

ORIENTAÇÃO CGJ/SEEU/Nº 28 Cadastrar Execução de Multa Penal

A partir da versao 5.11.0 do Sistema Eletrônico de Execução Unificado -SEEU, o Conselho Nacional de Justiça possibilitou a execução da multa penal no mencionado sistema.

Deste modo, para o membro do Ministério Público cadastrar uma ação de execução de multa no SEEU, basta observar o procedimento descrito a seguir.

O promotor deverá acessar o SEEU, por meio da aba processos, selecionar a opção "Cadastrar Execução de Multa".

SEEU - Sistema Eletrônico de Ex	cecução Unificado								CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA
Início Processos - Audiências - Outros -									
Usuál Favoritos ão: Men	mbro do Ministério Público	promotor) 🖄 Atu	ação: Promotoria de Justiça	- Vara de Execuções Criminais da C	Comarca de 🚺	Data: 03/07/2020	Q Processo	/Histórico	Ajuda X Sair
Cadastrar Processo									-
Cadastrar Acordo de Não Persecução Penal	Público								
Cadastrar Execução de Multa									
Cadastrar Pedido Incidental									
Busca Simples Alegar	acões Finais (0) Oitiva (0)	Parecer (0) P	endências de Incidentes	Razões/Contrarrazões (0)	Acervo de IPE (0)	Cumprimento de	Diligências em IPE		
Simples 2º Grau unicaçã	ão Sessão de Julgamento (0)								
Busca Avançada									
Busca Execução Penal									
Busca Incidentes									
Busca Incidentes de Ofício	Aguardando Análise								
Buscar Protocolo									
Aguardando Parecer									
Aguardando Manifestação						Data de	Início do Pr	370	
Aguardando Ciência	Classe Processual	Partes	,	Membro do Ministério Público		Envio 🛆 P	razo Final do	Pré-Análi	se
Aguardando Alegações Finais	(Assunto Principal) 🛆					Último Dia	Prazo 🗠		
Aguardando Oitiva									
Analisados									
Cadastrar Ação Originária de 2º Grau									
Linha do Tempo do Decreto									
Antecedentes do Adolescente Infrator									
Antecedentes Criminais (Oráculo)									
Apreensões									
Adoção 🕨									
Cadastrar Acordo de Não Persecução Penal									
https://seeuhml.pje.jus.br/seeu/autuacaoProcesso.do?_tji=8	18fdb51ed9fb8c0b2e8e5c4ac9cdd1c0e	e850ec8b085#961bf10ee6	1fb29ea5						

1) Após, a tela seguinte abrirá as "Informações Iniciais", Tribunal, localidade e competência. Estas informações serão selecionadas automaticamente, se referindo a promotoria daquele Tribunal, comarca e vara que o usuário encontra-se logado. Deste modo, clicar em "Próximo Passo".

Informações Processuais * Informações obrigatórias Partes do Processo * Tribunait: Cadastro de Parte * Localidade: TIMG - * Cadastro de Representantes * Competências: Advogados - - Cadastro de Advogado Informações Adicionais Juntad de Documentos	
3 - Partes do Processo * Tribunal: Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais ▼ - Cadastro de Parte * Localidade: TTMG - ▼ - Cadastro de Representante * Competência: TTMG - EXECUCAO MULTA PENAL ▼ - Cadastro de Representante * EXECUCAO MULTA PENAL ▼ - Cadastro de Advogados - Cadastro de Advogados - Cadastro de Advogados * Tribunal: * * * * * * * * * * * * * * * * * * *	
Cadastro de Parte Localidade: TJMG - Carpetência: TJMG - EXECUCAO MULTA PENAL Cadastro de Representante Cadastro de Advogado Cadastro	
4 - Representantes * Competência: TJMG - • EXECUCAO MULTA PENAL ✓ Cadastro de Representante Advogados Cadastro de Advogado Cadastro de Advogado	
- Cadastro de Representante 5 - Advogados - Cadastro de Advogado 6 - Informações Adicionais 7 - Juntada de Documentos 8 - Características do Processo	
5 - Advogados - Cadastro de Advogado 6 - Informações Adicionais 7 - Juntada de Documentos 8 - Características do Processo	
- Cadastro de Advogado 6 - Informações Adicionais 7 - Juntada de Documentos 8 - Características do Processo	
6 - Informações Adicionais 7 - Juntada de Documentos 8 - Características do Processo	
7 - Juntada de Documentos 8 - Características do Processo	
8 - Características do Processo	

