



**ESTADO DO CEARÁ
PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA
CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA**

Centro Administrativo Governador Virgílio Távora

Av. Gal. Afonso Albuquerque de Lima s/nº – Cambéa – Fortaleza – Ceará – CEP 60830-120
DDD (0**85) Telefone: 3207-7178 – <http://www.tjce.jus.br> – e-mail: corregedoria@tjce.jus.br

Inspeção realizada na Vara Única de Itatira/CE

RELATÓRIO

Portaria nº 09/2019/CGJCE

**Corregedor Geral da Justiça:
Desembargador Teodoro Silva Santos**

**Juiz Corregedor Auxiliar:
Dr. Ernani Pires Paula Pessoa Júnior**

1 IDENTIFICAÇÃO DA INSPEÇÃO (dados coletados do FICOVI)	
Processo	8501240-41.2019.8.06.0026
Unidade	Vara Única da Comarca de Itatira
Entrância	Inicial
Endereço	Rua Antônio Sabino Guerra, s/n, Centro, Itatira (Fórum Dr. Clodoaldo Pinto – Ed. Dr. Juiz Antônio Façanha)
Período da Inspeção	13/05/2019
Portaria	09/2019 (DJe de 11/02/2019)

2 DO(A) MAGISTRADO(A) – DADOS FUNCIONAIS E PESSOAIS (dados coletados do FICOVI)	
Nome: Dr. Luís Eduardo Girão Mota	Matrícula: 2193
<input checked="" type="checkbox"/> Juiz de Direito () Juiz Substituto () Titular <input checked="" type="checkbox"/> Respondendo	
Exercício cumulativo: <input checked="" type="checkbox"/> Sim () Não	Quais? 2ª Vara da Comarca de Canindé (Responsabilidade – até ulterior deliberação) e Vara Única da Comarca de Caridade (Responsabilidade – durante férias do Titular)
Ingresso na Magistratura: 28/04/2011	Ingresso na Vara: 11/12/2018 (durante vacância)
O(a) Magistrado(a) reside na Comarca?	() Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não Obs.: O Dr. Luís Eduardo Girão Mota, Juiz de Direito do Juizado Auxiliar da 13ª Zona Judiciária, reside em Canindé, sede da respectiva Zona Judiciária
O(a) Magistrado(a) estava presente nos dias da inspeção?	() Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não, em virtude de encontrar-se emitindo atos judiciais na 2ª Vara da Comarca de Canindé, pela qual também responde
O(a) Magistrado(a) exerce a função de Diretor do Fórum?	<input checked="" type="checkbox"/> Sim () Não
O(a) Magistrado(a) exerce a função administrativa (CEJUSC, COMAN, Distribuição, Vice-Diretor)?	<input checked="" type="checkbox"/> Sim () Não Qual?
O(a) Magistrado(a) exerce a Jurisdição Eleitoral?	<input checked="" type="checkbox"/> Sim () Não
O(a) Magistrado(a) exerce a função de magistrário?	() Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não Se sim, em qual instituição? Qual a frequência?

3 SECRETARIA – QUADRO DE PESSOAL (dados coletados do FICOVI)		
3.1 ANALISTAS JUDICIÁRIOS	TOTAL	00
3.2 OFICIAIS DE JUSTIÇA	TOTAL	02
Antônio Xavier Gomes		
José Evanildo Bezerra Almeida		

3.3	TÉCNICOS JUDICIÁRIOS	TOTAL	01
David Becco de Sousa			
3.4	AUXILIARES JUDICIAIS	TOTAL	00
3.5	CEDIDOS	TOTAL	06
Iran Carlos Nascimento			
Paula Regina Oliveira			
Ariano Magno de Alencar Viana			
José Kelles Silva Soares			
Francisco Bernardino Freitas Macedo			
Francisca Alane Ferreira Silva			
3.6	ESTAGIÁRIOS	TOTAL	00
3.7	ASSISTENTE		
3.8	SUPERVISOR(A)		
José Wedny Machado Muniz			

4 DO(A) PROMOTOR(A) (dados coletados do FICOVI)	
Nome: Dr. Othoniel Alves de Oliveira	Ingresso na Vara: 23/01/2017
<input type="checkbox"/> Titular <input checked="" type="checkbox"/> Respondendo	
Responde por outras Comarcas? <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	Quais? Quixadá e Canindé

5 DO(A) DEFENSOR(A) PÚBLICO(A) – NÃO HÁ NA COMARCA (dados coletados do FICOVI)	
Nome: Prejudicado	Ingresso na Vara: Prejudicado
<input type="checkbox"/> Titular <input type="checkbox"/> Respondendo	
Responde por outras Comarcas? <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	Quais?

6 DA UNIDADE JUDICIÁRIA (dados coletados do FICOVI)
Competência: Jurisdição Cível e Criminal – Vara Única
6.1 ESTRUTURA FÍSICA E CONSERVAÇÃO DO IMÓVEL
O espaço é adequado e suficiente para o desenvolvimento das atividades do juízo? <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Possui acessibilidade? <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Estrutura física: <input type="checkbox"/> Ótima <input checked="" type="checkbox"/> Boa <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Péssima
<u>Reclamações/constatações:</u> Necessita de manutenção interna e externa do Fórum

6.2 MOBILIÁRIO	
Mobiliário:	<input type="checkbox"/> Suficiente <input checked="" type="checkbox"/> Insuficiente
Estado de conservação do mobiliário?	<input type="checkbox"/> Bom <input type="checkbox"/> Regular <input checked="" type="checkbox"/> Péssimo
<u>Reclamações/constatações:</u> Necessita de troca de cadeiras e mesas do gabinete do magistrado, bem como da Secretaria da Vara	
6.3 EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	
Equipamentos à disposição:	<input type="checkbox"/> Suficiente <input type="checkbox"/> Regular <input checked="" type="checkbox"/> Insuficiente
<u>Reclamações/constatações:</u> Faltam computadores para o exercício do trabalho	
6.4 MATERIAL DE EXPEDIENTE	
Há falta de material de expediente?	<input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
<u>Reclamações/constatações:</u> Toner de impressora, papéis e selos	

