magistrados e servidores em cursos que têm relação com as competências digitais que se pretende reforçar ou desenvolver no TJCE.

Merece destaque a contratação do MBA em Gestão Pública e Inovação para 40 (quarenta) magistrados e servidores. O curso iniciou em maio de 2023 e contribuirá para a formação de atuais gestores e de futuras lideranças.

2.3. Principais desafios de execução

Período Janeiro-Junho 2023

- Mudança de gestão: a nova gestão do TJCE, presidida pelo Desembargador Antônio Abelardo Benevides Moraes, trouxe como diretriz para o programa a aceleração das contratações sem, contudo, perder a segurança jurídica dos processos licitatórios. Isso ensejou as mudanças estruturais da Conjur que são detalhadas abaixo.
- Atrasos no planejamento de compras tecnológicas complexas: Depois de alguns atrasos na elaboração e na entrega de TRs de compras tecnológicas complexas (incluindo segurança cibernética) para revisão do BID, TJCE e BID repactuaram os prazos de algumas contratações e definiram uma estratégia para acelerar a preparação. Dentre os novos servidores efetivos convocados para a Setin, foram identificados 10 profissionais com expertise e experiência nas áreas de infraestrutura e de segurança da informação, o que possibilitou a alocação imediata desses colaboradores nos respectivos setores com atuação exclusiva na elaboração das documentações técnicas relacionadas às contratações de infraestrutura de TI e para implantação do Soc. Além disso, por meio de contrato já existente no TJCE, a Setin conseguiu a alocação de 02 especialistas do Gartner para apoiar, por meio de aconselhamento técnico, o planejamento das referidas contratações. Essa estratégia tem ajudado a acelerar a preparação da documentação técnica para essas contratações, o que permitirá a agilidade necessária para concretizar estas aquisições do Promojud.
- Desafios nos procedimentos de licitação e contratação: em decorrência da mudança de gestão no TJCE, a Conjur passou por uma reorganização em sua estrutura, onde foi criada uma unidade específica para elaborar os pareceres dos processos licitatórios do programa. Nesta unidade foi lotado o servidor que atuava anteriormente enquanto Coordenador Técnico da UGP, e que pôde transferir para a Conjur a experiência acumulada de quase 2 anos trabalhando com as políticas do BID. Em seguida, a equipe jurídica da CONJUR foi recorçada com mais 2 analistas judiciários para apoiar nas análises e trâmites dos processos de aquisição do PROMOJUD. Além disso a UGP, em parceria com a equipe da Conjur, atualizou todos os cronogramas e fluxos de trabalho das modalidades de contratação do banco; e construiu painel de BI para monitorar o trâmite e os prazos de todos os processos licitatórios do programa. Foi contratado também, pela UGP, um 3º Assessor de Aquisições para apoiar o Núcleo de Licitações com Financiamentos Externos (Nulfex) na elaboração de documentação técnica e na tramitação dos processos licitatórios do Promojud.



OBJETIVO DE DESENVOLVIMENTO ESPECÍFICO #1. Melhorar a produtividade na prestação de serviços do TJCE								
Média de processos judiciais finalizados por magistrado por ano	Número de casos concluídos	1.164	2021	1.195 Realizado 1298	1.240 Resultado Parcial 2023.1 688	1.300	1.392	1.504
Taxa de congestionamento	Inventário de casos não resolvidos no final do ano / Novos casos inscritos naquele ano	69,9%	2021	68,73% Realizado 67,34%	67,23% Resultado Parcial 2023.1 66,14%	65,23%	62,63%	59,80%
OBJETIVO DE DESENVOLVIMENTO ESPECÍFICO #2. Melhorar a eficácia da gestão do TJCE								
Efetividade da gestão do TJCE ¹	Custo anual total do TJCE / Casos concluídos naquele ano	3.349	2021	3.293 Realizado 3131,71	3.364 Resultado Parcial 2023.1 2921,18	3.281	3.138	3.032
Apropriação de competências digitais no TJCE	Número de servidores públicos certificados em transformação digital/ número total de servidores	8%	2020	8% Realizado 49%	24% Resultado Parcial 2023.1 54,9%	39%	54%	70%

Produtos	Unidade de Medição	Referência	Ano de linha de base	2022	2023	2024	2025	2026	Meta Final
Componente 1: Transformação digital para a melhoria dos serviços									
1.1 Processos automatizados	Quantitativo de automações	0	2020	3 Realizado: 4	5 Resultado parcial 2023.1: 6	5	5	5	23
1.2 Infraestrutura tecnológica aprimorada	Relatórios	0	2020	1 Realizado: 1	1	1	1	1	5
1.3 Centro de Operações de Cibersegurança implementado	Relatórios	0	2020	-	1	1	1	-	3

¹ Reais de 2021, ajustados por inflação de acordo com o Banco Central

1.4 Inovações para melhorar o atendimento ao cidadão implementadas	Relatórios	0	2020	- Realizado:1	1	1	1	1	4
1.5 Aplicações de inteligência artificial para um processo judicial célere e cognitivo implementadas	Relatórios	0	2020	-	1	1	1	1	4
1.6 Ações para promover a equidade de gênero nos serviços de justiça implementadas	Relatórios	0	2020	- Realizado: 1	1	1	1	-	3
Componente 2: Transformação digital para fortalecer a governança e a gestão									
2.1 Governança e gestão estratégica fortalecidas	Relatórios	0	2020	- Realizado: 1	1	1	1	1	4
2.2 Gestão orçamentária e financeira aprimorada	Relatórios	0	2020	-	-	1	1	1	3
2.3 Gestão de custos implementada	Relatórios	0	2020	-	-	1	1	1	3
2.4 Modelo de gestão da qualidade implementado	Relatórios	0	2020	-	1	1	1	1	4
2.5 Capacidades digitais do capital humano aprimoradas	Relatórios	0	2020	- Realizado:1	1	1	1	1	4
2.6 Ações para promover o desenvolvimento de mulheres líderes implementadas	Relatórios	0	2020	-	1	1	1	-	3

As informações qualitativas e quantitativas dos indicadores quanto às metas de 2023 encontram-se no Anexo I - Avanços por Produto e Anexo VI - Relatório de Monitoramento de Progresso (PMR), respectivamente.

2.5. Produtos

Durante o primeiro semestre de 2023 destacaram-se as seguintes entregas e avanços por produto, os quais encontram-se detalhados no Anexo I - Avanços por Produto:

Produto 1.1 - Processos automatizados

Durante o primeiro semestre de 2023, foi realizado avanços na contratação de Serviços de Consultoria em BPM. As etapas de avaliação técnica, proposta financeira e análise e aprovação do contrato foram devidamente concluídas. É previsto a finalização deste processo ainda para o início do segundo semestre (agosto/2023).

A contratação dos múltiplos serviços vai impactar nos resultados e subsidiar diversas outras ações e entregas do PROMOJUD, pois envolve, por exemplo, o mapeamento dos processos de trabalho a serem automatizados e atendidos por soluções tecnológicas e a implantação de métodos de gestão da qualidade nas unidades administrativas e judiciárias do TJCE.

Já foram implementadas, no período, 06 (seis) automações, ultrapassando a meta prevista de 2023 para o produto no PMR:

- **Automação nº 01:** Robô Elaboração de despacho inicial, implantado nas unidades do Núcleo 4.0;
- **Automação nº 02:** Robô Confecção de carta de citação, implantado nas unidades do Núcleo 4.0;
- **Automação nº 03:** Robô Instauração dos incidentes a vencer e realização de citação, implantado na 3ª Vara de Execução Penais;
- **Automação nº 04:** Robô Intimar pessoalmente a partir de despacho pré-determinado, implantado na 3ª Vara de Execução Penais;
- **Automação nº 05:** Robô Determinar medidas de constrição (Citação realizada com não pagamento), implantado nas unidades pertencentes ao Núcleo 4.0;
- **Automação nº 06:** Robô Consulta SISBAJUD, implantado nas unidades pertencentes ao Núcleo 4.0.

A entrega de robôs promove nas unidades em que foram implantados a redução das atividades repetitivas realizadas por servidores e, conseqüentemente, o aumento da disponibilidade desses colaboradores para atuarem em tarefas mais complexas. Além disso, os robôs, que estão disponíveis 24 horas, contribuem com a padronização das tarefas, e a redução de erros; o que resulta em uma maior agilidade na tramitação processual.

Produto 1.2 - Infraestrutura tecnológica aprimorada

Foram adquiridos uma série de bens e serviços necessárias para a atualização do parque tecnológico do TJCE, as quais serão imprescindíveis para a segurança e sustentação dos serviços digitais e soluções tecnológicas que serão implantados ao longo do PROMOJUD. Todas as aquisições no âmbito deste produto, realizadas no primeiro semestre de 2023, estão detalhadas no Anexo I - Avanços por Produto.

Produto 1.3 - Centro de Operações de Cibersegurança implementado

Foram realizados avanços no processo de contratação da consultoria especializada em implantação da LGPD e de soluções tecnológicas para governança da privacidade e proteção de dados. A previsão de assinatura do contrato está para setembro de 2023.

Importante ressaltar que referida consultoria será fundamental para que o TJCE implante os procedimentos e ferramentas tecnológicas necessárias ao pleno atendimento da Lei Geral de Proteção de Dados, a qual inaugurou uma nova cultura de privacidade e proteção de dados no país, demandando, em especial aos órgãos públicos, esforços consideráveis em prol da salvaguarda dos dados pessoais dos cidadãos usuários dos seus serviços, tendo em vista os seus reflexos em direitos fundamentais como a liberdade, a privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural.

Importante destacar também que, no período, foram ainda elaborados e/ou aprimorados normativos, políticas, processos de trabalhos referentes à Segurança da Informação e LGPD, como: Norma de Uso de Internet, Intranet e Redes Sociais; Norma de Contas e Senhas para Usuários e Administradores; Processo de Trabalho (e subprocessos) para Gerenciar Política de Segurança da Informação etc. Os quais impactam no aprimoramento dos procedimentos e das ferramentas de SI.

Produto 1.4 - Inovações para melhorar o atendimento ao cidadão implementadas

No âmbito do atendimento ao cidadão, foi dada continuidade ao contrato com a empresa de consultoria Ernst & Young Global Limited, em que foi realizado diagnóstico situacional do atendimento atual (humanização, qualificação e necessidades de capacitação) e definição dos novos modelos de atendimento humanizado padrão e específico (para mulheres vítimas de violência, população LGBT, excluídos digitais e população em situação de rua etc.); e novo modelo de atendimento da Ouvidoria. Tais entregas possuem grande relevância para o aprimoramento e humanização do atendimento ao cidadão.

Também foi realizada a prospecção de ferramenta Omnichannel da qual obtive-se a indicação de três possíveis fornecedores os quais entendeu-se ser aqueles que possuíam a ferramenta mais adequada à necessidade do TJCE. As documentações relativas à contratação da referida ferramenta estão sendo elaboradas, com o apoio da consultoria contratada (Ernst & Young Global Limited).

Foram realizados ainda eventos de sensibilização sobre humanização no atendimento para servidores do TJCE, além da identificação e priorização das entregas para o aplicativo TJCE Mobile que trará maior praticidade e agilidade para o atendimento de demandas do cidadão, como emissão de certidões, agendamentos de audiências, emissão e pagamento de custas, entre outros serviços.

Registra-se, por fim, que houve avanço no processo de contratação da consultoria para auxiliar na identificação da arquitetura tecnológica necessária ao TJCE. Foi finalizada a etapa de planejamento e atualmente a contratação encontra-se na etapa de avaliação técnica.

Produto 1.5 - Aplicações de inteligência artificial para um processo judiciário célere e cognitivo implementadas

Foi finalizada a preparação do ambiente e criação da base unificada de acesso de dados dos processos e texto das peças. Tal atividade era imprescindível para o bom desenvolvimento dos modelos de IA planejados. Além disso, foi realizada a implantação do Piloto referente a Classificação de Acervo por Matéria. Essa implantação ocorreu nas unidades de Fazenda Pública e será de grande apoio uma vez que será possível ao usuário verificar o agrupamento de processos identificando demandas de temas similares, promovendo assim uma análise mais célere, uniforme e coerente das demandas, por vezes repetitivas.

Quanto ao sistema de pagamento dos auxiliares da justiça, foi finalizado também o desenvolvimento das etapas de atesto, solicitações de pagamento, ordenação de despesa e aprovação e a etapa de empenho.

Realizou-se ainda o desenvolvimento e homologação do módulo de consulta simples da ferramenta “SJURIS”. Tal ferramenta é composta por uma base de julgados e jurisprudências estruturada e integrada aos sistemas judiciais que possibilita ao usuário consultar diversos acórdãos, tanto do TJCE, quanto de outros Tribunais, através de uma única ferramenta, promovendo assim aos magistrados e servidores, otimização de tempo, maior assertividade nas consultas por determinado tema e conseqüentemente maior qualidade na análise e julgamento dos processos.

Sobre o Sistema de Processo Judicial Eletrônico (PJe), está em processo de contratação, em fase de parecer final da Conjur, a empresa que prestará serviços de sustentação e desenvolvimento do PJe. Referida contratação tem grande relevância para a estratégia de transformação digital do TJCE, uma vez que tem impacto direto no aprimoramento do PJe, por meio do desenvolvimento de novas automações e funcionalidades ao cidadão, bem como no projeto de expansão do versado sistema para todas as unidades judiciárias do Estado do Ceará, unificando toda a base de processos judiciais do TJCE em uma única solução tecnológica, de código livre e aderente às diretrizes estipuladas pelo Conselho Nacional de Justiça.

Produto 1.6 - Ações para promover a equidade de gênero nos serviços de justiça implementadas

Foi concluída a integração do Sigim (Sistema de Gestão e informações de Mulheres), do Poder Executivo, com a ferramenta Proteção na Medida, do Poder Judiciário, a qual tinha sido iniciada no final de 2022. O SIGIM integra dados dos serviços prestados pelos diferentes órgãos do público que atendem as vítimas e contribui para o gerenciamento dos casos, tomada de decisão e geração de informações para o aperfeiçoamento das políticas públicas voltadas à proteção da mulher.

Sobre a ferramenta Proteção na Medida, informa-se que no ano de 2023 houve a aplicação 5.297 formulários nas Comarcas onde a ferramenta foi implantada em 2022 (Caucaia, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Sobral, Pacatuba, Iguatu, Icó, Crateús, Crato e Quixadá).

Destaque-se que, segue em fase de testes e de homologação a ferramenta de IA para predição de riscos de revitimização em violência doméstica, tendo como base as perguntas e respostas do formulário nacional de avaliação de riscos do sistema Proteção na Medida, bem como as informações históricas dos processos judiciais de fevereiro a dezembro de 2022.

Ainda no âmbito deste produto, foi instituído o Núcleo de Combate à Violência Doméstica (NUCEVID) em Maracanaú por meio da Portaria TJCE nº 1557, de 27 de junho de 2023.

Produto 2.1 - Governança e gestão estratégica fortalecidas

Existiram avanços nos processos de contratação de consultoria em Design Thinking para fortalecimento do laboratório de inovação do TJCE; e de dois consultores individuais em Designer Gráfico e dois em Letras para simplificação de documentos de unidades estratégicas do TJCE. Tais consultores irão compor as equipes que atuarão em unidades estratégicas da área fim e na melhoria do aplicativo TJCE Mobile, com o objetivo de ampliar a entrega de documentos mais sintéticos e com linguagem clara e simples para os jurisdicionados. Importante ressaltar que já foram desenvolvidos 5 documentos simplificados (mandados), que aguardam a etapa de validação da área de negócios para serem implementados.

Além disso, a consultoria especializada em Gestão de Processos ou Business Process Management (BPM), Gestão da Qualidade e Gestão Estratégica e Projetos está na fase final de contratação com previsão de assinatura em agosto de 2023.

A contratação da expansão do sistema BRISK (sistema de monitoramento de projetos e estratégia) está em execução e tem permitido o fornecimento de ferramenta para o público interessado e a otimização das rotinas das áreas na gestão de metas e projetos.

No que diz respeito ao fortalecimento da inteligência de dados no TJCE, foram encampadas algumas ações, dentre as quais: a contratação de 04 (quatro) estatísticos, que totalizam 23 profissionais da área apoiando os Núcleos de Governança do TJCE, e em outras unidades estratégicas; capacitação de 48 (quarenta e oito) servidores em Power BI (básico/intermediário ou avançado); e criação de 15 ferramentas para gestão de dados (Painéis de BI) para subsidiar a tomada de decisão e o acompanhamento do desempenho de unidades.

Produto 2.2 - Gestão orçamentária e financeira aprimorada

Importante ressaltar o andamento dos estudos técnicos visando a implementação de novos sistemas (SAPRE e BANKJUS), integrando-os com instituições financeiras para aprimorar a gestão de recursos financeiros sob custódia do TJCE. As novas ferramentas trarão maior agilidade e segurança na gestão de processos de pagamento de precatórios e dos recursos oriundos de depósitos judiciais, além de reduzir as atividades e controles manuais realizados pelas equipes do TJCE.

No que tange à Otimização da área administrativa do TJCE, foi realizada a contratação da empresa Afix Code Patrimônio e Avaliação LTDA, que irá realizar o levantamento e inventário dos bens móveis e intangíveis. A realização de inventário é condição prévia necessária para saneamento dos dados patrimoniais e subsequente implantação de solução tecnológica para gestão patrimonial no TJCE.

Além disso, houve a celebração do contrato com a empresa Ingep Desenvolvimento Gerencial LTDA. para realização do serviço de consultoria especializada no âmbito de gestão de licitações e contratações públicas. Referida consultoria terá por objetivo aprimorar os fluxos e procedimentos do macroprocesso de aquisições e contratações do TJCE e padronizar todos os documentos e artefatos correlatos, permitindo uma posterior implantação de solução tecnológica de forma mais assertiva e eficiente.

Produto 2.3 - Gestão de custos implementada

Em abril de 2023, foi realizada a capacitação da equipe do TJCE no curso “Orçamento Base Zero e Gerenciamento Matricial de Despesas”, ministrado pela Fundação Instituto de Pesquisas Contábeis, Atuariais e Financeiras – FIPECAFI.

Além disso, no primeiro semestre, foram concluídas as especificações técnicas para a contratação de consultor individual para preparação de TR, avaliação de propostas e controle de qualidade para uma posterior contratação de empresa de consultoria especializada em gestão de custos que apoiará o TJCE na implantação do sistema de custos. A contratação do consultor individual está em fase de licitação com previsão de assinatura de contrato em meados de setembro de 2023.

Produto 2.4 - Modelo de gestão da qualidade implementado

A contratação de Consultoria especializada em Gestão da Qualidade, Qualidade e Riscos), que apoiará a área da Gestão da Qualidade do TJCE na revisão do modelo de

qualidade implantado “Programa Mais Gestão”, está em vias de finalização, aguardando somente a assinatura do contrato.

Além disso, houve a implementação do 3º Ciclo do Programa Mais Gestão, que resultou na:

- Expansão de 30 para 50 unidades judiciárias avaliadas;
- Revisão das práticas do Programa, tornando-as mais usual e efetivas para os participantes;
- Elaboração dos painéis de monitoramento dos resultados relacionados a processos, resultados e satisfação;
- Implantação de reuniões de acompanhamento individualizado.

Produto 2.5 - Capacidades digitais do capital humano aprimoradas

No que tange ao desenvolvimento de pessoas, no primeiro semestre de 2023 foram capacitados 296 magistrados e servidores em cursos que têm relação com as competências digitais que se pretende reforçar ou desenvolver no TJCE.

Este quantitativo, somado aos 2.297 colaboradores capacitados em 2022, eleva o resultado do indicador da Matriz de Resultados do programa “Apropriação de competências digitais no TJCE” de 49% para 54,9%, superando, portanto, a meta de 24% estabelecida para o ano de 2023. Merece destaque a contratação do MBA em Gestão Pública e Inovação para 40 (quarenta) magistrados e/ou servidores. O curso iniciou em maio de 2023 e contribuirá para a formação de atuais gestores e de futuras lideranças.

O primeiro semestre de 2023 também foi dedicado a avanços na contratação de consultoria para mapeamento de competências e trilha de capacitação de servidores, prevista para ser concluída em agosto deste ano.

No tocante à gestão de mudanças, foi realizada Palestra em Gestão de Mudanças e Resultados para os agentes de projetos do Promojud, totalizando 54 participantes. A palestra abordou a importância do enfoque nas pessoas durante os processos de mudanças realizados nas organizações para garantir o sucesso das transformações. Assim, houve a sensibilização das equipes dos projetos e de outros atores sobre a gestão de mudanças e conhecimento técnico na temática.

Além disso, houve avanço na contratação de capacitação em gestão de mudanças. A capacitação será teórica e prática e contemplará todos os líderes dos projetos estratégicos, cabendo a cada equipe entregar um plano de gestão de mudanças para o seu projeto.

Por fim, registra-se a realização de oficinas em metodologia específica para a atualização periódica do Plano de Comunicação do Promojud. As oficinas são realizadas com a participação da equipe do projeto de Gestão de Mudanças, da Assessoria de Comunicação, de representante da Unidade de Gerenciamento do Promojud, e do líder técnico e cogestor de cada projeto

Produto 2.6 - Ações para promover o desenvolvimento de mulheres líderes implementadas

No decorrer do primeiro semestre de 2023, por meio da Política de incentivo à participação institucional feminina, houve a priorização do tema na instituição, estabelecendo diretrizes para ações de valorização e incentivo da atuação de mulheres em cargos de gestão. Dentre estas ações, citam-se:

- o aprimoramento do repositório on-line para mulheres juristas e a criação do repositório para mulheres de outras áreas de atuação;
- o lançamento da Rede Colaborativa de Mulheres, composta por magistradas e servidoras do TJCE; e
- a criação do clube de leitura “Esperança Garcia”.

Por fim, importante ressaltar que está em fase de licitação o processo de contratação de consultoria que irá realizar diagnóstico, treinamento, definir plano de ação para desenvolvimento de mulheres líderes e mentoria.

III.DOCUMENTOS DE GESTÃO ATUALIZADOS

No período **Janeiro-Junho/2023**, o PEP, POA, PAI e PA do programa tiveram versões aprovadas pelo BID nas seguintes datas:

1. Quinta versão: 13 de fevereiro de 2023
2. Sexta versão: 22 de maio de 2023

Para maior informação, ver como anexos II, III, IV e V as versões mais atualizadas do PEP, POA, PAI e PA.

IV.MISSÕES REALIZADAS

- No período **Janeiro-Junho/2023**:

4.1 Missão de supervisão técnica em governo digital. Foi realizada uma missão presencial do BID no dia 1 de fevereiro, com participação da equipe de Brasília e Washington, para supervisionar o planejamento e os avanços em contratações para produtos tecnologicamente complexos. O Anexo IX apresenta a memória e acordos da missão.

4.2 Missão de Análise de Impacto – Bid e Harvard: realizada do dia 24 ao dia 28 de abril de 2023, com a participação de representantes do TJCE, do BID e de Harvard. A missão teve como objetivo estruturar avaliações experimentais e quase experimentais do programa. Como compromisso das reuniões, as equipes técnicas do BID e TJCE continuarão trabalhando na implementação das avaliações conforme o cronograma e plano de trabalho acordado. Ver Anexo IX com o ajuda memória assinado da missão de supervisão.

V.ANEXOS

ANEXO I – AVANÇOS POR PRODUTO

ANEXO II - PLANO DE EXECUÇÃO PLURIANUAL (PEP)

ANEXO III – PLANO OPERACIONAL ANUAL (POA)

ANEXO IV – PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTO (PAI)

ANEXO V – PLANO DE AQUISIÇÕES (PA)

ANEXO VI – RELATÓRIO DE MONITORAMENTO DE PROGRESSO (PMR)

ANEXO VII – MATRIZ DE RISCOS (MR)

ANEXO VIII – LISTA DE CLÁUSULAS CONTRATUAIS

ANEXO IX – AJUDA-MEMÓRIA DAS MISSÕES DO PERÍODO

ANEXO I:
RELATÓRIO DE AVANÇOS POR PRODUTO

1. PRODUTOS DO COMPONENTE 1

1.1. Processos automatizados

O produto “Processos automatizados” visa a aprimorar e automatizar os processos de trabalho das áreas meio e fim do TJCE e, com isso, busca otimizar a força de trabalho do Tribunal, uma vez que os procedimentos e as atividades serão executados de forma mais racional, automatizada e, conseqüentemente, mais rápida.

Avanços em 2023:

Com relação à contratação da consultoria especializada em Gestão de Processos (BPM), as etapas de avaliação técnica, proposta financeira e análise e aprovação do contrato foram devidamente concluídas, e o contrato deve ser assinado até o final de agosto de 2023.

Quanto às contratações dos 03 consultores individuais especializados em automação, previstas para este ano, 01 foi finalizada com sucesso ainda no primeiro semestre e o profissional encontra-se em atividade desde o mês de abril/2023. Sobre os 02 outros processos de contratação: um foi considerado fracassado, pois os profissionais disponíveis não atenderam ao perfil solicitado; e o outro chegou a ser contratado mas, de comum acordo com o profissional, foi realizado o distrato pois ele não demonstrou possuir os conhecimentos práticos necessários para prosseguir com as atividades. As automações estão sendo desenvolvidas com o apoio de equipe interna e, por hora, não há previsão de novas contratações.

Adicionalmente, no primeiro semestre deste ano, foram entregues as seguintes automações através do desenvolvimento e implantação de robôs:

Automação nº 01: Robô Elaboração de despacho inicial, implantado nas unidades do Núcleo 4.0;

Vídeo: [Robô Elaboração de despacho inicial](#)

Automação nº 02: Robô Confecção de carta de citação, implantado nas unidades do Núcleo 4.0;

Vídeo: [Robô Confecção de carta de citação](#)

Automação nº 03: Robô Instauração dos incidentes a vencer e realização de citação, implantado na 3ª Vara de Execução Penais;

Este robô tem frequência de uso de aproximadamente 1x/semana, com um volume médio de casos por uso de aproximadamente 20 e seu volume médio mensal de aproximadamente 80 casos. Considerando a implantação recente, esse robô ainda está em avaliação.

Vídeo: [Robô Instauração dos incidentes a vencer](#)

Automação n° 04: Robô Intimar pessoalmente a partir de despacho pré-determinado, implantado na 3ª Vara de Execução Penais (Vep);

Segundo informações repassadas pelo responsável da 3ª Vep, tem frequência de uso de, aproximadamente, 2x/semana com um volume médio de casos por uso de aproximadamente 20 e um volume médio mensal de aproximadamente 160 casos, sendo então um feedback bastante positivo e atualmente é o robô mais utilizado pela VEP. Considerando a implantação recente, esse robô ainda está em avaliação.

Vídeo: [Robô Intimar pessoalmente a partir de despacho](#)

Automação n° 05: Robô Determinar medidas de constrição (Citação realizada com não pagamento), implantado nas unidades pertencentes ao Núcleo 4.0;

Vídeo: [Robô Determinar medidas de constrição](#)

Automação n° 06: Robô Consulta SISBAJUD, implantado nas unidades pertencentes ao Núcleo 4.0.

Vídeo: [Robô Consulta SISBAJUD](#)

Este pacote de robôs desenvolvido para o Núcleo 4.0 (Automações n° 01, 02, 05 e 06) contempla parte do ciclo de atividades da competência execução fiscal, que será contemplado em sua totalidade no segundo semestre de 2023, com a implementação de outros robôs. Alguns dados sobre os resultados positivos dos robôs já implantados neste primeiro semestre, segundo avaliação do Núcleo 4.0, podem ser conhecidos na matéria a seguir, veiculada no site do TJCE:



Novos robôs entregues pelo Promojud auxiliam unidades judiciárias e realizam 146 despachos em aproximadamente 1 hora e 15 minutos

6900 Visualizações
12-04-2023

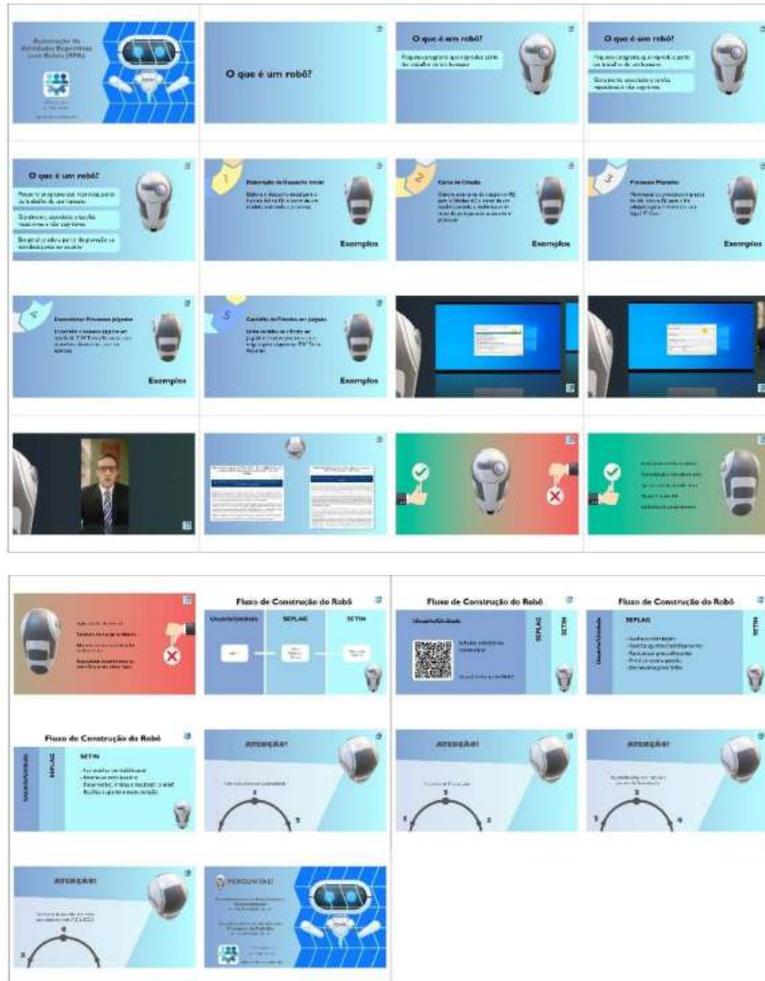
▶ 🔊 **Ouvir:** Novos robôs entregues pelo Promojud auxiliam unidades judiciárias e realizam 146 despachos em aproximadamente 1 hora e 15 minutos

O Projeto de Robotização, Automação e Aprimoramento de Processos de Trabalho que compõe o Programa de Modernização do Judiciário cearense (Promojud) entregou, no mês de março, dois novos robôs ao Núcleo 4.0 – Execuções Fiscais, para auxiliar juízes e servidores no desempenho das tarefas nas unidades judiciárias. Nessa segunda-feira (10/04), a tecnologia possibilitou a realização de 146 despachos em aproximadamente 1 hora e 15 minutos, enquanto a mesma atividade levaria mais de 4 horas para ser realizada manualmente.

Link de acesso à matéria: <https://www.tjce.jus.br/noticias/novos-robos-entregues-pelo-promojud-auxiliam-unidades-judiciarias-e-realizam-146-despachos-em-aproximadamente-1-hora-e-15-minutos/>

Esses robôs, em conjunto com os demais robôs já entregues, reduzem as atividades de caráter repetitivo que eram realizadas anteriormente por pessoas, propiciando então que estes colaboradores se dediquem a atividades mais complexas de caráter mais analítico. Outros ganhos são: a padronização e a redução de erros; o aprimoramento da celeridade processual; a disponibilidade 24 horas, e a extração de relatórios de processamento.

Ressalta-se também que, durante o evento “1º Encontro de Supervisores da Capital e Interior”, realizado em 28/04/2023 com servidores que atuam diretamente na tramitação dos processos nas varas judiciais, foram apresentados os robôs entregues e iniciou-se a prospecção de novos robôs.



Fonte: PPTX da apresentação realizada

Próximos passos em 2023:

Para o segundo semestre está prevista a entrega de mais 06 robôs, a saber: Intimação de embargos de declaração para contrarrazões; Intimação de MP e Advogados/ DP de uma decisão/sentença; Robô Resultado consulta SISBAJUD; Robô Elaborar mandado de citação; Consulta SISNEP e; Consulta RENAJUD.

Além disso, como mencionado antes, espera-se finalizar, ainda em agosto/23, o processo de contratação da consultoria especializada em Gestão de Processos (BPM).

1.2. Infraestrutura tecnológica aprimorada

O produto “Infraestrutura tecnológica aprimorada” visa a aprimorar o parque tecnológico do TJCE com a modernização de equipamentos e tecnologias de armazenamento e, assim, ajudar a manter a qualidade na prestação dos serviços do Judiciário, bem como serão imprescindíveis para a segurança e sustentação

dos serviços digitais e soluções tecnológicas que serão implantados ao longo do PROMOJUD.

Avanços em 2023:

Durante o primeiro semestre de 2023 foram realizadas diversas aquisições de bens/serviços, com o objetivo geral de melhor atender as necessidades do Judiciário Cearense em termos de infraestrutura de TI, as quais seguem listadas abaixo:

Objeto da Aquisição	Finalidade
Balanceadores de Carga	Prestar serviços de suporte técnico, manutenções preventiva e corretiva e evolução tecnológica para servidores de balanceamento de carga da marca Citrix, modelo NetScaler SDX 8920s, mantendo assim a distribuição dos trabalhos, antes executados por apenas um computador/hardware, entre dois ou mais equipamentos, possibilitando que mais trabalho seja feito na mesma quantidade de tempo e que as requisições aos sistemas sejam atendidas o mais rapidamente possível.
Switches de Acesso (recursos próprios)	Fornecimento de equipamentos de conectividade de rede com fornecimento de switches de acesso para a construção de uma rede redundante garantindo a disponibilidade, qualidade e segurança da informação assegurando seus requisitos essenciais confidencialidade, integridade e disponibilidade.
Servidores de Alta Performance - PJe (recursos próprios)	Fornecimento de licenças de servidores de alta performance para o sistema PJe, contemplando fornecimento de licenças de software de virtualização, garantia e suporte técnico, para assim garantir, a continuidade dos serviços e consequentemente a satisfação de seus usuários. Considerando ainda a expansão do Processo Judicial Eletrônico (PJe) para todas as comarcas do estado em substituição ao Sistema de Automação Judicial (SAJ), demandando maior processamento, memória e armazenamento dos dados no ambiente do PJe.
Desenvolvimento de aplicações	Prestação de serviços técnicos continuados de sustentação/desenvolvimento de sistemas e serviços eventuais sob demanda com foco em metodologias ágeis.

Com relação aos consultores individuais para apoiar na escrita de TRs, na avaliação das propostas e no controle de qualidade de contratações para

aprimoramento da infraestrutura de TI, após avaliação da equipe técnica e, conforme alinhamento com o banco, optou-se pela não contratação dos profissionais.

E ainda, quanto à contratação de solução de gerenciamento de service desk, prevista inicialmente para ser executada dentro deste produto, foi decidido que ela será viabilizada pela ferramenta que automatizará os principais processos da área administrativa, a ser contratada no âmbito do produto 1.4 “Inovações para melhorar o atendimento ao cidadão”.

Próximos passos em 2023:

Aquisição de 2.030 desktops e de 533 notebooks, cujos contratos têm previsão de assinatura para o início do segundo semestre de 2023.

As contratações em andamento, com assinatura dos contratos prevista para o segundo semestre de 2023, são: Aquisição de Virtualização de Servidores, Aquisição de Data Center (recursos próprios), Aquisição de Licenças Power BI, Aquisição de Firewall pequenos (recursos próprios), Aquisição de Links de Contingência (recursos próprios), Aquisição de Nuvem Microsoft (recursos próprios).

Estas contratações encontram-se em diferentes fases do processo de aquisição tais como elaboração da documentação técnica, ajustes na documentação técnica, homologação da licitação e outras.