 Informações Processuais: nesta tela, o sistema ja traz pré-selecionado e configurado a Classe processual "Execução da pena de multa"; o "Assunto Principal 7792 – Pena de Multa" e após clicar em próximo passo.

Cadastro de Processo					
🥪 1 - Informações Iniciais	Informações Proc	essuais			
2 - Informações Processuais		Informações obrigatórias			
3 - Partes do Processo	* Classe Processual:	0001 - Execução da pena de multa	_∴ o		Aiuda
- Cadastro de Parte	* Assunto Principal:	702 - Dena de Multa			Aiuda
4 - Representantes	Assunto I Inicipai.		~ ~	~	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
- Cadastro de Representante	Assuntos Secundários:	Descrição			
5 - Advogados		Nenhum registro encontrado		_	
- Cadastro de Advogado					
6 - Informações Adicionais			Adicionar		Remover
7 - Juntada de Documentos	L				
8 - Características do Processo					
		< Passo Anterior	Próximo Pa	sso >	Cancelar

3) Na aba "Partes do Processo", realiza-se o cadastramento dos polos do processo (Estado de Minas Gerais e sentenciado), clicando em "Adicionar".

✓ 1 - Informações Iniciais	Partes do Processo					
🥪 2 - Informações Processuais						
3 - Partes do Processo	Nome	RG	CPF/CNPJ		Prioridade	
- Cadastro de Parte	Nenhum registro encontrado					
4 - Representantes			Clique no hotão Adi	cionar para inserir um	a nova parte ao proceso	to sendo cadastrad
- Cadastro de Representante				A Katawa I	alterna	
5 - Advogados			l	Adicionar	Alterar	Remover
- Cadastro de Advogado						
6 - Informações Adicionais						
7 - Juntada de Documentos						
8 - Características do Processo						
				< Passo Anterior	Próximo Passo >	Cancelar

Nas ações de execução de multa, será obrigatório selecionar o polo ativo. Deste modo, será necessário selecionar primeiramente o polo ativo que será o Ministério Público do Estado de Minas Gerais, e, posteriormente, cadastrar o polo passivo.

Cadastro de Processo		
1 - Informações Iniciais 2 - Informações Processuais 3 - Partes do Processo - Cadastro de Parte 4 - Representantes - Cadastro de Representante 5 - Advogados	Cadastro de Parte * Tipo da Parte: * Nome: Polo Ativo (Polo Ativo) * Clique para selecionar * • • • • • • • • • • • • • • • • • •	
- Cadastro de Advogado 6 - Informações Adicionais 7 - Juntada de Documentos 8 - Características do Processo	Policial: Selecione V (somente testemunha ou vitima) Batalhão: Selecione V (somente testemunha ou vitima) Batalhão: Selecione V Matricula Policial: Justiça Gratuita: Sim (e) Não Custas Postergadas: Sim (e) Não Réu Preso: Não	Səlvər Cancelar

Assim, no tipo de parte, escolher "Polo ativo", clique no símbolo da lupa. A busca deverá ser realizado pelo nome "<u>MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE MINAS GERAIS</u>", e constará o CNPJ nº 20.971.057/0001-45, cadastro este que deverá ser selecionado.

		Taximizar X Fe
Seleção de Parte	_	
Tipo da Parte: O Pessoa Física/Jurídica O Órgão/Entidade Pública O Cargo/Autoridade		
Nome: ministério publico minas gerais	Nome Exato	
Estado/Cidade: V CLIQUE AQUI PARA SELECIONAR V		
Outros Filtros: Somente com Citação Online Somente com CPF/CNPJ		
		Pesquisar
1 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 1		44 4 1 ▶
Nome 🔺	RG 🛆	CPF/CNPJ 🛆
		20.971.057/0001-4

Após, deverá realizar novamente o procedimento de "Adicionar", no tipo de parte, escolher "Polo passivo", clique no símbolo da lupa digite o nome do sentenciado e "Pesquisar". Com o resultado sendo positivo, selecione a pessoa correspondente. Se negativo, clique em "Criar Novo(a)".

