

PROJETO BÁSICO

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

1.1 Título do Projeto: Contratação de empresa para prestação dos serviços de suporte técnico do SIABI – Sistema de Automação de Bibliotecas.

1.2 Delimitação do objeto a ser contratado: Contratação de uma empresa que realize os serviços de suporte técnico do Sistema de Automação de Bibliotecas (SIABI), atualmente utilizado por este Tribunal para gerenciamento das bibliotecas localizadas na Escola Superior da Magistratura do Estado do Ceará (ESMEC) e no Tribunal de Justiça do Estado do Ceará.

1.3 Estimativa de custos global: R\$ 9.458,28 (nove mil quatrocentos e cinquenta e oito reais e vinte e oito centavos).

1.4 Prazo estipulado: 12 meses, podendo ser prorrogado, nos termos da lei.

2. OBJETO:

O presente instrumento tem por objeto a contratação de uma empresa para prestação dos serviços de suporte técnico do SIABI – Sistema de Automação de Bibliotecas, instalado nas Bibliotecas do Poder Judiciário Cearense, localizadas inicialmente no Tribunal de Justiça do Estado do Ceará e na Escola Superior da Magistratura do Estado do Ceará.

3. CONTEXTUALIZAÇÃO E JUSTIFICATIVA

Diante dos avanços na maximização do acesso ao conhecimento, percebe-se a salutar importância do papel desempenhado pelas Bibliotecas ao longo dos tempos. Apesar de todas as diversificações com que a forma que esse saber é levado à sociedade, a estrutura bibliotecária em si não se defasa, sendo atemporal, frente a sua importância para construção do conhecimento e sabedoria, elementos básicos para o desenvolvimento de uma sociedade forte e desenvolvida. Não obstante o desenvolvimento social com base no saber, torna-se notório que o poder Judiciário, repleto de legislação e informações que subsidiam as decisões proferidas pelos magistrados, necessita de atualizações constantes em suas fontes de conhecimento para que a justiça continue sempre calada na equidade e integridade. Portanto, imbuído do propósito de manter uma base de conhecimento sempre atualizada e disponível ao acesso dos magistrados e servidores do Poder Judiciário Cearense, atualmente estão em funcionamento duas bibliotecas (TJCE e ESMEC), ressaltando-se que estas se encontram integradas, ou seja, as obras de ambas estão disponíveis para empréstimos e consultas para os servidores de todas as instituições que

compõem o Judiciário Cearense. Atualmente é utilizado o Sistema de Automação de Bibliotecas (SIABI) para gerenciamento destas, software este que foi adquirido pelo Tribunal de Justiça e que permite o controle de empréstimos realizados, catalogação da base de dados bibliográfica, cadastro e controle dos usuários, integração das bibliotecas, emissão de relatórios estatísticos, alertas de vencimentos de empréstimos, entre outras funções. Entretanto, por se tratar de um programa, o mesmo necessita de manutenções e atualizações, haja vista a necessidade dele se adequar as diferentes mudanças que ocorrem nas bibliotecas e em suas bases de dados. Novas adaptações do sistema são importantes, haja vista alterações que ocorrem diante o aumento da demanda de empréstimos e consultas, novas adequações a infraestrutura, modificações no acervo bibliográfico, dentre outros fatores que demandam ajustes do software a nova realidade de cada biblioteca. Portanto, diante do exposto, percebe-se a necessidade de se contratar uma empresa que possa prestar esse serviço de suporte e manutenção do SIABI.

3.1 JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DA CONTRATADA:

No tocante à escolha da contratada, identifica-se que a empresa WJ SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA., atende ao solicitado, haja vista a expertise da referida na prestação de serviços de suporte ao sistema que dispomos atualmente, levando-se em consideração, também, o fato de esta ser a produtora do referido sistema e a única e exclusiva detentora dos direitos autorais do referido software, sendo, portanto, a empresa habilitada para realização dos serviços. Ressalta-se que, anexo a este instrumento, encontra-se a Carta de Exclusividade emitida pela Associação das Empresas Brasileiras de Tecnologia da Informação, Software e Internet, atestando a exclusividade da WJ Informática para prestação dos serviços de suporte e manutenção do SIABI.

4. JUSTIFICATIVA DO PREÇO:

Fundamenta-se o preço aplicado pela contratada, tendo em vista que os custos orçados para os serviços que serão realizados para o Tribunal de Justiça do Estado do Ceará e Escola Superior da Magistratura do Estado do Ceará estão compatíveis com outros contratos firmados pela WJ Informática e instituições públicas, como no caso do TRT 11ª Região e TRT da 14ª Região – diante dos documentos apresentados, torna-se identificável a compatibilidade de preços pelos serviços prestados as instituições utilizadas como fonte. Informo outrossim, que os valores permanecem os mesmos desde o ano de 2016

5. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO:

A presente contratação adere aos seguintes itens do Plano estratégico do Poder Judiciário Cearense:

- **Objetivo estratégico nº. 09:** Aprimorar a Gestão de Pessoas

Descrição: Referem-se a políticas, métodos e práticas adotados na gestão de comportamentos internos, objetivando potencializar o capital humano nos órgãos do Poder Judiciário. Considera programas e ações relacionados à avaliação e ao desenvolvimento de competências gerenciais e técnicas dos servidores e magistrados; à valorização dos colaboradores; à humanização nas relações de trabalho; ao estabelecimento de sistemas de recompensas, à modernização das carreiras e à adequada distribuição da força de trabalho.