1.3. Centro de Operações de Cibersegurança Implementado

O produto “Centro de operações de cibersegurança implementado” visa a implantar um centro de controle da segurança da informação (SOC) no Poder Judiciário cearense, em que possam ser obtidas informações atualizadas quanto ao mapeamento dos riscos, incidentes e quaisquer outros monitoramentos relacionados a cibersegurança.

Avanços em 2023:

Durante o primeiro semestre de 2023 foram realizados avanços no processo de contratação da consultoria especializada em implantação da LGPD e de soluções tecnológicas para governança da privacidade e proteção de dados. O processo está na fase de elaboração do relatório final de julgamento e a previsão de assinatura do contrato é setembro de 2023.

Quanto à contratação da consultoria individual para suporte à implantação e execução da LGPD, inicialmente prevista para este primeiro semestre, será necessário alterar o método de contratação que anteriormente definido (seria por contratação direta e agora será por análise de qualificações). Esta alteração resultará no replanejamento dos prazos de contratação. Atualmente, a documentação técnica produzida está passando por ajustes para adequar-se ao novo método.

Sobre o aprimoramento dos procedimentos e ferramentas de segurança:

Forem elaborados/revisados e publicados no decorrer do 1º semestre de 2023, os seguintes normativos: plano de continuidade e processos de trabalho: Norma de Uso de Internet, Intranet e Redes Sociais; Norma de Contas e Senhas para Usuários e Administradores; Plano de Continuidade SAJSG; Processo de Trabalho (e subprocessos) Gerenciar Política de Segurança da Informação e; Processo de Trabalho Gerenciar e Auditar Ativos de Informação.

No primeiro semestre de 2023, ocorreu ainda o Treinamento dos membros da Equipe de Tratamento e Respostas a Incidentes de Segurança Cibernética - ETIR, e foi definido cronograma de ações de comunicação, conscientização, formação de cultura e direcionamento institucional com vistas à segurança cibernética.

Também foram implementados itens do Manual Proteção de Infraestrutura Críticas de TIC para cumprimento da Resolução 396/2021 e da Portaria 162/2021, ambas do CNJ.

A contratação da ferramenta Auditoria AD encontra-se na fase de análise da documentação já produzida pela equipe técnica. Já a aquisição de Firewall de Grande Porte encontra-se na fase de elaboração da documentação técnica. Ambas as contratações estão previstas para serem concluídas no início de 2024 e serão adquiridas com recursos próprios.

Quanto à contratação dos serviços para implantação do SOC (Centro de Operações de Segurança), a documentação técnica está em elaboração com o apoio da equipe técnica do BID, e a previsão de conclusão é novembro de 2023.

Vale ressaltar que, após avaliação da equipe técnica e, conforme alinhamento com o banco, optou-se pela não contratação de consultor individual para preparação de TRs, avaliação de propostas e controle de qualidade dos serviços para implantação do SOC.

Próximos passos em 2023:

Para o segundo semestre de 2023 está prevista a revisão/elaboração dos normativos de Política de Segurança da Informação, Gestão de Identidade e Controle de Acesso e Tratamento e Classificação da Informação e também a implementação dos demais manuais do CNJ.

Além disso, serão finalizados os processos de contratação da consultoria especializada em implantação da LGPD e solução tecnológica para governança da privacidade e proteção de dados; e dos serviços para implantação do SOC.

1.4. Inovações para melhorar o atendimento ao cidadão implementadas

O produto “Inovações para melhorar o atendimento ao cidadão implementadas” visa a facilitar o acesso da população aos serviços ofertados pela justiça

cearense, com foco no aprimoramento da qualidade e da humanização do atendimento prestado.

Avanços em 2023:

Durante o primeiro semestre de 2023, deu-se continuidade à contratação da consultoria para auxiliar na identificação da arquitetura tecnológica necessária ao TJCE. Foi finalizada a etapa de planejamento e atualmente a contratação encontra-se na etapa de avaliação técnica. A previsão para assinatura do contrato é outubro de 2023.

Além disso, iniciou-se o processo de contratação de consultoria individual para avaliação de propostas e controle de qualidade do contrato acima. Para esta contratação já foram finalizadas, ainda neste primeiro semestre, as etapas de planejamento, avaliação técnica e proposta financeira. A previsão para assinatura do contrato é agosto de 2023.

No que se refere ao atendimento ao cidadão, está em execução o contrato com a empresa de consultoria Ernst & Young Global Limited. Neste âmbito, as principais entregas do semestre foram: diagnóstico situacional do atendimento atual (humanização, qualificação e necessidades de capacitação); capacitação em Atendimento Humanizado e Específico (34 pessoas capacitadas, sendo 11 na região sul do Estado (Cariri) e 23 em Fortaleza, pela EY); definição da visão, propósito, valores e missão do atendimento no TJCE; definição dos novos modelos de atendimento humanizado padrão e específico (para mulheres vítimas de violência, população LGBT, excluídos digitais e população em situação de rua etc.); e novo modelo de atendimento da Ouvidoria. Tais entregas possuem grande relevância para o aprimoramento e humanização do atendimento ao cidadão.



Judiciário estadual promove capacitação para aprimorar atendimento humanizado à população

1548 Visualizações
19-05-2023

▶ Ouvir: Judiciário estadual promove capacitação para aprimorar atendimento humanizado à população

Um Judiciário cada vez mais humanizado. Essa é a finalidade da Gestão do Tribunal de Justiça do Ceará (TJCE). Por isso, a Diretoria Estadual de Atendimento do Fórum Clóvis Beviláqua (FCB) está realizando, nesta sexta-feira (19/05), treinamento para 25 servidores de Fortaleza e Região Metropolitana para aprimorar serviços disponibilizados ao cidadão. A capacitação está ocorrendo na Escola Superior da Magistratura do Ceará (Esmec).

Nesta segunda-feira (22/05), o treinamento será ministrado para colaboradores de Comarcas da Região do Cariri. A iniciativa faz parte do Projeto Estratégico de Soluções Tecnológicas e Humanização no Atendimento do TJCE, componente do Programa de Modernização do Judiciário Cearense (Promojud), para formar facilitadores internos como multiplicadores dos modelos de atendimento do Judiciário, que estão sendo desenhados para a Justiça do Ceará.

Link de acesso à matéria: <https://www.tjce.jus.br/noticias/judiciario-estadual-promove-capacitacao-para-aprimorar-atendimento-humanizado-a-populacao/>

Também com o apoio do trabalho da consultoria Ernst & Young Global Limited, foram definidos os requisitos funcionais da ferramenta Omnichannel. Isso permitiu que fosse realizada prospecção de mercado com a identificação de três possíveis fornecedores. Ressalta-se que as documentações relativas à contratação da referida ferramenta estão sendo elaboradas, com o apoio da consultoria. Esta ferramenta permitirá a integração dos diferentes canais de atendimento do TJCE de forma padronizada e unificada, bem como fornecerá dados para viabilizar a gestão estatística dos atendimentos.

O Balcão Virtual, implantado em 2021, recebeu novas funcionalidades, no intuito de atender exigências do Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e de promover melhorias no atendimento da sociedade. No primeiro semestre de 2023, foram realizados 2.399 atendimentos por meio da ferramenta.



TJCE passa a atender advogados sobre o PJe por meio do Balcão Virtual

4421 Visualizações
12-04-2023

▶ 🔊 Ouvir: TJCE passa a atender advogados sobre o PJe por meio do Balcão Virtual

O Tribunal de Justiça do Ceará (TJCE) passou, nesta quarta-feira (12/04), a atender advogados, para questões relativas ao Processo Judicial Eletrônico (PJe), por meio do Balcão Virtual. O serviço é integrado à plataforma Microsoft Teams e pode ser acessado **AQUI** ou na seção do PJe no Portal do TJCE.

Durante o atendimento, serão disponibilizadas orientações técnicas para a realização de procedimentos dentro do Sistema. O objetivo é dirimir as dúvidas e oferecer contato entre os usuários e o serviço de suporte do PJe.

A plataforma começou com atendimento para servidores desde o dia 27 de março e expandiu para o público externo nesta semana. O Balcão Virtual foi regulamentado pela Resolução do Órgão Especial nº 12/2021. Para acessar o

Link de acesso à matéria: <https://www.tjce.jus.br/noticias/tjce-passa-a-atender-advogados-sobre-o-pje-por-meio-do-balcao-virtual/>

Ademais, foram identificadas e priorizadas as funcionalidades para o aplicativo TJCE Mobile que trará maior praticidade e agilidade para o atendimento de demandas do cidadão, como emissão de certidões, agendamentos de audiências, emissão e pagamento de custas, entre outros serviços. Essas novas funcionalidades estão previstas para implantação a partir do início de setembro do ano corrente.



Aplicativo TJCEMOBILE inova com serviço de certidões online

2963 Visualizações

27-04-2023

▶ ↺ Ouvir: Aplicativo TJCEMOBILE inova com serviço de certidões online

O Tribunal de Justiça do Ceará (TJCE) lançou, neste mês de abril, o serviço de emissão de certidões por meio do aplicativo TJCEMOBILE. Através desta função, o cidadão pode emitir certidões judiciais do seu próprio aparelho celular, de maneira simples e prática.

A funcionalidade possibilita um maior acesso à Justiça por parte da população, estando disponível a todos que possuem celulares com internet. Além disso, a nova ferramenta segue o objetivo da atual Gestão do Tribunal de promover uma convergência digital, disponibilizando vários novos serviços na plataforma mobile.

São diversos tipos de certidões, de 1º e 2º Grau e de natureza Cível ou Criminal, que podem ser emitidas ou solicitadas pelo aplicativo. As opções disponíveis são Certidão Judicial, Certidão para candidatura junto ao TRE-CE, Certidão para naturalização, Certidão para registro e porte de arma, Certidão para instrução processual, Certidão para ações possessórias, Certidão para tutela/curatela, Certidão inventário e arrolamento, Certidão narrativa e de prática judicial.

Além da emissão de certidão, o aplicativo dispõe de serviços como: consulta processual, para acompanhamento do andamento de processos; Ouvidoria, para registro de denúncias, reclamações ou elogios; Juizado Móvel, para comunicar a realização de acordos relativos a acidente de veículos; Lista de canais de atendimento, com a consulta dos contatos de todas as unidades do Poder Judiciário; Área do Advogado, com notificações de movimentações processuais no feitos em que atua, através do sistema PUSH.

Link de acesso à matéria: <https://www.tjce.jus.br/noticias/aplicativo-tjcemobile-inova-com-servico-de-certidoes-online/>

Oportuno destacar que, neste primeiro semestre, foi feito um esforço de planejamento e organização da CIATI (Central de Atendimento Interno), cuja inauguração será em agosto de 2023. A CIATI atenderá o público interno (magistrados e servidores) em todas as suas demandas para a área administrativa do TJCE (manutenção e infraestrutura física e de TI, temas relacionados à gestão de pessoas e outras). Já foram concluídos o levantamento de fluxos de trabalho; a definição do modelo de atendimento; a preparação da estrutura física; a contratação e o treinamento da equipe (operadores de atendimento, coordenador e supervisor); e a definição e aplicação da pesquisa sobre o atendimento interno das áreas administrativas. A CIATI está sendo estruturada e será mantida com recursos próprios do TJCE.

Próximos passos em 2023:

No segundo semestre de 2023, será finalizado o processo de contratação da Consultoria especializada em Arquitetura Corporativa e do consultor individual a ela associado.

No que tange à humanização atendimento (contrato com E&Y), espera-se concluir entregas, tais como: implantação dos novos modelos de atendimento humanizado e inclusivo e a divulgação da política de atendimento humanizado do TJCE.

Quanto ao TJCE Mobile, haverá disponibilização da nova identidade visual do app e implantação das seguintes funcionalidades: emissão de certidão para PJ, envio de notificações sobre as movimentações processuais via whatsapp aos advogados e às partes em linguagem simples; e implementação de símbolo direcionando os atendimentos ao WhatsApp único.

Por fim, todas as unidades do TJCE serão migradas para o Balcão Virtual na ferramenta Teams e será criado um canal de agendamento com Magistrados.

1.5. Aplicações de inteligência artificial para um processo

judiciário célere e cognitivo implementadas

O produto “Aplicações de inteligência artificial para um processo judiciário célere e cognitivo implementadas” visa a tornar o trâmite processual mais racional e lógico, com menor incidência de erros humanos e baseado em dados e informações mais seguros e atualizados. Além disso, busca estimular a conciliação e a mediação a fim de impactar positivamente na desjudicialização dos conflitos e na redução dos casos novos na Justiça Estadual.

Avanços em 2023:

Em 2023, foi finalizada a preparação do ambiente, e criada base unificada de acesso a dados dos processos e a textos das peças processuais. Tal atividade era considerada imprescindível para o início do desenvolvimento dos modelos de IA planejados.

Além disto, neste primeiro semestre de 2023, foi implantado piloto referente à ferramenta de IA “Classificação de Acervo por Matéria”. Essa implantação ocorreu utilizando-se o acervo processual das unidades de Fazenda Pública e está, neste momento, sendo expandida para o acervo das unidades dos Juizados Especiais. Além disso, a ferramenta está sendo absorvida pela Unidade de Sistemas da Secretaria de Tecnologia da Informação (Setin) do TJCE, para que seja desenvolvida uma interface mais amigável para o usuário final. Quando em pleno uso, a ferramenta permitirá que o magistrado verifique quais grupos de processos possuem demandas similares e repetitivas, o que promoverá uma análise mais célere, uniforme e coerente e, conseqüentemente, tende a reduzir o prazo processual.

MICRO-SERVICOS BERNA - IA (versão 2.0)

Resumo / Desagregação Clusters

Listagem de Clusters

#	Cluster	Qtd. Ligantes	Ações
1	00410	10	Ver Detalhes
2	00444	11	Ver Detalhes
3	00723	10	Ver Detalhes
4	00841	9	Ver Detalhes
5	00861	6	Ver Detalhes
6	00946	9	Ver Detalhes
7	02003	3	Ver Detalhes
8	02027	5	Ver Detalhes
9	04008	4	Ver Detalhes
10	04101	8	Ver Detalhes
11	05014	4	Ver Detalhes
12	05051	3	Ver Detalhes
13	05731	3	Ver Detalhes
14	05827	5	Ver Detalhes
15	06005	2	Ver Detalhes
16	06064	2	Ver Detalhes
17	05068	2	Ver Detalhes
18	02781	1	Ver Detalhes

19	02504	1	Ver Detalhes
20	00204	1	Ver Detalhes
21	00706	1	Ver Detalhes
22	00217	1	Ver Detalhes
23	00618	1	Ver Detalhes
24	01401	1	Ver Detalhes
25	01401	1	Ver Detalhes
26	00204	1	Ver Detalhes
27	04040	1	Ver Detalhes
28	04027	1	Ver Detalhes
29	03029	1	Ver Detalhes
30	00204	1	Ver Detalhes
31	04079	1	Ver Detalhes
32	00217	1	Ver Detalhes
33	02003	1	Ver Detalhes
34	00217	1	Ver Detalhes
35	04079	1	Ver Detalhes
36	01706	1	Ver Detalhes
37	02003	1	Ver Detalhes
38	00217	1	Ver Detalhes
39	04079	1	Ver Detalhes
40	00217	1	Ver Detalhes
41	00217	1	Ver Detalhes

MICRO-SERVICOS BERNA - IA (versão 2.0)

Resumo / Listagem de Clusters / Similaridade do Cluster 00473

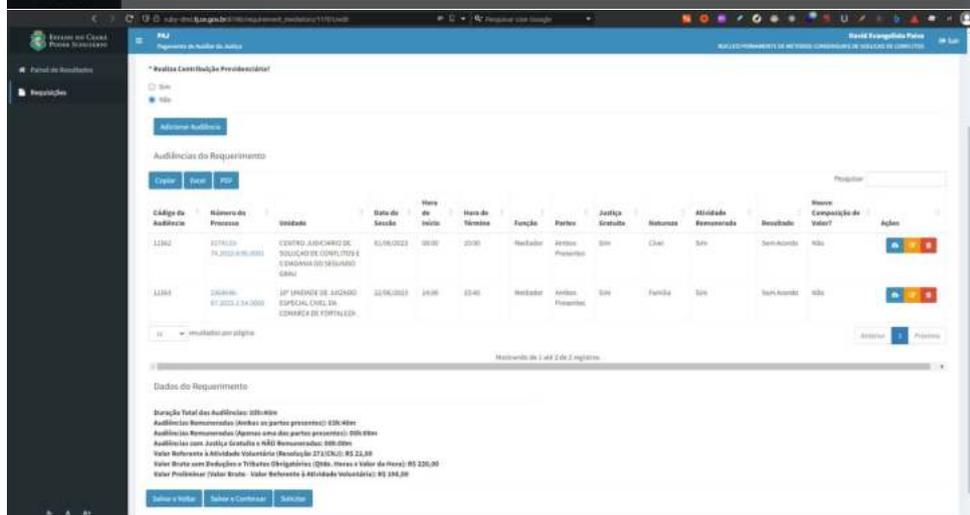
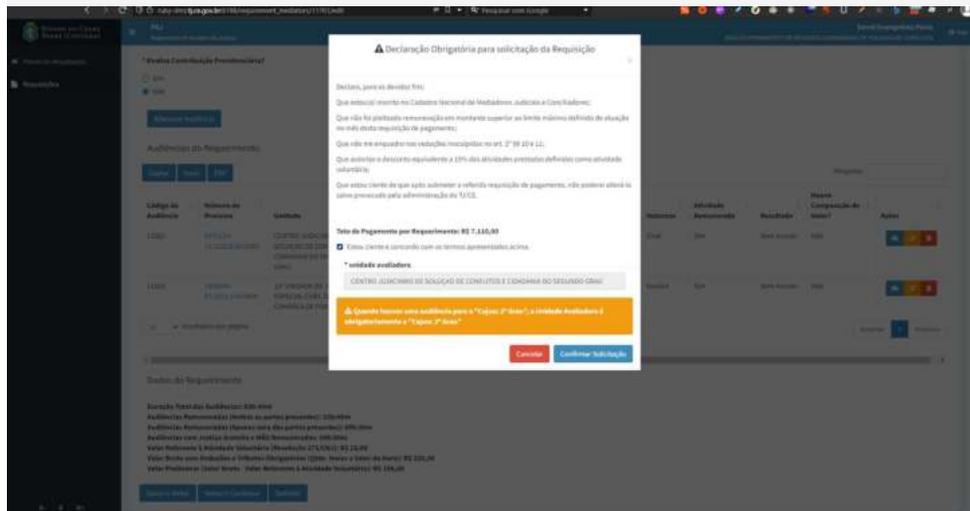
Listagem de Clusters Similares

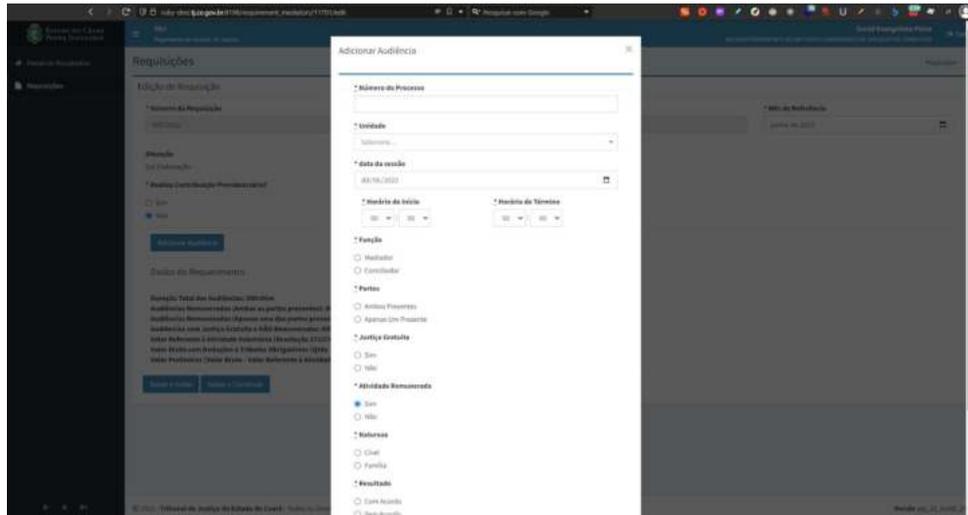
Documento principal de referência: 0022100-00.0001.00.0001
Documento principal classe:

Ord.	Número do Processo	Comarca	Servente	Classe Processual	Ações
1	0022100-00.0001.00.0001	COMARCA DE PORTALEGA	4ª VARA DA FAZENDA PÚBLICA DA COMARCA DE PORTALEGA		Ver Detalhes
2	0012019-00.0001.00.0001	COMARCA DE PORTALEGA	4ª VARA DA FAZENDA PÚBLICA DA COMARCA DE PORTALEGA		Ver Detalhes
3	0077103-00.0001.00.0001	COMARCA DE PORTALEGA	4ª VARA DA FAZENDA PÚBLICA DA COMARCA DE PORTALEGA		Ver Detalhes
4	0055405-00.0001.00.0001	COMARCA DE PORTALEGA	4ª VARA DA FAZENDA PÚBLICA DA COMARCA DE PORTALEGA		Ver Detalhes
5	0017104-00.0001.00.0001	COMARCA DE PORTALEGA	4ª VARA DA FAZENDA PÚBLICA DA COMARCA DE PORTALEGA		Ver Detalhes
6	0017104-00.0001.00.0001	COMARCA DE PORTALEGA	4ª VARA DA FAZENDA PÚBLICA DA COMARCA DE PORTALEGA		Ver Detalhes
7	0020102-00.0001.00.0001	COMARCA DE PORTALEGA	4ª VARA DA FAZENDA PÚBLICA DA COMARCA DE PORTALEGA		Ver Detalhes
8	0012000-00.0001.00.0001	COMARCA DE PORTALEGA	4ª VARA DA FAZENDA PÚBLICA DA COMARCA DE PORTALEGA		Ver Detalhes
9	0037405-00.0001.00.0001	COMARCA DE PORTALEGA	4ª VARA DA FAZENDA PÚBLICA DA COMARCA DE PORTALEGA		Ver Detalhes
10	0011004-00.0001.00.0001	COMARCA DE PORTALEGA	4ª VARA DA FAZENDA PÚBLICA DA COMARCA DE PORTALEGA		Ver Detalhes
11	0025809-00.0001.00.0001	COMARCA DE PORTALEGA	4ª VARA DA FAZENDA PÚBLICA DA COMARCA DE PORTALEGA		Ver Detalhes
12	0030109-00.0001.00.0001	COMARCA DE PORTALEGA	4ª VARA DA FAZENDA PÚBLICA DA COMARCA DE PORTALEGA		Ver Detalhes

Fonte: imagem da formação inicial dos clusters e dos agrupamentos por similaridades.

Quanto ao sistema de pagamento dos auxiliares da justiça, foi finalizado também o desenvolvimento das etapas de atesto, solicitações de pagamento, ordenação de despesa e aprovação e a etapa de empenho. Foi realizada ainda, considerando os desenvolvimentos das etapas acima citadas, a atualização dos normativos e fluxos correspondentes.





Fonte: Algumas das principais telas do sistema.

Quanto à contratação da Empresa para Desenvolvimento de Ferramenta ODR, ainda na etapa de planejamento, foram finalizados o Documento de Formalização da Demanda (DFD) e os Estudos Técnicos Preliminares (ETP). Ressalta-se que, para esta contratação, foi necessário realizar um novo alinhamento quanto ao método de contratação que será utilizado. Tal fato deverá gerar um replanejamento de cronograma.

Sobre o Sistema para busca integrada de jurisprudência (SJURIS), no primeiro semestre de 2023 foi realizado o mapeamento de necessidades dos usuários com o objetivo de obter maior clareza quanto aos atos a serem pesquisados. Com esta definição, o desenvolvimento deste sistema foi dividido basicamente em 3 etapas, das quais a primeira seria disponibilizar o módulo de consulta simples, em seguida o módulo de consulta avançada e, por fim, agregar a pesquisa de atos normativos. Em relação ao módulo de consultas simples, já foi desenvolvido e homologado, sendo uma base de dados composta por decisões colegiadas (2º grau e Turmas Recursais) do Pje.

Importante ressaltar que a ferramenta “SJURIS” é composta por uma base de julgados e jurisprudências estruturada e integrada aos sistemas judiciais que possibilita ao usuário consultar diversos acórdãos, tanto do TJCE quanto de outros Tribunais, através de uma única ferramenta promovendo assim a otimização do tempo de magistrados e servidores, maior assertividade nas consultas por determinado tema, e conseqüentemente maior qualidade na análise e julgamento dos processos.

Sobre o Sistema de Processo Judicial Eletrônico (PJe), está em licitação a empresa que prestará serviços de sustentação e desenvolvimento do sistema. A referida contratação tem grande relevância para a estratégia de transformação digital do TJCE, uma vez que tem impacto direto no aprimoramento do PJe, por meio do desenvolvimento de novas automações e funcionalidades ao cidadão, bem como no projeto de expansão do versado sistema para todas as unidades judiciárias do Estado do Ceará, unificando toda a base de processos judiciais do

TJCE em uma única solução tecnológica, de código livre e aderente às diretrizes estipuladas pelo Conselho Nacional de Justiça.

Próximos passos em 2023:

No segundo semestre de 2023, será realizada a expansão da “Classificação de Acervo por Matéria” para as unidades de Juizados Especiais.

Ademais, ainda no início do semestre, está prevista a entrega do Modelo de IA, “Precedentes - Identificação de temas e vinculação aos processos judiciais”. Este piloto está sendo executado na Vice-Presidência.

Também será entregue o piloto de “Predição de risco de revitimização em violência doméstica”.

Em relação ao sistema de pagamento dos auxiliares da justiça, como continuidade, teremos a finalização da etapa de pagamento e disponibilização do sistema de forma integral, com todos os seus módulos em uso.

Ademais, será finalizada a contratação da Empresa para Desenvolvimento de Ferramenta ODR até final do segundo semestre do ano corrente.

No âmbito do Sistema para busca integrada de jurisprudência (SJURIS), será concluída a implementação de ajustes e melhorias no módulo de Consulta Simples. Também estão previstas a conclusão de entregas relacionadas ao módulo de consulta avançada, ao aprimoramento da consulta avançada por meio de inteligência artificial e à integração do SJURIS com o SAJ.

Em relação ao PJE, será concluída a fase de aprimoramento que contempla as seguintes entregas: evolução do migrador para possibilitar a migração dos processos do Sistema de Automação da Justiça (SAJ) para o PJE nos processos de competência do direito público; aprimoramento e implementação de fluxos contemplando as etapas de modelagem, validações/ ajustes, treinamento e implantação em produção dos fluxos do 1º e 2º grau; e implantação de soluções que estão disponíveis na PDPJ e desenvolvimentos necessários no PJE que não estão contemplados na PDPJ. Em 2024, será retomada a expansão do PJE. Por fim, ainda no início do segundo semestre, espera-se que seja finalizado o processo de contratação da empresa que prestará serviços de sustentação e desenvolvimento do PJE.

1.6. Ações para promover a equidade de gênero nos serviços de justiça implementadas

O produto “Ações para promover a equidade de gênero nos serviços de justiça implementadas” visa a fortalecer o enfrentamento à violência doméstica.

Avanços em 2023:

Foi concluída a integração do SIGIM (Sistema de Gestão e informações de Mulheres) do Poder Executivo, com a ferramenta Proteção na Medida, do Poder Judiciário, a qual tinha sido iniciada no final de 2022. O SIGIM integra dados dos diferentes serviços que atendam as vítimas e contribui para o gerenciamento dos casos, tomada de decisão e geração de informações para o aperfeiçoamento das políticas públicas nessa área.

Sobre a ferramenta Proteção na Medida, informa-se que no ano de 2023 houve a aplicação 5.297 formulários nas Comarcas onde a ferramenta foi implantada em 2022 (Caucaia, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Sobral, Pacatuba, Iguatu, Icó, Crateús, Crato e Quixadá). A expansão da utilização da ferramenta para novas unidades do TJCE só ocorrerá após a melhoria dos procedimentos quanto ao preenchimento dos formulários nessas unidades onde a implantação já ocorreu, uma vez que, para o completo preenchimento do documento, por exemplo, há a necessidade de um profissional da área de psicologia ou assistência social. Essas melhorias estão previstas para serem concluídas no final de março de 2024.

Destaque-se que segue em fase de testes e de homologação a ferramenta de IA para predição de riscos de revitimização em violência doméstica, tendo como base as perguntas e respostas do formulário nacional de avaliação de riscos do sistema Proteção na Medida, bem como as informações históricas dos processos judiciais de fevereiro a dezembro de 2022. A previsão para a implementação da ferramenta é setembro de 2023. Após essa primeira entrega, serão planejados escopos ao modelo de IA, tais como a disponibilização de minutas automatizadas para os magistrados relacionadas à violência doméstica (ex: mandado de prisão, medida protetiva; etc).

Ainda no âmbito deste produto, foi instituído o Núcleo de Combate à Violência Doméstica (NUCEVID) em Maracanaú por meio da Portaria TJCE nº 1557, de 27 de junho de 2023. Trata-se de unidade piloto de núcleo especializado que objetiva otimizar e potencializar o atendimento de todos os envolvidos no contexto de violência doméstica, sobretudo as vítimas.



Tribunal de Justiça do Ceará institui primeiro Núcleo de Combate à Violência Doméstica na Comarca de Maracanaú

1319 Visualizações
28-06-2023

Ouvir: Tribunal de Justiça do Ceará institui primeiro Núcleo de Combate à Violência Doméstica na Comarca de Maracanaú

O Tribunal de Justiça do Ceará (TJCE) instituiu o primeiro Núcleo de Combate à Violência Doméstica (Nucevid), na Comarca de Maracanaú, que funcionará como projeto-piloto do Judiciário estadual. O objetivo é otimizar e potencializar o atendimento especializado de todos os envolvidos no contexto de violência doméstica, sobretudo as vítimas.

Conforme a **Portaria nº 1557/2023**, publicada no Diário da Justiça dessa terça-feira (27/06), o Nucevid atuará no âmbito do Juizado de Combate à Violência Doméstica Contra a Mulher de Maracanaú. Entre as atribuições estão o

Link de acesso à matéria: <https://www.tjce.jus.br/noticias/tribunal-de-justica-do-ceara-institui-primeiro-nucleo-de-combate-a-violencia-domestica-na-comarca-de-maracanau/>

O caráter experimental do NUCEVID encerra-se em 31/03/2024, oportunidade em que será apresentado ao Gabinete da Presidência Estudo de viabilidade relativo à sua implantação como unidade formal do Poder Judiciário cearense, e, eventual proposta de expansão para as comarcas que dispõem de Juizado de Combate à Violência Doméstica Contra a Mulher, a saber Fortaleza, Caucaia, Crato, Juazeiro do Norte e Sobral).

O NUCEVID é composto com 02 (dois) psicólogos; 02 (dois) assistentes sociais; 02 (dois) estagiários de graduação e a equipe do projeto Paz no Lar, programa do Judiciário cearense, implantado em 2015, que objetiva acompanhar a efetividade das medidas protetivas, de modo a tornar o Judiciário presente na vida das mulheres vítimas de violência, e também com atuação junto aos agressores.

Compete ao Núcleo de Combate à Violência Doméstica (NUCEVID):

I – Realizar o atendimento e acolhimento integral das vítimas de violência doméstica, incluindo-se o trâmite processual, desde o primeiro momento em que a vítima busca o sistema judiciário, até a efetiva redução ou cessação do risco;

II – Disponibilizar às vítimas ações, frutos de acordos/convênios existentes entre instituições, a fim de possibilitar oportunidades de emprego, capacitação e acesso a outros canais, como atendimentos jurídico, psicológico e de assistência social;

III – Preencher integralmente o formulário de avaliação de risco para fortalecer a implementação do programa Proteção na Medida, atuando em conjunto com todos os órgãos que mantenham contato com a vítima;

IV – Colaborar com a estruturação da política estadual de prevenção, de acolhimento e de enfrentamento à violência doméstica e familiar praticada contra servidoras e magistradas do Poder Judiciário;

V – Manter e monitorar protocolo de atendimento humanizado às vítimas de violência doméstica;

VI – Possibilitar à vítima um acompanhamento atualizado e de fácil entendimento acerca de todas as fases processuais, incluindo-se a informação sobre a previsão de duração de cada fase;

VII – Identificar, através da análise dos dados, quais processos estão próximos da prescrição, e criar um mecanismo de celeridade do julgamento, com a possibilidade de remessa do processo a núcleo de descongestionamento especializado, a partir de deliberação da Coordenação do NUCEVID;

VIII – Elaborar relatórios de análise crítica no tocante à atuação do Núcleo.

Próximos passos em 2023:

Ao longo do segundo semestre de 2023, espera-se concluir o desenvolvimento do Painel de Monitoramento para Enfrentamento da Violência Doméstica; instituir o Protocolo de Atendimento humanizado às vítimas de violência doméstica; implementar o Acordo de Cooperação Técnica “Justiça pela Mulher da Justiça”, a ser celebrado entre o Tribunal de Justiça e a Secretaria das Mulheres do Estado do Ceará; e realizar o planejamento do desenvolvimento da plataforma de apoio à mulher (rede de apoio e garantia de direitos).

2. PRODUTOS DO COMPONENTE 2

2.1. Governança e gestão estratégica fortalecidas

O produto “Governança e gestão estratégica fortalecidas” visa a aperfeiçoar os modelos de governança e de gestão estratégica, institucionalizar e fortalecer a cultura da inovação e fortalecer a inteligência de dados do TJCE.

Avanços em 2023:

Com o intuito de fortalecer a inteligência de dados na instituição, foram encampadas as seguintes ações, durante o primeiro semestre de 2023:

- Contratação de 04 (quatro) estatísticos, que totalizam 23 profissionais da área apoiando os Núcleos de Governança do TJCE, e em outras unidades estratégicas*;
- Capacitação de 48 (quarenta e oito) servidores em *Power BI* (básico/intermediário ou avançado);
- Desenvolvimento de 10 ferramentas para gestão de dados (Painéis de BI) para subsidiar a tomada de decisão e o acompanhamento do desempenho de unidades judiciárias e administrativas:

ID	Nome do Painel	Usuários	Finalidade
1	Teletrabalho dos Magistrados	Magistrados	Monitorar a produtividade dos magistrados em teletrabalho
2	Painel de Criticidade 2º grau	Seplag	Realizar diagnóstico da produtividade dos gabinetes
3	Painel de Metas - Site TJ	Público Externo	Acompanhar os indicadores de cumprimento das metas do CNJ (painel disponível no Portal do TJCE)
4	Gestão de Julgamentos do 2º Grau	Gabinetes do 2º Grau	Acompanhar os processos novos, julgados e pendentes de julgamento, dos gabinetes do 2º grau
5	Acompanhamento da Fila do Gabinete da Vice-Presidência	Vice-Presidência	Acompanhar os processos do fluxo da Vice-Presidência
6	Produtividade do NAP (Núcleo de Auxílio à Produtividade)	Vice-Presidência	Acompanhar as filas do Núcleo de Auxílio à Produtividade
7	Diagnóstico dos Pendentes de Julgamentos	NQI	Analisar o quantitativo dos processos pendentes de julgamento de acordo com o Índice de Congestionamento e os quadrantes de avaliação
8	Serventias - Extintas/Fusão	Comissão para Propositura de Redimensionamento das Serventias Extrajudiciais do Estado do Ceará (CPRSECE)	Avaliar a fusão dos cartórios vagos definidos para extinguir, conforme a distância ao cartório mais próximo
9	Serventias - 3º Critério	Comissão para Propositura de Redimensionamento das Serventias Extrajudiciais do Estado do Ceará (CPRSECE)	Avaliar os cartórios com média de arrecadação anual no triênio (2019 a 2021) inferior a R\$81.912,66
10	CAEP - Central de Atendimento de Estatísticas Processuais	Seplag	Acompanhar as informações dos chamados que passaram pela central de atendimento da Gerência de Informações da Seplag



Fonte: Secretaria de Planejamento e Gestão.