7 DOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS (dados coletados do FICOVI)	
Quantos processos administrativos estão em curso na unidade:	00
Quantos processos administrativos disciplinares estão em curso na unidade	03
Processos são cadastrados no CPA	<input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
OBS.: Os 3 processos disciplinares foram instaurados para apurar suposta irregularidade praticada pelos Ofícios Extrajudiciais da Comarca de Itaitira (processos n°s 8500017-10.2019.8.06.0105 – instaurado em 24/04/2019 e em fase de citação do representado, cujo mandado foi cumprido em 10/05/2019; 8500018-92.2019.8.06.0105 – instaurado em 24/04/2019 e em fase de citação do representado, cujo mandado foi cumprido em 10/05/2019; e 8500016-25.2019.8.06.0105 – instaurado em 24/04/2019 e em fase de citação do representado, cujo mandado foi expedido em 02/05/2019).	

8 DA DISTRIBUIÇÃO (dados coletados do FICOVI)	
Há servidor específico para realizar a distribuição dos processos?	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não
Há ações pendentes de distribuição?	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não
Se sim, quanto ações estão pendentes de distribuição	

9 DAS CUSTAS FINAIS (dados coletados do FICOVI)	
Há controle da cobrança das custas finais? (inclusive em processos arquivados)	<input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Como é feito? Não havendo pagamento, oficia-se a PGE para inscrição na dívida ativa.	

10 SISTEMAS PROCESSUAIS UTILIZADOS NA VARA (dados coletados do FICOVI)	
Processos Físicos	<input checked="" type="checkbox"/> SAJ Físico
Processos Digitais	<input type="checkbox"/> SAJPG <input type="checkbox"/> PJe

11 DO ACERVO PROCESSUAL (dados coletados do último relatório de inspeção e do Sistema SEI – relatório gerado em 13/05/2019)	
Acervo: 1.103 processos pendentes de baixa, dos quais 816 pendentes de julgamento	
Acervo na última inspeção – realizada em 25/07/2018: 1.066 processos	
<input type="checkbox"/> Diminuiu <input checked="" type="checkbox"/> Aumentou	Diferença: 37

12 PRODUTIVIDADE (dados coletados do Sistema SEI)	
12.1 Gestão de desempenho (Ano: 2019 – relatório gerado em 13/05/2019)	
Processos novos	140
Processos pendentes de julgamento	816
Processos julgados	127

Processos pendentes de baixa	1103	
Processos baixados	121	
Taxa de congestionamento	76,12%	
12.2 Gestão do acervo (Maio/2019 – relatório gerado em 13/05/2019)		
Processos conclusos para sentença	35	
Processos julgados e não baixados	287	
Reativado no mês	0	
Decisão interlocutória no mês	6	
Despacho no mês	7	
Expediente no mês	523	
Processos entrados no mês	8	
Processos julgados no mês	4	
Processos baixados no mês	14	
12.3 Processos prioritários		
Idoso	Pendente de Julgamento	23
	Pendente de Baixa	25
Réu Preso	Pendente de Julgamento	6
	Pendente de Baixa	6
Portador de Doença Grave	Pendente de Julgamento	4
	Pendente de Baixa	4
Menor	Pendente de Julgamento	1
	Pendente de Baixa	1

13 MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL DO(A) MAGISTRADO(A) (dados coletados do SAJ Físico – Relatório Gerencial)			
MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL DO MAGISTRADO LUÍS EDUARDO GIRÃO MOTA EM TODAS AS UNIDADES, DE 12/2018 a 04/2019 (4 MESES TRABALHADOS)			
SENTENÇAS	ACORDOS	DECISÕES INTERLOCUTÓRIAS	DESPACHOS
650	87	563	1069
MÉDIA MENSAL DE PROCESSOS E ATOS JURISDICIONAIS DO MAGISTRADO LUÍS EDUARDO GIRÃO MOTA EM TODAS AS UNIDADES, DE 12/2018 a 04/2019 (4 MESES TRABALHADOS)			
SENTENÇAS	ACORDOS	DECISÕES INTERLOCUTÓRIAS	DESPACHOS
162,5	21,75	140,75	267,25

14 SITUAÇÃO GERAL DOS PROCESSOS (dados coletados do FICOVI)	
14.1 PROCESSOS CONCLUSOS	
Para Sentença	35
Para Decisão	82
Para Despacho	75
Liminares Pendentes de análise	0
É feito algum controle em processos no qual é postergada a apreciação de pedido liminar para período após a apresentação de manifestação pela parte requerida?	() Sim (X) Não
Se sim, como é feito esse controle? Prejudicado	
14.2 PROCESSOS PARALISADOS (dados coletados do Sistema SEI referentes ao mês de maio/2019 – relatório gerado em 13/05/2019)	
Quantidade dos processos conclusos paralisados entre 101 e 180 dias	11
Quantidade dos processos conclusos paralisados entre 181 e 360 dias	12
Quantidade dos processos conclusos paralisados há mais de 360 dias	23
Total	46

15 GERENCIAMENTO DE PROCESSOS (dados coletados do FICOVI)	
15.1 NA SECRETARIA	
Gestão Estratégica	
Com que frequência são verificados os processos com prazos excedidos?	() diária () semanal () quinzenal (X) mensal () não é feito controle.
É feito um monitoramento nos processos prioritários?	(X) sim () não <u>Explique:</u>
É feito um acompanhamento do tempo de prisão dos presos provisórios e definitivos?	(X) sim () não <u>Explique:</u>
Gestão de Processo de Trabalho	
Os processos conclusos são imediatamente remetidos ao Gabinete?	(X) sim () não <u>Explique:</u>
A divisão do trabalho é feita:	() por dígito do processo (X) por matéria () por tarefa/caixas.
Os servidores realizam atos ordinatórios?	(X) sim () não
Como é feita a abertura de Malote Digital	(X) servidor específico () revezamento
Há uma rotina específica para a cobrança de autos com carga?	(X) sim () não <u>Periodicidade:</u>
Há uma rotina específica para a cobrança de cartas precatórias sem cumprimento?	(X) sim () não <u>Periodicidade: Não há periodicidade</u>
Há uma rotina específica para cobrança de mandados pendentes de cumprimento?	(X) sim () não <u>Periodicidade:</u>
É utilizado o BNMP 2.0?	(X) sim () não
Existe algum problema (demora) no cumprimento de mandados de prisão?	() sim (X) não
Quantidade de Mandados pendentes de cumprimento:	0
Há presos cumprindo prisão provisória ou definitiva na Delegacia?	() sim (X) não
Há dificuldades na condução de presos para as audiências?	(X) sim () não <u>Explique: Algumas vezes os presos não vem</u>
Há processos prontos para realização de Sessão do Tribunal do Júri?	() sim (X) não Quanto?
O aprazamento de audiências preliminares do Juizado Criminal é feito com o auxílio da delegacia?	() sim (X) não Por que? Não existe Delegacia de Polícia Civil na Comarca de Itatira

