



Ofício Circular nº 26/2025 – CGJUCGJ

Fortaleza, data da assinatura digital.

Aos(as) Excelentíssimos(as) Senhores Juízes(as) Corregedores(as) Permanentes do Estado do Ceará

Aos(as) Senhores(as) Notários(as) e Registradores(as) do Estado do Ceará

**Processo:** 8500180-57.2024.8.06.0026

**Assunto:** Saneamento do Sistema SAJADM - PEX.

Excelentíssimos Senhores,

Com os cumprimentos de estilo, venho por meio deste, COMUNICAR ao público em geral e às autoridades interessadas, especialmente aos(as) Excelentíssimos(as) Senhores Juízes(as) Corregedores(as) Permanentes e aos(as) Senhores(as) Notários(as) e Registradores(as) das Serventias Extrajudiciais do Estado do Ceará, o inteiro teor do DESPACHO de fls. 113/114, em anexo, cientificando acerca das melhorias já implantadas no PEX, informadas no documento de fls. 88-104, em anexo.

Atenciosamente,

**Marlúcia de Araújo Bezerra**

**Corregedora-Geral da Justiça do Ceará**



**Processo:** 8500180-57.2024.8.06.0026

**Classe:** Pedido de Providências

**Assunto:** Saneamento do Sistema SAJADM – PEX

**Interessado:** Gerência de Correição e Apoio às Unidades Extrajudiciais

### **DESPACHO**

Cuidam os autos de procedimento de acompanhamento das medidas realizadas pela Coordenação de Organização e Controle das Unidades Extrajudiciais- COCEX, setor técnico desta Casa Censora, para incremento de melhorias no sistema do Portal Extrajudicial- PEX .

Após regular tramitação, o Juiz Corregedor Auxiliar, Dr. Gúcio Carvalho Coelho, lavrou o Parecer Correicional nº 2764/2024 – GAB5/CGJCE, nos seguintes termos:

“Excelentíssima Corregedora Geral

Procedimento de acompanhamento das medidas realizadas pela Coordenação de Organização e Controle das Unidades Extrajudiciais- COCEX junto ao sistema do Portal Extrajudicial- PEX, para incremento de melhorias,

Destaca-se a nova funcionalidade de arquivamento de documentos no Sistema PEX, para cada registro do histórico de responsáveis, que concentrar no Portal tais informações proporcionará mais segurança e facilidade de acesso às Corregedorias Permanentes.

O trabalho ainda não foi finalizado, estando em fase de implantação o cadastro de escrevente legal, dispositivo para recuperação de informações e exclusão de telas, cadastro de interventor, registro de penalidades entre outras funcionalidades.

Saliento que as medidas adotadas pela Gerência Extrajudicial e COCEX foram discutidas com este parecerista em várias reuniões e por meio deste expediente científico Vossa Excelência, sugerindo que seja expedido ofício circular, em forma resumida, das melhorias já implantadas no PEX, informadas no documento de fls. 88/104, para ciência dos Juízes Corregedores Permanentes e Notários e Registradores do Estado do Ceará e aguarde-se a ultimação dos trabalhos.

À superior consideração.”

Neste contexto, em razão das circunstâncias evidenciadas, acolho o Parecer supra e **determino** o encaminhamento dos autos à Gerência de Correição e Apoio às Unidades Extrajudiciais para emissão de Ofício Circular direcionado a todas as serventias extrajudiciais do Estado do Ceará, via PEX e a todos os Juízes Corregedores Permanentes, para ciência das melhorias já implantadas no PEX, informadas no documento de p. 88/104.

Após a expedição do Ofício Circular, **determino** que os autos fiquem sobrepostos na Gerência Administrativa pelo prazo de 30 dias, de forma a aguardar a ultimação dos trabalhos, em trâmite.

Expedientes necessários.

Fortaleza, data registrada na assinatura eletrônica.

**DESEMBARGADORA MARIA EDNA MARTINS**  
Corregedora-Geral da Justiça

## Informação n.º 1767/2024-COCEX/CGJCE

Referência: 8500180-57.2024.8.06.0026

Assunto: Trabalhos de saneamento e inclusão de melhorias sistêmicas.

Retornam os autos para atendimento ao Despacho de páginas 83/84, que versa sobre a atualização dos trabalhos de saneamento e inclusão de melhorias no Sistema SAJADM-PEX.

De início, convém memorar o CPA nº 8500051-52.2024.8.06.0026, que tratou do retorno da Servidora **Sandra Maria Montenegro Bessa** à unidade de origem, conforme Portaria nº 2432/2024 (DJEA de 07/11/2024), após êxito nos trabalhos desempenhados nesta Casa Censora, em referência aos trabalhos de saneamento e melhorias sistêmicas.

No tocante às atividades de saneamento, depreende-se que restaram pendentes apenas atividades de inclusão dos registros em melhorias sistêmicas que estão sendo implementadas pela SETIN, ao passo que os trabalhos de correções nos registros já existentes foram exauridos, em referência aos registros de histórico dos responsáveis, dos cadastros das Serventias e das atribuições.

Dito isso, cabe evidenciar o que foi analisado, bem como as alterações sistêmicas concluídas e pendentes de adoção, desde o último relatório encaminhado nos presentes autos, por este setor técnico (pp. 18/75). Confira-se:

### 1. Comunicados por meio do PEX

Logo após a implementação do Sistema PJECOR, foi analisada a necessidade de novo campo para a tela “Comunicados Diversos”, concernente aos processos que tramitam fora do Sistema SAJADM-CPA, com o propósito de auxiliar na consulta de Ofícios enviados diretamente pelo PEX, para as serventias extrajudiciais.

Dessa forma, foi criado o campo “Processos Externos”. Veja-se:



The screenshot shows a computer interface for the TJCE PEX system. The top navigation bar includes links for 'Página Inicial', 'Ações', and 'Sair'. On the left, a sidebar menu lists categories like 'Comunicados', 'Diversos', 'Indisponibilidade de Bens', 'Outras Publicações', 'Corregedoria', 'Serventias', 'Funcionários', and 'Imóveis Rurais'. The main content area is titled 'Comunicados Diversos' and contains a form for 'Parâmetros da Consulta'. The 'Processo externo' field is the last one in the list of search parameters, with its input box outlined in red.

Imagen 01: Implementação do campo “Processo Externo”.

Para a aba “Recibo de Leitura” da tela “Cadastro de Comunicados”, foi corrigido o problema que consistia em impedir a impressão de relatório de leitura pelos usuários com perfil “Corregedoria”.

Anteriormente, a funcionalidade apresentava erro ao imprimir a lista de recibo de leitura, o que foi devidamente corrigido. Ilustra-se:

The screenshot shows a receipt of reading for communication PEX0283/2024. The header includes the TJCE logo and the date 22/11/2024 - 13:31. The page number is 1 of 1. The receipt details are as follows:

Código TJCE	Comarca	Nome	Data/Hora	Usuário
055012	C639	CARTÓRIO OFÍCIO DE NOTAS E REGISTROS	28/08/2024 20:35:06	CARTÓRIO OFÍCIO DE NOTAS E REGISTROS
129002	C126	CARTÓRIO OFÍCIO DE NOTAS E REGISTROS	02/10/2024 09:07:04	CARTÓRIO OFÍCIO DE NOTAS E REGISTROS

Total de recibos: 2

Imagen 02: Comprovante de leitura de Comunicado – Exemplo: PEX0283/2024

## 2. Mudanças em Perfis de acesso

Notou-se a necessidade de criar opção para visualização de respectivas telas do Sistema, aos usuários com o Perfil “Consulta”, a fim de que possam visualizar as informações presentes no PEX com segurança, sem possibilidade de edição. Para o Perfil “Corregedoria”, passou a existir as opções de visualização e edição de registros.

Salienta-se que essas alterações correspondem às abas “Cadastro/Consulta” e “Situação Serventia x Responsável”, bem como nas telas e subtelas.

Conforme observa-se na captura de tela abaixo, foram adicionados os símbolos de lupa, que permitem apenas consultar as informações, sem a possibilidade de edição/alteração.

The screenshot shows the 'Serventias' search screen. The left sidebar shows navigation options like 'Comunicados', 'Corregedoria', and 'Serventias'. The 'Serventias' option is selected and has a red box around it. The main area is titled 'Parâmetros da Consulta' and contains fields for 'Código', 'Código TJCE', 'CNS', 'CNPJ', 'Classificação', 'Comarca', 'Nome', 'Titular / Responsável', 'Atribuição', and 'Situção'. Below this is a table titled 'Resultado da Consulta' with columns for 'Código TJCE', 'CNS', 'Classificação', 'Comarca', 'Nome', and 'Titular / Responsável'. Each row in the table has edit icons (pencil, delete, etc.) in a red box, indicating they are only for viewing. The table data includes various comarcas and cartórios across different districts.

Imagen 03: Tela “Serventias” – Campo para visualização: Perfil “Corregedoria”.

Imagen 04: Aba “Endereço”, tela “Cadastro de Serventias”.

Imagen 05: Tela “Alteração de Situação da Serventia” – Campo para visualização:  
Perfil “Corregedoria”.

Imagen 06: tela “Situação Serventias X Responsável”.

Para o Perfil “Consulta”, foi adicionado ainda a visualização da tela “Listagem de Endereços”, antes permitido apenas para o perfil “Corregedoria”.

Imagen 07: Tela “Listagem de Endereços”.

### 3. Banco de dados da Corregedoria-Geral de Justiça

No último relatório encaminhado por este setor técnico (pp. 18/75), foi mencionado o andamento dos trabalhos de saneamento das pastas do banco de dados desta Casa Censora, para posterior migração dos arquivos ao Sistema PEX.

Cumpre informar que a demanda foi atendida, com a padronização de pastas e recuperação de documentos que estavam presentes em processos administrativos de Inspeções Extrajudiciais Anuais, no Sistema SAJADM-GRH e em arquivos de cartorários salvos na SGP.

Informa-se ainda que foram incluídas novas funcionalidades, demonstradas a seguir, para possibilitar o acostamento de arquivos nos registros sistêmicos, bem como a visualização desses documentos pelos usuários, por meio dos Perfis “Consulta” e “Corregedoria”:

#### 3.1. Documentações de Serventias

Para acostamento de documentações referentes à criação e funcionamento da Serventia no Sistema, foi criada a aba específica “Documentos” na Tela “Cadastro de Serventias”, com preenchimento de campos referentes à data do documento e tipo. O Sistema permite baixar cópias dos arquivos acostados.

Imagen 08: Aba: “Documentos”, Tela “Cadastro de Serventias”.



Imagen 09: subtela: Opções para cadastro do tipo de documento.

Convém demonstrar o quantitativo das principais peças salvas nas pastas do banco de dados da CGJ referentes às serventias, antes e depois das buscas em processos administrativos de Inspeções Extrajudiciais, no Sistema SAJADM-GRH e nos arquivos da SGP.

Período	1º Ato	Termo de Abertura	Planilha de Recadastramento ou ficha cadastral	Leis de Criação	Total
Inicial	111	326	470	32	939
<b>Final</b>	<b>216</b>	<b>347</b>	<b>627</b>	<b>155</b>	<b>1345</b>

Salienta-se que toda a documentação encontrada foi devidamente acostada no Sistema PEX, na aba “Documentos” da Tela “Cadastro de Serventias” e no banco de dados desta Casa Censora.

### **3.2. Documentações dos responsáveis pelas unidades extrajudiciais**

Foi desenvolvida a funcionalidade de arquivamento de documentos no Sistema PEX para cada registro do histórico de responsáveis, com o objetivo de manter toda a documentação referente a cada designação. Semelhante à melhoria na tela “Cadastro de Serventias”, o preenchimento consiste, além dos documentos, em informações sobre a data do documento e tipo. O Sistema permite baixar cópias dos arquivos acostados.



Imagen 10: Tela “Situação Serventia X Responsável”



Imagen 11: Tela “Situação Serventia X Responsável”. Aba “Documentos”



Imagen 12: subtela: Opções para cadastro do tipo de documento

Sobre o acostamento da documentação presente no Banco de Dados da CGJ, referente ao histórico de responsáveis, informa-se que a migração da documentação dos 1537 registros no PEX está sendo realizada de maneira gradual, com 8,17% concluído.

### 3.3 Documentações dos escreventes substitutos

Nas tratativas de processos administrativos cujo teor refere-se à designação e exoneração de escreventes substitutos das unidades extrajudiciais, são arquivados no Banco de dados da CGJ as documentações encaminhadas e analisadas por este setor técnico.

Para armazenar essas documentações no Sistema PEX, foi criada a aba “Documentos” no registro funcional de cada funcionário cadastrado no Sistema.

A fim de evitar a perda dessa documentação, em caso de exclusão por meio do Portal do Extrajudicial pelo responsável da Serventia, foi implementado o impedimento de exclusão de registros, caso exista algum documento atrelado no assento funcional. Foi criado, ainda, um marcador para controle denominado “Analizado CGJ”, que tem por finalidade registrar os funcionários que tiveram a ocorrência de comunicação a esta Casa Censora, por meio de Processo Administrativo, em atenção ao Provimento nº 04/2023/CGJCE.

The screenshot shows the 'Cadastro de Funcionários' (Employee Registration) form. On the left, there's a sidebar with navigation links for various modules like 'Comunicados', 'Serventias', and 'Funcionários'. The 'Funcionários' section has a 'Cadastro' link which is highlighted with a red box. The main form area is titled 'Cadastro de Funcionários' and contains a 'Dados Gerais' section. Within this section, there is a checkbox labeled 'Analizado CGJ' which is also highlighted with a red box. Other fields in this section include Nome\*, CPF\*, RG\*, Data Nascimento\*, Data Admissão\*, Sexo (dropdown), Vínculo trabalhistico (dropdown), Função (dropdown), Situação OAB (dropdown), E-mail, Telefone, Grau Instrução (dropdown), Curso, and a 'Última alteração' section.

Imagen 13: Tela “Cadastro de Funcionários”. Opção “Analizado CGJ”

This screenshot shows the same 'Cadastro de Funcionários' form, but the 'Documentos' tab is active and highlighted with a red box. Below the tabs, there's a section for 'Histórico' (History) which includes dropdown menus for 'Função\*', 'Servente\*', 'Data inicio\*', 'Data fim\*', and 'Por'. At the bottom, there's a table with columns 'Documento', 'Data do Ato', 'Arquivo', and 'Visualizar'. The first row of the table is highlighted with a red box and contains the text 'Documentos'.

Imagen 14: Tela “Cadastro de Funcionários”. Aba “Documentos”

#### 4. Desativações

Em análise dos Procedimentos de Desativação e Anexação Provisória, nos moldes do Provimento nº 14/2022/CGJCE, bem como nos Provimentos nº 03/2023/CGJCE e 06/2023/CGJCE, foi verificada a necessidade de implementar funcionalidades capazes de contemplar tais situações, com o propósito de identificar as unidades extrajudiciais desativadas, assim como as anexadoras, e de forma a espelhar em outros sistemas que se alimentam direta e indiretamente do PEX, como a exemplo o SISGUIAS.

Dito isso, foram implementadas as funcionalidades na tela responsável por registrar o histórico de responsáveis pela Serventia, adicionando a opção “Desativada” como “Situação da Serventia”, incluindo novo ícone visual e a alteração do campo destinado ao responsável para que apresente a Serventia Extrajudicial anexadora. Em oportuno foi incluído o campo “Número da Portaria”. Demonstra-se:

The screenshot shows a software interface titled "Situção Serventias X Responsável". On the left is a sidebar menu with sections like "Comunicados", "Outras Publicações", "Corregedoria", "Serventias" (which is expanded to show "Cadastro/Consulta", "Situación Serventias X Responsável", "Ocorrências da Serventia", etc.), "Funcionários" (expanded to show "Cadastro", "Relatório Detalhado", etc.), and "Imóveis Rurais". The main area has tabs for "Histórico" and "Número da Portaria". The "Histórico" tab displays a table with columns: Vigência da Portaria, Comarca, Código TJCE, Forma, Situação Responsável, Responsável, Portaria, Publicação, Sob Intervenção, and Interventor. The "Número da Portaria" tab contains fields for Número da Portaria (28/11/2023), Vigência da Portaria (28/11/2023), Comarca (3198 CS07 COMARCA DE ARACATI), Código TJCE (002016), Situação Serventia (Desativada), Forma (Anexação Provisória), Serventia (3976396 002011 06.578.918/0001-07 CARTÓRIO 1º OFÍCIO REG. CIVIL), Data Portaria (23/11/2023), Data Publicação (28/11/2023), and Sob Intervenção (checkbox). A note at the bottom states: "DESATIVADO - PROV. Nº 03/2023/CGJCE - determinou a desativação do RCN DO DIST.CABREIRO, bem como a sua anexação provisória ao 1º OFÍCIO DE RCN, ambos da Comarca de Aracati, cuja titular, MARIA POMPEIA COSTA LIMA GURGE, foi designada como responsável interina pela unidade cartorária desativada, por meio da Portaria nº 22/2023, Dte de 28/11/2023. CPA Nº 8502807-68-2023-8-06-0025".

Imagen 15: Tela “Situação Serventias X Responsável”. Alterações sistêmicas



Imagen 16: Ícones presentes no Sistema SAJADM-PEX

Convém informar que os registros das 80 (oitenta) unidades extrajudiciais desativadas foram atualizados para a nova funcionalidade.

## 5. Registro de vacância

Em atendimento ao CPA nº 8501311-04.2023.8.06.0026, que versa sobre o Memorando nº 25/2023/COCEX, formulado pelo então Coordenador da COCEX à época, Ricardo Mendes Soares, sobre a criação de tela exclusiva para registros de vacâncias, a SETIN implementou nova tela exclusiva para registros de vacâncias. Ilustra-se:

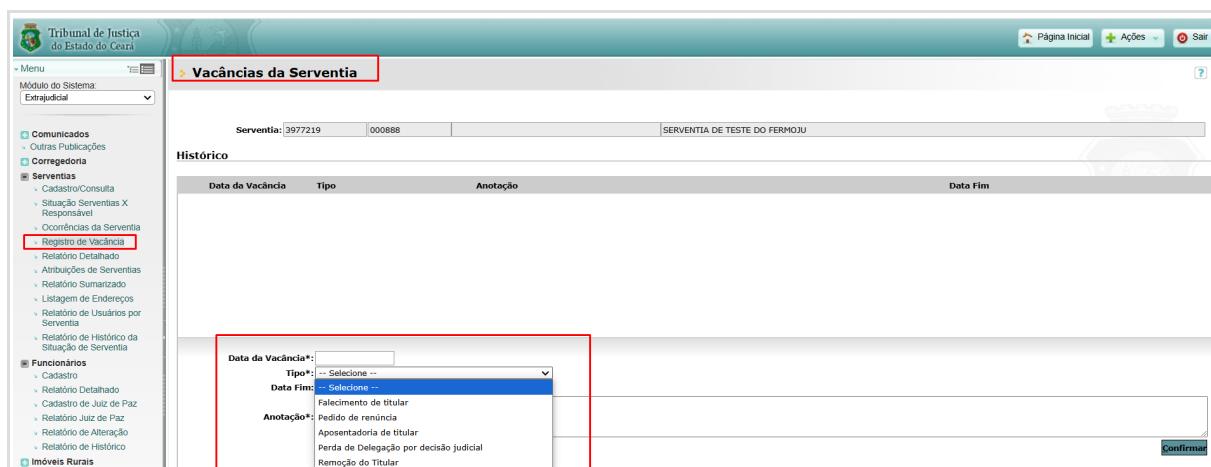


Imagen 17: Tela “Registro de Vacâncias”

Salienta-se que as vacâncias das serventias extrajudiciais são atualmente acompanhadas por meio da planilha de controle de Interinos, bem como na tela “Registro de Ocorrências” do Sistema SAJADM-PEX, restando pedente apenas a migração das informações para a nova tela criada.

## 6. Consulta de funcionários

Para auxiliar na funcionalidade de acostamento dos documentos de escreventes substitutos, bem como facilitar a consulta e fiscalização de registros de funcionários, foram criados filtros de consulta para a tela “Consulta de Funcionários”, a fim de permitir a visualização das fichas funcionais cadastradas de maneira mais eficiente.

Dentre os filtros criados estão:

1. Por Comarca;
2. Por Serventia;
3. Por função;
4. Listar somente funcionários ativos;

5;Listar somente funcionários inativos e;

## 6. Analisado CGJ.

Denota-se que as informações apresentadas por meio dos filtros espelham os registros efetuados no Portal do Extrajudicial, permitindo ver exatamente os registros funcionais de cada Unidade Extrajudicial. A seguir, ilustra-se como exemplo a busca de registros no Cartório 2º Ofício de Imóveis da Comarca de Araripe/CE (TJCE: 060012):

The screenshot shows the 'Consulta de Funcionários' (Employee Search) interface. In the 'Parâmetros da Consulta' (Search Parameters) section, the 'Função' (Function) dropdown is set to 'Analisado CGJ'. The 'Serventia' (Servant) dropdown is set to 'CARTÓRIO 2º OFÍCIO REG. IMÓVEIS'. The results table lists three employees:

Nome	RG	CPF	Serventia	Função
JEAN PEDRO MENDES DE LIMA	2004032116571	035.161.123-10	CARTÓRIO 2º OFÍCIO REG. IMÓVEIS	Escrevente Substituto
JHENNY TEMÓTIO DOS SANTOS	2007032029185	073.985.543-38	CARTÓRIO 2º OFÍCIO REG. IMÓVEIS	Escrevente Substituto
LARA LEANDRO DE ALMEIDA	20088336080	076.173.063-00	CARTÓRIO 2º OFÍCIO REG. IMÓVEIS	Escrevente Autorizado

Imagen 18: Tela “Consulta de funcionários”

## 7. Melhorias sistêmicas em andamento

Das verificações de melhorias sistêmicas, consoante aos normativos vigentes e as demandas deste setor técnico (COCEX), restam pendentes de implantação pela SETIN as solicitações listadas a seguir:

### 7.1. Cadastro de Escrevente Substituto Legal

As demandas relacionadas ao Escrevente Substituto Legal são acompanhadas via Processo Administrativo, quando comunicadas a esta Casa Censora. Esta Coordenadoria analisa as informações prestadas e armazena a documentação pertinente no banco de dados, além de realizar o cadastro no Sistema Justiça Aberta (CNJ).

No entanto, no sistema PEX, inexiste distinção entre os escreventes substitutos e o Escrevente Substituto Legal, cabendo a verificação correta apenas por meio do sistema do CNJ.

Considerando a necessidade de existir tal informação no Sistema da Corregedoria-Geral de Justiça para demandas de processos administrativos, assim como

em sistemas que se alimentam do PEX como o Sistema de Correição e Inspeção (SCI), e ainda, para a fiscalização de escreventes substitutos contratados sem comunicação conforme disposto no Provimento nº 04/2023/CGJCE, verificou-se a necessidade de criar no campo “Função” da tela “Cadastro de Funcionários”, a opção “Escrevente Substituto Legal”, de modo a distinguir os escreventes substitutos no quadro de funcionários de cada Serventia Extrajudicial. Observou-se ainda a necessidade de que o sistema permita o cadastro de apenas um funcionário ativo como o Escrevente Substituto Legal.

The screenshot shows the 'Cadastro de Funcionários' (Employee Registration) page. It includes fields for CPF, Name, Birthdate, Admision Date, RG, Work Link (Employer), Phone, Salary, Possess Commission, Father's Name, Mother's Name, and Function. The 'Function' dropdown is highlighted with a red box, showing options like 'Auxiliar', 'Escrevente', 'Escrevente Autorizado', and 'Escrevente Substituto'. Buttons for Save, Delete, and Back are at the bottom.

Imagen 19: Tela “Cadastro de funcionários”. Portal do Extrajudicial

## 7.2. Contatos das Serventias

Foi verificado que os campos disponíveis para preenchimento de números de telefone no Portal do Extrajudicial não condizem com a necessidade atual, inexistindo opção própria para número de telefone com *Whatsapp Business*. Para contornar esta situação, serventuários estão adaptando os campos exclusivos para anotações de números, utilizando textos com referência à funcionalidade *Whatsapp Business*.

Dessa forma, foi solicitada alteração desses campos para apresentar apenas números de telefones padronizados, com caixa de opção lateral para identificar se o número dispõe da funcionalidade de *Whatsapp*.

Depreende-se que as implementações foram efetivadas no Sistema SAJADM-PEX, na tela “Cadastro de Serventia”, restando pendente a efetivação das melhorias no Portal do Extrajudicial.

Imagen 20: Tela “Cadastro de Serventias”. SAJADM-PEX – Campos disponíveis

Imagen 21: Portal do Extrajudicial – Campos disponíveis

### 7.3. Exclusão de registros do Portal do Extrajudicial

Foi observado que a inexistência do botão responsável por excluir o registro funcional acarretaria em provável duplicidade de informações sistêmicas e prejuízo ao banco de dados, ante a possibilidade de erro cadastral em campos não disponíveis para edição por meio do próprio Portal, como nome próprio e CPF. Todavia, também é permitida a exclusão pelo próprio serventuário por diversos outros motivos, em desacordo com o Provimento nº 04/2023/CGJCE.

Considerando tais possibilidades, foi solicitado que, ao apertar o botão de exclusão de registro, seja apresentada uma mensagem informativa com alerta sobre a funcionalidade do botão e a apresentação de opções de escolha do motivo e do campo de observações. Solicitou-se, ainda, a captação de registros de exclusão de informações do Portal do Extrajudicial para emissão de relatórios, recuperação de informações e fiscalização.

The screenshot shows the 'Cadastro de Funcionários' (Employee Registration) page. At the top, there's a warning message in a yellow box: 'Atenção: A alteração dos dados através desta tela, só deve ser feita para corrigir eventuais erros de cadastramento. Para alterações funcionais, utilize a tela apropriada para isso, através do botão:'. Below this, the 'Dados do Funcionário' section contains fields for CPF (627.624.353-15), Name (Vivian Duarte Alves), Birthdate (30/03/1994), and other details like job status (Empregado), phone number (85000001271), and email (abc@cd.com.br). At the bottom, there are buttons for 'Salvar' (Save), 'Excluir' (Delete, highlighted with a red box), and 'Voltar' (Back).

Imagen 22: Portal do Extrajudicial – Serventia de teste

#### 7.4. Erro ao afastar funcionários

Ao afastar um funcionário no Portal do Extrajudicial, é apresentada uma mensagem de pendência na tela de início, bem como um link para a tela “Cadastro de Frequências”.

Foi verificado que a referida tela, inativa, não apresenta funcionalidade, bem como inexistem atalhos para acesso direto a essa tela, apenas por meio da mensagem de pendências de frequência. Sendo assim, entendeu-se necessária a exclusão desta mensagem e consequentemente o acesso à tela inativa.

The screenshot shows the 'Área de Notificações' (Notification Area) page. It displays a message: 'Existem 50 meses com declarações de frequência em aberto.' (There are 50 months with open frequency declarations.)

Imagen 23: Portal do Extrajudicial – Pendência ao afastar funcionário

## 7.5. Cadastro de Interventores no PEX

O registro de interventores é realizado na Tela “Serventia X Responsável”, juntamente aos cadastros de Interinos e Titulares. O registro especificamente em mesma tela se deve ao fato de o Sistema SISGUIAS perceber as alterações de responsáveis somente por meio das informações apresentadas na tela em comento.

Contudo, a configuração atual da tela impede o correto registro histórico de datas mediante a possível ocorrência de retorno do responsável afastado para a Unidade Extrajudicial.