- Sobre capacitações em ciências de dados (MBA em Ciências de Dados, e cursos de curta duração sobre o tema “alfabetização de dados” para servidores e magistrados) anteriormente previstas para o ano de 2023: optou-se por adiar o planejamento dessas contratações, e por aguardar os direcionamentos da consultoria de mapeamento de competências que está em vias de ser contratada, e a qual também definirá as trilhas de capacitação dos servidores. Será demandada da empresa o desenvolvimento de uma trilha de capacitação específica em ciência de dados e, somente a partir desta definição, serão contratadas as capacitações neste tema.

No intuito de aprimorar os modelos de governança e de gestão estratégica do TJCE, foram realizadas as seguintes ações:

- Avanços na contratação de consultoria especializada em Gestão Estratégica e Projetos, que está na fase final de contratação. Previsão de finalização em agosto de 2023.
- Contratação da Expansão do sistema BRISK (sistema de monitoramento de projetos e estratégia), o que tem permitido o fornecimento de ferramenta para o público interessado e a otimização das rotinas das áreas na gestão de metas e projetos. Além do fornecimento de licenças, houve a capacitação das equipes da Secretaria de Planejamento e Gestão das áreas de projetos e estratégia, administradoras do sistema no âmbito do TJCE.

- Institucionalização de indicadores e metas estratégicas, o que resultou na definição de métricas para acompanhar a estratégia do Tribunal, constantes da Portaria nº 1212/2023, 16 de maio de 2023.
- Formação dos Agentes da Estratégia com a capacitação de 12 (doze) servidores para apoiar a gestão e o cumprimento das metas estratégicas do Plano TJCE 2030.
- Implantação de metodologia de gerenciamento de projetos setoriais, o que permitiu a simplificação do gerenciamento de projetos de menor porte e suporte metodológico às unidades.



Seplag realiza formação de Agentes da Estratégia, que auxiliarão na gestão de indicadores do Plano Estratégico TJCE 2030

30-06-2023 100 views Imprimir

Fonte: intranet do TJCE (TJNET).

Com o objetivo de fortalecer a cultura da inovação na instituição, foram realizadas as seguintes ações:

1. Realização da oficina “Melhoria do Aplicativo TJ Mobile” com o uso da metodologia Design Thinking, gerando lista de ideias de quem vai utilizar o aplicativo que disponibiliza serviços e informações do TJCE. O aprimoramento do aplicativo é objeto do produto “1.4 Inovações para melhorar o atendimento ao cidadão” do Promojud. A Oficina contou com a participação de 40 (quarenta)

pessoas representantes do TJCE, da sociedade, da Defensoria Pública, da Ordem dos Advogados do Brasil – Seção Ceará e do Ministério Público.

Documentação da Oficina:

<https://link.tjce.jus.br/5806e7>

<https://labluz.super.site/571d7b042da4443798fa7956450dce36>

2. Desenvolvimento de *chatbot* para atendimento automatizado via *whatsapp* para o público externo de unidades como:

- 7ª Vara de Família, o que resultou no melhor aproveitamento da servidora anteriormente responsável exclusivamente pelo atendimento para atividade relativa ao trâmite processual (emissão de documentos, que passaram de 169 documentos emitidos para 256 por mês);
- Sejud 1º grau, onde servidora anteriormente responsável pelo atendimento passou em atividade relativa ao trâmite processual (triagem e destinação de processos, que passaram de 871 processos triados e encaminhados para 1740 por mês);
- 1º Juizado da Contra Violência Doméstica, que teve servidores destinados para outros canais de atendimento, resultando em melhora expressiva na avaliação do atendimento, vide imagem abaixo:



Fonte: LabLuz (TJNET).

3. Contratação da Consultoria em Design Thinking. Abertura para o segundo prazo para manifestação de interesse finalizou em junho. Será dado início a elaboração do relatório de seleção da consultoria mais qualificada.

4. Com vistas a ampliar a entrega de documentos mais sintéticos e com linguagem clara e simples para os jurisdicionados, este TJCE formará equipes que atuarão em unidades estratégicas da área fim (Núcleo de Justiça 4.0 Execuções Fiscais; Secretaria Judiciária do 1º grau; e Secretaria Judiciária do 2º grau) e na melhoria do aplicativo TJCE Mobile, mencionado no item 1. As equipes serão compostas por estagiários de pós-graduação em Direito, a serem

contratados com recursos do FERMOJU, e por consultores individuais de letras e desing gráfico, a serem contratados com recursos do BID. A contratação dos consultores está na fase de envio de convites para coletar currículos para avaliação.

Importante mencionar que já foram desenvolvidos 5 documentos simplificados (mandados), que aguardam a etapa de validação da área de negócios para serem implementados.



Institucional ▾

Processos ▾

Unidades ▾

Serviços ▾

Início / Notícias / Oficina promovida pelo LabLuz recebe 78 sugestões dos participantes para otimizar aplicativo do TJCE



Oficina promovida pelo LabLuz recebe 78 sugestões dos participantes para otimizar aplicativo do TJCE

Fonte: intranet do TJCE (TJNET).

Próximos passos em 2023:

No início do segundo semestre de 2023, será concluída a contratação da consultoria especializada em Gestão Estratégica e Projetos. A Consultoria apresentará plano de trabalho e será dado início as atividades relacionadas ao apoio no monitoramento dos projetos setoriais; aprimoramento da sistemática de gestão estratégica; e à implantação da gestão de riscos.

Referente ao contrato de expansão do Sistema Brisk, serão desenvolvidas novas funcionalidades para facilitar o monitoramento dos projetos estratégicos.

Ao longo de 2023, também serão finalizadas as contratações da consultoria em Design Thinking; e dos consultores individuais especialistas em linguagem simples para dinamizar a simplificação de documentos jurídicos iniciada em 2022.

Ainda no tocante ao fortalecimento da cultura da inovação, ainda em 2023, serão realizadas outras oficinas de Design Thinking, a saber: TJCEMobile (público interno); Violência Doméstica; e Comunicações processuais.

2.2. Gestão orçamentária e financeira aprimorada

O produto “Gestão orçamentária e financeira aprimorada” visa a aprimorar os processos de aquisição e contratação, de gestão orçamentária e financeira, de gestão de recursos sob custódia, de gestão patrimonial e de gestão da arrecadação, tornando-os mais céleres, efetivos e transparentes, por meio da implantação de soluções tecnológicas.

Avanços em 2023:

No tema aperfeiçoamento da gestão da arrecadação, no primeiro semestre de 2023, foram realizados os estudos da rotina extrajudicial, a fim de verificar o tempo médio estimado para atendimento de atos de balcão e definir a sistemática do atendimento considerando a necessidade de novos campos existentes no selo digital. Nesse período, também foi realizada a revisão da minuta da regulamentação da arrecadação do serviço extrajudicial e submetida para aprovação do Órgão Especial do Tribunal de Justiça do Ceará e o estudo de revisão da tabela de emolumentos de 2017 foi iniciado.

Em relação ao tema de Gestão de recursos sob custódia, também houve a identificação de todos os processos de trabalho e das equipes envolvidas nos macroprocessos de gestão de precatórios e de depósitos judiciais, possibilitando verificar os aprimoramentos necessários nas atividades envolvidas. Com base nisso, a equipe também pôde identificar a aderência de sistema automatizado que já estava em uso no TJMS com suas necessidades. Foram realizados, então, estudos técnicos visando à absorção deste novo sistema, o Sistema de Administração de Precatórios (SAPRE). Além disso, está sendo analisada a viabilidade técnica de integrar esse sistema ao PJe e ao Bankjus (sistema utilizado para integrar a Justiça às instituições bancárias, permitindo a consulta do saldo atualizado das contas judiciais e, futuramente, a emissão de alvarás de pagamento via PIX), no intuito de aprimorar a gestão de recursos financeiros sob custódia do TJCE. As novas ferramentas trarão maior agilidade e segurança na gestão de processos de pagamento de precatórios e dos recursos oriundos de depósitos judiciais.

No que tange à otimização da área administrativa do TJCE, foi concluída a contratação da empresa Afix Code Patrimônio e Avaliação LTDA, que irá realizar o levantamento e o inventário dos bens móveis e intangíveis. A

realização de inventário é condição prévia necessária para saneamento dos dados patrimoniais, e subsequente implantação de solução tecnológica para a gestão patrimonial no TJCE. No período, foi realizado o planejamento das atividades do contrato e iniciou-se a confecção das etiquetas com tecnologia RFID que permitirá o monitoramento de forma otimizada, e com a transmissão de dados de forma remota.



Justiça estadual implanta nova tecnologia para realização de auditoria e inventário patrimonial

812 Visualizações
22-05-2023

▶ Ouvir: Justiça estadual implanta nova tecnologia para realização de auditoria e inventário patrimonial

O Tribunal de Justiça do Ceará (TJCE) realizou contratação que permitirá implantação de equipamentos com tecnologia do tipo RFID e a realização dos serviços de auditoria e inventário patrimonial, saneamento de dados relativos ao acervo patrimonial e a conciliação físico-contábil do patrimônio em todas as unidades administrativas e judiciárias do Poder Judiciário do Ceará. A ação faz parte do projeto de Otimização e Modernização da Área Administrativa que integra o Programa de Modernização do Poder Judiciário cearense (Promojud).

Link de acesso à matéria: <https://www.tjce.jus.br/noticias/justica-estadual-implanta-nova-tecnologia-para-realizacao-de-auditoria-e-inventario-patrimonial/>

Cabe informar ainda que foi realizada capacitação sobre “Gestão Completa e Eficiente do Patrimônio Público” para as equipes internas responsáveis pela gestão patrimonial do TJCE, além da elaboração de proposta de uma nova Política da Gestão Patrimonial para o Poder Judiciário Cearense, que será submetida à aprovação da Presidência.

Além disso, houve a celebração do contrato com a empresa Ingep Desenvolvimento Gerencial LTDA. para realização do serviço de consultoria especializada no âmbito de gestão de licitações e contratações públicas. Referida consultoria terá por objetivo aprimorar os fluxos e procedimentos do macroprocesso de aquisições e contratações do TJCE e padronizar todos os

documentos e artefatos correlatos, permitindo a posterior implantação de solução tecnológica de forma mais assertiva e eficiente.

Ainda no âmbito da modernização da área administrativa, foram desenvolvidas 12 ferramentas de gestão de dados (Painéis de BI) conforme detalhado no quadro abaixo:

ID	Nome do Painel	Usuários	Finalidade
Painéis de Gestão Orçamentária			
1	Planejamento Orçamentário – SUPADM	Unidades gestoras de orçamento/ contratações	Acompanhar o orçamento planejado das unidades
2	Execução Contratual	Unidades gestoras de orçamento/ contratações	Acompanhar a execução dos contratos (empenhos gerados por credor) extraído do sistema SIOFE do Estado
3	Análise da série histórica de contratações	Unidades gestoras de orçamento/ contratações	Mostrar uma visão geral da execução dos contratos já firmados no TJCE, para basear novas projeções orçamentárias de um mesmo tema
4	Plano Anual de Contratações – PAC	Unidades gestoras de orçamento/ contratações	Monitorar o plano anual de contratações das unidades gestoras de contratos
5	Acompanhamento de Execução do PAC	Unidades gestoras de orçamento/ contratações	Acompanhar a execução das contratações previstas no Plano Anual de contratações
Painéis de Gestão Administrativa			
6	Painel da Consultoria Jurídica	Gestores e servidores da Consultoria Jurídica	Monitorar os processos, prazos, tempo de tramitação e produtividade da fila CPA
7	Painel da Diretoria de Aquisições	Gestores da Licitação	Monitorar os processos, prazos, tempo de tramitação e produtividade da fila CPA
8	Painel da Central de Contratos	Gestores e servidores da Central de Contratos	Mostrar uma visão geral e rápida consulta dos contratos firmados, com informações de vigências e valores cadastrados no sistema SGF
9	Painel do NAJPG	Gestores e servidores do Núcleo de Apoio a Gestão do Primeiro Grau	Monitorar os processos, prazos, tempo de tramitação e produtividade da fila CPA
10	Painel do Gab. Presidência	Gestores e servidores do Gabinete da Presidência	Monitorar os processos, prazos, tempo de tramitação e produtividade da fila CPA

11	Painel da Auditoria/ Controle Interno e Externo	Gestores e servidores da Auditoria Interna	Acompanhar o atendimento aos relatórios da auditoria e processos do TCE, com prazos e indicadores de resolutividade
12	Painel da Assessoria de Precatório	Gestores da Assessoria do Precatório	Monitorar processos, prazos, tempo de tramitação e produtividade dos servidores da fila SAJSG e SAPRE

Contratos Previstos - PAC

Cód PAC	Contrato	Data	Objeto da Contratação
TICESP_2023_0004	CT 095/2023	09/12/2023	Contratação de serviços contratados de manutenção e atendimento
TICESP_2023_0007	CT 136/2019	16/07/2023	Contratação de serviços contratados de controle de orçamento, design
TICESTIN_2023_0017	CT 192/2022	01/06/2023	Contratação de empresa para o fornecimento de RAS (arquiteto e engenheiro civil) para o edifício, com garantia de 48 (quarenta e oito) meses, conforme especificações e quantidades do Edital nº 249/19 (RAC).
TICESTIN_2023_0017	CT 096/2022	01/06/2023	Contratação de empresa para o fornecimento de 02 (dois) veículos e cinco motocicletas para o ex-ARF, com garantia de 48 (quarenta e oito) meses, conforme especificações, descrição e documentação, sob prazo de 02 (dois) meses, conforme especificações e quantidades do Edital nº 249/19 (RAC).
TICESTAD_2023_0016	CT 088/2021	12/10/2023	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de consultoria ambiental (desenvolvimento, descrição e documentação, sob prazo de 02 (dois) meses, conforme especificações e quantidades do Edital nº 249/19 (RAC).
TICESP_2023_0018	CT 048/2023	01/06/2023	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção e atendimento
TICESP_2023_0019	CT 048/2023	01/06/2023	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção e atendimento
TICESTAD_2023_0018	CT 047/2023	01/06/2023	Registro de preços para futura aquisição e montagem de MOBILIÁRIO (cadeiras, mesas, etc.), a fim de atender as necessidades do Poder Judiciário do Estado do Ceará, conforme especificações e quantidades do Edital nº 249/19 (RAC).
TICESTAD_2023_0018	CT 046/2023	06/09/2023	Procedimento de licitação para aquisição de serviços de transporte de autoridades, com prazo de 02 (dois) meses, conforme especificações e quantidades do Edital nº 249/19 (RAC).
TICESTAD_2023_0018	CT 044/2023	01/12/2023	Assistência Computacional 2023
TICESTAD_2023_0018	CT 043/2023	01/12/2023	Assistência Computacional 2023
TICESP_2023_0004	CT 041/2023	07/07/2023	Contratação de serviços contratados de manutenção e atendimento
TICESP_2023_0001	CT 041/2023	16/11/2023	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção e atendimento
TICESTAD_2023_1008	CT 037/2023	01/07/2023	Registro de preços para futura aquisição e montagem de MOBILIÁRIO (cadeiras, mesas, etc.), a fim de atender as necessidades do Poder Judiciário do Estado do Ceará, conforme especificações e quantidades do Edital nº 249/19 (RAC).

Contratos Executados - Central de Contratos

Contrato	Termo Aditivo	Detalhes
ARP 01/2023	Contratação Inicial	Registro de Preços para futura aquisição e montagem de MOBILIÁRIO (cadeiras, mesas, etc.), a fim de atender as necessidades do Poder Judiciário do Estado do Ceará, conforme especificações e quantidades do Edital nº 249/2022.
ARP 002/2023	Contratação Inicial	Registro de Preços para futura aquisição e montagem de MOBILIÁRIO (cadeiras, mesas, etc.), a fim de atender as necessidades do Poder Judiciário do Estado do Ceará, conforme especificações e quantidades do Edital nº 249/2022.
ARP 006/2023	Contratação Inicial	Registro de Preços para futura aquisição e montagem de MOBILIÁRIO (cadeiras, mesas, etc.), a fim de atender as necessidades do Poder Judiciário do Estado do Ceará, conforme especificações e quantidades do Edital nº 249/2022.
ARP 004/2023	Contratação Inicial	Registro de Preços para futura aquisição e montagem de MOBILIÁRIO (cadeiras, mesas, etc.), a fim de atender as necessidades do Poder Judiciário do Estado do Ceará, conforme especificações e quantidades do Edital nº 249/2022.
ARP 005/2023	Contratação Inicial	Registro de Preços para futura aquisição e montagem de MOBILIÁRIO (cadeiras, mesas, etc.), a fim de atender as necessidades do Poder Judiciário do Estado do Ceará, conforme especificações e quantidades do Edital nº 249/2022.
ARP 006/2023	Contratação Inicial	Registro de Preços para futura aquisição e montagem de MOBILIÁRIO (cadeiras, mesas, etc.), a fim de atender as necessidades do Poder Judiciário do Estado do Ceará, conforme especificações e quantidades do Edital nº 249/2022.
ARP 007/2023	Contratação Inicial	Registro de Preços para futura aquisição e montagem de MOBILIÁRIO (cadeiras, mesas, etc.), a fim de atender as necessidades do Poder Judiciário do Estado do Ceará, conforme especificações e quantidades do Edital nº 249/2022.
ARP 008/2023	Contratação Inicial	Registro de Preços para futura aquisição e montagem de MOBILIÁRIO (cadeiras, mesas, etc.), a fim de atender as necessidades do Poder Judiciário do Estado do Ceará, conforme especificações e quantidades do Edital nº 249/2022.

Painel de Monitoramento do Plano Anual de Contratações - PAC.

Acompanhamento CONTRATOS / ARP

meses: jan, fev, mar, abr, mai, jun, jul, ago

123 Contratos / ARP

68 Nova Contratação

79 Aditivos

Contratos	Adt	Data Cadastro	Termo Aditivo	Prazo	Data Final	Valor	Credor
CT-003/2023	0	17/01/2023	Contratação Inicial	366	18/01/2024	356.796,00	INGTI
CT-004/2023	0	23/01/2023	Contratação Inicial	366	24/01/2024	1.619,17	SAAE
CT-015/2021	3	26/01/2023	Aditivo de Acréscimo	0		171.072,00	TELTE
CT-058/2021	1	27/01/2023	Aditivo de prazo e reajuste	366		61.901,54	AJIM
CT-031/2022	4	30/01/2023	Aditivo de prazo e/ou valor	60		214.980,00	DINA
CT-062/2022	0	30/01/2023	Contratação Inicial	1830	03/02/2028	1.199.756,00	IT PR
CT-037/2022	1	02/02/2023	Aditivo de prazo e/ou valor	30		1.118.352,77	AMAJ
CT-008/2020	6	06/02/2023	Aditivo de Acréscimo	0		80.000,00	I & D
CT-059/2022	1	06/02/2023	Outros	0		3.352.000,00	IPQ T
CT-005/2023	0	07/02/2023	Contratação Inicial	366	08/02/2024	0,20	BRB B
CT-006/2023	0	07/02/2023	Contratação Inicial	1604	30/06/2027	485.420,00	Levob
CT-006/2019	4	08/02/2023	Aditivo de prazo e reajuste	366		250.338,11	ALESS
CT-007/2019	5	10/02/2023	Aditivo de prazo e reajuste	366		258.911,78	ALESS
CT-008/2020	7	10/02/2023	Aditivo de prazo e/ou valor	366		447.115,82	I & D
CT-012/2023	0	24/02/2023	Contratação Inicial	366	25/02/2024	538.700,00	BRAS
CT-009/2023	0	01/03/2023	Contratação Inicial	366	01/03/2024	978,45	SAAE
ARP-001/2023	0	07/03/2023	Contratação Inicial	367	08/03/2024	300.000,00	ELOS
ARP-002/2023	0	07/03/2023	Contratação Inicial	367	08/03/2024	2.739.468,00	WOO
ARP-004/2023	0	07/03/2023	Contratação Inicial	367	08/03/2024	916.433,10	WOO
ARP-007/2023	0	07/03/2023	Contratação Inicial	367	08/03/2024	307.055,40	CONT
CT-005/2020	3	07/03/2023	Aditivo de prazo e/ou valor	732		1.281.979,68	SATIN
CT-011/2023	0	07/03/2023	Contratação Inicial	390	01/03/2024	2.580.032,98	CCS C
CT-036/2022	1	07/03/2023	Aditivo de prazo e/ou valor	45		91.394,71	AMAJ
CT-037/2022	2	07/03/2023	Aditivo de prazo e/ou valor	30		1.118.352,77	AMAJ
ARP-003/2023	0	09/03/2023	Contratação Inicial	367	10/03/2024	119.998,92	EAGLI

Painel de Acompanhamento dos Contratos/ARPs.

Outro avanço importante no período foi a implementação e aprimoramento do sistema de gestão de recursos humanos – ADMRH, através da disponibilização

de módulos que auxiliarão os servidores da Secretaria de Gestão de Pessoas (SGP) tanto nas tarefas de rotina, quanto em atividades de alto impacto. Essa implantação visa a contribuir com a otimização de recursos humanos e de tempo; e a diminuir a possibilidade de erros no lançamento de informações sobre magistrados e servidores.

E, por fim, importante registrar o progresso do estudo técnico preliminar e da elaboração das especificações técnicas para a contratação de consultor individual e de empresa especializada para desenvolvimento de uma solução tecnológica integrada de gestão, automação de processos e Omnichannel, em uma plataforma de desenvolvimento low code/no code de solução tecnológica para otimizar e automatizar rotinas administrativas, assim como o gerenciamento de todos os serviços prestados pelo TJCE tanto para os jurisdicionados quanto para os clientes internos. O papel do consultor individual a ser contratado será o de auxiliar a equipe do projeto a executar com maior eficiência a aquisição/contratação e avaliação da implementação da solução tecnológica. A contratação do consultor individual está na fase de seleção dos interessados.

Próximos passos em 2023:

Ao logo do segundo semestre de 2023, espera-se concluir alguns painéis de BI no âmbito da gestão orçamentária (painéis de execução orçamentária e saldo do Fermoju – fundo de recursos próprios); da gestão administrativa (painel de articulação externa); e da gestão patrimonial (painel de publicização da política da gestão patrimonial).

Em relação à implantação e evolução do ADMRH (sistema de gestão de pessoas), está prevista a entrega de alguns módulos, dentre os quais: nomeação (cargos comissionados); portal da transparência; progressão e promoção dos magistrados; e afastamento voluntário (saldo de folgas e escala de plantão).

Ademais, está prevista, ainda para 2023, a assinatura do contrato do consultor individual para elaboração dos artefatos da contratação solução tecnológica de omnichannel, lowcode, RPA, automação e ITSM.

No âmbito da Gestão de recursos sob custódia, está prevista a implantação da nova versão do SAPRE e do Bankjus no TJCE; além da integração do Bankjus com a Caixa e o BRB; e do Bankjus com o PJe (Depósitos Judiciais) e o SAPRE (Precatórios). Também há a previsão de migrar os dados do SAJSG para o PJe (Precatórios) e integrar o SAPRE com o PJe (Precatórios).

Finalmente, no que se refere à Gestão da arrecadação, estão previstas as entregas “implantação do sistema de custas iniciais, intermediárias e finais integrado ao PJe” e “expansão do selo digital para DUT Eletrônico”, dentre outras.

2.3. Gestão de custos implementada

O produto “Gestão de custos implementada” visa a aprimorar os processos de gestão de custos das unidades do Poder Judiciário, através da implementação de

processos e sistemas informatizados para controle e monitoramento, divisão por centro de custos e adoção de soluções para reduzir ou otimizar os custos.

Avanços em 2023:

Em abril de 2023 foi realizada a capacitação da equipe do TJCE no curso “Orçamento Base Zero e Gerenciamento Matricial de Despesas”, ministrado pela Fundação Instituto de Pesquisas Contábeis, Atuariais e Financeiras – FIPECAFI.

Além disso, no primeiro semestre, foram concluídas as especificações técnicas para a contratação de consultor individual para preparação de TR, avaliação de propostas e controle de qualidade para uma posterior contratação de empresa de consultoria especializada em gestão de custos que apoiará o TJCE na implantação do sistema de custos. A contratação do consultor individual está em fase de licitação com previsão de assinatura de contrato em meados de setembro de 2023.

Próximos passos em 2023:

Ainda no segundo semestre de 2023, espera-se assinar o contrato do consultor individual que elaborará os artefatos da contratação de consultoria especializada em gestão de custos.

2.4. Modelo de gestão da qualidade implementado

O produto “Modelo de gestão da qualidade implementado” visa a difundir o modelo de gestão da qualidade do TJCE (+Gestão), em especial para as unidades da área-fim, com a finalidade de provê-las de técnicas de excelência em gestão e de impulsioná-las para o alcance dos resultados almejados pelo Poder Judiciário do Estado do Ceará. Além disso, objetiva desenvolver um modelo de gestão da qualidade que atenda às características específicas das áreas-meio do Tribunal.

Avanços em 2023:

A contratação de Consultoria especializada em Gestão da Qualidade, Qualidade e Riscos), que apoiará a área da Gestão da Qualidade do TJCE na revisão do modelo de qualidade implantado “Programa Mais Gestão”, está em vias de finalização, aguardando somente a assinatura do contrato.

Paralelamente à citada contratação, houve a implementação do 3º Ciclo do Programa Mais Gestão, que resultou na:

- Expansão de 30 para 50 unidades judiciárias avaliadas;

- Revisão das práticas do Programa, tornando-as mais usual e efetivas para os participantes;
- Elaboração dos painéis de monitoramento dos resultados relacionados a processos, resultados e satisfação;
- Implantação de reuniões de acompanhamento individualizado.

Como benefícios do 3º Ciclo, ainda em fechamento, citam-se: aumento da maturidade do programa; mais unidades judiciárias vivenciando um modelo de qualidade na gestão; e disponibilização de ferramentas de monitoramento para apoiar a equipe de avaliação e os participantes do programa.

Próximos passos em 2023:

Efetivar a contratação de Consultoria Especializada em Gestão da Qualidade, concluir o 3º ciclo de certificação; e dar início ao 4º ciclo do Programa +Gestão.

Destaque-se que o 4º Ciclo do Programa avaliará todas as unidades judiciárias, o que demandará revisão das práticas atuais para torná-las mais objetivas, mais usuais, de conferência e envio automatizados, e, especialmente, mais alinhadas as práticas avaliadas pelo prêmio CNJ de Qualidade.

O foco do 4º ciclo ainda será as unidades judiciárias, uma vez que são prioritárias. A expansão do modelo para a área administrativa será definido nos próximos anos.

2.5. Capacidades digitais do capital humano aprimoradas

O produto “Capacidades digitais do capital humano aprimoradas” visa a adaptar a cultura organizacional do TJCE para um ambiente digital e a prover os colaboradores do Judiciário cearense dos conhecimentos, habilidades e atitudes necessários para o trabalho com novas tecnologias.

Avanços em 2023:

No que tange ao desenvolvimento de pessoas, no primeiro semestre de 2023 foram capacitados 296 magistrados e servidores em cursos que têm relação com as competências digitais que se pretende reforçar ou desenvolver no TJCE.

Este quantitativo, somado aos 2.297 colaboradores capacitados em 2022, eleva o resultado do indicador da Matriz de Resultados do programa “Apropriação de competências digitais no TJCE” de 49% para 54,9%, superando, portanto, a meta de 24% estabelecida para o ano de 2023.

Neste sentido, seguem os cursos que foram promovidos com recursos do Promojud ou com recursos próprios, que impactaram no resultado do indicador acima mencionado:

Capacitações voltadas ao aprimoramento das competências digitais (fonte Bid ou outra)	Fonte*	Nº de Capacitados
Alinhamento de TI ao Negócio: Estratégias e Desenho de Serviços	BID	2
Amazon Lightsail: Descomplicando a Nuvem	BID	1
Análise de Dados: Cálculos, Padrões e Estratégias com Excel	BID	1
Android Parte 1: Crie um App Mobile	BID	1
Angular Parte 1: Produtividade e Organização com Framework Spa	BID	1
Angular Parte 2: Autenticação, Forms e Lazy Loading	BID	1
Angular Parte 3: Upload, Build e Novos Componentes	BID	1
Apache Airflow: Orquestrando seu Primeiro Pipeline de Dados	BID	1
Aperfeiçoamento no Sistema PJE - T13	Sem Custo	6
Aperfeiçoamento no Sistema PJE - T14	Sem Custo	5
Aperfeiçoamento no Sistema PJE - T15	Sem Custo	10
Aperfeiçoamento no Sistema PJE - T16	Sem Custo	14
Aperfeiçoamento no Sistema PJE - T17	Sem Custo	8
Aperfeiçoamento no Sistema PJE - T18	Sem Custo	15
Aperfeiçoamento no Sistema PJE - T20 - Oficiais de Justiça	Sem Custo	6
Aperfeiçoamento no Sistema PJE - T21 - Oficiais de Justiça	Sem Custo	8
Aperfeiçoamento no Sistema PJE - T5	Não Informado	16
Aperfeiçoamento no Sistema PJE - T7	Não Informado	42
Aperfeiçoamento no Sistema PJE - T8	Não Informado	13
Aperfeiçoamento no Sistema PJE - T6	Não Informado	17
Aprimoramento para a Realização de Audiências por Videoconferência	Tesouro	31
Aprofundando no Airflow: Executores Local e Celery	BID	1
Azure Cloud: Criando um Servidor com Banco de Dados para Receber uma Aplicação	BID	1
Baixas Processuais - Trânsito-Remessa e Arquivo no PJE	Tesouro	39
Balcão Virtual	Sem Custo	4
Banco Nacional de Medidas Penais e Prisões	GEM	37
BDD e Java: Behavior Driven Development com Cucumber	BID	1
Bizagi: Mapeamento de Processos com BPMN	BID	2
Business Intelligence: Trabalhando com Data Warehouse	BID	1
Capacitação no Sistema BNMP - T1	FERMOJU	26

Capacitação no Sistema SEI	Sem Custo	8
Capacitação no Sistema SEI _CGJ	Sem Custo	16
Capacitação Para Administradores do Sistema Nacional de Adoção e Acolhimento - SNA	Sem Custo	54
Certificação Linux LPI Essentials Parte 1: Evolution and Distributions	BID	1
ChatGPT com Excel: Começando a Usar o ChatGPT como Assistente	BID	1
ChatGPT, Poder Judiciário e novas interações	FERMOJU	161
ChatGPT: Otimizando a Qualidade dos Resultados	BID	1
Classificação Multilabel, de Textos: Múltiplos Contextos em NLP	BID	1
Comunicação Corporativa: Usando Powerpoint de Forma Efetiva	BID	1
Comunicações Eletrônicas - Sistema e DJ no PJE	Tesouro	42
Corretor Ortográfico em Python: Aplicando Técnicas de NLP	BID	1
Dart: Criando e Manipulando Variáveis e Listas	BID	1
Dart: Entendendo a Orientação a Objetos	BID	1
Dart: Entendendo Assincronismo	BID	1
Dart: Lidando com Exceptions e Null Safety	BID	1
Dart: Sintaxe, Coleções e Dinamismo	BID	1
Dashboard com Power Bi: Visualizando Dados	BID	1
Dax e ETL com Power Bi: Carregando Dados	BID	1
Decurso de Prazo no PJE	Tesouro	38
Design Sprint 2.0: Crie Produtos Digitais Rapidamente	BID	1
Emissão de Documentos no PJE	Tesouro	34
Excel Básico - Turma 3	BID	17
Excel Básico - Turma 4	BID	13
Excel Intermediário - Turma 3	BID	11
Excel Intermediário - Turma 4	BID	9
Excel Intermediário/Avançado - Turma 3	BID	12
Excel Intermediário/Avançado - Turma 4	BID	9
Excel VBA 3: Criando Conexão com o Outlook Application	BID	1
Excel VBA 4: Criando Conexão com Access	BID	1
Excel VBA: Automatize Tarefas Diárias Mesmo não Sendo Programador	BID	1
Excel VBA: Criando Formulários para Facilitar a Entrada de Dados nas Planilhas	BID	1
Excel: Criação de Macros e Automatização de Tarefas	BID	1
Excel: Personalizando e Automatizando Tarefas com VBA	BID	1
Extreme Programming: Metodologia de Desenvolvimento Ágil de Software	BID	1
Ferramentas para Agilidade: Visão Geral Sobre Controle de Projetos e Produtos	BID	4

Flutter Com Web API: Evoluindo na Integração da Aplicação	BID	1
Flutter com Webapi: Integrando sua Aplicação	BID	1
Flutter: Aplicando Constraints e Implementando Layouts Responsivos	BID	1
Flutter: Aplicando Persistência de Dados	BID	1
Flutter: Aplicando Testes de Unidade, de Widget e Mocks	BID	1
Flutter: Controller, Navegação e Estados	BID	2
Flutter: Estilizando e Reproduzindo Layouts	BID	1
Flutter: Gerenciamento de Estados com Provider	BID	2
Flutter: Push Notifications com Firebase Cloud Messaging	BID	2
Flutter: Streams de Programação Reativa com Bloc	BID	1
Flutter: Widgets, Stateless, Stateful, Imagens e Animações	BID	1
Gestão de Produtos Digitais: Product Discovery	BID	1
Git e Github: Controle e Compartilhe seu Código	BID	1
Git e Github: Estratégias de Ramificação, Conflitos e Pull Requests	BID	1
Git e Github: Repositório, Commit e Versões	BID	1
Github Copilot e ChatGPT: Impulsionando Seu Desenvolvimento com IA	BID	1
HTML 5 e CSS 3 Parte 1: Crie Uma Página da Web	BID	1
HTML 5 e CSS 3 Parte 2: Posicionamento, Listas e Navegação	BID	1
HTML 5 e CSS 3 Parte 3: Trabalhando com Formulários e Tabelas	BID	1
Http: Entendendo a Web por Baixo dos Panos	BID	1
Infraestrutura Como Código: Docker e Elastic Beanstalk na AWS	BID	1
Infraestrutura Como Código: Montando uma Infraestrutura Elastica na AWS	BID	1
Infraestrutura Como Código: Separando Ambientes na AWS com Ansible e Terraform	BID	1
Infraestrutura como Código: Terraform e Kubernetes	BID	1
Infraestrutura como Codigo: Terraform, Docker E Elastic Container Service	BID	1
Integração Continua: Pipeline de Entrega e Implementação Continua na EC2	BID	1
Integração Continua: Pipeline Docker no Github Actions	BID	1
Integração Continua: Testes Automatizados e Pipeline no Github Actions	BID	1
Inteligência Artificial e Sistemas de Justiça	FERMOJU	162
Inteligência Artificial Generativa: Midjourney e ChatGPT	BID	2
Java e JDBC: Trabalhando Com um Banco de Dados	BID	1