6. NORMAS E LEGISLAÇÃO:

6.1 A contratação de que trata este Projeto Básico tem amparo legal:

- Lei nº. 8.666, de 21.06.1993. e alterações – LEI DE LICITAÇÕES.

7. DO PROCESSO LICITATÓRIO CABÍVEL:

Fundamenta-se a inexigibilidade de contratação da empresa WJ Informática, conforme disposto no art. 25 caput e inciso I, da Lei da Licitação 8.666/1993, que assim dispõe:

“ Art.25. É inexigível a licitação quando houver inviabilidade de competição, em especial:

I – para aquisição de materiais, equipamentos, ou gêneros que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivo, vedada a preferência de marca, devendo a comprovação de exclusividade ser feita através de atestado fornecido pelo órgão de registro do comércio o local em que se realizaria a licitação ou a obra ou o serviço, pelo Sindicato, Federação ou Confederação Patronal, ou , ainda, pelas entidades equivalentes.”

Portanto, diante do exposto e a Carta de Exclusividade apresentada pela empresa, emitida pelo órgão de registro da área de atuação no Estado do Ceará, representado pela ASSOCIAÇÃO DAS EMPRESAS BRASILEIRAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO , SOFTWARE E INTERNET – REGIONAL CEARÁ (ASSESPRO-CE), opta-se pela inexigibilidade de licitação, haja vista as documentações requeridas e panorama de atuação da empresa se enquadrarem no presente artigo.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

8.1 Assumir a responsabilidade pelos encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais e fiscais resultantes da execução deste Contrato;

8.2 Apresentar, acompanhado de a (s) Nota(s) Fiscal(is), o comprovante de recolhimento ao I.N.S.S.;

8.3 Responder por seu quadro de pessoal por sua conta exclusiva, todas as obrigações decorrentes da legislação Trabalhista, Previdenciária, Social, fiscal, bem como impostos, taxas, multas, contribuições e outros encargos que venham a incidir sobre os serviços a serem contratados ou que direta ou indiretamente a eles se relacionarem, ficando o CONTRATANTE isento de qualquer ônus;

8.4 Prestar ao CONTRATANTE atendimento via telefone, e-mail e fax para esclarecimento de dúvidas e suporte à configuração do ambiente computacional, a qualquer momento durante a vigência deste Contrato;

8.5 Prestar orientação técnica ao corpo de bibliotecários do CONTRATANTE, bem como as demais pessoas por ele designadas referente a implementação de informações da AACR2 no formato MARC, adotado pelo;

8.6 Orientar os funcionários do Departamento de Informática do CONTRATANTE sobre a melhor maneira de executar um RESTORE dos BACKUP's, na eventualidade de um sinistro com perda do banco de dados;

8.7 Habilitar o CONTRATANTE a fazer sugestões para alterações/melhorias do sistema, que podem ou não ser adotadas na próxima versão do SIABI a ser liberada;

8.8 Implantar, sem quaisquer ônus para o CONTRATANTE, as novas versões do SIABI, sempre que forem liberadas novas versões na linguagem DELPHI do módulo de CATALOGAÇÃO, CIRCULAÇÃO e/ou TERMINAL DE USUÁRIOS;

8.9 Manter-se em compatibilidade com as obrigações assumidas e com as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

9.1 Efetuar o pagamento do montante correspondente ao valor dos serviços prestados;

9.2 Notificar à CONTRATADA relativamente a qualquer irregularidade encontrada na execução dos serviços;

9.3 Realizar BACKUP'S FÍSICOS DIÁRIOS da base de dados do SIABI, devendo, de preferência, manter as cópias de seguranças distantes fisicamente do CPD ou em cofre a prova de fogo, com uma fita para cada dia da semana, conforme orientações feitas aos funcionários do Departamento de informática do TJCE;

9.4 Na ocorrência de algum problema com o SIABI, a CONTRATANTE não deve agir, em hipótese nenhuma, por sua própria conta para correção do mesmo, devendo comunicar imediatamente à CONTRATADA a existência de problemas para que esta tome as medidas cabíveis;

10. DOS CUSTOS ENVOLVIDOS:

A contratação da prestação de serviços a qual versa no objeto deste Projeto Básico incorrerá em um custo anual de R\$R\$ 9.458,28 (nove mil quatrocentos e cinquenta e oito reais e vinte e oito centavos), totalmente custeado com recursos do orçamento da ESMEC.

11. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIO:

Pelos pagamentos devidos em razão dos serviços, responderão as seguintes dotações orçamentárias (em anexo), consignada a este Projeto Básico: