



**ESTADO DO CEARÁ**  
**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL DE JUSTIÇA**  
**CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA**  
Centro Administrativo Governador Virgílio Távora  
Av. Gal. Afonso Albuquerque de Lima s/nº – Cambéa – Fortaleza – Ceará – CEP 60830-120  
DDD (0\*\*85) Telefone: 3207-7178 – <http://www.tjce.jus.br> – e-mail: [corregedoria@tjce.jus.br](mailto:corregedoria@tjce.jus.br)

## **Inspeção realizada na 14ª Vara Cível da Comarca de Fortaleza/CE**

# **RELATÓRIO**

**Portaria nº 06/2015 CGJCE**

**Corregedor-Geral da Justiça:**  
**Des. Francisco Lincoln Araújo e Silva**

**Juiz Corregedor Auxiliar:**  
**Dr. Demetrio Saker Neto**



ESTADO DO CEARÁ  
PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA  
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

**INSPEÇÃO REALIZADA NA 14ª VARA CÍVEL  
DA COMARCA DE FORTALEZA/CE**

**RELATÓRIO**

Excelentíssima Senhora Desembargadora Presidente do Conselho Superior da Magistratura.

Em cumprimento às Portarias nºs 6/2015, publicada no Diário da Justiça de 13 de fevereiro de 2015, desta Corregedoria-Geral da Justiça, encaminha-se a Vossa Excelência o **RELATÓRIO**, mapas e demais papéis alusivos à **INSPEÇÃO** efetivada na **14ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE FORTALEZA**, realizada pelo Juiz Corregedor Auxiliar Demetrio Saker Neto, sob a supervisão do Corregedor-Geral da Justiça do Estado do Ceará.

**ESPECIFICAÇÕES GERAIS**

A 14ª Vara Cível da Comarca de Fortaleza/CE, de entrância final, integra o complexo do Fórum Clóvis Beviláqua, o qual se encontra situado na Rua Desembargador Floriano Benevides, nº 220, bairro Água Fria, nesta Capital, estando

edificado em local de fácil acesso aos jurisdicionados

## **METODOLOGIA**

Ao iniciar as atividades, o Juiz Corregedor Auxiliar informou aos presentes a finalidade do ato, ministrando instruções a respeito das ações a serem desempenhadas durante a inspeção.

A avaliação da Unidade foi levada a efeito mediante exame de um percentual das ações judiciais em curso, notadamente, aquelas com prazos excedidos; cartas precatórias; mandados de segurança; feitos impulsionados durante os plantões judiciários; processos inerentes às Metas 2 de 2009 e de 2010, do CNJ; demandas que, por expressa disposição legal, exigem prioridade de processamento, inclusive as submetidas ao Estatuto do Idoso; feitos pendentes de expedientes, além dos processos conclusos há mais de cem dias.

## **JUÍZA EM ATUAÇÃO NO MÓDULO**

Os serviços judiciários são desempenhados pela Dra. Márcia Oliveira Fernandes Menescal de Lima, titular da 14ª Vara da Cível da Comarca de Fortaleza, desde 7 de fevereiro de 2003.

Consoante registro em ficha funcional, a Juicante tomou posse na Magistratura estadual em 5.4.1993, no cargo de Juíza Substituta da Comarca de Orós. Foi promovida por antiguidade, em 14.9.1994, para o Juizado Especial da Comarca de Maracanaú; em 17.4.1996 promovida para a 1ª Vara da Comarca de Maranguape; em 2.3.2001 novamente promovida por merecimento para Juíza Auxiliar de Fortaleza, e, em 7.2.2003, permutou para a 14ª Vara Cível da Comarca de Fortaleza, permanecendo nessa situação até a presente data.