Java Exceções: Aprenda a Criar, Lançar e Controlar Exceções	BID	1
Java OO: Entendendo a Orientação a Objetos	BID	1
Java Polimorfismo: Entenda Herança E Interfaces	BID	1
Javascript e HTML: Desenvolva um Jogo e Pratique Lógica de Programação	BID	1
Javascript: Consumindo e Tratando Dados de uma API	BID	1
Javascript: Criando Requisições	BID	1
Javascript: Manipulando o Dom	BID	1
Javascript: Métodos de Array	BID	1
Lean Agile Budgeting: Princípios para a Orçamentação Eficaz na Era Digital	BID	1
Linux I: Conhecendo e Utilizando o Terminal	BID	2
Linux Ii: Programas, Processos e Pacotes	BID	1
Linux Onboarding: Localizando Arquivos e Conteúdos	BID	1
Linux Onboarding: Obtendo e Tratando Informações do Sistema	BID	1
Linux Onboarding: Usando a Cli de uma Forma Rápida e Prática	BID	2
Logica deProgramaçãoo: Laços e Listas com Javascript	BID	2
Machine Learning: Classificacao com Sklearn	BID	1
Microservicos na Prática: Implementando com Java e Spring	BID	1
Microservicos na Prática: Mensageria com Rabbitmq	BID	1
Microsistemas dos Juizados Especiais	FERMOJU	12
Modelagem de Ameaças: Identifique Riscos na Concepção do Software	BID	2
Modelagem de Banco de Dados Relacional: Álgebra Relacional	BID	1
Modelagem de Banco de Dados: Entidades, Relacionamentos e Atributos	BID	1
Monitoramento: Prometheus, Grafana e Alertmanager	BID	1
Next.JS: Explorando o Framework	BID	1
NLP: Regex e Modelos de Linguagem	BID	1
Noções do Sistema PJE	Tesouro	138
Nodemcu e Esp8266: Medindo e Publicando Dados com MQTT	BID	1
Novas Tecnologias E Seus Impactos Nas Relações Familiares e Sucessórias	FERMOJU	4
Observabilidade: Coletando Métricas de uma Aplicação com Prometheus	BID	1
Oracle Database: Manipulando Dados com Comandos DML	BID	1
Oracle Database: Projeções, Seleções, Joins e Views	BID	1

Owasp Top 10: De Injections A Broken Access Control	BID	1
Owasp Top 10: Security Misconfiguration, Logging e Monitoramento	BID	1
Owasp: Melhorando a Segurança com Clojure	BID	1
Owasp: Padrão de Verificação de Segurança de Aplicações	BID	1
Owasp: Padrão de Verificação de Segurança de Aplicações V5 a V8	BID	1
Owasp: Padrão de Verificação de Segurança de Aplicações V9 A V14	BID	1
Palestra Transformação Digital no Âmbito do TJCE	Sem Custo	138
Pentest: Explorando Vulnerabilidades em Aplicações Web	BID	2
Persistência com Flutter: Crie um App com Armazenamento Interno	BID	1
PJECOR Colegiado - Turma 1	Sem Custo	11
PJECOR Colegiado - Turma 2	Sem Custo	3
PNL: Comunicação Efetiva Para o Dia a Dia	BID	1
PostgreSQL: Comandos DML e DDL	BID	1
PostgreSQL: Desenvolva com PL/PGSQL	BID	1
Power BI - Básico e Intermediário Turma 3	BID	25
Power BI - Básico e Intermediário Turma 4	BID	23
Power Bi Desktop: Construindo Meu Primeiro Dashboard	BID	1
Power Bi Desktop: Tratamento de Dados no Power Query	BID	1
Power Bi: Aplicando Dax ao Negócio	BID	1
Power Bi: Entendendo as Fórmulas Dax	BID	1
Power Bi: Explorando Recursos Visuais	BID	1
Power Bi: Modelagem de Dados	BID	1
Power Bi: Report Builder	BID	1
Python Pandas: Tratando e Analisando Dados	BID	1
Python para Data Science	BID	2
Python para Data Science: Primeiros Passos	BID	1
Python: Avançando na Linguagem	BID	4
Python: Começando com a Linguagem	BID	4
Python: Entendendo a Orientação a Objetos	BID	1
React: Comece seu Projeto Full Stack	BID	1
Redes Neurais Convolucionais: Deep Learning com Pytorch	BID	1
Redes Neurais Recorrentes: Deep Learning com Pytorch	BID	1
Redes Neurais: Deep Learning com Pytorch	BID	1
Redes Onboarding: Uma Perspectiva Prática	BID	1
SAJADM-CPA - Sistema de Processos Administrativos	Tesouro	39

Scrum Parte 1: Gerencie o seu Projeto de Forma Ágil	BID	6
Scrum Parte 2: O Manifesto Ágil, Liderança e Organização em Scrum	BID	3
Scrum Parte 3: Projetos com Agile	BID	3
Scrum Parte 4: Planejando Projetos com Agile	BID	3
Scrum Parte 5: Executando Projetos com Agile	BID	3
Scrum Parte 6: Revisão, Retrospectiva e Encerramento de Projetos com Agile	BID	3
Segurança de Rede: Firewall, Waf e Siem	BID	2
Segurança de Rede: Manipule Logs e Dashboards	BID	1
Segurança de Rede: Proxy Reverso, SSH E DNS	BID	2
Segurança Web Em Java Parte 2: XSS, MASS Assignment e Uploads De Arquivos!	BID	2
Segurança Web Em Java: Evitando Sql Injection, Força Bruta e Outros Ataques	BID	2
Sei - Varas Cíveis Residuais -T1	Sem Custo	5
Sei - Varas Cíveis Residuais -T2	Sem Custo	4
SEJUDPG Curso Manuseio de Sistemas ADM (SAJADM - CPA)	Tesouro	66
SEO: Estratégias E Ferramentas	BID	1
SEO: Otimização De Sites	BID	1
Sharepoint 1: Criando um Site de Colaboração para a Equipe	BID	2
Sharepoint 2: Montando uma Estrutura de Rede Usando Sharepoint e Onedrive	BID	1
Sistema Eletrônico de Execução Unificado - SEEU	Tesouro	1
Sistema Eletrônico de Execução Unificado - SEEU - Turma II	Tesouro	10
Spark: Processamento de Linguagem Natural	BID	1
SQL com Oracle Database: Manipule e Consulte Dados	BID	1
TDD e Java: Testes Automatizados com Junit	BID	1
Testes de Unidade e Widget com Mocks: Boas Práticas no Flutter	BID	1
Threads em Java 1: Programação Paralela	BID	1
Threads em Java 2: Programação Concorrente Avançada	BID	1
Treinamento Forms	Sem Custo	5
Treinando uma Rede Neural: Deep Learning com Pytorch	BID	1
Typescript Parte 1: Evoluindo seu Javascript	BID	1
Typescript Parte 2: Avançando na Linguagem	BID	1
Typescript Parte 3: Mais Técnicas e Boas Práticas	BID	1
UML: Modelagem de Soluções	BID	1
Utilizando o Excel como Ferramenta de Gestão Educacional	Sem Custo	4
Utilizando o Teams como Ambiente de Aprendizagem	Sem Custo	5

Versando Sobre o Sistema do Processo Judicial Eletrônico nas Corregedorias (PJEOR)	Sem Custo	107
Vscode: Aprendendo Dicas e Truques	BID	1
Wordpress: Sites com Elementor	BID	1

* Tesouro e FERMOJU são fontes de recursos próprios.

Referente às capacitações relativas a outros tipos de competências (técnica, comportamental, de gestão etc.) segue demonstrativo das relacionadas ao perfil do programa realizadas no primeiro semestre de 2023:

Capacitações voltadas ao aprimoramento de outras competências (fonte Bid ou outra)	Fonte*	Nº de Capacitados
+Gestão Oficina: 5 Passos para Meditar e Ter Menos Ansiedade	FERMOJU	48
+Gestão Oficina: Técnicas de Negociação para Alcançar o Bem-Estar	FERMOJU	44
5º Seminário Nacional de Obras Públicas e Manutenção Predial	FERMOJU	10
A Empresa Ágil: Introduzindo o Business Agility nas Organizações	BID	5
A Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência e a atuação do Poder Judiciário Cearense em face da tomada de decisão apoiada	Sem Custo	10
Acesso a Justiça e Grupos Vulnerabilizados	Sem Custo	5
Ágil Escalado: Conheça Frameworks para Grandes Desenvolvimentos	BID	2
Agile Avançado: Crie Modelos e Descubra o Nexus	BID	2
Agile Coach: Lidere a Transformação nas Empresas	BID	4
Agile Coaching: Difunda o Ágil nas Organizações	BID	2
Agile na Prática: Técnicas Aplicadas para Gestão Ágil	BID	1
Agilidade: Como Ela Pode Ajudar a Criar um Time de Alta Performance	BID	4
Agilidade: Promovendo a Transformação Ágil	BID	3
Alavancas de Gestão Do Conhecimento: Aprendizagem E Produtividade	BID	2
Análises de Determinações: Decisões, Despachos, Atos Ordinatórios e Sentenças	Tesouro	36
Andragogia: Aprimore a Educação de Pessoas Adultas	BID	1
Aprender a Aprender: Técnicas para seu Autodesenvolvimento	BID	5
Aspectos Práticos da Lei de Improbidade Administrativa	Sem Custo	36
Assédio Moral no Serviço Público	FERMOJU	7

Atualização Jurisprudencial em Direito Publico	FERMOJU	14
Atualizações de Leis e Normativos e Jurisprudências	Tesouro	47
Audiência Criminal	Tesouro	36
Baixa Criminal	Tesouro	37
BSC: Aplicado na Gestão de Portfolios	BID	3
Capacitação em Atendimento Humanizado - Crajubar	Sem Custo	8
Capacitação em Atendimento Humanizado - Fortaleza	Sem Custo	21
Capacitação sobre Audiências para Novos Assistentes de Apoio Judiciário do NPR	Sem Custo	30
Certificação Pmi-Acp: Qualidade, Comunicação e Recursos Humanos no Ágil	BID	1
Ciclo de Palestras: Desafios, Perspectivas e Abordagens no Contexto Psico Sociojurídico	Sem Custo	41
Comunicação Assertiva - T2	Sem Custo	8
Comunicação Assertiva no Atendimento ao Cliente	Sem Custo	20
Comunicação Assertiva: Reduzindo Conflitos e Frustrações	BID	4
Comunicação e Poder Judiciário: A Estratégia Institucional e o Papel dos (as) Magistrados (as)	FERMOJU	4
Comunicação Estratégica na Liderança: Como Engajar e Influenciar Pessoas	BID	2
Comunicação Não Violenta Parte 2: Mantendo a Empatia	BID	2
Comunicação Não Violenta: Consciência para Agir	BID	1
Comunicação Participativa: Liderança Eficaz e Motivadora	BID	6
Comunicação: Como se Expressar Bem e Ser Compreendido	BID	2
Consultoria em Acessibilidade	FERMOJU	19
Cooperação Judicial, Trâmite Processual e Expedientes Padronizados	Tesouro	42
Criação de Conteúdo em Vídeo: Estratégias e Otimizações	BID	1
Cultura e Métodos Ágeis: Pilares para uma Imersão Avançada	BID	2
Cumprimento de Sentença contra a Fazenda Pública	Tesouro	38
Curso Psicossocial e Jurídico para Adoção - CEJAI	Sem Custo	5
Curso: Decurso de Prazo (Portal, DJE, Mandado, Edital) E Trânsito em Julgado	Tesouro	33
Curso: Libras - T1	BID	4
Curso: Libras - T2	BID	11
Curso: Libras - T3	BID	7
Curso: Libras - T4	BID	7

Decorrência de Prazos (AR, Mandados, Publicações e Prazos Diversos)	Tesouro	39
Delegação de Tarefas: Obtenha o Melhor do Seu Time	BID	4
Design Thinking: Inove ao Focar no Problema e Crie Soluções Assertivas para Seu Negócio	BID	1
Design Thinking: Viabilizando Soluções	BID	1
Diagnostico em Gestão de Processos: Entendendo as Necessidades	BID	2
Direito e Economia: Regulação e Novas Tecnologias	FERMOJU	2
Discriminação, Preconceito e Diversidade Étnica	FERMOJU	4
Docker: Criando e Gerenciando Containers	BID	1
Educação Corporativa: Engaje Seu Time na Aprendizagem	BID	1
Emissão de Expedientes: Mandados, Cartas, Ofícios, Cartas Precatórias e Editais	Tesouro	37
Empreendedorismo: Da Ideia ao Plano de Negócios	BID	1
Encaminhamentos - Redistribuição, CEMAN e Contadoria	Tesouro	41
Engenharia De Requisitos: Como Levantar, Documentar e Validar	BID	1
Engenharia de Requisitos: Da Demanda ao Gerenciamento	BID	2
Entrega Contínua: Confiabilidade e Qualidade na Implantação de Software	BID	1
Escalando Equipes Ágeis: Como Levantar a Agilidade Adiante na Organização	BID	2
E - Social Para Órgãos Públicos	FERMOJU	10
Estresse Parte 1: Buscando Qualidade de Vida	BID	1
Flutter com Web Api: Integrando Sua App Mobile	BID	1
Formação de Novos Servidores	Tesouro	38
Gerenciamento Da Qualidade: A Operação de Serviço	BID	1
Gerenciamento de Conflitos: Técnicas Fundamentais	BID	3
Gerenciamento de Estresse: Otimize Sua Liderança	BID	2
Gerenciamento de Inovação Organizacional Parte 1: Técnicas de Ideação	BID	4
Gerenciamento de Inovação Organizacional Parte 2: Aplicações Práticas	BID	2
Gerenciamento de Serviços: Conhecendo a Operação de Serviço	BID	2
Gerenciamento de Serviços: Papeis e Processos de Infraestrutura de Ti	BID	3
Gestão Ágil: Liderando a Mudança em um Ambiente de Agilidade	BID	3
Gestão Completa e Eficiente do Patrimônio	BID	43

Gestão de Bens Apreendidos Em Processos e Procedimentos Criminais	FERMOJU	21
Gestão de Fornecedores: Mobilização, Acompanhamento e Desmobilização	BID	1
Gestão de Fornecedores: Seleção e Contratação	BID	1
Gestão de Mudanças: Uma Visão Comportamental	BID	3
Governança de TI: Alinhamento Estratégico	BID	1
Governança de TI: Gestão de Demandas de Serviços	BID	1
Hábitos na Liderança: Boas Práticas	BID	4
I Formação de Novos Servidor(a) Efetivo(a)	Tesouro	13
Improbidade Administrativa	Tesouro	15
Integração Contínua: Mais Qualidade e Menos Risco no Desenvolvimento	BID	1
Integridade Corporativa: Tomada de Decisões Éticas em Ambientes Empresariais	BID	3
Inteligência Emocional: Aumente Seu Potencial de Liderança	BID	6
Inteligência Emocional: Práticas para o Cotidiano	BID	2
Introdução em Gestão de Dados e Estatísticas	Sem Custo	21
Introdutório de Gestão de Processo de Trabalho	Sem Custo	23
Judicialização da Saúde Pública e Suplementar: A Teoria da Decisão Judicial	FERMOJU	9
Judicialização para Medicamentos de Alto Custo	FERMOJU	42
Kanban: Análises para Implementação	BID	2
Kanban: Evolua Suas Entregas com Métricas	BID	2
Kanban: Implementação Sistêmica em Múltiplas Equipes	BID	2
Kanban: Marque o Ritmo com Cadências	BID	2
Kanban: Práticas Avançadas Incluindo Gestão de Portfolio	BID	2
Lean Startup: Primeiros Passos da Sua Startup Enxuta	BID	1
Lean-Ágil: Expanda Horizontes para toda a Organização	BID	2
Liderança Ágil: Aprimoramento de Soft Skills	BID	2
Liderança Ambidestra: Buscando Inovação e Resultados	BID	2
Liderança: Aprendendo sobre a Missão e Propósito de Liderar Pessoas	BID	4
Liderança: Práticas de Gestão e Melhorias	BID	5
Lógica de Programação: Comece em Logica com o Jogo Pong e Javascript	BID	1
Management 3.0: Gerencie o Ambiente, não as Pessoas	BID	4
Mediação de Conflitos: Construa Soluções Efetivas	BID	2
Mentalidade de Crescimento: Potencializando Sua Carreira	BID	2

Mesa redonda Igualdade de Gênero: Conquistas, Desafios e Perspectivas	Sem Custo	17
Métricas Ágeis: Como Medir Resultados em um Ambiente Ágil	BID	2
Microserviços Na Prática: Entendendo a Tomada de Decisões	BID	2
Microserviços: Explorando os Conceitos	BID	1
Microserviços: Padrões e Projeto	BID	1
Mindset Digital: Técnicas e Habilidades para Liderança Remota	BID	4
Modelos de Gestão Parte 1: Componentes Essenciais	BID	5
Módulo X do Curso de Pós-Graduação lato sensu em Direito Público – Os Precedentes Judiciais no Ordenamento Jurídico Brasileiro	Tesouro	25
Módulo XIV do Curso Pós-Graduação lato sensu em Direito Público e Poder Judiciário - Sistemas informatizados e procedimentos internos	Tesouro	25
Módulo XV do Curso de Pós-Graduação lato sensu em Direito Público – Judicialização da Saúde	FERMOJU	25
Módulo XVI do Curso de Pós-Graduação lato sensu em Direito Público – Fazenda Pública em Juízo	FERMOJU	25
Módulo XVII do Curso Pós-Graduação lato sensu em Direito Público e Poder Judiciário - Módulos Especiais	FERMOJU	24
Modulo XVIII Do Curso Pós-graduação lato sensu em Direito Público e Poder Judiciário – Trabalho de Conclusão de Curso: Projetos de Pesquisa e Monografia	FERMOJU	1
Mulher, Poder e Participação Política	Sem Custo	19
Negociação para Líderes: Desenvolva a Habilidade e Consiga Bons Acordos	BID	3
Noções sobre Ação e Execução de Alimentos	Tesouro	30
Nova Lei de Licitações	FERMOJU	24
OKR: Construindo Metas Ágeis	BID	4
OKR: Direcionando Seu Negócio para Resultados	BID	3
Oratória para Líderes: Como se Comunicar Profissionalmente	BID	3
Orçamento Base Zero e Gerenciamento Matricial de Despesas	FERMOJU	8
Organização de Equipes Ágeis: Os Papéis Existentes em uma Equipe	BID	4
Os Direitos das Pessoas Trans e o Papel do Poder Judiciário	Sem Custo	55
Os Impactos dos Resíduos Sólidos no Meio Ambiente Urbano	Sem Custo	99
Palestra as Consequências do Assédio Moral na Gestão Pública de Pessoas	Sem Custo	7

Palestra Assédio Sexual no Ambiente de Trabalho	Sem Custo	34
Palestra Change Management (Gestão de Mudanças)	Sem Custo	54
Palestra Dilemas da Maternidade	FERMOJU	59
Palestra Equilíbrio Entre Vida Profissional, Carreira e Saúde Mental	FERMOJU	347
Palestra: Etarismo Institucional	Sem Custo	27
Palestra: O Futuro do Trabalho	Sem Custo	123
Palestra: O Papel do Poder Judiciário na Promoção da Igualdade e da Equidade Racial	Sem Custo	17
Palestra: Palavra é uma Força Feminina	Sem Custo	15
Palestra: Papel do Registro Público na Desjudicialização	Sem Custo	124
Palestra: Produtividade e Segurança Jurídica	Sem Custo	140
Palestra: Segurança da Informação	Sem Custo	19
Palestra: Violência Doméstica	Sem Custo	32
Palestra: Violência Psicológica	Sem Custo	134
Palestra: Gerenciamento de Sentença	Sem Custo	89
Palestra: O Oficial de Justiça e a Contribuição para o Depoimento Especial	Sem Custo	138
Palestra: Prevenção a Violência Sexual Contra Crianças e Adolescentes	Sem Custo	23
Pitch Entrevistas: Faça Apresentações de Impacto	BID	1
Prática Docente no Ensino à Distância	Tesouro	22
Práticas Ágeis: O Dia a Dia do Ambiente Agile	BID	2
Práticas de Movimentação Processual e Expedientes	Tesouro	15
Práticas Jurídicas em Libras	Sem Custo	12
Prazos e Baixas Processuais	Tesouro	31
Prazos Processuais e Baixas Processuais	Tesouro	46
Prevenção e Combate ao Assédio Moral, Sexual e Discriminação Nas Instituições	Sem Custo	52
Princípios do Trabalho em Equipe: Relações Colaborativas	BID	4
Produção de Conteúdo: Estratégias, Planejamento e Gestão	BID	1
Product Manager: Uma Jornada em Gestão de Produto	BID	1
Produtividade: Hábitos e Práticas Para o Dia a Dia	BID	1
Provas no Processo Administrativo Disciplinar	Sem Custo	3
Psicologia Positiva: Liderança Autêntica a Partir de Forças Pessoais	BID	7
Quality Assurance: Plano de Testes e Gestão de Bugs	BID	1
Reflexões Sobre a Teoria dos Contratos na "Pós-Pandemia"	FERMOJU	50
Remessas de Recursos, Conflitos de Competências	Tesouro	39

Responsabilidade Corporativa: Como Lidar com Divergências e Julgamentos	BID	1
RH na Educação Corporativa: Visualizando Novos Paradigmas	BID	1
Ritos Ordinários na Competência da Família	Tesouro	38
Roda de Conversa: Prevenção a Violência Sexual Contra Crianças e Adolescentes	Sem Custo	5
Scrum: Agilidade em Seu Projeto	BID	7
Seminário Direito, Economia e Saúde	Sem Custo	31
Six Sigma: Metodologia para Melhoria de Processos	BID	3
SST Summit 2023 - SST & RH & Gestão	FERMOJU	5
Técnicas de Gestão Consensual de Conflitos	Tesouro	8
Tomada de Decisão: Pensar, Analisar e Agir	BID	4
Tópicos Avançados da Agilidade: Aprofunde Seus Conhecimentos em Qualidade, Valor e Contratações	BID	2
Transformação Digital: Alinhamento Estratégico	BID	2
Transformação Digital: Pilares Culturais	BID	1
Transformação Organizacional: Lean-Agil além da TI	BID	1
Trânsito em Julgado e Arquivamento	Tesouro	39
Treinamento de Preenchimento de Planilha de Produtividade	Tesouro	23
Treinamento e Desenvolvimento: Atue com Técnicas e Diretrizes	BID	1
Treinamento Guardiões da Vida	Sem Custo	56
Treinamento para Preenchimento da Planilha de Produtividade	Tesouro	114
Treinamento para Preenchimento da Planilha de Produtividade - Família	Tesouro	31
Workshop: A libras como meio e Inclusão Social da Pessoa Surda	Sem Custo	36
Workshop: Expectativa, Realidade e Urgência na Formação de Profissionais de Libras	Sem Custo	28

* Tesouro e FERMOJU são fontes de recursos próprios.

Ainda sobre capacitação, merece destaque a contratação do MBA em Gestão Pública e Inovação para 40 (quarenta) magistrados e/ou servidores. O curso iniciou em maio de 2023 e contribuirá para a formação de atuais gestores e de futuras lideranças.

Sobre o fornecimento de equipamentos e sistema de áudio e vídeo para ensino e trabalho híbrido, a Administração do Tribunal ampliou o escopo e alterou a modalidade da contratação.

A contratação será realizada por meio de Pregão Eletrônico, com recursos próprios e contemplará salas de audiência, salas de reuniões e salas de aula dos seguintes espaços: Sede judiciária, auditório do Tribunal Pleno, Fórum Clóvis Beviláqua, a Corregedoria Geral da Justiça, Escola Superior da Magistratura, Turmas Recursais e as Sedes das Comarcas do Interior.

Para as unidades da capital a contratação contemplará o fornecimento com instalação de equipamentos com processamento digital. Por sua vez, para as unidades do interior, os equipamentos serão no padrão analógico e suas respectivas instalações dar-se-ão por equipe interna do Tribunal.

A equipe do projeto está elaborando os projetos, orçamento e artefatos de contratação (Documento de Formalização da Demanda, Estudo Técnico preliminar e Termo de Referência).

O primeiro semestre de 2023 também foi dedicado a avanços na contratação de consultoria para mapeamento de competências e trilha de capacitação de servidores, prevista para ser concluída em agosto deste ano.

Quanto ao mapeamento das competências dos magistrados, em curso pela Escola Superior da Magistratura cearense (Esmec) já houve a validação do questionário de pesquisa e está em elaboração o plano de comunicação para sensibilização dos magistrados com vistas à adesão adequada à pesquisa. A conclusão dos trabalhos ocorrerá em fevereiro de 2024.

No tocante à gestão de mudanças, no primeiro semestre de 2023 foi realizada Palestra em Gestão de Mudanças e Resultados para os agentes de projetos do Promojud, totalizando 54 participantes. A palestra abordou a importância do enfoque nas pessoas durante os processos de mudanças realizados nas organizações para garantir o sucesso das transformações. Assim, houve a sensibilização das equipes dos projetos e de outros atores sobre a gestão de mudanças e conhecimento técnico na temática.

Contracheque Ponto Webmail Presidente Responde

Consultas Comunicação Sistemas Serviços FCB Ma

Início Notícias / Judiciário cearense promove palestra sobre Gestão de Mudanças e Resultados

Judiciário cearense promove palestra sobre Gestão de Mudanças e Resultados

Judiciário cearense promove palestra sobre Gestão de Mudanças e Resultados

30-03-2023 👍 👁 200 views 🖨 Imprimir

▶ 🔁 Ouvir: Judiciário cearense promove palestra sobre Gestão de Mudanças e Resultados

Fonte: intranet do TJCE (TJNET).

Ainda no primeiro semestre houve avanço na contratação de capacitação em gestão de mudanças. A capacitação será teórica e prática e contemplará todos líderes dos projetos estratégicos, cabendo a cada equipe entregar um plano de gestão de mudanças para o seu projeto.

Em relação à Feira de Transformação Digital e Humanização, a equipe do projeto iniciou o planejamento do evento que ocorrerá nas Comarcas de Fortaleza, Sobral e Crato no mês de março de 2024.

Registra-se a realização de oficinas em metodologia específica para a atualização periódica do Plano de Comunicação do Promojud. As oficinas são realizadas com a participação da equipe do projeto de Gestão de Mudanças, da Assessoria de Comunicação, de representante da Unidade de Gerenciamento do Promojud, e do líder técnico e cogestor de cada projeto. Paralelamente a essa identificação periódica de ações para a comunicação e sensibilização do público interno e externo relacionado ao Promojud, outras realizações estão sendo comunicadas.

No mais, registra-se os avanços na contratação de empresa para realização de atendimentos psicológicos para servidores e magistrados, que também está na fase de publicação de edital. Será realizada por meio de Pregão Eletrônico com recursos próprios.

Por fim, serão contratadas ainda em 2023 palestras, por meio de recursos próprios, para desenvolvimento de recursos emocionais.

Próximos passos em 2023:

No que diz respeito ao desenvolvimento de pessoas, seguem abaixo algumas das capacitações que serão realizadas com recursos do financiamento cuja contratação está prevista em 2023:

Capacitações a serem ofertadas	Etapa Atual
Gestão de Mudanças	Parecer da Consultoria Jurídica
Programa de desenvolvimento de líderes “Gestão e Comunicação”	Parecer da Consultoria Jurídica
Curso Black Belt Lean Six	Parecer da Consultoria Jurídica

Além disso, serão executados, com recursos próprios, outros cursos do plano de capacitações do TJCE, incluindo capacitações com enfoque no desenvolvimento de competências digitais ou outros tipos de competências.

Sobre o fornecimento de equipamentos e sistema de áudio e vídeo para ensino e trabalho híbrido, espera-se que a contratação ocorra ainda no segundo semestre de 2023.

Está prevista a contratação e o início dos trabalhos da consultoria para mapeamento de competências e trilha de capacitação para servidores.

Por fim, informa-se que a contratação de empresa para realização de atendimentos psicológicos para servidores e magistrados está prevista para novembro de 2023.

2.6. Ações para promover o desenvolvimento de mulheres líderes implementadas

O produto “Ações para promover o desenvolvimento de mulheres líderes implementadas” visa a promover um ambiente organizacional mais favorável para a atuação das mulheres do Poder Judiciário cearense enquanto líderes, e desenvolver suas competências de liderança e gestão.

Avanços em 2023:

No decorrer do primeiro semestre de 2023, por meio da Política de incentivo à participação institucional feminina, houve a priorização do tema na instituição,

estabelecendo diretrizes para ações de valorização e incentivo da atuação de mulheres em cargos de gestão.

Além disso, foi realizado um aprimoramento do repositório on-line para mulheres juristas e criado o repositório para mulheres de outras áreas de atuação, além do Direito, para que possam realizar o cadastro de seus currículos e da mesma forma sejam convidadas a participar de ações acadêmicas ou culturais tais como bancas examinadoras, exposições etc., dando visibilidade de suas qualificações.

Importante ressaltar que está em fase de licitação o processo de contratação de consultoria que irá realizar diagnóstico, treinamento, definir plano de ação para desenvolvimento de mulheres líderes e mentoria. A previsão é que a assinatura do contrato aconteça em meados do 2º semestre de 2023.

Ocorreu ainda a formação e o evento de lançamento da Rede Colaborativa de Mulheres, composta por magistradas e servidoras do TJCE, que tem como objetivo o compartilhamento de informações, auxiliar na divulgação dos eventos e fortalecer estratégias que visam diminuir a desigualdade e contribuir com iniciativas diversas, compreendendo as necessidades e desenvolvendo as competências necessárias para exercerem seus papéis de mulheres e líderes.



Programa de Lideranças Femininas do TJCE lança Rede Colaborativa para incentivar integração de mulheres do Judiciário

679 Visualizações
14-07-2023

Ouvir: Programa de Lideranças Femininas do TJCE lança Rede Colaborativa para incentivar integração de mulheres do Judiciário

Lançada no Fórum Clóvis Beviláqua, na tarde desta sexta-feira (14/07), a Rede Colaborativa do Programa de Fortalecimento de Lideranças Femininas do Tribunal de Justiça do Ceará (TJCE). A iniciativa consiste na criação de grupo de magistradas e servidoras de todo o Estado, para construir colaborativamente o programa e promover o engajamento nas ações propostas, incentivando a participação em todas as mulheres que fazem o Poder Judiciário cearense, com desenvolvimento de competências e a integração.

Link de acesso à matéria: <https://www.tjce.jus.br/noticias/programa-de-liderancas-femininas-do-tjce-lanca-rede-colaborativa-para-incentivar-integracao-de-mulheres-do-judiciario/>

Por fim, foi criado o clube de leitura “Esperança Garcia”, que tem como objetivo incentivar as mulheres do Poder Judiciário Cearense a conhecerem ou relerem obras de literatura de ficção e não-ficção, que discutam o papel da mulher no mundo.



Autoconhecimento e empoderamento da mulher são abordados na abertura do Clube de Leitura do Programa de Lideranças Femininas do TJCE

657 Visualizações
31-07-2023

Ouvir: Autoconhecimento e empoderamento da mulher são abordados na abertura do Clube de Leitura do Programa de Lideranças Femininas do TJCE

O Programa de Fortalecimento de Lideranças Femininas do Poder Judiciário do Ceará lançou, nesta segunda-feira (31/07), o Clube de Leitura Esperança Garcia. No encontro inaugural, realizado no Fórum Clóvis Beviláqua e com transmissão online, foram abordadas as experiências de autoconhecimento e empoderamento da mulher.

Link de acesso à matéria: <https://www.tjce.jus.br/noticias/autoconhecimento-e-empoderamento-da-mulher-sao-abordados-na-abertura-do-clube-de-leitura-do-programa-de-liderancas-femininas-do-tjce/>

Próximos passos em 2023:

Ao logo do segundo semestre de 2023, espera-se realizar as seguintes entregas: aprimoramento do repositório de mulheres juristas; realização de eventos de curta duração para sensibilização sobre o tema; eventos com a rede colaborativa para auxiliar na disseminação do programa; implementação do repositório de mulheres gestoras; execução de plano de melhorias para fortalecimento de lideranças femininas; e criação de espaço online destinado à exposição de conteúdo relacionado ao programa.

Além disso, é prevista a conclusão do processo de contratação da consultoria especializada que irá realizar diagnóstico, treinamento, definir plano de ação para desenvolvimento de mulheres líderes e mentoria.