O agendamento de audiências é feito na Secretaria?	<input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não <u>Explique:</u>
Há conciliador nomeado?	<input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não <u>Explique:</u>
Conciliador é servidor efetivo?	<input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não
Há demora na realização de perícias?	<input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não <u>Explique:</u> Peritos cadastrados junto ao TJCE acabam desistindo das nomeações em virtude da distância da Comarca
A Secretaria adota alguma boa prática que merece ser destacada?	<input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> Não <u>Explique:</u> Classificação dos processos urgentes
A unidade possui todos os livros obrigatórios (art. 33, Prov. n 01/2007)	<input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> Não
Gestão de Pessoas	
O(a) Magistrado(a) estabelece alguma meta para ser cumprida pela Secretaria?	<input type="checkbox"/> sim <input checked="" type="checkbox"/> não
O(a) Magistrado(a) realiza reuniões periódicas para avaliação das rotinas de trabalho / resultados?	<input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não <u>Explique:</u>
Quantos servidores trabalham na Secretaria e quantos são bacharéis em direito:	2
Satisfação do Cliente	
Como é feito o atendimento ao público?	<input checked="" type="checkbox"/> servidor específico <input type="checkbox"/> revezamento
Existe livro próprio para anotação das reclamações feitas?	<input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> Não
Foi realizada alguma reclamação no último ano?	<input type="checkbox"/> sim <input checked="" type="checkbox"/> Não
É feita alguma análise das reclamações efetivadas?	<input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> Não
15.2 NO GABINETE	
Gestão Estratégica	
Os processos com prioridade e urgência são analisados com que frequência?	<input checked="" type="checkbox"/> diária <input type="checkbox"/> semanal <input type="checkbox"/> quinzenal <input type="checkbox"/> mensal <input type="checkbox"/> não é feito controle
Existe algum critério na ordem de julgamentos?	<input checked="" type="checkbox"/> sim, qual? Urgência na prestação jurisdicional <input type="checkbox"/> não, por que?
Há planejamento/controlado de prazos para prolação de sentenças?	<input type="checkbox"/> sim <input checked="" type="checkbox"/> não, por que?
Há plano de gestão na Vara?	<input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não, por que?

O grupo de descongestionamento foi na unidade nos últimos 12 meses?	<input type="checkbox"/> sim, período: <input checked="" type="checkbox"/> não
Gestão de Processo de Trabalho	
A divisão de trabalho é feita:	<input checked="" type="checkbox"/> por ato judicial (despacho, decisão, sentença) <input checked="" type="checkbox"/> por classe processual (matéria)
Há espaço físico ou virtual distinto para controle dos processos prioritários?	<input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não
Há espaço físico ou virtual distinto para controle dos processos suspensos?	<input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não
O(a) Magistrado(a) adota alguma boa prática que mereça ser destacada?	<input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não Explique: Divisão dos processos urgentes
É realizada pesquisa de endereço / bens do devedor através do Sistema da Receita Federal – InfoJud?	<input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não, por que?
É realizado pedido de bloqueio de bens através do Sistema BacenJud?	<input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não, por que?
O Sistema RenaJud é utilizado, assim como o SerasaJud?	<input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não, por que?
O Sistema SIEL (do TRE) é utilizado?	<input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não
O Infoseg é utilizado?	<input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não, por que?
O Sistema de Audiência de Custódia (SISTAC) é utilizado?	<input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não, por que?
Gestão de Pessoas	
Há Assistente designado?	<input type="checkbox"/> sim <input checked="" type="checkbox"/> não
O(a) assistente é servidor efetivo?	<input type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não
À exceção do(a) Assistente, tem servidores ou estagiários auxiliando o(a) Magistrado(a) no gabinete?	<input type="checkbox"/> sim, quantos? <input checked="" type="checkbox"/> não
O(a) Magistrado(a) estabelece alguma meta de produtividade a ser cumprida no Gabinete?	<input checked="" type="checkbox"/> sim, qual? Urgência na tramitação <input type="checkbox"/> não
O(a) Magistrado(a) realiza reuniões periódicas para acompanhamento e avaliação das rotinas de trabalho / reavaliação / resultados?	<input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não, por que?

16 AUDIÊNCIAS – ÚLTIMOS 12 MESES (dados coletados junto ao FICOVI)	
Total de Audiências realizadas	286
Audiências cíveis realizadas	153
Audiências criminais realizadas	136
Audiências infância e Juventude realizadas	1
Audiências de custódia realizadas	14

