



Peticionar Inquérito e Outros Documentos

Este manual se destina a orientar a Polícia Civil a realizar o Peticionamento de Inquéritos e Outros Documentos (exceto Auto de Prisão em Flagrante) para o Tribunal de Justiça do Estado do Ceará.

PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO CEARÁ
TRIBUNAL DE JUSTIÇA



Des. Luiz Gerardo de Pontes Brígido

Presidente

Des. Francisco Lincoln Araújo e Silva

Vice-Presidente

Des. Francisco Sales Neto

Corregedor-Geral da Justiça

Dr. Francisco Luciano Lima Rodrigues

Diretor do Fórum Clóvis Beviláqua

Diana Santos Pontes

Secretária Especial de Planejamento e Gestão



EQUIPE RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO

José Wilton Bessa Macedo de Sá

Secretário Executivo do FCB

Rosilene Ferreira Tabosa Facundo

Juíza Coordenadora das Varas da Área Criminal do FCB

Ana Cristina de Pontes Lima Esmeraldo

Juíza Coordenadora do Setor de Distribuição do FCB

Alda Maria Araújo de Oliveira

Diretora do Departamento de Otimização Organizacional - Seplag

Ana Paula Alcântara Gonçalves Pessoa

Assessoria Técnica- Seplag

José Diego Xavier

Apoio à Gestão – Seplag

Christiane Myrta de Oliveira Medeiros













Analista de Negócio – FCB



Secretaria Especial de Planejamento e Gestão

Manual de Processo

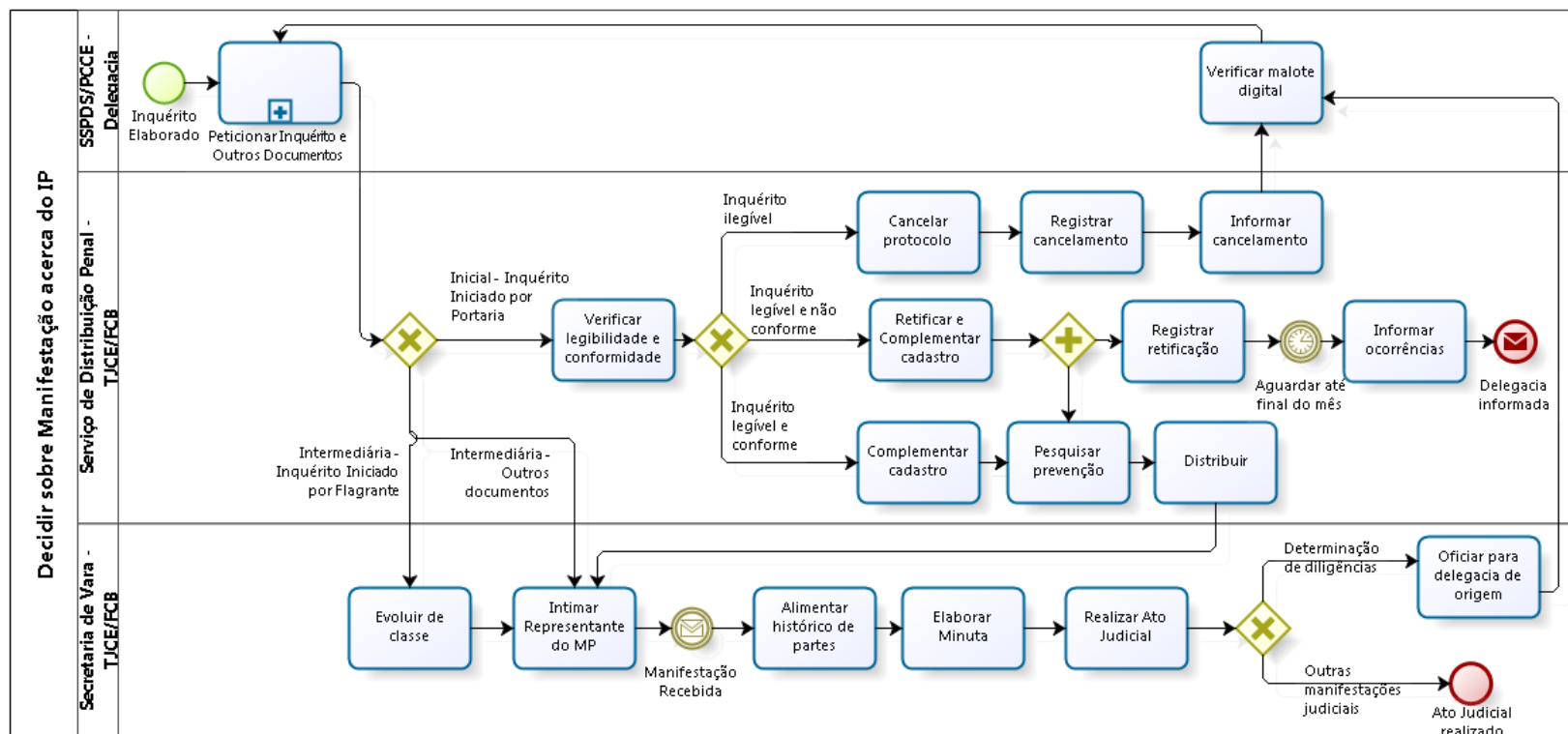
Índice

1	DECIDIR SOBRE MANIFESTAÇÃO ACERCA DO IP	5
1.1	DECIDIR SOBRE MANIFESTAÇÃO ACERCA DO IP	6
1.1.1	Elementos do processo	7
1.1.1.1	 Verificar malote digital	7
1.2	PETICIONAR INQUÉRITO E OUTROS DOCUMENTOS	8
1.2.1	Elementos do processo	8
1.2.1.1	 Petição elaborada	8
1.2.1.2	 Acessar o Portal e-SAJ	9
1.2.1.3	 Selecionar tipo de peticionamento	10
1.2.1.4	 Gateway	11
1.2.1.5	 Vincular petição ao processo originário	11
1.2.1.6	 Gateway	13
1.2.1.7	 Anexar documentos	13
1.2.1.8	 Protocolar inquérito e outros doc.	15
1.2.1.9	 Cadastrar dados básicos	18
1.2.1.10	 Cadastrar partes	19
1.2.1.11	 Petição enviada	22
2	RECURSOS	23
2.1	JUIZ (FUNÇÃO)	23
2.2	DELEGADO DE POLÍCIA (FUNÇÃO)	23
2.3	SERVIDOR DA DISTRIBUIÇÃO PENAL (FUNÇÃO)	23
2.4	ESCRIVÃO DE POLÍCIA (FUNÇÃO)	23
2.5	DIRETORIA DA DIVISÃO DE DISTRIBUIÇÃO (FUNÇÃO)	23
2.6	SERVIDOR DA SECRETARIA DE VARA (FUNÇÃO)	24



Secretaria Especial de Planejamento e Gestão
Manual de Processo

1 Decidir sobre Manifestação acerca do IP





Secretaria Especial de Planejamento e Gestão

Manual de Processo

1.1 Decidir sobre Manifestação acerca do IP

Descrição