## PRESTAÇÃO JURISDICIONAL

A Dra. Márcia Oliveira Fernandes Menescal de Lima, nos últimos 24 (vinte e quatro) meses trabalhados, **incluindo suas respondências e auxílios**, obteve a seguinte prestação jurisdicional:

| <b>MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL DA MAGISTRADA EM TODAS AS UNIDADES, DE 05/2013 A 04/2015 (24 MESES TRABALHADOS)</b> |                   |                                 |                |                  |
|--|-------------------|---------------------------------|----------------|------------------|
| <b>SENTENÇAS</b>   | <b>AUDIÊNCIAS</b> | <b>DECISÕES INTERLOCUTÓRIAS</b> | <b>ACORDOS</b> | <b>DESPACHOS</b> |
| <b>1.434</b>   | <b>38</b>         | <b>1.320</b>                    | <b>401</b>     | <b>5.497</b>     |

Analisando os números do quadro acima, verifica-se que nos últimos meses de exercício jurisdicional, a Juíza apresentou movimentação processual mensal conforme quadro abaixo:

| <b>MÉDIA MENSAL DE PROCESSOS E ATOS JURISDICIONAIS EM TODAS AS UNIDADES, DE 05/2013 A 04/2015 (24 MESES TRABALHADOS)</b> |                   |                                 |                |                  |
|--|-------------------|---------------------------------|----------------|------------------|
| <b>SENTENÇAS</b>   | <b>AUDIÊNCIAS</b> | <b>DECISÕES INTERLOCUTÓRIAS</b> | <b>ACORDOS</b> | <b>DESPACHOS</b> |
| <b>59,75</b>   | <b>1,58</b>       | <b>55</b>                       | <b>16,7</b>    | <b>229,04</b>    |

À frente da Unidade inspecionada, a Magistrada obteve a estatística processual abaixo:

| <b>MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL DA MAGISTRADA NA 14ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE FORTALEZA, DE 05/2013 A 04/2015 (24 MESES TRABALHADOS)</b> |                   |                                 |                |                  |
|---|-------------------|---------------------------------|----------------|------------------|
| <b>SENTENÇAS</b>  | <b>AUDIÊNCIAS</b> | <b>DECISÕES INTERLOCUTÓRIAS</b> | <b>ACORDOS</b> | <b>DESPACHOS</b> |
| <b>1.332</b>  | <b>38</b>         | <b>1.272</b>                    | <b>343</b>     | <b>4.593</b>     |

Junto à 14ª Vara Cível da Comarca de Fortaleza, a Dra. Márcia Oliveira Fernandes Menescal de Lima apresentou a seguinte média processual:

| <b>MÉDIA MENSAL DE PROCESSOS E ATOS JURISDICIONAIS NA 14ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE FORTALEZA, DE 05/2013 A 04/2015 (24 MESES TRABALHADOS)</b> |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
|---|--|--|--|--|



| SENTENÇAS | AUDIÊNCIAS | DECISÕES INTERLOCUTÓRIAS | ACORDOS | DESPACHOS |
|-----------|------------|--------------------------|---------|-----------|
| 55,5      | 1,58       | 53                       | 14,3    | 191,3     |

## PROMOTORIA DE JUSTIÇA

Conforme dados inseridos no Formulário de Inspeção, Correição e Visita – FICOVI, preenchido pela Unidade, tem como representante do Ministério Público da 14ª Vara Cível da Comarca de Fortaleza o Dr. Antônio Gilvan de Abreu Melo, desde 15 de abril de 2002.

## DEFENSORIA PÚBLICA

Atua como Defensor Público da 14ª Vara Cível da Comarca de Fortaleza, o Dr. José Carlos Teodoro da Silva, desde 8 de abril de 2011.

## SECRETARIA DA VARA

A Vara está constituída por 4 (quatro) servidores efetivos do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará, uma delas, Raquel Ribeiro de Araújo Sousa, acumulando o cargo de Diretora de Secretaria desde 3 de fevereiro de 2012. Dispõe, ainda, de 1 (um) terceirizado e 1 (um) estagiária, conforme discriminado abaixo:

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Raquel Ribeiro de Araújo Sousa   | Servidora do TJCE, acumulando o cargo de Diretora de Secretaria |
| Francisco Sérgio Leitão de Souza | Servidor do TJCE  |
| Marcos Antônio de Sousa          | Servidor do TJCE  |
| Guido Ponte de Araújo Sousa      | Servidor do TJCE  |
| Denys Magno Santiago Bravo       | Terceirizado  |
| Gabrielle Sarah da Silva Bezerra | Estagiária  |

Conforme dados extraídos do SGEC, cadastrados no mês de março de



2015, a Secretaria estava representada do seguinte modo:

|  |          |
|--|----------|
| 14.Total de Servidores Efetivos do TJ CE lotados na Unidade, incluir Diretor se efetivo(Secretaria competente p/enviar mais de um mapa estatístico,informar em cada planilha o total de servidor lotado).Descrição:SERVIDORES EFETIVOS (DADOS DA SERVENTIA)  | 4        |
| 15. Diretor de Secretaria (Cargo comissionado)da Unidade(Secretaria competente p/enviar mais de um mapa estatístico,informar em cada planilha o total. Informar somente quando não for servidor efetivo).Descrição:DIRETOR DE SECRETARIA(DADOS DA SERVENTIA) | 0        |
| 16.Total de Terceirizados lotados na Unidade(Secretaria competente p/enviar mais de um mapa estatístico,informar em cada planilha o total de servidor lotado).Descrição:SERVIDORES TERCEIRIZADOS(DADOS DA SERVENTIA)   | 1        |
| 17.Total de Servidores cedidos de outro órgão lotados na Unidade(Secretaria competente p/enviar mais de um mapa estatístico,informar em cada planilha o total de servidor lotado).Descrição:SERVIDORES CEDIDOS (DADOS DA SERVENTIA)                          | 0        |
| 18.Total de estagiários lotados na Unidade(Secretaria competente p/enviar mais de mapa estatístico,informar em cada planilha o total de servidor lotado).Descrição:ESTAGIÁRIOS(DADOS DA SERVENTIA)   | 1        |
| <b>VII – TOTAL DE SERVIDORES EFETIVAMENTE LOTADOS NA UNIDADE (ITEM 23 + ITEM 24 + ITEM 25+ ITEM 26 + ITEM 27)</b>  | <b>6</b> |
| 28.Total de Computadores(Secretaria competente p/enviar mais de um mapa estatístico, informar em cada formulário o total de PC em uso no mês) Descrição: COMPUTADORES(DADOS DA SERVENTIA)  | 9        |

## EXAME DO ACERVO PROCESSUAL

Conforme relatório gerencial extraído do Sistema de Automação da Justiça – SAJ 1º Grau, tramitavam na 14ª Vara Cível de Fortaleza, no mês de abril de 2014, 7.043 (sete mil e quarenta e três) processos.

Os dados constantes do SGEC, informados mensalmente pela Unidade, apontaram a existência de acervo na ordem de 7.143 (sete mil, cento e quarenta e três) feitos e 85 (oitenta e cinco) deprecatas, recomendando-se, na ocasião, à Secretaria, que mantivesse vigilância permanente para que houvesse compatibilidade dos quantitativos consignados nos dois sistemas (SAJ e SGEC), bem assim nas



## informações estatísticas do CNJ.

Toante à abordagem feita por esta Corregedoria-Geral da Justiça, no mês que antecedeu o ato inspeccional, impende consignar o seguinte:

a) Tomando por base os fluxos de trabalho do SAJ, o relatório gerencial apontou, em abril de 2015, a existência de 1.451 (hum mil, quatrocentos e cinquenta e um) ações conclusas para despacho e 35 (trinta e cinco) conclusas para sentença;

b) Expressiva quantidade de ações com atraso na tramitação. Das ações inspeccionadas, destacam-se: 634775-50.2000.8.06.0001/0 (Feito paralisado desde 19.10.09), 470076-42.2000.8.06.0001/0 (03.10.12), 96869-05.2008.8.06.0001/0 (2.8.2010), 0342191-45.2000.8.06.0001/0 (28.1.13), 92678-48.2007.8.06.0001/0 (13.11.2013), 72839-03.2008.8.06.0001/0 (28.9.2011), 39729-47.2007.8.06.0001/0 (14.8.2013), 12100-64.2008.8.06.0001/0 (4.10.2012), 33712-29.2006.8.0.0001/0 (14.10.2012), 547044-16.2000.8.0.0001 (4.7.2013), 750503-42.2000.8.0.0001 (23.6.2005), 459408-26.2011.8.06.0001 (10.10.2011), 25363-37.2006.8.06.0001/0 (17.4.202), 525296-77.2011.8.06.0001 (26.3.2012).

c) No mês de abril do ano em curso, apenas 1 (uma) audiência foi realizada pelo Módulo. O Juízo foi orientado no sentido de incrementar essa pauta da Unidade, alcançando, com a maior brevidade possível, a prestação jurisdiccional final;

d) No curso do ato inspeccional, verificou-se que várias petições são juntadas aos processos sem respectiva conclusão, que os Avisos de Recebimento - "ARs" são juntados sem a devida colagem em folha e que os expedientes determinados pelo juiz são realizados após um longo prazo;

e) De janeiro/2015 a abril/2015, 2.101 (dois mil, cento e um) processos foram registrados na Secretaria, sendo 552 (quinhentos e cinquenta e dois) por distribuição e 1.549 (hum mil, quinhentos e quarenta e nove) por redistribuição. Desse número, 114 (cento e quatorze) foram julgados pelo Módulo, alcançando o percentual de 20,65% em relação à Meta 1 de 2015, do CNJ;



f) Em relação aos feitos submetidos às Metas 2 de 2009 e de 2010, do CNJ, havia 1.685 (hum mil, seiscentos e oitenta e cinco) processos submetidos à primeira e 1.941 (hum mil, novecentos e quarenta e um) inerentes à segunda, conforme dados do FICOVI.

g) Toante às cartas precatórias em tramitação no Módulo, 85 (oitenta e cinco) delas não foram devolvidas ao Juízo deprecante, postergando-se o cumprimento das deprecatas para o mês subsequente (maio/2015).

## **LIVROS**

Dentre os livros atinentes às atividades da Secretaria de Vara, consoante exigência prevista no art. 391 e seus incisos, do Código de Organização Judiciária do Estado do Ceará, foram examinados os tomos obrigatórios e facultativos, tendo sido constatadas algumas irregularidades, tais como: no livro de carga aos Advogados, haviam alguns processos sem a devida anotação da data da carga e devolução. Frise-se que os Livros de Carga de Advogado, de Sentença e do Ministério Público são pastas de folhas soltas.

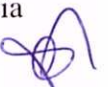
## **DEMAIS MATÉRIAS**

a) A Fração encontra-se interligada ao TJCE e à rede mundial de computadores (META 3 de 2009);

b) A Unidade informou que a Magistrada não está cadastrada nos sistemas BACENJUD, RENAJUD e INFOJUD, devendo ser providenciado seu acesso (META 8 de 2009);

c) As informações processuais se encontram acessíveis e atualizadas nos portais da rede mundial de computadores, com andamento atualizado e conteúdo das decisões dos processos, respeitando o segredo de justiça (META 3 de 2012);

d) A Magistrada não concluiu a capacitação em Administração Judiciária





(META 8 de 2010);

e) O sistema de registro audiovisual não foi implantado na Secretaria (Meta 2 de 2011);

f) A Unidade utiliza o MALOTE DIGITAL;

g) A Vara não alcançou as Metas 1 de 2013 e 2014, no sentido de julgar processos em número maior que o de feitos distribuídos, **quando considerados os quatro primeiros meses de 2015, a Unidade continua não atingindo referida proposta**, conforme discriminado nos quadros abaixo:

| Secretaria da 14ª Vara Cível da Comarca de Fortaleza | Ano  | Distribuídos | Arquivados  | Arquivados % | T          | R         | A         | Tot. Julgados | Julgados %   |
|--|------|--------------|-------------|--------------|------------|-----------|-----------|---------------|--------------|
| SECRETARIA DA 14ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE FORTALEZA | 2013 | 1696         | 1388        | 81,84        | 634        | 21        | 60        | 715           | 42,15        |
|  |      | <b>1696</b>  | <b>1388</b> | <b>81,84</b> | <b>634</b> | <b>21</b> | <b>60</b> | <b>715</b>    | <b>42,16</b> |

| Secretaria da 14ª Vara Cível da Comarca de Fortaleza | Ano  | Distribuídos | Arquivados  | Arquivados % | T          | R          | A         | Tot. Julgados | Julgados %   |
|--|------|--------------|-------------|--------------|------------|------------|-----------|---------------|--------------|
| SECRETARIA DA 14ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE FORTALEZA | 2014 | 17911        | 1097        | 61,25        | 853        | 128        | 27        | 1008          | 56,28        |
|  |      | <b>1791</b>  | <b>1097</b> | <b>61,25</b> | <b>853</b> | <b>128</b> | <b>27</b> | <b>1008</b>   | <b>56,28</b> |

| Secretaria da 14ª Vara Cível da Comarca de Fortaleza | Ano  | Distribuídos | Arquivados | Arquivados % | T         | R         | A        | Tot. Julgados | Julgados %   |
|--|------|--------------|------------|--------------|-----------|-----------|----------|---------------|--------------|
| SECRETARIA DA 14ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE FORTALEZA | 2015 | 552          | 345        | 62,5         | 89        | 24        | 1        | 114           | 20,65        |
|  |      | <b>552</b>   | <b>345</b> | <b>62,5</b>  | <b>89</b> | <b>24</b> | <b>1</b> | <b>114</b>    | <b>20,65</b> |

## RECOMENDAÇÕES



1) Deverá haver especial empenho quanto ao monitoramento e efetivação das Metas Nacionais do Judiciário para 2015, com destaque para a Meta 1 (julgar quantidade maior de processos de conhecimento do que os distribuídos no ano corrente);

2) As causas vinculadas ao Estatuto do Idoso deverão tramitar mediante fluxo diferenciado, especialmente, no que diz respeito ao cumprimento dos expedientes;

3) Sanar as ocorrências constatadas nos livros, especialmente em relação aos processos que constavam como não devolvidos, adotando as providências necessárias, em caráter de urgência;

4) Aprimorar a aplicação do Manual de Rotinas – Procedimento Cível Comum Ordinário, em razão do seu caráter obrigatório, garantindo especial atenção à prática de atos ordinatórios pelo Diretor de Secretaria, o que permitirá maior impulso dos processos;

5) As causas vinculadas ao Estatuto do Idoso deverão tramitar mediante fluxo diferenciado, especialmente, no que diz respeito ao cumprimento dos expedientes;

6) Atenção na disposição dos processos nas filas do SAJPG de acordo com a situação processual;

7) Recomenda-se que seja provocada a atuação do Grupo de Descongestionamento na Unidade Judiciária inspecionada, tendo em vista a excessiva quantidade de feitos paralisados.

## **CONCLUSÃO**

Pelo acervo processual existente e considerando as verificações quanto à tramitação dos feitos judiciais, observou-se que parte das ações apresentou paralisação. No entanto, pontua-se que a Secretaria possui reduzido



número de servidores do quadro do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará, insuficiente para atender à demanda, situação verificada na maior parte das unidades inspecionadas por esta Corregedoria-Geral da Justiça.

Ademais, tendo presente que em 2013 e 2014, o percentual alcançado da Meta 1 do CNJ foi de 42,15% e 56,28%, respectivamente, e que, quando tomados os quatro primeiros meses de 2015, essa situação vinha se repetindo (20,65%) o Módulo deverá se empenhar para atingir referida proposta (“julgar quantidade maior de processos de conhecimento que o de feitos distribuídos no ano corrente”), pois a reduzida quantidade de julgamentos em relação ao número de ações novas gera a elevação da taxa de congestionamento e, conseqüentemente, o aumento do remanescente processual.

Os esforços da Magistrada à frente da Secretaria, bem como da equipe de funcionários, visam à garantia do regular desempenho dos serviços judiciais, razoavelmente. As omissões e irregularidades anteriormente consignadas, outrossim, podem ser sanadas, atendidas as recomendações acima pormenorizadas.

É o relato, que ora se submete à apreciação desse Colendo Conselho Superior da Magistratura.

Publique-se.

Fortaleza, 20 de julho de 2015.

Desembargador **FRANCISCO LINCOLN ARAÚJO E SILVA**

Corregedor-Geral de Justiça

  
**DEMETRIO SAKER NETO**

Juiz Corregedor Auxiliar





**ESTADO DO CEARÁ**  
**CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA**

CENTRO ADMINISTRATIVO GOVERNADOR VIRGÍLIO TÁVORA  
Av. Gal. Afonso Albuquerque de Lima s/n.º - Cambéba - Fortaleza - Ceará - CEP 60.830-120  
DDD (0\*\*85) Telefone: 3207-7154 - fax: 3207-7190 - <http://www.tjce.jus.br> - e-mail: [corregedoria@tjce.jus.br](mailto:corregedoria@tjce.jus.br)

**PORTARIA Nº 06 / 2015**

Instituir o Cronograma de Inspeções para primeiro semestre de 2015.

**O DESEMBARGADOR FRANCISCO LINCOLN ARAÚJO E SILVA,**  
Corregedor-Geral da Justiça do Estado do Ceará, no uso de suas atribuições legais, etc.

**CONSIDERANDO** o que prescreve o art. 59, VI e XIII do Código de Divisão e Organização Judiciária do Estado do Ceará, bem como o disposto nos artigos 14, III, VI, XIII, 15, III e nos artigos 48 a 52, do Regimento Interno da Corregedoria-Geral da Justiça;

**CONSIDERANDO** a necessidade de elaboração de um calendário para fins de planejamento das atividades correcionais;

**CONSIDERANDO** a importância do momento da realização de Correições Gerais, Inspeções ou Visitas, para orientações aos Juízes e servidores, bem como para coleta de sugestões ou reclamações visando ao aprimoramento da prestação jurisdicional;

## RESOLVE:

1. Instituir o planejamento voltado à realização de Inspeções no primeiro semestre de 2015, as quais serão realizadas em 04 (quatro) ciclos, cada um compreendendo as Comarcas/Secretarias indicadas em cada mês, conforme cronograma contido nesta Portaria;

2. O ciclo de Inspeções em cada mês será instalado com uma reunião entre o Corregedor-Geral, os Juízes Corregedores Auxiliares, Auditores e servidores da Corregedoria previamente indicados, oportunidade em que poderão ser ministradas aos magistrados, servidores das Comarcas, demais operadores do direito e interessados, palestras sobre temas que visem ao aprimoramento do serviço, a capacitação dos responsáveis pela sua realização e a interação com a comunidade abrangida por cada unidade judiciária da Região;

3. No decorrer do período das Inspeções, o Corregedor-Geral, se possível, promoverá audiência nas comarcas, atendendo aos interessados, em datas e horários previamente designados, podendo o atendimento ser realizado pelos Juízes Corregedores Auxiliares;

4. Por necessidade do serviço, a critério do Corregedor-Geral de Justiça, ou por determinação do Conselho Superior da Magistratura, poderão ser realizadas Correições ou Inspeções em localidades não previstas no planejamento objeto desta Portaria;