ANEXOS II, III, IV e V:
INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO DO PROGRAMA -
PLANO DE AQUISIÇÃO (PA)

BRASIL
Programa de Modernização do Poder Judiciário do Estado do Ceará -
Contrato de Engenharia Nº 5246/DC-IR
PLANO DE AQUISIÇÕES (PA) - 6º MÊS

Atualizado em: 17/05/2023
 Atualizado por: Tribunal de Justiça do Estado do Ceará

INFORMAÇÃO PARA PREENCHIMENTO INICIAL DO PLANO DE AQUISIÇÕES (EM CURSO E/OU ÚLTIMO APRESENTADO)

1	Unidade Executora*	Objeto*	Descrição adicional*	Método (Selecionar uma das Opções) *	Quantidade de Lotes	Número de Processos	Montante Estimado*			Categoria de Insumo/Produto *	Método de Seleção (Selecionar uma das opções)	Dados Estimados*		Comentários - para Sistema Nacional incluir modalidade de licitação	Número PRESTA	Status da contratação	Status de documentação técnica
							Montante Estimado em U\$D	Montante Estimado % BD	Montante Estimado % Contrapartida			Publicação do Edital/Contrato	Assinatura do Contrato				
Total																	
							0,00										

2	Unidade Executora	Objeto	Descrição adicional*	Método (Selecionar uma das Opções) *	Quantidade de Lotes	Número de Processos	Montante Estimado			Categoria de Insumo/Produto *	Método de Seleção (Selecionar uma das opções)	Dados Estimados*		Comentários - para Sistema Nacional incluir modalidade de licitação	Número PRESTA	Status da contratação	Status de documentação técnica	
							Montante Estimado em U\$D	Montante Estimado % BD	Montante Estimado % Contrapartida			Publicação do Edital/Contrato	Assinatura do Contrato					
2.1	TJCE	Licença microsoft - Linéar	Adequação/Atualização do parque computacional em termos de licenças ou substituição de softwares de aplicativos e de sistemas operacionais.	Sistema Nacional (SN)	1	852027-18.2023.08.0000	167.374,42	100,00%	0,00%	1.2.1	Sistema Nacional	26-mai-20	1-out-20	APR/Prégo eletrônico Financiamento Retrativo		Contrato Concluído		
2.1	TJCE	Licença microsoft - Plonotec	Adequação/Atualização do parque computacional em termos de licenças ou substituição de softwares de aplicativos e de sistemas operacionais.	Sistema Nacional (SN)	1	852027-18.2023.08.0000	53.001,66	100,00%	0,00%	1.2.1	Sistema Nacional	26-mai-20	20-ago-20	APR/Prégo eletrônico Financiamento Retrativo		Contrato Concluído		
2.2	TJCE	Solução tecnológica de varinhas e transceiver	Substituição equipamentos necessariamente obsoletos, por equipamentos mais modernos e seguros; aumento da quantidade de portas para cabeados; e aumento o tráfego de dados em 10 vezes.	Sistema Nacional (SN)	2 (2ª Principal e 1ª reserva)	851585-11.2023.08.0000	105.765,81	100,00%	0,00%	1.2.1	Sistema Nacional	13-dez-19	3-nov-20	Prégo eletrônico Financiamento Retrativo		Contrato Concluído		
2.3	TJCE	Solução tecnológica de VMware	Ferramentas que viam adequar o uso da tecnologia de virtualização na infraestrutura de TI do TJCE	Sistema Nacional (SN)	2 (2ª Principal e 1ª reserva)	851598-18.2023.08.0000	232.765,56	100,00%	0,00%	1.2.1	Sistema Nacional	10-dez-19	4-nov-20	Prégo eletrônico Financiamento Retrativo		Contrato Concluído		
2.4	TJCE	Aquisição de Casos de som - Agem Tecnologia	Aquisição de casos de som para computadores, com o objetivo de atender às necessidades do Judiciário Cearense.	Sistema Nacional (SN)	1	852092-19.2023.08.0000	30.029,00	100,00%	0,00%	1.2.1	Sistema Nacional	12-fev-21	19-mai-21	Prégo eletrônico Instituição de execução		Contrato Concluído		
2.4	TJCE	Aquisição de Webcams - Manyleite	Aquisição de WEBCAM, com o objetivo de atender às necessidades do Judiciário Cearense.	Sistema Nacional (SN)	1	851932-02.2023.08.0000	38.485,96	100,00%	0,00%	1.2.1	Sistema Nacional	12-fev-21	6-dez-21	Prégo eletrônico		Contrato Concluído		
2.5	TJCE	Solução tecnológica de armazenamento - Storage	Empres especializadas em tecnologia de informação para fornecimento de equipamentos para expansão de infraestrutura de armazenamento de dados (Storage, Switch SAN e Placas FC) incluindo serviços de instalação e suporte.	Sistema Nacional (SN)	1	851940-07.2023.08.0000	394.288,67	100,00%	0,00%	1.2.1; 1.5.6	Sistema Nacional	6-jul-21	15-out-21	Prégo eletrônico		Contrato Concluído	Aprovada pelo BD	
2.5	TJCE	Solução tecnológica de armazenamento - Placas de rede	Empres especializadas em tecnologia de informação para fornecimento de equipamentos para expansão de infraestrutura de armazenamento de dados (Storage, Switch SAN e Placas FC) incluindo serviços de instalação e suporte.	Sistema Nacional (SN)	2	851447-30.2023.08.0000	17.490,80	100,00%	0,00%	1.2.1; 1.5.6	Sistema Nacional	6-jul-21	22-mar-21	Prégo eletrônico		Contrato Concluído	Aprovada pelo BD	
2.5	TJCE	Solução tecnológica de Backup (Ras)	Empres especializadas em tecnologia de informação para fornecimento de cartuchos de fita magnética LTO5 e cartuchos de fita para drives de gravação de fita padrão LTO	Sistema Nacional (SN)	2 (2ª Principal e 1ª reserva)	852045-07.2023.08.0000	13.508,57	100,00%	0,00%	1.2.1	Sistema Nacional	17-jun-21	11-ago-21	Prégo eletrônico		Contrato Concluído	Aprovada pelo BD	
2.6	TJCE	Solução tecnológica de Backup		Sistema Nacional (SN)			962.149,06	100,00%	0,00%	1.2.1	Sistema Nacional	9-jun-23	30-nov-23	Prégo eletrônico		Pendente	Em elaboração	
2.8	TJCE	Solução tecnológica de Reshat	Ferramenta que vai auxiliar o TJCE na implantação e gerenciamento de aplicativos e sistemas baseados na tecnologia de container	Sistema Nacional (SN)		851442-75.2023.08.0000	442.674,77	100,00%	0,00%	1.2.1; 1.5.6	Sistema Nacional	12-ago-20	30-nov-20	Prégo eletrônico 20200111 ETCE Adesão a APB Financiamento Retrativo		Contrato Concluído		
2.9	TJCE	Solução tecnológica para ampliação de solução de Hyper convergência	Aquisição de solução de infraestrutura computacional hiperconvergente, com armazenamento distribuído, definido por software e respectivo licenciamento de software de gerenciamento de sistema privado, virtualização de servidores de rede e de segurança	Sistema Nacional (SN)		851018-11.2023.08.0000	568.942,92	100,00%	0,00%	1.2.1; 1.5.6	Sistema Nacional	7-jun-21	20-jul-21	Prégo eletrônico Adesão a APB Instituição de execução		Contrato Concluído		
2.10	TJCE	Aquisição de Processamento (servidores)		Sistema Nacional (SN)			269.401,24	100,00%	0,00%	1.2.1	Sistema Nacional	4-jun-23	1-dez-23	Prégo eletrônico		Pendente	Em elaboração	
2.11	TJCE	Solução tecnológica de Virtualização de Servidores		Sistema Nacional (SN)			538.829,97	100,00%	0,00%	1.2.1	Sistema Nacional	3-mar-21	28-ago-21	Prégo eletrônico		Processo em curso	Aprovada pelo BD	
2.12	TJCE	Aquisição de Computadores de Alto Desempenho (workstations)	Para uso pela engenharia, desenvolvimento e manutenção do PJ, assistência militar, e empresa	Sistema Nacional (SN)	4	852097-27.2023.08.0000	266.775,02	100,00%	0,00%	1.2.1	Sistema Nacional	30-nov-21	22-fev-22	Prégo eletrônico		Contrato Concluído	Aprovada pelo BD	
2.13	TJCE	Solução de Gerenciamento de Serviço Desk	Empres especializadas no fornecimento de licenças de Solução Integrada de Gestão de TI (Help Desk, Help Center e) do módulo de controle de ativos de TI (Asset TDM), além de licenças de uso para serviços, bem como os serviços de suporte técnico, atualizações de versão e capacitação para operação e administração das softwares	Sistema Nacional (SN)				100,00%	0,00%	1.2.1					Será reavaliada no segundo semestre de 2023	Processo Cancelado		
2.14	TJCE	Solução tecnológica de Antivirus 2020	Empres para o fornecimento da renovação de assinatura de 8025 (8025) licenças de uso de software antivírus Kaspersky Endpoint Security for Business Select, e fornecimento de 2020 (8025) licenças de uso de software antivírus (licença de uso definitivo) do mesmo software	Sistema Nacional (SN)		850854-15.2023.08.0000	77.861,91	0,00%	100,00%	1.3.1	Sistema Nacional	3-set-20	26-out-20	Prégo eletrônico Contrapartida		Contrato Concluído		
2.14	TJCE	Solução tecnológica de Antivirus 2021	Empres para o fornecimento da renovação de assinatura de 8025 (8025) licenças de uso de software antivírus Kaspersky Endpoint Security for Business Select, e fornecimento de 2020 (8025) licenças de uso de software antivírus (licença de uso definitivo) do mesmo software	Sistema Nacional (SN)		850859-25.2023.08.0000	29.946,80	100,00%	0,00%	1.3.1	Sistema Nacional	3-set-20	2-mar-21	Prégo eletrônico Instituição de execução		Contrato Concluído		
2.14	TJCE	Solução tecnológica de Gestão Estratégica Bnk	Aquisição de solução integrada de sistema de gestão tributária e processos, com fornecimento de licenças, etc.	Sistema Nacional (SN)		851875-09.2023.08.0000	32.979,43	100,00%	0,00%	2.1.1	Sistema Nacional	11-dez-19	14-mai-20	Prégo eletrônico Contrapartida		Contrato em Elaboração		
2.16	TJCE	Licenças, suporte e capacitação do Bnk		Comparação de Preços (CP)			147.410,54	100,00%	0,00%	2.1.1	Ex-Post	17-dez-22	15-fev-23			Contrato em Elaboração	Aprovada pelo BD	
2.17	TJCE	Solução tecnológica de Folha/Net	Aquisição de solução integrada de software de gestão de pessoal, com fornecimento de licenças de uso por período de utilização	Sistema Nacional (SN)		850805-30.2023.08.0000	1.038.129,86	100,00%	0,00%	2.5.1	Sistema Nacional	17-jun-19	18-set-19	Prégo eletrônico O que foi pago entre 20.09.20 e 27.04.21 está como financiamento retrativo. E, após 17.04.21, reembolso de execução		Contrato em Execução		
2.18	TJCE	Solução tecnológica de base de julgados, jurisprudências, atos normativos e processos normativos em bases internas		Comparação de Preços (CP)			-	100,00%	0,00%	1.4.1	Sistema Nacional			Está em andamento para ser contratado com a ferramenta de ERP que será incluída no PA quando sair ERP		Processo Cancelado	Não iniciada	
2.20	TJCE	Aquisição Normais de rack		Sistema Nacional (SN)		851055-02.2023.08.0000	914.619	-	100,00%	0,00%	1.2.2	Sistema Nacional			Será avaliada se será incluída, considerando custo individual (linha 5.1.3)		Processo Cancelado	Não iniciada
2.21	TJCE	Aquisição computadores		Sistema Nacional (SN)		851055-02.2023.08.0000	914.619	-	100,00%	0,00%	1.2.1	Sistema Nacional	11-mai-21	20-jun-21	Prégo eletrônico Adesão a APB		Contrato Concluído	Aprovada pelo BD
2.22	TJCE	Aquisição Notebook		Sistema Nacional (SN)		851055-19.2023.08.0000	462.697	100,00%	0,00%	1.2.1	Sistema Nacional	22-out-21	25-fev-22	Prégo eletrônico Adesão a APB		Contrato Concluído	Aprovada pelo BD	
2.23	TJCE	Solução tecnológica de armazenamento - Switch		Sistema Nacional (SN)			538.803	100,00%	0,00%	1.2.1	Sistema Nacional	18-mar-23	14-nov-23	Prégo eletrônico		Pendente	Em elaboração	
2.24	TJCE	Plataforma de banco de preços		Contratação Direta (CD)			-	100,00%	0,00%	Comp.3	Ex-Ante			Será avaliada a necessidade dessa contratação, considerando, etc, etc, etc. Será avaliada com recurso próprio do TJCE.		Processo Cancelado		
2.25	TJCE	Aquisição de bens para adequar os espaços ao modelo híbrido de trabalho		Comparação de Preços (CP)			-	100,00%	0,00%	2.5.3	Ex-Post					Processo Cancelado		
2.26	TJCE	Aquisição computadores 2023		Sistema Nacional (SN)			1.451.435	100,00%	0,00%	1.2.1	Sistema Nacional	5-out-22	1-jul-23	Prégo eletrônico Adesão a APB		Pendente	Em elaboração	
2.27	TJCE	Aquisição notebooks 2023		Sistema Nacional (SN)			366.556	100,00%	0,00%	1.2.1	Sistema Nacional	5-out-22	1-jul-23	Prégo eletrônico Adesão a APB		Pendente	Em elaboração	
Total							9.191.176,88											

3	Unidade Executora	Objeto	Descrição adicional*	Método (Selecionar uma das Opções) *	Quantidade de Lotes	Número de Processos	Montante Estimado			Categoria de Insumo/Produto *	Método de Seleção (Selecionar uma das opções)	Dados Estimados*		Comentários - para Sistema Nacional incluir modalidade de licitação	Número PRESTA	Status da contratação	Status de documentação técnica
							Montante Estimado em U\$D	Montante Estimado % BD	Montante Estimado % Contrapartida			Publicação do Edital/Contrato	Assinatura do Contrato				
3.1	TJCE	Solução tecnológica de Serviços Integrados para Solução de Contabilidade	Solução de ambiente de contabilidade, integração e comunicação corporativa em nuvem, e fim de atender as necessidades do TJCE	Sistema Nacional (SN)		850799-09.2023.08.0000	512.688,43	100,00%	0,00%	1.2.1	Sistema Nacional	3-nov-20	4-jun-21	Prégo eletrônico nº 192215/2020 SEAD Adesão a APB Instituição de execução		Contrato em Execução	
3.2	TJCE	Solução tecnológica de manutenção de servidores	Empres especializadas em tecnologia de informação para a prestação de serviços continuados de suporte técnico especializado, manutenção preventiva e corretiva	Sistema Nacional (SN)		850987-19.2023.08.0000	11.939,97	100,00%	0,00%	1.2.1	Sistema Nacional	1-ago-20	1-mar-21	Prégo eletrônico		Contrato em Execução	
3.3	TJCE	Subscrição de Segurança QLSB/ALPROTECT	Para Firewall Palo Alto PA6220	Sistema Nacional (SN)		850917-12.2023.08.0000		100,00%	0,00%	1.3.1	Sistema Nacional			A solução vai ser incorporada em outra contratação (Firewall)		Processo Cancelado	
3.4	TJCE	Análises de negócios (P+ contratação)	Empres especializadas no fornecimento de mão de obra para a prestação de serviços terceirizados, cujo objeto é a especialização das equipes de trabalho de diversos setores do Poder Judiciário do Estado do Ceará em virtude da implantação do Sistema Processos Jurídicos Digitalizados	Sistema Nacional (SN)		850433-19.2023.08.0000	821.676	0,00%	100,00%	1.5.6	Sistema Nacional	2-jun-21	10-set-21	Prégo eletrônico Contrapartida		Contrato Concluído	
3.5	TJCE	Empres para prestar serviços técnicos continuados de instalação/Desenvolvimento de sistemas e serviços eventuais sob demanda		Sistema Nacional (SN)		852080-06.2023.08.0000	1.604.144	0,00%	100,00%	1.5.6; 1.1.1	Sistema Nacional	6-mar-21	19-mai-21	Prégo eletrônico Contrapartida		Contrato em Execução	
3.6	TJCE	Serviço especializado em gerenciamento de projetos	Empres especializadas no serviço de Gerenciamento de Projetos para atuação no âmbito do Programa de Modernização do Poder Judiciário do Estado do Ceará (PROJUDICIUM)	Sistema Nacional (SN)		851105-19.2023.08.0000	429.170,8	100,00%	0,00%	1.5.3; 1.3.2; 1.1.2; 1.4.1; 1.4.2; 1.5.2; 1.4.3; 1.4.4	Sistema Nacional	1-mar-21	23-nov-21	Prégo eletrônico		Contrato em Execução	Aprovada pelo BD
3.7	TJCE	Aquisição de Suporte Técnico para Balancetes de Carga		Comparação de Preços (CP)		851727-04.2023.08.0000	63.055,17	100,00%	0,00%	1.2.1	Ex-Ante	21-nov-22	20-mar-23			licitação	Aprovada pelo BD
3.8	TJCE	Empres para prestar serviço em ambiente de nuvem (Cloud Based)		Sistema Nacional (SN)			277.098,03	100,00%	0,00%	1.2.1	Sistema Nacional	2-mar-24	3-nov-24			Pendente	Não iniciada
3.9	TJCE	Contratação de eventos	Incluído logística, materiais, transporte, alimentação, hospedagem	Comparação de Preços (CP)			70.000,00	50,00%	50,00%	Comp.3	Ex-Post	1-jun-23	1-jun-23	Prégo CP para atender aos eventos do Tribunal		Pendente	Não iniciada
3.10	TJCE	Serviços especializados de levantamento e diagnóstico dos bens móveis e imóveis, compreendendo os inventários, as realizações e o arremate do sistema		Comparação de Preços (CP)			171.238	100,00%	0,00%	2.2.4	Ex-Post	16-fev-23	17-abr-23			Contrato em Execução	Aprovada pelo BD
3.11	TJCE	Serviço para ministrar o curso de Lideranças Femininas do BD		Comparação de Preços (CP)			0	100,00%	0,00%	2.6.1	Ex-Post			Será substituída pela contratação de contratação (linha 3.11)		Processo Cancelado	Não iniciada
3.12	TJCE	Serviço de Suporte e Sustentação da implantação da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) no TJCE		Comparação de Preços (CP)			0	100,00%	0,00%	1.3.2	Ex-Post			O planejamento da contratação está programado apenas para 2024.1		Processo Cancelado	Não iniciada
3.13	TJCE	Serviço para implantação do SOC (Centro de operações de segurança)		Sistema Nacional (SN)			501.234	100,00%	0,00%	1.3.1	Sistema Nacional	1-jul-23	28-nov-23	Prégo eletrônico		Pendente	Em elaboração
3.14	TJCE	Empres para prestar serviços de comunicação ao Promotor		Comparação de Preços (CP)			0	50,00%	50,00%	Comp.3	Ex-Post			Por enquanto, fora do escopo do componente 3		Processo Cancelado	Não iniciada
3.15	TJCE	MBA em Gestão Pública e Inovação no Poder Judiciário		Comparação de Preços (CP)			72.285,87	100,00%	0,00%	2.5.3	Ex-Post		31-jun-23			Contrato em Execução	Aprovada pelo BD
3.16	TJCE	Diárias e passagens	Para eventos e visitas técnicas	Sistema Nacional (SN)			70.000,00	50,00%	50,00%	Comp.3	Sistema Nacional	1-jun-23	1-jul-23	Será usado contrato vigente do TJCE para passagens e legislação nacional para diárias		Pendente	Não iniciada
3.17	TJCE	Análises de negócios (emergencial)	Contratação emergencial de pessoa jurídica especializada para a prestação de serviços de natureza pontual, com mão de obra sob demanda, cujo objeto é a especialização das equipes de trabalho de diversos setores do Poder Judiciário do Estado do Ceará em virtude da implantação do Sistema Processos Jurídicos Digitalizados	Sistema Nacional (SN)		851515-08.2023.08.0000	940.349,55	0,00%	100,00%	1.5.6	Sistema Nacional	25-ago-22	2-set-22	Contratação direta (dispensa)		Contrato em Execução	
3.17	TJCE	Análises de negócios (substituta da emergencial)	Empres especializadas no fornecimento de mão de obra para a prestação de serviços terceirizados, cujo objeto é a especialização das equipes de trabalho de diversos setores do Poder Judiciário do Estado do Ceará em virtude da implantação do Sistema Processos Jurídicos Digitalizados	Sistema Nacional (SN)		851515-12.2023.08.0000	940.349,55	0,00%	100,00%	1.5.6	Sistema Nacional	5-abr-23	2-set-23	Prégo eletrônico Contrapartida		Processo em curso	
3.18	TJCE	Serviço de Sustentação e Desenvolvimento do Sistema de Processos Jurídicos Digitalizados - PJG		Sistema Nacional (SN)			1.647.756,27	0,00%	100,00%	1.5.6	Sistema Nacional	1-mar-23	7-jun-23	Prégo eletrônico Contrapartida		Processo em curso	
3.20	TJCE	Serviço de Sustentação e Desenvolvimento de Sistemas		Sistema Nacional (SN)			2.231.140,02	100,00%	0,00%	1.5.6; 2.1.3; 2.2.1; 2.2.2;	Sistema Nacional	1-mar-23	15-mai-23	Prégo eletrônico		Contrato em Execução	
Total							11.564.135,8										

4	Unidade Executora</
---	---------------------

4.4	Consultoria especializada em Gestão de Processos ou Business Process Management (BPM), Gestão da Qualidade, Gestão Estratégica e Gestão de Projetos em apoio à gestão operacional.	Seleção Baseada na Qualidade e Custo (SBQC)	RS14803-78.2022.8.06.0000	455.000	100,00%	0,00%	1.1.1, 2.1.1, 2.4.1	Ex-Ante	1-dez-21	12-jun-23		Processo em curso	Aprovado pelo BD
4.5	Consultoria especializada em planejamento de competências e levantamento de perfil dos cargos	Seleção Baseada na Qualificação do Consultor (SBQ)	-	-	100,00%	0,00%	2.2.4	Ex-Post			Foi reavaliado em 2023. Não tem.	Processo Cancelado	
4.6	Consultoria especializada em mapeamento de competências e levantamento de perfil dos cargos	Contratação de fornecedor de serviços de Consultoria para atender às necessidades de requalificação dos servidores do TCE, de acordo com o mapeamento das competências a ser realizado, para que possam operar nos novos gabaritos criados por transformação digital	Seleção Baseada na Qualificação do Consultor (SBQ)	161.923	100,00%	0,00%	2.5.3	Ex-Post	1-ago-22	28-jun-23		Processo em curso	Aprovado pelo BD
4.7	Consultoria especializada em gestão de mudanças	Contratação de fornecedor de serviços de Consultoria para atender às necessidades de apoiar treinamento e alta administração, as lideranças e os servidores em geral do TCE, para que possam operar nos novos gabaritos criados por transformação digital	Seleção Baseada na Qualidade (SBQ)	-	100,00%	0,00%	2.5.2	Ex-Ante			Levantamento junto a empresas indica que será contratação de capacitação e não de consultoria (Item 6.43)	Processo Cancelado	Aprovado pelo BD
4.8	Consultoria técnica especializada no âmbito de Gestão de Licitações e Contratações Públicas	Seleção Baseada na Qualificação do Consultor (SBQ)	134.899	100,00%	0,00%	2.2.1	Ex-Post	8-mar-23	6-jun-23		Processo em curso	Em elaboração	
4.9	Contratação de empresa de auditoria externa	Seleção Baseada no Menor Custo (SBMC)	RS22013-81.2022.8.06.0000	104.210,47	100,00%	0,00%	Comp 9	Ex-Ante	2-dez-22	15-jun-23		Contrato em Execução	Aprovado pelo BD
4.10	Consultoria para realização de oficinas de design thinking	Seleção Baseada na Qualificação do Consultor (SBQ)	46.918,38	100,00%	0,00%	2.1.3	Ex-Post	28-abr-23	27-jul-23		Processo em curso		
4.11	Consultoria para realizar diagnóstico, treinamento e definir plano de ação para desenvolvimento de melhores práticas	Seleção Baseada na Qualificação do Consultor (SBQ)	97.650	100,00%	0,00%	2.6.1	Ex-Post	3-jun-23	1-set-23		Previsão	Em elaboração	
4.12	Desenvolvimento de inovação de soluções tecnológicas (Inovamat Tecnológica - ODI)	Contratação Direta (OD)	500.000,00	100,00%	0,00%	1.5.4	Ex-Ante	2-jul-23	1-ago-23		Previsão	Em elaboração	
				Total	2.312.193								

CONSULTORIAS INDIVIDUAIS																
Índice Executivos	Objeto	Descrição resumida	Método (Selecionar uma das Opções) *	Número de Processo	Montante Estimado em US\$	Montante Estimado (% BD)	Montante Estimado (% Compatibilidade)	Quantidade Estimada de Contratos	Categoria de Incentivo	Método de Seleção (Selecionar uma das Opções)	Data de Início da Análise	Data de Encerramento	Comentários - para Sistema Nacional incluir modalidade de licitação	Sumário PRECISA	Status da documentação técnica	
5.1	Consultoria individual para preparação de TIt, avaliação de propostas e controle de qualidade do Projeto Implantação de Lei Geral de Proteção dos Dados	Contratação Direta (OD)			30.000	100,00%	0,00%	1	1.3.2	Ex-Ante	13-mar-23	12-jun-23	Abner Oliveira Borges da Silva	Previsão	Em elaboração	
5.2	Consultoria individual para preparação de TIt, avaliação de propostas e controle de qualidade do Projeto Modernização do Atendimento e Identificação de Tecnologias para aprimoramento	Comparação de Qualificações (3 CV's)			-	100,00%	0,00%	1	1.4.1, 1.4.2	Ex-Post			Não será necessário contrato de qualidade para o projeto de humanização. Para o projeto de identificação de tecnologias será	Processo Cancelado		
5.3	Contratação de consultoria (serviços de aquisição para apoio a UFV)	Contratação de fornecedor de serviços de Consultoria para atender às necessidades de apoiar treinamento e alta administração, as lideranças e os servidores em geral do TCE, para que possam operar nos novos gabaritos criados por transformação digital	Comparação de Qualificações (3 CV's)	RS12941-58.2022.8.06.0000	55.605	100,00%	0,00%	1	Comp 3	Ex-Post	2-jul-22	1-ago-22		Contrato em Execução	Aprovado pelo BD	
5.3.1	Contratação de consultoria (serviços de aquisição para apoio a UFV)	Contratação de fornecedor de serviços de Consultoria para atender às necessidades de apoiar treinamento e alta administração, as lideranças e os servidores em geral do TCE, para que possam operar nos novos gabaritos criados por transformação digital	Comparação de Qualificações (3 CV's)	RS12942-74.2022.8.06.0000	55.605	100,00%	0,00%	1	Comp 3	Ex-Ante	16-mar-22	30-jun-22		Contrato em Execução	Aprovado pelo BD	
5.3.2	Consultoria individual especializada em IA	Contratação de fornecedor de serviços de Consultoria para atender às necessidades de apoiar treinamento e alta administração, as lideranças e os servidores em geral do TCE, para que possam operar nos novos gabaritos criados por transformação digital	Comparação de Qualificações (3 CV's)	RS11999-06.2022.8.06.0000	77.196	100,00%	0,00%	2	1.5.1; 1.6.1	Ex-Post	2-jul-22	28-fev-22		Contrato em Execução	Aprovado pelo BD	
5.4	Consultoria individual especializada em automação	Contratação de fornecedor de serviços de Consultoria para atender às necessidades de apoiar treinamento e alta administração, as lideranças e os servidores em geral do TCE, para que possam operar nos novos gabaritos criados por transformação digital	Comparação de Qualificações (3 CV's)	RS18442-79.2022.8.06.0000	85.818	100,00%	0,00%	2	1.1.1	Ex-Post	16-jun-23	15-fev-23		Contrato em Execução	Aprovado pelo BD	
5.5	Consultor individual para realizar capacitação em privacidade e proteção de dados	Contratação Direta (OD)			-	100,00%	0,00%	1	1.3.2	Ex-Post			Contratação contemplada na linha 5.1	Processo Cancelado	Não iniciada	
5.6	Consultoria individual para apoiar na definição de escopo do projeto de Desenvolvimento de melhores práticas	Contratação Direta (OD)			-	100,00%	0,00%	1	2.6.1	Ex-Post			Será substituída pela contratação de consultoria (linha 4.11)	Processo Cancelado	Não iniciada	
5.7	Consultor individual para atuar na avaliação experimental de Harvard (Preparador local)	Contratação Direta (OD)			RS07881-27.2022.8.06.0000	46.183	100,00%	0,00%	1	Comp 3	Ex-Ante	16-abr-23	31-mai-23		Processo em curso	
5.8	Consultoria individual para desenvolvimento de jogo (Data Script)	Comparação de Qualificações (3 CV's)			-	100,00%	0,00%	1	2.1.3	Ex-Post			São no revisão do portfólio da gestão 23-25	Processo Cancelado		
5.9	Consultoria individual para desenvolvimento de jogo (Designer 2D)	Comparação de Qualificações (3 CV's)			-	100,00%	0,00%	1	2.1.3	Ex-Post			São no revisão do portfólio da gestão 23-25	Processo Cancelado		
5.10	Consultoria individual para preparação de TIt, avaliação de propostas e controle de qualidade do Projeto Programa de desenvolvimento de pessoas	Comparação de Qualificações (3 CV's)			-	100,00%	0,00%	1	2.5.3	Ex-Post			Substituído pela contratação 5.9	Processo Cancelado	Aprovado pelo BD	
5.11	Palenbrete 2 do Humanitas IIS	Contratação Direta (OD)			-	100,00%	0,00%	1	1.4.1	Ex-Ante			Robsondo Klippy	Processo Cancelado	Não iniciada	
5.12	Palenbrete 2 do Humanitas IIS	Contratação Direta (OD)			-	100,00%	0,00%	1	1.4.1	Ex-Ante			Renato Benu	Processo Cancelado	Não iniciada	
5.13	Consultoria individual para preparação de TIt, avaliação de propostas e controle de qualidade do Projeto Implantação de plataforma de gestão	Comparação de Qualificações (3 CV's)			30.000	100,00%	0,00%	1	2.1.1	Ex-Post	14-jun-23	14-jul-23		Previsão	Em elaboração	
5.14	Consultoria individual para preparação de TIt, avaliação de propostas e controle de qualidade do Projeto Implantação de plataforma de gestão	Comparação de Qualificações (3 CV's)			-	100,00%	0,00%	1	1.5.5	Ex-Post			São no revisão do portfólio da gestão 23-25	Processo Cancelado		
5.15	Consultor individual especialista em análise search para desenvolvimento de ferramentas de inteligência de negócios	Comparação de Qualificações (3 CV's)			-	100,00%	0,00%	1	1.5.2	Ex-Post			A contratação passará por análise de viabilidade. A equipe está em	Processo Cancelado		
5.16	Consultoria individual para preparação de TIt, avaliação de propostas e controle de qualidade do Projeto Modernização de infraestrutura tecnológica	Comparação de Qualificações (3 CV's)			-	100,00%	0,00%	1	1.2.1	Ex-Post			Não será mais necessário consideração e refutação de novos servidores de TI.	Processo Cancelado		
5.17	Consultoria individual em contratação/qualificação	Comparação de Qualificações (3 CV's)			-	100,00%	0,00%	1	2.2.1	Ex-Post			Situação pelo Capetor a suspensão de contratação. Com isso, o mesmo não é mais contratado.	Processo Cancelado		
5.18	Contratação de consultoria (serviços de aquisição para apoio a UFV)	Comparação de Qualificações (3 CV's)			30.000	100,00%	0,00%	1	Comp 3	Ex-Post	10-mai-23	9-jun-23		Processo em curso		
5.19	Consultoria individual para preparação de TIt e avaliação de propostas	Comparação de Qualificações (3 CV's)			20.157	100,00%	0,00%	1	Comp 3	Ex-Post	31-mar-22	30-jun-22		Previsão	Em elaboração	
5.20	Consultoria individual em Letras	Comparação de Qualificações (3 CV's)			96.298	100,00%	0,00%	2	2.1.3	Ex-Post	31-mar-23	30-jun-23		Previsão	Em elaboração	
5.21	Consultoria individual em Design gráfico	Comparação de Qualificações (3 CV's)			96.298	100,00%	0,00%	2	2.1.3	Ex-Post	31-mar-23	30-jun-23		Previsão	Em elaboração	
5.22	Consultoria individual para preparação de TIt, avaliação de propostas e controle de qualidade do Projeto Segurança da informação	Comparação de Qualificações (3 CV's)			-	100,00%	0,00%	1	1.3.1	Ex-Post			Não será mais necessário consideração e refutação de novos servidores de TI.	Processo Cancelado		
5.23	Consultoria individual para avaliação de propostas e controle de qualidade do Projeto Arquitetura corporativa	Comparação de Qualificações (3 CV's)			30.000	100,00%	0,00%	1	1.4.2	Ex-Post	29-mar-23	28-jun-23		Previsão	Em elaboração	
5.24	Consultoria individual para preparação de TIt, avaliação de propostas e controle de qualidade do Projeto Soluções Metodológicas e Humanização do atendimento (Elementos Omni Channel)	Comparação de Qualificações (3 CV's)			-	100,00%	0,00%	1	1.4.1	Ex-Post			Este trabalho está sendo contemplado no escopo de contratação 5.25	Processo Cancelado	Não iniciada	
5.25	Consultoria individual para preparação de TIt, avaliação de propostas e controle de qualidade do Projeto Modernização de infraestrutura tecnológica	Comparação de Qualificações (3 CV's)			30.000	100,00%	0,00%	1	2.1.1, 1.4.1	Ex-Post	18-abr-23	18-jul-23		Previsão	Em elaboração	
5.26	Consultoria individual para avaliação de propostas e controle de qualidade para o Projeto Implantação do sistema integral	Comparação de Qualificações (3 CV's)			-	100,00%	0,00%	1	1.5.6	Ex-Post			A revisão de TI considerou que as atividades a serem desempenhadas nesta contratação estão contempladas no contrato.	Processo Cancelado		
5.27	Consultor individual integrante de equipes	Comparação de Qualificações (3 CV's)			30.000	100,00%	0,00%	1	Comp 3	Ex-Post	15-jun-23	15-jul-23		Previsão	Não iniciada	
				Total	713.180,55											

CAPACITAÇÃO														
Índice Executivos	Objeto	Descrição resumida	Método (Selecionar uma das Opções) *	Número de Processo	Montante Estimado em US\$	Montante Estimado (% BD)	Montante Estimado (% Compatibilidade)	Categoria de Incentivo	Método de Seleção (Selecionar uma das Opções)	Data de Início da Análise	Data de Encerramento	Comentários - para Sistema Nacional incluir modalidade de licitação	Sumário PRECISA	Status da documentação técnica
6.1	Plano de capacitação em SI (subproduto 1.3.1)	Capacitação em políticas e ferramentas de segurança de informação voltadas à alta gestão e aos servidores	Comparação de Preços (EP)		47.350	100,00%	0,00%	1.3.2	Ex-Post	2-abr-23	1-mai-23		Previsão	Não iniciada
6.2	Plano de capacitação em LGPD (subproduto 1.3.2)	Capacitação voltada aos gestores quanto ao uso adequado como controlador de LGPD e demais pontos referentes a legislação de LGPD e PDPA	Comparação de Preços (EP)		11.394	100,00%	0,00%	1.3.2	Ex-Post	2-jun-23	1-ago-23		Previsão	Não iniciada
6.3	Plano de capacitação para o plano estratégico (subproduto 2.1.1)	Capacitação dos servidores no Programa de Desenvolvimento em Gestão Estratégica Orientada para Resultados	Sistema Nacional (SN)	RS02332-46.2020.8.06.0000	107.021	0,00%	100,00%	2.1.1	Sistema Nacional	27-mar-20	13-mar-20		Disponibilidade Contratada	Contrato em Execução
6.4	Plano de capacitação em gestão de TI (subproduto 2.1.2)	Capacitação de servidores técnicos profissionais especializados de capacitação através da contratação do curso "Gestões Estratégicas de Gerenciamento de Projetos" de instituições parceiras do TCE	Sistema Nacional (SN)	RS05263-68.2020.8.06.0000	9.621	100,00%	0,00%	2.1.1	Sistema Nacional	27-abr-21	18-abr-21		Disponibilidade Contratada	Contrato em Execução
6.5	Organização de workshops	Digitalização de workshops presenciais ou seminários para o desenvolvimento do Programa	Comparação de Preços (EP)		-	100,00%	0,00%	Comp 3	Ex-Post				A contratação contemplada na contratação 6.6 anterior	Processo Cancelado
6.6	Capacitação - Atualizado Em Direito Processual Penal - Turma 1 e Turma 2 (subprodutos 2.5.1)	Capacitação ligada ao Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Sistema Nacional (SN)	RS13303-48.2021.8.06.0000	2.617	100,00%	0,00%	2.5.3	Sistema Nacional	28-abr-19	4-out-19		Disponibilidade Contratada	Contrato em Execução
6.7	Seminário Online De Comunicação E Gestão (subprodutos 2.5.1)	Capacitação ligada ao Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Sistema Nacional (SN)	RS12478-68.2020.8.06.0000	283	100,00%	0,00%	2.5.3	Sistema Nacional	25-abr-20	1-out-20		Disponibilidade Contratada	Contrato em Execução
6.8	Capacitação em Design Thinking Aplicado Ao Setor Público (subprodutos 2.5.1)	Capacitação ligada ao Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Sistema Nacional (SN)	RS12468-68.2020.8.06.0000	1.849	100,00%	0,00%	2.5.3	Sistema Nacional	23-abr-20	29-abr-20		Disponibilidade Contratada	Contrato em Execução
6.9	Capacitação em Auditoria Operacional - Governança, Gestão de Riscos, Controle Interno e Auditoria Interna (Fórmula Modelo das Linhas de TIt It) (subprodutos 2.5.1)	Capacitação ligada ao Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Sistema Nacional (SN)	RS13460-48.2021.8.06.0000	963	100,00%	0,00%	2.5.3	Sistema Nacional	9-out-20	23-out-20		Disponibilidade Contratada	Contrato em Execução
6.10	Capacitação em Políticas Públicas - Aspectos Técnicos e Jurídicos (subprodutos 2.5.1)	Capacitação ligada ao Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Sistema Nacional (SN)	RS13460-48.2021.8.06.0000	6.138	100,00%	0,00%	2.5.3	Sistema Nacional	20-abr-20	8-abr-20		Disponibilidade Contratada	Contrato em Execução
6.11	Capacitação em Políticas Públicas - Aspectos Técnicos e Jurídicos (subprodutos 2.5.1)	Capacitação ligada ao Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Sistema Nacional (SN)	RS13460-48.2021.8.06.0000	1.847	100,00%	0,00%	2.5.3	Sistema Nacional	23-abr-20	20-abr-20		Disponibilidade Contratada	Contrato em Execução
6.12	Capacitação - Qual O Seu Papel? (subprodutos 2.5.1)	Capacitação ligada ao Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Sistema Nacional (SN)	RS02132-68.2020.8.06.0000	1.732	100,00%	0,00%	2.5.3	Sistema Nacional	31-abr-20	12-nov-20		Disponibilidade Contratada	Contrato em Execução
6.13	Capacitação em Inovação De Novos Modelos Contratação Em Serviços Públicos (subprodutos 2.5.1)	Capacitação ligada ao Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Sistema Nacional (SN)	RS06937-68.2020.8.06.0000	192	100,00%	0,00%	2.5.3	Sistema Nacional	15-nov-20	17-nov-20		Disponibilidade Contratada	Contrato em Execução
6.14	Capacitação em Fomento Organizacional, Financeira e Controladoria de Processos (subprodutos 2.5.1)	Capacitação ligada ao Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Sistema Nacional (SN)	RS04031-68.2020.8.06.0000	1.916	100,00%	0,00%	2.5.3	Sistema Nacional	13-abr-20	25-jun-20		Disponibilidade Contratada	Contrato em Execução
6.15	Capacitação em Planejamento nos Contratos Públicos e em Contratação de Serviços Terceiros (subprodutos 2.5.1)	Capacitação ligada ao Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Sistema Nacional (SN)	RS03982-67.2020.8.06.0000	14.394	0,00%	100,00%	2.5.3	Sistema Nacional	6-out-20	21-mar-21		Disponibilidade Contratada	Contrato em Execução
6.16	Desenvolvimento do Plano de Obras Públicas (subprodutos 2.5.1)	Capacitação ligada ao Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Sistema Nacional (SN)	RS05640-78.2021.8.06.0000	727	100,00%	0,00%	2.5.3	Sistema Nacional	11-mai-21	21-mai-21		Disponibilidade Contratada	Contrato em Execução
6.17	O Novo Significado do Trabalho (subprodutos 2.5.1)	Capacitação ligada ao Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Sistema Nacional (SN)	RS05640-78.2021.8.06.0000	558	100,00%	0,00%	2.5.3	Sistema Nacional	14-mai-21	20-mai-21		Disponibilidade Contratada	Contrato em Execução
6.18	O Novo Significado do Trabalho (subprodutos 2.5.1)	Capacitação ligada ao Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Sistema Nacional (SN)	RS04777-68.2021.8.06.0000	1.810	100,00%	0,00%	2.5.3	Sistema Nacional	11-mai-21	21-mai-21		Disponibilidade Contratada	Contrato em Execução
6.19	Como Estruturar um Planejamento Anual de TIt e Entusiasmo e Saúde nas Instituições (subprodutos 2.5.1)	Capacitação ligada ao Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Sistema Nacional (SN)	RS06215-68.2021.8.06.0000	2.788	0,00%	100,00%	2.5.3	Sistema Nacional	2-jun-21	10-jun-21		Disponibilidade Contratada	Contrato em Execução
6.20	Liderança Officinas (subprodutos 2.5.1)	Capacitação ligada ao Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Sistema Nacional (SN)	RS12983-68.2021.8.06.0000	2.698	100,00%	0,00%	2.5.3	Sistema Nacional	6-abr-21	9-abr-21		Disponibilidade Contratada	Contrato em Execução
6.21	Liderança e Contratação de Obras e Serviços de Engenharia (subprodutos 2.5.1)	Capacitação ligada ao Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Sistema Nacional (SN)	RS10490-11.2021.8.06.0000	694	100,00%	0,00%	2.5.3	Sistema Nacional	7-jul-21	12-jul-21		Disponibilidade Contratada	Contrato em Execução
6.22	Consultoria em Auditoria (subprodutos 2.5.1)	Capacitação ligada ao Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Sistema Nacional (SN)	RS12644-68.2021.8.06.0000	1.520	100,00%	0,00%	2.5.3	Sistema Nacional	14-abr-21	25-abr-21		Disponibilidade Contratada	Contrato em Execução
6.23	Formação Cientista de Dados e Formação Analista Estatística para Gestão de Dados (subprodutos 2.5.1)	Capacitação ligada ao Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Sistema Nacional (SN)	RS12966-68.2021.8.06.0000	1.625	100,00%	0,00%	2.5.3	Sistema Nacional	17-abr-21	20-abr-21		Disponibilidade Contratada	Contrato em Execução
6.24	Processo Administrativo Disciplinar e Sindicância (subprodutos 2.5.1)	Capacitação ligada ao Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Sistema Nacional (SN)	RS1486										