Para melhor compreensão, utiliza-se como exemplo a situação de intervenção no Cartório Ofício de Notas e Registros da Comarca Vinculada de Apuiarés/CE, no qual consta o histórico de dois interventores, com afastamento cautelar do Titular.

Situação Serventias X Responsável										
Serventia: 3976810   160002   05.695.357/0001-55			CARTÓRIO OFÍCIO DE NOTAS E REGISTROS							
Histórico										
Vigência da Portaria	Comarca	Código TJCE	Forma	Situação Responsável	Responsável	Portaria	Publicação	Sob Intervenção	Interventor	
12/08/1987	COMARCA VINCULADA DE APIUAES	160002	Concurso por Ato Gove	Titular	FERNANDO FILgueira MENDES	07/08/1987	12/08/1987	<input type="checkbox"/>		
21/10/1998	COMARCA VINCULADA DE APIUAES	160002	Concurso por Ato do Pr	Titular	JOÃO GOMES DA SILVA FILHO	20/08/1998	26/08/1998	<input type="checkbox"/>		
10/11/2021	COMARCA VINCULADA DE APIUAES	160002	Não identificado	Interventor	ANA CAROLINA SOARES GONDIM	20/10/2021	10/11/2021	<input checked="" type="checkbox"/>	ANA CAROLINA SOARES GONDIM	
10/03/2022	COMARCA VINCULADA DE APIUAES	160002	Não identificado	Interventor	Marcos Aurélio Barbosa Lima	10/03/2022	10/03/2022	<input checked="" type="checkbox"/>	MARCOS AURÉLIO BARBOSA	

Imagem 24: Tela “Serventia X Responsável” – Histórico

O sistema organiza a posição dos registros por meio da data cadastrada no campo “Vigência da Portaria”. O registro mais recente é considerado para o Sistema PEX, como o referente ao responsável atual da Serventia Extrajudicial.

Situação Serventias X Responsável				
Histórico				
Vigência da Portaria	Comarca	Código TJCE	Forma	
12/08/1987	COMARCA VINCULADA DE APIUAES	160002	Concurso p	
21/10/1998	COMARCA VINCULADA DE APIUAES	160002	Concurso p	
10/11/2021	COMARCA VINCULADA DE APIUAES	160002	Não identifil	
10/03/2022	COMARCA VINCULADA DE APIUAES	160002	Não identifil	

Imagem 25: Tela “Serventia X Responsável” – Organização do histórico

No entanto, a figura do Interventor não altera o Status da Serventia, mantendo-se, no exemplo supracitado, como Provida, ao passo que o afastamento cautelar do responsável não configura perda de delegação, possibilitando o retorno em caso de a

Decisão Final do PAD, com Trânsito em Julgado, decidir pela não aplicação da penalidade de Perda da Delegação.

A situação narrada acima configura, de forma sistêmica, novo registro do Titular ora afastado em razão da existência dos cadastros dos Interventores anteriores. Essa forma implica em fatores como a duplicidade de registros, uma segunda data de início do Titular na Serventia e espelhamento da data atual nos demais sistemas que se utilizam dessa informação.

Considerando as implicações supracitadas, foi solicitada à SETIN a criação do campo “data fim” para registro de intervenções, com o intuito de marcar o término da intervenção e garantir a existência do registro correto do responsável afastado sem perder os dados da intervenção, bem como o funcionamento sistêmico por parte do SISGUIAS e demais sistemas, referente à saída do interventor.

## 7.6. Limitação da quantidade de caracteres

Os registros de histórico dos responsáveis pelas Serventias Extrajudiciais possuem um campo específico para inclusão de observações, utilizado para trazer informações relevantes acerca de cada registro. Todavia, existe um limitador de caracteres que impede a apresentação de todas as informações necessárias para cada registro.

Foi solicitada, então, a ampliação do quantitativo de caracteres para o campo em comento.

Vigência da Portaria	Comarca	Código TJCE	Forma	Situação Responsável	Responsável	Portaria	Publicação	Sob Intervenção	Interventor
12/08/1987	COMARCA VINCULADA DE APUÍ	160002	Concurso por Ato G	Titular	FERNANDO FILgueira MENDES	07/08/1987	12/08/1987	<input type="checkbox"/>	
21/10/1998	COMARCA VINCULADA DE APUÍ	160002	Concurso por Ato d	Titular	JOÃO GOMES DA SILVA FILHO	20/08/1998	26/08/1998	<input type="checkbox"/>	
10/11/2021	COMARCA VINCULADA DE APUÍ	160002	Não identificado	Interventor	ANA CAROLINA SOARES GONDIM	20/10/2021	10/11/2021	<input checked="" type="checkbox"/>	ANA CAROLINA SOARES GON
10/03/2022	COMARCA VINCULADA DE APUÍ	160002	Não identificado	Interventor	Marcos Aurélio Barbosa Lima	10/03/2022	10/03/2022	<input checked="" type="checkbox"/>	MARCOS AURÉLIO BARBOSA