5 - Estabelecer o seguinte cronograma para realização da atividade inspeccional de que trata esta Portaria:

| <b>CRONOGRAMA DE INSPEÇÕES – 1º CICLO/2015</b>          |  |
|---|--|
| <b>DE 02 A 31 DE MARÇO</b>                              |  |
| - 2ª VARA CRIMINAL DA COMARCA DE FORTALEZA              |  |
| - 3ª VARA CRIMINAL DA COMARCA DE FORTALEZA              |  |
| - 5ª VARA CRIMINAL DA COMARCA DE FORTALEZA              |  |
| - 6ª VARA CRIMINAL DA COMARCA DE FORTALEZA              |  |
| - 8ª VARA CRIMINAL DA COMARCA DE FORTALEZA              |  |
| - 9ª VARA CRIMINAL DA COMARCA DE FORTALEZA              |  |
| - 10ª VARA CRIMINAL DA COMARCA DE FORTALEZA             |  |
| - 12ª VARA CRIMINAL DA COMARCA DE FORTALEZA             |  |
| - 13ª VARA CRIMINAL DA COMARCA DE FORTALEZA             |  |
| - 14ª VARA CRIMINAL DA COMARCA DE FORTALEZA             |  |
| - 15ª VARA CRIMINAL DA COMARCA DE FORTALEZA             |  |
| - 16ª VARA CRIMINAL DA COMARCA DE FORTALEZA             |  |
| - 18ª VARA CRIMINAL DA COMARCA DE FORTALEZA             |  |
| - 1ª VARA DE REGISTROS PÚBLICOS DA COMARCA DE FORTALEZA |  |
| - 2ª VARA DE REGISTROS PÚBLICOS DA COMARCA DE FORTALEZA |  |
| - 2ª TURMA RECURSAL DA COMARCA DE FORTALEZA             |  |
| - 3ª TURMA RECURSAL DA COMARCA DE FORTALEZA             |  |
| - 4ª TURMA RECURSAL DA COMARCA DE FORTALEZA             |  |
| - 5ª TURMA RECURSAL DA COMARCA DE FORTALEZA             |  |
| - 6ª TURMA RECURSAL DA COMARCA DE FORTALEZA             |  |

| <b>CRONOGRAMA DE INSPEÇÕES – 2º CICLO/2015</b> |  |
|--|--|
| <b>DE 1º A 30 DE ABRIL</b>                     |  |
| -  | 1ª VARA DO JÚRI DA COMARCA DE FORTALEZA                  |
| -  | 2ª VARA DO JÚRI DA COMARCA DE FORTALEZA                  |
| -  | 1ª VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE DA COMARCA DE FORTALEZA  |
| -  | 2ª VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE DA COMARCA DE FORTALEZA  |
| -  | 4ª VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE DA COMARCA DE FORTALEZA  |
| <b>DIA 23 DE ABRIL</b>                         |  |
| -  | VARA ÚNICA DA COMARCA DE TRAIRI                          |
| <b>DE 27 A 29 DE ABRIL</b>                     |  |
| -  | 1ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE CAUCAIA                      |
| -  | 2ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE CAUCAIA                      |
| -  | 3ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE CAUCAIA                      |
| -  | 1ª VARA CRIMINAL DA COMARCA DE CAUCAIA                   |
| -  | 2ª VARA CRIMINAL DA COMARCA DE CAUCAIA                   |
| -  | 3ª VARA CRIMINAL DA COMARCA DE CAUCAIA                   |
| -  | 1ª VARA DE FAMÍLIA E SUCESSÕES DA COMARCA DE CAUCAIA     |
| -  | 2ª VARA DE FAMÍLIA E SUCESSÕES DA COMARCA DE CAUCAIA     |
| -  | VARA ÚNICA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE DA COMARCA DE CAUCAIA |
| -  | VARA ÚNICA DO JÚRI DA COMARCA DE CAUCAIA                 |
| -  | JECC DA COMARCA DE CAUCAIA                               |
| <b>DIA 30 DE ABRIL</b>                         |  |
| -  | 1ª VARA DA COMARCA DE PACATUBA                           |
| -  | 2ª VARA DA COMARCA DE PACATUBA                           |
| -  | VARA ÚNICA DA COMARCA DE REDENÇÃO                        |