Seleção de	Parte		
Tipo da Parte: CPF/CNPJ: Nome: Nome da Mãe: Nome do Pai: Estado/Cidade: Outros Filtros:	Pessoa Flsica/Juridica Órgão/Entidade Pública Cargo/Autoridade RG: SSP V AC V V CLIQUE AQUI PARA SELECIONAR V Somente com Citação Online Somente com CPF/CNP3	Nome Exato	Pesquisar
) registro(s) encon	rado(s) Nome 스	RG 🗠	CPF/CNPJ 🗠
Nenhum registro	encontrado		

SEEU v5.11.0 (release 5.11.0.31) Agosto/2020

Preencha os dados de acordo com a guia de recolhimento e as peças da execução penal, lembrando que o "Campo Raça" é de uso obrigatório, selecione "Outros". Por fim, clique em "Salvar".

OBS¹: O nome do sentenciado deverá ser gravado em caixa alta, sem qualquer acento ou caracter especial.

OBS²: Os campos não obrigatórios, se conhecidos devem ser preenchidos para melhor qualificação da pessoa.

Cadastre o endereço, lembrando que a "Descrição" deve ser alimentada como "Residência". O endereço a ser gravado deverá ser o endereço da residência informada nos autos.

OBS³: Qualquer endereço inserido deverá ser gravado sem acento ou caracter especial (espaços indevidos, etc.), para evitar erro na expedição de mandados.

4) No campo "Representantes", não será preenchido. Clique em "Próximo Passo".

Cadastro de Processo			
🥪 1 - Informações Iniciais	Representantes		
2 - Informações Processuais			
🥪 3 - Partes do Processo	CPF/CNPJ	Representante	Partes
 Cadastro de Parte 	Nenhum registro encontrado		
4 - Representantes			Clique no botên Adicionar nara incerir um novo representante para as partes do processo
- Cadastro de Representante			(representante para la para inserir all'introvo representante para as partes do processo (representante para informação obrigatória)
5 - Advogados			(representante nable dina informação obrigatoria)
- Cadastro de Advogado			Adicionar Aiterar Remover
6 - Informações Adicionais			
7 - Juntada de Documentos			
8 - Características do Processo			
			< Passo Anterior Próximo Passo > Cancelar

5) Caso o sentenciado não possua procurador constituído ou dativo nomeado, clique em "Próximo Passo". Se positivo, clique em "Adicionar".

No símbolo da lupa, digite o número da Ordem (OAB) e clique em "Pesquisar".

Confira os dados do advogado, sinalize o polo passivo e clique em "Salvar".

SEEU v5.11.0 (release 5.11.0.31) Agosto/2020

6) Já na aba "Informações Adicionais", deve incluir o valor da causa, que se refere ao valor total da multa a ser executada e clique em proximo passo.

Cadastro de Processo		
 1 - Informações Iniciais 2 - Informações Processuais 	Informações Adicionais	
 3 - Partes do Processo - Cadastro de Parte 	* Valor da Causa: 1.000,00 (informe o valor, inclusive os centavos)	
 4 - Representantes - Cadastro de Representante 		
5 - Advogados		
 6 - Informações Adicionais 		
7 - Juntada de Documentos 8 - Características do Processo		
	< Passo Anterior Próximo Passo >	Cance

7) Para juntar os documentos que instruirão a execução de multa penal clique em "Adicionar".