0000745- 50.2019.8.06.0105	Vistos em inspeção. Carta precatória recebida em 09/05/2019. Processo aguardando despacho inicial desde então. Recomenda-se ao Juiz da Vara que impulse o feito.
18.3 PROCESSOS ATINENTES AO ESTATUTO DO IDOSO	
Processos em andamento: 25, segundo dados extraídos do SEI – Relatório gerado em 13/05/2019.	
Processo	Movimentação
0000224- 42.2018.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação declaratória ajuizada em 21/09/2018. Processo aguardando a designação da audiência conciliatória, conforme decisão emitida em 10/02/2019. À Secretaria da Vara, para cumprir a deliberação judicial de agendamento da mencionada audiência.
0000248- 70.2018.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação declaratória ajuizada em 21/09/2018. Processo aguardando a designação da audiência conciliatória, conforme decisão emitida em 08/02/2019. À Secretaria da Vara, para cumprir a deliberação judicial de agendamento da mencionada audiência.
0001857- 69.2010.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação de usucapião ajuizada em 13/09/2010 e julgada em 05/06/2017. Sentença transitada em julgado em 12/09/2017. Mandado de abertura de matrícula e registro expedido em 18/09/2017 e encaminhado ao CRI da Comarca em 22/09/2017. Recomenda-se a baixa e o arquivamento dos autos.
0003361- 03.2019.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação de indenização ajuizada em 14/03/2016 e julgada em 06/12/2017. Recurso inominado interposto, com ordem de remessa à Turma Recursal. Recomenda-se à Secretaria da Vara o cumprimento da deliberação judicial.
0003889- 03.2017.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação de execução de sentença ajuizada em 12/12/2017. Processo concluso em 09/05/2019. Ao Juiz da Vara, para impulso oficial.
18.4 PROCESSOS INSERIDOS NA META 2 DO CNJ	
Processos em andamento: 137, segundo dados extraídos do SPROC – abril/2019.	
Processo	Movimentação
0001705- 21.2010.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação de ressarcimento de danos ajuizada em 12/05/2010 e ainda não julgada. Recomenda-se ao Juiz da Vara, que imprima celeridade ao andamento do feito, visando o cumprimento da Meta 2 do CNJ.
0002438- 79.2013.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação declaratória ajuizada em 05/07/2013 e ainda não julgada. Recomenda-se ao Juiz da Vara, que imprima celeridade ao andamento do feito, visando o cumprimento da Meta 2 do CNJ.
0002189- 31.2013.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação de busca e apreensão ajuizada em 24/01/2013 e ainda não julgada. Recomenda-se ao Juiz da Vara, que imprima celeridade ao andamento do feito, visando o cumprimento da Meta 2 do CNJ.
18.5 PROCESSOS INSERIDOS NA META 4 DO CNJ	
Processos em andamento: 8, segundo dados extraídos do SPROC – abril/2019.	
Processo	Movimentação
0001812- 31.2011.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação Penal ajuizada em 11/01/2011 e ainda não julgada. Crime da lei de licitações. Recomenda-se ao Juiz da Vara, que imprima celeridade no julgamento do feito, visando o cumprimento da Meta 4 do CNJ.

0001997- 06.2010.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação Penal ajuizada em 24/10/2010 e ainda não julgada. Crime da lei de licitações. Recomenda-se ao Juiz da Vara, que imprima celeridade no julgamento do feito, visando o cumprimento da Meta 4 do CNJ.
0001814- 98.2011.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação Penal ajuizada em 12/01/2011 e ainda não julgada. Crime da lei de licitações. Recomenda-se ao Juiz da Vara, que imprima celeridade no julgamento do feito, visando o cumprimento da Meta 4 do CNJ.
0002464- 77.2013.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação Penal ajuizada em 22/08/2013 e ainda não julgada. Crime de falsificação de documento público. Recomenda-se ao Juiz da Vara, que imprima celeridade no julgamento do feito, visando o cumprimento da Meta 4 do CNJ.
18.6 PROCESSOS INSERIDOS NA META 6 DO CNJ	
Processos em andamento: 3, segundo dados extraídos do SPROC – abril/2019.	
Processo	Movimentação
0002711-87.2015.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação Popular ajuizada em 27/11/2015 e ainda não julgada. Recomenda-se ao Juiz da Vara, que imprima celeridade no julgamento do feito, visando o cumprimento da Meta 6 do CNJ.
18.7 MANDADOS DE SEGURANÇA	
Processos em andamento: 2, segundo dados extraídos do FICOVI.	
Processo	Movimentação
0003354- 40.2018.8.06.0105	Vistos em inspeção. Mandado de Segurança impetrado em 06/03/2018 e julgado em 28/08/2018. Processo em fase de intimação das partes. Mandado de intimação expedido em 15/02/2019. Recomenda-se à Secretaria da Vara a cobrança do expediente cumprido.
0000581- 85.2019.8.06.0105	Vistos em inspeção. Mandado de Segurança impetrado em 19/02/2019 e julgado em 04/04/2019. Processo em fase de intimação das partes.
18.8 PROCESSOS ATINENTES AO ESTATUTO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	
Processos em andamento: Prejudicado, em virtude de falhas no sistema SAJ	
Processo	Movimentação
0003834-52.2017.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação de guarda ajuizada em 25/10/2017. Processo aguardando a designação da audiência de instrução. À Secretaria da Vara, para cumprir a deliberação judicial de fl. 30.
0000349- 10.2018.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação de adoção ajuizada em 11/12/2018. Recomenda-se à Secretaria da Vara o cumprimento do despacho de fl. 26.
0003728-90.2017.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação de adoção ajuizada em 29/08/2017 e julgada em 09/03/2018. Sentença transitada em julgado em 23/04/2018. Mandado de averbação expedido em 07/06/2018 e encaminhado ao Ofício de Registro Civil da Comarca de Maracanaú em 21/06/2018. Recomenda-se a baixa e o arquivamento dos autos.
0003635- 64.2016.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação de busca e apreensão ajuizada em 11/08/2016 e ainda não julgada. Ao Juiz da Vara, para imprimir celeridade no encerramento da demanda, como já recomendado em inspeção anterior (fl. 39).
0002468- 46.2015.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação de destituição do poder familiar ajuizada em 20/07/2015 e julgada em 15/08/2018. Sentença transitada em julgado em 17/11/2018. Ao Juiz da Vara, para apreciação de Relatório Social de fls. 205/207.
18.9 PROCESSOS DE RELACIONADOS AO DIREITO DE FAMÍLIA	

Processos em andamento: Prejudicado, em virtude de falhas no sistema SAJ	
Processo	Movimentação
0000575-78.2019.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação de alimentos ajuizada em 19/02/2019. Audiência designada para o dia 23/05/2019.
0000273-83.2018.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação de alimentos ajuizada em 10/10/2018. Audiência designada para o dia 16/05/2019.
0000282-45.2018.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação de divórcio ajuizada em 15/10/2018. Audiência designada para o dia 16/05/2019.
0000336-11.2018.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação revisional de alimentos ajuizada em 03/12/2018 e julgada em 16/04/2019. Processo em fase de intimação das partes.
0000383-82.2018.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação de divórcio consensual ajuizada em 28/11/2018 e julgada na mesma data. Recomenda-se a Secretaria da Vara a certificação do trânsito em julgado da sentença, realizando, em seguida, a baixa e o arquivamento dos autos.
18.10 PROCESSOS COM RÉUS PRESOS	
Processos em andamento: 6, segundo dados extraídos do SEI – Relatório gerado em 13/05/2019.	
Processo	Movimentação
0000569-71.2019.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação Penal ajuizada em 20/02/2019. Crime de tráfico de drogas. Audiência de instrução designada para o dia 15/05/2019.
0003370-91.2018.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação Penal ajuizada em 15/03/2018. Crime de tráfico de drogas. Processo julgado em 08/05/2019. À Secretaria da Vara, para confecção dos expedientes intimatórios.
0000613-90.2019.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação Penal ajuizada em 12/03/2019. Crime de tráfico de drogas. Processo em fase de resposta à acusação.
0000060-77.2018.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação Penal ajuizada em 24/07/2018. Crime de estupro. Processo pronto para julgamento desde 07/05/2019. Ao Juiz da Vara, para julgamento do feito.
0003550-10.2018.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação Penal ajuizada em 15/06/2018. Crime de tráfico de drogas. Instrução em andamento, havendo pendência de cumprimento de precatórias, encaminhada às Comarcas de Fortaleza e Poranga em 04/04/2019, visando inquirição de testemunhas.
18.11 EXECUÇÃO PENAL	
Processos em andamento: 44, segundo dados extraídos do FICOVI.	
É utilizada a calculadora do CNJ? (X) Sim () Não, por que?	
Atestado de Pena a cumprir é expedido anualmente? (X) Sim () Não, por que?	
OBS.: A Cadeia Pública de Itatira está desativada. Os presos provisórios/definitivos da Comarca foram encaminhados a outros estabelecimentos, com remessa das guias de recolhimento respectivas para os Juízos nos quais os presos estão recolhidos. No concernente aos presos do regime semiaberto e regime aberto, os mesmos encontram-se sem recolhimento prisional, cumprindo condições impostas pelo Juízo.	
18.12 PROCESSOS DO TRIBUNAL POPULAR DO JÚRI	
Processos em andamento: 10, segundo dados extraídos do FICOVI.	
Processo	Movimentação

0002619- 17.2012.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação Penal ajuizada em 28/11/2012. Crime ocorrido em 06/05/2012. Processo com instrução em andamento, havendo pendência de cumprimento de precatória encaminhada à Comarca de Caucaia em 02/04/2019, visando o interrogatório do acusado. Designada mencionada audiência pelo deprecado para o dia 22/05/2019.
0003294-04.2017.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação Penal ajuizada em 17/04/2017. Crime ocorrido em 19/11/2016. Decisão de pronúncia emitida em 27/03/2018, a qual restou preclusa em 07/05/2019. Ao Juiz da Vara, para preparação do feito, visando o julgamento pelo Tribunal do Júri da Comarca.
0003346- 97.2017.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação Penal ajuizada em 22/07/2017. Crime ocorrido em 28/01/2017. Decisão de pronúncia emitida em 26/02/2019. Processo em fase de intimação da decisão de pronúncia. Recomenda-se à Secretaria da Vara o acompanhamento do cumprimento da precatória de intimação dos acusados.
0002689- 29.2015.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação Penal ajuizada em 22/01/2016. Crime ocorrido em 06/11/2015. Decisão de pronúncia emitida em 22/03/2018, a qual restou preclusa em 23/10/2018. Processo em fase de preparação para julgamento pelo Tribunal do Júri da Comarca. Ao Juiz da Vara, para prosseguimento do feito.
0002455- 47.2015.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação Penal ajuizada em 16/12/2015. Crime ocorrido em 22/05/2015. Decisão de pronúncia emitida em 21/02/2017. Decisão transitada em julgado em 23/04/2019, após a confirmação do decisório pela 2ª instância. Processo despachado em 07/05/2019, quando foi determinada a intimação das partes para apresentação de rol de testemunhas que poderão depor no plenário do Tribunal do Júri. À Secretaria da Vara, para cumprimento da deliberação judicial.

18.13 ALVARÁ JUDICIAL

Processos em andamento: **18, segundo dados extraídos do FICOVI.**

Processo	Movimentação
0000379- 45.2018.8.06.0105	Vistos em inspeção. Alvará judicial ajuizado em 12/12/2018 e ainda não julgado. Recomenda-se ao Juiz da Vara agilizar o encerramento da presente demanda, a qual não possui complexidade.
0000183- 75.2018.8.06.0105	Vistos em inspeção. Alvará judicial ajuizado em 17/09/2018 e ainda não julgado. Recomenda-se ao Juiz da Vara agilizar o encerramento da presente demanda, a qual não possui complexidade.
0000099- 74.2018.8.06.0105	Vistos em inspeção. Alvará judicial ajuizado em 02/08/2018 e ainda não julgado. Recomenda-se ao Juiz da Vara agilizar o encerramento da presente demanda, a qual não possui complexidade.
0000550- 65.2019.8.06.0105	Vistos em inspeção. Alvará judicial ajuizado em 20/02/2019. Processo aguardando despacho inicial. Ao Juiz da Vara, para impulso oficial.
0000602- 61.2019.8.06.0105	Vistos em inspeção. Alvará judicial ajuizado em 01/03/2019. Processo em fase de decurso de prazo.

18.14 REGISTRO PÚBLICO

Processos em andamento: **1, segundo dados extraídos do FICOVI.**

Processo	Movimentação
----------	--------------

0001993-32.2011.8.06.0105	Vistos em inspeção. Pedido de lavratura de registro civil ajuizado em 15/04/2011 e ainda não julgado. Audiência de instrução designada para o dia 10/07/2019. Recomenda-se ao Juiz da Vara o encerramento célere da presente demanda, a qual não possui complexidade e tramita há mais de 8 anos na Unidade.
18.15 CURATELA	
Processos em andamento: 6, segundo dados extraídos do FICOVI.	
Processo	Movimentação
0000316-35.2009.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação de Interdição ajuizada em 10/02/2009 e ainda não julgada. Recomenda-se ao Juiz da Vara celeridade no encerramento do feito, o qual possui parte portadora de grave doença.
18.16 PROCESSOS DO JUIZADO ESPECIAL CÍVEL	
Processos em andamento: 135, segundo dados extraídos do FICOVI.	
Processo	Movimentação
0000234-86.2018.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação declaratória ajuizada em 05/10/2018 e julgada em 19/02/2019. Ao Juiz da Vara, para apreciação do pedido de fl. 131.
0000227-94.2018.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação declaratória ajuizada em 02/10/2018. Feito contestado. Recomenda-se à Secretaria da Vara que designe a audiência conciliatória, em cumprimento à decisão de fls. 33/35.
0000236-56.2018.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação declaratória ajuizada em 05/10/2018. Feito contestado. Recomenda-se à Secretaria da Vara que designe a audiência conciliatória, em cumprimento à decisão de fls. 31/33.
0000232-19.2018.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação declaratória ajuizada em 02/10/2018. Feito contestado. Recomenda-se à Secretaria da Vara que designe a audiência conciliatória, em cumprimento à decisão de fls. 33/35.
0003557-02.2018.8.06.0105	Vistos em inspeção. Pedido de cumprimento de sentença ajuizado em 13/06/2018. Mandado de citação juntado aos autos em 16/04/2019. Ao Juiz da Vara, para prosseguimento do feito.
18.17 PROCESSOS DO JUIZADO ESPECIAL CRIMINAL	
Processos em andamento: 3, segundo dados extraídos do FICOVI.	
Processo	Movimentação
0002770-12.2014.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação Penal ajuizada em 16/12/2014. Crime ocorrido em 11/12/2014. Instrução encerrada. Processo em fase de alegações finais. À Secretaria da Vara, para cumprir a deliberação judicial de fl. 291.

19 PROCESSOS MAIS ANTIGOS EM TRAMITAÇÃO	
Processo	Movimentação
0000033-27.2000.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação de Inventário ajuizada em 30/04/2004. Processo movimentado em 16/10/2018. Recomenda-se ao Juiz da Vara a movimentação do feito, visando a sua finalização.
0000836-10.2000.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação Civil Pública ajuizada em 18/10/2000. Processo movimentado em 14/11/2018. Recomenda-se ao Juiz da Vara a movimentação do feito, visando a sua finalização.

0000129-03.2004.8.06.0105	Vistos em inspeção. Embargos à execução opostos em 14/09/2004. Processo movimentado em 25/10/2018. Recomenda-se ao Juiz da Vara a movimentação do feito, visando a sua finalização.
0000118-71.2004.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação de Execução ajuizada em 17/04/2004. Processo movimentado em 15/08/2018. Recomenda-se ao Juiz da Vara a movimentação do feito, visando a sua finalização.
0000147-63.2000.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação de Inventário ajuizada em 23/12/2003. Processo movimentado em 05/11/2018. Recomenda-se ao Juiz da Vara a movimentação do feito, visando a sua finalização.
0000170-67.2004.8.06.0105	Vistos em inspeção. Ação de Execução ajuizada em 27/07/2004. Processo movimentado em 18/12/2018. Recomenda-se ao Juiz da Vara a movimentação do feito, visando a sua finalização.

20 AVALIAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE METAS DO CNJ (dados coletados dos sistemas SEI e SPROC)
20.1 Meta 1
No ano de 2018, a Unidade inspecionada não cumpriu a Meta 1 do CNJ, chegando ao percentual de 76,84% , e também não vem atendendo a referida Meta no ano de 2019, com o percentual de 90,71% – relatório gerado em 13/05/2019.
20.2 Meta 2
Quantitativo nesta situação pendente de julgamento em abril/2019: 137
20.3 Meta 4
Quantitativo nesta situação pendente de julgamento em abril/2019: 8
20.4 Meta 6
Quantitativo nesta situação pendente de julgamento em abril/2019: 3

21 PROJETOS (dados coletados do FICOVI)
21.1 PROJETO PAI PRESENTE
Projeto está implantado: () Sim (X) Não
Portaria de implantação:
Ações realizadas:
21.2 PROJETO DE ERRADICAÇÃO DO SUB-REGISTRO
Há unidades interligadas implantadas: () Sim (X) Não
Se não houver, como está ocorrendo o registro de crianças:
21.3 IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE VIDEO CONFERÊNCIA
Possui estrutura (câmera e sistema) para realização da videoconferência: (X) Sim () Não
Possui sala específica para a videoconferência? () Sim (X) Não
Cadastro no SIMAVI foi realizado: () Sim (X) Não
Já realizou audiência por videoconferência: () Sim (X) Não