O objetivo do processo é analisar a manifestação ministerial sobre o Inquérito Policial. Ele se inicia com o Inquérito Policial elaborado pela autoridade policial e termina com a realização do ato judicial sobre a manifestação do Representante do Ministério Público: promoção da denúncia, pedido de arquivamento, requerimento de extinção da punibilidade ou deliberação acerca do Juízo. Aplica-se a Inquéritos policiais iniciados por prisão em flagrante e por portaria.

Normatização de Referência

- [Código de Processo Penal](#), de 3 de outubro de 1941.
- [Lei n.º 11.343](#), de 23 de agosto de 2006.
- [Lei 11.419](#), de 19 de dezembro de 2006.
- [Manual de Utilização das Tabelas Processuais Unificadas do Poder Judiciário](#), do Conselho Nacional de Justiça.
- [Manual Prático de Rotinas das Varas Criminais e de Execução Penal](#), de novembro de 2009, do Conselho Nacional de Justiça.
- [Resolução nº 11](#), de 28 de maio de 2010, do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará.
- [Manual do Histórico de Parte - Juízo do Conhecimento](#) (2011).
- **Convênio de Cooperação Técnica nº 020**, de 01 de novembro de 2011, entre o Tribunal de Justiça do Estado do Ceará e o Estado do Ceará, com interveniência da Secretaria de Justiça e Cidadania e a Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social.
- [Portaria nº 229](#), de 20 de abril de 2012, da Diretoria do Fórum Clóvis Beviláqua.
- [Portaria nº 1163](#), de 9 de julho de 2012, da Presidência do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará.
- [Manual do Portal Eletrônico](#) v3.0 (2012).
- [Manual de Procedimentos de Polícia Judiciária do Estado do Ceará](#) de 20 de abril de 26 de abril de 2013, da Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social do Estado do Ceará.
- **Termo de Cooperação Técnica nº 01**, de 31 de janeiro de 2014, entre o Tribunal de Justiça do Estado do Ceará e a Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social do Estado do Ceará para troca eletrônica de correspondências.
- [Portaria nº 542](#), de 16 de julho de 2014, da Diretoria do Fórum Clóvis Beviláqua.
- [Portaria nº 839](#), de 06 de novembro de 2014, da Diretoria do Fórum Clóvis Beviláqua.



Secretaria Especial de Planejamento e Gestão

Manual de Processo

1.1.1 Elementos do processo

1.1.1.1 Verificar malote digital

Descrição

1. Acessar o [Malote Digital](#)
2. Verificar correspondências não lidas, identificando as que possuem o assunto *Cancelamento de protocolo de Auto de Prisão em Flagrante*

Executantes

Escrivão de Polícia

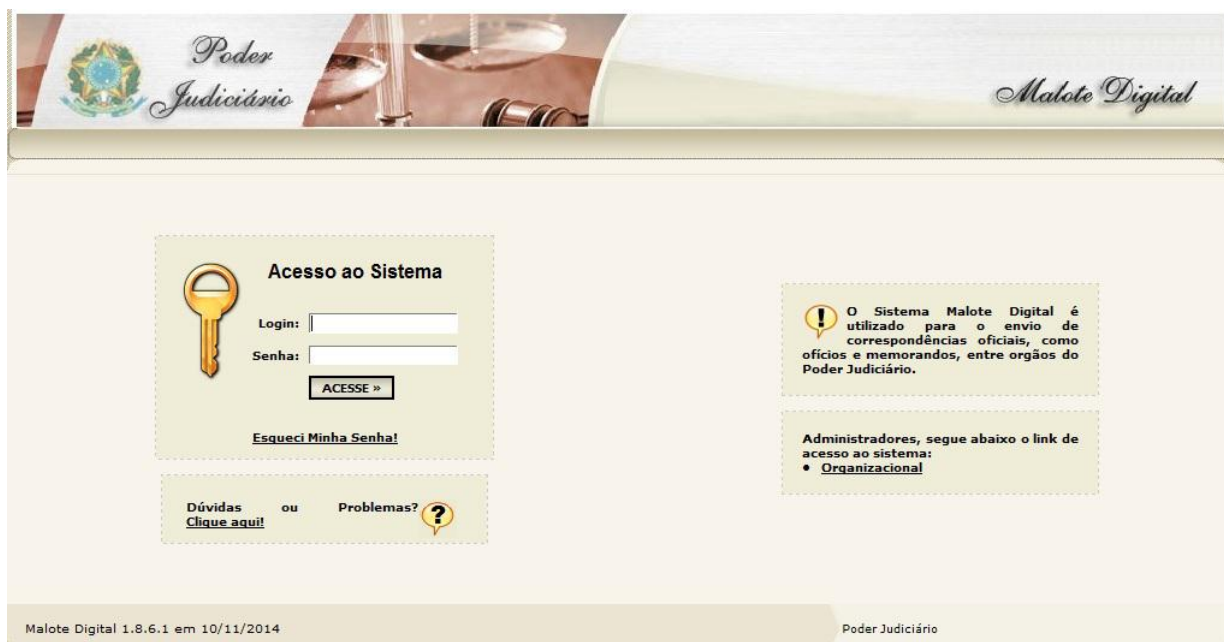
Quando realizar

Diariamente

Sistemas

Malote Digital

Tela



A captura de tela mostra a interface web do "Malote Digital". No topo, há uma barra decorativa com o brasão do Brasil, o texto "Poder Judiciário" e "Malote Digital". O conteúdo principal é dividido em seções:

- Acesso ao Sistema:** Contém um ícone de chave, campos para "Login:" e "Senha:", um botão "ACESSE »" e um link "Esqueci Minha Senha!".
- Informação do Sistema:** Um ícone de alerta seguido de um texto explicando que o sistema é usado para o envio de correspondências oficiais.
- Administradores:** Um texto informando que os administradores devem seguir o link de acesso ao sistema, com o link "Organizacional" destacado.
- Assistência:** Um link "Dúvidas ou Problemas? Clique aqui!" com um ícone de interrogação.

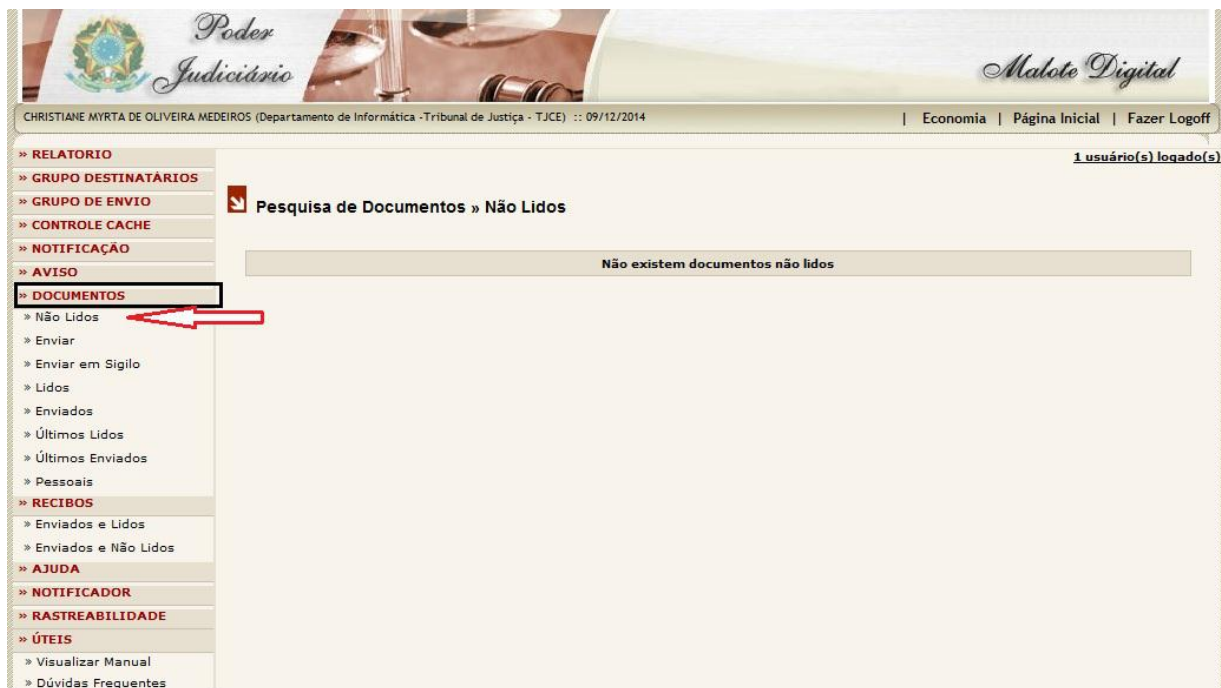
Na barra inferior, há o texto "Malote Digital 1.8.6.1 em 10/11/2014" à esquerda e "Poder Judiciário" à direita.



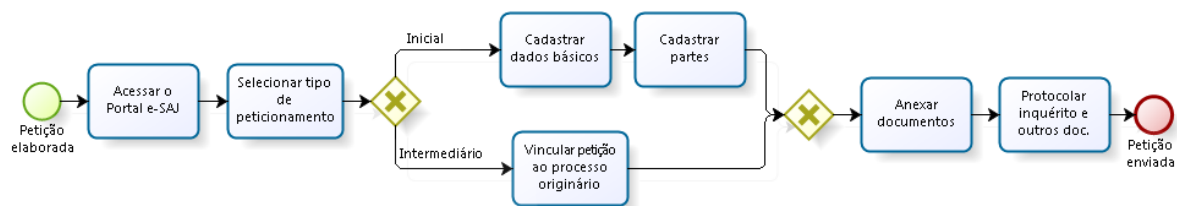
Secretaria Especial de Planejamento e Gestão

Manual de Processo

Tela



1.2 Peticionar Inquérito e Outros Documentos



1.2.1 Elementos do processo

1.2.1.1 Petição elaborada



Secretaria Especial de Planejamento e Gestão

Manual de Processo

1.2.1.2 Acessar o Portal e-SAJ

Descrição

1. Acessar o [Portal e-SAJ](#).
2. Clicar em *Identificar-se*.
3. Digitar CPF e Senha ou Selecionar o certificado e digitar a senha do PIN.

Notas:

- O usuário (Delegado ou escrivão/assessor) deverá estar cadastrado e habilitado no Portal e-SAJ.
4. Clicar em *Entrar*.

Executantes

Delegado de Polícia, Escrivão de Polícia

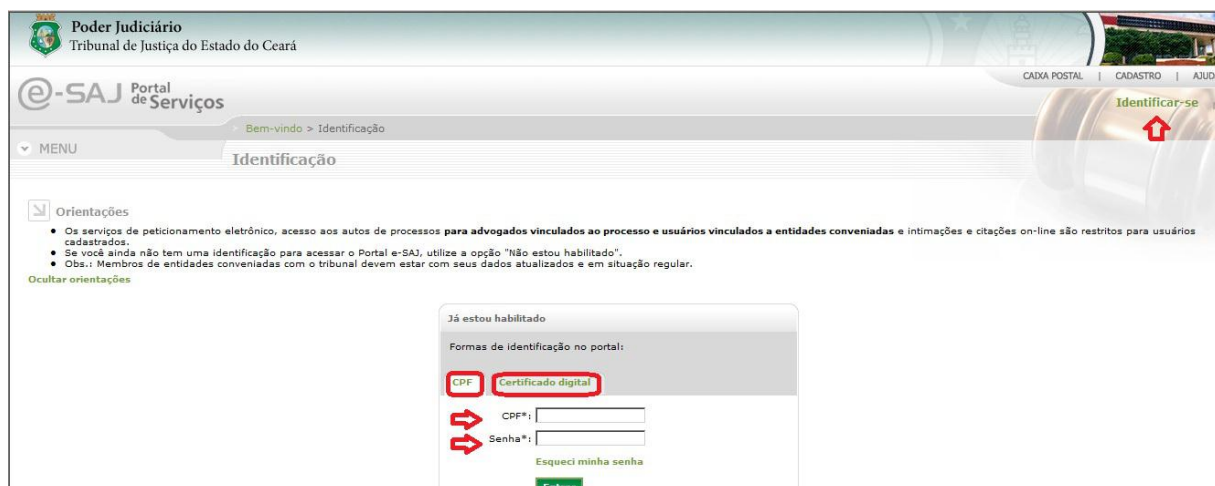
Quando realizar

Após Inquérito Policial elaborado

Sistemas

Portal e-SAJ

Tela





Secretaria Especial de Planejamento e Gestão

Manual de Processo

1.2.1.3 Selecionar tipo de peticionamento

Descrição

1. Analisar se o Inquérito policial foi iniciado por prisão em flagrante ou por portaria.
2. Clicar em *Peticionamento Eletrônico*.
3. Selecionar *Peticionamento Inicial Intermediário Primeiro Grau*, se o inquérito policial tiver sido **iniciado por prisão em flagrante**, conforme disciplina o [Art. 1º da Portaria nº 229/2012 da Diretoria do Fórum Clóvis Beviláqua](#) e em *Peticionamento Inicial Primeiro Grau* se o inquérito policial tiver sido **iniciado por portaria**, conforme disciplina o [Art. 2º da Portaria nº 229/2012 da Diretoria do Fórum Clóvis Beviláqua](#).

Notas:

- Para utilização do Peticionamento Eletrônico é imprescindível a utilização do certificado digital.
- Ver manual do [Portal Eletrônico](#)

Executantes

Delegado de Polícia, Escrivão de Polícia

Quando realizar

Após login no Portal e-SAJ

Sistemas

Portal e-SAJ

Tela





Secretaria Especial de Planejamento e Gestão

Manual de Processo

1.2.1.4 Gateway

Portões

Inicial

Intermediário

1.2.1.5 Vincular petição ao processo originário

Descrição

1. Selecionar *Peticionante** Em nome de Policia Civil.
2. Selecionar o *Destino**
3. Selecionar *Número do Processo*

Nota:

- O foro e a classe processual do processo originário (Auto de Prisão em Flagrante) são carregados automaticamente

4. Clicar em *Categoria**
5. Selecionar a categoria "*Petições Diversas*"
6. Clicar em *Tipo da petição**
7. Selecionar a *Categoria Inquérito Policial*
8. Clicar em *Avançar*

Executantes

Delegado de Polícia, Escrivão de Polícia

Quando realizar

Após selecionar peticionamento intermediário

Sistemas

Portal e-SAJ



Secretaria Especial de Planejamento e Gestão

Manual de Processo

Tela

Bem-vindo > Peticionamento Eletrônico > Peticionamento Intermediário - Primeiro Grau

Peticionamento Intermediário - Primeiro Grau

1. Cadastrar dados básicos 2. Cadastrar partes e/ou advogados 3. Anexar documentos

Selecionar processo

0059257-57.2013.8.06.0001 - Auto de Prisão em Flagrante - Processo principal 02/08/2013
0 - Liberdade Provisória com ou sem fiança 01/04/2014

Atenções: Para peticionar é necessário que o certificado digital do advogado esteja conectado.
Selecione o Convênio e informe o foro de destino da petição e um número de processo válido. Informe também a categoria e o tipo da petição.
Não é possível realizar o peticionamento intermediário antes da distribuição da ação. Para verificar se já ocorreu a distribuição favor acessar a consulta processual.
Assim que os dados do processo estiverem disponíveis na consulta o processo foi distribuído e poderá ser feito o peticionamento intermediário.

Peticionante

Em nome de*: Policia Civil

Processo

Destino*: Fortaleza

Tipo do número: Número do processo Outros

Número do processo: 0059257-57.2013 806 0001

Foro:

Classe do processo:

Categoria*:

Tipo da petição*:

Salvar e continuar depois Avançar

Petição

Dados Básicos

Destino: 1

Processo: 1

Foro: 1

Classe do processo: 1

Categoria: 1

Tipo da petição: 1

Partes

Nenhuma parte cadastrada

Tela

Bem-vindo > Peticionamento Eletrônico > Peticionamento Intermediário - Primeiro Grau

Peticionamento Intermediário - Primeiro Grau

1. Cadastrar dados básicos 2. Cadastrar partes e/ou advogados 3. Anexar documentos

Atenções: Para peticionar é necessário que o certificado digital do advogado esteja conectado.
Selecione o Convênio e informe o foro de destino da petição e um número de processo válido. Informe também a categoria e o tipo da petição.
Não é possível realizar o peticionamento intermediário antes da distribuição da ação. Para verificar se já ocorreu a distribuição favor acessar a consulta processual.
Assim que os dados do processo estiverem disponíveis na consulta o processo foi distribuído e poderá ser feito o peticionamento intermediário.