SUBPROJETOS												
Unidade Executora	Objeto da Transferência	Descrição adicional	Número do Processo	Montante Estimado			Categoria de Investimento	Quantidade Estimada de Subprojetos	Dados Estimados		Número Processos	Status
				Montante Estimado em UJS	Montante Estimado % BD	Montante Estimado Contrapartida			Resolução de Conselho de Administração dos Municípios	Data de Transferência		
Total				0,00								

Atividade/Programa	Sistema Nacional
	Execução
	De Apoio
Objeto	Projetos
	Projetos em curso
	Realização
	Realização/Execução
	Contratação de serviços diversos
	Outros

Atividade	Consultoria Técnica	Serviço Básado na Qualidade e Custo (SBQC)
		Serviço Básado na Qualidade (SBQ)
		Serviço Básado na Qualidade de Contratos (SBQC)
		Contratação Direta (CD)
		Sistema Nacional (SN)
	Bens, Obras e Serviços	Serviço Básado na Menor Custo (SBMC)
		Serviço Básado em Quantidade (SBQ)
		Contratação Pública Internacional (CPI)
		Contratação Pública Nacional (CPN)
		Contratação de Preço (CP)
	Consultoria Individual	Contratação Direta (CD)
		Sistema Nacional (SN)
		Contratação Internacional (CPI)
		Contratação Pública Internacional em 2º estágio
		Contratação de Quantidade (CQ)

ANEXO VI:
RELATÓRIO DE MONITORAMENTO DE PROGRESSO (PMR)

PMR - MATRIZ DE RESULTADOS**Objetivos Gerais de Desenvolvimento****Objetivo Geral de Desenvolvimento no. 1: Avançar na implementação da transformação digital do poder Judiciário do Ceará para incrementar sua eficiência e a satisfação dos usuários**

Observações: Referente ao indicador 1.1: Os usuários incluem principalmente advogados e partes dos processos (72% do total). A qualidade dos serviços públicos tem impacto na satisfação cidadã. (Simplificando Vidas, 2018). Referente ao indicador 1.2: Inclui quatro das seis categorias de processos, que representavam mais que 72% dos casos pendentes em 2019 e cujos prazos estão sob o controle do Poder Judiciário: (i) 1ª Instância - Conhecimento; (ii) 2ª Instância; (iii) Juizado Especial Conhecimento; e (iv) Apelação.

Indicador	Unidade de medida	Linha de base	Ano da linha de base	Ano esperado para atingir	2026		
1,1	Satisfação dos usuários dos serviços do TJCE	Porcentagem de usuários satisfeitos	56	2021	2026	P	66
						A	

2022

2023

60,91%

Resultado ficará disponível em janeiro/2024

Detalhs**Meio de verificação: Pesquisa anual de satisfação dos usuários do TJCE**

Observações: Os usuários incluem principalmente advogados e partes dos processos (72% do total). A qualidade de serviços públicos tem impacto na satisfação cidadã (Simplificando Vidas, 2018).

Indicador	Unidade de medida	Linha de base	Ano da linha de base	Ano esperado para atingir	2026		
1,2	Eficiência dos processos judiciais desde sua abertura até a sentença	Número médio de meses até a sentença	37	2021	2026	P	26
						A	

2022

2023

28

25

Detalhs**Meio de verificação: Relatório da UGP com dados da Superintendência Administrativa do TJCE**

Observações: Inclui 4 das 6 categorias de processos, que representavam mais de 72% dos processos pendentes em 2019 e cujos prazos estão sob o controle do Poder Judiciário: (i) 1ª Instância – Conhecimento; (ii) 2ª Instância; (iii) Ajuizado Especial Conhecimento; e (iv) Apelação.

PMR - MATRIZ DE RESULTADOS**Objetivos Específicos de Desenvolvimento****Objetivos Específicos de Desenvolvimento no. 1: Melhorar a produtividade na prestação de serviços do TJCE**

Indicador	Unidade de medida	Linha de base	Ano da linha de base		2022	2023	2024	2025	2026
1.1 Média de processos judiciais finalizados por magistrado por ano	Número de casos finalizados	1164	2021	P	1195	1240	1300	1392	1504
				A	1298	688			

Dados até junho/2023

Details

Meios de Verificação: Portal Justiça em Números (CNJ)

Indicador	Unidade de medida	Linha de base	Ano da linha de base		2022	2023	2024	2025	2026
1.2 Taxa de congestionamento	Inventário de processos sem resolução ao final do ano / novos processos ingressados neste ano	69,90	2021	P	68,73	67,23	65,23	62,63	59,80
				A	67,34	66,14			

Dados até junho/2023

Details

Meios de Verificação: Portal Justiça em Números (CNJ)

Observações: Unidade de medida: "Inventário de processos sem resolução ao final do ano / novos processos ingressados no ano"

Objetivos Específicos de Desenvolvimento no. 2: Melhorar a efetividade na gestão do TJCE

Observação: Referente ao indicador 2.1: Ver análise econômica do programa para comparativo com outros estados.

Indicador	Unidade de medida	Linha de base	Ano da linha de base		2022	2023	2024	2025	2026
2.1 Efetividade da gestão do TJCE	Custo total anual do TJCE / processos finalizado no ano	3349	2021	P	3293	3364	3281	3138	3032
				A	3131,71	2.921,18			

Dados até junho/2023

Details

Meios de Verificação: Preparado com dados do Portal Justiça em Números (CNJ)

Observações: Ver análise econômica para comparativo com outros estados. // Metas em Reais de 2021, ajustados por inflação de acordo com o Banco Central.

Indicador	Unidade de medida	Linha de base	Ano da linha de base		2022	2023	2024	2025	2026
2.2 Apropriação de competências digitais no TJCE	Número de servidores públicos certificados em transformação digital / total de servidores	8,00	2020	P	8,00	24,00	39,00	54,00	70,00
				A	49,00	54,90			

Details

Meios de Verificação: Relatório da UGP com dados da Superintendência Administrativa do TJCE

Observações: Unidade de medida: "número de servidores públicos certificados em transformação digital / total de servidores"

ANEXO VII:
MATRIZ DE RISCOS (MR)

Critério	Evento	Impacto	Descrição do Impacto	Nível Impacto	Fator de probabilidade	Nível Probabilidade	Nível de Risco	Estratégia	Resposta	Responsável	Disparador do Plano de Resposta	Status do Risco
1	Se não houvermos propostas exatas para a contratação da Consultoria especializada para identificar as tecnologias necessárias ao aprimoramento da prestação jurisdicional (Arquitetura corporativa) até setembro de 2023	Se não realizarmos, de forma adequada e assertiva, os devidos ajustes de escopo e de orçamento a serem contemplados nas cláusulas do TR,	o que implicaria em 4 meses de atraso no processo de contratação levando a um atraso na execução do programa. Adicionalmente poderia implicar o desenvolvimento de uma proposta cujo escopo não esteja aderente ao aprimoramento da arquitetura corporativa e prestação jurisdicional	3	Considerando que os documentos já foram revisados por empresa especializada no tema e a quantidade e qualificação das empresas que demonstraram interesse	1	3	ACEITAR	Monitorar o risco	Coordenador Técnico da UGP, Coordenador de monitoramento e avaliação do Produto de Atendimento modernizado e aperfeiçoado e Líder(s) Técnico(s) envolvido(s)	-	CONCRETIZADO
2	Se não fizermos as reuniões de alinhamento no segundo semestre de 2022 com a equipe de trabalho, devido à mudança nos cargos de gestão do TJCE que ocorrerá em janeiro de 2023	Se não realizarmos, de forma adequada e assertiva, os devidos ajustes de escopo e de orçamento a serem contemplados nas cláusulas do TR,	o que implicaria em uma demora ainda maior nas entregas críticas da arquitetura corporativa e consequente atraso na execução do programa	4	Considerando que a contratação está relacionada a vários produtos do programa e contribui diretamente para os indicadores finalísticos e considerando que seria o segundo atraso	3	12	MITIGAR	Realizar, de forma adequada e assertiva, os devidos ajustes nas cláusulas do TR que limitaram a participação das empresas na primeira tentativa de licitação, uma análise minuciosa das cláusulas consideradas desequilibradas e o mercado de TI está muito aquecido	Coordenador Técnico da UGP, Coordenador de monitoramento e avaliação do Produto de Atendimento modernizado e aperfeiçoado e Líder(s) Técnico(s) envolvido(s)	Concretizado de Risco 1 desta Matriz	
3	Se não houver integração das entregas do programa durante a fase de planejamento dos projetos, no âmbito de cada produto	Se não houvermos as reuniões de alinhamento no segundo semestre de 2022 com a equipe de trabalho, devido à mudança nos cargos de gestão do TJCE que ocorrerá em janeiro de 2023	e consequente atraso na execução dos projetos a eles atribuídos, por necessidade de replanejamento	3	Considerando a possibilidade de futuros gastos deficitários nos frentes de trabalho para o programa e de isso gerar necessidade de replanejamento de vários projetos em diferentes rotinas	2	6	MITIGAR	Envolver a próxima gestão no programa, por meio de reuniões de alinhamento com os gestores dos próximos gestores	Patrocinadores	Início da transição	ELIMINADO
4	Devido à mudança nos cargos de gestão do Executivo Estadual que ocorrerá em janeiro de 2023	Se não houvermos as reuniões de alinhamento no segundo semestre de 2022 com a equipe de trabalho, devido à mudança nos cargos de gestão do TJCE que ocorrerá em janeiro de 2023	e consequente atraso no pagamento dos fornecedores e na execução operacional do programa	1	Considerando que o evento, se materializado, seria de rápida resolução.	1	1	ACEITAR	Monitorar o risco	Coordenador Contábil-Financeiro da UGP.	-	ELIMINADO
5	Se não houver alinhamento das entregas dos projetos, no âmbito de cada produto, com os resultados esperados para o programa	Se não houver integração das entregas do programa durante a fase de planejamento dos projetos, no âmbito de cada produto	Se não houver alinhamento das entregas dos projetos, no âmbito de cada produto, com os resultados esperados para o programa	3	Considerando que eventuais falhas na integração resultem em atraso e em desperdício de recursos desnecessários	3	9	MITIGAR	Mapar as integrações por ocasião do planejamento dos projetos (P.e. campo no ETP, reunião para compartilhar revisões do PA, comunicação das alterações de escopo) Manter a rotina de monitoramento dos projetos envolvendo os Coordenadores de Monitoramento e Avaliação da UGP e as equipes executoras. Utilizar o Plano de Ação e Investimentos e o Plano de Aquisições como ferramentas de trabalho e monitoramento contínuo para a implementação das aquisições e contratação do Programa. Realizar reuniões periódicas para o monitoramento da sequência e integração das aquisições, conforme planejado.	Coordenadores de Monitoramento e Avaliação, conjuntamente com o Coordenador Técnico da UGP.	Imediato	
6	Se houver resistência entre os principais membros do programa (Sistemas, materiais e servidores do TJCE) em relação às mudanças solicitadas na execução do programa	Se não houver alinhamento das entregas dos projetos, no âmbito de cada produto, com os resultados esperados para o programa	Se não houver alinhamento das entregas dos projetos, no âmbito de cada produto, com os resultados esperados para o programa	3	Considerando que, a depender do produto impactado, o desalinhamento pode prejudicar o cumprimento das metas de indicadores finalísticos do programa	2	6	EVITAR	Manter as rotinas técnicas de Produto atualizadas, pois estas registrarão objetivos, resultados esperados, critérios de aceite, e outras informações importantes de linha de base para cada Produto. Implementar metodologia de gestão de programa da Seplog-TJCE e fazer ajustes às funções de membros da UGP, especialmente Coordenadores de M&A e Assessores de Projetos.	Coordenadores de Monitoramento e Avaliação e Coordenador Geral da UGP, em parceria com o Gerente da Estratégia Institucional da Seplog.	Imediato	
7	Se ocorrerem alterações na equipe da UGP na mudança de gestão do TJCE em 2023	Se houver resistência entre os principais membros do programa (Sistemas, materiais e servidores do TJCE) em relação às mudanças solicitadas na execução do programa	Se houver resistência entre os principais membros do programa (Sistemas, materiais e servidores do TJCE) em relação às mudanças solicitadas na execução do programa	3	Considerando que uma eventual resistência pode prejudicar o cumprimento das metas de indicadores finalísticos do programa	4	12	MITIGAR	Elaborar e executar plano de comunicação do programa Implementar procedimentos de gestão das mudanças	Coordenador Geral da UGP	Imediato	
8	Se a gestão de contrato do Serviço especializado em gerenciamento de projetos não for realizada de forma adequada por parte da equipe da unidade gestora	Se ocorrerem alterações na equipe da UGP na mudança de gestão do TJCE em 2023	Se ocorrerem alterações na equipe da UGP na mudança de gestão do TJCE em 2023	4	Considerando que o impacto em todos os projetos do programa	2	8	MITIGAR	Rotinas de monitoramento com os Coordenadores de M&A e Assessores de Projetos. Participação dos assessores no Comitê Executivo	Secretário de Planejamento e Coordenador Geral da UGP	Imediato	
9	Se ocorrerem alterações na equipe da UGP na mudança de gestão do TJCE em 2023	Se ocorrerem alterações na equipe da UGP na mudança de gestão do TJCE em 2023	Se ocorrerem alterações na equipe da UGP na mudança de gestão do TJCE em 2023	3	Considerando que a alteração seja em cargo-chave que, atualmente, não têm substitutos preparados como os de coordenador técnico, coordenador contábil financeiro, e assessor de aquisições do Núcleo	1	3	MITIGAR	Manter o ROP, bem como os fluxos e procedimentos da UGP atualizados.	Coordenador Geral da UGP	Imediato	CONCRETIZADO
10	Se existir desconformidade nas Consultorias individuais especializadas em IA e automação ao longo de 2023	Se ocorrerem alterações na equipe da UGP na mudança de gestão do TJCE em 2023	Se ocorrerem alterações na equipe da UGP na mudança de gestão do TJCE em 2023	3	Considerando que a contratação está relacionada a vários produtos do programa e contribui diretamente para os indicadores finalísticos	2	6	MITIGAR	Buscar alternativas de contratação, tais como hub de desenvolvimento tecnológico	Secretário de Tecnologia da Informação	Imediato	
11	Se houver desconformidade na prestação de serviços técnicos de manutenção/desenvolvimento de sistemas ao longo de 2023	Se ocorrerem alterações na equipe da UGP na mudança de gestão do TJCE em 2023	Se ocorrerem alterações na equipe da UGP na mudança de gestão do TJCE em 2023	3	Considerando que a contratação está relacionada a vários produtos do programa e contribui diretamente para os indicadores finalísticos	2	6	MITIGAR	Buscar alternativas de contratação, tais como consultoria individual, hub de desenvolvimento tecnológico etc.	Secretário de Tecnologia da Informação	Imediato	
12	Se a empresa de auditoria externa a ser contratada não realizar a entrega dos Estados Financeiros Auditados do Programa até 30 de abril de 2023.	Se ocorrerem alterações na equipe da UGP na mudança de gestão do TJCE em 2023	Se ocorrerem alterações na equipe da UGP na mudança de gestão do TJCE em 2023	3	Considerando que o evento, se materializado, poderia impactar nas entregas das contratações e, consequentemente, nos cronogramas dos projetos	2	6	MITIGAR	Priorizar o processo de contratação do empresa de auditoria externa; Acompanhar criteriosamente o cronograma das ações definidas no TR; Alinhar ações com a Conjar.	Coordenador Geral e Coordenador Técnico da UGP	Imediato	
13	Se a contratação da consultoria do projeto Fortalecimento das soluções consensuais de conflito não for realizada até dezembro de 2024	Se ocorrerem alterações na equipe da UGP na mudança de gestão do TJCE em 2023	Se ocorrerem alterações na equipe da UGP na mudança de gestão do TJCE em 2023	2	Considerando que a contratação tem um montante elevado (US\$500mil)	3	6	MITIGAR	Acompanhar criteriosamente o cronograma da contratação, bem como a fase de planejamento, realizando o apoio necessário à equipe do projeto	Coordenador Técnico da UGP Assessores de aquisição	Imediato	
14	Se os requisitos da solução consensual de conflitos não forem identificados/ mapeados de forma clara pela equipe técnica	Se ocorrerem alterações na equipe da UGP na mudança de gestão do TJCE em 2023	Se ocorrerem alterações na equipe da UGP na mudança de gestão do TJCE em 2023	3	A solução pode não atender às necessidades do TJCE	1	3	MITIGAR	Realizar reuniões prévias sobre os produtos e entregas que se deseja alcançar.	Superintendente da área jurídica	Planejamento da contratação	
15	Se a gestão de contrato do projeto Fortalecimento das soluções consensuais de conflito não for realizada de forma adequada por parte da equipe da unidade gestora	Se ocorrerem alterações na equipe da UGP na mudança de gestão do TJCE em 2023	Se ocorrerem alterações na equipe da UGP na mudança de gestão do TJCE em 2023	3	Considerando que é uma contratação importante para o produto e para o programa podem não ser alcançados e, consequentemente, a execução do programa atrasaria	1	3	MITIGAR	Seguir os mesmos moldes de controles e métricas já adotados pelo TJCE.	Secretário de Tecnologia da Informação	Contratação em execução	
16	Se o método de contratação da consultoria do projeto Fortalecimento das soluções consensuais de conflito mudar	Se ocorrerem alterações na equipe da UGP na mudança de gestão do TJCE em 2023	Se ocorrerem alterações na equipe da UGP na mudança de gestão do TJCE em 2023	2	Considerando que a contratação tem um montante elevado (US\$500mil)	4	8	ACEITAR	Monitorar o risco (após: redefinir o cronograma de desembolso)	Coordenador Geral da UGP	-	

ANEXO VIII:
LISTA DE CLÁUSULAS CONTRATUAIS

CLÁUSULAS CONTRATUAIS DO EMPRÉSTIMO 5248/OC-BR (BR-L1560 PROMOJUD)

Claúulas	Descrição	Localização	Vencimento	Entrega	Comprovante de envio	Aprovação	Comprovante de aprovação	Estado
CL 5.01 (a) e (b)	Plano de Execução Plurianual e Plano Operacional Anual (inicial)	Estipulação Especial - Cláusula	29/mar/22	18/jan/22		17/mar/22	CBR-820/2022	COMPLETO
CL 3.01 (b)	Publicação, no Diário da Justiça Eletrônico, da resolução de criação da UGP e designação de seu(ua) Coordenador(a) Geral com dedicação exclusiva ao Programa, nos termos acordados com o Banco	Estipulação Especial - Cláusula	29/jun/22	02/dez/21		13/mar/22	CBR-812/2022	COMPLETO
CL 3.01 (c)	Assinatura e entrada em vigor de um acordo de cooperação entre o Poder Judiciário e o Poder Executivo, nos termos acordados com o Banco	Estipulação Especial - Cláusula	29/jun/22	02/dez/21		13/mar/22	CBR-812/2022	COMPLETO
Art 4.01 (a)	Condições prévias ao primeiro desembolso - Pareceres Jurídicos	Norma Geral - Artigo	29/jun/22	12/mar/22		13/mar/22	CBR-812/2022	COMPLETO
Art 4.01 (b)	Condições prévias ao primeiro desembolso - Cartão de Autógrafos: designação de representantes autorizados	Norma Geral - Artigo	29/jun/22	12/mar/22		13/mar/22	CBR-812/2022	COMPLETO
Art 4.01 (c)	Condições prévias ao primeiro desembolso - Dados Bancários	Norma Geral - Artigo	29/jun/22	12/mar/22		13/mar/22	CBR-812/2022	COMPLETO
Art 4.01 (d)	Condições prévias ao primeiro desembolso - Sistema de Informação Financeira e Controle Interno	Norma Geral - Artigo	29/jun/22	12/mar/22		13/mar/22	CBR-812/2022	COMPLETO
CL 3.01 (a)	Entrada em vigor do ROP, nos termos acordados com o Banco	Estipulação Especial - Cláusula	30/jun/22	02/dez/21		13/mar/22	CBR-812/2022	COMPLETO
CL 5.01 (c)- S1	Relatório Semestral de Progresso	Estipulação Especial - Cláusula	31/ago/22	19/ago/22		31/ago/22		COMPLETO
CL 5.01 (a)- S1	Plano Operacional Anual (POA)	Estipulação Especial - Cláusula	30/nov/22	05/dez/22		08/dez/22	CBR-2013/2022	COMPLETO
CL 5.01 (c)- S2	Relatório Semestral de Progresso	Estipulação Especial - Cláusula	28/fev/23	27/fev/23		28/fev/23	CBR-334/2023	COMPLETO
CL 4.07- S1	Relatório sobre o estado dos equipamentos e plano anual de manutenção	Estipulação Especial - Cláusula	31/mar/23	31/mar/23		06/abr/23	CBR-628/2023	COMPLETO
CL 5.02- S1	Demonstrações Financeiras Auditadas	Estipulação Especial - Cláusula	30/abr/23	28/abr/23		15/mar/23	CBR-824/2023	COMPLETO
CL 5.01 (c)- S3	Relatório Semestral de Progresso	Estipulação Especial - Cláusula	31/ago/23					TRACK
CL 5.01 (a)- S2	Plano Operacional Anual (POA)	Estipulação Especial - Cláusula	30/nov/23					TRACK
CL 5.01 (c)- S4	Relatório Semestral de Progresso	Estipulação Especial - Cláusula	29/fev/24					TRACK
CL 4.07- S2	Relatório sobre o estado dos equipamentos e plano anual de manutenção	Estipulação Especial - Cláusula	31/mar/24					TRACK
CL 5.02- S2	Demonstrações Financeiras Auditadas	Estipulação Especial - Cláusula	30/abr/24					TRACK
CL 5.01 (c)- S5	Relatório Semestral de Progresso	Estipulação Especial - Cláusula	31/ago/24					TRACK
CL 5.01 (a)- S3	Plano Operacional Anual (POA)	Estipulação Especial - Cláusula	30/nov/24					TRACK
CL 5.01 (c)- S6	Relatório Semestral de Progresso	Estipulação Especial - Cláusula	28/fev/25					TRACK
CL 5.03 (a) (i)	Avaliação Intermediária	Estipulação Especial - Cláusula	29/mar/25					TRACK
CL 4.07- S3	Relatório sobre o estado dos equipamentos e plano anual de manutenção	Estipulação Especial - Cláusula	31/mar/25					TRACK
CL 5.02- S3	Demonstrações Financeiras Auditadas	Estipulação Especial - Cláusula	30/abr/25					TRACK
CL 5.01 (c)- S7	Relatório Semestral de Progresso	Estipulação Especial - Cláusula	31/ago/25					TRACK
CL 5.01 (a)- S4	Plano Operacional Anual (POA)	Estipulação Especial - Cláusula	30/nov/25					TRACK
CL 5.01 (c)- S8	Relatório Semestral de Progresso	Estipulação Especial - Cláusula	28/fev/26					TRACK
CL 4.07- S4	Relatório sobre o estado dos equipamentos e plano anual de manutenção	Estipulação Especial - Cláusula	31/mar/26					TRACK
CL 5.02- S4	Demonstrações Financeiras Auditadas	Estipulação Especial - Cláusula	30/abr/26					TRACK
CL 5.01 (c)- S9	Relatório Semestral de Progresso	Estipulação Especial - Cláusula	31/ago/26					TRACK
CL 2.04	Last Disbursement / Pazo último desembolso	Estipulação Especial - Cláusula	29/dez/26					TRACK
CL 5.03 (b)	Avaliação Final	Estipulação Especial - Cláusula	29/mar/27					TRACK
CL 5.02	Demonstrações Financeiras Auditadas Finais	Estipulação Especial - Cláusula	29/abr/27					TRACK

ANEXO IX:
AJUDA-MEMÓRIA DAS MISSÕES DO PERÍODO

Memorandum. IE Mission TJCE IDB Harvard

From: D. James Greiner, Harvard Law School & Gastón Pierri, IDB

Date: 2 May 2023

Re: Close of Promojud Mission

This memorandum memorializes the basic ideas regarding interventions, outcomes identification, and data requirements to emerge from the Promojud mission in April 2023.

AI/Software/Bot Interventions

At present, the Promojud contemplates four type of software interventions.

- 1) **Bot to send notices to litigants:** This software consists of a bot¹ to gather information from the Ceará judicial system databases and to generate automatically hard copy notices of key case events (e.g., hearings, court decisions) to litigants. The court system has implemented this intervention in full for a court unit that handles tax collection cases. As of now, the system sends the compiled and formatted information to the post office, which generates and mails the paper notices. For judgments favorable to the government, these cases often result in seizure of assets, which might consist of real estate or funds in bank accounts. The primary goals of this intervention are to improve speed of case adjudication and to prevent staff from having to invest time performing mechanical and repetitive tasks, thereby making the seizure of assets from the alleged debtor more rapid and less burdensome.
- 2) **AI to group similar cases together:** This software will crawl through information available from case filings and from data entered by, for example, plaintiffs' lawyers when they initiate cases to attempt to group similar cases together. There are three ways in which cases could be considered similar: (i) they may involve the same parties; (ii) they may involve the same transaction or occurrence; (iii) they may involve the same or similar legal principles. If cases involve the same transaction, and perhaps if cases involve the same parties, and if they are in the same unit within the Ceará court system, it may be that pursuant to an alert sent to the judges, the cases will be transferred to the same judge. For cases involving the same legal principles that are before the same judge, it will be possible to alert the judge to the case relatedness. The hope is that cases involving similar types of factual considerations or legal principles could be routed to a single judge to shorten the time required to decide cases and perhaps to improve quality of decision making. The court system has not yet fully implemented this intervention; it has begun running it on test data from past cases.

¹ The Portuguese word is "robot," but in English, "robot" implies a physical structure.

- 3) **AI to recommend “theses” to judges:** This software will also crawl through information available from case filings and from other available sources. Its purpose will be to recommend consideration of one or a small number of “theses” to the deciding judge.
- By way of background, Brazil began as a Civil Law country. In the 1960s, the Brazilian judiciary began creating “Summaries.” Summaries were short discussions of approximately three to five paragraphs in length articulating some principle of law binding on the rest of the judiciary. Brazil’s two high courts, the Supremo Tribunal Federal (STF) and Superior Tribunal de Justiça (STJ), created these Summaries. The Summaries required that a number of cases, e.g., six to fifteen, have been decided in a particular area. As a result, Summaries were slow to develop. They were also difficult for inferior courts to access.
- In the early 2000s, Brazil decided to transition to a more Common Law system. As part of this transition, it decided to replace Summaries with binding “Theses.” Theses are one- or two-sentence propositions of legal doctrine; they can be created after a single case decision. The Promojud team affirmed the following as an example of a Thesis: “A defendant who wrongfully breaches a contract and who must pay damages may be ordered to pay only damages proximately caused by the breach, not damages far removed from the breach.”² The Promojud team believed that this system of theses is unique to Brazil.
- The two Brazilian high courts promulgated the first Thesis around 2010. Since then, it has promulgated 2000+ of Theses to guide and constrain judicial decisions, and they are available on a website. As of now, however, because there are so many, and because the website has only a crude word search term to assist in accessing them, few if any case judicial orders that resolve cases cite to any of a Theses, which suggests that judges do not consider them in their decision making.
- The Promojud team anticipates that, at least at first, this software will succeed in matching a case to one or more Theses for only a fraction, not all, of cases. The team does not yet know how high this fraction will be. In addition, the Promojud team believes that the combination of Interventions #2 and 3 can be programmed to identify that a case is related to a matter pending before one of Brazil’s two high courts. Note that under Brazil rules of civil procedure, if an inferior court case is related in legal subject matter to a matter pending before one of Brazil’s two high courts, the judge must stay the inferior court case until the high court decision. The judicial system has not yet fully implemented this intervention; it has begun running it on test data from past cases.
- 4) **Risk assessment for domestic violence cases:** The Promojud team anticipates developing a risk assessment instrument to classify risk of repeated filings and/or harmful re-victimization in civil domestic violence civil filings. This tool is in the conceptual phase.

The Promojud team anticipates that Interventions #2 and #3 will work together to group cases and to suggest one or a small number of Theses (and perhaps to identify whether the case is related to a matter pending before Brazil’s two high courts) for each of the cases in the group.

The Possible Plan, Including the Possible Research Design And Data Requirements

The meetings tentatively settled on the following plan outline.

² To clarify, the Promojud team identified this sentence as the kind of principle that might be embodied in a Thesis. It is not necessarily a correct statement of Brazilian law.

Intervention #1: The Promojud team calculates basic data regarding this intervention, such as the amount of time required for a human to generate a notice without and with the use of the software. It will calculate the number of notices in various court units. It will transmit these and other performance statistics to the research team. The research team will use this information to compile basic information about the efficiency gains from this Intervention. No RCT is contemplated.

Interventions #2 and #3: For the combination of Interventions #2 and #3, the Promojud team will continue preliminary software training and improvement until June/July of 2023. At that time, the team will implement these Interventions in one or a small number of court units, called “non-test” court units, selected because they are likely to be receptive to them. The team will proceed with an approximately six-month training and improvement period for the software using these non-test court units. Early in 2024, the Promojud team will be ready to implement Interventions #2 and #3 in many more court units, and the randomized evaluation will begin. The Promojud team can transmit to the research team before/after data about variables such as speed of adjudication.

For the remaining units in the Ceará court system, called the “test units,” the Promojud team will again attempt to implement AI Interventions #2 and #3 for all cases. Cases that the Intervention #3 software cannot match to a Thesis (and, perhaps, cases that Intervention #2 identifies as subject to grouping) will proceed as normal; these cases will not be part of the evaluation. Cases that the #3 software does match to at least one Thesis (and perhaps grouped cases) will be randomized (with randomization to occur within groups defined by the one Thesis the software identifies as most likely applicable³) to one of two conditions:

- Current Condition: Cases in this condition will proceed as they do now. That is, they will not be grouped by similarity and the judges will receive no suggestion of possibly applicable Theses.
- AI-Enhanced Condition: Cases in this condition will be grouped by similarity (software Intervention #2) and by Thesis (software Intervention #3). The judge will receive the information, i.e., the list of one or more possibly applicable Theses, that Intervention #3 generates for each case.

To clarify, again, the Promojud team will attempt Interventions #2 and #3 on all cases in the test units. The randomization affects not whether the software will run, but rather what the judges receive. In the Current Condition, Interventions #2 and #3 will not change what cases and what information the judges receive from current practice. They will continue to receive ungrouped cases and no suggestion regarding a Thesis. In the AI-Enhanced Condition, judges will receive cases grouped by similarity, and for those for which at least one Thesis is available, the judges will receive the suggested Theses.

The discussion identified four possible types of quantitative outcomes for this study design.

- 1) Efficiency of adjudication:
 - a. Number of days from case filing to judges’ decision.
 - b. Number of cases stayed due to relatedness to matter pending before a high court.

³ This clarification will address how to group for randomization cases for which there is more than one thesis.

- 2) Rule of law: Whether the judge cites to at least one Thesis in the order/opinion deciding the case.
- 3) Perceptions of judges and administrative staff: Results of surveys (or possibly interviews) assessing satisfaction with this new system, including whether the two Interventions have allowed for redeployment of resources to other purposes.
- 4) Procedural justice: Results of surveys of litigants assessing their views regarding the justness and their overall assessment of the decision making process.

In addition, the discussion explored the possibility of adding proxies for decisional quality.

- 5) Possibly: fraction of cases “denied” due to non-compliance with some legal requirement
- 6) Reversal/affirmance rates: Lawyers/litigants appeal a high fraction of cases in the Ceará system. Accordingly, one outcome might be rates of affirmance, trivial reversal,⁴ and non-trivial reversal in the Current versus the AI-Enhanced Condition.
- 7) Expert opinion: A panel of human subject matter experts might review a subset of case decisions to rate them according to pre-specified principles for quality. The team discussed that this measurement system might be expensive and slow.
- 8) Soft indicators: If the Promojud team and the researchers can identify aspects of judicial writings that are indicators of quality (e.g., reciting basic case facts correctly), then the Promojud team may be able to program software to code whether such indicators are present, and at what rates, in Current versus AI-Enhanced Condition cases. Human subject matter experts may be able to help identify soft criteria.

Interventions #4: Because this intervention is still in the conceptual phase, the Promojud and research teams did not specify a research design in detail. Generally, however, it was thought that court staff could calculate the risk assessment instrument in all applicable cases but randomize at the case level whether the judge receives the information. Outcomes might include some kind of measure of re-victimization/recidivism, such as violation of court orders or repeated case filings.

