



## ORIENTAÇÃO CGJ/SEEU/Nº 16

### Ordenar Cumprimentos

Esta funcionalidade permite ao usuário o cumprimento das determinações judiciais relacionadas a expedição de documentos, tais como: ofício, alvarás, mandados<sup>1</sup>, entre outros.

Salienta-se que ao efetuar a ordenação de cumprimento, o sistema gera a movimentação: “Expedição de ...”.

Para “Ordenar Cumprimentos” é necessário selecionar a movimentação de referência da determinação judicial e, após, clicar em “Movimentar a Partir Desta Movimentação”. No lado esquerdo da tela no menu “Ações”, clicar em “Ordenar Cumprimentos”. Veja-se:

The screenshot shows the 'Movimentar Processo' interface. At the top, it displays the date '13/09/2018 17:02' and the user 'Movimentado Por: (Magistrado)'. Below this, the status is 'CONCLUSOS PARA DESPACHO'. There are buttons for 'Visualizar/Gerenciar Incidentes' and 'Atualizar'. The 'Ações' menu on the left includes options like 'Intimar Partes', 'Notificar Partes', 'Citar Partes', and 'Ordenar Cumprimentos', which is highlighted with a red box and a red arrow. The 'Pendências' section on the right lists 'Incidentes de Ofício' and 'Pendente em Aberto'.

Ao clicar, o sistema SEEU abrirá a tela de “Ordenar Cumprimentos”. Selecione o “Tipo de Cumprimento” e preencha os demais dados conforme o caso concreto. Ao final clique em “Ordenar”.

**OBS<sup>1</sup>:** Para documentos que serão assinados eletronicamente pelo magistrado quando da ordenação, o item “Assinado Por Magistrado Eletronicamente” deverá ser “Sim”. Após

<sup>1</sup> Para ordenar a expedição de mandados no SEEU é necessário escolher o “Tipo de Cumprimento: Edital/Intimação”. Isto porque a central de mandados do SEEU não está adequada com as regras de controle de verba indenizatória para Oficial de Justiça do TJMG.

assinatura do documento, o feito é remetido para aba “Análise de Juntadas” da mesa eletrônica da secretaria.

**Ordenar Cumprimentos**

\* Informações obrigatórias

\* Tipo de Cumprimento: EDITAL/INTIMAÇÃO

\* Assinado Por Magistrado Eletronicamente:  Sim  Não

Referente a(s) parte(s):  (Polo Ativo) Estado de Minas Gerais TESTE  
 (Polo Passivo) JOSÉ RAIMUNDO

\* Urgente:  Sim  Não Tipo: Seleccione uma opção

\* Necessita Retorno:  Sim  Não

Prazo:  (Em Dias) (Referente a(s) parte(s))

Agendar Expedição:

Orientações/Observações:

**Ordenar** **Cancelar**

**OBS<sup>2</sup>.**: O item “Necessita Retorno” será informado nos casos em que o arquivo carecer de devolução. Ao marcar este item, o sistema emite a pendência. Após o retorno pelo destinatário, o usuário deverá lançar o comando específico nesta pendência.

**OBS<sup>3</sup>.**: O item “Agendar Expedição” será utilizado em caso de expedição futura. O sistema emitirá a pendência conforme o agendamento informado.

**OBS<sup>4</sup>.**: O item “Repetir” é utilizado quando o cumprimento necessitar de repetição, ficando pré configurado automaticamente de acordo com os lançamentos.

Ao finalizar o ordenamento do cumprimento, o sistema gera a pendência “Cumprimentos para Expedir”:

**Execução** - (2453 dia(s) em tramitação)

Número Físico Antigo:

Sentenciado:

Classe Processual: 386 - Execução da Pena

Assunto Principal: 7793 - Medidas de Segurança

Assuntos Secundários: • 3370 - Homicídio Simples  
• 3372 - Homicídio Qualificado

Nível de Sigilo: Público

Audiência: Agendar

**Pendências**

Cumprimentos para Expedir: Ofício: 01

Juntar Documento

Informações Gerais | Informações Adicionais | Partes | Movimentações | Processos Criminais (1) | Eventos

Prazos

Reaisces

Realçar Movimentos de:  Magistrado  Servidor  Advogado  Promotor  Defensor  Procurador

Ocultar Movimentos:  Inválidos  Sem Arquivo  Hab. Provisória

Filtros

Movimentado Por:  Advogado  Defensor de Justiça  Entidades Remessa  Magistrado  Procurador  Servido

Sequencial(Intervalo):  ao  Data do Movimento(Período):  à

Descrição:

Filtrar

Ao clicar na pendência, o sistema abre a tela com o registro do cumprimento ordenado.

Demais Cumprimentos

Tipo de Cumprimento: OFÍCIO

Status: Ordenado / Aguardando Expedição

Processo: Sequencial do Identificador do Cumprimento:

Nome da Parte:

Urgente:  Sim  Não  Ambos

Pré-Análise:

Situação:  Todas  Sem Pré-Análise  Pré-Analisadas  Devolvidas

Total de registros nesta página: 1

Visualizar	Ordenação	Processo	Classe	Tipo do Cumprimento	Urgente	Prazo (Parte)	Referente a(x) parte(s)	Status	Pré-Análise
	19/09/2018		Execução de Pena	OFÍCIO	Não	Sem Prazo		Ordenado / Aguardando Expedição	[Analisar]

Para informar o cumprimento, clicar em “Analisar”, incluir o arquivo correspondente ao cumprimento (pode optar por “Digitar Texto” ou “Anexar Arquivo”) e, após incluir, clicar em “Salvar e Concluir”.

Incluindo o arquivo, conferir e “Assinar e Expedir”.

Caso optou pela assinatura eletrônica do magistrado, a opção “Assinar e Expedir” será substituída por “Encaminhar ao Juiz”:

OFÍCIO

Identificador do Cumprimento: Processo:

Assinado Por Magistrado Eletronicamente: Não

Data de Ordenação: 19/09/2018 13:30:28 Movimentação de Ordenação: CONCLUSOS PARA DESPACHO (13/09/2018 17:02:12)

Necessita Retorno: Não

Status: Ordenado / Aguardando Expedição

Prazo (Referente a(x) parte(s)): Sem Prazo

Urgente: Não

Arquivos

Nome	Descrição	Data	Tamanho (Kb)
online.html	Ceridão	19/09/2018 14:21	1

Editar Pré-Análise

Assinar e Expedir

Abrir

Remover

Voltar

Encaminhar ao Juiz

Na aba “Movimentações” o sistema emitirá a “Expedição do Arquivo Ordenado”:

35 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 35

Seq.	Data	Evento
<input type="checkbox"/> 35	19/09/2018 14:25:22	<b>EXPEDIÇÃO DE OFÍCIO</b> Referente ao evento (seq. 31) CONCLUSOS PARA DESPACHO(13/09/2018 17:02:12). Identificador do Cumprimento: 0001.
<input type="checkbox"/> 34	19/09/2018 14:13:19	<b>PROFERIDO DESPACHO DE MERO EXPEDIENTE</b>
<input type="checkbox"/> 33	19/09/2018 14:04:26	<b>ACORDO EM AUDIÊNCIA HOMOLOGADO</b>

**OBS<sup>5</sup>:** As ordenações realizadas, até sua finalização, constarão da aba "Outros Cumprimentos" na tela inicial do sistema.