Cadastro de Processo						
🥪 1 - Informações Iniciais	Juntada de Documentos					
🥪 2 - Informações Processuais						
🥪 3 - Partes do Processo	Nome	Descrição			Tamanho	(КВ)
🥪 - Cadastro de Parte	Nenhum registro encontrado					
🥪 4 - Representantes				Demoura	Maura Asima	Marian Abalian
🥪 - Cadastro de Representante			Adicionar	Remover	Mover Acima	MOVER ADdixo
🥪 5 - Advogados						
 Cadastro de Advogado 						
🥪 6 - Informações Adicionais						
7 - Juntada de Documentos						
8 - Características do Processo						
				< Passo Anterior	Próximo Passo >	Cancelar

Ao clicar, o sistema abrirá a tela para "Escolher Arquivos" que deverão estar no Formato PDF e as peças deverão estar nominadas sem qualquer acento ou caracter especial, bem como nominadas uma a uma, para facilitar posteriormente a visualização dos autos.

erir Arquivo Inserir Arquivo			🗖 Maximizar 🗙
Digitar Texto — * Tipo do Arquivo: * Outros (Descrição): Modelo:	CLIQUE AQUI PARA SELECIONAR Documento em branco Digitar Texto	Selecionar Arquivos Selecione um ou mais arquivos do Tipo do Arquivo a partir do nome Tamanho Máximo - PDF: 10MB Á Escolher arquivos Nenhum arqui	o computador. O sistema tentará identificar o do arquivo selecionado. <i>udio/Vídeo: 300MB</i> vo selecionado
Nenhum registro encon	Nome	Tipo do Arquivo 🖔	Tamanho (KB) Assinad
			Remover
			Confirmar Inclusão Cancelar

SEEU v5.11.0 (release 5.11.0.31) Agosto/2020 Localize a pasta onde os arquivos digitalizados em formato PDF foram salvos e clique em "Abrir". O sistema realizará o download dos arquivos.

Após realizado o download dos arquivos, o sistema classificará automaticamente o "Tipo de Arquivo". Caso não reconheça nenhum dos documentos listados, deverá selecionar na lista de valores o tipo de arquivo correspondente de acordo com o nome informado para cada peça ou na impossibilidade selecione o tipo "Outros" e no campo livre descreva o nome daquele documento.

Inserir Arquivo	🗖 Maximizar 🗙 Fechar
Inserir Arquivo	
Digitar Texto * Tipo do Arquivo: CLIQUE AQUI PARA SELECIONAR * Outros (Descrição): Modelo: Documento em branco V Digitar Texto	Selecionar Arquivos o Selecione um ou mais arquivos do computador. O sistema tentará identificar o Tipo do Arquivo a partir do nome do arquivo selecionado. Tamanho Máximo - PDF: 10MB Áudio/Vídeo: 300MB Escolher arquivos Nenhum arquivo selecionado
Nome Tij ○ ✓ 1 ORIENTACAO TRANSFERENCIA PEP.pdf Outros ✓ GUIA	Do do Arquivo D Tamanho (KB) Assinado 523 Não Remover
	Assinar Arquivos Cancelar

Por fim, clicar em "Assinar Arquivos", e, posteriormente, "Confirmar Inclusão".

Inserir Arquivo	🗌 Maximizar 🗙 Fechar
Inserir Arquivo Digitar Texto * Tipo do Arquivo: * Outros (Descrição): Modelo: Documento em branco Digitar Texto	Selecionar Arquivos o Selecione um ou mais arquivos do computador. O sistema tentará identificar o Tipo do Arquivo a partir do nome do arquivo selecionado. Tamanho Máximo - PDF: 10MB Áudio/Vídeo: 300MB Escolher arquivos Nenhum arquivo selecionado
Nome T	ipo do Arquivo D Tamanho (KB) Assinado Remover
	Confirmar Inclusão Cancelar

SEEU v5.11.0 (release 5.11.0.31)	
Agosto/2020	

O sistema voltará a aba anterior, devendo o usuário clicar em "Próximo Passo".

8) A última aba para cadastro da execução de multa é "Características do Processo". Neste campo não deve ser alimentado nada. Apenas clique em "Salvar".

Feito este último passo, o processo de execução de multa penal é distribuído e remetido ao distribuidor daquela vara de execução de multa da comarca para posterior envio àquela VEP e o feito seguirá o rito da execução fiscal.