| <b>CRONOGRAMA DE INSPEÇÕES – 3º CICLO/2015</b> |  |
|--|--|
| <b>DE 04 A 29 DE MAIO</b>                      |  |
| -  | 2ª VARA DE FAMÍLIA DA COMARCA DE FORTALEZA   |
| -  | 3ª VARA DE FAMÍLIA DA COMARCA DE FORTALEZA   |
| -  | 6ª VARA DE FAMÍLIA DA COMARCA DE FORTALEZA   |
| -  | 9ª VARA DE FAMÍLIA DA COMARCA DE FORTALEZA   |
| -  | 11ª VARA DE FAMÍLIA DA COMARCA DE FORTALEZA  |
| -  | 12ª VARA DE FAMÍLIA DA COMARCA DE FORTALEZA  |
| -  | 17ª VARA DE FAMÍLIA DA COMARCA DE FORTALEZA  |
| -  | 18ª VARA DE FAMÍLIA DA COMARCA DE FORTALEZA  |
| -  | 2ª VARA DE SUCESSÕES DA COMARCA DE FORTALEZA |
| -  | 3ª VARA DE SUCESSÕES DA COMARCA DE FORTALEZA |
| -  | 7ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE FORTALEZA        |
| -  | 10ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE FORTALEZA       |
| -  | 11ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE FORTALEZA       |
| -  | 13ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE FORTALEZA       |
| -  | 14 VARA CÍVEL DA COMARCA DE FORTALEZA        |
| -  | 16 VARA CÍVEL DA COMARCA DE FORTALEZA        |
| -  | 17ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE FORTALEZA       |
| -  | 19ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE FORTALEZA       |
| -  | 20ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE FORTALEZA       |
| -  | 21ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE FORTALEZA       |



| <b>CRONOGRAMA DE INSPEÇÕES – 4º CICLO/2015</b> |  |
|--|--|
| <b>DE 22 A 25 DE JUNHO</b>                     |  |
| - VARA ÚNICA DA COMARCA DE FORQUILHA           |  |
| - 1ª VARA DA COMARCA DE MASSAPÊ                |  |
| - 2ª VARA DA COMARCA DE MASSAPÊ                |  |
| - VARA ÚNICA DA COMARCA DE GROAÍRAS            |  |
| - VARA ÚNICA DA COMARCA DE MARTINÓPOLES        |  |
| - VARA ÚNICA DA COMARCA DE URUOCA              |  |
| - VARA ÚNICA DA COMARCA DE VIÇOSA              |  |
| - VARA ÚNICA DA COMARCA DE UBAJARA             |  |
| - VARA ÚNICA DA COMARCA DE GRAÇA               |  |
| - VARA ÚNICA DA COMARCA DE GUARACIABA DO NORTE |  |
| - VARA ÚNICA DA COMARCA DE IBIAPINA            |  |
| - VARA ÚNICA DA COMARCA DE MORAÚJO             |  |
| - VARA ÚNICA DA COMARCA DE PACUJÁ              |  |
| - VARA ÚNICA DA COMARCA DE CARNAUBAL           |  |
| - VARA ÚNICA DA COMARCA DE IPU                 |  |
| - VARA ÚNICA DA COMARCA DE MERUOCA             |  |

**Parágrafo único** - O presente cronograma poderá ser alterado, a critério do Corregedor-Geral de Justiça, com supressão ou acréscimo de Correições, Inspeções ou Visitas, bem como o horário de início das atividades.

**REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.**

Gabinete do Corregedor-Geral de Justiça, em Fortaleza, Capital do Estado do Ceará, aos 12 dias do mês de fevereiro de 2015.

  
**DESEMBARGADOR FRANCISCO LINCOLN ARAÚJO E SILVA**  
**CORREGEDOR-GERAL DE JUSTIÇA**