Número da Portaria:

Vigência da Portaria\*:

Comarca\*:  C716 COMARCA VINCULADA DE APUÍARES

Código TJCE\*:

Situação Serventia\*:

Forma\*:

Situação Responsável\*:

Responsável\*:  490.853.283-49 Marcos Aurélio Barbosa Lima

Data Portaria\*:

Data Publicação\*:

Sob Intervenção

Nome Interventor\*: MARCOS AURÉLIO BARBOSA

Observação:   
Observação:

Imagen 26: Tela “Serventia X Responsável” – Campo de observações

## 7.7. Registro de Penalidades

Quanto à tela de cadastro das penalidades transitadas em julgado nos registros de cada Serventia Extrajudicial, foi solicitado à SETIN o acréscimo de campos semelhantes aos existentes na Planilha de Acompanhamento do SPCI para futuras buscas e emissões de relatórios. Foi solicitada também a adição da opção “Quebra de Confiança” como “Tipo de Penalidade”, atualmente inexistente na aludida tela. Solicitou-se ainda um campo para observações.

The screenshot displays the 'Registro de Penalidades' (Registration of Penalties) interface. On the left, a sidebar menu lists various modules: Módulo do Sistema, Extrajudicial, Comunicados, Outras Publicações, Corregedoria (highlighted with a red box), Registro de Inspeções, Registro de Penalidades (highlighted with a red box), and Plantão do Registro Civil. Under 'Serventias', there are several options like Cadastro Consulta, Relatório de Serventias X Responsável, etc. The main area shows a table with one record:

Responsável	Tipo Penalidade	Valor	Data Aplicação	Data Transitó em Julgado	Data Início Penalidade	Data Fim Penalidade	Autoridade que aplicou a pena
TIAGO PEITOSA DE OLIVEIRA	Multa	1.908,00	19/10/2017	23/11/2017			Juiz Corregedor Permanente

Below the table, a modal dialog box is open, containing dropdown menus for 'Responsável\*', 'Tipo Penalidade\*', 'Data Aplicação\*', 'Data Transitó em Julgado\*', 'Data Início Penalidade\*', 'Data Fim Penalidade\*', and 'Autoridade que aplicou a pena\*'. The 'Tipo Penalidade\*' dropdown is currently set to 'Selecionar'. The 'Data Aplicação\*' dropdown is also 'Selecionar'. The 'Data Transitó em Julgado\*' dropdown shows 'Advertência'. The 'Data Início Penalidade\*' dropdown shows 'Multa'. The 'Data Fim Penalidade\*' dropdown shows 'Suspensão'. The 'Autoridade que aplicou a pena\*' dropdown shows 'Perda de delegação' and 'Repreensão'. At the bottom of the dialog are 'Confirmar' and 'Adicionar' buttons.

Imagen 27: Tela “Registro de Penalidades”

## 7.8. Comarca X Município

Nos cadastros do Sistema PEX, é inserida a “Comarca” à qual a Unidade Extrajudicial pertence, utilizando como opção uma listagem predefinida, com nomenclaturas de Comarcas e Comarcas Vinculadas.

Em análise dos registros salvos do campo “Comarca”, percebeu-se que existem Comarcas que estão “ativas” e “desativadas”, com ambas contendo serventias extrajudiciais atreladas. Percebeu-se ainda que diversas “Comarcas Ativas” não possuem a nomenclatura adequada, sendo Comarcas Vinculadas que atualmente não são Vinculadas e vice-versa.

Ao analisar o impacto das correções de nomenclaturas das Comarcas, observou-se que a mudança afetaria drasticamente diversos sistemas que se utilizam dessa informação, como o SISGUIAS, o SCI e até mesmo o Sistema ADMRH.

Outrossim, a problemática revela a dificuldade em se adequar à atualização de informações do campo “Comarca”, sobre “Vinculadas” e “Agregadas”.

A fim de apresentar a informação no sistema sem o risco de possíveis equívocos aos usuários, bem como evitar qualquer situação que acarrete problemas aos demais sistemas, verificou-se a necessidade de utilizar o campo “município” como parâmetro de buscas e cadastros sistêmicos, sem perder as informações já contidas no Campo “Comarca”.

Diante do exposto, remetem-se os autos ao Juízo Corregedor Auxiliar responsável pelo Extrajudicial, para ciência e providências que melhor entender necessárias ao andamento processual.

Fortaleza, data da assinatura digital.

**Luana Lemos Amaral**  
Técnica Judiciária – Mat. 50889  
COCEX-CGJCE