Peticionante

Em nome de*: Policia Civil

Processo

Destino*: Fortaleza

Tipo do número: Número do processo Outros

Número do processo: 0059257-57.2013 806 0001

Foro: Fortaleza

Classe do processo: Auto de Prisão em Flagrante

Categoria*: Petições Diversas

Tipo da petição*: 32818 - Inquérito Policial

Salvar e continuar depois Avançar

Petição

Dados Básicos

Destino: 1

Processo: 1

Foro: 1

Classe do processo: 1

Categoria: 1

Tipo da petição: 1

Partes

Nenhuma parte cadastrada



Secretaria Especial de Planejamento e Gestão

Manual de Processo

Tela

Poder Judiciário
Tribunal de Justiça do Estado do Ceará

@-SAJ Portal de Serviços

Bem-vindo > Peticionamento Eletrônico > Peticionamento Intermediário - Primeiro Grau

Peticionamento Intermediário - Primeiro Grau

1 Cadastrar dados básicos 2 Cadastrar partes e/ou advogados 3 Anexar documentos

Orientações

- Selecione as partes e os novos tipos de participação na tabela abaixo. Clique em **Adicionar** para cadastrar outras partes na petição ou em **Avançar** para concluir a seleção de partes.
- É necessário selecionar pelo menos uma parte do pólo ativo.

Partes da Petição

Participação	Nome
<input type="radio"/> Solicitante	Fabio Silva Oliveira do Nascimento
<input checked="" type="radio"/> Solicitante	Polícia Civil do Estado do Ceará

Quantidade de registros: 2

☒ Declaro que as informações acima correspondem aos dados de todas as partes deste requerimento.

Avançar **Adicionar nova parte** **Voltar** **Salvar e continuar depois**

Petição

Dados Básicos

Destino : Fortaleza

Processo : 0059257-57.2013.8.06.0001

Foro : Fortaleza

Classe do processo : Auto de Prisão em Flagrante

Categoria : Petições Diversas

Tipo da petição : 32818 - Inquérito Policial

Partes

Nome	Participação
------	--------------

1.2.1.6 Gateway

Portões

Anexar documentos

1.2.1.7 Anexar documentos

Descrição

1. Selecionar o tipo *Petição** para adicionar o Ofício de encaminhamento do procedimento policial

Nota:

- Os tipos de documento selecionados para envio deverão ser anexados da seguinte forma: Ofício de encaminhamento (identificado como Petição), seguido do Inquérito policial.

2. Clicar em *Adicionar*.

3. Procurar o arquivo do Ofício no computador e clicar em *Abrir*. Aguarde, o arquivo será adicionado automaticamente.

4. Clicar em *Visualizar* para confirmar o arquivo e visualizar as imagens.

Nota:

- É possível ordenar as peças anexadas clicando em mover para cima ou para baixo; ou remover arquivo para substituí-lo.



Secretaria Especial de Planejamento e Gestão

Manual de Processo

5. Clicar em *Adicionar*.
6. Selecionar o tipo de documento *Inquérito Policial*.
7. Procurar o arquivo do Inquérito policial, contendo todos os documentos que o compõe no computador e clicar em *Abrir*. Aguarde, o arquivo será adicionado automaticamente.
8. Clicar em *Visualizar* para confirmar o arquivo e visualizar as imagens.
9. Clicar em *Estou ciente de que sou responsável pela legibilidade e a ordem dos documentos adicionados*.*
10. Clicar em *Avançar*.

Nota:

- Selecionar o *Certificado Digital** que deseja utilizar, caso esteja utilizando o perfil de Delegado.
- Caso o cadastramento tenha sido realizado pelo Assessor/Escrivão do Delegado, Clicar em *Aguardando Assinatura e Envio*. Para realizar a assinatura e envio posteriormente, acessar *Peticionamento Eletrônico > Consulta de Petições Primeiro Grau*.

(*) *Campos Obrigatórios*.

Executantes

Delegado de Polícia, Escrivão de Polícia

Quando realizar

Após dados cadastrados

Sistemas

Portal e-SAJ



Secretaria Especial de Planejamento e Gestão

Manual de Processo

Tela

Orientações

- Os documentos poderão ser anexados, obedecendo-se as regras que seguem:
- Os documentos obrigatórios que devem ser informados na petição estão identificados com asterisco (*).
- Somente serão aceitos arquivos no formato **PDF**.
- Cada página dos arquivos pode ter tamanho máximo de **300KB**, caso a página ultrapasse esse limite o sistema tentará compactá-la.
- Somando o tamanho de todos os arquivos anexos, o total pode ser no máximo **80MB**.
- Os documentos da petição devem ser gerados pelo Software livre **PDFCreator**.
- Atenção! Ao clicar no botão "Assinar e enviar", aguarde o término do processo de envio e assinatura dos documentos. Após, será exibida a tela de sucesso e resumo de sua petição.
- Não estão sendo exibidas as opções para anexar os arquivos? **Clique Aqui** para mais informações sobre como habilitar o Java.

Documentos

Selecione o certificado que deseja utilizar:
SOFTPLAN - Validade: 23/06/2015

Adicionar novo documento:
Tipo: Inquérito Policial →

Documentos adicionados:

- Petição
- OFICIO.pdf (11KB) →
- Inquérito Policial →
- INQUERITO POLICIAL.pdf (14KB) →

☒ Estou ciente de que sou responsável pela legibilidade e ordem dos documentos adicionados.

Processo	: 0059257-57.2013.8.06.0001
Foro	: Fortaleza
Classe do processo	: Auto de Prisão em Flagrante
Categoria	: Petições Diversas
Tipo da petição	: 32010 - Inquérito Policial
Partes	
Nome	Participação
Polícia Civil do Estado do Ceará	Solicitante

1.2.1.8 Protocolar inquérito e outros doc.

Descrição

1. Selecionar *Estou ciente de que sou responsável pela legibilidade e ordem dos documentos adicionados*.
2. Clicar em *Assinar e Enviar*.
3. Aguardar alguns segundos.

Nota:

- O sistema informa que a operação foi realizada com sucesso e apresenta número de protocolo do processo, a data e a hora. O sistema envia automaticamente para o email cadastrado do peticionante e para a caixa postal do próprio portal que guarda o que foi protocolado.

4. Clicar em *Realizar Download* do recibo de protocolo.

Executantes

Delegado de Polícia

Quando realizar

Após documentos anexados



Secretaria Especial de Planejamento e Gestão

Manual de Processo

Sistemas

Portal e-SAJ

Tela

Orientações

- Os documentos poderão ser anexados, obedecendo-se as regras que seguem:
- Os documentos obrigatórios que devem ser informados na petição estão identificados com asterisco (*).
- Somente serão aceitos arquivos no formato PDF.
- Cada página dos arquivos pode ter tamanho máximo de 300KB, caso a página ultrapasse esse limite o sistema tentará compactá-la.
- Somando o tamanho de todos os arquivos anexos, o total pode ser no máximo 80MB.
- Os documentos da petição devem ser gerados pelo Software livre PDFCreator.
- Atenção: Ao clicar no botão "Assinar e enviar", aguarde o término do processo de envio e assinatura dos documentos. Após, será exibida a tela de sucesso e resumo de sua petição.
- Não estão sendo exibidas as opções para anexar os arquivos? Clique Aqui para mais informações sobre como habilitar o Java.

Documentos

Selecione o certificado que deseja utilizar:

SOFTPLAN - Validade: 23/06/2015

Adicionar novo documento:

Tipo: Inquérito Policial

Adicionar

Documentos adicionados:

- Petição
 - OFICIO.pdf (11KB)
- Inquérito Policial
 - INQUERITO POLICIAL.pdf (14KB)

Visualizar

Mover para cima

Mover para baixo

Remover

☒ Estou ciente de que sou responsável pela legibilidade e ordem dos documentos adicionados.

Processo : 0059257-57.2013.8.06.0001
Foro : Fortaleza
Classe do processo : Auto de Prisão em Flagrante
Categoria : Petições Diversas
Tipo da petição : 32010 - Inquérito Policial

Partes

Nome	Participação
Polícia Civil do Estado do Ceará	Solicitante

Tela

MENU

Peticionamento Intermediário - Primeiro Grau



Operação realizada com sucesso

Prezado Teste Delegado, todos documentos foram assinados e protocolados com sucesso em nome de Polícia Civil. O processo foi protocolado com o número WEB1.14.71378044-8 em 10/12/2014 13:06:05.



Orientações

- Um e-mail foi enviado para christiane.medeiros@tjce.jus.br com os dados deste protocolo.
- Após a sua petição ser recebida e encaminhada pelo Tribunal, será possível acompanhar o andamento do processo através da Consulta de Processos Online existente no portal.

Protocolo

Destino : Fortaleza
Processo : 0059257-57.2013.8.06.0001
Protocolo : WEB1.14.71378044-8
Tipo da petição : Inquérito Policial
Data/Hora : 10/12/2014 13:06:05

Partes

Solicitante : Polícia Civil do Estado do Ceará

Documentos Protocolados

Petição : OFICIO.pdf
Inquérito Policial : INQUERITO POLICIAL.pdf

Downloads

Documentos : Realizar download dos documentos da petição
Recibo : Realizar download do recibo

Nova Petição



Secretaria Especial de Planejamento e Gestão

Manual de Processo

Tela

Protocolo Eletrônico e-Saj - Petição Intermediária Protocolada (WEB1.14.71378044-8)

Tribunal de Justiça do Estado do Ceará [esaj@tjce.jus.br]

Para: Christiane Myrta de Oliveira Medeiros

Protocolo Eletrônico e-Saj Petição Intermediária Protocolada (WEB1.14.71378044-8)

Prezado(a) Sr(a) **Teste Delegado**,
Sua petição intermediária foi protocolada em 10/12/2014 13:06:05 em nome de Polícia Civil.

Estas são as informações referentes ao protocolo:

Número do protocolo: **WEB1.14.71378044-8**.

Número do processo: 0059257-57.2013.8.06.0001.

Foro: **Fortaleza**.

Classe: **Inquérito Policial**.

Partes:

Polícia Civil do Estado do Ceará (Solicitante)

Documentos:

OFICIO.pdf (Petição)

INQUERITO POLICIAL.pdf (Inquérito Policial)

Após a sua petição ser recebida e encaminhada pelo Tribunal, será possível acompanhar o andamento do processo através da **Consulta de Processos Online** existente no portal.

Os documentos protocolados podem ser obtidos através da **Consulta de Petições** existente no portal.

Esse e-mail é enviado de forma automática e não deve ser respondido.

Obrigado por utilizar o portal de serviços e-SAJ.

Administrador do portal e-SAJ.

Tela



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO
CEARÁ
PODER JUDICIÁRIO**

RECIBO DO PROTOCOLO

PETICIONAMENTO INICIAL - PRIMEIRO GRAU

Dados Básicos

Foro:	Fortaleza
Processo:	08588196120148060001
Classe do Processo:	Inquérito Policial
Assunto principal:	Tráfico de Drogas e Condutas Afins
Data/Hora:	15/12/2014 13:37:32

Partes

Autoridade Policial:	Sec. de Segurança Pública e Defesa Social do Ceará SSPDS/CE
Indiciado:	Indiciado teste
Vítima:	Vítima teste



Secretaria Especial de Planejamento e Gestão

Manual de Processo

1.2.1.9 Cadastrar dados básicos

Descrição

1. Selecionar *Peticionante**: Em nome de Polícia Civil.
2. Selecionar o *Foro**.
3. Selecionar a *Competência**.
4. Selecionar a *Classe do Processo**: 279 – Inquérito Policial
5. Selecionar o *Assunto principal** do processo.

Notas:

- Assunto principal - selecionar o crime de maior potencial ofensivo (maior pena) em primeiro lugar e, em seguida, os demais crimes na ordem da narrativa dos fatos, conforme disciplina o [Manual de Tabelas Unificadas do CNJ](#)
- Em caso de dúvidas consultar os [Sistemas de Gestão das Tabelas Processuais](#) Unificadas no Portal do Conselho Nacional de Justiça (CNJ)

6. Selecionar *outros assuntos*.
 7. Preencher o campo *Valor da ação**: com o valor 0 (zero).
 8. Clicar em *Avançar*.
- (*) *Campos Obrigatórios*.

Executantes

Delegado de Polícia, Escrivão de Polícia

Quando realizar

Após selecionar peticionamento inicial

Sistemas

Portal e-SAJ



Secretaria Especial de Planejamento e Gestão

Manual de Processo

Tela

1 Cadastrar dados básicos 2 Cadastrar partes e/ou advogados 3 Anexar documentos

Orientações

- Atenção: Para peticionar é necessário que o certificado digital esteja conectado.
- Informe os dados básicos da petição (foro, competência, classe de processo, assunto e valor da ação).
- Se o processo deve tramitar em segredo de justiça marque a caixa de seleção "Segredo de Justiça".

Peticionante

Em nome de* : Polícia Civil

Protocolo

Foro* : Fortaleza

Competência* : Delitos/Tráfico e Entorpecentes

Classe do processo* : 279 - Inquérito Policial

Assunto principal* : 3608 - Tráfico de Drogas e Condutas Afins

Outros assuntos : 3633 - Crimes do Sistema Nacional de Armas

Valor da ação* : 0,00

Salvar e continuar depois Avançar

Petição

Dados Básicos	
Foro	:
Competência	:
Classe do processo	:
Assunto principal	:

Partes

Nenhuma parte cadastrada	
--------------------------	--

1.2.1.10 Cadastrar partes

Descrição

1. Selecionar participação *Autoridade Policial** (parte ativa obrigatória).
2. Selecionar *Pessoa Jurídica**.
3. Digitar o nº do CNPJ*.

Nota:

- Os dados da Polícia Civil do Estado do Ceará (PCCE) são carregados automaticamente.

4. Clicar em *Confirmar*.
5. Clicar em *Adicionar nova parte*.
6. Selecionar a Participação *Indiciado*.

Nota:

- Cadastrar todos os envolvidos, com nome completo e sem abreviaturas.

7. Selecionar *Pessoa Física**.
8. Digitar o nº do CPF, RG e o órgão emissor.

Nota:

- Estes campos não são obrigatórios. Entretanto, se as informações estiverem disponíveis deverão ser cadastradas.
- Se houver cadastro da parte no Portal, o sistema preenche os dados automaticamente.

9. Digitar o *Nome do Indiciado**.



Secretaria Especial de Planejamento e Gestão

Manual de Processo

10. Selecionar o *Gênero**.
11. Selecionar o *Estado civil*.
12. Selecionar a *Nacionalidade*.
13. Selecionar a *Profissão*.
14. Digitar o CEP*.

Nota:

- O CEP deverá ser válido. As informações de município*, logradouro* e bairro são carregadas automaticamente.
- Caso não possua o endereço da parte ou esta se encontra no exterior, selecionar o check box *Declaro que não possuo o endereço da parte ou a mesma se encontra no exterior*

15. Digitar o Número do Logradouro*
16. Digitar o Complemento.
17. Digitar o Bairro.
18. Clicar em *Confirmar*.
19. Clicar em *Adicionar nova parte* para cadastrar a(s) **Vitima(s)**. Repetir os passos de 6 a 18.
21. Clicar em *Declaro que as informações estão de acordo com a petição inicial, inclusive a quantidade de partes** para encerrar o cadastro de partes.

Nota:

- O sistema apresenta as partes que estão cadastradas.
- Cadastrar todas as vítimas envolvidas, com nome completo e sem abreviaturas.

22. Clicar em *Avançar*.
- (*) *Campos Obrigatórios*.

Executantes

Delegado de Polícia, Escrivão de Polícia

Quando realizar

Após os dados básicos do Inquérito Policial cadastrado

Sistemas

Portal e-SAJ



Secretaria Especial de Planejamento e Gestão

Manual de Processo

Tela

e-SAJ

Home Feeds (0) Ler Email Imprimir Página Segurança Ferramentas Aju

Localizar: Inquérito Anterior Próximo Opções

1 Cadastrar dados básicos 2 Cadastrar partes e/ou advogados 3 Anexar documentos

Orientações

- Informe os dados das partes no formulário abaixo.
- Os campos obrigatórios (marcados com *) variam de acordo com o tipo de participação.
- Os advogados cadastrados na petição inicial serão vinculados a todas as partes ativas no processo.