22 NORMATIVOS IMPORTANTES (dados coletados junto a Unidade Inspeccionada)		
Normativo	Conteúdo	Aplicação
Provimento Conjunto nº 02/2019/ PRES/CGJ-CE	Disciplina o recolhimento, destinação, controle e aplicação de valores oriundos de prestação pecuniária imposta em sede de transação penal e como condição da suspensão do processo, de	() Sim (X) Não

	acordo com a Resolução nº 154, de 13 de julho de 2012, do Conselho Nacional de Justiça.	
Provimento nº 01/2019/CGJCE	Define os atos ordinatórios a serem praticados de ofício pelas Secretarias das Unidades Judiciais para efetividade do disposto no art. 93, inciso XIV, da Constituição Federal, c/c o artigo 203, § 4º, do Código de Processo Civil.	(X) Sim () Não
Provimento nº 22/2018/CGJCE	Determina a utilização do Sistema de Automação do Judiciário (SAJ/PG) para a prolação de sentenças.	(X) Sim () Não
Provimento nº 17/2018/CGJCE	Estabelece os critérios e define o procedimento da Inspeção Judicial Anual a ser adotado no âmbito do Primeiro Grau de Jurisdição do Egrégio Tribunal de Justiça do Estado do Ceará, sob os auspícios do art. 39, Lei nº 16.397/2017, e da Recomendação CNJ nº 12/2013 e regulamenta as disposições pertinentes.	(X) Sim () Não
Provimento nº 08/2018/CGJCE	Autoriza os magistrados dos juizados especiais criminais e os demais juízos com competência criminal do Ceará a receber, mandar distribuir e processar os Termos Circunstanciados de Ocorrência - TCO para o fim de deflagrar procedimento de natureza penal, lavrado por qualquer agente público regularmente investido na função de policiamento (art. 69, Lei 9099/95), a exemplo dos policiais militares, policiais rodoviários federais, escrivães e inspetores de Polícia Civil.	(X) Sim () Não
Provimento nº 06/2018/CGJCE	Estabelece para remessa de processos por declínio de competência entre os sistemas utilizados nas Unidades Judicial do Estado do Ceará.	(X) Sim () Não
Provimento nº 11/2017/CGJCE	Dispõe sobre a gestão e a fiscalização judiciárias exercidas pelos juízes criminais, em comarcas onde houver cadeias públicas passíveis de interdição.	(X) Sim () Não
Provimento nº 09/2017/CGJCE	Dispõe sobre a alienação antecipada de bens apreendidos em procedimentos criminais e dá outras providências.	() Sim (X) Não
Provimento nº 02/2017/CGJCE	Dispõe sobre a fiscalização da situação processual dos presos provisórios pelos Juizes de Direito das unidades judiciárias com competência criminal do Poder Judiciário do Estado do Ceará.	(X) Sim () Não
Provimento nº 05/2016/CGJCE	Dispõe sobre a obrigatoriedade da escoreita e completa alimentação dos dados de qualificação e histórico da parte passiva em feitos de natureza criminal no âmbito da 1ª Instância do Poder Judiciário do Estado do Ceará, e dá outras providências.	(X) Sim () Não
Provimento nº 01/2016/CGJCE	Dispõe sobre o procedimento a ser adotado para o recambiamento de presos que se encontram recolhidos em estabelecimentos penitenciários de outros Estados da Federação.	(X) Sim () Não

23 RECLAMAÇÕES

Não houve reclamações.

24 RECOMENDAÇÕES

I) Procurar o magistrado atender à Meta 1, do CNJ, no ano de 2019 (julgar quantidade maior de processos de conhecimento do que os distribuídos no ano corrente).

II) Manter monitoramento e efetivação da Meta 2, do CNJ (identificar e julgar, até 31/12/2019, pelo

<p>menos 80% dos processos distribuídos até 31/12/2015, no 1º grau), observando-se que houve uma redução de 9 feitos em relação aos números obtidos da última inspeção, realizada em 25/07/2018 (Processo nº 8502631-65.2018.8.06.0026).</p>
<p>III) Manter monitoramento e efetivação da Meta 4, do CNJ (identificar e julgar, até 31/12/2019, 70% das ações de improbidade administrativa e das ações penais relacionadas a crimes contra a Administração Pública, distribuídas até 31/12/2016, em especial a corrupção ativa e passiva, peculato em geral e concussão), observando-se que foram mantidos os números obtidos da última inspeção, realizada em 25/07/2018 (Processo nº 8502631-65.2018.8.06.0026).</p>
<p>IV) Manter monitoramento e efetivação da Meta 6, do CNJ (identificar e julgar, até 31/12/2019, 60% das ações coletivas distribuídas até 31/12/2016 no 1º grau, e 80% das ações coletivas distribuídas até 31/12/2017 no 2º grau), observando-se que foram mantidos os números obtidos da última inspeção, realizada em 25/07/2018 (Processo nº 8502631-65.2018.8.06.0026).</p>
<p>V) Providenciar a baixa dos processos julgados e não baixados, já que, conforme os dados obtidos do Sistema SEI, referentes ao mês de maio do ano corrente (relatório gerado em 13/05/2019), existem <u>287 processos em tal situação</u>.</p>
<p>VI) Movimentar, no prazo de 45 dias, todos os processos atualmente conclusos (<u>para sentença – 35 feitos; para decisão – 82 feitos; para despacho – 75</u>), bem assim aqueles paralisados há mais de 100 dias (<u>de 101 a 180 dias – 11 processos; de 181 e 360 dias – 12 processos; de mais de 360 dias – 23 processos</u>), que se encontram na unidade, conforme os dados obtidos do Sistema SEI, referentes ao mês de maio do ano corrente (relatório gerado em 13/05/2019), comunicando o resultado à Corregedoria ao final deste prazo.</p>
<p>VII) Realizar controle nos processos em que há postergação da apreciação de pedido liminar, principalmente quando se aguarda a apresentação de manifestação da parte contrária (segundo informações constantes do FICOVI não é feito esse controle).</p>
<p>VIII) Realizar cobranças periódicas dos autos com carga, de cartas precatórias/mandados sem cumprimento (segundo informações constantes do FICOVI não há periodicidade em tal cobrança).</p>
<p>IX) Manter entendimento com a autoridade de Polícia Judiciária, para implementar o agendamento prévio das audiências preliminares, com o intuito de agilizar a tramitação do procedimento.</p>
<p>X) Controlar os prazos para prolação de sentenças (segundo informações constantes do FICOVI não é feito esse controle).</p>
<p>XI) Designar as audiências nos processos que aguardam o agendamento do ato (11 feitos).</p>
<p>XII) Implantar o Projeto Pai Presente na Comarca de Itatira.</p>
<p>XIII) Providenciar o cumprimento do Provimento CGJCE nº 08/2014, fazendo funcionar o Projeto de Erradicação do Sub-Registro.</p>
<p>XIV) Utilizar o sistema de audiências por videoconferência nos processos de réus presos, que estejam em estabelecimentos prisionais de outros Juízos, uma vez que a Unidade Judiciária já possui estrutura para utilização do mencionado sistema.</p>
<p>XV) Cumprir as recomendações pontuadas nos processos inspecionados.</p>
<p>XVI) Agilizar a finalização dos 3 processos administrativos disciplinares instaurados em face dos Ofícios Extrajudiciais da Comarca de Itatira (processos nºs 8500017-10.2019.8.06.0105, 8500018-92.2019.8.06.0105 e 8500016-25.2019.8.06.0105), no prazo de</p>