Software System Introduction and Data Requirements

The Promojud team provided an introduction of the Ceará case management system (CMS). The database is relational. It includes basic information on each case (such as date of filing, case number, presiding judges). Each action in a case (such as lawyer filing, judicial order, decision) generates a new entry, and the CMS organizes actions chronologically in a docket sheet format with corresponding links. Court staff will share with the research a meta-analysis with the data of the current systems (including a data dictionary/glossary of the fields and the possible values for those fields) as well as samples of the current process and personal statistics. Court staff will provide sample records for each court unit that might participate in the testing of Interventions #2 and #3. Similarly, for each such court unit, staff will also provide an estimate of the number of cases filed monthly, as well as the following information for the

⁴ The Promojud team believe that certain “reversals,” such as small changes in the amount that one party must pay another, are too trivial to be categorized indications that the trial judge made a mistake, and thus should constitute their own outcome category.

cases in that court unit filed from January to June of 2021: the mean, median, 25th percentile, and 75th percentile of the case durations (number of days from filing to decision).

Case numbers begin with six or seven automatically-generated digits that increment according to when the case was filed; in United States court systems, such digits would appear at the end of the case. The Promojud and research teams agreed that these numbers could be used to randomize cases to treatment conditions (by noting, for example, whether the last of these six/seven digits was odd or even, or fell within predefined ranges).

The CMS includes some demographic information, the completeness of which can vary by case type. For cases involving lawyers, the information is ordinarily complete. For cases not involving lawyers, sometimes part of this information is missing.

In addition, the CMS requests and records a national identification number that uniquely identifies each party in all government records. For individuals, this number is called the “CFP” and is analogous to a United States Social Security Number. For business, the number is assigned by the tax authority and is analogous to a United States TIN or EIN. CFP or the corresponding business number is ordinarily present in civil cases; sometimes CFP is missing in criminal cases. The most common reasons for missing CFPs are that a litigant refused to provide it or that the litigant never received one (as can sometimes happen for poor and rural individuals, despite national efforts to assign a CFP to everyone at birth).

The Promojud team provided a demonstration of the Intervention #1 bot. There are two versions of the bot, desktop and web scraper. The desktop version is less effective because interfacing with desktop software is difficult and because this version requires greater human interaction. The web version is more effective; a human being needs only to click to initiate the process and the bot proceeds to generate the notice. At present, for both versions, a human being must initiate the generation of a notice; the Promojud team anticipates that a future version will detect automatically when a case has reached a stage for which a notice is required and initiate the generation process on its own. No demonstrations were available for the other Interventions.

Risks

The Promojud and research teams met to identify risks to the evaluation, as follows:

- A) **Required Approvals**: The research team articulated that studies in other settings have failed because key decision makers objected to the use of randomization. The Promojud team and court staff responded that this risk was low because the President of the Ceará court system, as well as two key administrative judges, strongly supported the Promojud evaluation and desired to generate knowledge regarding the effectiveness of the planned interventions. Note that the Promojud and research teams met briefly with the President on April 24, and he in fact expressed this sentiment.

The Promojud team did articulate that there might be a possible objection to randomization of Intervention #4 because the outcome involved the possible re-victimization of a domestic violence survivor. The research team responded that ethical principles established that randomization was usually legal and moral when there was equipoise regarding the effectiveness of an intervention, particularly a new intervention. Such equipoise exists here because of (among other things) randomized study results in other contexts, including studies that the research team has conducted, finding that the provision of risk assessment instruments to judges had no beneficial effects.

- B) **Budget:** The research team expressed that past studies have failed due to inadequate resources. The Promojud team affirmed that it was willing to commit the resources necessary to produce a strong evaluation. Greiner clarified that there would never be a charge for his own time, but that he required funding for a Research Associate (likely Renee Danser, a former court administrator or other IDB, Harvard or staff based in Brasil) and a data analyst (likely Ryan Halen or other high level DA staff), in addition to coverage of any expenses (such as travel and perhaps hardware). In addition, the research team clarified that surveys, particularly of litigants, were likely to constitute a significant cost, and that one such cost would be compensation for survey respondents. The Promojud team inquired as to the permissibility of providing compensation in this setting. The research team responded that the respondent compensation was for the time spent answering the survey (and thus had nothing to do with the litigation); that it would come from the researchers, not the court, and would be clearly so designated; and that it might take the form of a gift card.
- C) **Data quality:** The research team identified data quality as a risk in most studies. All agreed, however, that at least to the extent that the required data resided in the Ceará CMS, this risk was low, as the CMS system appeared strong. In addition, missing data rates were likely to be low because court staff and judges depended on the data for their productivity.
- D) **Survey response rates:** The research team identified the risk that survey participation rates could be low. The Promojud team responded that participation rates would likely be high for surveys of court staff, but agreed that this risk was substantial vis-à-vis members of the public. In addition, the court had attempted surveys of litigants before, but it could not provide response rates in the meetings.

The research team held a lunch meeting with a University of Fortaleza researcher regarding surveys. In this meeting, the researcher stated that to survey business, an email with a survey link (together with promised compensation) would likely be most effective. To survey individuals, the most likely interface would be a Whatsapp message. In Brazil, non-profits can initiate Whatsapp messages to individuals without restrictions. The difficulty is that businesses can also do so, which leads to high rates of both unwanted advertisements and attempts at fraud. One difficulty would thus be how to persuade a survey invitation recipient that an outreach message was legitimate. The research team identified the possibility that at the time of case filing, a litigant could be asked to include in their contacts a source telephone number from which the survey invitation would be sent. The Fortaleza researcher stated that absent these measures, field survey response rates in Brazil were often low (5-10%).

Additional

The Promojud team identified a non-software intervention focused on women. This program focuses on increasing the number of women in the Ceará court staff, particularly in

management positions and judgeships. Details of this program were not discussed other than to say that it consists at least in part of training opportunities. The Promojud team believed that this program, started several years ago, had already increased the number of women in management positions and judgeships. The research team recommended that the Promojud team gather basic statistics regarding the representation of women by position before and after this program's initiation.

Appendix A: Follow-Up Questions

- 1) Will AI Intervention #2 or AI intervention #3 provide information to a judge that a case before that judge could be related to a matter pending before the Supreme Tribunal Federal (STF) and Superior Tribunal de Justica (STJ)? If yes, which one, #2 or #3? (Equipe IA)
- 2) Will AI Intervention #2 (the grouping software) be able to group cases according to (Equipe IA)
 - a. Whether cases involve the same party?
 - b. Whether cases involve the same events, transaction, or occurrence?
 - c. Whether cases involve the same area of law?
- 3) If two cases are in the same court unit and involve one or more of the same parties but different events/transaction, will the court consider transferring them so that the same judge can decide them? (Equipe IA)
- 4) If two cases are in the same court unit and involve different parties but the same events/transaction, will the court consider transferring them so that the same judge can decide them? (Equipe IA)
- 5) Regarding the Theses: (Equipe IA)
 - a. Do both the Supreme Tribunal Federal (STF) and Superior Tribunal de Justica (STJ) promulgate Theses, or only one of these?
 - b. Is the public allowed input into a new Thesis, or does the court simply promulgate one?
 - c. Do the theses cover all areas of law, or only some (which)?
 - d. What guidance did the high court(s) provide regarding how it/they determine what lower courts to use the Theses? What justification did it/they provide?
 - e. What is the url for the website that lists the Theses?
 - f. Was there any training that accompanied the promulgation of the Theses?
- 6) What budget is currently designated for the evaluation? Are there restrictions and/or principles regarding how the budget should be used (other than that it be used effectively and well)?
- 7) What concerns might members of the public have with the use of the software interventions? (Equipe IA e Robôs)

From: Lafuente, Mariano

Sent: Thursday, June 29, 2023 1:00 PM

To: Sergio Mendes de Oliveira Filho <sergio.filho@tjce.jus.br>; roberta.oliveira <roberta.oliveira@tjce.jus.br>; Vanessa de Sousa Frutuoso <vanessa.frutuoso@tjce.jus.br>; Jacqueline Lima Alves <jacqueline.alves@tjce.jus.br>; Marcus Augusto Vasconcelos Coelho <marcus.coelho@tjce.jus.br>; Mateus Soares Bezerra <mateus.soares@tjce.jus.br>; Diana Santos Pontes <dianapontes@tjce.jus.br>; Liliana Holanda Farias de Araripe Santiago <liliana.santiago@tjce.jus.br>; Moises Antonio Fernandes Monte Costa <moises.costa@tjce.jus.br>; Levy dos Santos Martins <levy.martins@tjce.jus.br>; amanda.cdl92@gmail.com; Levy dos Santos Martins <levy.santos@tjce.jus.br>; Amanda Cavalcante de Lima <amanda.cavalcante@tjce.jus.br>

Cc: Paz Gonzalez, Santiago <SANTIAGOPAZ@IADB.ORG>; Maria Cartaxo <MFCARTAXO@HOTMAIL.COM>; Flavio Galvao <frgalvao@uol.com.br>; Vanessa Moura <VMOURA@iadb.org>; Cafferata, Fernando Gabriel <FGCAFFERATA@IADB.ORG>; Hernandez Carrion, Jose Luis <JLHCARRION@IADB.ORG>; Salazar, David Agustin <DAVIDSA@iadb.org>; Vieira, Haroldo dos Santos <HAROLDOV@iadb.org>; Pierri Gonsebatt, Gaston <GPIERRI@IADB.ORG>; Rachter de Sousa Dias, Laisa <LAISAR@IADB.ORG>

Subject: PROMOJUD - Memória reunião supervisão - Junho 2023 (BR-L1560)

Importance: High

Prezada equipe PROMOJUD,

Segue a memória de nossa reunião de supervisão de Junho 2023 realizada hoje. **Os encaminhamentos e prazos estão em vermelho.**

Avisem-nos por gentileza se tiverem alguma observação/correção

- 1. NOTAS TÉCNICAS POR PRODUTO.** Durante o mês de junho, o BID comentou duas das notas técnicas do componente 2. Na reunião, foi esclarecido o ponto que a nota será usada como a referência do objetivo de cada produto para os 5 anos de projeto, mas que como está sendo preparada 18 meses depois da assinatura do contrato, tem que incorporar o que já aconteceu até o momento. Os relatórios anuais por produto reportarão o progresso anual.

Encaminhamentos:

- TJCE finalizará as notas 2.5 e 2.6 e enviará para o BID versões finais até 31/7.

- 2. AVALIAÇÃO DE IMPACTO.** TJCE informou que está avançando com os pilotos identificados no plano de ação, com apoio do pesquisador local, para madurecer as ferramentas. BID informou que está procurando recursos internamente para financiar parte dos custos da avaliação solicitados pelo pesquisador da Universidade de Harvard.

Encaminhamentos:

- Equipes técnicas do BID e TJCE continuarão trabalhando na implementação das avaliações conforme o cronograma e plano de trabalho acordado e reportarão avanços na avaliação e no financiamento de Harvard até 31/7.

- 3. EQUIDADE DE GÊNERO.** O TJCE informou que espera enviar o TDR para revisão do BID até 30/6. TJCE informou que a entrega adicional do PROMOJUD sobre lideranças femininas (oficinas com magistradas) foi adiado para julho.

Encaminhamentos:

- TJCE enviará TDR para o BID até 30/6
- TJCE informará ao BID sobre a oficina com magistradas na reunião de supervisão mensal de julho

4. EXECUÇÃO FINANCEIRA. TJCE informou ao BID que tem executado quase 100% dos recursos do primeiro desembolso de 2023 por US\$ 653,000, e que espera solicitar o segundo desembolso até a primeira semana de julho (conforme previsto). O montante desse desembolso seria de US\$ 4,3 milhões, que foi planejado de forma conservadora.

Encaminhamentos:

- TJCE enviará minuta da prestação de contas sobre os recursos executados e o plano financeiro atualizado para solicitar o seguinte desembolso até 30/6
- TJCE enviará a solicitação formal de desembolso durante a semana do 3/7, incorporando eventuais comentários do BID

5. REVISÃO DE CARTEIRA. A reunião de revisão de carteira do PROMOJUD no dia 26/6 em São Paulo foi muito bem-sucedida. O TJCE foi parabenizado pelo governo federal e pela chefe de operações do BID pelos avanços em resultados e em execução. Como parte da reunião, foram identificados quatro acordos para cumprimento até final de 2023. Esses acordos são: (1) assinatura do contrato para aprimoramento do PJe; (2) assinatura do contrato de múltiplos serviços; (3) nível de aumento do gasto em contrapartida; (4) nível de comprometimento de recursos de fonte do empréstimo. O BID esclareceu que esses acordos não são parte do PMR.

Encaminhamentos:

- TJCE informará ao BID sobre as metas quantitativas a serem formalizadas nos acordos (3) e (4), até 30/6.

6. REVISÃO DAS PRINCIPAIS CONTRATAÇÕES. TJCE apresentou as principais contratações do programa, e reportou um total de 7 contratações dentro do prazo repactuado, e 9 com demoras (ver detalhe embaixo). Durante a reunião, o TJCE informou que a contratação para aprimoramento do PJe passaria a fonte BID, e que as contratações de Omnichannel, sistemas administrativos e service desk seriam financiados pela lei do hub com ETICE através de uma contratação direta com fonte local. Conforme combinado na reunião com o especialista em aquisições do BID durante junho, serão solicitadas manifestações de interesse para a contratação da solução de ODR (ao invés de ir com uma contratação direta com Porto Digital). Finalmente, o TJCE informou que está fortalecendo a equipe de aquisições levando em conta os gargalos identificados nas contratações.

Encaminhamentos:

- TJCE continuará monitorando de perto todas as contratações pactuadas, especialmente as que tem um impacto nos produtos a serem entregues conforme o PMR 2023 (SOC, lideranças femininas, etc) e as metas de desembolso para o ano, e informará ao BID os avanços na próxima reunião de supervisão mensal.

7. RELATORIO SEMESTRAL DE PROGRESSO 2023-I. BID informou ao TJCE que com o encerramento do primeiro semestre deverá ser preparado um novo relatório semestral de progresso. Como foi feito anteriormente, foi acordado que TJCE enviará ao BID uma versão inicial informalmente, para comentários, antes de enviar a versão final dentro do prazo contratual.

Encaminhamentos:

- TJCE enviará minuta do relatório semestral de progresso 2023-I para comentários do BID até 31/7.

Anexo - Contratações com demoras:

Contratações	Status	Valor da contratação (\$)	MARCO 1: PLANEJADO TR/ET	MARCO 1: REPLANEJADO TR/ET	MARCO 1 ATUALIZADO: TR/ET	MARCO 1: Dias em atraso	MARCO 2: PLANEJADO Assinatura CT (PA)	MARCO 2: REPLANEJADO Assinatura CT	MARCO 2 ATUALIZADO: Assinatura CT	MARCO 2: Dias em atraso	Etapa atual do fluxo
Serviços de Sustentação e Desenvolvimento do Sistema de Processo Judicial Eletrônico - Pje	EM LICITAÇÃO	\$1.647.756	24/01/2023		24/01/2023		15/05/2023		15/08/2023	67	Processar Fase Externa da licitação
Aquisição Computadores 2023	EM LICITAÇÃO	\$1.491.435	05/07/2023		02/06/2023	-25	01/07/2023		28/07/2023	20	Formalizar contrato
Desenvolvimento de inovação de solução tecnológica (encomenda tecnológica - ODR)	EM PLANEJAMENTO	\$500.000	06/06/2023		12/07/2023	26	20/03/2023	04/08/2023	18/08/2023	10	Elaborar ETP
Consultoria especializado em Gestão de Processos ou Business Process Management (BPM), Gestão da Qualidade, Gestão Estratégica e Projetos	EM LICITAÇÃO	\$455.000	03/06/2022	21/06/2022	21/06/2022	0	01/11/2022	08/05/2023	13/07/2023	48	Parecer da Conjur pré-assinatura do contrato
Aquisição Notebooks 2023	EM LICITAÇÃO	\$366.556	05/07/2023		02/06/2023	-25	01/07/2023		28/07/2023	20	Parecer da Conjur sobre a minuta do CT
Consultoria especializada em implantação da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e Soluções tecnológicas para Governança da Privacidade e Proteção de Dados	EM LICITAÇÃO	\$211.962	06/05/2022	14/10/2022	14/10/2022	0	01/05/2023	07/07/2023	21/08/2023	31	Análise das propostas
Consultoria especializada em mapeamento de competências e levantamento de perfis dos cargos	EM LICITAÇÃO	\$161.321	22/07/2022	27/01/2023	27/01/2023	0	01/12/2022	04/05/2023	28/07/2023	61	Apresentação da proposta (combinada técnica e preço) - Prazo: 05.07
Consultoria técnica especializada no âmbito de Gestão de Licitações e Contratações Públicas	EM LICITAÇÃO	\$134.893	31/08/2022	02/11/2022	02/11/2022	0	11/01/2023	06/06/2023	06/07/2023	22	Nullex elaborando ata e minuta de contrato
Programa de Desenvolvimento de Gestores com foco em Gestão e Comunicação	EM LICITAÇÃO	\$115.458	25/07/2022	01/03/2023	01/03/2023	0	01/11/2022	02/06/2023	21/07/2023	35	Elaborar Relatório de Julgamento
Total		\$5.084.381									

Contratações dentro dos prazos:

Contratações	Status	Valor da contratação (\$)	MARCO 1: PLANEJADO TR/ET	MARCO 1: REPLANEJADO TR/ET	MARCO 1 ATUALIZADO: TR/ET	MARCO 1: Dias em atraso	MARCO 2: PLANEJADO Assinatura CT (PA)	MARCO 2: REPLANEJADO Assinatura CT	MARCO 2 ATUALIZADO: Assinatura CT	MARCO 2: Dias em atraso	Etapa atual do fluxo
Solução tecnológica de Backup	EM PLANEJAMENTO	\$962.149	15/12/2022	14/07/2023	14/07/2023	0	01/08/2023	30/11/2023	30/11/2023	0	Elaborar ETP
Solução tecnológica de Virtualização de Servidores	EM LICITAÇÃO	\$865.934	26/07/2022	12/04/2023	25/04/2023	9	01/04/2023	28/08/2023	28/08/2023	0	Atender diligência (Ajustar doc. téc. até 30.06)
Solução tecnológica de armazenamento - Switch	EM PLANEJAMENTO	\$538.803	30/09/2022	05/07/2023	05/07/2023	0	20/11/2022	14/11/2023	14/11/2023	0	Elaborar TR
Serviços para implantação do SOC (Centro de operações de segurança)	EM PLANEJAMENTO	\$501.234	08/08/2022	27/07/2023	27/07/2023	0	01/10/2023	28/11/2023	28/11/2023	0	Elaborar ETP
Consultoria especializada para identificar as tecnologias necessárias ao aprimoramento da prestação jurisdicional (Arquitetura Corporativa)	EM LICITAÇÃO	\$400.227	30/11/2022	23/01/2023	23/01/2023	0	01/12/2022	13/10/2023	13/10/2023	0	Enviar SP
Empresa para prestar serviço em ambiente de nuvem (Cloud Broker)	NÃO INICIADA	\$277.099	09/04/2024		09/04/2024		01/12/2023		01/11/2024		Não iniciada
Aquisição de Processamento (servidores)	EM PLANEJAMENTO	\$269.402	19/07/2023		19/07/2023	0	01/01/2024		28/11/2023	-26	Elaborar ETP
Total		\$3.814.848									

Atenciosamente,

Mariano Lafuente

Especialista Principal em Modernização do Estado

Divisão de Inovação nos Serviços ao Cidadão

Celular: + 55 (61) 99163-8827

mlafuente@iadb.org



www.iadb.org

From: Lafuente, Mariano

Sent: Tuesday, May 30, 2023 4:19 PM

To: Sergio Mendes de Oliveira Filho <sergio.filho@tjce.jus.br>; roberta.oliveira <roberta.oliveira@tjce.jus.br>; Vanessa de Sousa Frutuoso <vanessa.frutuoso@tjce.jus.br>; Jacqueline Lima Alves <jacqueline.alves@tjce.jus.br>; Marcus Augusto Vasconcelos Coelho <marcus.coelho@tjce.jus.br>; Mateus Soares Bezerra <mateus.soares@tjce.jus.br>; Diana Santos Pontes <dianapontes@tjce.jus.br>; Liliana Holanda Farias de Araripe Santiago <liliana.santiago@tjce.jus.br>; Moises Antonio Fernandes Monte Costa <moises.costa@tjce.jus.br>; Levy dos Santos Martins <levy.martins@tjce.jus.br>; amanda.cdl92@gmail.com; Levy dos Santos Martins <levy.santos@tjce.jus.br>; Amanda Cavalcante de Lima <amanda.cavalcante@tjce.jus.br>

Cc: Paz Gonzalez, Santiago <SANTIAGOPAZ@IADB.ORG>; Maria Cartaxo <MFCARTAXO@HOTMAIL.COM>; Flavio Galvao <frgalvao@uol.com.br>; Vanessa Moura <VMOURA@iadb.org>; Cafferata, Fernando Gabriel <FGCAFFERATA@IADB.ORG>; Hernandez Carrion, Jose Luis <JLHCARRION@IADB.ORG>; Salazar, David Agustin <DAVIDSA@iadb.org>; Vieira, Haroldo dos Santos <HAROLDOV@iadb.org>; Carpizo Riva Palacio, Carlos Ignacio <ccarpizo@IADB.ORG>; Pierrri Gonsebatt, Gaston <GPIERRI@IADB.ORG>; Rachter de Sousa Dias, Laisa <LAISAR@IADB.ORG>

Subject: PROMOJUD - Memória reunião supervisão - Maio 2023 (BR-L1560)

Importance: High

Prezada equipe PROMOJUD,

Segue a memória de nossa reunião de supervisão de maio 2023 realizada hoje. **Os encaminhamentos e prazos estão em vermelho.**

Avisem-nos por gentileza se tiverem alguma observação/correção

1. **NOTAS TÉCNICAS POR PRODUTO.** TJCE enviou as notas técnicas pendentes dentro do prazo (26/5).

Encaminhamentos:

- BID comentará as notas enviadas até final de junho
- TJCE incorporará os comentários e enviará versões finais para registro

2. **AUDITORIA.** BID confirmou não ter observações ao relatório de auditoria entregue durante abril.

3. **AVALIAÇÃO DE IMPACTO.** TJCE finalizou a contratação do pesquisador local para apoiar a avaliação. Foram marcadas reuniões para continuar o trabalho entre a equipe do BID (incluindo o Prof. Greiner da Universidade de Harvard) e o TJCE

Encaminhamentos:

- Equipes técnicas do BID e TJCE continuarão trabalhando na implementação das avaliações conforme o cronograma e plano de trabalho acordado

4. **EQUIDADE DE GÊNERO.** O TJCE informou que não conseguiu finalizar o TDR até final de maio e que enviará para avaliação do BID no final de junho. TJCE informou que o PROMOJUD terá uma entrega sobre o produto de liderança feminina ainda no primeiro semestre (oficinas com magistradas).

Encaminhamentos:

- TJCE enviará TDR para o BID até final de junho.

- 5. REVISÃO DE CARTEIRA.** BID mencionou a importância da reunião da revisão de carteira no dia 26/6 para mostrar os bons resultados do PROMOJUD depois de 18 meses desde a assinatura, tanto em execução financeira quanto em resultados concretos, incluindo os indicadores da matriz de resultados. Foi sugerido preparar também uma visão sobre os desafios do programa em 2023/2024.

Encaminhamentos:

- TJCE informará ao BID quem participará pelo TJCE e se terá participação de alguma outra autoridade do Estado (poder executivo) até 12/6
- TJCE enviará ao BID minuta da apresentação até 15/6, para comentários

- 6. REVISÃO DAS PRINCIPAIS CONTRATAÇÕES.** TJCE apresentou aprimoramentos na ferramenta de monitoramento das contratações do programa, e reportou um total de 11 contratações dentro do prazo pactuado e 5 com demoras (ver detalhe embaixo). TJCE indicou que estão priorizando a contratação do SOC, produto com entrega prevista no PMR 2023. BID se colocou a disposição para revisar versões prévias da documentação para assegurar uma tramitação mais rápida. Também foi sugerido receber assim que for possível uma minuta do ETP e da justificativa de contratação direta para Porto Digital para a solução de ODR.

Encaminhamentos:

- TJCE enviará minuta do TR do SOC para revisão inicial do BID até final de junho (data pactuada para o TR final ser enviado ao BID é 27/7).
- TJCE enviará minuta do ETP e justificativa de contratação direta do Porto Digital até final de junho.

- 7. EXECUÇÃO FINANCEIRA.** TJCE informou ao BID que tem executado aproximadamente 70% dos recursos do primeiro desembolso de 2023 por US\$ 653,000, e que espera estar pronto para solicitar o segundo desembolso para final de junho ou, no máximo, para julho (conforme previsto). O montante desse desembolso seria de US\$ 4,2 milhões.

Encaminhamentos:

- Quando chegar ao 80% da execução, TJCE enviará prestação de contas sobre os recursos executados e o plano financeiro atualizado para solicitar o seguinte desembolso.

Anexo - Contratações com demoras:

Contratações	Status	Valor da contratação (\$)	MARCO 1: PLANEJADO TR/ET	MARCO 1: REPLANEJADO TR/ET	MARCO 1 ATUALIZADO: TR/ET	MARCO 1: Dias em atraso	MARCO 2: PLANEJADO Assinatura CT (PA)	MARCO 2: REPLANEJADO Assinatura CT	MARCO 2 ATUALIZADO: Assinatura CT	MARCO 2: Dias em atraso	Etapas atual do fluxo
Serviços de Sustentação e Desenvolvimento do Sistema de Processo Judicial Eletrônico - PJe	EM LICITAÇÃO	\$1.647.756	24/01/2023		24/01/2023		15/05/2023		07/06/2023	18	Processar Fase Externa da licitação
Consultoria especializado em Gestão de Processos ou Business Process Management (BPM), Gestão da Qualidade, Gestão Estratégica e Projetos	EM LICITAÇÃO	\$455.000	03/06/2022	21/06/2022	21/06/2022	0	01/11/2022	08/05/2023	12/06/2023	25	Aguardando retorno do consultor vencedor sobre as negociações realizadas em sessões
Consultoria especializada em mapeamento de competências e levantamento de perfis dos cargos	EM LICITAÇÃO	\$161.321	22/07/2022	27/01/2023	27/01/2023	0	01/12/2022	04/05/2023	28/06/2023	39	Emitir Parecer Conformidade Técnica
Consultoria técnica especializada no âmbito de Gestão de Licitações e Contratações Públicas	EM LICITAÇÃO	\$134.893	31/08/2022	02/11/2022	02/11/2022	0	11/01/2023	06/06/2023	27/06/2023	15	Negociar com o consultor vencedor
Programa de Desenvolvimento de Gestores com foco em Gestão e Comunicação	EM LICITAÇÃO	\$115.458	25/07/2022	01/03/2023	01/03/2023	0	01/11/2022	02/06/2023	10/07/2023	26	Envio de convites - Prazo 31.05
Total		\$2.514.428									

Contratações dentro dos prazos:

Contratações	Status	Valor da contratação (\$)	MARCO 1: PLANEJADO TR/ET	MARCO 1: REPLANEJADO TR/ET	MARCO 1 ATUALIZADO: TR/ET	MARCO 1: Dias em atraso	MARCO 2: PLANEJADO Assinatura CT (PA)	MARCO 2: REPLANEJADO Assinatura CT	MARCO 2 ATUALIZADO: Assinatura CT	MARCO 2: Dias em atraso	Etapas atual do fluxo
Aquisição Computadores 2023	EM PLANEJAMENTO	\$1.491.435	05/07/2023		02/06/2023	-25	01/07/2023		01/07/2023	0	TR ajustado pela equipe
Solução tecnológica de Backup	EM PLANEJAMENTO	\$962.149	15/12/2022	14/07/2023	14/07/2023	0	01/08/2023	30/11/2023	30/11/2023	0	Elaborar ETP
Solução tecnológica de Virtualização de Servidores	EM LICITAÇÃO	\$865.934	26/07/2022	12/04/2023	25/04/2023	9	01/04/2023	28/08/2023	28/08/2023	0	Elaborar minuta de edital
Solução tecnológica de armazenamento - Switch	EM PLANEJAMENTO	\$538.803	30/09/2022	05/07/2023	05/07/2023	0	20/11/2022	14/11/2023	14/11/2023	0	Elaborar ETP
Serviços para Implantação do SOC (Centro de operações de segurança)	EM PLANEJAMENTO	\$501.234	08/08/2022	27/07/2023	27/07/2023	0	01/10/2023	28/11/2023	28/11/2023	0	Elaborar ETP
Desenvolvimento de inovação de solução tecnológica (encomenta tecnológica - ODR)	EM PLANEJAMENTO	\$500.000	06/06/2023		06/06/2023	0	20/03/2023		04/08/2023		Elaborar ETP
Consultoria especializada para identificar as tecnologias necessárias ao aprimoramento da prestação jurisdicional (Arquitetura Corporativa)	EM LICITAÇÃO	\$400.227	30/11/2022	23/01/2023	23/01/2023	0	01/12/2022	13/10/2023	13/10/2023	0	Enviar para a 1ª não objeção do BID
Aquisição Notebooks 2023	EM PLANEJAMENTO	\$366.556	05/07/2023		02/06/2023	-25	01/07/2023		01/07/2023	0	TR ajustado pela equipe
Empresa para prestar serviço em ambiente de nuvem (Cloud Broker)	NÃO INICIADA	\$277.099					01/12/2023		01/11/2024		Não iniciada
Aquisição de Processamento (servidores)	EM PLANEJAMENTO	\$269.402	19/07/2023		19/07/2023	0	01/01/2024		28/11/2023	-26	DOD em andamento
Consultoria especializada em implantação da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e Soluções tecnológicas para Governança da Privacidade e Proteção de Dados	EM LICITAÇÃO	\$211.962	06/05/2022	14/10/2022	14/10/2022	0	01/05/2023	07/07/2023	07/07/2023	0	Apresentar Propostas Técnicas e Financeiras - Prazo 12.06
Total		\$6.384.801									

Atenciosamente,

Mariano Lafuente

Especialista Principal em Modernização do Estado

Divisão de Inovação nos Serviços ao Cidadão

Celular: + 55 (61) 99163-8827

mlafuente@iadb.org



www.iadb.org

From: Lafuente, Mariano

Sent: Thursday, May 4, 2023 3:28 PM

To: Sergio Mendes de Oliveira Filho <sergio.filho@tjce.jus.br>; roberta.oliveira <roberta.oliveira@tjce.jus.br>; Vanessa de Sousa Frutuoso <vanessa.frutuoso@tjce.jus.br>; Jacqueline Lima Alves <jacqueline.alves@tjce.jus.br>; Marcus Augusto Vasconcelos Coelho <marcus.coelho@tjce.jus.br>; Mateus Soares Bezerra <mateus.soares@tjce.jus.br>; Diana Santos Pontes <dianapontes@tjce.jus.br>; Liliana Holanda Farias de Araripe Santiago <liliana.santiago@tjce.jus.br>; Moises Antonio Fernandes Monte Costa <moises.costa@tjce.jus.br>; Levy dos Santos Martins <levy.martins@tjce.jus.br>; amanda.cdl92@gmail.com; Levy dos Santos Martins <levy.santos@tjce.jus.br>; Amanda Cavalcante de Lima <amanda.cavalcante@tjce.jus.br>

Cc: Paz Gonzalez, Santiago <SANTIAGOPAZ@IADB.ORG>; Maria Cartaxo <MFCARTAXO@HOTMAIL.COM>; Flavio Galvao <frgalvao@uol.com.br>; Vanessa Moura <VMOURA@iadb.org>; Cafferata, Fernando Gabriel <FGCAFFERATA@IADB.ORG>; Hernandez Carrion, Jose Luis <JLHCARRION@IADB.ORG>; Salazar, David Agustin <DAVIDSA@iadb.org>; Vieira, Haroldo dos Santos <HAROLDOV@iadb.org>; Carpizo Riva Palacio, Carlos Ignacio <ccarpizo@IADB.ORG>; Pierrri Gonsebatt, Gaston <GPIERRI@IADB.ORG>; Rachter de Sousa Dias, Laisa <LAISAR@IADB.ORG>

Subject: PROMOJUD - Memória reunião supervisão - Abril 2023 (BR-L1560)

Prezada equipe PROMOJUD,

Segue a memória de nossa reunião de supervisão de abril 2023 realizada hoje. **Os encaminhamentos e prazos estão em vermelho.**

Avisem-nos por gentileza se tiverem alguma observação/correção

1. **NOTAS TÉCNICAS POR PRODUTO.** Durante abril, TJCE enviou versões ajustadas das notas técnicas do componente 1, faltando ainda as NT dos produtos do componente 2, e solicitou um esclarecimento do BID sobre o conteúdo/escopo das NT.

Encaminhamentos:

- TJCE enviará ao BID notas faltantes até 26-MAIO
- BID esclarecerá o ponto levantado no email e, uma vez chegarem as novas NT, revisará e comentará as notas enviadas

2. **DISSEMINAÇÃO DOS RESULTADOS INICIAIS DO PROMOJUD.** BID publicou o blog com os avanços do PROMOJUD e parabenizou ao TJCE pelos excelentes resultados iniciais do programa <https://blogs.iadb.org/brasil/pt-br/projeto-de-transformacao-digital-no-judiciario-vai-alem-da-automacao-e-reforca-apoio-as-mulheres/>

3. **AUDITORIA.** TJCE entregou o relatório ao BID o dia 28/4.

Encaminhamentos:

- BID revisará o relatório e entrará em contato com TJCE

4. **AVALIAÇÃO DE IMPACTO.** A missão foi realizada a semana do 24/4 e teve sucesso em estruturar avaliações experimentais e quase experimentais do programa. BID agradeceu especialmente ao TJCE pelo excelente apoio e pela participação do Presidente do Tribunal na agenda.

Encaminhamentos:

- TJCE finalizará a contratação do pesquisador local para apoiar a avaliação

- Equipes técnicas do BID e TJCE continuarão trabalhando na implementação das avaliações conforme o cronograma e plano de trabalho acordado

5. **COOPERAÇÃO COM ESPANHA.** BID enviou exemplo de documento para formalizar a cooperação.

Encaminhamentos:

- TJCE avaliará a informação e entrará em contato com BID caso tenha interesse em avançar

6. **EQUIDADE DE GÊNERO.** Durante abril foram realizadas reuniões e troca de informações para estruturar as intervenções, especialmente em liderança feminina. TJCE informou que o TDR da atividade de liderança espera ser concluído para final de maio, e que já estão implementando outras atividades, incluindo oficinas e capacitação. BID informou que está adaptando um curso online (MOOC) para Brasil e que espera lançar em 6 meses.

7. **REVISÃO DE CARTEIRA.** BID informou que foi confirmada a reunião sobre PROMOJUD na revisão de carteira com Governo Federal para o dia 26/6 em São Paulo (presencial).

Encaminhamentos:

- BID enviará mais informação sobre a reunião, junto com orientações para preparar a apresentação, e um exemplo.

8. **PMR 2023 e 2024.** Durante abril foi realizada a reunião para trabalhar PMR 2024, onde o TJCE informou que 92% das contratações que seriam executadas durante 2024 estão nas fases de planejamento, licitação ou em execução. Segundo as projeções atualizadas de desembolsos, o programa teria executado 45% do adiantamento de recursos feito em janeiro e desembolsaria US\$ 3,4 milhões de fonte BID em 2023 (com um segundo desembolso no final de junho), e US\$ 8,9 milhões em 2024. Durante a reunião de supervisão mensal, TJCE apresentou uma nova planilha com informação atualizada dos processos (ver imagem embaixo), permitindo um melhor monitoramento dos prazos pactuados para cada contratação chave, e foram revisadas individualmente todas as contratações de mais de US\$ 100,000 em planejamento ou licitação.

Encaminhamentos:

- TJCE ajustará a planilha de monitoramento com as alterações acordadas na reunião e compartilhará com BID.