Dados da Parte ou Advogado

Participação* 1 Autoridade Policial

Pessoa* 1 Física 2 Jurídica

CNPJ* 1 03.364.124/0001-44 2 Declaro que a parte não possui CNPJ

Nome* 1 Secretaria da Segurança Pública e Defesa Social do Estado do Ceará (SSPDS) Teste

Endereço

2 Declaro que a parte tem o endereço no exterior.

CEP* 1 60055-090 2 CORREIOS

Município* 1 Fortaleza 2 CE 3

Logradouro* 1 do Rosario 2 Número*: 199

Complemento 1

Bairro 1 Centro

Confirmar Cancelar

Petição

Dados Básicos

Foro 1 Fortaleza

Competência 1 Delitos/Tráfico e Entorpecentes

Classe do processo 1 279 - Inquérito Policial

Assunto principal 1 3608 - Tráfico de Drogas e Condutas Afins

Partes

Nenhuma parte cadastrada

Tela

MENU

Peticionamento Inicial - Primeiro Grau

1 Cadastrar dados básicos 2 Cadastrar partes e/ou advogados 3 Anexar documentos

Orientações

- Informe os dados das partes no formulário abaixo.
- Os campos obrigatórios (marcados com *) variam de acordo com o tipo de participação.
- Os advogados cadastrados na petição inicial serão vinculados a todas as partes ativas no processo.

Dados da Parte ou Advogado

Participação* 1 Indiciado 2

Pessoa* 1 Física 2 Jurídica

CPF 1

RG 1

Nome* 1 Indiciado teste 2 Orgão emissor:

Gênero* 1 Masculino 2 Feminino

Estado civil 1 Solteiro 2

Nacionalidade 1 brasileiro 2

Profissão 1 desempregado 2

Endereço

2 Declaro que não possuo o endereço da parte ou a mesma se encontra no exterior.

CEP* 1 60811-690 2 CORREIOS

Município* 1

Petição

Dados Básicos

Foro 1 Fortaleza

Competência 1 Delitos/Tráfico e Entorpecentes

Classe do processo 1 279 - Inquérito Policial

Assunto principal 1 3608 - Tráfico de Drogas e Condutas Afins

Partes

nome	Participação
Secretaria da Segurança Pública e Defesa Social do Estado do Ceará (SSPDS) Teste	Autoridade Policial

Intranet local | Modo Protegido: Desativado 100%



Secretaria Especial de Planejamento e Gestão

Manual de Processo

Tela

Peticionamento Inicial - Primeiro Grau

1 Cadastrar dados básicos 2 **Cadastrar partes e/ou advogados** 3 Anexar documentos

Orientações

- Informe os dados das partes no formulário abaixo.
- Os campos obrigatórios (marcados com **) variam de acordo com o tipo de participação.
- Os advogados cadastrados na petição inicial serão vinculados a todas as partes ativas no processo.

Dados da Parte ou Advogado

Participação* : [Vitima]

Pessoa* : ☒ Física ☐ Jurídica

CPF : []

RG : [] Órgão emissor: []

Nome* : [Vitima teste]

Gênero* : ☐ Masculino ☒ Feminino

Estado civil : [Não Informado]

Nacionalidade : [brasileiro]

Profissão : [desempregado]

Endereço

☐ Declaro que não possuo o endereço da parte ou a mesma se encontra no exterior.

CEP* : [60811-690]

Município* : []

Petição

Dados Básicos

Foro : Fortaleza

Competência : Delitos/Tráfico e Entorpecentes

Classe do processo : 279 - Inquérito Policial

Assunto principal : 3608 - Tráfico de Drogas e Condutas Afins

Partes

nome	Participação
Secretaria da Segurança Pública e Defesa Social do Estado do Ceará (SSPDS) Teste	Autoridade Policial
Indiciado teste	Indiciado

Intranet local | Modo Protegido: Desativado | 100%

Tela

Poder Judiciário
Tribunal de Justiça do Estado do Ceará

@-SAJ Portal de Serviços

Bem-vindo > Peticionamento Eletrônico > Peticionamento Inicial - Primeiro Grau

1 Cadastrar dados básicos 2 **Cadastrar partes e/ou advogados** 3 Anexar documentos

Orientações

- Verifique as partes cadastradas. Clique em **Adicionar** para cadastrar outras partes na petição ou em **Avançar** para concluir o cadastro de partes.
- É necessário cadastrar pelo menos uma parte do pólo ativo.

Partes da Petição

Participação	Nome	
Autoridade Policial	Secretaria da Segurança Pública e Defesa Social do Estado do Ceará (SSPDS) Teste	
Indiciado	Indiciado teste	
Vitima	Vitima teste	

Quantidade de registros: 3

☒ Declaro que as informações estão de acordo com a petição inicial, inclusive a quantidade de partes.

Avançar **Adicionar nova parte** **Voltar** **Salvar e continuar depois**

Petição

Dados Básicos

Foro : Fortaleza

Competência : Delitos/Tráfico e Entorpecentes

Classe do processo : 279 - Inquérito Policial

Assunto principal : 3608 - Tráfico de Drogas e Condutas Afins

Partes

nome	Participação
Secretaria da Segurança Pública e Defesa Social do Estado do Ceará (SSPDS) Teste	Autoridade Policial
Indiciado teste	Indiciado
Vitima teste	Vitima

1.2.1.11



Petição enviada



2 Recursos

2.1 Juiz (Função)

Descrição

É a autoridade judiciária competente, segundo limites fixados pela Lei, para exercer a jurisdição.

2.2 Delegado de Polícia (Função)

Descrição

É a autoridade policial competente, encarregada de apurar infrações penais, cumprir os prazos legais e manter atualizados os registros de todas as atividades de polícia judiciária e investigativa

2.3 Servidor da Distribuição Penal (Função)

Descrição

É o servidor público que executa atividades atinentes a distribuição de feitos de natureza criminal

2.4 Escrivão de Polícia (Função)

Descrição

É o servidor público que executa atividades de natureza policial no cartório em assistência ou atendimento direto ao Delegado de Polícia, sendo-lhe vedado praticar quaisquer atos privativos da autoridade policial.

2.5 Diretoria da Divisão de Distribuição (Função)

Descrição

Responsável pela gestão da unidade Divisão de Distribuição



Secretaria Especial de Planejamento e Gestão

Manual de Processo

2.6 Servidor da Secretaria de Vara (Função)

Descrição

É o servidor público que executa atividades de natureza judiciária no gabinete em assistência ou atendimento direto aos magistrados.