60 dias, comunicando o resultado à Corregedoria ao final do prazo.

XVII) Cumprir o Provimento CGJCE nº 09/2017, que dispõe sobre a alienação antecipada de bens apreendidos em procedimentos criminais, uma vez que obteve-se a informação na Unidade da existência de bens apreendidos e vinculados a processos judiciais.

XVIII) Cumprir o Provimento Conjunto nº 02/2019, que disciplina o recolhimento, destinação, controle e aplicação de valores oriundos de prestação pecuniária imposta em sede de transação penal e como condição da suspensão do processo.

25 CONCLUSÃO

Concluídos os trabalhos da presente inspeção, constatou-se que os feitos em tramitação têm andamento processual regular.

O acervo da Unidade inspecionada encontra-se controlado, embora tenha se verificado um aumento de 37 feitos, com relação aos números da última inspeção realizada por este Órgão Censor em 25/07/2018 (Processo nº 8502631-65.2018.8.06.0026).

Todavia, o aumento detectado é justificado pela ausência de Juiz Titular na Vara Única da Comarca de Itatira, posto que a Unidade encontra-se vaga desde 19/07/2017.

Atualmente, o Dr. Luís Eduardo Girão Mota, Juiz de Direito do Juizado Auxiliar da 13ª Zona Judiciária, responde pelo módulo inspecionado (exercício em 11/12/2018).

O magistrado em respondência mantém uma excelente média mensal de atos jurisdicionais nos últimos 4 meses trabalhados, em todas as Unidades de sua responsabilidade (2ª Vara da Comarca de Canindé – até ulterior deliberação; e Vara Única da Comarca de Caridade – durante férias do Titular), período de dezembro de 2018 a abril de 2019 (**sentenças – 162,5; acordos – 21,75; decisões interlocutórias – 140,75; e despachos – 267,25**).

No concernente à realização de audiências na Vara Única da Comarca de Itatira, o Judicante presidiu 92 atos, perfazendo uma boa média mensal (23).

Os feitos incluídos na Meta 2 do CNJ tiveram uma redução de 9 processos, em comparação com os números da última inspeção (tramitam atualmente 137 processos pendentes de julgamento).

Há poucos processos aguardando a designação de audiências (11 feitos), bem assim detectou-se que os processos inspecionados, escolhidos aleatoriamente, possuíam movimentação constante e recente, mesmo aqueles mais antigos.

Os atrasos e deficiências constatados na inspeção passada (Processo nº 8502631-65.2018.8.06.0026), referentes aos processos de competência do Tribunal do Júri, foram solucionados, porquanto não se observou paralisações dos mesmos, inclusive, da data da última inspeção até hoje, foram julgados 5 feitos, além de se ver que as demais ações tramitam com regularidade, com 3 feitos sendo preparados para lançamento de pauta (certidão anexa).

Também se aferiu que o livro obrigatório de atas do Tribunal do Júri (art. 33, XII, Provimento nº 01/2007-CGJ/CE), não encontrado na última inspeção, foi apresentado neste ato, com regularização das omissões anteriormente detectadas (certidão anexa).

Obteve-se, ainda, a informação da inexistência de réus presos em flagrante delito aguardando a realização de audiência de custódia, conforme certidão anexa.

Outrossim, não mais se detectou morosidade na confecção dos expedientes, sendo o atraso aferido na inspeção passada no particular regularizado.

Merece, ainda, que seja destacado o desempenho do servidor efetivo do TJCE David Becco de Sousa (Técnico Judiciário – Mat. 24299), nos trabalhos desenvolvidos na Secretaria da Vara, demonstrando agilidade, organização, conhecimento dos trâmites processuais e das peculiaridades das ações tramitantes na Vara, além de domínio sobre os sistemas informatizados do TJCE, facilitando a obtenção das informações contidas no presente relatório. **Por tal razão, sugere-se registro de elogio na ficha funcional do mencionado servidor.**

Portanto, consoante planilhas e documentos que acompanham este relatório, percebeu-se que não há falhas graves aptas a justificar o aprofundamento da matéria no âmbito disciplinar. Os esforços do Magistrado à frente da Unidade, bem como da equipe de funcionários, garantem o regular desempenho dos serviços judiciais. Os atrasos ainda verificados na tramitação de alguns processos em andamento na Vara Única de Itatira são sanáveis, com a implementação das recomendações acima pormenorizadas, não possuindo aptidão para comprometer o serviço ofertado pelo Judiciário à população local.

Por fim, foi entregue cópia deste relatório ao Supervisor da Unidade, o qual deverá, no prazo de 48 horas, repassá-lo ao magistrado em respondência, confirmando por certidão, a ser encaminhada aos autos desta inspeção (processo nº 8501240-41.2019.8.06.0026), a cientificação do Judicante, que, por sua vez, em cumprimento ao Provimento nº 06/2007-CGJ/CE, deve apresentar resposta às recomendações listadas e corrigir as pendências verificadas, no prazo de 45 dias, comunicando a esta Casa Censora as providências adotadas.

É o relato, que ora se submete à apreciação de Vossa Excelência.

Itatira/CE, 13 de maio de 2019.

ERNANI PIRES PAULA PESSOA JÚNIOR

Juiz Corregedor Auxiliar