9. **AQUISIÇÕES.** Durante a reunião foram respondidas dúvidas do TJCE e do BID sobre contratações diretas de consultores individuais e outras demandas que tinham surgido nos últimos dias por email.

10. **REUNIAO DE SUPERVISAO MENSAL – MAIO.** TJCE e BID coordenarão a data e horário para próxima reunião de supervisão mensal.

Encaminhamentos:

- BID coordenará com TJCE e enviará convite para a reunião.

Solução tecnológica de Backup	EM PLANEJAMENTO	\$962.149	14/07/2023	14/07/2023	0	30/11/2023	30/11/2023	0	Elaborar docu
Solução tecnológica de Virtualização de Servidores	EM LICITAÇÃO	\$865.934	12/04/2023	25/04/2023	9	28/08/2023	28/08/2023	0	Elaborar minut
Serviços especializados de levantamento e diagnóstico dos bens móveis e intangíveis, compreendendo os inventários, as reavaliações e o saneamento do sistema	EM EXECUÇÃO	\$615.991	06/09/2022	06/09/2022	0	19/04/2023	17/04/2023	-4	Iniciar execuç
Solução tecnológica de armazenamento - Switch	EM PLANEJAMENTO	\$538.803	05/07/2023	05/07/2023	0	14/11/2023	14/11/2023	0	Elaborar Docu
Serviços para implantação do SOC (Centro de operações de segurança)	EM PLANEJAMENTO	\$501.234	27/07/2023	27/07/2023	0	28/11/2023	28/11/2023	0	Elaborar ETP d
Consultoria especializado em Gestão de Processos ou Business Process Management (BPM), Gestão da Qualidade, Gestão Estratégica e Projetos	EM LICITAÇÃO	\$455.000	21/06/2022	21/06/2022	0	08/05/2023	12/06/2023	25	Aguardando re
Consultoria especializada para identificar as tecnologias necessárias ao aprimoramento da prestação jurisdicional (Arquitetura Corporativa)	EM LICITAÇÃO	\$400.227	23/01/2023	23/01/2023	0	13/10/2023	13/10/2023	0	Elaboração do
Consultoria especializada para Governança da Privacidade e Proteção de Dados (LGPD) e Soluções tecnológicas para Governança da Privacidade e Proteção de Dados	EM LICITAÇÃO	\$211.962	14/10/2022	14/10/2022	0	07/07/2023	07/07/2023	0	Emitir Parecer
Consultoria especializada em mapeamento de competências e levantamento de perfis dos cargos	EM LICITAÇÃO	\$161.321	27/01/2023	27/01/2023	0	04/05/2023	28/06/2023	39	Elaboração do
Consultoria técnica especializada no âmbito de Gestão de Licitações e Contratações Públicas.	EM LICITAÇÃO	\$134.893	02/11/2022	02/11/2022	0	06/06/2023	06/06/2023	0	Emitir Parecer
Programa de Desenvolvimento de Gestores com foco em Gestão e Comunicação	EM LICITAÇÃO	\$115.458	01/03/2023	01/03/2023	0	02/06/2023	29/05/2023	-6	Envio de convi

Atenciosamente,

Mariano Lafuente

Especialista Principal em Modernização do Estado

Divisão de Inovação nos Serviços ao Cidadão

Celular: + 55 (61) 99163-8827

mlafuente@iadb.org



www.iadb.org

From: Lafuente, Mariano

Sent: Friday, March 31, 2023 6:04 PM

To: Sergio Mendes de Oliveira Filho <sergio.filho@tjce.jus.br>; roberta.oliveira <roberta.oliveira@tjce.jus.br>; Vanessa de Sousa Frutuoso <vanessa.frutuoso@tjce.jus.br>; Jacqueline Lima Alves <jacqueline.alves@tjce.jus.br>; Marcus Augusto Vasconcelos Coelho <marcus.coelho@tjce.jus.br>; Mateus Soares Bezerra <mateus.soares@tjce.jus.br>; Diana Santos Pontes <dianapontes@tjce.jus.br>; Liliana Holanda Farias de Araripe Santiago <liliana.santiago@tjce.jus.br>; Moises Antonio Fernandes Monte Costa <moises.costa@tjce.jus.br>; Levy dos Santos Martins <levy.martins@tjce.jus.br>; amanda.cdl92@gmail.com; Levy dos Santos Martins <levy.santos@tjce.jus.br>; Amanda Cavalcante de Lima <amanda.cavalcante@tjce.jus.br>

Cc: Paz Gonzalez, Santiago <SANTIAGOPAZ@IADB.ORG>; Maria Cartaxo <MFCARTAXO@HOTMAIL.COM>; Flavio Galvao <frgalvao@uol.com.br>; Vanessa Moura <VMOURA@iadb.org>; Cafferata, Fernando Gabriel <FGCAFFERATA@IADB.ORG>; Hernandez Carrion, Jose Luis <JLHCARRION@IADB.ORG>; Salazar, David Agustin <DAVIDSA@iadb.org>; Vieira, Haroldo dos Santos <HAROLDOV@iadb.org>; Carpizo Riva Palacio, Carlos Ignacio <ccarpizo@IADB.ORG>; Pierrri Gonsebatt, Gaston <GPIERRI@IADB.ORG>; Rachter de Sousa Dias, Laisa <LAISAR@IADB.ORG>

Subject: PROMOJUD - Memória reunião supervisão - Março 2023 (BR-L1560)

Importance: High

Prezada equipe PROMOJUD,

Segue a memória de nossa reunião de supervisão de março 2023 realizada hoje. **Os encaminhamentos e prazos estão em vermelho.**

Avisem-nos por gentileza se tiverem alguma observação/correção

- 1. NOTAS TÉCNICAS POR PRODUTO.** Durante março, TJCE enviou notas técnicas por 50% dos produtos.

Encaminhamentos:

- BID revisa e comenta as notas enviadas durante março até 15-ABR
- TJCE envia ao BID versão final dessas notas e as notas faltantes até 30-ABR

- 2. DISSEMINAÇÃO DOS RESULTADOS INICIAIS DO PROMOJUD.** BID sugeriu aproveitar os excelentes resultados detalhados no relatório semestral de progresso para disseminar desde o BID. TJCE compartilhou com BID o website de comunicação do PROMOJUD:

<https://www.tjce.jus.br/promojud/>

Encaminhamentos:

- BID trabalhará em proposta de texto para compartilhar com TJCE, com o objetivo de publicar como artigo no blog Ideação do BID, até 15-ABR

- 3. AUDITORIA.** TJCE informou que o relatório será entregue até 15 de abril, e que enviará ao BID antes do prazo do 30 de abril.

Encaminhamentos:

- TJCE enviará auditoria ao BID até 30/4

- 4. AVALIAÇÃO DE IMPACTO.** TJCE e BID avançaram durante março em estruturar a missão do Gaston Pierrri e James Greiner. TJCE solicitou ao BID pactuar qualquer reunião futura com a equipe da UGP antes de enviar convite. A missão está planejada para a semana do 24/4.

Encaminhamentos:

- BID enviará convite para reuniões preparatórias para a missão só depois de coordenar com o TJCE a data/horário
- BID reconfirmará as datas (o mais provável será manter a semana do 24/4), e financiará a viagem do Professor Greiner (Harvard University) com fundos de doação.
- TJCE contratará serviços de interpretação com recursos do programa (avaliação)

5. **COOPERAÇÃO COM ESPANHA.** Durante março foi realizada a reunião com o Governo da Espanha para explorar a cooperação para a adaptação das ferramentas de anonimização e outras.

Encaminhamentos:

- BID enviará exemplo de documento para formalizar a cooperação

6. **EQUIDADE DE GÊNERO.** Durante março foi realizada a reunião com a especialista do BID em Gênero e Diversidade, onde foram apresentadas as iniciativas do PROMOJUD no tema. A equipe do TJCE enviou para o BID informação adicional.

Encaminhamentos:

- BID dará retorno ao TJCE até 7-ABR sobre a documentação compartilhada e sugestão de próximos passos.

7. **PMR 2024.** A reunião marcada durante março para trabalhar PMR 2024 foi cancelada por solicitação do TJCE. TJCE apresentou os resultados de um cálculo geral sobre os desembolsos projetados para 2024, e informou ao BID que a informação de monitoramento sobre os principais processos com demoras não estava atualizada. Também informou que a SETIN mudou de opinião e decidiu não contratar ao consultor externo para a preparação de especificações técnicas e documentos de licitação em infraestrutura, o que tinha sido pactuado com BID durante a missão presencial do 1º de fevereiro (BID tinha enviado TDRs e possíveis consultores), onde existem três processos de contratação de alto montante com demoras significativas. TJCE não tinha informação sobre o estado da contratação do consultor individual em segurança cibernética, tema chave para o PMR 2023 considerando que deverá haver uma primeira entrega do SOC. BID solicitou que, no futuro, caso tenha sido pactuada uma decisão em um tema importante, que a decisão seja mantida ou que seja convocada uma reunião para explicar proativamente possíveis mudanças que sejam necessárias e procurar um novo acordo.

Encaminhamentos:

- TJCE enviará ao BID até 3-ABR informação atualizada sobre todos os processos de contratação com demoras por mais de US\$ 100,000 (ver listado embaixo), assim como de cada uma das consultorias individuais em TI que foram pactuadas para acelerar a preparação de TDRs (incluindo segurança cibernética).
- TJCE enviará ao BID até 6-ABR um email informando sobre a mudança na decisão da consultoria externa em infraestrutura para preparação de TDRs, com a justificativa do caso e datas concretas para cada um dos produtos afetados.
- BID enviará convite para reunião para analisar em detalhe as contratações que terão impacto no PMR 2024, para o dia 19-ABR as 14 hs -- convite enviado

8. RELATÓRIO SOBRE EQUIPAMENTOS ADQUIRIDOS COM RECURSOS DO PROMOJUD – CONTRATO DE EMPRÉSTIMO. TJCE informou que estava preparando o relatório sobre uso de equipamentos, de acordo com a cláusula 4.07 b do contrato de empréstimo.

Encaminhamentos:

- TJCE enviará o relatório ao BID -- enviado

9. REVISÃO DE CARTEIRA BID-GOVERNO FEDERAL-MUTUÁRIOS. BID informou ao TJCE que o PROMOJUD entrará por primeira vez na revisão de carteira do BID, com participação do Governo Federal. A reunião sobre PROMOJUD foi marcada para o dia 15/5 de 11 a 12 hs. Será presencial no BID em Brasília.

Encaminhamentos:

- BID enviará mais informação nas seguintes duas semanas – até 15/ABR.

10. REUNIAO DE SUPERVISA0 MENSAL – ABRIL. Foi acordada a data e horário para próxima reunião de supervisão mensal.

Encaminhamentos:

- BID enviará convite para a reunião.

Contratações	Status	Valor da contratação (\$)	MARCO 1: PLANEIADO TR/ET	MARCO 1 ATUALIZADO: TR/ET	MARCO 1: Dias em atraso	MARCO 2: PLANEIADO Assinatura CT (PA)	MARCO 2 ATUALIZADO: Assinatura CT	MARCO 2: Dias em atraso	Etapas atual do fluxo
Solução tecnológica de Backup	EM PLANEIAMENTO	\$962.149	15/12/2022	01/09/2023	186	01/08/2023	01/06/2024	218	Elaborar documentação técnica
Solução tecnológica de Virtualização de Servidores	EM PLANEIAMENTO	\$865.934	26/07/2022	31/03/2023	179	01/04/2023	21/11/2023	167	Elaborar documentação técnica
Serviços especializados de levantamento e diagnóstico dos bens móveis e intangíveis, compreendendo os inventários, as reavaliações e o saneamento do sistema	EM LICITAÇÃO		05/09/2022	06/09/2022	1	01/12/2022	19/04/2023	100	Minuta de contrato encaminhada à CONJUR para análise e emissão de parecer.
Solução tecnológica de armazenamento - Switch	EM PLANEIAMENTO	\$538.803	30/09/2022	15/03/2023	118	20/11/2022	13/11/2023	256	Elaborar Documentação Técnica
Serviços para implantação do SOC (Centro de operações de segurança)	EM PLANEIAMENTO	\$501.234		19/10/2023		01/10/2023	14/06/2024	185	Elaborar ETP da contratação
Consultoria especializado em Gestão de Processos ou Business Process Management (BPM), Gestão da Qualidade, Gestão Estratégica e Projetos	EM LICITAÇÃO	\$455.000	03/06/2022	21/06/2022	13	01/11/2022	17/04/2023	120	Elaboração de Relatório de Julgamento Final
Consultoria especializada para identificar as tecnologias necessárias ao aprimoramento da prestação Jurisdicional (Arquitetura Corporativa)	EM LICITAÇÃO	\$400.227	30/11/2022	23/01/2023	38	01/12/2022	13/10/2023	227	Elaborar Manifestação de Interesse
Consultoria especializada em implantação da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e Soluções tecnológicas para Governança da Privacidade e Proteção de Dados	EM LICITAÇÃO	\$211.962	06/05/2022	14/10/2022	116	01/05/2023	26/06/2023	40	Emitir Parecer
Consultoria especializada em mapeamento de competências e levantamento de perfis dos cargos	EM LICITAÇÃO	\$161.321	22/07/2022	27/01/2023	136	01/12/2022	22/06/2023	146	Elaboração da Manifestação de Interesse
Consultoria técnica especializada no âmbito de Gestão de Licitações e Contratações Públicas	EM LICITAÇÃO	\$134.893	31/08/2022	02/11/2022	46	11/01/2023	06/06/2023	105	Manifestação de Interesse
Programa de Desenvolvimento de Gestores com foco em Gestão e Comunicação	EM PLANEIAMENTO	\$115.458	25/07/2022	25/01/2023	133	01/11/2022	02/06/2023	154	Autorização do processo licitatório
Total		\$4.962.972							

Atenciosamente,

Mariano Lafuente

Especialista Principal em Modernização do Estado

Divisão de Inovação nos Serviços ao Cidadão

Celular: + 55 (61) 99163-8827

mlafuente@iadb.org

www.iadb.org

From: Lafuente, Mariano

Sent: Tuesday, February 28, 2023 5:22 PM

To: Sergio Mendes de Oliveira Filho <sergio.filho@tjce.jus.br>; roberta.oliveira <roberta.oliveira@tjce.jus.br>; Vanessa de Sousa Frutuoso <vanessa.frutuoso@tjce.jus.br>; Jacqueline Lima Alves <jacqueline.alves@tjce.jus.br>; Marcus Augusto Vasconcelos Coelho <marcus.coelho@tjce.jus.br>; Mateus Soares Bezerra <mateus.soares@tjce.jus.br>; Diana Santos Pontes <dianapontes@tjce.jus.br>; Liliana Holanda Farias de Araripe Santiago <liliana.santiago@tjce.jus.br>; Moises Antonio Fernandes Monte Costa <moises.costa@tjce.jus.br>; Levy dos Santos Martins <levy.martins@tjce.jus.br>; amanda.cdl92@gmail.com; Levy dos Santos Martins <levy.santos@tjce.jus.br>; Amanda Cavalcante de Lima <amanda.cavalcante@tjce.jus.br>

Cc: Paz Gonzalez, Santiago <SANTIAGOPAZ@IADB.ORG>; Maria Cartaxo <MFCARTAXO@HOTMAIL.COM>; Flavio Galvao <frgalvao@uol.com.br>; Vanessa Moura <VMOURA@iadb.org>; Cafferata, Fernando Gabriel <FGCAFFERATA@IADB.ORG>; Hernandez Carrion, Jose Luis <JLHCARRION@IADB.ORG>; Salazar, David Agustin <DAVIDSA@iadb.org>; Vieira, Haroldo dos Santos <HAROLDOV@iadb.org>; Carpizo Riva Palacio, Carlos Ignacio <ccarpizo@IADB.ORG>; Pierrri Gonsebatt, Gaston <GPIERRI@IADB.ORG>; Rachter de Sousa Dias, Laisa <LAISAR@IADB.ORG>

Subject: PROMOJUD - Memória reunião supervisão - Fevereiro 2023 (BR-L1560)

Importance: High

Prezada equipe PROMOJUD,

Segue a memória de nossa reunião de supervisão de fevereiro 2023 realizada hoje (primeira depois da missão presencial em novembro e a pausa que fizemos em dezembro). **Os encaminhamentos e prazos estão em vermelho.**

Avisem-nos por gentileza se tiverem alguma observação/correção

- 1. NOTAS TÉCNICAS POR PRODUTO.** TJCE informou que, depois da entrega do relatório semestral de progresso, retomará a revisão das notas.
Encaminhamentos:
 - TJCE enviará ao BID versão final de cada nota assim que estejam prontas, com o objetivo de enviar a última até 17/3
 - BID revisa e comenta as notas até a seguinte reunião de supervisão no final de março
- 2. RELATÓRIO SEMESTRAL DE PROGRESSO 2022-II E COMUNICAÇÃO DOS RESULTADOS.** BID parabenizou ao TJCE pela qualidade do relatório e por ter sido entregue em tempo, e solicitou o envio do relatório com um ofício assinado assim como com a informação atualizada do PMR (ver ponto sobre o tema). BID e TJCE acordaram trabalhar mais proativamente na disseminação das entregas e resultados do PROMOJUD, que já foram muito boas no primeiro ano.
Encaminhamentos:
 - TJCE envia relatório com ofício e PMR atualizado até 28/2 -- ENVIADO
 - BID trabalhará em proposta de texto para compartilhar com TJCE, com o objetivo de publicar como artigo no blog Ideação do BID, até 17/3
- 3. AUDITORIA.** TJCE compartilhou com o Banco o contrato assinado com a firma auditora, e confirmou que a auditoria será entregue antes do prazo final em abril.

- 4. REUNIÕES TÉCNICAS GOVERNO DIGITAL E AVALIAÇÃO DE IMPACTO.** Foram acordadas reuniões e convites enviados para: (1) planejamento da missão de avaliação de impacto e definição da consultoria local, com Gaston Pierri e James Greiner (Harvard), dia 2/3; (2) arquitetura corporativa e TDRs de apoio em governo digital, com Santiago Paz, dia 6/3; e (3) ferramenta de anonimização com Espanha, com Jose Luis Hernandez, dia 14/3.
- 5. PROJEÇÃO DE DESEMBOLSOS 2023.** TJCE informou ao BID que revisou a projeção de desembolsos 2023 com fonte BID de US\$ 6,7 milhões para US\$ 3,4 milhões. BID informou que essa redução do desembolso no ano 2 (2023) deverá ser compensada com um maior desembolso no ano 3 (2024) e que, para isso, será chave iniciar agora a maior quantidade de contratações para 2024 (ver ponto 10).
Encaminhamento: TJCE envia anexo PMR atualizado até 28/2 -- ENVIADO
- 6. ATUALIZAÇÃO DO ROP.** TJCE informou ao BID que identificou oportunidades para atualizar o ROP, incorporando aprendizados do primeiro ano de execução.
Encaminhamento: TJCE envia ao BID proposta de novo ROP com controle de alterações para não objeção.
- 7. PRODUTOS QUE CONTRIBUEM COM IGUALDADE DE GÊNERO (1.6 e 2.6).** BID e TJCE acordaram marcar uma reunião com Laísa Rachter, especialista em gênero e diversidade do BID baseada em Brasília, para conversar sobre as conquistas atingidas até o momento, e o planejamento dos próximos passos nas atividades de gênero, com participação das equipes desses projetos. O produto 2.6 “Ações para promover mulheres líderes implementadas” tem uma primeira entrega prevista em 2023 no PMR.
Encaminhamento: BID envia possíveis datas/horários para essa reunião, que será marcada durante março.
- 8. ACELERAÇÃO DA EXECUÇÃO DE ATIVIDADES DIGITAIS.** TJCE informou ao BID que está avançando com as contratações das consultorias individuais acordadas na missão express do 1º de Fevereiro. TJCE solicitou uma reunião para tirar algumas dúvidas, marcada para 6/3 com o especialista do BID, Santiago Paz (ponto 4)
- 9. ENTREGAS PMR 2023.** TJCE e BID revisaram as entregas de produtos físicos previstas para 2023, comparado com as contratações em fase de planejamento, licitação e execução. TJCE confirmou que espera entregar todos os produtos previstos sem riscos. BID solicitou priorizar todo o possível as contratações e o trabalho no produto 1.3 “Centro de Operações de Cibersegurança Implementado”, considerando que é o produto com menores avanços dos que tem entregas em 2023.
Encaminhamento: TJCE revisará cada produto com entrega prevista em 2023 no PMR, e informará ao BID na reunião de supervisão de março os possíveis riscos para não atingir as metas previstas assim como proposta de medidas de mitigação.
- 10. ENTREGAS PMR 2024.** Pela redução de desembolsos em 2023, e considerando o maior número de entregas esperadas no PMR em 2024, BID e TJCE acordaram marcar uma reunião de planejamento proativo das contratações 2024 durante março. Nessa reunião, serão identificados: (1) os pagamentos esperados durante 2024 de contratos já assinados até agora, e (2) os pagamentos esperados em 2024 de contratos que atualmente estão nas

fases de planejamento/licitação. A soma dos itens 1 e 2 será comparada contra a projeção de desembolsos no PMR para 2024 (US\$ 11,7 milhões). Uma vez identificada a brecha, as equipes do TJCE e o BID trabalharão em identificar as atividades planejadas no PEP que deveriam começar a ser planejadas desde abril 2023, incluindo a identificação de possíveis consultorias individuais para preparação de TDRs, e outras ações necessárias para assegurar atingir a meta, que coincidirá com o ano final da atual presidência do TJCE.

Encaminhamentos:

- **BID envia convite para a reunião nas próximas semanas.**
- **TJCE apresenta os resultados do exercício na reunião de supervisão mensal de março.**

Atenciosamente,

Mariano Lafuente

Especialista Principal em Modernização do Estado

Divisão de Inovação nos Serviços ao Cidadão

mlafuente@iadb.org



www.iadb.org

From: Lafuente, Mariano
Sent: Thursday, February 2, 2023 7:40 AM
To: Sergio Mendes de Oliveira Filho sergio.filho@tjce.jus.br; roberta.oliveira roberta.oliveira@tjce.jus.br; Vanessa de Sousa Frutuoso vanessa.frutuoso@tjce.jus.br
Cc: Miguel Angel Porrua Vigon MPORRUA@iadb.org; Paz Gonzalez, Santiago SANTIAGOPAZ@IADB.ORG; Maria Cartaxo MFCARTAXO@HOTMAIL.COM; Vanessa Moura VMOURA@iadb.org; Flavio Galvao frgalvao@uol.com.br; Cafferata, Fernando Gabriel FGCAFFERATA@IADB.ORG; Hernandez Carrion, Jose Luis JLHCARRION@IADB.ORG
Subject: Memória Missão Presencial 1-FEV-2023 --- PROMOJUD (BR-L1560)

Prezad@s Sérgio, Roberta e Vanessa,

Muito obrigado pela organização das reuniões da missão “express” de governo digital que fizemos junto com Miguel e Santiago ontem.

Resumo a continuação os acordos da missão. *Avisem-nos por gentileza se tiverem alguma observação/correção*

- 1. Aceleração da execução de atividades digitais.** Em linha com a solicitação do Presidente Abelardo de avançar com maior agilidade na execução do programa, foram revisadas em detalhe as contratações de mais de US\$ 100,000 com demoras, assim como outras atividades de mais de US\$ 100,000 planejadas para 2023.

Foi acordado que o TJCE fará um maior uso de consultorias individuais para a preparação de termos de referência/diagnósticos necessários, assessoria para avaliação de ofertas e controle de qualidade das entregas dos consultores. O BID também recomendou o uso dos “Request for Information” ou solicitações de informação a potenciais fornecedores no mercado para aperfeiçoar termos de referência e evitar licitações desertas.

TJCE informou que os 30 analistas para fortalecer a equipe de transformação digital do TJCE tomarão posse nos próximos dias, o que se espera que contribua a uma maior agilidade na execução do programa. Também informou mudanças na gestão das contratações para priorizar o PROMOJUD.

Encaminhamentos:

- **BID preparará minuta de Termos de Referência para a contratação de consultores individuais para apoiar as contratações detalhadas, e enviará ao TJCE na maior brevidade possível:**
 - Back Up
 - Armazenamento (Switch)
 - Virtualização de servidores (com conhecimento de bmware e servidores/hiperconvergencia)
 - SOC – segurança cibernética
 - Arquitetura corporativa (para avaliar propostas e fiscalizar horas – ver correio com não objeção)
 - Ferramenta GRP – (consultoria incluirá também a apresentação de opções)
 - Omnichannel (para começar desde abril, uma vez finalizada a consultoria de EY)

- Compra de Servidores, procurando executar o contrato assim que for possível
 - BID compartilhará CVs de possíveis candidatos para a preparação de cada um desses termos de referência. Para temas similares e quando não signifique uma demora substancial, será assignada a preparação de mais de um termo de referência por consultor.
 - TJCE preparará diretamente as especificações técnicas para a contratação de serviços de nuvem.
2. **Cibersegurança.** BID apresentou boas práticas em cibersegurança e recomendações para avançar com as contratações para implementar o SOC do TJCE (ver PPT anexo). O TCJE informou ao BID avanços no tema no Tribunal.

Agradeceríamos reenviar a mensagem para o Dr. Alexandre e a equipe da SETIN.

Obrigado
Mariano

From: Lafuente, Mariano

Sent: Monday, January 23, 2023 12:37 PM

To: Sergio Mendes de Oliveira Filho <sergio.filho@tjce.jus.br>; roberta.oliveira <roberta.oliveira@tjce.jus.br>; Marcus Augusto Vasconcelos Coelho <marcus.coelho@tjce.jus.br>; daniel.chagas <daniel.chagas@tjce.jus.br>; Diana Santos Pontes <dianapontes@tjce.jus.br>; Liliana Holanda Farias de Araripe Santiago <liliana.santiago@tjce.jus.br>; Moises Antonio Fernandes Monte Costa <moises.costa@tjce.jus.br>; Vanessa de Sousa Frutuoso <vanessa.frutuoso@tjce.jus.br>
Cc: Maria Cartaxo <MFCARTAXO@HOTMAIL.COM>; Flavio Galvao <frgalvao@uol.com.br>; Salazar, David Agustin <DAVIDSA@iadb.org>; Carpizo Riva Palacio, Carlos Ignacio <ccarpizo@IADB.ORG>; Hernandez Carrion, Jose Luis <JLHCARRION@IADB.ORG>; Pierrri Gonsebatt, Gaston <GPIERRI@IADB.ORG>; Cafferata, Fernando Gabriel <FGCAFFERATA@IADB.ORG>; Vieira, Haroldo dos Santos <HAROLDOV@iadb.org>; Vanessa Moura <VMOURA@iadb.org>; Paz Gonzalez, Santiago <SANTIAGOPAZ@IADB.ORG>

Subject: PROMOJUD - Memória reunião supervisão - Janeiro 2023 (BR-L1560)

Prezada equipe,

Segue a memória de nossa reunião de supervisão de janeiro 2023 realizada hoje (primeira depois da missão presencial em novembro e a pausa que fizemos em dezembro). **Os encaminhamentos e prazos estão em vermelho.**

Avisem-nos por gentileza se tiverem alguma observação/correção

- 1. NOTAS TÉCNICAS POR PRODUTO.** TJCE informou que está trabalhando na atualização e revisão das notas.
Encaminhamento: TJCE enviará ao BID versão final das notas até 15/FEV
- 2. RELATÓRIO SEMESTRAL DE PROGRESSO 2022-II.** TJCE informou que está trabalhando na preparação da minuta do relatório, que será enviado ao BID na data acordada.
Encaminhamento: TJCE enviará ao BID minuta inicial do relatório até 31/JAN
- 3. REUNIÕES TÉCNICAS TI.** BID solicitou ao TJCE enviar perguntas para a reunião presencial com os especialistas em governo digital do BID no dia 1/FEV, para para orientar a reunião. Foi acordado que no mínimo seriam conversados os seguintes pontos: (1) implementação do SOC, com orientações do BID sobre quais poderiam ser as opções de organização e de investimentos para o TJCE, (2) contratações de TI de maior montante, incluindo back up, service desk, switch, etc. Foram mencionados outros pontos e identificado encaminhamentos.
Encaminhamentos:
 - TJCE enviará ao BID as perguntas para a reunião até 26/JAN
 - TJCE enviará ao BID a memória da reunião sobre arquitetura corporativa e os TDRs com ajustes até 27/JAN
 - TJCE enviará ao BID datas para a reunião com Espanha para trabalhar a ferramenta de anonimização, para a semana do 30/JAN e semana do 6/FEV
- 4. AUDITORIA.** TJCE informou que está avançando com a contratação da firma. O contrato seria assinado até 31/JAN e a firma confirmou que poderá entregar o relatório com

antecedência suficiente para que o TJCE possa enviar ao BID o relatório dentro do prazo contratual (30/ABR).

5. **ONLINE DISBURSEMENTS.** TJCE informou ao BID que ainda não tinha recebido a capacitação para o uso da ferramenta.

Encaminhamentos:

- BID organizará uma sessão de treinamento no máximo até 15/FEV

6. **RITMO DE DESEMBOLSOS. CONEXÃO ENTRE POA, PLANO FINANCEIRO E PMR.** BID informou que a meta de execução no PMR para 2023 é de US\$ 7.9 milhões, pelo que o montante de US\$ 0.65 milhões até julho de acordo com a solicitação de desembolso é muito baixo. O TJCE informou ao BID que esse montante é conservador, e em parte tem relação com a transição de presidentes do Tribunal.

BID recomendou trabalhar para aproximar mais o plano financeiro ao POA e ao PMR, considerando que essa será a ferramenta de avaliação do programa durante a execução. BID recomendou fazer um maior uso de consultores individuais para preparação de especificações técnicas e termos de referência.

O TJCE informou ao BID que no contexto da transição de autoridades foram decididas medidas para acelerar a execução, incluindo: reestruturação e fortalecimento da consultoria jurídica; somar um novo assessor de aquisições; diminuição do número de projetos para facilitar a gestão; contratação de 30 novos analistas na SETIN (incluindo equipes de IA e robotização) que poderão ajudar na preparação de TDRs, etc; nomeação de novo patrocinador do PROMOJUD com participação ativa na execução (Dr. Alexandre), dentre outros.

Encaminhamentos:

- BID (Vanessa) enviará informação sobre planejamento no PMR para o TJCE até 24/JAN
- BID (Fátima, Flávio, Vanessa) e TJCE (Roberta) coordenarão reunião até 3/FEV para ver em detalhe o PF, POA e PMR e replanejar as atividades, para chegar no final de 2023 com uma execução o mais perto possível da meta do PMR – TJCE terá reunião interna antes dessa reunião.
- Serão realizadas reuniões técnicas entre especialistas de governo digital do BID e do TJCE para trabalhar nas contratações mais relevantes (críticas para a execução e de maior montante), tanto na missão presencial de 1/FEV como depois, através de identificar possíveis gargalos, recomendar consultores individuais para apoiar, etc.
- TJCE avaliará um maior uso de consultores individuais para a preparação dos TDRs e estudos técnicos preliminares, com o objetivo de mitigar o risco de demora por “falta de braços”.

7. **MATRIZ DE RISCOS.** O TJCE informou ao BID que atualizou a matriz de riscos com a informação acordada durante a missão presencial em novembro.

8. **AVALIAÇÃO DE IMPACTO.** BID reconfirmou a missão de avaliação para a semana do 24 de abril.

Encaminhamentos:

- BID organizará uma reunião com TJCE para retomar o tema, incluindo também o perfil do pesquisador que apoiará esse esforço, até 15/FEV.

9. **AQUISIÇÕES.** TJCE informou que tem uma sugestão para administrar o envio de propostas dos fornecedores.

Encaminhamentos:

- TJCE enviará a proposta ao BID para comentários/aprovação.

10. **CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES COM DEMORAS.** Foram revisadas todas as contratações no PA de mais de US\$ 100,000 com demoras maiores a 15% do tempo (ver imagem embaixo). Os encaminhamentos estão detalhados no ponto 6.

< Voltar ao relatório

Contratações	Status	Valor da contratação (\$)	MARCO 1: PLANEJADO TR/ET	MARCO 1 ATUALIZADO: TR/ET	MARCO 1: Dias em atraso	MARCO 2: PLANEJADO Assinatura CT (PA)	MARCO 2 ATUALIZADO: Assinatura CT	MARCO 2: Dias em atraso	Etapa atual do fluxo
Solução tecnológica de Backup	EM PLANEJAMENTO	\$962.149	15/12/2022	27/06/2023	138	01/08/2023	10/01/2024	116	Elaborar documentação técnica
Solução de Gerenciamento de Service Desk	EM PLANEJAMENTO	\$847.430	30/06/2022			01/11/2022	01/04/2023	109	Replanejamento da contratação
Serviços especializados de levantamento e diagnóstico dos bens móveis e intangíveis, compreendendo os inventários, as reavaliações e o saneamento do sistema	EM LICITAÇÃO	\$615.991	05/09/2022	05/09/2022	0	01/12/2022	01/02/2023	45	Avaliar propostas e elaborar relatório de julgamento
Solução tecnológica de armazenamento - Switch	EM PLANEJAMENTO	\$538.803	30/09/2022	20/03/2023	121	01/11/2022	23/10/2023	241	Elaborar Documentação Técnica
Solução tecnológica de Virtualização de Servidores	EM PLANEJAMENTO	\$538.803	26/07/2022	27/03/2023	175	01/04/2023	01/06/2023	44	Elaborar documentação técnica
Serviços para Implantação do SOC (Centro de operações de segurança)	EM PLANEJAMENTO	\$501.234	09/01/2023			01/10/2023	01/02/2024	89	Elaborar ETP da contratação
Consultoria especializado em Gestão de Processos ou Business Process Management (BPM), Gestão da Qualidade, Gestão Estratégica e Projetos	EM LICITAÇÃO	\$455.000	03/06/2022	21/06/2022	13	01/11/2022	31/03/2023	109	Abertura das propostas técnicas
Consultoria especializada para identificar as tecnologias necessárias ao aprimoramento da prestação jurisdicional (Arquitetura Corporativa)	EM PLANEJAMENTO	\$400.227	30/11/2022	10/02/2023	52	01/12/2022	01/07/2023	152	Replanejamento da contratação
Consultoria especializada em implantação da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e Soluções tecnológicas para Governança da Privacidade e Proteção de Dados	EM PLANEJAMENTO	\$211.962	06/05/2022	14/10/2022	116	01/05/2023	01/05/2023	0	Analisar CPA e encaminhar a CONJUR
Aquisição de bens para adequar os espaços ao modelo híbrido de capacitação	EM LICITAÇÃO	\$170.712	05/08/2022	08/09/2022	25	26/01/2023	06/03/2023	27	Aguardando recebimento das propostas
Consultoria especializada em mapeamento de competências e levantamento de perfis dos cargos	EM PLANEJAMENTO	\$161.321	22/07/2022	27/01/2023	136	01/12/2022	18/05/2023	121	TR em revisão
Licenças, suporte e capacitação do Brisk	EM LICITAÇÃO	\$147.411	16/09/2022	17/11/2022	45	01/01/2023	02/02/2023	24	Avaliar propostas e elaborar relatório de julgamento
Programa de Desenvolvimento de Gestores com foco em Gestão e Comunicação	EM PLANEJAMENTO	\$115.458	25/07/2022	25/01/2023	133	01/11/2022	29/03/2023	107	Solicitar dotação orçamentária
Contratação de empresa de auditoria externa	EM LICITAÇÃO	\$104.219	06/08/2022	13/10/2022	49	20/10/2022	31/01/2023	73	Enviado à 3ª NO do Bid
Total		\$5.770.720							

Mariano Lafuente

Especialista Principal em Modernização do Estado

Divisão de Inovação nos Serviços ao Cidadão

mlafuente@iadb.org



www.iadb.org